

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número 12	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4161.010.26.1.122 de 2025	
Nombre completo del contratista: LUIS NEL CORTES ORTIZ	
Documento de identificación: C.C. 16.934.420	
Nombre del supervisor: JAIRO GARCÍA GUERRERO	
Organismo: SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales como Ingeniero Informático en la Secretaría de Seguridad y Justicia.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/ENE/2025	Fecha terminación 31/DIC/2025
Modificación(es) al contrato: si Modificación 1	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$43.560.000)	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Adición No. 1, por valor de VEINTIÚN MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$ 21.780.000)

Prórroga: Si, hasta el 31 de diciembre de 2025

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 65.340.000	\$ 5.445.000	\$ 59.895.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7993677137 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1956361614 Operador: SOI Fecha de Pago: 26 de noviembre de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: noviembre de 2025

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Noviembre de 2025, último mes legalmente exigible al contratista para dar trámite a la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 1273 de 2018. No obstante, en cumplimiento

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que "Las entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido autorizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes de la Seguridad Social del mes de Diciembre de 2025, periodo que corresponde al último mes del contrato, remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del supervisor con copia al correo institucional del organismo, dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral y Aportes parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso en que el contratista no cumpla esta obligación el supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de los aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de Protección (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Cuota 12

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
A) Implementar el ciclo de PHVA en los procesos misionales de la entidad.	Ejecutó los procesos misionales de la entidad en el marco del ciclo de PHVA.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

B) Prestar los servicios profesionales como Administrador del sistema ORFEO de la Secretaría de Seguridad y Justicia.	- Creó 1 usuario de ORFEO de solicitud mari en la plataforma de gestión documental ORFEO de la Subsecretaria de Política de Seguridad, en el módulo de creación usuario administrador luis.cortez pasando por el proceso de validación de existencia de usuario en otro organismo y clasificación de datos completos. Las solicitudes fueron respondidas por la mesa de servicios mari donde se le suministraron las credenciales de usuario: [SOL217853] -Atendió 13 solicitudes mari de cambios de tipificación, las cuales fueron escaladas en el sistema de gestión documental ORFEO. Los radicados fueron cambiados en el modulo de modificaciones y se respondió el requerimiento a través de la plataforma mari. [REQ218948] [REQ 218946] [REQ 218791] [REQ 218775] [REQ 218682] [REQ 218617] [REQ 218596] [REQ 218594] [REQ 218592] [REQ 218589] [REQ 218479]	
--	--	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

	- Cargó en la plataforma de paz y salvos de ORFEO 789 usuarios para que descarguen su certificado de ORFEO con terminación de contrato 31 de diciembre de 2025. -Resolvió un requerimiento mari de eliminación de documento que fue subido por error en bandea ORFEO. [REQ 218740]
C. Brindar soporte al Jefe de la Unidad de apoyo a la gestión en todos los trámites informáticos y tecnológicos que le requiera.	-Publicó en la instancia de la Secretaría de Seguridad y Justicia el módulo de participación ciudadana con información relacionada Informe previo de rendición de cuentas de la Secretaria de Seguridad y Justicia Noviembre de 2025.
D) Aplicar sus conocimientos en los programas y técnicas de sistematización, para ejecutar actividades necesarias en la implementación y desarrollo de los procesos de la dependencia.	-Elaboró 9 informes de gestión de radicados ORFEO los cuales son: 2 de UAG 2 informes Subsecretaría de Política, 3 Inspección, Vigilancia y Control y 2 de Acceso a Servicios de Justicia) el cual tienen los datos sobre consolidado de radicados vencidos pendientes por responder, cantidad de radicados recepcionados por áreas, alerta de próximo a vencer, gráficas del comportamiento de radicados vencidos por meses y la información de los datos de contacto de los peticionarios.
E) Participar en las auditorías programadas por la Dirección de Control Interno y Gestión de la Calidad a los procesos de la entidad.	No se presentó ninguna auditoría programada por control interno y gestión de calidad de la dependencia, se realizará auditoría para finales de mes de noviembre de 2025.

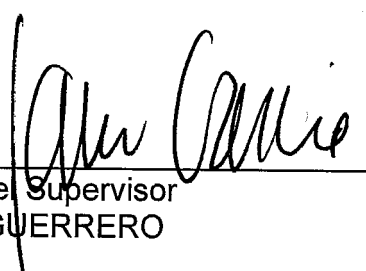
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

F) Brindar soporte al equipo técnico de gestión en la elaboración, actualización o eliminación de formatos de los sistemas de gestión de la dependencia.	-Actualizó 68 documentos en DARUMA, del proceso Convivencia y Fortalecimiento social, los formatos fueron cargados en el sistema primero pasa del estado elaboración, luego ser avanzados a revisión por la líder de la oficina de gestión de calidad y por último para firma del señor Secretario de Seguridad y Justicia.
G) Asistir a las reuniones programadas por el Equipo Técnico de Gestión de Calidad de la dependencia.	Asistió a reunión del equipo técnico de gestión de calidad donde se implementa plan de acción de formatos DARUMA de la Subsecretaría de Inspección, Vigilancia y Control.
H) Ingresar y atender los requerimientos de soporte informático y tecnológico a través del aplicativo mesa de servicio para garantizar la trazabilidad de los requerimientos.	-Respondió 17 incidentes de la plataforma Documental ORFEO por la mesa de ayuda servicios MARI. Los requerimientos fueron solucionados a través de mesa de ayuda mari e informados oportunamente a los usuarios.
I) Escalar al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones todos los incidentes de soporte técnico que no puedan ser solucionados técnicamente por él por medio del aplicativo de mesa de servicios para garantizar trazabilidad en la atención de los incidentes.	-Elaboró 1 solicitud de revisión y carga del PDF de procedimiento de código MMCS03.01.02.P020 - PROCESO ADMINISTRATIVO DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS PARD, asociado al ORFEO ya que no se observaba de manera clara el PDF del procedimiento. REQ219172
J) Asistir a las capacitaciones que brinden las diferentes	No se presentó ninguna capacitación programada

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

dependencias de la entidad.	por dependencias de la entidad para este segundo semestre.
K) Asistir a las citaciones convocadas por el Despacho del secretario de seguridad y justicia y/o supervisión del contrato en forma presencial con las medidas de bioseguridad.	No se presentó ninguna actividad del despacho del secretario en cuanto a supervisión de contratos.
L) Las demás actividades que le sean asignadas, que se relacionen con el objeto del contrato y garanticen la adecuada prestación del servicio	-Elaboró una certificación de borrador decreto uso de Pólvora que fue publicado en la instancia para consulta de los ciudadanos de Santiago de Cali. -Elaboró informe del estado actual de los radicados de ORFEO de todos los usuarios de la oficina de propiedad horizontal el cual fue enviado por correo electrónico.
Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4161.010.26.1.122 de 2025.	
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.	
Observaciones al informe técnico: Las evidencias de las actividades aquí detalladas reposan en server-ssj/UAG	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 Nombre y firma del Supervisor JAIRO GARCÍA GUERRERO
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 17 de diciembre de 2025