PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez diciembre de 2025

Señor
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7547117
Cargo del supervisor profesional G09
Dependencia Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7547117

YENNY PATRICIA ARIZA HERNANDEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63435713 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE.** ($45.992.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por el mes de febrero por valor de **SEISCIENTOS TRECE MIL DOSCIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE** ($613.227), b. Nueve (09) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2025 por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE** ($ 4.599.200). C. Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS** M/CTE ($3.985.973).*

Plazo: Será hasta el 26 de diciembre de 2025

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina – CampeSENA.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos	Realizar el acompañamiento a los grupos asignados con el programa Emprendimiento en producción de cacao. Ficha 3245967 y Ficha 3245664. Formulación del plan de marketing 3347218, 3347274.	Registros fotográficos del desarrollo de los procesos de formación impartidos en los diferentes grupos de aprendices.
5	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Evaluar las fichas asignadas en el aplicativo Sofia plus	Link del Drive con los Formatos de reportes de juicios evaluativos.
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	Diligenciar los formatos, Elaborar las actas de Creación de Unidad productiva	Pantallazo de la evidencia correo de envío solicitud creación unidad productiva
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Participación en la reunión mensual de seguimiento operativo del programa programada el 5 de noviembre	Registros fotográficos de la participación en la reunión mensual de seguimiento operativo del programa. Listado de asistencia.
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Elaborar Informe de ejecución contractual e informe de evidencias documentales correspondiente al mes de noviembre y presentado al Supervisor del contrato.	Capturas de pantalla del Informe de ejecución contractual.
16	16. Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	Diseñar planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación material de trabajo, planes de trabajo y formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje de los programas de las diferentes rutas de atención del programa CampeSena.	Link de la carpeta de Portafolio del Instructor, con los archivos organizados por Ruta de atención. Ruta 1 • Generación de Ideas Innovadoras con Desing Thinking • Formulación de proyectos. • Formulación plan de Marketing Ruta 2: • Emprendimiento en producción de café

			• Emprendimiento en producción de cacao Ruta 4: • Economía Solidaria Cultura Y Asociatividad • Diagnóstico para el fortalecimiento y competitividad empresarial • Emprendimiento de Unidades productivas

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	116125	Vereda Corinto Landázuri	28/11/2025	30/11/2025
2	111825	Corregimiento Miralindo Landázuri	19/11/2025	21/11/2025

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, el No. de planilla **7995210503** del operador SOI, correspondiente al mes de noviembre del 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (20) folios

Cordialmente,

YENNY PATRICIA ARIZA HERNANDEZ
Contratista
C.C. No. 63435713

Recibí a satisfacción:

GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7547117
Cargo del supervisor profesional G09

EVIDENCIAS DOCUMENTALES
PERIODO DEL 1 AL 26 DE DICIEMBRE DEL 2025

OBLIGACION 1 Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos. **EVIDENCIAS** Registros fotográficos del desarrollo de los procesos de formación impartidos en los diferentes grupos de aprendices	Ficha: 3347274 programa: Formulación del plan de marketing     En los registros fotográficos se evidencia el desarrollo del taller de estrategias de marketing, este ejercicio busca que la unidad productiva cuente con herramientas prácticas y efectivas para posicionar su producto, fortalecer su marca y consolidar una estrategia comercial sostenible, tanto en escenarios locales (ferias y redes comunitarias) como en espacios digitales de mayor alcance. FIcha 3245664 programa: Emprendimiento en producción de Cacao  









En los registros fotográficos se evidencia el desarrollo del taller el taller de relacionamiento comercial y propuesta de valor, teniendo en cuenta que se trata de un conjunto de acciones y estrategias que las unidades productivas implementan para crear, mantener y fortalecer vínculos con sus clientes, proveedores, aliados estratégicos y otros actores del mercado, con el objetivo de generar confianza, lealtad y cooperación a largo plazo

Ficha 3343218 Formulación del plan de Marketing – Vereda Corinto Landázuri









En los registros fotográficos se evidencia el desarrollo del taller de estrategias de marketing, este ejercicio logró que la unidad productiva contara con herramientas prácticas y efectivas para posicionar su producto, fortalecer su marca y consolidar una estrategia comercial sostenible, tanto en escenarios locales (ferias y redes comunitarias) como en espacios digitales de mayor alcance.

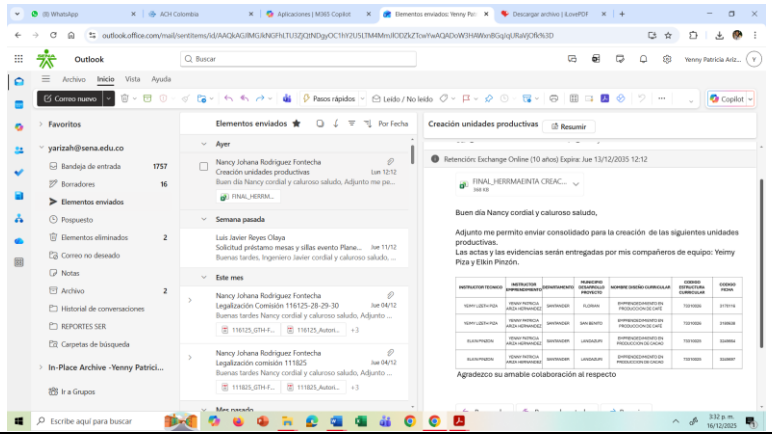
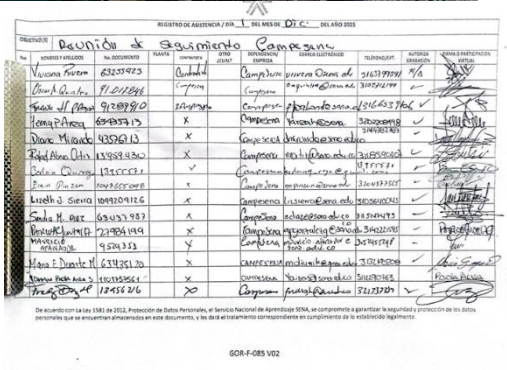
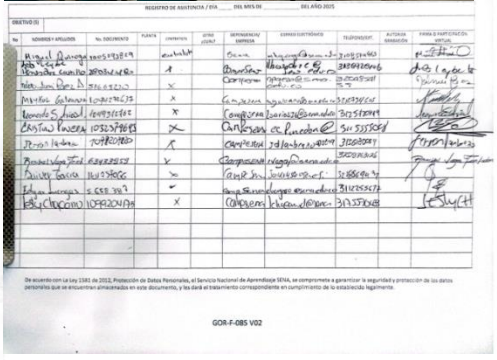
Ficha 3343274 Formulación del plan de Marketing – Miralindo Landázuri

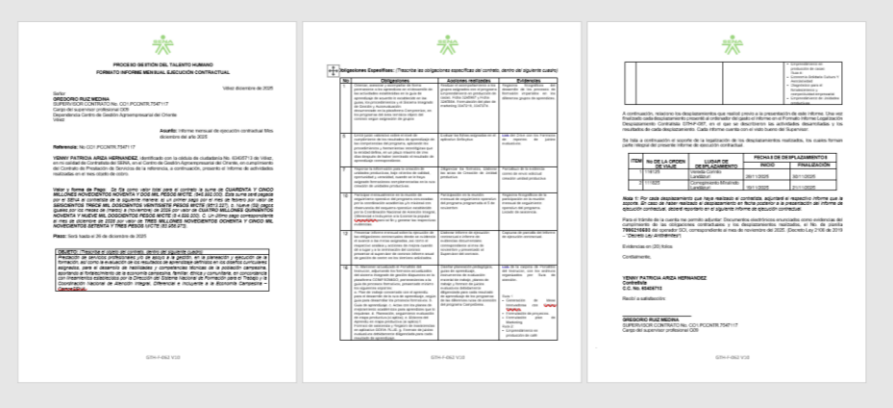








OBLIGACION 5 Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	OBLIGACION 5
OBLIGACION 7 Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	
OBLIGACION 10 Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	

OBLIGACION 12 Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	
OBLIGACION 16 Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	YENNY PATRICIA ARIZA HERNANDEZ

YENNY PATRICIA ARIZA HERNANDEZ
C.C. No. 63435713
CO1.PCCNTR.7547117

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 24 de noviembre de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	116125	**Fecha Solicitud**	2025-11-24	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-11-24	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL - CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3525	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
YENNY PATRICIA ARIZA HERNANDEZ	CC: 63435713	Contratista - Instructor	Autorizada	2025-11-28	2025-11-30	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / LANDAZURI	2,5	No	50	2,5	4.599.200,00	235.178,00	587.945,00	100.000,00	687.945,00	VIÁTICOS FORMACION 28-30 NOV A LANDAZURI VDA LA VICTORIA-CORINTO ORIENTAR FPI FICHA 3245664 Y 3343218
											Totales Solicitud de Comisión			**587.945,00**	**100.000,00**	**687.945,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACION 28-30 NOV A LANDAZURI VDA LA VICTORIA-CORINTO ORIENTAR FPI FICHA 3245664 Y 3343218

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/11/24 20:33:49 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 24 de noviembre de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	24/11/2025 20:29:36

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
24/11/2025 8:34:01 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHnsduarte	NOHORA STELLA DUARTE ACELAS
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	25/11/2025 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3525 de fecha 2025-01-15. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	452925	**Fecha Registro:**	2025-11-25	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	687.945,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	687.945,00	**Saldo x Obligar:**	687.945,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	63435713	**Razón Social:**	YENNY PATRICIA ARIZA HERNANDEZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	32926451773	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13957148	**Nombre:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**116125**	**Número:**	COM-116125	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-11-25

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		687.945,00	0,00		
					Total:	687.945,00	0,00	687.945,00	687.945,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACION: COM-116125 28-30 NOV A LANDAZURI VDA LA VICTORIA-CORINTO ORIENTAR FPI FICHA 3245664 Y 3343218

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-11-30	687.945,00	687.945,00	NINGUNO

DUARTE ACELAS NOHORA STELLA Firmado digitalmente por DUARTE ACELAS NOHORA STELLA Fecha: 2025.11.25 08:09:34 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: 4 de diciembre del 2025

PRESENTADO A: JAVIER GONZÁLEZ FRANCO subdirector (E) de Centro

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
116125	28 de noviembre de 2025	30 de noviembre de 2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Landázuri – Vereda La Victoria – Vereda Corinto	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Santander - CGAO	Landázuri Vereda La Victoria – Vereda Corinto

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Orientar formación profesional integral en la ficha 3245664 programa: Emprendimiento en producción de Cacao y la ficha 3343218 Formulación del plan de Marketing

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1_ 28/11/2025
Desplazamiento Vélez –– Landázuri – Vereda la Victoria
Medio de transporte: Terrestre

Día 2_ 29/11/2025
Actividades Ejecutadas

Se trabajó el taller de relacionamiento comercial y propuesta de valor, teniendo en cuenta que se trata de un conjunto de acciones y estrategias que las unidades productivas implementan para crear, mantener y fortalecer vínculos con sus clientes, proveedores, aliados estratégicos y otros actores del mercado, con el objetivo de generar confianza, lealtad y cooperación a largo plazo.
Se realizó un conversatorio donde los aprendices identifiquen con claridad qué los hace únicos frente a la competencia y cómo eso se traduce en un beneficio real para el cliente.
Problemas que resuelve, beneficios que se entregan y propuesta de valor clara, haciendo uso del Cuadernillo Mi ruta CampeSena

Para el cierre de la actividad se realizó la socialización de resultados por parte de los aprendices y la respectiva retroalimentación de la actividad por parte del instructor.
Desplazamiento Vereda Corinto

Día 3_ 30/11/2025
Actividades Ejecutadas

Se trabajó en la construcción de un plan de marketing, permitiendo destacar los atributos únicos del producto (origen, calidad, tradición, impacto social o ambiental) y generar cercanía con el consumidor, se trabajó en la definición de canales de comercialización, identificando oportunidades en ventas

directas, alianzas locales, ferias y plataformas digitales. Así mismo, se formularán estrategias de fijación de precios acordes al valor agregado del producto y a las dinámicas del mercado, garantizando competitividad y rentabilidad.

Este ejercicio logró que la unidad productiva cuente con herramientas prácticas y efectivas para posicionar su producto, fortalecer su marca y consolidar una estrategia comercial sostenible, tanto en escenarios locales (ferias y redes comunitarias) como en espacios digitales de mayor alcance.

Para el cierre de la actividad se realizó la socialización de resultados por parte de los aprendices y la respectiva retroalimentación de la actividad por parte del instructor.

Desplazamiento: Vereda Corinto – Landázuri – Vélez

RESULTADOS:

Plan de marketing
ESI Plan de acción

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

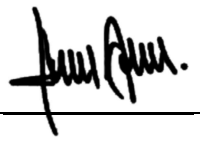
Autorización reconocimiento y orden de pago
Compromiso presupuestal
Listado de asistencia y registros fotográficos de las actividades realizadas
Formato legalización transporte informal.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Aplicar estrategias de trabajo en equipo	Aprendices	Noviembre
Implementar estrategias de fortalecimiento del proyecto productivo.	Instructor Emprendimiento – Aprendices	Noviembre - Diciembre

CONCLUSIÓNES:
Se evidenció el compromiso por parte de los aprendices con el desarrollo de las actividades programadas.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
YENNY PATRICIA ARIZA HERNANDEZ	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7547117 Profesional G09	GREGORIO RUIZ MEDINA	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS













Ficha 3245664 programa: Emprendimiento en producción de Cacao – Vereda La Victoria – Landázuri
En los registros fotográficos se evidencia el desarrollo del taller el taller de relacionamiento comercial y propuesta de valor, teniendo en cuenta que se trata de un conjunto de acciones y estrategias que las unidades productivas implementan para crear, mantener y fortalecer vínculos con sus clientes, proveedores, aliados estratégicos y otros actores del mercado, con el objetivo de generar confianza, lealtad y cooperación a largo plazo









Ficha 3343218 Formulación del plan de Marketing – Vereda Corinto Landázuri

En los registros fotográficos se evidencia el desarrollo del taller de estrategias de marketing, este ejercicio logró que la unidad productiva contara con herramientas prácticas y efectivas para posicionar su producto, fortalecer su marca y consolidar una estrategia comercial sostenible, tanto en escenarios locales (ferias y redes comunitarias) como en espacios digitales de mayor alcance.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 30 DEL MES DE Noviembe DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Orientar formación profesional integral en la Ficha 3343215 Formulación del Plan de marketing.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	Yolanda Villamil	37.693.861	—	—	V	Biocarare	Yolandavillamil1967@yahoo.es	3175809915	Si.	
2	Moises Zapata M	91362751	—	—	Biocarare	Biocarare	monchocco@gmail.com	3227434739	SI	
3	Rutaro Camacho	91338506	—	—	Biocarare	Biocarare	Camacho Rutaro a. email	3168068884	SI	
4	Jose Hernan [illegible]	[illegible]	—	—	Biocarare	Biocarare	—	3186308890	CI	
5	Jose Ignacio	91362709	—	—	Biocarare	Biocarare	—	311[illegible]	SI	Jose Ignacio
6	Juan Ayala p.	91361857	—	—	Biocarare	Biocarare	—	3133375469	SI	
7	Jimeci AYALA	5799984	—	—	Biocarare	Biocarare	—	3502884199		Jimeci AYALA
8	Alejandro Goiza	63254206	—	—	Biocarare	Biocarare	—	3203131940	Si	Jelvi Goiza
9	Ana patricia Medina	63437060	—	—	Biocarare	Biocarare	—	3114603343	Si	
10	Marcelino Quintero	4171705	—	—	Biocarare	Biocarare	—	3133173072	si	
11	Heiber AYALA	1097993180	—	—	Biocarare	Biocarare	—	3044546069	Si	Heiber Ayala
12	Bobo Pato	1920623	—	—	Biocarare	Biocarare	—	3227761960	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE noviembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Impartir formación profesional integral en la Ficha 3245694 programa Emprendimiento en producción de cacao

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Carlos Martinez	1005296496	—	—	✓	productor	—	3166370773	✓	Carlos M
2	Elvira saavedra	1099553079	—	—	✓	productor	avg.saavedraparda@gmail.com	3138074165	✓	
3	Eugenia pardo	37696075	—	—	✓	productor	—	3143569177	✓	María Eugenia
4	Alvaro cerón	5696467	—	—	✓	Productor	—	3208179961	✓	Alvaro Cerón
5	Astrid Pabon	1102713267	—	—	✓	productor	—	3142552150	✓	Astrid Pabon
6	fernando H C.	1098991499	—	—	✓	productor	—	3143386990	✓	fernando He
7	Maria Lucero	37696867	—	—	✓	productor	—	3147721126	✓	Maria Lucero
8	Ricardo Rudolf	1005294513	—	—	✓	productor	—	3138896167	—	Ricardo R
9	G.I Robert Pardo	91360386	—	—	✓	productor	—	3142716811	✓	G.I Roberto Pardo
10	Rosa Elena Veland	1097991494	—	—	✓	productor	rosaelenavelandiacamacho@gmail.com	3144326216	✓	Rosa Velandia
11	Leonor B	46678-991	—	—	✓	productor	—	3138830855	✓	Leonor B
12	Jairo Alejandro Pardo	19184522	—	—	✓	productor	—		✓	
13	Jose Andres Hernandez	1099516900	—	—	✓	productor	josecardenashernandez222@gmail.com	3023237550	—	
14	Jhon Hernandez	1047991499	—	—	✓	productor	—	3203743878	✓	Jhon Fredy HV
15	Miguel Roberto Velez	13952421	—	—	✓	productor	—	3222264597	✓	Roberto Velez

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Vélez 28 de noviembre del 2025	**Código Regional :**	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Yenny Patricia Ariza Hernández	**Código Centro:**	9546
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	63435713	**Fecha de elaboración:**	4/12/2025

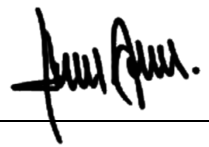
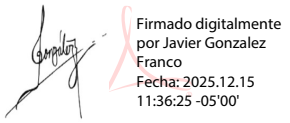
En desarrollo de la comisión No. _116125_ durante los días_ 28, 29 y 30 del mes de _noviembre _de 2025__ se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
28/11/2025	Vélez - Landázuri - Vereda La victoria - Vereda corinto	Moto	$ 50.000
30/11/2025	Vereda La Corinto - Landázuri - Vélez	Moto	$ 50.000
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:			$ 100.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Yenny Patricia Ariza Hernández	**Nombre completo:**	Gregorio Ruiz Medina	**Nombre completo:**	Javier González Franco
Numero de Contrato:	7547117	Cargo:	Profesional G09 - Supervisor	**Cargo:**	Subdirector (E) de Centro
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Javier Gonzalez Franco Fecha: 2025.12.15 11:36:25 -05'00'

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjgonzalf JAVIER GONZALEZ FRANCO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 14 de noviembre de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	111825	**Fecha Solicitud**	2025-11-13	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-11-14	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL - CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3525	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
YENNY PATRICIA ARIZA HERNANDEZ	CC: 63435713	Contratista - Instructor	Autorizada	2025-11-19	2025-11-21	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / LANDAZURI	2,5	No	50	2,5	4.599.200,00	235.178,00	587.945,00	100.000,00	687.945,00	VIÁTICOS FORMACION 19-21 NOV A LANDAZURI CGTO MIRALINDO ORIENTAR FPI FICHA 3347274
											Totales Solicitud de Comisión			**587.945,00**	**100.000,00**	**687.945,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACION 19-21 NOV A LANDAZURI CGTO MIRALINDO ORIENTAR FPI FICHA 3347274

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/11/14 11:26:08 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 14 de noviembre de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	14/11/2025 11:24:48

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
14/11/2025 11:26:19 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHnsduarte	NOHORA STELLA DUARTE ACELAS
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	14/11/2025 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3525 de fecha 2025-01-15. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	448425	**Fecha Registro:**	2025-11-14	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	687.945,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	687.945,00	**Saldo x Obligar:**	687.945,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	63435713	**Razón Social:**	YENNY PATRICIA ARIZA HERNANDEZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	32926451773	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13957148	**Nombre:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**111825**	**Número:**	COM-111825	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-11-14

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		687.945,00	0,00		
					Total:	687.945,00	0,00	687.945,00	687.945,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACION: COM-111825 19-21 NOV A LANDAZURI CGTO MIRALINDO ORIENTAR FPI FICHA 3347274

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-11-30	687.945,00	687.945,00	NINGUNO

DUARTE ACELAS NOHORA STELLA Firmado digitalmente por DUARTE ACELAS NOHORA STELLA Fecha: 2025.11.14 17:29:01 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: 4 de diciembre del 2025

PRESENTADO A: JAVIER GONZÁLEZ FRANCO subdirector (E) de Centro

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
111825	19 de noviembre de 2025	21 de noviembre de 2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Landázuri – Corregimiento Miralindo	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Santander - CGAO	Landázuri Corregimiento Miralindo

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Orientar formación profesional integral en la ficha: 3347274 programa: Formulación del plan de marketing

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1_ 19/11/2025
Desplazamiento Vélez –– Landázuri – Corregimiento Miralindo
Medio de transporte: Terrestre

Día 2_ 20/11/2025
Actividades Ejecutadas

Se desarrolló la Fase 1: Identificación necesidades: utilizando la herramienta de estructura de seguimiento integrada ESI, a partir del diagnóstico de entrada de las asociaciones se identificó el componente con mayor debilidad, para mejorar y realizar el plan de acción. El aprendiz, con la orientación del instructor r4ealizó el diagnóstico sobre el ciclo de madurez de la organización: con base en los resultados obtenidos de la aplicación del diagnóstico de entrada de la herramienta "Estructura de Seguimiento Integrada (ESI)", la organización identificó específicamente en qué temas está más o menos débil y construyó su Plan de Auto fortalecimiento en la dimensión organizacional, el cual será gestionado a través de la Escuela De Campo En Asociatividad (ECA). Este plan se documentó en el plan de acción de la herramienta ESI.

Para el cierre de la actividad se realizó la socialización de resultados por parte de los aprendices y la respectiva retroalimentación de la actividad por parte del instructor.

Día 3_ 21/11/2025
Actividades Ejecutadas

Se realizó la Fase 2: socialización de las estrategias de fomento asociativo, instancias y mecanismos de participación, sensibilizando al grupo organizado de campesinos; sobre el papel fundamental de liderazgo que juegan las organizaciones campesinas en la recepción y canalización de inquietudes e iniciativas de las comunidades, se enfatizó en que estas iniciativas deben ser presentadas y discutidas

en escenarios de formulación de políticas, planes, programas y proyectos que incidan en el desarrollo campesino y en la integración del enfoque diferencial en los territorios.

Para el cierre de la actividad se realizó la socialización de resultados por parte de los aprendices y la respectiva retroalimentación de la actividad por parte del instructor.

Desplazamiento: Corregimiento Miralindo – Landázuri – Vélez

RESULTADOS:

Plan de marketing
ESI Plan de acción

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

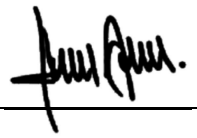
Autorización reconocimiento y orden de pago
Compromiso presupuestal
Listado de asistencia y registros fotográficos de las actividades realizadas
Formato legalización transporte informal.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Aplicar estrategias de trabajo en equipo	Aprendices	Noviembre
Implementar estrategias de fortalecimiento del proyecto productivo.	Instructor Emprendimiento – Aprendices	Noviembre - Diciembre

CONCLUSIÓNES:
Se evidenció el compromiso por parte de los aprendices con el desarrollo de las actividades programadas.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
YENNY PATRICIA ARIZA HERNANDEZ	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7547117 Profesional G09	GREGORIO RUIZ MEDINA	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS






En los registros fotográficos se evidencia el desarrollo del taller de estrategias de marketing, este ejercicio busca que la unidad productiva cuente con herramientas prácticas y efectivas para posicionar su producto, fortalecer su marca y consolidar una estrategia comercial sostenible, tanto en escenarios locales (ferias y redes comunitarias) como en espacios digitales de mayor alcance.








En los registros fotográficos se evidencia la socialización de las estrategias de fomento asociativo, instancias y mecanismos de participación, sensibilizando al grupo organizado de campesinos; sobre el papel fundamental de liderazgo que juegan las organizaciones campesinas en la recepción y canalización de inquietudes e iniciativas de las comunidades.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20-21 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): orientar Formación profesional integral en la Ficha: 3377274 programa: Formación del plan de marketing

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Mariana Villamil	51605620	—	—	Productor	✓	marianavilla24@gmail	3213746326	✓	
2	Yesica Ballen	1005295155	—	—	productu	✓	ballenjessica77@gmail.com	3228819814	✓	
3	Marluri Paez	28216525	—	—	✓	Aprendiz	dey	3132655829	✓	Marluri
4	Deyaniva Ariza	28216511	—	—	✓	Aprendiz	deyanivaariza17@gmail.com	3115272791	✓	
5	Juan Carlos Pabón	10969062777	—	—	✓	Aprendiz	juancarlospabonmorado@gmail.com	3114754977	—	
6	Javier Quintero	1345 1387	—	—	✓	Aprendiz	———	3134074691	✓	
7	Yury Natalia Calle	1.126.423488	—	—	✓	Aprendiz	———	3025473056	✓	
8	Rodrigo Forero	97610963	—	—	✓	Aprendiz	———	3228570585	✓	Rodrigo F.
9	Oscar A. Quintero Forero	91.017.846	—	✓	✓	Compañía	oaquinteroz0246@gmail.com	3102712194	✓	
10	Fabio Malagón	19.363.967	—	—	✓	Aprendiz	Famalagon3co@hotmail.com	3107604932	✓	
11	Doris Alape	51561930	—	—	✓	Aprendiz	Dorisalape.com@gmail.com	3187219595	✓	Doris Alape C.
12	Gloria R Cruz	37860055	—	—	✓	Aprendiz	GloriaRaquelcruz@Gmail	3224363031	✓	
13	Luisa Fernanda Anza	1005.363776	—	—	✓	Aprendiz	luisaanzacruz@gmail.	3274007589	✓	Luisa F. Anza.
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Vélez 27 de septiembre del 2025	**Código Regional :**	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Yenny Patricia Ariza Hernández	**Código Centro:**	9546
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	63435713	**Fecha de elaboración:**	6/10/2025

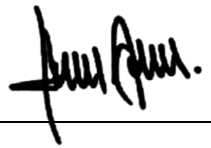
En desarrollo de la comisión No. **80725**__durante los días_ 27 y 28 ___del mes de _septiembre_de 2025__se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
27/09/2025	Vélez - Landazuri - Vereda La Victoria	Moto	$ 50.000
28/09/2025	Vereda La Victoria - Landazuri - Vélez	Moto	$ 50.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		$ 100.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Yenny Patricia Ariza Hernández	**Nombre completo:**	Gregorio Ruiz Medina	**Nombre completo:**	Javier González Franco
Numero de Contrato:	7547117	Cargo:	Profesional G09 - Supervisor	**Cargo:**	Subdirector (E) de Centro
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Javier Gonzalez Franco Fecha: 2025.10.10 07:27:13 -05'00'