

022100

SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD 15-06-2023 03:28:04

Al Contestar Cite Este No.:2023IE14767 O 1 Fol:9 Anex:0 Rec:2

ORIGEN: 022100.SUBDIREC INSPEC VIGI, CONTROL SERVICIOS S

DESTINO: 052100.SUBDIRECCION DE CONTRA TACION - NYARCE

MEMORANDO DE MEMORANDO-SOLICITUD

ASUNTO: LIQUIDACION DE CONTRATOS

### MEMORANDO

PARA: CRISTHIAN FELIPE YARCE BARRAGAN  
Subdirector de Contratacion

DE: SUBDIRECTORA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE  
SERVICIOS DE SALUD

ASUNTO: SOLICITUD LIQUIDACION DE CONTRATOS

Según lo señalado en el asunto del radicado, se remite informe final de supervisión.

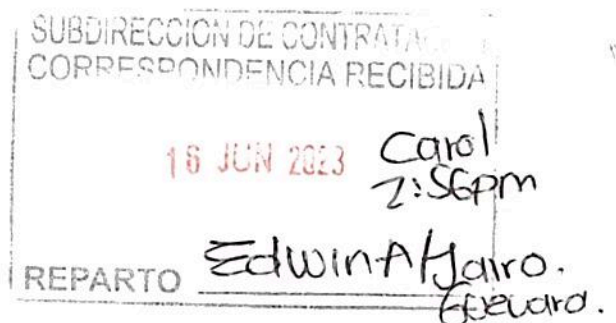
No.	NUMERO DE CONTRATO	VIGENCIA	NOMBRE CONTRATISTA
1	2979112	2021	CATALINA LOPEZ BENAVIDES
2	2766706	2021	ANGELA INGRID SUAREZ ACELAS

Jairu  
Jairu

Cordialmente,

  
DORA DUARTE PRADA

Proyectó: Ruby A Ortiz- Contratista  
Anexo: (9) folios



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA				
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3	
Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez					

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

### CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN CO1.PCCNTR. 2979112 del 2021 SUSCRITO CON EL FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD

#### PERIODO DEL INFORME:

Desde: 2/11/2021  
Hasta: 28/02/2023

#### DATOS GENERALES

CONTRATISTA: **CATALINA LOPEZ BENAVIDES**

IDENTIFICACIÓN: C.C. No. D: 52.919.337

Nit. No. 52.919.337 -1

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 30/10/2021

OBJETO: Prestar servicios profesionales de apoyo a la gestión de implementación y fortalecimiento del Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad en la Dirección de Calidad de Servicios de Salud - Subdirección Inspección, Vigilancia y Control de Servicios de Salud

VALOR INICIAL: SETENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$73.799.867). **VIGENCIA 2021:** DIEZ MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$10.391.867) **VIGENCIA 2022:** SESENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS OCHO MIL PESOS M/CTE (\$63.408.000)

PLAZO INICIAL: La ejecución del presente contrato es hasta el 31 de diciembre de 2022.

El plazo de ejecución del Contrato se contará a partir de la firma del Acta de Inicio del mismo, suscrita entre el Supervisor y el Contratista previo perfeccionamiento y cumplimiento de los requisitos de legalización del Contrato.

SUPERVISOR : SUBDIRECCIÓN DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE SERVICIOS DE SALUD-SUBDIRECTOR TÉCNICO CODIGO 68-GRADO 06 – DORA DUARTE PRADA

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA			
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	
Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez				

FECHA DE INICIO: Dos (2) de noviembre de 2021

**PRORROGA No. 1 Y ADICION No. 1** publicada en plataforma transaccional Secop II el día 23/12/2022. **CLAUSULA PRIMERA – PRORROGAR** el plazo de ejecución del contrato No. CO1.PCCNTR. 2979112, a partir del 1 de enero de 2023 hasta el (28) de febrero del 2023, en consecuencia, relativa al plazo quedara de la siguiente manera:

**PLAZO DE EJECUCION** – La ejecución del presente contrato es hasta el 28 de febrero del 2023

El plazo de ejecución del Contrato se contará a partir de la firma del Acta de Inicio del mismo, suscrita entre el Supervisor y el Contratista previo perfeccionamiento y cumplimiento de los requisitos de legalización del Contrato.

**SEGUNDA: ADICIONAR** el valor del Contrato en la suma de **DIEZ MILLONES QUINIENTOS VEINTIDOS MIL DOSCIENTOS CINCO PESOS M/CTE (\$10.522.205)** por concepto de honorarios. En consecuencia, el **“VALOR TOTAL DEL CONTRATO”** establecido en el numeral 8.1 de la cláusula octava, relativa al valor quedará así:

NOVEDADES  
CONTRACTUALES:

## 8. VALOR DE LA CONTRATACIÓN

### 8.1 Persona Natural – Régimen Simplificado

#### VALOR TOTAL DEL CONTRATO

<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b> <b>OCHENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS</b> <b>VEINTICUATRO MIL TRESCIENTOS DOCE PESOS</b> <b>MONEDA CORRIENTE (\$86.224.312)</b>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ACTA DE SUSPENSION No. 1 CLAUSULAS.** publicada en plataforma transaccional Secop II el día 21/04/2022.- **PRIMERA SUSPENDER** – El plazo de ejecución del contrato CO1.PCCNTR. 2979112 de 2021, a partir del día veintiuno (21) de abril del 2022, hasta el treinta (30) de junio del 2022, reiniciando actividades el día primero (1) de julio del 2022

FECHA DE  
TERMINACIÓN:

Veintiocho (28) febrero del 2023, según novedad contractual

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA			
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	
Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez				

VALOR FINAL: OCHENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS VEINTICUATRO MIL TRESCIENTOS DOCE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$86.224.312)

## RESUMEN EJECUTIVO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

### ANTECEDENTES

En desarrollo de la ejecución del presente contrato No. **2979112-2021** y en cumplimiento de las obligaciones y/o actividades estipuladas, se realizaron las siguientes:

**OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES GENERALES:** Se dio cumplimiento de estas.

**OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES ESPECÍFICAS:** Se dio cumplimiento de estas.

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES:	PRODUCTOS ENTREGADOS
<p>1 Realizar visitas de inspección, vigilancia y control a los Prestadores de Servicios de Salud, cumpliendo con la programación establecida por la Dirección de Calidad de Servicios de Salud — Subdirección Inspección, Vigilancia y Control de Servicios de Salud y los procedimientos correspondientes, verificando el cumplimiento de los estándares del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad (SOGC), conforme a la normatividad vigente y elaborar el acta respectiva de acuerdo con los hallazgos según el protocolo definido para la planificación, ejecución y seguimiento de visitas de habilitación, queja, búsqueda activa y las demás de competencia de la Secretaria Distrital de Salud, utilizando los recursos dispuestos por la entidad para tal fin.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizo visitas de IVC a los prestadores de servicios de salud asignados</li> <li>• VISITAS HABILITACION Visitas a IPS.</li> <li>• Servidos de Salud - Subdirección • IPS Hospitalarias: Visitas IPS. • Medida de Seguridad - Suspensión Inspección, Vigilancia y Control de Servicios servicios: Visitas a IPS. de Salud y los procedimientos</li> <li>• correspondientes, verificando el LEVANTAMIENTOS DE MEDIDAD DE LEVANTAMIENTOS DE MEDIDAD DE cumplimiento de los estándares del Sistema SEGURIDAD: 2 visitas a IPS. SEGURIDAD: 2 Visitas a IPS. Obligatorio de Garantía de la Calidad (SOGC), conforme a la normatividad vigente VISITAS PREVIAS: Visitas a IPS. VISITAS PREVIAS: Visitas a IPS, y elaborar el acta respectiva de acuerdo con. Autorizadas: Visitas. los hallazgos según el protocolo definido • No Autorizadas: 2 Visitas. para la planificación, ejecución y seguimiento de visitas de habilitación, queja, búsqueda ASISTENCIA TECNICA: Visitas IPS.</li> </ul>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA				
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3	
Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez					

	<p>ASISTENCIA TECNICA: Visitas IPS. activa y las demás de competencia de la Secretaria Distrital de Salud, utilizando los VISITAS DE QUEJAS: Visitas. IPS VISITAS DE QUEJAS: Visitas. IPS. recursos dispuestos por la entidad para tal • Medida de Seguridad - Suspensión Fin, servicios: Visitas a IPS. Las evidencias documentales reposan en las carpetas de cada uno de los prestadores visitados, archivo que reposa en la Subdirección de IVC</p>
<p>2 Brindar asistencia técnica a los prestadores de servicios de salud en lo relacionado al Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad (SOGC), para apoyar el cumplimiento de la normatividad vigente y de los procesos administrativos relacionados con el objeto del contrato, atendiendo los parámetros señalados por el Supervisor</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizó asistencias técnicas a los prestadores de servicios de salud para apoyar el cumplimiento</li> <li>• relacionado al Sistema Obligatorio, validar el cumplimiento de la normatividad vigente y de los procesos Garantía de la Calidad (SOGC. Realizo también días Administrativo, en dónde aporto al proceso administrativo, y alistamiento de papelería pertinente para a la visita, además se adelantó el Anexo de Informe Final de la Visita. Las evidencias documentales reposan en las carpetas de cada uno de los prestadores visitados, archivo que reposa en la Subdirección de IVC</li> </ul>
<p>3 Apoyar la elaboración de conceptos técnicos que sean requeridos dentro del desarrollo de los procesos de la Dirección de Calidad de Servicios de Salud — Subdirección Inspección, Vigilancia y Control de Servicios de Salud, de acuerdo a la competencia de su profesión, de conformidad con los lineamientos establecidos por el Supervisor</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyó la elaboración de conceptos técnicos que fueron requeridos dentro del desarrollo de los procesos de la Dirección de Calidad de Servicios de Salud — Subdirección Inspección, Vigilancia y Control de Servicios de Salud de conformidad con los lineamientos establecidos por el Supervisor</li> <li>• Las evidencias documentales reposan en las carpetas de cada uno de los prestadores visitados, archivo que reposa en la Subdirección de IVC</li> </ul>



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE SALUD

GESTIÓN CONTRACTUAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN  
SISTEMA DE GESTIÓN  
CONTROL DOCUMENTAL




INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA

Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3
---------	----------------	----------	---

Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez

<p>4 Dar respuesta a la correspondencia asignada en el marco del objeto contractual y/o asignada por el supervisor del contrato, en los tiempos previstos para el manejo de la misma.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dio respuesta a la correspondencia asignada en el marco del objeto contractual y/o asignada por el supervisor del contrato, en los tiempos previstos para el manejo de la misma.</li> <li>• Las evidencias documentales reposan en las carpetas de cada uno de los prestadores visitados, archivo que reposa en la Subdirección de IVC</li> </ul>
<p>5 Atender al cliente interno y externo en temas relacionados con el Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad (SOGC), de acuerdo con los parámetros señalados por el Supervisor</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atendió al cliente interno y externo en temas relacionados con el Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad (SOGC), de acuerdo con los parámetros señalados por el Supervisor</li> <li>• Las evidencias documentales reposan en las carpetas de cada uno de los prestadores visitados, archivo que reposa en la Subdirección de IVC</li> </ul>
<p>6. Abstenerse de realizar asistencia técnica u otro tipo de servicios de manera privada a prestadores de servicios de salud relacionados con actividades propias del objeto y obligaciones del contrato, durante la realización de las visitas del SOGC, o realizar acciones particular tendientes a obtener beneficios personales</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se abstuvo de realizar asistencia técnica u otro tipo de servicios de manera privada a prestadores de servicios de salud relacionados con actividades propias del objeto y obligaciones del contrato, durante la realización de las visitas del SOGC, o realizar acciones particular tendientes a obtener beneficios personales</li> <li>• Las evidencias documentales reposan en las carpetas de cada uno de los prestadores visitados, archivo que reposa en la Subdirección de IVC</li> </ul>
<p>7 Mantener la información, derivada de la ejecución del objeto contractual, de manera confidencial, así como propender por el cuidado, custodia, la adecuada organización, registro y archivo de los documentos y manejo de bases de datos,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantuvo la información, derivada de la ejecución del objeto contractual, de manera confidencial, así como propender por el cuidado, custodia, la adecuada organización, registro y archivo de los documentos y manejo</li> </ul>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA				
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3	
Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez					

<p>que se generen y demás elementos que le sean asignadas para el desarrollo de las obligaciones contractuales establecidas</p>	<p>de bases de datos, que se generen y demás elementos que le sean asignadas para el desarrollo de las obligaciones contractuales establecidas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las evidencias documentales reposan en las carpetas de cada uno de los prestadores visitados, archivo que reposa en la Subdirección de IVC</li> </ul>
<p>8 Apoyar el desarrollo de investigaciones, estrategias y/o proyectos para mejorar y promover la calidad y seguridad en la prestación de los servicios de salud de acuerdo con la normatividad vigente aplicable y las directrices señaladas por la Dirección de Calidad de Servicios de Salud.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyó a través de visita de seguimiento a la calidad y seguridad a prestadores de servicios de salud, consolidado de la siguiente manera:</li> <li>Acta de apertura y cierre de visita de verificación condiciones de habilitación - PS, Objeto Social</li> <li>Diferente, Transporte Especial SDSIVC-FT - 334 V.2.</li> <li>Acta de Visita inspección Vigilancia y</li> <li>Control SDS - IVC - Fi' —335V 1. • instrumentos de verificación. • Informe Final de Visita. SDS-IVC-FT 005 V7. • Anexo Informe Final de Visita SDS - IVC - FT —261 V.4 • Seguimiento diario de visitas</li> <li>Habilitación - IPS Hospitalarias SDSiVC-FT-308 V2</li> <li>• Seguimiento diario visitas quejas SDS-IVC-FT. 312 V.1 • Seguimiento Diario Visitas Habilidadación - IPS Ambulatorias SDS-IVC-FT. 309 V.2</li> <li>Las evidencias documentales reposan en las carpetas de cada uno de los prestadores visitados, archivo que reposa en la Subdirección de IVC</li> </ul>
<p>9 Asistir a las reuniones programadas por la Dirección de Calidad de Servicios de Salud — Subdirección Inspección, Vigilancia y Control de Servicios de Salud, con el fin de unificar criterios y verificar las actividades adelantadas, de acuerdo con las directrices emitidas para el efecto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistió a las reuniones programadas por la Dirección de Calidad de Servicios de Salud — Subdirección Inspección, Vigilancia y Control de Servicios de Salud, y contribuyo a la unificación de criterios técnicos de acuerdo con las directrices emitidas para el efecto.</li> </ul>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA				
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3	
Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez					

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Las evidencias documentales reposan en las carpetas de cada uno de los prestadores visitados, archivo que reposa en la Subdirección de IVC</li> </ul>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### PAGOS REALIZADOS A LA CONTRATISTA:

Se deja constancia que la contratista, **CATALINA LOPEZ BENAVIDES**, ha recibido la suma de **SETENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL NOVENTA Y NUEVE PESOS MCT (\$73.525.099)** por concepto de la ejecución del contrato No. **2979112** del 2021, de acuerdo con el estado de cuenta expedido por la Dirección Financiera:

No.	No. de pago	valor pagado
1	116580	\$ 5.107.867
2	119292	\$ 5.284.000
3	200640	\$ 5.284.000
4	201462	\$ 5.284.000
5	202968	\$ 5.284.000
6	203759	\$ 3.522.667
7	210440	\$ 739.760
8	211750	\$ 5.284.000
9	213521	\$ 158.520
10	214651	\$ 5.284.000
11	217013	\$ 5.284.000
12	217971	\$ 158.520
13	220510	\$ 158.520
14	220991	\$ 5.284.000
15	223572	\$ 158.520
16	224480	\$ 5.284.000
17	227063	\$ 5.284.000
18	228099	\$ 158.520
19	229570	\$ 5.442.520
20	232016	\$ 5.079.685
	<b>TOTAL</b>	<b>\$73.525.099</b>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA			
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	
Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez				

### BALANCE FINANCIERO:

De acuerdo con los documentos que hacen parte del presente informe y el Estado de Cuenta expedido por la Dirección Financiera de esta Secretaría, donde se reflejan los pagos realizados a la CONTRATISTA **CATALINA LOPEZ BENAVIDES**, arroja los siguientes términos.

No.	CONCEPTO	VALOR EN PESOS
1	<b>VALOR INICIAL DEL CONTRATO</b>	\$73.799.867
2	VIGENCIA 2021	\$10.391.867
3	VIGENCIA 2022	\$63.408.000
4	VALOR LIBERADO VIG 2021(MODIFICATORIO No.1)	0
5	INDEXACION (Circular 025 3-06-2022) RP No.	\$1.902.240
6	ADICION 2022	\$10.522.205
7	<b>VALOR TOTAL</b>	<b>\$86.224.312</b>
8	VIGENCIA 2021	\$10.391.867
9	VIGENCIA 2022	\$63.133.232
10	<b>VALOR TOTAL EJECUTADO</b>	\$73.525.099
11	VIGENCIA 2021	\$10.391.867
12	VIGENCIA 2022	\$63.133.232
13	<b>VALOR TOTAL PAGADO</b>	\$73.525.099
14	VIGENCIA 2021	\$10.391.867
15	VIGENCIA 2022	\$63.133.232
16	SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	0
17	SALDO A FAVOR DEL FFDS	\$12.699.213
18	VIGENCIA 2021	
19	VIGENCIA 2022	\$12.699.213
20	SALDO A LIBERAR A FAVOR DEL FFDS	\$12.699.213

De conformidad con el Balance Financiero efectuado, se deja constancia que la contratista **CATALINA LOPEZ BENAVIDES** ha recibido las sumas allí relacionadas, suma de las cuales se efectuaron las retenciones de Ley para cumplir las obligaciones tributarias a su cargo.

\*. - SUSPENSIÓN DEL CONTRATO A PARTIR DEL DÍA 21 DE ABRIL DE 2022 HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022

\*.- Existe un saldo a liberar a favor del FFDS por valor de **DOCE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS TRECE PESOS MCTE (\$12.699.213)**, el cual será liberado a través de la Dirección Financiera de la Secretaría Distrital de Salud; la razón que se da para dicha liberación, corresponde a setenta (70) días no ejecutados, de acuerdo con la suspensión del contrato aprobado mediante acta, relacionado en las novedades contractuales de este documentos, de igual forma fueron recursos que NO se pagaron como consta en el estado de cuenta emitido por la Dirección Financiera de la Secretaría Distrital de Salud

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA				
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3	
Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez					

## CERTIFICACIÓN PAGO DE APORTES

Con base en las Planillas integradas de Autoliquidación de Aportes, presentadas por la **CONTRATISTA CATALINA LOPEZ BENAVIDES**, para el trámite de pago (s) durante la ejecución, se pudo verificar la correcta relación entre las sumas cotizadas y el monto pagado, por lo que dio cumplimiento a sus obligaciones con los Sistemas de Seguridad Social Integral respecto de lo pagado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, las Leyes 828 de 2003, 1150 de 2007, 1562 de 2012 y 1753 de 2015, Decretos 1703 de 2002, Decreto 510 de 2003, cuando correspondan, y demás normas que las reglamenten o complementen.

## ESTADO DE LAS GARANTÍAS

A continuación, se relaciona la garantía y demás pólizas que ampararon el contrato/convenio debidamente aprobadas en plataforma del Secop II, con los respectivos amparos constituidos, considerando únicamente los datos contenidos en la garantía inicial aprobada y su cobertura final en cuanto a vigencia y valor teniendo en cuenta el último certificado de modificación aprobado:

**Garantía N° 21-46-101031558; Anexo: 0-1,2 Expedida por:** Seguros del Estado S.A.

Amparo	Vigencia	Valor
Cumplimiento del Contrato	desde 30/10/2021 hasta 9/10/2023	\$8.622.431.20

## GARANTÍAS POSTCONTRACTUALES

N/A

### RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS:

Que el objeto contratado No. **2979112 de 2021**, fue cumplido por la CONTRATISTA **CATALINA LOPEZ BENAVIDES** y recibido por esta Entidad a entera satisfacción, de lo cual se da cuenta con la firma del presente informe final de supervisión/interventoría, que formará parte integral de la liquidación.

### OBLIGACIONES Y/O SALVEDADES POSTCONTRACTUALES:

N/A

### OTRA DOCUMENTACIÓN SOPORTE PARA LA LIQUIDACIÓN

N/A

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	<b>INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA</b>				
	Código:	SDS-CON-FT-070	Versión:	3	
Elaboró: Edna Patricia Ramírez Borrero / Revisó: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Aprobó: Luz Myriam Ciro Flórez					

**CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO:**



Certifico que se cumplió a satisfacción con el objeto, obligaciones y/o actividades y/o productos estipulados.

❖ *El presente informe da cumplimiento a lo citado en la ISO 9001:2015, en relación con el numeral 8.4.*

Para constancia se firma a los catorce (14) días del mes de junio del 2023

  
**DORA DUARTE PRADA**  
 SUBDIRECTOR TÉCNICO CODIGO 68-GRADO 06  
 Elaboró: Ruby A Ortiz G/Contratista

12

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	<b>GESTIÓN FINANCIERA</b> <b>DIRECCIÓN FINANCIERA</b> <b>SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b> <b>ESTADO DE CUENTA FFDS</b>	
Código: <u>SDS-FIN-FT-009</u> Versión: <u>7</u>		
<small>Elaborado: Jazmín Sánchez Revisado por: Diana Carolina Castellanos Sierra Aprobado por: Raúl Alberto Bru Vizcaino</small>		

**FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD**  
NIT: 800.246.953 - 2

**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:**  
**BENEFICIARIO:** CATALINA LOPEZ BENAVIDES      **NIT:** 52.919.337      **FECHA DE CESIÓN:** \_\_\_\_\_  
**CEDENTE:** \_\_\_\_\_      **NIT:** \_\_\_\_\_

**CONTRATO**  **ORDEN DE TRABAJO**     **ORDEN DE COMPRA**     **CONVENIO**     No. 2979112    2021

**OBJETO**  
 257-022100\_7791PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION DE IMPLEMENTACIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTÍA DE CALIDAD EN LA DIRECCIÓN DE CALIDAD DE SERVICIOS DE SALUD - SUBDIRECCIÓN INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE SERVICIOS DE SALUD

CONCEPTO PRESUPUESTAL:	REGISTROS PRESUPUESTALES	VALORES	ANTICIPOS PACTADOS	PAGO ANTICIPADO
INICIAL	4393/2021	10.391.867,00	0,00	0,00
	786/2022	63.408.000,00	0,00	0,00
ADICIONES	7563/2022	10.522.205,00	0,00	0,00
INDEXACIÓN	3167/2022	1.902.240,00	0,00	0,00
ANULACIÓN			0,00	0,00
VIGENCIA FUTURA			0,00	0,00
REDUCCIONES			0,00	0,00
RESERVA PRESUPUESTAL CONSTITUIDA (Resta)			0,00	0,00
REEMPLAZOS (Reserva Presupuestal) (Suma)			0,00	0,00
<b>VALOR TOTAL:</b>		<b>86.224.312,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

FILA No.	ORIGEN	ORDEN DE PAGO	FECHA	N° RESOLUCIÓN	REG. PPTAL	Vr. PAGADO	AMORTIZACIÓN ANTICIPO Y E P	SALDO POR AMORTIZAR	SALDO PRESUPUESTAL
1	CT	116580	2021-12-02		4393	5.107.867,00	0,00	0,00	86.224.312,00
2	CT	119292	2021-12-22		4393	5.284.000,00	0,00	0,00	81.116.445,00
3	CT	200640	2022-02-08		786	5.284.000,00	0,00	0,00	75.832.445,00
4	CT	201462	2022-03-04		786	5.284.000,00	0,00	0,00	70.548.445,00
5	CT	202968	2022-04-06		786	5.284.000,00	0,00	0,00	65.264.445,00
6	CT	203759	2022-05-05		786	3.522.667,00	0,00	0,00	59.980.445,00
7	CT	211750	2022-08-04		786	5.284.000,00	0,00	0,00	56.457.778,00
8	CT	210440	2022-08-04		3167	739.760,00	0,00	0,00	51.173.778,00
9	CT	213521	2022-09-06		3167	158.520,00	0,00	0,00	50.434.018,00
10	CT	214651	2022-09-06		786	5.284.000,00	0,00	0,00	50.275.498,00
11	CT	217013	2022-10-06		786	5.284.000,00	0,00	0,00	44.991.498,00
12	CT	217971	2022-10-06		3167	158.520,00	0,00	0,00	39.707.498,00
13	CT	220510	2022-11-04		3167	158.520,00	0,00	0,00	39.548.978,00
14	CT	220991	2022-11-04		786	5.284.000,00	0,00	0,00	39.390.458,00
15	CT	223572	2022-12-06		3167	158.520,00	0,00	0,00	34.106.458,00
16	CT	224480	2022-12-06		786	5.284.000,00	0,00	0,00	33.947.938,00
17	CT	228099	2022-12-22		3167	158.520,00	0,00	0,00	28.663.938,00
18	CT	227063	2022-12-22		786	5.284.000,00	0,00	0,00	28.505.418,00
19	CT	229570	2023-02-03		7563	5.442.520,00	0,00	0,00	23.221.418,00
20	CT	232016	2023-03-06		7563	5.079.685,00	0,00	0,00	17.778.898,00
<b>SUBTOTALES</b>						<b>73.525.099,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.699.213,00</b>
<b>SALDO TOTAL</b>						<b>73.525.099,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.699.213,00</b>

Vigencia del Contrato: \_\_\_\_\_      FECHA INICIAL: 2021-11-08      FECHA FINAL: 2022-12-31

**OBSERVACIONES:**      SUSPENSIÓN DEL CONTRATO A PARTIR DEL DÍA 21 DE ABRIL DE 2022 HASTA EL DÍA 30 JUNIO DE 2022

ACTA DE LIQUIDACIÓN      FECHA \_\_\_\_\_

ANGÉLICA MADRERA BRAVO ARANDIA  
PRESUPUESTO

Diana Carolina Castellanos Sierra  
CONTABILIDAD

Revisó Presupuesto: Martha Lucia Piramanrique

Elaboró Contabilidad: Ana María Ramos      MR  
 Revisó Contabilidad: \_\_\_\_\_  
 Fecha de elaboración: 2023-05-16

Convenciones: A = ANTICIPO  
 P = PAGO ANTICIPADO