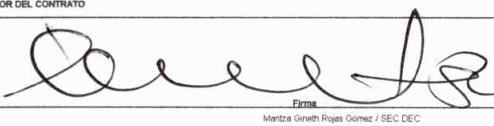


ALCALDÍA MUNICIPAL DE CUCUNUBA CUNDINAMARCA		INFORME DE SUPERVISIÓN				
Código GA-F-049		Versión 05		Página 1 de 1		
CONTRATISTA	JOHANN SANTIAGO ROJAS MENDEZ		IDENTIFICACIÓN NÚMERO	79.189.195		
AVANCE	96.3%		TERMINACIÓN	20-dic-25		
LUGAR Y FECHA DE LA FIRMA DEL ACTA:	CUCUNUBA		16 DE DICIEMBRE DE 2025			
ACTA No.	9		PERÍODO A PAGAR:	06 NOVIEMBRE DE 2025 A 05 DE DICIEMBRE DE 2025		
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARÍA DE DEPORTES EDUCACIÓN Y CULTURA		RUBRO PRESUPUESTAL		2.3.2.02.02.009	
CONVENIO	COOPERACIÓN		INTERNETINSTITUCIONAL			
CONTRATO	X	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	X	ARRENDAMIENTO	SUMINISTRO	
		COMPRVENTA		CONSULTORIA	OBRA	
NÚMERO	110-03.03-056-2025-CD-PS		Fecha de suscripción	MARZO 04 DE 2025		
C. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	2025000104	de	2025	REGISTRO PRESUPUESTAL No.	2025000136	
OBJETO CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE FORMACION DEPORTIVA EN LA MODALIDAD DE FUTBOL DE SALON PARA EL AREA URBANA DEL MUNICIPIO DE CUCUNUBA VIGENCIA 2025					
RESUMEN DEL INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA	La Secretaría General y de Gobierno del Municipio de Cucunubá, en su condición de supervisora del contrato manifiesta 1. Que la ejecución del contrato se ha desarrollado correctamente por parte del contratista dentro de los términos y obligaciones establecidos en el Contrato.					
	ITEM	obligaciones	cumple	no cumple	evidencia	observaciones
	1	Efectuar convocatoria y proceso de inscripción de los asistentes a nivel urbano y rural del municipio y generar la base de datos requerida por la secretaria de Deportes, Educación y Cultura reportando mes a mes nuevos inscritos y retirados.	X		IMAGEN	Realizo convocatoria general de padres y deportistas desde el día 05 de marzo del presente año con indicaciones, detalles e información para este año y los promotores del proceso actividad que se llevó a cabo por redes sociales banner promocional, presidentes de UAC llamadas telefónicas y voz a voz.
	2	Presentar la planeación de las sesiones de clase dentro de los primeros 5 días de cada mes, al respectivo supervisor, describiendo los objetivos, aspectos físicos técnicos y evaluativos a tener en cuenta, así como los métodos empleados en ellas según formato establecido y previo visto bueno de la secretaria de deportes, educación y cultura con los lineamientos entregados por la misma.	X		IMAGEN	Presento la planeación mensual para el mes abril-mayo, según indicaciones pedidas en el, organizando y llevando el orden propuesto de acuerdo al nivel de instrucción, teniendo en cuenta los componentes a trabajar, la información contenida en la malla pedagógica, el plan pedagógico y las planeaciones diarias por grupo de aprendizaje.
	3	Categorizar a los alumnos de nivel urbano y rural en las etapas iniciación, fundamentación y perfeccionamiento con un mínimo de 15 beneficiarios y garantizando tres sesiones semanales por cada etapa de formación de acuerdo con sus capacidades.	X		IMAGEN	Adelanto el proceso de cobertura con los niños niñas y adolescentes del municipio de Cucunubá teniendo como resultado en el mes de marzo los siguientes beneficiarios: INICIACION 26 deportistas 7 femeninas, 19 masculinos FUNDAMENTACION 23 Deportistas, 4 femeninas, 19 masculinos PERFECCIONAMIENTO 14 Deportistas, 7 femeninas, 7 masculinos. Se viene desarrollando trabajos con un grupo de adultos de la vereda la rama en el cual están inscritos en el proceso 8 deportistas femeninas Para un total de 63 deportistas menores inscritos y 8 adultos en la escuela de formación, a nivel urbano y rural.
	4	Disponer de todos los elementos y medios asignados por la secretaria en calidad de préstamo para la ejecución del presente contrato los cuales deben ser cuidados y devueltos a la finalización del contrato	X		IMAGEN	Hizo buen uso de la implementación deportiva correspondiente y así discurrir el proyecto. balones # 2, balones # 3, balones # 3 1/2 y #4 conos de 30 cm plásticos, narayans, escaleras de coordinación, lla, sogas o lazos para saltar, aros y pelots.
	6	Elaborar y mantener actualizada una base de datos de los deportistas destacados en la escuela de formación mensualmente y reportarlos al coordinador de deportes.	X		IMAGEN	Para la segunda entrega de informe, hasta el momento no se tiene una base sólida y un estándar de exigencia para los deportistas que pudieran destacarse de los demás compañeros, ya que los inscritos han estado con regularidad a prácticas, trabajando de manera disciplinada y atendiendo indicaciones, de esta forma destaco el trabajo comprometido de todos y cada uno de los participantes en el proceso y en una próxima entrega con más tiempo y sesiones estará entregando nombres de aquellos niños y jóvenes que sobresalgan en la disciplina deportiva.
	6	Promover y liderar actividades de competencia de la respectiva disciplina deportiva dentro y fuera del respectivo municipio con las diferentes categorías de entrenamiento	X		IMAGEN	Para esta entrega los grupos hasta el momento se están consolidando, de esta forma la competencia que se puede generar es entre los mismos deportistas de cada proceso, pasando el tiempo de prácticas y con la cohesión y estructuras grupales de los equipos estaremos dando competencia primero contra los demás procesos del municipio y después contra equipos de los municipios cercanos de la región.
	7	Entregar mensualmente informe de las actividades realizadas con las respectivas evidencias tales como: listas de asistencia, registro fotográfico por categorías y base de datos actualizada. El informe debe contener de manera desagregada la población atendida, indicando la zona de ubicación del municipio, la condición de la persona, (el contratista vinculado mediante el presente contrato deberá contar con la tarjeta de entrenador a partir del mes de mayo de 2025 en cumplimiento de la ley 2010 de 2022, so pena de incurrir en trámite de terminación del presente contrato)	X		IMAGEN	Consolido y presento a través de la plataforma secop 2 y drive informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias de acuerdo con la forma de pago fechas condiciones técnicas o productos establecidos en las circulares emitidas por la oficina de deportes educación y cultura.
	8	Efectuar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor.	X		IMAGEN	Realizo los desplazamientos necesarios hacia y desde los sitios de instrucción acordados, urbanos y rurales, teniendo en cuenta que la vereda ramada tiene una condición de difícil acceso dado la gran afluencia de tráfico y su vía en regulares condiciones, en la vereda buta y sector urbano se registra una actividad normal de movilidad para los desplazamientos.
	9	Apoyar activamente a la administración municipal, secretaria de deportes educación y cultura y oficina de deportes municipal en las diferentes actividades, eventos, eventualidades y responsabilidades asignadas por el supervisor del contrato.	X		IMAGEN	Brindo apoyo en la institución educativa divino salvador sede rural la ramada durante el presente vigencia, realizando actividades de educación física recreación y deporte, en los grados jardín a quinto de primaria, esta labor se realiza los días lunes de cada semana en horario curricular.
	10	Todas las demás que su supervisor considere conveniente que debe realizarse de acuerdo con su objeto contractual.	X		IMAGEN	Presenta disponibilidad a todos los requerimientos por parte de la secretaria de deportes educación y cultura y la administración municipal.
11	Presentar al supervisor del contrato de manera mensual dentro de los (5) días siguientes al corte del mes, informe de las actividades realizadas con sus respectivos soportes, de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas en el contrato, el cual deberá ser presentado en los formatos correspondientes en forma ordenada y debidamente firmada.	X			Consolido y presento a través de la plataforma secop 2 y drive informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias de acuerdo con la forma de pago fechas condiciones técnicas o productos establecidos en las circulares emitidas por la oficina de deportes educación y cultura de la siguiente forma. Cuenta de cobro noviembre - diciembre. Informe de gestión contractual noviembre - diciembre. Informe de supervisión noviembre - diciembre. Para finales noviembre.	
CONCEPTO DEL SUPERVISOR	Con base a que no se encontraron falencias en la ejecución del contrato o incumplimiento de las obligaciones, se emite concepto FAVORABLE para el pago, por parte de la Alcaldía Municipal de Cucunubá					
ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	SE AUTORIZA EL PAGO FACTURA No. 09, durante el período comprendido entre el 06 NOVIEMBRE DE 2025 A 05 DE DICIEMBRE DE 2025					
OBSERVACIONES DE SUPERVISIÓN	ANEXOS: cuenta de cobro - Informe de actividades del contratista el cual contiene DOSCE (12) folios, con los siguientes anexos - Soporte evidencia - Certificación bancaria - Soportes de pago de Salud y Pensiones a corte					
VALOR TOTAL CONTRATO	DIECINUEVE MILLONES DE PESOS MCTE			\$19,000,000		
BALANCE FINANCIERO						
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 19.000.000,00	VALOR ANTIPO:	NO APLICA			
ADICION:		AMORTIZACION:	NO APLICA			
VALOR PAGOS ANTERIORES:	\$ 18.000.000,00	AMORTIZACION:	NO APLICA			
VALOR PRESENTE PAGO:	\$ 2.000.000,00					
SALDO:	\$ 1.000.000,00	SALDO:	\$ 1.000.000,00			
SUPERVISOR DEL CONTRATO						
NOMBRES Y APELLIDOS	MARITZA GINETH ROJAS GÓMEZ		 Firma Maritza Gineth Rojas Gómez / SEC DEC			
CARGO	SECRETARIA DE DEPORTES, EDUCACION Y CULTURA					
C.C. No.	1.071.608.124 de Cucunubá					
Proyecto:	Cristian David Castro Pérez / Coordinador de Deportes					
Calle 3 N° 2 - 25 ☎ 321-2810209 aret@ccucunuba-cundinamarca.gov.co 250450			