


|   |  |                     |            |
|---|--|---------------------|------------|
| <br>SECRETARÍA GENERAL | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE<br/>CONTRATOS PARA PRESTACION DE<br/>SERVICIOS – BIENES Y<br/>SUMINISTROS</b> | VERSIÓN             | 001        |
|   |  | FECHA DE APROBACIÓN | 2024-01-31 |

|                            |           |
|----------------------------|-----------|
| Informe de Supervisión No: | 002       |
| Contrato No:               | 202503117 |

**1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO**

|  |  |                                  |                   |
|--|--|----------------------------------|-------------------|
| Contratista:   | CLARA MARCELA QUIROZ SANCHEZ   |                                  |                   |
| Identificación:  | 52.994.593   |                                  |                   |
| Tipo de Contrato:  | PRESTACIÓN DE SERVICIOS  |                                  |                   |
| Nombre del Supervisor:   | CLAUDIA PATRICIA ROJAS BLANCO/ SUBSECRETARIA DE RENTAS   |                                  |                   |
| Objeto del Contrato:   | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TRIBUTARIA EN LA SUBSECRETARÍA DE RENTAS, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS. |                                  |                   |
| Plazo de Ejecución:  | HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.   |                                  |                   |
| Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P) | 202502725  | Fecha de C.D.P.                  | 2025 / 10 / 03    |
| Número de Registro Presupuestal (R.P.)                         | 202507949  | Fecha del R.P.                   | 2025 / 10 / 24    |
| Valor del Contrato   | Contrato Inicial   | \$ 15.700.000                    |                   |
|  | Adición 1  | \$                               |                   |
|  | Adición 2  | \$                               |                   |
|  | Adición 3  | \$                               |                   |
|  | Total  | \$ 15.700.000                    |                   |
| Fecha de inicio del contrato                                   | Fecha de terminación del contrato  | Fecha de Suspensión del contrato | Fecha de reinicio |
| 24/10/2025   | 31/12/2025   |                                  |                   |

**1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO**  
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

| DOCUMENTO | FECHA SUSCRIPCION<br>AAA/MM/DD | PRÓRROGA DEL PLAZO<br>(meses y/o días) | ADICIÓN VALOR (\$) | OBSERVACIÓN |
|-----------|--------------------------------|--|--------------------|-------------|
|           |                                |  |                    |             |
|           |                                |  |                    |             |
|           |                                |  |                    |             |

**2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)**

*Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.*

| Aseguradora | No de Póliza | Actualización de Póliza (En caso que aplique) | Amparos   | Vigencia              |                       |
|-------------|--------------|---|---|-----------------------|-----------------------|
|             |              |   |   | Desde<br>(yyyy-mm-dd) | Hasta<br>(yyyy-mm-dd) |
|             |              |   | Calidad del servicio  |                       |                       |
|             |              |   | Cumplimiento  |                       |                       |
|             |              |   | Anticipo  |                       |                       |
|             |              |   | Pago anticipado   |                       |                       |
|             |              |   | Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados |                       |                       |

9



SECRETARÍA GENERAL

**INFORME DE SUPERVISION DE  
CONTRATOS PARA PRESTACION DE  
SERVICIOS – BIENES Y  
SUMINISTROS**

VERSIÓN

001

FECHA DE  
APROBACIÓN

2024-01-31

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  | Salarios y prestaciones                |  |  |
|  |  |  | Responsabilidad Civil Extracontractual |  |  |
|  |  |  | Otros                                  |  |  |

**3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (\*)**

| DESCRIPCIÓN                          | VALOR        |
|--------------------------------------|--------------|
| Valor del Contrato Inicial           | \$15.700.000 |
| Adición No. 1                        | \$           |
| Adición No. 2                        | \$           |
| Adición No. 3                        | \$           |
| Valor Total del contrato             | \$15.700.000 |
| Porcentaje del Anticipo              | % \$         |
| Porcentaje del Pago anticipado       | % \$         |
| Valor Amortizado del Anticipo        | \$           |
| Valor Ejecutado del Contrato         | \$8.900.000  |
| Valor por ejecutar                   | \$6.800.000  |
| Valor a pagar en el presente Informe | \$6.800.000  |
| No. Factura o Cuenta de Cobro        | 002          |

**4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO****4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 1 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025.**

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

| Detalle de las Actividades Realizadas-  |   |
|---|---|
| Obligación  | Producto  |
| Brindar acompañamiento en los procesos de liquidación de las estampillas, a entidades ubicadas en el Departamento del Atlántico incluyendo el Distrito de Barranquilla.                             | Brinde acompañamiento en los procesos de liquidación de las estampillas, a entidades ubicadas en el Departamento del Atlántico incluyendo el Distrito de Barranquilla. Se hizo aprobación de 1.300 liquidaciones. |
| Brindar acompañamiento en la atención a los contribuyentes de las estampillas departamentales.  | Brinde acompañamiento en la atención a los contribuyentes de las estampillas departamentales. Atendí a los contratistas para ayudarlos con problemas del usuario o de no saber como liquidarse.                   |
| Brindar acompañamiento en los procesos de fiscalización y determinación de las estampillas departamentales  | Brinde acompañamiento en los procesos de fiscalización y determinación de las estampillas departamentales   |
| Brindar acompañamiento en la proyección de informes de gestión sobre el recaudo de estampillas y demás tributos según solicitud del supervisor del contrato.  | Brinde acompañamiento en la proyección de informes de gestión sobre el recaudo de estampillas y demás tributos según solicitud del supervisor del contrato.   |
| Brindar acompañamiento en la verificación del cumplimiento de las obligaciones de declarar y pagar por parte de los responsables de estampillas departamentales y otros tributos que se le asignen. | Brinde acompañamiento en la verificación del cumplimiento de las obligaciones de declarar y pagar por parte de los responsables de estampillas departamentales y otros tributos que se le asignen.                |

**NOTA:** Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

**5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

Gobernación del Departamento del Atlántico - www.atlantico.gov.co - Conmutador 3307000

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)



SECRETARÍA GENERAL

# INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS

VERSIÓN

001

FECHA DE APROBACIÓN

2024-01-31

## 6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

## 7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

8.

CLAUDIA PATRICIA ROJAS BLANCO quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

### 8.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (\*)

| Número de la Cuenta de Cobro | Número de la Planilla            | Fecha de Pago Planilla | Valor Total de la Planilla (sin intereses) |
|------------------------------|----------------------------------|------------------------|--|
| 001                          | 90630502                         | 21/10/2025             | \$629.900                                  |
| 002                          | 91743220                         | 26 / 11 / 2025         | \$789.400                                  |
|                              | SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS |                        | \$1.419.300                                |

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexas certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 1 días del mes de DICIEMBRE de 2025.

FIRMA DEL SUPERVISOR  
CLAUDIA PATRICIA ROJAS BLANCO  
C.C.: 32.802.512 de GALAPA  
SUBSECRETARIA DE RENTAS/ SUPERVISORA

FIRMA DEL CONTRATISTA  
CLARA QUIROZ SANCHEZ  
C.C.: 52.994.593 de BOGOTA

Revisado por: RAFAEL ARIZA.