

**PROCESO GESTIÓN FINANCIERA**  
**FORMATO LISTA DE CHEQUEO PARA APLICAR A LAS SOLICITUDES DE PAGO**

**Código: ANSV-FIN-FO-01**

**Versión: 08**

**Fecha: 2024-09-26**

| ITEM | DOCUMENTO                           | REQUISITOS                                                                                                                               | APLICA |    |
|------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
|      |                                     |                                                                                                                                          | SI     | NO |
| 1    | Cuenta de Cobro Primer vez          | Formato de CVI o Verificación de objeto (Inversión) CDP Y RP (Funcionamiento)                                                            |        |    |
|      |                                     | CDR (Inversión aplica a: órdenes de compra-convenios o contratos interadministrativos)                                                   |        |    |
|      |                                     | Cedula de ciudadanía (persona natural)                                                                                                   |        |    |
|      |                                     | Certificado de cámara de comercio (personas jurídicas)                                                                                   |        |    |
|      |                                     | RUT                                                                                                                                      | X      |    |
|      |                                     | Contrato / Convenio / Otros                                                                                                              |        |    |
|      |                                     | Acta de Inicio                                                                                                                           |        |    |
| 2    | Factura y/o cuenta de Cobro         | Certificación Bancaria Expedida por la entidad bancaria (menor a 30 días)                                                                |        |    |
|      |                                     | Cuenta de cobro                                                                                                                          | X      |    |
|      |                                     | Factura                                                                                                                                  |        |    |
|      |                                     | Planilla de pago Aportes Seguridad Social (Persona Natural)                                                                              | X      |    |
|      |                                     | Certificación Aportes Parafiscales firmado por el representante legal y/o Revisor Fiscal (Persona Jurídica)                              |        |    |
|      |                                     | Declaración Juramentada (Personal Natural)                                                                                               | X      |    |
|      |                                     | Informe de Supervisión/ Interventoría de Contratos/Convenios y Recibo a Satisfacción, con firma de las partes (original) ANSV-CON-FO-70. | X      |    |
| 3    | Comprobante Entrada Almacén         | Informe de actividades de ejecución contractual CON-FO-56 (Únicamente persona natural)                                                   | X      |    |
|      |                                     | Firmada por el Almacenista (Aplica para adquisición de bienes)                                                                           |        |    |
| 4    | Actas                               | Acta de Recibo parcial (original)                                                                                                        |        |    |
|      |                                     | Informe final de supervisión <b>Código: ANSV-CON-FO-35</b> , cuando se trate del último pago                                             |        |    |
|      |                                     | Acta de terminación Anticipada                                                                                                           |        |    |
|      |                                     | Acta de Liquidación                                                                                                                      |        |    |
|      |                                     | Designación de supervisor - en caso de modificaciones (copia)                                                                            |        |    |
| 5    | Gastos de desplazamiento o Viáticos | Certificado de Permanencia                                                                                                               |        |    |
|      |                                     | Autorización Gastos de desplazamiento/viatico<br>Código: ANSV-GRF-FO-03                                                                  |        |    |

|                                                                                   |                                                                        |                    |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------|
|  | <b>PROCESO GESTIÓN FINANCIERA</b>                                      |                    |                          |
|                                                                                   | <b>FORMATO LISTA DE CHEQUEO PARA APLICAR A LAS SOLICITUDES DE PAGO</b> |                    |                          |
|                                                                                   | <b>Código: ANSV-FIN-FO-01</b>                                          | <b>Versión: 08</b> | <b>Fecha: 2024-09-26</b> |

| ITEM | DOCUMENTO      | REQUISITOS                                                                                                                                                                            | APLICA |    |
|------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
|      |                |                                                                                                                                                                                       | SI     | NO |
| 6    | Otros soportes | Certificado de recibo de informe y autorización de pago de viáticos o gastos de viaje ANSV-GRF-FO-05                                                                                  |        |    |
|      |                | Soportes de gastos por desplazamiento                                                                                                                                                 |        |    |
|      |                | Memorando a contratos (Informes y/o productos)                                                                                                                                        |        |    |
|      |                | Soportes para aplicación de deducciones de Retención (Medicina Prepagada, Intereses de vivienda, certificados de dependencia económica, pagos a AFC, aportes voluntarios a pensiones) | X      |    |

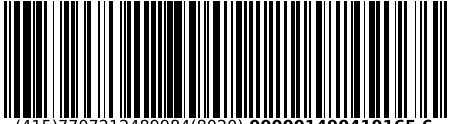
Declaro que conozco las obligaciones Fiscales Vigentes derivadas del acto administrativo que soporta la solicitud de pago anexa

|                                                    |                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del supervisor: LAURA CAROLINA DIAZ BARRIOS | Cargo del Supervisor del Contrato: <b>PROFESIONAL ESPECIALIZADO CÓDIGO 2028 GRADO 16</b><br>Dependencia: <b>Secretaria General – Grupo de Gestión del Talento Humano</b> |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                      |                             |                                                      |
|----------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------|
| Firma del Supervisor | Laura Carolina Diaz Barrios | Firmado digitalmente por Laura Carolina Diaz Barrios |
|----------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------|

|                        |                            |
|------------------------|----------------------------|
| Nombre ó razón social: | OSCAR EDUARDO GARZÓN URREA |
|------------------------|----------------------------|

|                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------|
| NIT o CC: 80.246.991 de Bogotá                                        |
| Dependencia: Secretaria General – Grupo de Gestión del Talento Humano |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                               |                                                   |                                               |                                                                                                                                                         |            |                                       |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------|--|
| DIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                               | Formulario del Registro Único Tributario          |                                               |                                                                                                                                                         |            | 001                                   |  |
| 2. Concepto 02 Actualización                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                               |                                                   |                                               | 4. Número de formulario 14904191656                                                                                                                     |            |                                       |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                               |                                                   |                                               | <br>(415)7707212489984(8020) 000001490419165 6                        |            |                                       |  |
| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT)<br>8 0 2 4 6 9 9 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                               | 6. DV<br>1                                        |                                               | 12. Dirección seccional<br>Impuestos de Bogotá                                                                                                          |            | 14. Buzón electrónico<br>3 2          |  |
| IDENTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                               |                                                   |                                               |                                                                                                                                                         |            |                                       |  |
| 24. Tipo de contribuyente<br>Persona natural o sucesión ilíquida 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                               | 25. Tipo de documento<br>Cédula de Ciudadanía 1 3 |                                               | 26. Número de Identificación<br>8 0 2 4 6 9 9 1                                                                                                         |            |                                       |  |
| Lugar de expedición 28. País<br>COLOMBIA 1 6 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                               | 29. Departamento<br>Bogotá D.C. 1 1               |                                               | 30. Ciudad/Municipio<br>Bogotá, D.C. 0 0 1                                                                                                              |            |                                       |  |
| 31. Primer apellido<br>GARZON                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                               | 32. Segundo apellido<br>URREA                     |                                               | 33. Primer nombre<br>OSCAR                                                                                                                              |            | 34. Otros nombres<br>EDUARDO          |  |
| 35. Razón social                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                               |                                                   |                                               |                                                                                                                                                         |            |                                       |  |
| 36. Nombre comercial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                               |                                                   |                                               |                                                                                                                                                         |            |                                       |  |
| 37. Sigla                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |                                                   |                                               |                                                                                                                                                         |            |                                       |  |
| UBICACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |                                                   |                                               |                                                                                                                                                         |            |                                       |  |
| 38. País<br>COLOMBIA 1 6 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               | 39. Departamento<br>Bogotá D.C. 1 1               |                                               | 40. Ciudad/Municipio<br>Bogotá, D.C. 0 0 1                                                                                                              |            |                                       |  |
| 41. Dirección principal<br>CR 60 3 55 AP 203 IN 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                               |                                                   |                                               |                                                                                                                                                         |            |                                       |  |
| 42. Correo electrónico<br>oscargarzon1028@gmail.com                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                               |                                                   |                                               |                                                                                                                                                         |            |                                       |  |
| 43. Código postal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                               |                                                   |                                               | 44. Teléfono 1<br>3 1 3 8 1 7 2 1 9 1                                                                                                                   |            | 45. Teléfono 2<br>3 2 1 4 8 4 7 9 3 8 |  |
| CLASIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                               |                                                   |                                               |                                                                                                                                                         |            |                                       |  |
| Actividad económica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                               |                                                   |                                               | Ocupación                                                                                                                                               |            |                                       |  |
| Actividad principal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                               | Actividad secundaria                              |                                               | Otras actividades                                                                                                                                       |            | 52. Número establecimientos           |  |
| 46. Código<br>7 4 9 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 47. Fecha inicio actividad<br>2 0 1 5 1 1 1 6 | 48. Código<br>0 0 1 0                             | 49. Fecha inicio actividad<br>2 0 1 3 0 4 1 3 | 50. Código<br>5 2 2 9                                                                                                                                   | 51. Código |                                       |  |
| Responsabilidades, Calidades y Atributos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                               |                                                   |                                               |                                                                                                                                                         |            |                                       |  |
| 53. Código 5 4 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                               |                                                   |                                               |                                                                                                                                                         |            |                                       |  |
| 05- Impto. renta y compl. régimen ordinario                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                               |                                                   |                                               |                                                                                                                                                         |            |                                       |  |
| 49 - No responsable de IVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               |                                                   |                                               |                                                                                                                                                         |            |                                       |  |
| Usuarios aduaneros                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                               |                                                   |                                               | Exportadores                                                                                                                                            |            |                                       |  |
| 54. Código                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               |                                                   |                                               | 55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3                                                                                                                       |            |                                       |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                               |                                                   |                                               | 57. Modo                                                                                                                                                |            |                                       |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                               |                                                   |                                               | 58. CPC                                                                                                                                                 |            |                                       |  |
| IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                               |                                                   |                                               |                                                                                                                                                         |            |                                       |  |
| Para uso exclusivo de la DIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                               |                                                   |                                               |                                                                                                                                                         |            |                                       |  |
| 59. Anexos SI NO X                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                               |                                                   |                                               | 60. No. de Folios: 0                                                                                                                                    |            |                                       |  |
| La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.<br>Firma del solicitante: |                                               |                                                   |                                               | Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.<br>Firma autorizada:<br><br>984. Nombre GARZON URREA OSCAR EDUARDO<br>985. Cargo CONTRIBUYENTE |            |                                       |  |

Bogotá D.C., 1 de diciembre de 2025

**Cuenta de Cobro**

**AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD VIAL**

**NIT: 900.852.998-5**

**DEBE A:**

**OSCAR EDUARDO GARZÓN URREA**

**CC. No. 80.246.991**

**LA SUMA DE:**

**ONCE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE.**

**(\$ 11.650.000)**

**POR CONCEPTO DE:**

Noveno pago del Contrato de Prestación de Servicios **No. ANSV-025-2025**, que corresponde del 01 al 30 de noviembre de 2025, cuyo objeto es ***“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD VIAL (ANSV) EN EL DISEÑO, DESARROLLO Y MEJORA CONTINUA DEL PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD VIAL (PESV) PARA LA VIGENCIA 2025”***



**OSCAR EDUARDO GARZÓN URREA**

**CC. 80.246.991 de Bogotá**

**Banco Bancolombia**

Cuenta de ahorros

No. 58895850622

**Titular:** Oscar Eduardo Garzón Urrea

CC No. 80.246-991

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE |    |                            |                 |                    |                |                     |          |                       |
|-------------------------------|----|----------------------------|-----------------|--------------------|----------------|---------------------|----------|-----------------------|
| Identificación                | dv | Razon Social               | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion      | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
| CC. 80246991                  |    | GARZON URREA OSCAR EDUARDO | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | CRA 60 N 03 55 | BOGOTA-BOGOTA D.E.  | 2444444  | No                    |

| LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES                 |                |                            |         |      |             |           |        |      |             |           |        |      |     |        |         |      |             |          |              |     |        |  |
|--------------------------------------------------|----------------|----------------------------|---------|------|-------------|-----------|--------|------|-------------|-----------|--------|------|-----|--------|---------|------|-------------|----------|--------------|-----|--------|--|
| EMPLEADO                                         |                |                            | PENSION |      |             |           | SALUD  |      |             |           | CCF    |      |     |        | RIESGOS |      |             |          | PARAFISCALES |     |        |  |
| No.                                              | Identificación | Nombres                    | Codigo  | Días | IBC         | Aporte    | Codigo | Días | IBC         | Aporte    | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo  | Días | IBC         | Aporte   | Días         | IBC | Aporte |  |
| Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)               |                |                            |         |      | \$4,660,000 | \$745,600 |        |      | \$4,660,000 | \$582,500 |        |      | \$0 | \$0    |         |      | \$4,660,000 | \$24,400 |              | \$0 | \$0    |  |
| Centro de Trabajo: Principal ( 1 Afiliados)      |                |                            |         |      | \$4,660,000 | \$745,600 |        |      | \$4,660,000 | \$582,500 |        |      | \$0 | \$0    |         |      | \$4,660,000 | \$24,400 |              | \$0 | \$0    |  |
| Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. ( 1 Afiliados) |                |                            |         |      | \$4,660,000 | \$745,600 |        |      | \$4,660,000 | \$582,500 |        |      | \$0 | \$0    |         |      | \$4,660,000 | \$24,400 |              | \$0 | \$0    |  |
| 1                                                | CC 80246991    | GARZON URREA OSCAR EDUARDO | 25-14   | 30   | \$4,660,000 | \$745,600 | EPS008 | 30   | \$4,660,000 | \$582,500 |        | 0    | \$0 | \$0    | 14-23   | 30   | \$4,660,000 | \$24,400 | 0            | \$0 | \$0    |  |
| Total Afiliados( 1)                              |                |                            |         |      | \$4,660,000 | \$745,600 |        |      | \$4,660,000 | \$582,500 |        |      | \$0 | \$0    |         |      | \$4,660,000 | \$24,400 |              | \$0 | \$0    |  |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION |         |             |            |           |                 |                |                        |               |             |
|-----------------------------------|---------|-------------|------------|-----------|-----------------|----------------|------------------------|---------------|-------------|
| Periodo                           |         | Clave       |            | Tipo      | Fecha           |                | Pago                   |               |             |
| Pensión                           | Salud   | Pago        | Planilla   | Planilla  | Limite          | Pago           | Banco                  | Días Mora     | Valor       |
| 2025-11                           | 2025-11 | 1956471915  | 9495243475 | I         | 2025/12/22      | 2025/11/26     | BANCOLOMBIA            | 0             | \$1,352,500 |
| RESUMEN DE PAGO                   |         |             |            |           |                 |                |                        |               |             |
| RIESGO                            | CODIGO  | NIT         | DV         | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |             |
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1)          |         |             |            | 1         | \$745,600       | \$0            | \$0                    | \$745,600     |             |
| COLPENSIONES                      | 25-14   | 900,336,004 | 7          | 1         | \$745,600       | \$0            | \$0                    | \$745,600     |             |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1)          |         |             |            | 1         | \$24,400        | \$0            | \$0                    | \$24,400      |             |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS      | 14-23   | 860,011,153 | 6          | 1         | \$24,400        | \$0            | \$0                    | \$24,400      |             |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1)          |         |             |            | 1         | \$582,500       | \$0            | \$0                    | \$582,500     |             |
| COMPENSAR                         | EPS008  | 860,066,942 | 7          | 1         | \$582,500       | \$0            | \$0                    | \$582,500     |             |
| TOTAL                             |         |             |            | 1         | \$1,352,500     | \$0            | \$0                    | \$1,352,500   |             |

|                                                                                                                                    |                                        |                    |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|--------------------------|
| <br><b>Agencia Nacional<br/>de Seguridad Vial</b> | <b>PROCESO GESTIÓN FINANCIERA</b>      |                    |                          |
|                                                                                                                                    | <b>FORMATO DECLARACIÓN JURAMENTADA</b> |                    |                          |
|                                                                                                                                    | <b>Código: ANSV-FIN-FO-18</b>          | <b>Versión: 05</b> | <b>Fecha: 2024-09-27</b> |

**DECLARACIÓN JURAMENTADA.**

Yo, **OSCAR EDUARDO GARZÓN URREA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **80.246.991** de Bogotá, declaro bajo la gravedad de juramento que para el pago de los honorarios correspondientes al contrato que tengo suscrito, he efectuado los aportes a la seguridad social por los ingresos materia de honorarios, en la cuantía establecida en la legislación vigente, por lo cual el valor a deducir de la base de retención por concepto de pago de Seguridad Social (SS) corresponderá al Ingreso Base de Cotización (IBC) de los ingresos percibidos por el pago de este periodo.

|                                                            |                                          |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>Contrato No.:</b>                                       | <b>ANSV-025-2025</b>                     |
| <b>Valor cobrado:</b>                                      | <b>\$ 11.650.000</b>                     |
| <b>Período que cubre esta certificación:</b>               | <b>Del 01 al 30 de noviembre de 2025</b> |
| <b>No. (s) de planilla (s) y fecha de pago de aportes:</b> | <b>9495243475 2025/11/26</b>             |
| <b>Empresa (SOI, MI PLANILLA, etc.):</b>                   | <b>Aportes en línea</b>                  |
| <b>Valor total pagado (sin intereses)</b>                  | <b>\$1.352.500</b>                       |

Así mismo, informo los demás conceptos requeridos para la liquidación de mi cuenta de cobro, así:

| <b>CONCEPTO</b>                                                                                                                                                                                                              | <b>SI</b> | <b>NO</b> | <b>CUAL</b>                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Declarante de renta                                                                                                                                                                                                          | <b>X</b>  |           |                                                                                                          |
| Es Responsable del impuesto a las ventas                                                                                                                                                                                     |           | <b>X</b>  |                                                                                                          |
| Pertenece al Régimen De Tributación SIMPLE.                                                                                                                                                                                  |           | <b>X</b>  |                                                                                                          |
| Tiene calidad de pensionado o tiene requisitos cumplidos para pensión o por disposiciones legales no está obligado a cotizar a pensiones (ADJUNTAR RESOLUCIÓN)                                                               |           | <b>X</b>  |                                                                                                          |
| Realiza Aportes cuenta AFC (En caso de aplicar, adjuntar soporte de consignación realizada y certificación de la entidad financiera).                                                                                        |           | <b>X</b>  |                                                                                                          |
| Realiza aportes VOLUNTARIOS A PENSIÓN (En caso de aplicar, adjuntar soporte de consignación realizada y certificación de la entidad.                                                                                         |           | <b>X</b>  |                                                                                                          |
| Presenta certificación de pago intereses en préstamos, para adquisición de vivienda limite 100 UVT (Anexar Certificación año inmediatamente anterior, valor anual, numero de meses)                                          | <b>X</b>  |           | certificado de crédito Con Banco Caja Social para declaración de renta y deducción del año gravable 2024 |
| Presenta certificación de pago a MEDICINA PREPAGADA y/o planes adicionales de salud (Anexar certificación año inmediatamente anterior, titular, beneficiario, valor y meses,)                                                |           | <b>X</b>  |                                                                                                          |
| Tiene personas a cargo para el beneficio tributario de deducción en Rete Fuente por dependientes del 10% de los Ingresos brutos sin exceder 32 UVT. (Adjuntar soportes según la dependencia ver estatuto tributario Art.387) | <b>X</b>  |           | Registro civil de hijo menor de edad a cargo.                                                            |
| Cotiza por otros ingresos provenientes de vinculación laboral y/o reglamentaria, mesadas pensionales, independiente por cuenta propia u otros contratos.                                                                     |           | <b>X</b>  |                                                                                                          |

|                                                                                                                                    |                                        |                    |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|--------------------------|
| <br><b>Agencia Nacional<br/>de Seguridad Vial</b> | <b>PROCESO GESTIÓN FINANCIERA</b>      |                    |                          |
|                                                                                                                                    | <b>FORMATO DECLARACIÓN JURAMENTADA</b> |                    |                          |
|                                                                                                                                    | <b>Código: ANSV-FIN-FO-18</b>          | <b>Versión: 05</b> | <b>Fecha: 2024-09-27</b> |

En caso de realizar alguna modificación o novedad a la información suministrada anteriormente me comprometo a informar a la entidad por medio de actualización a este documento.

Para todos los efectos de lo anterior, adjunto los certificados correspondientes y de manera libre y espontanea bajo la gravedad de juramento, manifiesto que estos descuentos **SI ( ) NO ( X )** serán tomados en cuenta como descuento en la base de retención en la fuente en contratos suscritos con otras instituciones. Y por tanto en caso de ser afirmativa la respuesta, las deducciones no serán tomadas en cuenta para la disminución de la base de retención en la fuente del PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO DE SEGURIDAD VIAL atendiendo el artículo 1.2.4.1.6 del Decreto Reglamentario 1625 de 2016.

De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1074 de 2015, los datos de carácter personal que se obtengan con la presente autorización serán recopilados en una base de datos que estará bajo la administración y responsabilidad del PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO DE SEGURIDAD VIAL, que cuenta con las medidas de seguridad necesarias para garantizar su protección. Con la firma del presente documento, el titular de la información autoriza el tratamiento de sus datos personales para la finalidad mencionada, incluyendo los datos de carácter sensibles, y en consecuencia reconoce que los datos suministrados son ciertos y actuales.

La presente Declaración Juramentada se firma en la ciudad de Bogotá, el día 01 del mes diciembre de 2025

FIRMA:



NOMBRE COMPLETO: **OSCAR EDUARDO GARZÓN URREA**  
CC No. **80.246.991** de Bogotá



|                                                                                   |                                                               |                    |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------|
|  | <b>PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL</b>                            |                    |                          |
|                                                                                   | <b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES – EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b> |                    |                          |
|                                                                                   | <b>Código: ANSV-CON-FO-56</b>                                 | <b>Versión: 02</b> | <b>Fecha: 2024-12-10</b> |

Fecha: 1 de diciembre de 2025

**1. Datos generales del contrato**

|                                                                                          |                                                                          |                         |                                                   |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------|----------------|
| Nombre Contratista / Entidad:                                                            | OSCAR EDUARDO GARZÓN URREA<br>AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD VIAL         | Contrato / Convenio No: | ANSV-025-2025                                     |                |
| Número de cédula del contratista o Nit                                                   | 80.246.991                                                               |                         |                                                   |                |
| Dirección:                                                                               | CALLE 31 A No 6F 09 ESTE                                                 | Informe No.9            | De: 10                                            | Mes: Noviembre |
| Correo electrónico:                                                                      | <a href="mailto:oscar.garzon@ansv.gov.com">oscar.garzon@ansv.gov.com</a> | Tipo de Informe:        | Avance<br>X                                       | Final          |
| Nombre del Supervisor y/o Interventor cuando aplique                                     | LAURA CAROLINA DIAZ BARRIOS                                              | Cargo:                  | Profesional Especializado, Código 2028 – Grado 16 |                |
| Pago 9 de 10                                                                             |                                                                          |                         |                                                   |                |
| Valor Por Pagar: \$ ONCE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. (\$ 11.650.000) |                                                                          |                         |                                                   |                |

**2. Objeto del Contrato o Convenio**

*"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD VIAL (ANSV) EN EL DISEÑO, DESARROLLO Y MEJORA CONTINUA DEL PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD VIAL (PESV) PARA LA VIGENCIA 2025"*

| Obligaciones definidas en el contrato                                                                                                                                                         | Acciones Realizadas durante el período respectivo                                                                                                                                                                                                         | Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato/Convenio.                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Apoyar la formulación y mejoramiento continuo del Plan Estratégico de Seguridad Vial de la Agencia en cumplimiento de la Resolución 40595 de 2022 emitida por el Ministerio de Transporte. | 1. Actualice la matriz de evaluación y control de riesgos en seguridad vial. Actividad finalizada.<br>2. 25-11-2025 Termine la calificación de la herramienta estado actual del PESV para la evolución de la resolución 40595 del 2022.                   | <a href="#">ANSV-GTH-FO-68 FORMATO MATRIZ DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE RIESGOS EN SEGURIDAD VIAL.xlsx</a><br><br><a href="#">Diagnóstico Estado Actual Del PESV 2025 - ANSV.xlsm</a> |
| 2. Gestionar y apoyar la formulación e implementación de los programas de gestión de riesgo crítico definidos en la Resolución 40595 de 2022 emitida por el Ministerio de Transporte.         | 1. 05-11-2025 Realice la gestión para solicitar y organizar las piezas de sensibilización enfocadas a los programas de riesgo crítico.<br>2. 26-11-2025 Realice la actualización completa de cada uno de los 5 programas de riesgo critico de la agencia. | <a href="#">Piezas De Comunicaciones Prevención</a><br><br><a href="#">8. Programas Gestión Riesgos Críticos y Desplazamientos Laborales</a>                                       |

|                                                                                   |                                                               |                    |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------|
|  | <b>PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL</b>                            |                    |                          |
|                                                                                   | <b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES – EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b> |                    |                          |
|                                                                                   | <b>Código: ANSV-CON-FO-56</b>                                 | <b>Versión: 02</b> | <b>Fecha: 2024-12-10</b> |

| <b>Obligaciones definidas en el contrato</b>                                                                                                                   | <b>Acciones Realizadas durante el período respectivo</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato/Convenio.</b>                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                | 3. 28-11-2025 Actualice la información y estadísticas de los registros de velocidad del formato asignado a los conductores mecánicos en los desplazamientos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <a href="#">241121 ANSV-GTH-FO-XX Planilla de ruta Formulada.xlsx</a>                                                                                                                  |
| 3. Apoyar en la proyección de los informes que sean requeridos en el marco de los procesos de auditoría que se realicen al Plan Estratégico de Seguridad Vial. | 11-11-2025 Realice el plan anual de trabajo y el cronograma de actividades del PESV para el periodo 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <a href="#">Plan De Trabajo PESV 2026</a>                                                                                                                                              |
| 4. Realizar la formulación y hacer seguimiento al plan anual de trabajo y el plan de capacitación derivado del Plan Estratégico de Seguridad Vial.             | <p>Ejecución Plan de Formación y plan de trabajo.</p> <p>1. 25-11-2025 Actualice el indicador de cobertura plan anual de formación.</p> <p>2. 25-11-2025 Actualice el plan anual de trabajo del PESV 2025. Para cierre de gestión.</p> <p>3. 2025-11-20 Realicé planeación y asistí a la capacitación 0.3. Capacitación Prevención y Abordaje Inicial De Adicciones.</p> <p>4. 2025-11-25 Realicé planeación y asistí a la capacitación 11. Primeros auxilios psicológicos en el marco de la siniestralidad vial.</p> <p>5. Realice planeación de la capacitación Gestión De La Velocidad.</p> | <p>Puntos 1 – 2</p> <p><a href="#">Seguimiento Plan Estratégico de Seguridad Vial.xlsx</a></p> <p>Puntos 3 – 4 - 5 <a href="#">10. Plan Anual De Formación - Capacitación PESV</a></p> |
| 5. Apoyar en el seguimiento de los indicadores de gestión del Plan Estratégico de Seguridad Vial.                                                              | <p>Gestión Indicadores.</p> <p>26-11-2025 Actualice los indicadores a octubre del 2025 y solicite a los demás responsables diligenciar sus indicadores.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <a href="#">20251126 Solicitud Indicadores SA.pdf</a>                                                                                                                                  |
| 6. Participar en las reuniones programadas del Comité Técnico y de Seguridad Vial de acuerdo con la periodicidad definida en el plan de trabajo.               | 07-11-2025 Realice reunión con Zully Rodríguez apoyo técnico donde se revisó el cronograma plan de trabajo plan estratégico de seguridad vial 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <a href="#">20251107 Reunión Apoyo Técnico.pdf</a>                                                                                                                                     |

| Obligaciones definidas en el contrato                                                                                                                                                                         | Acciones Realizadas durante el período respectivo                                                                                      | Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato/Convenio. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7. Apoyar en las investigaciones internas que se requieran de siniestros viales en caso de que sea requerido.                                                                                                 | No fue requerido en el periodo                                                                                                         | No Aplica                                                                                   |
| 8. Apoyar el proceso de revisión de los requisitos y cumplimiento del PESV de la Agencia con los requisitos de certificación de la norma ISO 39001 y apoyar el proceso de certificación cuando sea requerido. | 06-11-2025 Realice la verificación documental a vehículos y conductores asignados para la actividad de integración ANSV.               | <a href="#">Integración De La Agencia</a>                                                   |
| 9. Apoyar en la estructuración de los insumos técnicos para el desarrollo de los procesos de contratación que se requieran en el Grupo de Gestión del Talento Humano.                                         | No fue requerido en el periodo                                                                                                         | No Aplica                                                                                   |
| 10. Apoyar en el desarrollo de las actividades mensuales y anuales de promoción del uso de bicicleta u otros medios de transporte.                                                                            | Actividades uso de bicicleta 10-11-2025 y 24-11-2025 apoye la entrega de incentivos a servidores públicos que asistieron en bicicleta. | <a href="#">Incentivos Uso Bicicleta u Otros Alternativos</a>                               |
| 11. Participar en el proceso de integración del Plan Estratégico de seguridad Vial con el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo de la ANSV.                                                | No fue requerido en el periodo                                                                                                         | No Aplica                                                                                   |
| 12. Gestionar la integración del Plan Estratégico de Seguridad Vial con el Sistema de Gestión de la Calidad de la ANSV.                                                                                       | No fue requerido en el periodo                                                                                                         | No Aplica                                                                                   |
| 13. Apoyar la supervisión y hacer seguimiento a los contratos que le sean asignados presentando un informe a los avances relacionado con el objeto y obligaciones contractuales.                              | No fue requerido en el periodo                                                                                                         | No Aplica                                                                                   |

|                                                                                   |                                                               |                    |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------|
|  | <b>PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL</b>                            |                    |                          |
|                                                                                   | <b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES – EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b> |                    |                          |
|                                                                                   | <b>Código: ANSV-CON-FO-56</b>                                 | <b>Versión: 02</b> | <b>Fecha: 2024-12-10</b> |

| <b>Obligaciones definidas en el contrato</b>                                                                    | <b>Acciones Realizadas durante el período respectivo</b> | <b>Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato/Convenio.</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor. | No fue requerido en el periodo                           | No Aplica                                                                                          |

OSCAR EDUARDO GARZÓN URREA

NOMBRE DEL CONTRATISTA



FIRMA DEL CONTRATISTA

80.246.991

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN

**Nota.** Las evidencias que respalden el cumplimiento de las obligaciones del contrato deberán ser entregadas en formato digital (disco compacto, USB u otro medio de almacenamiento), o en formato físico, según corresponda. Sin embargo, es importante que este proceso sea real.

En aquellos casos en los que los contratistas estén obligados a entregar productos específicos, o cuando las evidencias del cumplimiento de sus actividades se encuentren en planos, fotografías, informes, o cualquier otro tipo de documento generado como parte de actividades de campo o trabajos en sitio, será necesario que todas estas evidencias se entreguen exclusivamente en formato digital. Esto incluye el uso de discos compactos o cualquier otro medio digital adecuado para la recopilación y almacenamiento de dichos materiales.

CERTIFICADO NO: 151716

FECHA DE EXPEDICION: 24/04/2025

BANCO CAJA SOCIAL  
860007335-4  
CARRERA 7 No. 77 -65  
BOGOTÁ D.C (CUNDINAMARCA)  
CERTIFICADO DE CREDITOS HIPOTECARIO  
PARA DECLARACION DE RENTA Y DEDUCCION  
AÑO GRAVABLE 2024

Nombre o Razón Social  
OSCAR EDUARDO GARZON URREA

Identificación  
C 80246991

|                                              |              |                           |                           |
|----------------------------------------------|--------------|---------------------------|---------------------------|
| Número de obligación:                        | 134200055309 |                           |                           |
| Línea de Crédito:                            | PESOS        | Destinación del Préstamo: | VIVIENDA GARANTIA IDONEA. |
| Fecha de Desembolso:                         | 12-05-2023   | Fecha de Vencimiento:     | 12-05-2024                |
| MONTO ORIGINAL DEL PRESTAMO                  |              |                           | \$53,000,000.00           |
| SALDO A DICIEMBRE 31 DE 2023                 |              |                           | \$45,583,906.38           |
| SALDO A DICIEMBRE 31 DE 2024                 |              |                           | \$0.00                    |
| TOTAL PAGADO POR CAPITAL EN 2024             |              |                           | \$45,583,906.38           |
| TOTAL PAGADO POR INTERESES CORRIENTE EN 2024 |              |                           | \$1,811,183.37            |
| TOTAL PAGADO POR INTERESES MORA EN 2024      |              |                           | \$205.42                  |
| TOTAL CORRECCION MONETARIA - PESOS EN 2024   |              |                           | \$0.00                    |
| SUMA DEDUCIBLE DEL PERIODO 2024              |              |                           | \$0.00                    |

Estimado Cliente: Tenga en cuenta que de acuerdo con lo establecido con las normas tributarias, se podrá presentar como soporte para disminuir la base mensual de retención en la fuente los intereses por créditos hipotecarios destinados a Adquisición de Vivienda, por tanto, no aplica para intereses por créditos de mejoramiento y/o ampliación de vivienda.

Para mayor información o solicitar asesoría especializada, lo invitamos a que se acerque a nuestro Centro de Servicios Hipotecarios, en donde gustosamente lo atenderemos; o si lo desea puede comunicarse a la línea amiga en Bogotá 3077060 y desde otras ciudades 01800910038.

Le brindaran la información que usted requiera en:

Bogotá: Cll 72 10-71 piso 2  
Medellín: Cra 46 52-140 Edif Banco Caja Social  
Cali: Cll 13 4-25 piso 13 Edif Carvajal  
Barranquilla: Cra 58 75-12 piso 4  
Bucaramanga: Cll 35 19-41 of 301 Torre Sur La Triada  
Pereira: Av Circunvalar 10-75 piso 2  
Otras Ciudades: En la oficina correspondiente

BANCO CAJA SOCIAL  
860007335-4  
CARRERA 7 No. 77 -65  
BOGOTÁ D.C (CUNDINAMARCA)  
CERTIFICADO DE CREDITOS HIPOTECARIO  
PARA DECLARACION DE RENTA Y DEDUCCION  
AÑO GRAVABLE 2024

Nombre o Razón Social  
OSCAR EDUARDO GARZON URREA

Identificación  
C 80246991

|                                              |              |                           |                           |
|----------------------------------------------|--------------|---------------------------|---------------------------|
| Número de obligación:                        | 132209487142 |                           |                           |
| Línea de Crédito:                            | PESOS        | Destinación del Préstamo: | VIVIENDA GARANTIA IDONEA. |
| Fecha de Desembolso:                         | 27-06-2018   | Fecha de Vencimiento:     | 27-11-2029                |
| MONTO ORIGINAL DEL PRESTAMO                  |              |                           | \$78,000,000.00           |
| SALDO A DICIEMBRE 31 DE 2023                 |              |                           | \$32,156,827.26           |
| SALDO A DICIEMBRE 31 DE 2024                 |              |                           | \$27,217,521.80           |
| TOTAL PAGADO POR CAPITAL EN 2024             |              |                           | \$4,939,305.46            |
| TOTAL PAGADO POR INTERESES CORRIENTE EN 2024 |              |                           | \$2,455,235.33            |
| TOTAL PAGADO POR INTERESES MORA EN 2024      |              |                           | \$12,970.57               |
| TOTAL CORRECCION MONETARIA - PESOS EN 2024   |              |                           | \$0.00                    |
| SUMA DEDUCIBLE DEL PERIODO 2024              |              |                           | \$2,468,205.90            |

Estimado Cliente: Tenga en cuenta que de acuerdo con lo establecido con las normas tributarias, se podrá presentar como soporte para disminuir la base mensual de retención en la fuente los intereses por créditos hipotecarios destinados a Adquisición de Vivienda, por tanto, no aplica para intereses por créditos de mejoramiento y/o ampliación de vivienda.

Para mayor información o solicitar asesoría especializada, lo invitamos a que se acerque a nuestro Centro de Servicios Hipotecarios, en donde gustosamente lo atenderemos; o si lo desea puede comunicarse a la línea amiga en Bogotá 3077060 y desde otras ciudades 01800910038.

Le brindaran la información que usted requiera en:

Bogotá: Cll 72 10-71 piso 2  
Medellín: Cra 46 52-140 Edif Banco Caja Social  
Cali: Cll 13 4-25 piso 13 Edif Carvajal  
Barranquilla: Cra 58 75-12 piso 4  
Bucaramanga: Cll 35 19-41 of 301 Torre Sur La Triada  
Pereira: Av Circunvalar 10-75 piso 2  
Otras Ciudades: En la oficina correspondiente





ORGANIZACIÓN ELECTORAL  
REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL  
DIRECCIÓN NACIONAL DE REGISTRO CIVIL

NUIP 1023410545

**REGISTRO CIVIL  
DE NACIMIENTO**

Indicativo  
Serial

56100339

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría ☐ Notaría ☒ Número 56 Consulado ☐ Corregimiento ☐ Inspección de Policía ☐ Código A 7 H

País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección de Policía

COLOMBIA, CUNDINAMARCA, BOGOTA D.C.

Datos del inscrito

Primer Apellido GARZON Segundo Apellido VELASQUEZ  
Nombre(s) LUCIANA

Fecha de nacimiento Año 2016 Mes NOV Día 11 Sexo (en letras) FEMENINO Grupo sanguíneo O Factor RH +

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección)

COLOMBIA, CUNDINAMARCA, BOGOTA D.C.

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos

CERTIFICADO DE NACIDO VIVO

Número certificado de nacido vivo

13853494-9

Datos de la madre

Apellidos y nombres completos

VELASQUEZ BEDOYA LYNA MARIA

Documento de identificación (Clase y número)

C.C. # 1.030.550.325 DE BOGOTA D.C.

Nacionalidad

COLOMBIANA

Datos del padre

Apellidos y nombres completos

GARZON URREA OSCAR EDUARDO

Documento de identificación (Clase y número)

C.C. # 80.246.991 DE BOGOTA D.C.

Nacionalidad

COLOMBIANO

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos

GARZON URREA OSCAR EDUARDO

Documento de identificación (Clase y número)

C.C. # 80.246.991 DE BOGOTA D.C.

Firma

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de identificación (Clase y número)

C.C. #

Firma

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de identificación (Clase y número)

C.C. #

Firma

Fecha de inscripción

Año 2016 Mes NOV Día 15

Nombre y firma del funcionario que autoriza

BERNI FRANCISCO ESCALONA

Nombre y firma

Reconocimiento paterno

Nombre y firma del funcionario ante quien se hace el reconocimiento

BERNI FRANCISCO ESCALONA

Nombre y firma

ESPACIO PARA NOTAS

LIBRO DE VARIOS 209 DEL FOLIO 024 DE LA NOTARIA 56 DE BOGOTA D.C.

ORIGINAL PARA LA OFICINA DE REGISTRO



**NOTARIA CINCUENTA Y SEIS  
DEL CIRCULO DE BOGOTA D.C.**

**LA PRESENTE FOTOCOPIA FUE TOMADA DEL ORIGINAL QUE  
REPOSA EN ESTA NOTARIA, SE EXPIDE PARA DEMOSTRAR  
PARENTESCO CONFORME EL DECRETO 1260 DE 1970.**

**FECHA DE EXPEDICION:** 29 MAR. 2019

**SERIAL No.** \_\_\_\_\_

**BERNIFRANCISCO ESCALONA CASTILLA  
NOTARIO CINCUENTA Y SEIS**







Verificados los resultados del participante en el curso virtual  
**Función Pública certifica que:**

**OSCAR EDUARDO GARZON URREA**

C.C 80.246.991

Participó y completó el curso virtual:

**Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.**

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 04 de septiembre 2024

**Aura Isabel Mora**

Código: 765820232000

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

|                                                                                                                                    |                                                                                               |             |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------|
| <br><b>Agencia Nacional<br/>de Seguridad Vial</b> | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL                                                                   |             |                   |
|                                                                                                                                    | FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA DE CONTRATOS/CONVENIOS Y RECIBO A SATISFACCIÓN |             |                   |
|                                                                                                                                    | Código: ANSV-CON-FO-70                                                                        | Versión: 02 | Fecha: 18/06/2025 |

FECHA INFORME: 1 de diciembre de 2025

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993 y los artículos 82, 83, 84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 (para el régimen público) se procede a rendir el informe de supervisión del Contrato No. ANSV-025-2025.

Mediante el presente informe, se deja constancia de que se ha recibido a satisfacción el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista / de la Entidad durante el período correspondiente, lo cual soporta el pago / desembolso a efectuar.

#### 1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO / CONVENIO:

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NUMERO DE CONTRATO              | ANSV-025-2025                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| OBJETO                          | "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD VIAL (ANSV) EN EL DISEÑO, DESARROLLO Y MEJORA CONTINUA DEL PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD VIAL (PESV) PARA LA VIGENCIA 2025"                                                                                  |
| CONTRATISTA                     | OSCAR EDUARDO GARZÓN URREA                                                                                                                                                                                                                                                                |
| NOMBRE SUPERVISOR/INTERVENTOR   | LAURA CAROLINA DIAZ BARRIOS                                                                                                                                                                                                                                                               |
| PLAZO DE EJECUCIÓN              |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN            | 11 de marzo de 2025                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| FECHA DE INICIO                 | 26 de marzo de 2025                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| PRÓRROGA No.                    | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| FECHA INICIAL DE TERMINACIÓN    | 25 de diciembre de 2025                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| FECHA DEFINITIVA DE TERMINACIÓN | 25 de diciembre de 2025                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| VALOR                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| VALOR INICIAL                   | CIENTO VEINTIOCHO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$128.150.000)                                                                                                                                                                                                               |
| ADICIÓN No.                     | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| REDUCCIONES PRESUPUESTALES      | VEINTITRÉS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$23.300.000)                                                                                                                                                                                                                            |
| VALOR TOTAL                     | CIENTO CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$104.850.000)                                                                                                                                                                                                              |
| RESUMEN DE LAS MODIFICACIONES   | La solicitud de liberación de saldos obedece a que el contrato está financiado con recursos de funcionamiento y tiene una fecha de terminación hasta el 25 de diciembre de 2025; dado lo anterior y teniendo en cuenta que el CDP 2825 del 11 de febrero de 2025 y el del RP 12725 del 21 |

|                                                                                                                                    |                                                                                               |             |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------|
| <br><b>Agencia Nacional<br/>de Seguridad Vial</b> | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL                                                                   |             |                   |
|                                                                                                                                    | FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA DE CONTRATOS/CONVENIOS Y RECIBO A SATISFACCIÓN |             |                   |
|                                                                                                                                    | Código: ANSV-CON-FO-70                                                                        | Versión: 02 | Fecha: 18/06/2025 |

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | de marzo de 2025 están por un valor de \$128.150.000, y que el costo real del contrato será por valor de \$104.850.000 se hace necesario liberar el siguiente valor: \$23.300.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| FORMA DE PAGO       | <p>OTROSÍ No. 02 MODIFICACIÓN AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. ANSV-025-2025, SUSCRITO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD VIAL – ANSV Y OSCAR EDUARDO GARZÓN URREA</p> <p>CLÁUSULA SEGUNDA. MODIFICACIÓN: De conformidad con lo anterior, se modifica la Cláusula Cuarta - VALOR, FORMA Y REQUISITOS PARA EL PAGO del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. ANSV-025-2025, la cual quedará así:</p> <p>"CUARTA. - VALOR, FORMA Y REQUISITOS PARA EL PAGO: El valor del contrato será hasta por la suma de CIENTO CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$104.850.000) incluido todos los impuestos a que haya lugar, el cual se encuentra amparado con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2825 del 11 de febrero de 2025.</p> <p>La Agencia Nacional de Seguridad Vial pagará hasta la suma de CIENTO CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$104.850.000) incluido todos los impuestos a que haya lugar si aplica, así:</p> <p>a) Un primer (1) pago proporcional de los días de servicio prestados en el mes de la suscripción del acta de inicio.</p> <p>b) ocho (8) pagos iguales por valor de ONCE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$ 11.650.000) M/CTE.</p> <p>c) Un (01) último pago proporcional a los días de servicio prestados hasta la finalización del contrato."</p> |
| No. INFORME         | 9 de 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| PERIODO DEL INFORME | Desde el 01 hasta el 30 de noviembre de 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

## 2. INFORMACIÓN FINANCIERA

➤ VIGENCIA DEL PRESUPUESTO: **2025**

➤ IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL: INVERSIÓN \_\_\_\_\_  
 FUNCIONAMIENTO **\_\_X\_\_**

|                                                                                                                                    |                                                                                               |             |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------|
| <br><b>Agencia Nacional<br/>de Seguridad Vial</b> | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL                                                                   |             |                   |
|                                                                                                                                    | FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA DE CONTRATOS/CONVENIOS Y RECIBO A SATISFACCIÓN |             |                   |
|                                                                                                                                    | Código: ANSV-CON-FO-70                                                                        | Versión: 02 | Fecha: 18/06/2025 |

|                                                                         |                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO:                                             | \$ 128.150.000                                                               |
| ADICIÓN (CUANDO APLIQUE)                                                | \$ N/A                                                                       |
| REDUCCIONES PRESUPUESTALES                                              | VEINTITRÉS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$23.300.000)               |
| VALOR TOTAL                                                             | CIENTO CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$104.850.000) |
| VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:                        | \$95.141.667                                                                 |
| Valor Pagado del Contrato/Convenio antes de esta fecha                  | \$83.491.667                                                                 |
| Valor del Presente Pago                                                 | \$ 11.650.000                                                                |
| saldo por Ejecutar (SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: | \$9.708.333                                                                  |
| Porcentaje Ejecutado de recursos a la fecha %                           | 90.74 %                                                                      |

### 3. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

| No. | OBLIGACIÓN                                                                                                                                                                                 | Verificación del cumplimiento de las obligaciones                                                                                                                                                                                                                                                                     | Evidencias de cumplimiento                                                                                                                                                         | C | N<br>C | N<br>/A |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------|---------|
| 1   | Apoyar la formulación y mejoramiento continuo del Plan Estratégico de Seguridad Vial de la Agencia en cumplimiento de la Resolución 40595 de 2022 emitida por el Ministerio de Transporte. | 1. Actualice la matriz de evaluación y control de riesgos en seguridad vial. Actividad finalizada.<br>2. 25-11-2025 Termine la calificación de la herramienta estado actual del PESV para la evolución de la resolución 40595 del 2022.                                                                               | <a href="#">ANSV-GTH-FO-68 FORMATO MATRIZ DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE RIESGOS EN SEGURIDAD VIAL.xlsx</a><br><br><a href="#">Diagnóstico Estado Actual Del PESV 2025 - ANSV.xlsm</a> | X |        |         |
| 2   | Gestionar y apoyar la formulación e implementación de los programas de gestión de riesgo crítico definidos en la Resolución 40595 de 2022 emitida por el Ministerio de Transporte.         | 1. 05-11-2025 Realice la gestión para solicitar y organizar las piezas de sensibilización enfocadas a los programas de riesgo crítico.<br>2. 26-11-2025 Realice la actualización completa de cada uno de los 5 programas de riesgo critico de la agencia.<br>3. 28-11-2025 Actualice la información y estadísticas de | <a href="#">Piezas De Comunicaciones Prevención</a><br><br><a href="#">8. Programas Gestión Riesgos Críticos y Desplazamientos Laborales</a>                                       | X |        |         |

|                                                                                                                                    |                                                                                               |             |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------|
| <br><b>Agencia Nacional<br/>de Seguridad Vial</b> | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL                                                                   |             |                   |
|                                                                                                                                    | FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA DE CONTRATOS/CONVENIOS Y RECIBO A SATISFACCIÓN |             |                   |
|                                                                                                                                    | Código: ANSV-CON-FO-70                                                                        | Versión: 02 | Fecha: 18/06/2025 |

|   |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                 |   |  |   |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|---|
|   |                                                                                                                                                          | los registros de velocidad del formato asignado a los conductores mecánicos en los desplazamientos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <a href="#">241121 ANSV-GTH-FO-XX Planilla de ruta Formulada.xlsx</a>                                                                                                           |   |  |   |
| 3 | Apoyar en la proyección de los informes que sean requeridos en el marco de los procesos de auditoría que se realicen Plan Estratégico de Seguridad Vial. | 11-11-2025 Realice el plan anual de trabajo y el cronograma de actividades del PESV para el periodo 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <a href="#">Plan De Trabajo PESV 2026</a>                                                                                                                                       | X |  |   |
| 4 | Realizar la formulación y hacer seguimiento al plan anual de trabajo y el plan de capacitación derivado del Plan Estratégico de Seguridad Vial.          | <p>Ejecución Plan de Formación y plan de trabajo.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>25-11-2025 Actualice el indicador de cobertura plan anual de formación.</li> <li>25-11-2025 Actualice el plan anual de trabajo del PESV 2025. Para cierre de gestión.</li> <li>2025-11-20 Realicé planeación y asistí a la capacitación 0.3. Capacitación Prevención y Abordaje Inicial De Adicciones.</li> <li>2025-11-25 Realicé planeación y asistí a la capacitación 11. Primeros auxilios psicológicos en el marco de la siniestralidad vial.</li> <li>Realice planeación de la capacitación Gestión De La Velocidad.</li> </ol> | <p>Puntos 1 – 2 <a href="#">Seguimiento Plan Estratégico de Seguridad Vial.xlsx</a></p> <p>Puntos 3 – 4 - 5 <a href="#">10. Plan Anual De Formación - Capacitación PESV</a></p> | X |  |   |
| 5 | Apoyar en el seguimiento de los indicadores de gestión del Plan Estratégico de Seguridad Vial.                                                           | <p>Gestión Indicadores.</p> <p>26-11-2025 Actualice los indicadores a octubre del 2025 y solicite a los demás responsables diligenciar sus indicadores.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <a href="#">20251126 Solicitud Indicadores SA.pdf</a>                                                                                                                           | X |  |   |
| 6 | Participar en las reuniones programadas del Comité Técnico y de Seguridad Vial de acuerdo con la periodicidad definida en el plan de trabajo.            | 07-11-2025 Realice reunión con Zully Rodríguez apoyo técnico donde se revisó el cronograma plan de trabajo plan estratégico de seguridad vial 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <a href="#">20251107 Reunión Apoyo Técnico.pdf</a>                                                                                                                              | X |  |   |
| 7 | Apoyar en las investigaciones internas que se requieran de siniestros viales en caso de que sea requerido.                                               | No fue requerido en el periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | No Aplica                                                                                                                                                                       |   |  | X |



|                                                                                                                                    |                                                                                               |             |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------|
| <br><b>Agencia Nacional<br/>de Seguridad Vial</b> | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL                                                                   |             |                   |
|                                                                                                                                    | FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA DE CONTRATOS/CONVENIOS Y RECIBO A SATISFACCIÓN |             |                   |
|                                                                                                                                    | Código: ANSV-CON-FO-70                                                                        | Versión: 02 | Fecha: 18/06/2025 |

|    |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                        |                                                               |   |  |   |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---|--|---|
| 8  | Apoyar el proceso de revisión de los requisitos y cumplimiento del PESV de la Agencia con los requisitos de certificación de la norma ISO 39001 y apoyar el proceso de certificación cuando sea requerido. | 06-11-2025 Realice la verificación documental a vehículos y conductores asignados para la actividad de integración ANSV.               | <a href="#">Integración De La Agencia</a>                     | X |  |   |
| 9  | Apoyar en la estructuración de los insumos técnicos para el desarrollo de los procesos de contratación que se requieran en el Grupo de Gestión del Talento Humano.                                         | No fue requerido en el periodo                                                                                                         | No Aplica                                                     |   |  | X |
| 10 | Apoyar en el desarrollo de las actividades mensuales y anuales de promoción del uso de bicicleta u otros medios de transporte.                                                                             | Actividades uso de bicicleta 10-11-2025 y 24-11-2025 apoye la entrega de incentivos a servidores públicos que asistieron en bicicleta. | <a href="#">Incentivos Uso Bicicleta u Otros Alternativos</a> | X |  |   |
| 11 | Participar en el proceso de integración del Plan Estratégico de seguridad Vial con el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo de la ANSV.                                                 | No fue requerido en el periodo                                                                                                         | No Aplica                                                     |   |  | X |
| 12 | Gestionar la integración del Plan Estratégico de Seguridad Vial con el Sistema de Gestión de la Calidad de la ANSV.                                                                                        | No fue requerido en el periodo                                                                                                         | No Aplica                                                     |   |  | X |
| 13 | Apoyar la supervisión y hacer seguimiento a los contratos que le sean asignados presentando un informe a los avances relacionado con el objeto y obligaciones contractuales.                               | No fue requerido en el periodo                                                                                                         | No Aplica                                                     |   |  | X |
| 14 | Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.                                                                                                | No fue requerido en el periodo                                                                                                         | No Aplica                                                     |   |  | X |

|                                                                                                                                    |                                                                                               |             |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------|
| <br><b>Agencia Nacional<br/>de Seguridad Vial</b> | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL                                                                   |             |                   |
|                                                                                                                                    | FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA DE CONTRATOS/CONVENIOS Y RECIBO A SATISFACCIÓN |             |                   |
|                                                                                                                                    | Código: ANSV-CON-FO-70                                                                        | Versión: 02 | Fecha: 18/06/2025 |

#### 4. OBSERVACIONES O RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR FRENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

No se realizaron recomendaciones durante la ejecución de este informe.

#### 5. SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes)

El supervisor del contrato / convenio verificó Si ☒ No ☐ el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensión y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

#### 6. NOVEDADES O SITUACIONES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

No se realizaron recomendaciones durante la ejecución de este informe.

#### 7. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión/interventoría, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato o solicitud de contrato, evidenciándose que Si ☐ No ☒ hay materialización de estos.

#### 8. CONSTANCIAS

Como avance de las actividades realizadas se deja evidencia en:

##### [2.1 PESV](#)

##### [Evidencia Ejecución Noviembre 2025](#)

##### 8.1 CONSTANCIA DE PUBLICACIÓN DE INFORMES DE SUPERVISIÓN EN LA PLATAFORMA SECOP II

En mi calidad de supervisor del contrato, certifico que, a la fecha de presentación del presente informe, la publicación de los informes de supervisión en la plataforma SECOP II se encuentra al día (hasta el informe de supervisión inmediatamente anterior). Esta gestión ha sido debidamente registrada y puede evidenciarse a continuación:

Inicio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

**Datos guardados**

[Cancelar](#) [Evaluación de la Entidad Estatal](#)

**VER CONTRATO**

Ejecución del Contrato

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

| Id de pago                                                                    | Número de factura | Fecha de emisión | Fecha de recepción | Valor total de la factura | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|--------------------|---------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                   |                  |                    |                           |        |

[Crear](#)

Documentos de ejecución del contrato

| Descripción                                                                         | Nombre del archivo                                         | Cargado por                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Acta de Inicio Oscar Garzón. Contrato ANSV 025 de 2025.pdf | Acta de Inicio Oscar Garzón. Contrato ANSV 025 de 2025.pdf | Comprador <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> DESIGNACION SUPERVISION ANSV-025-2025.pdf                  | DESIGNACION SUPERVISION ANSV-025-2025.pdf                  | Comprador <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO MARZO V2 FIRMADA.pdf                       | CUENTA DE COBRO MARZO V2 FIRMADA.pdf                       | Proveedor <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO ABRIL V2 FIRMADA.pdf                       | CUENTA DE COBRO ABRIL V2 FIRMADA.pdf                       | Proveedor <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO MAYO VERSIÓN II FIRMADA.pdf                | CUENTA DE COBRO MAYO VERSIÓN II FIRMADA.pdf                | Proveedor <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO JUNIO FIRMADA.pdf                          | CUENTA DE COBRO JUNIO FIRMADA.pdf                          | Proveedor <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO JULIO FIRMADA V1.pdf                       | CUENTA DE COBRO JULIO FIRMADA V1.pdf                       | Proveedor <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO AGOSTO OSCAR GARZÓN CON FIRMAS.pdf         | CUENTA DE COBRO AGOSTO OSCAR GARZÓN CON FIRMAS.pdf         | Proveedor <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE CON FIRMAS.pdf                  | CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE CON FIRMAS.pdf                  | Proveedor <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO OCTUBRE CON FIRMAS.pdf                     | CUENTA DE COBRO OCTUBRE CON FIRMAS.pdf                     | Proveedor <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |

[Borrar](#) [Cargar nuevo](#)

## 9. RECIBO A SATISFACCIÓN Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

Teniendo en cuenta el cumplimiento de las actividades del contratista durante el período que se reporta con este informe, se expide el presente recibo a satisfacción y, por lo tanto, autorizo pagar la suma de:

*ONCE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. (\$ 11.650.000)*

## 10. IDENTIFICACIÓN Y FIRMA DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR

**DEPENDENCIA:** GRUPO DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

**NOMBRE SUPERVISOR/INTERVENTOR:** LAURA CAROLINA DIAZ BARRIOS

**CARGO SUPERVISOR:** PROFESIONAL ESPECIALIZADO, Código 2028 – Grado 16.

Firma  
Laura Carolina  
Diaz Barrios  
FIRMA: \_\_\_\_\_  
Barrios

## NOTAS:

Nota 1. Las evidencias que soportan el cumplimiento de las obligaciones del contrato se deben aportar en físico (Si se requiere) o identificar el enlace de acceso al lugar donde se encuentra alojada virtualmente la información. Es de anotar que los contratistas que tengan la obligación de entregar productos o que sus evidencias se encuentren en planos, fotos o cualquier otro insumo como resultado de una actividad de campo, deben anexar las evidencias en disco compacto.

|                                                                                                                                    |                                                                                                  |             |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------|
| <br><b>Agencia Nacional<br/>de Seguridad Vial</b> | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL                                                                      |             |                   |
|                                                                                                                                    | FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA DE<br>CONTRATOS/CONVENIOS Y RECIBO A SATISFACCIÓN |             |                   |
|                                                                                                                                    | Código: ANSV-CON-FO-70                                                                           | Versión: 02 | Fecha: 18/06/2025 |

Nota 2. La columna Verificación del cumplimiento de las obligaciones es de obligatorio diligenciamiento, en el cual el supervisor dejará constancia tanto del cumplimiento de las actividades del contratista como de la verificación de los soportes entregados, sin perjuicio del seguimiento a los aspectos administrativos, financieros, contables y jurídicos establecidos en el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011.