MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT 800099310

NRO INT: 101925

ORDEN DE PAGO

ORDEN DE PAGO PARCIAL **No.** **OPRD2202510721** **De** **10/12/2025** **Por** **3.564.000,00**

ACTA PARCIAL No 7 DEL CD-877-2025 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO.

ACTA No.: 9033 **de** **10/12/2025**

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE DESARROLLO POLITICO Y SOCIAL

A FAVOR DE: YULY ANDREA ARCILA ZAPATA **C.C o Nit** 24398678

CONTRATO DE PRESTACION PROF No **877** **de** **20/03/2025** **Por** **28.512.000,00**

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN PERMANENTE DE DESPROTECCIÓN SOCIAL Y/O FAMILIAR DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

VALOR A PAGAR Tres Millones Quinientos Sesenta Y Cuatro Mil Pesos M/Cte. **3.564.000,00**

RETENCIONES EFECTUADAS

Impuesto	Actividad	Base	%	Valor	Total deducciones
RETEN. FUENTE POR ICA	7020	3.564.000,00	0,80	28.512,00	**68.512,00**
RETEFUENTE	5	4.942.800,00	0,56	40.000,00	

NETO A GIRAR **3.495.488,00**

IMPUTACION PRESUPUESTO

COMPROMISO 824 **Fecha.** 21/03/2025

C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo	Valor
6101	**2024661700025**	2.3.2.02.02.009.M.066.T.14.4.4.1.1C	Adulto Mayor (70%) - Talento Humano que Desarrolla Funciones de Caracter Operativo-Adulto Mayor	12143	3.564.000,00

Total obligación **3.564.000,00**

IMPUTACION CONTABLE CXP

Cuenta		Débito	Crédito	Descripción
510801001	Remuneración por servicios técnicos	3.564.000,	0,	ACTA RECIBO PARCIAL 2025-9033 ACTA PARCIAL No
410508003	ICA ACUERDO 028 DBRE 2017	0,	28.512,	ACTA RECIBO PARCIAL 2025-9033 ACTA PARCIAL No
243615002	A Contratistas	0,	40.000,	ACTA RECIBO PARCIAL 2025-9033 ACTA PARCIAL No
249054001	Honorarios	0,	3.495.488,	ACTA RECIBO PARCIAL 2025-9033 ACTA PARCIAL No
Sumas Iguales		**3.564.000**	**3.564.000**	

FIRMADO

KATHERIN DAIANA MESA GARCIA

02461026102209-260059-000509611

FIRMADO

MARIA JANETH LOAIZA GALLEGO

02461026101543-260059-000509519

FIRMADO

CLAUDIA PATRICIA RAMIREZ CUERVO

02461020222540-260059-000493597

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTION JURIDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACION		
	ACTA PARCIAL No. 7	VERSION: 4	

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No.877 DE 2025

PRESTACION DE SERVICIOS ☑ OBRA: ☐ SUMINISTROS: ☐

ACTA PARCIAL No: 7

CONTRATANTE	ALCALDIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS	
CONTRATISTA	YULY ANDREA ARCILA ZAPATA	
INTERVENTOR / SUPERVISOR	OLGA MARIA MARIN MARULANDA	
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN PERMANENTE DE DESPROTECCIÓN SOCIAL Y/OFAMILIAR DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS - RISARALDA	
DURACION	OCHO MESES	
FECHA DE INICIO	3/25/2025	
FECHA FINAL	11/24/2025	
VALOR DEL CONTRATO	VEINTIOCHO MILLONES QUINIENTOS DOCE MIL PESOS MCTE	$ 28,512,000
FORMA DE PAGO	PAGOS MENSUALES VENCIDOS	
ANTICIPO %	0% -	$ -
REGISTRO PRESUPUESTAL	RDJ2025824	
IMPUTACION PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009.M.066.T.14.4.4.1.1C	

PRORROGA

No	FECHA PRORROGA	DURACION (días/meses)	FECHA FINAL

ADICION

No	FECHA ADICION	VALOR	REGISTRO PRESUPUESTAL

SUSPENSIONES

No	FECHA SUSPENSION	FECHA REINICIO	FECHA FINAL

BALANCE DEL CONTRATO

VALOR CONTRATO		$ 28,512,000
1a ADICION		$ -
2a ADICION		$ -

VALOR ACTAS ANTERIORES	$	21,384,000		
VALOR ACTA PARCIAL	$	3,564,000		
SALDO POR PAGAR	$	3,564,000		
SUMAS IGUALES	$	28,512,000	$	28,512,000

BALANCE DEL ANTICIPO

VALOR ANTICIPO %			$	-
AMORTIZACION ACTAS ANTERIORES				
AMORTIZACION DEL ACTA				
SALDO POR AMORTIZAR	$	-		
SUMAS IGUALES	$	-	$	-

VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA **$ 3,564,000**

Para la cancelación de la presente acta, se tuvo en cuenta entre otras, las actividades mostradas en el informe anexo, y si es contrato de obra se anexa el cuadro de obras ejecutadas.

Estas actividades fueron desarrolladas en las fechas comprendidas entre el día 25 DE SEPTIEMBRE de 2025 y el día 24 DE OCTUBRE de 2025.

El contratista presentó al día los pagos de seguridad social (incluyendo la tasa correspondiente a su nivel de riesgo) y documentos requeridos, como consta en los anexos.

Las actividades fueron verificadas y aprobadas.

Para constancia se firma en Dosquebradas al 19 dia del mes de Noviembre de 2025.

OLGA MARIA MARIN MARULANDA
Interventor /supervisor
Del 06 de octubre al 24 octubre

LUCIA GOMEZ CALDERON
Interventor /supervisor (E)
Del 25 de septiembre al 05 octubre

YULY ANDREA ARCILA ZAPATA
Contratista

Cuenta de Cobro No. 7

EQUIVALENTE A FACTURA

(Articulo 3 Decreto 522 de Marzo de 2003)

EL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT. 800.099.310 - 6

DEBE A

Nombre del Contratista	YULY ANDREA ARCILA ZAPATA
Correo Electronico	yaazapata1806@gmail.com
RUT	24.398.678-9
Actividad Economica	7020
Cuenta Bancaria	127470098626 — Banco: Davivienda — Tipo: Ahorros [X] Corriente [ ]
Teléfono/ Teléfono Cel:	3146968983
Direcciòn	MOLIVENTO - TORRE 2 APTO 702

CONCEPTO	FECHA DE INICIO (DD/MM/AA)	FECHA DE TERMINACION (DD/MM/AA)	VALOR INGRESO ANTES DE IVA	IVA	TOTAL SERVICIOS
Contrato No. 0877 de 2025 "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN PERMANENTE DE DESPROTECCIÓN SOCIAL Y/OFAMILIAR DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS -RISARALDA".	9/25/2025	10/24/2025	$ 3,564,000	$ 0	$ 3,564,000
		TOTALES			$ 3,564,000

LA SUMA DE: VALOR EN LETRAS: TRES MILLONES QUINIENTO SESENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE

MARQUE SI O NO

Anexos Cuenta de Cobro			
Planilla pagos a seguridad social.	SI	Solicitud Aportes Cuentas AFC	NO
Solicitud Aportes fondo de pensiones voluntarias.	NO	Otros	NO

CALCULO APORTES OBLIGATORIOS A SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN Y ARL)		
Aporte obligatorio a salud (12,5%) Minimo	$	231,500
Aporte obligatorio a pensión (16%) Minimo	$	296,400
Fondo de solidaridad pensional 1%		
Aportes a Riesgos laborales (ARL)	$	9,700
Caja de compensación		
Total Aportes Obligatorios	$	537,600

Yuly Andrea Arcila Zapata

FIRMA DEL CONTRATISTA

C.C. 24.398.678

Me permito certificar bajo la gravedad de juramento, que de acuerdo con el Articulo 329 del E.T. Mis ingresos por mi actividad como trabajador independiente corresponden al 80% del total de mis ingresos. Aplicar retencion Art. 383 E.T. Dcto 099 de 2013.

Ejecución del Contrato

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Si ◉ No

Id de pago	% de facturación prevista	Número de factura	Fecha prevista de emisión	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total previsto	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	12,5	01	-	25/03/2025 1:06:00 a. m. *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	25/03/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4.113.450 pesos colombianos	3.564.000 pesos colombianos	Pagado	Detalle
Pago 002	12,5	02	-	25/04/2025 9:39:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	25/03/2025 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4.113.450 pesos colombianos	3.564.000 pesos colombianos	Pagado	Detalle
Pago 003	12,5	03	-	24/07/2025 11:43:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	08/05/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4.113.450 pesos colombianos	3.564.000 pesos colombianos	Pagado	Detalle
Pago 004	12,5	04	-	10/02/2025 10:52:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	10/06/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4.113.450 pesos colombianos	3.564.000 pesos colombianos	Pagado	Detalle
Pago 005	12,5	05	-	21 días de tiempo transcurrido *(18/11/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	22 días de tiempo transcurrido *(18/11/2025 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4.113.450 pesos colombianos	3.564.000 pesos colombianos	Pagado	Detalle
Pago 006	12,5	06	-	26 días de tiempo transcurrido *(13/11/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	20 días de tiempo transcurrido *(20/11/2025 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4.113.450 pesos colombianos	3.564.000 pesos colombianos	Pagado	Detalle
Pago 007	12,5	-	-	-	-	4.113.450 pesos colombianos	-	Pendiente de registro	Registro
Pago 008	12,5	-	-	-	-	4.113.450 pesos colombianos	-	Pendiente de registro	Registro

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT 800099310

NRO INT. :46126

Impreso en: 11-DIC-25 07:53 AM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 9033

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DE CONTRATO DE PRESTACION PROF Nro. 877

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista YULY ANDREA ARCILA ZAPATA con identificación 24398678 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE PRESTACION PROF en referencia.

Con la firma de la presente acta, el supervisor del contrato certifica que todos los documentos originales que se adjuntan para el trámite y pago de la cuenta reposan en el expediente de la misma.

De acuerdo al CONTRATO DE PRESTACION PROF se establece que:

Fecha firma	20/03/2025	**Valor orden gasto**	28,512,000
Fecha iniciación	21/03/2025	**Pagos efectuados y Ent. Alm no pagada**	21.384.000
Fecha Terminación	31/12/2025	**Valor acta**	3.564.000
Duración	OCHO MESES	**Saldo pendiente**	3.564.000

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN PERMANENTE DE DESPROTECCIÓN SOCIAL Y/O FAMILIAR DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

ACTA PARCIAL No 7 DEL CD-877-2025 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO.

Fac/Doc. Equivalente:

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN PERMANENTE DE DESPROTECCIÓN SOCIAL Y/O FAMILIAR DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS	3.564.000	0
Total:		**3.564.000**	**0**

Total recibido	3.564.000
- Amortización de anticipo	
	3.564.000

Valor Tres Millones Quinientos Sesenta Y Cuatro Mil Pesos M/Cte.

Valor del Anticipo 0

Valor Acumulado Amortizacion Anticipo 0

Para constancia se firma en Dosquebradas el: 10/12/2025

FIRMADO

YULY ANDREA ARCILA ZAPATA

OLGA MARIA MARIN MARULANDA

02461021075301-260041-000493761

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	24398678
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			YULY ANDREA ARCILA ZAPATA
CIUDAD/MUNICIPIO:	APIA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CLL 35 N 13-92 APT 202	TELÉFONO:	9999999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7986282747**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	septiembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	septiembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2025	SALUD:	AÑO:	2025
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/10/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1841099659

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1	$ 296.400
		SUBTOTAL:	1	**$ 296.400**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8001309074	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	$ 231.500
		SUBTOTAL:	1	**$ 231.500**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 9.700
		SUBTOTAL:	1	**$ 9.700**

VALOR SIN MORA:	**$ 537.600**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 537.600**

DOSQ_OMMARIN-02461005154628-247439-000473554-A
DOSQ_OMMARIN-02461020115648-247439-000492257-A

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DAVIVIENDA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	24398678
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			YULY ANDREA ARCILA ZAPATA
CIUDAD/MUNICIPIO:	APIA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CLL 35 N 13-92 APT 202	TELÉFONO:	9999999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7990834282**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	octubre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	octubre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2025	SALUD:	AÑO:	2025
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/11/07	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1911708796

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1	$ 296.400
		SUBTOTAL:	1	**$ 296.400**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8001309074	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	$ 231.500
		SUBTOTAL:	1	**$ 231.500**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 9.700
		SUBTOTAL:	1	**$ 9.700**

VALOR SIN MORA:	**$ 537.600**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 537.600**

DOSQ_OMMARIN-02461005154628-247439-000473554-A
DOSQ_OMMARIN-02461020115648-247439-000492257-A

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Nit 800099310-6

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Tesorería Municipal

327978

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

RECIBO No. 5443040

Nit o C.C	Nombre o Razón Social	Fecha Emision 19-11-2025
24398678	YULY ANDREA ARCILA ZAPATA	Fecha Vence 30-11-2025

CONTRIBUYENTE

LIQUIDACION		LIQUIDACION CONCEPTOS TESORERIA		VALOR
		Codigo	Descripción	
334	Estampilla Procultura	3034	Estampilla ProCultura	17,800.00

Banco de Occidente SAE CAM DOSQUEBRADAS 19 NOV 2025 Recibido con Pago

Observaciones: CONTRATO # 0877 ACTA # 07 VALOR $ 3.564.000

TOTAL A PAGAR 17,800.00

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Nit 800099310-6

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Tesorería Municipal

327977

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

RECIBO No. 5443039

Nit o C.C	Nombre o Razón Social	Fecha Emision 19-11-2025
24398678	YULY ANDREA ARCILA ZAPATA	Fecha Vence 30-11-2025

CONTRIBUYENTE

LIQUIDACION		LIQUIDACION CONCEPTOS TESORERIA		VALOR
		Codigo	Descripción	
377	Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor	3077	Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor	106,900.00

Banco de Occidente SAE CAM DOSQUEBRADAS 19 NOV 2025 Recibido con Pago

Observaciones: CONTRATO # 0877 ACTA # 07 VALOR $ 3.564.000

TOTAL A PAGAR 106,900.00

DOSQ_OMMARIN-02461005154628-247438-000473556-A
DOSQ_OMMARIN-02461020115648-247438-000492258-A

Scanned with CamScanner

DOSQ_OMMARIN-0246100515462 8-247437-000473548-A
DOSQ_OMMARIN-0246102011564 8-247437-000492252-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIALY POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO	Área:	ADULTO MAYOR
Tipo de Contrato Celebrado:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Número del Contrato:	CONTRATO 0877 DE MARZO DE 2025	INFORME NO.:	7
Periodo al que corresponde el presente informe:	DEL 25 DE SEPTIEMBRE AL 24 DE OCTUBRE DE 2025	PLAZO DE EJECUCIÓN:	El plazo del presente contrato a partir de la suscripción del acta de inicio y sin que éste exceda el 31 de diciembre de 2025. (8 MESES).
Contratista:	YULY ANDREA ARCILA ZAPATA	SUPERVISOR:	OLGA MARIA MARIN MARULANDA – LUCIA GOMEZ CALDERON

1. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCION DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
1- Brindar apoyo profesional en la ejecución y seguimiento a los planes de acción de la política pública de Adulto Mayor, plan de desarrollo municipal, presentar los avances de los planes de acción de acuerdo con el cronograma establecido, así como apoyar el monitoreo al observatorio de la política pública y los reportes requeridos para la presente vigencia.	El 29 de septiembre, en la oficina de la Secretaria de Desarrollo Social, tema: Socialización reporte de las mesas de trabajo, de la nueva Política Pública, más de 40 mil adultos mayores tendrán una vejez digna en Dosquebradas	*Se anexa Acta*	

DOSQ_OMMARIN-0246100515462 8-247437-000473548-A
DOSQ_OMMARIN-0246102011564 8-247437-000492252-A

2- Consolidar la información y presentar los informes que sean solicitados para el seguimiento de los planes de acción, u otros informes (Plan de Desarrollo, rendición de cuentas, comité de adulto mayor, concejo Municipal, Política Pública y apoyar con la proyección a las respuestas de los pqrs asignadas), del programa de adulto mayor de acuerdo con los tiempos programados en la plataforma SAIA o sistema de información proporcionado por la entidad en los formatos establecidos.	El 3 de octubre, se realizo la recopilación de las actividades reportadas en el mes de septiembre, de las AP.66, un total de 69 páginas y la meta APP.71, un total de 6 páginas, al sistema de información de la Secretaria dando cumplimento así al Plan de Acción.	Esta información puede ser verificada en la plataforma- matriz de reporte y se anexa la primera y ultima hoja de esta. ***Se anexa Acta No***	

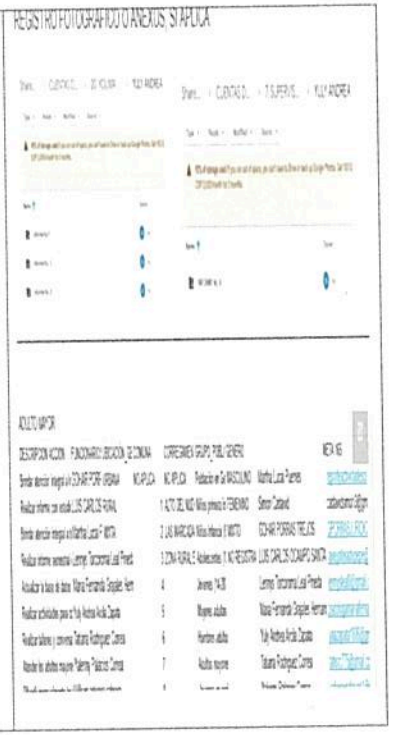
DOSQ_OMMARIN-0246100515462 8-247437-000473548-A
DOSQ_OMMARIN-0246102011564 8-247437-000492252-A

3- Revisar las evidencias y/o soportes de la ejecución de los convenios interadministrativos y contratos de suministros, reportar las novedades sobre el seguimiento a los tiempos establecidos para presentación de los informes, apoyo al seguimiento a través de SIIFWEB, en articulación con la Dirección de adulto mayor y Centro Vida.	-Se verifico el informe parcial que entrego la Fundación Cristiana Casa Hogar Vida con Propósito, del convenio que actualmente está vigente con la Alcaldía de Dosquebradas, en el cual reportan los adultos mayores que se encuentran en el CBA, y la atención integral que reciben. -El día 23 de octubre se asistió a la reunión, en el auditorio de la Secretaria de Salud, convocada por la Secretaria de Desarrollo Social y la Directora Operativa, para socializar el tema de las entregas de los complementos Nutricionales a los adultos mayores del Municipio de Dosquebradas. -15 de octubre se socializo la respuesta planes de mejoramiento, solicitada por control de calidad correspondientes al programa adulto mayor.	***Se anexa Acta N*** ***Se anexa Acta*** ***Se anexa Acta***	
4- Participar en la construcción de la estrategia para la población de personas mayores en el Municipio de	En el mes de septiembre- octubre, se entregó la oferta veteranos de las	Se anexa documento completo	

DOSQ_OMMARIN-0246100515462 8-247437-000473548-A
DOSQ_OMMARIN-0246102011564 8-247437-000492252-A

Dosquebradas, dando cumplimiento a la política pública de adulto mayor y a la oferta institucional para los veteranos de las fuerzas armadas residentes en el Municipio.	fuerzas armadas, y así dar cumplimiento a la línea del plan de acción A1.S.R12.		
5- Reportar oportunamente y mensualmente las novedades del SIRECI, de acuerdo a las instrucciones del supervisor	Para el mes de septiembre a octubre se encuentra al día el reporte en la plataforma SIRECI correspondiente a la información que suministra la Secretaria de Desarrollo Social, ante la Gobernación	Información enviada a la Gobernación	.
5- Proyectar los documentos de análisis del sector de los diferentes procesos contractuales de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Secretaria De Desarrollo Social y Político	Durante el mes de septiembre, se realizó la corrección de un análisis del sector de: Yuliana Marin	Analisis del Sector - YULIANA MARIA Analisis del Sector - YULIANA MARIA ESTUDIOS PREVIOS YULIANA MARIA	

DOSQ_OMMARIN-0246100515462 8-247437-000473548-A
DOSQ_OMMARIN-0246102011564 8-247437-000492252-A

7- Reportar al sistema de información de la Secretaría de Desarrollo Social y Político las actividades desarrolladas en cumplimiento a las obligaciones contractuales.	Se realizo el Reporte de actividades en el drive llamado "Cuentas de cobro supervisores" En el mes de septiembre - octubre, se reportó la información de las actividades desarrolladas en cumplimiento a las obligaciones contractuales.	***Se anexa Acta*** Esta información puede ser verificada en la plataforma- registro de actividades- matriz registro de activida	

En calidad de contratista Anexo al presente informe que elaboré, los soportes de pago de la Seguridad Social y ARL, correspondiente al mes de **octubre** de la vigencia **2025,** y pago de los impuestos municipales.

DOSQ_OMMARIN-0246100515462 8-247437-000473548-A
DOSQ_OMMARIN-0246102011564 8-247437-000492252-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIALY POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

En calidad de supervisor informo que las evidencias presentadas como soporte de ejecución de las obligaciones contractuales son válidas y suficientes. Se verificó el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y el pago de los impuestos municipales.

En calidad de Supervisor certifico que no se han materializado los riesgos que se encuentran descritos en la Matriz de Riesgos de Contratación elaborada para este contrato.

En constancia se firma por las partes interesadas a los **19 días** del mes de **Noviembre** del año **2025.**

Yuly Andrea Arcila Zapata.
YULY ANDREA ARCILA ZAPATA
Contratista

LUCIA GOMEZ CALDERON
Supervisor (E)
Del 25 de septiembre al 05 de octubre de 2025

OLGA MARIA MARIN MARULANDA
Supervisor
Del 06 de octubre al 24 de octubre de 2025

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO		
	SUBPROCESO: CENTROS DE BIENESTAR		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Fecha: 29 septiembre 2025	Hora: 10:00	Lugar: Of. Desarrollo Social	Acta No.

TEMA DE REUNIÓN: Socialización reporte de las mesas de trabajo, de la nueva Política Pública, más de 40 mil adultos mayores tendrán una vejez digna en Dosquebradas

ORDEN DEL DÍA: Adultos mayores de 60 años de Dosquebradas iniciaron la reformulación de su Política Pública para los siguientes 10 años. La participación activa en mesas de trabajo ha permitido definir los lineamientos y prioridades, poniendo sobre la mesa temas como: salud, seguridad y convivencia ciudadana.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Revisión de balance de mesas de participación y continuación de trabajo de reformulación: Se presentó un resumen de las mesas de participación realizadas hasta la fecha, destacando los principales logros, aportes y dificultades encontradas en cada una. Sin embargo, se debe continuar con el proceso de sistematización del ejercicio realizado.

Se acordó continuar con el proceso de reformulación de los aportes, asegurando la coherencia con los objetivos generales del proyecto y la inclusión de los aportes de todos los grupos representados, por lo tanto, en los próximos días se convocará a mesa de trabajo con todo el equipo para digitalizar insumos de las mesas de participación.

Dosquebradas sigue transformando vidas a través de sus políticas públicas. Por eso, se inició la reformulación de la Política Pública de Envejecimiento y para el Adulto Mayor, con el objetivo de garantizar una vejez digna, activa y participativa. A raíz de esto, cerca de 260 adultos mayores han participado en dos mesas de trabajo, aportando sus ideas y propuestas que contribuirán a fortalecer la política.

“Para nuestro alcalde Roberto Jiménez Naranjo, es muy importante este grupo poblacional. Tendremos la tercera mesa de participación en octubre. La política pública es donde tenemos las voces de la comunidad, es nuestra carta de navegación para los próximos diez años”, afirmó Claudia María Sánchez Colorado, secretaria de Desarrollo Social y Político (e).

Rosalba Mejía, participante de la mesa del centro vida Violetas, expresó su emoción: “Agradecemos mucho que nos tengan en cuenta como personas mayores en la construcción de la Política Pública. Esperamos que nuestras necesidades sean escuchadas y que juntos logremos una vejez activa y participativa”.

DOSQ_OMMARIN-02461005154628-247437-000473548-A
DOSQ_OMMARIN-02461020115648-247437-000492252-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO		
	SUBPROCESO: CENTROS DE BIENESTAR		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

La Política Pública busca promover la integración social y comunitaria de los adultos mayores mediante programas de alto impacto, atención prioritaria a los más vulnerables, fortalecimiento y regulación de hogares y centros de protección, y la creación de espacios de inclusión y desarrollo de sus potencialidades. Sus nueve dimensiones estratégicas, social, familiar, jurídica, educativa, comunicativa, salud y seguridad social, recreación y calidad de vida, económica y espiritual, se enfocan en asegurar bienestar, inclusión y protagonismo en cada etapa de la vida.

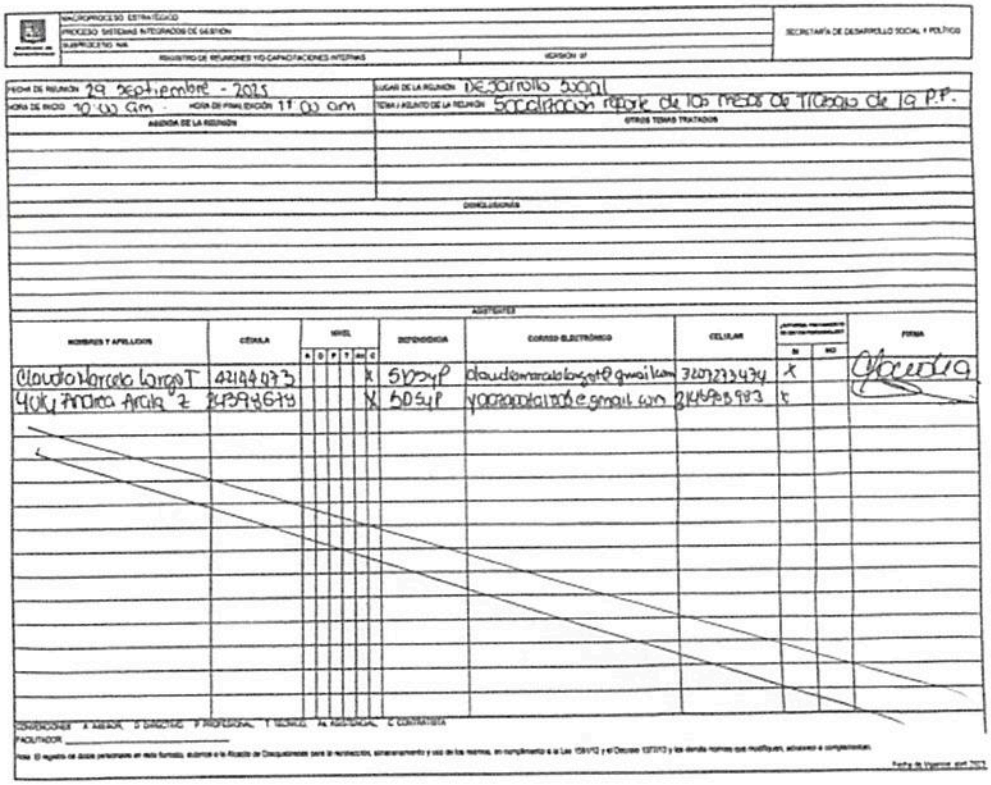
REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA



Proyectó		Responsable	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Yuly Andrea Arcila Zapata			

Se anexa lista de asistencia.

Fecha de vigencia: 25 de Junio de 2019



FECHA DE REUNIÓN: 29 Septiembre - 2025 | LUGAR DE LA REUNIÓN: Desarrollo Social

HORA DE INICIO: 10:00 Am | HORA DE FINAL EDICIÓN: 11:00 Am | TEMA Y ASUNTO DE LA REUNIÓN: Socialización ruta de los mesas de Trabajo de la P.P.

AGENDA DE LA REUNIÓN | OTROS TEMAS TRATADOS

CONCLUSIONES

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL (A / D / P / T / PR / C)	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES (SI / NO)	FIRMA
Claudia Marcela Largo T	42144973	X	SDSyP	claudiamarcelalargo@gmail.com	3207233434	X	
Yuly Andrea Arcila Z	24894619	X	SDSyP	yarcilaz@gmail.com	3145895983	X	

CONVENCIONES: A: ALCALDE, D: DIRECTOR, P: PROFESIONAL, T: TECNICO, PR: PRACTICANTE, C: CONTRATISTA

FACILITADOR: _____

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Dosquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Fecha de vigencia: 25 de Junio de 2019

DOSQ_OMMARIN-02461005154628-247437-000473548-A
DOSQ_OMMARIN-02461020115648-247437-000492252-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO		
	SUBPROCESO: CENTROS DE BIENESTAR		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Fecha: Octubre 2025	Hora: 9:00 a.m	Lugar:	Acta No.

TEMA DE REUNIÓN: Reporte al plan de acción

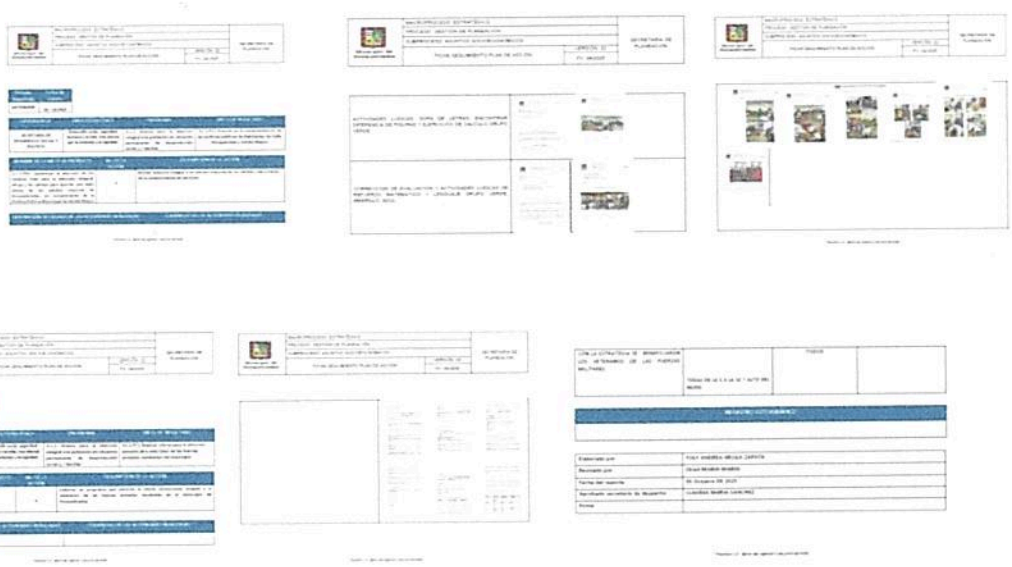
ORDEN DEL DÍA

Reporte de las fichas P 66 Y P 71 para el plan de acción

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se realizó reporte al sistema de información la recopilación de las actividades P 66 y P 71, realizada por el personal autorizado para reportar en la plataforma informe de actividades del mes de septiembre.
Hojas reportadas: meta P66 , No. de paginas 69
Meta P 71, No. de páginas 6

REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA



Proyectó		Responsable	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Yuly Andrea Arcila Zapata			

Fecha de vigencia: 25 de Junio de 2019

DOSQ_OMMARIN-0246100515462 8-247437-000473548-A
DOSQ_OMMARIN-0246102011564 8-247437-000492252-A

Periodo Reportado	Fecha de reporte
SEPTIEMBRE	03 / 10/2025

DEPENDENCIA	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	META DE RESULTADO
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO	Desarrollo social, seguridad humana y la vida. Una alianza por la inclusión y la equidad.	A.1.5 Alianza para la atención integral a la población en situación permanente de desprotección social y / familiar	A1.5.R12 Avanzar en la implementación de las políticas públicas de Habitantes de Calle, Discapacidad y Adulto Mayor.

NOMBRE DE LA META DE PRODUCTO	No. DE LA ACCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN
A.1.5.P66. Garantizar la atención de los Centros Vida para la atención integral, eficaz y de calidad para aportar una vejez activa de los adultos mayores de Dosquebradas, en cumplimiento de la Política Pública Municipal de Adulto Mayor	1	Brindar atención integral a los adultos mayores de los centros vida a través de la canasta básica de servicios.

DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

DOSQ_OMMARIN-0246100515462 8-247437-000473548-A
DOSQ_OMMARIN-0246102011564 8-247437-000492252-A

ACTIVIDADES LUDICAS, SOPA DE LETRAS, ENCONTRAR DIFERENCIA DE FIGURAS Y EJERCICIOS DE CALCULO GRUPO VERDE		
CORRECCION DE EVALUACION Y ACTIVIDADES LUDICAS DE REFUERZO MATEMATICO Y LENGUAJE GRUPO VERDE, AMARILLO, AZUL		

DOSQ_OMMARIN-024610051546 28-247437-000473548-A
DOSQ_OMMARIN-024610201156 48-247437-000492252-A

Elaborado por	**YULY ANDREA ARCILA ZAPATA**
Revisado por	**OLGA MARIA MARIN**
Fecha del reporte	**3 DE OCTUBRE DE 2025**
Aprobado Secretario de Despacho (E)	**Claudia María Sánchez Colorado**
Firma	

Nota aclaratoria: La veracidad y exactitud de la información reportada en esta ficha será responsabilidad exclusiva de la dependencia encargada. La secretaría de Planeación a través de la dirección de Asuntos Socioeconómicos, se limita a recopilar y registrar los datos proporcionados sin validar su autenticidad. Por lo tanto, cualquier error u omisión será atribuible a la fuente original de los reportes.

DOSQ_OMMARIN-0246100515462 8-247437-000473548-A
DOSQ_OMMARIN-0246102011564 8-247437-000492252-A

Periodo Reportado	Fecha de reporte
Septiembre	06 / 10/2025

DEPENDENCIA	LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA	META DE RESULTADO
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO	Desarrollo social, seguridad humana y la vida. Una alianza por la inclusión y la equidad.	A.1.5 Alianza para la atención integral a la población en situación permanente de desprotección social y / familiar	A1.5.P71 Realizar oferta para la atención psicosocial a veteranos de las fuerzas armadas residentes del municipio

NOMBRE DE LA META DE PRODUCTO	No. DE LA ACCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN
A1.5.P71.1	1	Elaborar un programa que permita la oferta institucional dirigida a lo veteranos de las fuerzas armadas residentes en el municipio de Dosquebradas

DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

DOSQ_OMMARIN-0246100515462 8-247437-000473548-A
DOSQ_OMMARIN-0246102011564 8-247437-000492252-A

CON LA ESTRATEGIA SE BENEFICIARÁN LOS VETERANOS DE LAS FUERZAS MILITARES	TODAS DE LA 1 A LA 12 Y ALTO DEL NUDO	TODOS	

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Elaborado por	**YULY ANDREA ARCILA ZAPATA**
Revisado por	**OLGA MARIA MARIN**
Fecha del reporte	**06 Octubre DE 2025**
Aprobado secretario de despacho	**CLAUDIA MARIA SANCHEZ**
Firma	

DOSQ_OMMARIN-0246100515462 8-247437-000473548-A
DOSQ_OMMARIN-0246102011564 8-247437-000492252-A

Nota aclaratoria: La veracidad y exactitud de la información reportada en esta ficha será responsabilidad exclusiva de la dependencia encargada. La secretaría de Planeación a través de la dirección de Asuntos Socioeconómicos, se limita a recopilar y registrar los datos proporcionados sin validar su autenticidad. Por lo tanto, cualquier error u omisión será atribuible a la fuente original de los reportes.

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO		
	SUBPROCESO: CENTROS DE BIENESTAR		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Fecha: octubre 2025	Hora: 10:00 a.m.	Lugar: Oficina Adulto Mayor	Acta No.

TEMA DE REUNIÓN: Revisión de correcciones del Informe No. 5 del convenio con la Fundación Cristiana Casa Hogar Vida con Propósito.

ORDEN DEL DÍA

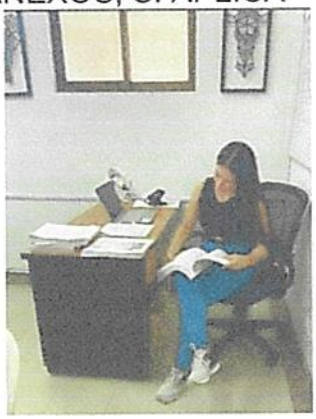
Verificar correcciones del informe No. 5 - del convenio con la Fundación Vida con Propósito 2025,

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se reviso las correcciones solicitadas en el acta anterior, de los documentos para el trámite administrativo y el pago del **Informe No. 5,** que entrego la Fundación Cristiana Casa Hogar Vida con Propósito, del convenio que actualmente está vigente con la Alcaldía de Dosquebradas, en el cual reportan los adultos mayores que se encuentran en el CBA, y la atención integral que recibieron en el mes de agosto 120 adultos mayores; se evidencia: fotos – evidencias– informe.

REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA





Proyectó		Responsable	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Andrea Arcila Zapata			

Se anexa lista de asistencia.

Fecha de vigencia: 25 de Junio de 2019

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO		
	SUBPROCESO: CENTROS DE BIENESTAR		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Fecha: 23 sep 2025	Hora: 1:00 p.m	Lugar: Auditorio Secretaria de Salud	Acta No.

TEMA DE REUNIÓN: Metodología de entrega de los Complementos Nutricionales

ORDEN DEL DÍA

Socializar metodología de entrega de los Complementos Nutricionales

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se asistió a la reunión, en el auditorio de la Secretaria de Salud, convocada por la Secretaria de Desarrollo Social y la Directora Operativa, para socializar el tema de las entregas de los complementos Nutricionales a los adultos mayores del Municipio de Dosquebradas.

REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA







Proyectó		Responsable	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Yuly Andrea Arcila Zapata			

Fecha de vigencia: 25 de Junio de 2019

Se anexa lista de asistencia.



Fecha de vigencia: 25 de Junio de 2019

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO		
	SUBPROCESO: CENTROS DE BIENESTAR		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Fecha: 15 OCTUBRE 2025	Hora: 8:00 a.m	Lugar: Of. Secretaria de Desarrollo Social y Político	Acta No.

TEMA DE REUNIÓN: Socialización – respuesta planes de mejoramiento correspondientes al programa adulto mayor.

ORDEN DEL DÍA

Socialización – respuesta planes de mejoramiento del requerimiento de la Secretaria de Planeación por control de calidad: punto 7 y 1

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se socializo con el profesional de planta encargado de control de calidad de la Secretaria de Desarrollo Social, los requerimientos solicitados por la Secretaria de Planeación en el programa de adulto mayor, como son:
El servicio de comedor en los CEVIS, y las Ruta de atención para el adulto mayor ingresar al los CBA

REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA





Proyectó		Responsable	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Yuly Andrea Arcila Zapata			
Daniel Borja Marín	DANIEL BORJA		

Se anexa lista de asistencia.

Fecha de vigencia: 25 de Junio de 2019

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO		
	SUBPROCESO: CENTROS DE BIENESTAR		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Fecha: Octubre 2025	Hora	Lugar: Ofc adulto mayor	Acta No
TEMA DE REUNIÓN: Estrategia para Veteranos de las Fuerzas Armadas			

ORDEN DEL DÍA

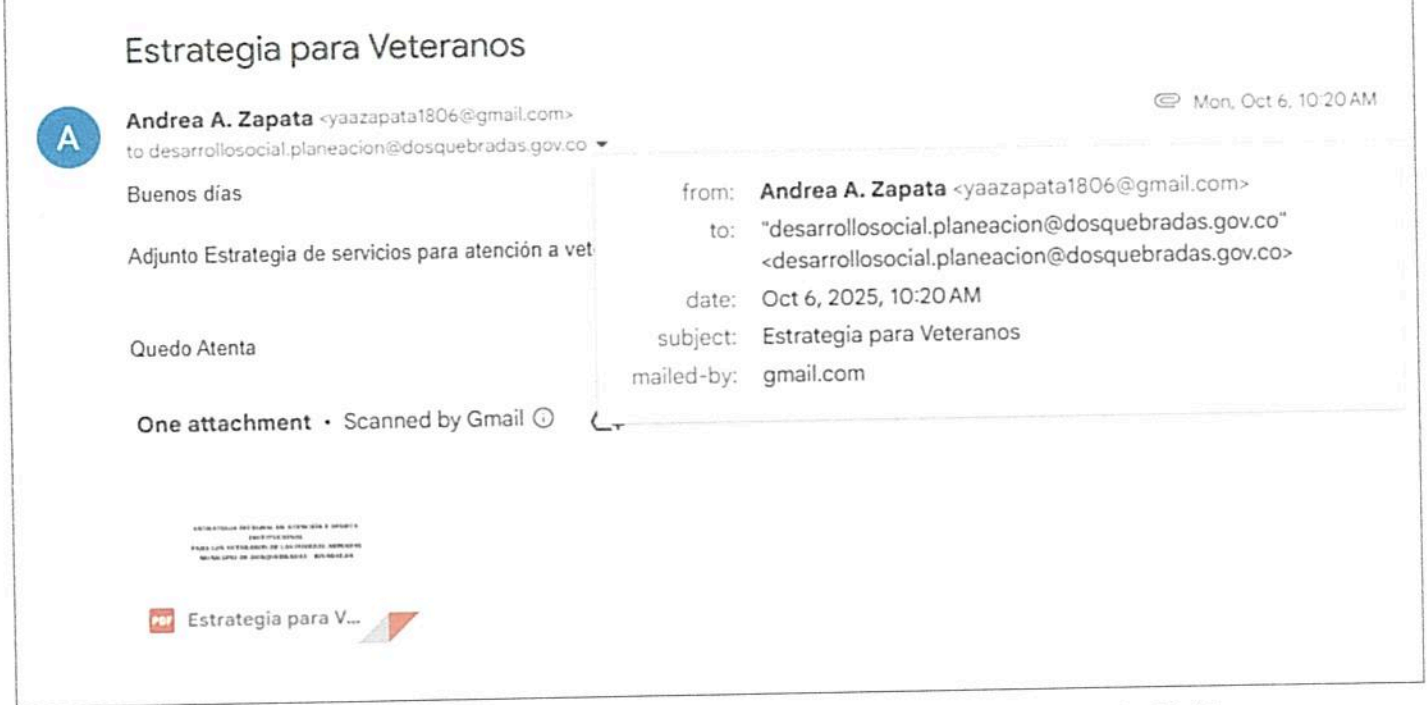
1.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se entrega elaborado el documento técnico de la estrategia dirigida a los Veteranos de las Fuerzas Armadas que residen en el municipio de Dosquebradas. Esta estrategia tiene como objetivo principal reconocer y atender las necesidades particulares de esta población, a través del diseño de acciones que promuevan su bienestar psicosocial. El documento recogerá lineamientos, programas y rutas de atención que permitan fortalecer el vínculo entre los Veteranos y la administración municipal, en el marco de una política pública más amplia de reconocimiento y reparación.

REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA

Se anexa documento completo, el cual también fue enviado a través de correo electrónico



DOSQ_OMMARIN-02461005154628-247437-000473548-A
DOSQ_OMMARIN-02461020115648-247437-000492252-A

Estrategia para Veteranos

Andrea A. Zapata <yaazapata1806@gmail.com>
to oamarin72, mlpuerres22

Buenas Tardes,

Adjunto la estrategia para

Quedo atenta .

from: **Andrea A. Zapata** <yaazapata1806@gmail.com>
to: oamarin72@gmail.com, mlpuerres22@gmail.com
date: Oct 7, 2025, 12:50 PM
subject: Estrategia para Veteranos
mailed-by: gmail.com

One attachment • Sc



Estrategia para V...

Proyectó		Responsable	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Yuly Andrea Arcila Zapata		Olga María Marín Marulanda	

DOSQ_OMMARIN-02461005154628-247437-000473548-A
DOSQ_OMMARIN-02461020115648-247437-000492252-A

ESTRATEGIA INTEGRAL DE ATENCIÓN Y OFERTA INSTITUCIONAL PARA LOS VETERANOS DE LAS FUERZAS ARMADAS MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS – RISARALDA

Presentación Oficial

DOSQ_OMMARIN-02461005154628-247437-000473548-A
DOSQ_OMMARIN-02461020115648-247437-000492252-A

Tabla de Contenido

1. Introducción
2. Justificación
3. Marco Legal y Normativo
4. Diagnóstico Preliminar
5. Objetivos
6. Rol de las Secretarías Municipales
7. Oferta Institucional
8. Ejes Estratégicos de Acción
9. Plan de Implementación
10. Indicadores de Evaluación
11. Fuentes de Financiación
12. Conclusiones
13. Referencias

Anexo 1. Matriz de Oferta Institucional

Anexo 2. Ruta de Atención a un Veterano

1. Introducción

En Colombia, los veteranos de las Fuerzas Armadas han desempeñado un papel fundamental en la defensa de la soberanía, la paz y el orden constitucional. Sin embargo, tras culminar su servicio activo, muchos de ellos enfrentan desafíos relacionados con la reintegración a la vida civil. Problemas como el acceso limitado a servicios de salud, dificultades para encontrar empleo, falta de vivienda adecuada y escaso reconocimiento social, se hacen evidentes en distintos territorios.

En el municipio de Dosquebradas, Risaralda, esta población ha crecido en los últimos años. Aunque no existe un censo exacto, se sabe que un número significativo de militares y policías retirados residen en la ciudad. Esto genera la necesidad de diseñar estrategias locales que, en articulación con las normas nacionales, garanticen su bienestar.

Este documento propone una Estrategia Integral de Atención a los Veteranos de las Fuerzas Armadas, que articula los servicios disponibles en las secretarías municipales, en un esfuerzo coordinado para dar respuestas reales, aun cuando no se cuente con presupuesto adicional. La base es aprovechar al máximo la oferta institucional existente.

2. Justificación

La atención a los veteranos es una obligación ética y jurídica. Ellos han dedicado años de su vida al servicio de la patria, muchos con secuelas físicas y emocionales. La Ley 1979 de 2019 reconoce su condición especial y establece mecanismos de protección. Sin embargo, su implementación depende de la articulación entre Nación y territorios.

En Dosquebradas, el envejecimiento poblacional y la presencia de veteranos coincide con problemáticas sociales como desempleo juvenil, déficit de vivienda y limitaciones en la red de salud. Esto genera que los veteranos deban competir por servicios sin que exista un mecanismo diferencial de atención.

La justificación de esta estrategia se centra en tres ejes:

1. Social: garantizar condiciones dignas a quienes sirvieron al país.
2. Institucional: aprovechar la oferta municipal para evitar duplicidad de esfuerzos.
3. Legal: cumplir con la normativa nacional y posicionar a Dosquebradas como municipio referente.

3. Marco Legal y Normativo

El sustento legal de la estrategia se encuentra en:

- Constitución Política de 1991, artículos 216–218, sobre Fuerza Pública.
- Ley 1979 de 2019, que regula el Régimen de Veteranos.
- Decreto 1343 de 2020, que establece lineamientos de la Política de Veteranos.
- Política Nacional de Veteranos (2020), que define programas de salud, Empleo y reconocimiento.
- Plan Nacional de Desarrollo 2022–2026.
- Normatividad municipal: Plan de Desarrollo de Dosquebradas.

Este marco normativo establece que los municipios tienen la obligación de crear programas específicos de atención y de articular esfuerzos con el Gobierno Nacional.

4. Diagnóstico Preliminar

Los veteranos en Dosquebradas enfrentan múltiples retos:

- **Salud:** barreras de acceso a servicios especializados, largas filas en EPS, carencia de programas de salud mental.
- **Empleo:** discriminación laboral por edad, dificultad de homologar competencias militares en el mercado civil.
- **Vivienda:** déficit de programas locales que prioricen a veteranos en subsidios VIS/VIP.
- **Inclusión Social:** invisibilidad de su papel en la comunidad, ausencia de espacios de participación.
- **Reconocimiento:** conmemoraciones limitadas, falta de monumentos o programas de memoria histórica.

Este diagnóstico evidencia la necesidad de un plan integral, que no requiera grandes inversiones, sino coordinación institucional y priorización de servicios ya existentes.

5. Objetivos

Objetivo General

Implementar un modelo integral de atención a veteranos en Dosquebradas, basado en articulación institucional y oferta de servicios existentes, que mejore su calidad de vida.

Objetivos Especificos

1. Caracterizar a la población veterana.
2. Garantizar salud física y mental integral.
3. Generar rutas de formación y Empleo.
4. Promover acceso a Vivienda.
5. Impulsar la memoria, reconocimiento y participación.
6. Coordinar acciones entre Nación, departamento y municipio.

6. Rol de las Secretarías Municipales

Cada secretaría juega un papel clave en la implementación, con servicios reales y accesibles:

- Secretaría de Gobierno: Coordina el plan, instala el Consejo Municipal de Veteranos y administra el registro local.

- Secretaría de Salud: Organiza brigadas, consultas médicas y atención en salud mental.

- Secretaría de Desarrollo Social: Incorpora a veteranos en programas de familia, juventudes y adulto mayor, y en programas psicosociales

- Secretaría de Planeación: Incluye el plan en el Plan de Desarrollo, gestiona proyectos de vivienda y memoria.

- Secretaría de Educación: Gestiona becas, convenios con universidades y alfabetización digital.

- Secretaría de Desarrollo Económico: Bolsa de empleo, apoyo a emprendimientos, articulación con empresarios.

- Secretaría de Deporte y Cultura: Programas recreativos, actividades deportivas y actos de conmemoración.

- Oficina de Comunicaciones: Campañas de sensibilización y difusión.

7. Oferta Institucional

La oferta institucional se presenta como un portafolio de servicios al que los veteranos pueden acceder:

• **Salud:** acceso a EPS e IPS, jornadas de salud, programas de prevención.

• **Educación:** convenios SENA, becas con universidades, cursos cortos.

• **Empleo:** bolsa de empleo, ferias laborales, Fondo Emprender.

• **Vivienda:** subsidios VIS/VIP, programas de mejoramiento.

• **Cultura y Deporte**: cupos en programas recreativos y culturales.

• **Reconocimiento:** conmemoración del Día del Veterano, monumento y actos públicos.

8. Ejes Estratégicos de Acción

La Estrategia Integral de Atención a los Veteranos de Dosquebradas se articula en seis ejes estratégicos que constituyen la base de su implementación. Cada eje aborda un aspecto central de la vida de los veteranos, con acciones concretas que permiten convertir esta propuesta en una política real y operativa.

El primer eje, caracterización y registro, busca identificar de manera detallada a la población veterana residente en el municipio mediante un Registro Municipal, encuestas socioeconómicas y una base de datos única.

El segundo eje, es la salud integral, que garantiza atención prioritaria, jornadas de salud, convenios con IPS y acompañamiento psicosocial tanto para veteranos como para sus familias.

El tercer eje, es educación, empleo y emprendimiento. Incluye programas de formación técnica y universitaria, creación de una bolsa de empleo y apoyo a emprendimientos productivos.

El cuarto eje, es vivienda y bienestar familiar, que prioriza a los veteranos en subsidios VIS/VIP, mejoramiento de vivienda y acceso a programas de recreación y cultura.

El quinto eje, corresponde a reconocimiento y memoria, con la creación del Consejo Municipal de Atención a Veteranos, la conmemoración anual del Día del Veterano y la construcción de un monumento conmemorativo.

El sexto eje, es articulación institucional, que asegura coordinación entre secretarías, Gobernación, Ministerio de Defensa y sector privado, integrando la estrategia al Plan de Desarrollo Municipal.

9. Plan de Implementación

La implementación se plantea en tres fases, cada una con actividades claras y responsables definidos:

Fase I – Diagnóstico: (0-6 meses). Registro de veteranos, instalación Consejo Municipal.

Fase II – Implementación: (1er año). Jornadas de salud, convenios educativos, bolsa de empleo.

Fase III – Consolidación: (2° y 3er año). Fondo de emprendimiento, monumento y actos conmemorativos.

10. Indicadores de Evaluación

Indicadores propuestos:

- % de veteranos registrados.
- Nº de atenciones en salud.
- Nº de atenciones en programas psicosociales
- Nº de veteranos en formación.
- Nº de empleos y emprendimientos generados.

DOSQ_OMMARIN-02461005154628-247437-000473548-A
DOSQ_OMMARIN-02461020115648-247437-000492252-A

- Nº de subsidios de vivienda.
- Nº de eventos de reconocimiento.

12. Conclusiones

La Estrategia Integral de Atención a Veteranos permite proyectar a Dosquebradas como un municipio referente en inclusión y reconocimiento de quienes han servido a la patria. Aunque no se disponga de presupuesto propio, la articulación de servicios garantiza un impacto positivo en su calidad de vida.

13. Referencias

Congreso de la República de Colombia. (2019). Ley 1979 de 2019. Régimen de Veteranos.

Presidencia de la República. (2020). Decreto 1343 de 2020.

Ministerio de Defensa Nacional. (2020). Política Nacional de Veteranos.

Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE). (2024). Proyecciones poblacionales.

Organización de las Naciones Unidas (ONU). (2015). Objetivos de Desarrollo Sostenible.

Anexo 1. Matriz de Oferta Institucional

Secretaría	*Servicios ofrecidos*	*Beneficiarios*
Gobierno	Registro de veteranos, Consejo Municipal	Veteranos
Salud	Consultas médicas, brigadas, psicología	Veteranos y familias
Educación	Becas, convenios, alfabetización digital	Veteranos e hijos
Desarrollo Económico	Bolsa de empleo, ferias, emprendimiento	Veteranos en edad laboral

Planeación- EDOS	Proyectos de vivienda, memoria histórica	Veteranos vulnerables
Desarrollo Social y Politico	Atención psicosocial	Veteranos y familias

Anexo 2: Ruta de Atención a un Veterano

Ejemplo práctico: Un veterano solicitor apoyo en la Alcaldía. Es remitido a la Secretaría de Gobierno para registro, a la Secretaria de Desarrollo Social para una Atención psicosocial, a Salud para valoración médica, a Desarrollo Económico para inclusión en bolsa de empleo y a Planeación o Instituto EDOS para evaluación en programas de vivienda. Todo el proceso se articula con la Oficina de Comunicaciones para informar al veterano sobre sus derechos y servicios disponibles.

Anexo 3. Matriz de Seguimiento e Indicadores

Una tabla sencilla pero poderosa que muestre cómo se medirá la estrategia. Ejemplo:

Secretaría	**Servicios / Aportes Clave**	**Indicadores de Seguimiento**	**Fuente de Verificación**
Gobierno	Registro de veteranos, Consejo Municipal de Atención a Veteranos	Nº de veteranos inscritos en el registro	Actas del Consejo y base de datos
Salud	Jornadas de atención médica, psicología, rehabilitación	% de veteranos atendidos en brigadas de salud	Reportes de IPS y Secretaría de Salud

DOSQ_OMMARIN-02461005154628-247437-000473548-A
DOSQ_OMMARIN-02461020115648-247437-000492252-A

Secretaría	Servicios / Aportes Clave	Indicadores de Seguimiento	Fuente de Verificación
Desarrollo Social	Programas para familias, adulto mayor y juventudes	Nº de familias de veteranos vinculadas	Informes de programas sociales
Educación	Becas, convenios con universidades, alfabetización digital	Nº de veteranos/hijos becados o capacitados	Convenios y registros educativos
Desarrollo Económico	Bolsa de empleo, ferias laborales, emprendimiento	Nº de veteranos empleados o con negocio propio	Reportes de Bolsa de Empleo y Fondo Emprender
Planeación	Inclusión en Plan de Desarrollo, proyectos de vivienda	Nº de proyectos con enfoque de veteranos	Plan de Desarrollo y proyectos aprobados
Deporte y Cultura	Programas de recreación, eventos culturales	Nº de veteranos en actividades deportivas/culturales	Informes de Indeportes y Secretaría de Cultura
Comunicaciones	Campañas de reconocimiento y difusión	Nº de campañas realizadas al año	Informe de Comunicaciones

Anexo 4. Perfiles de Beneficiarios (Casos Tipo)

Se presentan historias ficticias, pero basadas en la realidad, para mostrar cómo funcionaría la estrategia.

- **Caso 1:** Veterano de 55 años con discapacidad física → accede a programas de salud, fisioterapia y subsidio de vivienda.
- **Caso 2:** Joven veterano recién retirado → accede a bolsa de empleo, capacitación en SENA y apoyo a emprendimiento.

- **Caso 3:** Familia de veterano con hijos pequeños → accede a programas educativos, recreativos y culturales.

Anexo 5. Estrategia de Comunicaciones

Un plan corto y concreto para dar a conocer la estrategia:

- **Canales:** redes sociales, página web de la Alcaldía, radio comunitaria, carteleras en barrios.
- **Mensajes clave:** "Dosquebradas honra a sus veteranos", "Tus derechos, nuestro compromiso".
- **Momentos:** lanzamiento de la estrategia, Día del Veterano (10 de octubre), ferias institucionales.

Anexo 6. Mapa de Actores Claves

Tabla que muestra las entidades e instituciones que participan:

Actor	Rol en la Estrategia	Nivel de Incidencia
Alcaldía de Dosquebradas	Coordinación general	Alto
SENA Risaralda	Formación y capacitación	Medio
EPS e IPS locales	Atención en salud	Alto
Cámara de Comercio	Inserción laboral y emprendimiento	Medio
Asociaciones de Veteranos	Representación y participación	Alto

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO		
	SUBPROCESO: CENTROS DE BIENESTAR		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Fecha: octubre 2025	Hora:	Lugar: Adulto mayor	Acta No.

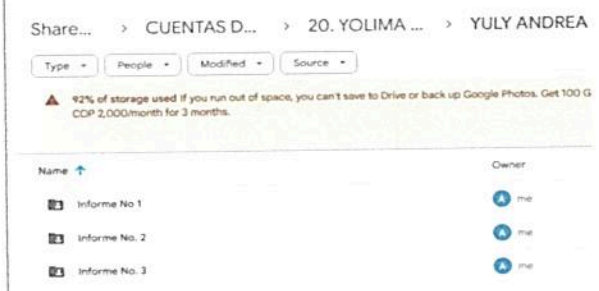
TEMA DE REUNIÓN: Reporte de actividades en el drive llamado “Cuentas de cobro supervisores”

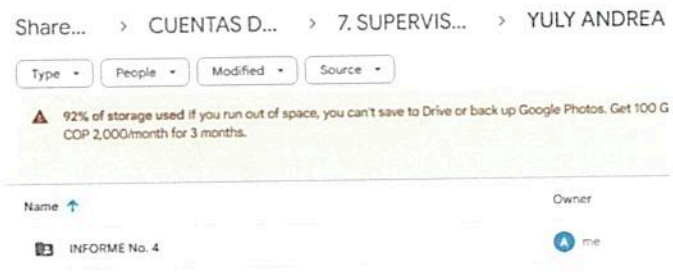
ORDEN DEL DÍA 1. Se reporto cuatros informes en el enlace de drive dispuesto para este fin.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En el mes de septiembre- octubre, se realizó el cargue de la información de los cuatro informes en la carpeta de drive llamada “cuentas de cobro supervisores”. los cuales pueden ser evidenciados así:
El informe No. 1-2-3, con la supervisora Yolima Bueno
El informe No. 4, con la supervisora Claudia María Sánchez

REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA





Proyectó		Responsable	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Yuly Andrea Arcila Zapata			

Se anexa lista de asistencia.

Fecha de vigencia: 25 de Junio de 2019