PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ocaña, 19 de diciembre del 2025

Señor (a)
LAID SAMIRA PAREDES CASADIEGO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7577455
Instructor Grado 20-Cordinadora Académica
Centro CIES-Sede Ocaña

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de diciembre del año 2025

Referencia: No (CO1.PCCNTR.7284012) del año (2025)

JOSE DARLING CASTILLO S, identificado con la cédula de ciudadanía No. 88141638 de OCAÑA, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de la Industria, la empresa y los servicios – CIES, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL CIENTO TREINTA Y SIETE PESOS ($36.336.137).*
Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago por el mes de abril por valor UN MILLON DOSCIENTOS VEINTISEIS MIL QUINIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS ($1.073.219), b) Ocho (08) pagos iguales por los meses de mayo a noviembre de 2025, por valor CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS ($ 4.599.511), c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de DOS MI-LLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS ($2.913.024).

Plazo: Será hasta el (19) de (diciembre) de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral que programe el centro de formación en la red de conocimiento INFORMÁTICA, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE en sus diferentes niveles y modalidades para la estrategia.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	**Complementaria - 3404563** Virtualización de servidores Realizar la planeación de la formación profesional integral a su cargo. **Horas: 90**	Ficha -3404563 https://acortar.link/j4hyWp
2	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Desarrollar actividades de formación profesional integral en los siguientes programas. **FICHA: 3404563 Complementaria** Horas 90	Ficha -3404563 https://acortar.link/j4hyWp

	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	horas: 11	

3	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	**Total: 101 horas**	
4	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	
5	fechas establecidas por la coordinación académica, evidenciando el pago oportuno de la seguridad Social, Aportes a pensión y ARL según corresponda.	por la coordinación donde sé evidencia en la pago de Seguridad Social	Archivos GF y GC
6	Cargar dentro del contrato (SECOP II) las cuentas de cobro en las fechas mencionadas por el supervisor	Realizar el cargue de la cuenta de cobro en el SECOP en las fechas establecidas.	Cuenta de cobro del mes de diciembre.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 35102321-35697682 planillas, operador Asopagos S.A. mes de nov y dic. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti tramites")

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,



JOSE DARLING CASTILLO SARMIENTO
Contratista
C.C. No. 88141638

Recibí a satisfacción:

LAID SAMIRA PAREDES CASADIEGO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7577455
Instructor Grado 20-Cordinadora Académica
Centro CIES-Sede Ocaña