

Floridablanca, 16 de diciembre del 2025

Doctora
CLAUDIA LUCIA RAMIREZ CARREÑO
DIRECTORA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO
Supervisor del contrato NO. 02046-2025 - co1.pccntr.8265029
DEL 08/11/2025 AL 27/11/2025

Asunto: **INFORME DE ACTIVIDADES MARCELA GUTIERREZ CUERVO**

Por medio del presente me permito adjuntar las fotografías de la evidencia de la obra o labor realizada por este servidor durante el periodo 08/11/2025 AL 27/11/2025, según las siguientes funciones asignadas:

- 1. Apoyar en la implementación de acciones encaminadas a informar, capacitar y empoderar a la mujer Florideña.**

Realice apoyo en la conmemoración del día de la madre comunitaria realizado el día 27 de noviembre del 2025, en cajasan recrear.



1. Evidencia Fotográfica

2. Apoyar la atención al público sobre la oferta institucional para la población vulnerable del municipio.

Durante el 17/11/2025 al 27/11/2025 realice las llamadas a mujeres cabeza de hogar, donde se dio orientación acerca del proceso de selección para las unidades productivas de la meta 269 del PDM.

CEL

26/11/2025
17-27/11/2025
20/11/25

39	Mireya Rincon Daza ✓	Cédula de ciudadanía	63352212	3175642437	32	SI
40	Monica Hernandez Arias ✓	Cédula de ciudadanía	1095808401	3115372158		SI
41	MYRIAM RODRIGUEZ VALENCIA ✓	Cédula de ciudadanía	37511084	3016592818		SI
42	Nancy Luna Osma ✓	Cédula de ciudadanía	37547674	3118225996		SI
43	NIDIA AMPARAO MENDEZ PEÑA ✓	Cédula de ciudadanía	63491607	3187437785		SI
44	Noherly Adriana castro Leal ✓	Cédula de ciudadanía	1192781026	3153397967		SI
45	Omayra Durán ✓	Cédula de ciudadanía	63450798	3173240227		SI
46	Sandra Milena Florez espejo ✓	Cédula de ciudadanía	30875495	3137607293		SI
47	Stella Sánchez velasquez ✓	Cédula de ciudadanía	63548803	3163918843		SI
48	wendy julieth duarte joya ✓	Cédula de ciudadanía	1095812736	3009045652		SI
49	Yasmin castellanos laguado ✓	Cédula de ciudadanía	37510787	3143069200		SI
50	Yesica Galvis ✓	Cédula de ciudadanía	37511311	3187274335		SI
	Yuliana esperanza peña rojas ✓	Cédula de ciudadanía	1126430826	3007433270		SI
	yurley alexandra barrios cote ✓	Cédula de ciudadanía	1095840936	3174943477		SI

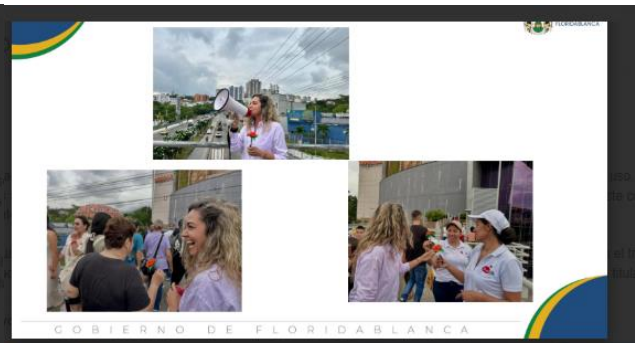
2. Evidencia fotográfica

3. Brindar apoyo y realizar acompañamiento en el comité intersectorial y otras mesas de participación donde se le requiera.

No se realizaron actividades en este periodo.

4. Ejecutar tareas de digitación, sistematización y actualización de la información, así como otras actividades relacionadas que se requieran, incluyendo la elaboración de informes y actas.

Realice las diapositivas el día 27 de noviembre del 2025, para el comité intersectorial del día 9 de diciembre del 2025.



GOBIERNO DE FLORIDABLANCA

DÍA INTERNACIONAL DE LA ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER

- Actividad realizada el día 24 de noviembre en el Municipio de Floridablanca, en articulación con jóvenes del colegio José Elías Puyana.
- Donde impactamos a 100 mujeres.

Página 2 / 6



GOBIERNO DE FLORIDABLANCA

NÚMERO DE MUJERES ATENDIDAS
CASA DE JUSTICIA DE FLORIDABLANCA
PERIODO: OCTUBRE DE 2025

Dependencia	Número de mujeres atendidas
Comisaría de Familia	350
Inspección de Policía Turno 4	57
Jueces de Paz Municipales	126
Fiscalía Local	7
Personería Municipal	0
Coordinación	23
Total	563

Fuente: Centro de Recepción e Información (CRI) Casa de Justicia de Floridablanca

51 NÚMERO DE CASOS ATENDIDOS POR VIOLENCIA DE GÉNERO

GOBIERNO DE FLORIDABLANCA

GOBIERNO DE FLORIDABLANCA

"PONER FIN A LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES ES ASUNTO DE TODAS Y TODOS"

Página 5 / 6

3. Evidencia Fotográfica

5. Brindar apoyo a la dirección de la mujer en las en la realización de las diferentes actividades y/o eventos que se programen.

Realice las visitas a las mujeres seleccionadas para la entrega de las unidades productivas, realizadas el día 21 y 26 de noviembre del 2025.



4. evidencia fotográfica

6. Comprometerse de manera expresa, tanto durante la vigencia del contrato, como después de su extinción, a no difundir, transmitir, revelar a terceras personas cualquier información del Municipio de Floridablanca, a la que tenga acceso como consecuencia del desempeño de su actividad contractual, ni a utilizar tal información en interés propio o de sus familiares o amigos.

Anexo carta de evidencia.

Señores
ALCALDIA DE FLORIDABLANCA
Ciudad

Asunto: Carta de Compromiso de confidencialidad durante y después de la vigencia del contrato.

MARCELA GUTIERREZ CUERVO, identificada con cédula de ciudadanía No. 37.546.766 37.546.766 de Bucaramanga, Santander en calidad de contratista de la **SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL**, me permito, en el marco de la relación contractual que celebro con el Municipio de Floridablanca- Santander, comprometerme de manera expresa a lo siguiente:

1. No divulgar, transmitir ni revelar información confidencial durante la vigencia del contrato y posteriormente a su extinción.
2. Me comprometo a no divulgar, transmitir ni revelar a terceras personas, ninguna información a la que tenga acceso como consecuencia del desempeño de mi actividad contractual. Esto incluye, sin limitarse a, información estratégica, administrativa, operativa, financiera, técnica o cualquier otra que sea considerada confidencial por el Municipio de Floridablanca.

Atentamente,

Marcela Gutierrez Cuervo.

MARCELA GUTIERREZ CUERVO
C.C. No. 37.840.949 expedida en Bucaramanga
Contratista

5. *evidencia fotografica*

7. Y las demás actividades asignadas por el supervisor que se generan en ocasión del objeto contractual.

Realice manualidades los días 19, 20, y 24 de noviembre para la conmemoración del día de la no violencia contra la mujer programado el día 24 de noviembre.



6.Evidencia Fotográfica

Cordialmente,

Marcela Gutierrez Cuervo.

MARCELA GUTIERREZ CUERVO
No. 37.840.949 de Bucaramanga
CONTRATISTA