
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número 12	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4161.010.26.1.559.2025	
Nombre completo del contratista: MELISSA ALEJANDRA CHARA MORENO	
Documento de identificación: C.C. 1062321509	
Nombre del supervisor: JAIRO GARCÍA GUERRERO	
Organismo: SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales como Abogada en la Secretaría de Seguridad y Justicia.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 27/ENE/2025	Fecha terminación 31/DIC/2025
Modificación(es) al contrato: Adición N° 1. Por valor de VEINTIUN MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$21.780.000) Prórroga: Si, hasta el 31 de diciembre de 2025.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$43.560.000).

Adición N° 1. Por valor de VEINTIUN MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$21.780.000)

Prórroga: Si, hasta el 31 de diciembre de 2025.


Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$65.340.000	\$ 5.445.000	\$ 59.895.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1076892306 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 03/12/2025 Periodo de pago de la seguridad social: DICIEMBRE 2025

Observaciones al informe financiero y contable:


5. INFORME TÉCNICO

CUOTA 12:


OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
A) Implementar acciones de prevención y contención del delito.	Desde el área jurídica, brindó apoyo a las agencias de seguridad en la adquisición de bienes por parte de la secretaría de seguridad y justicia, usado para la implementación acciones de contención del delito.
B) Realizar el seguimiento en la estructuración y ejecución de los contratos de acuerdo con su perfil, en los cuales sea designado como supervisor el Subsecretario de la Política de Seguridad.	Realizó seguimiento jurídico a los siguientes contratos: Contrato Orden de compra 147077 CONAGRO Adquisición de vehículos para EMAVI -Realizó informe de supervisión para el pago de dos vehículos con destino a la EMAVI

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


	<p>-Realizó acta de recibo a satisfacción con el contratista COMAGRO.</p> <p>Contrato Orden de compra 148548 NISSAN Adquisición de vehículos para PONAL</p> <p>-Revisó informe de supervisión aclaratorio.</p>
<p>C) Realizar seguimiento a las adiciones, prórrogas, suspensiones y/o reanudaciones de los contratos en los cuales sea supervisor el Subsecretario de la Política de la Seguridad; así como proyectar el acta de liquidación para la firma del ordenador del gasto, el supervisor y el contratista.</p>	<p>Brindó soporte en la revisión de los requerimientos técnicos de los procesos:</p> <p>-Contrato No 4161.010.26.1.691.2025 (Contratar el espacio físico para la antena repetidora de la Secretaría de Seguridad y Justicia):</p> <p>-Realizó el formato justificación para modificación en el cual se le realiza a este contrato una prórroga hasta el 31 de diciembre y se adiciona en 1.595.200 MCTE.</p> <p>-Revisó el acta N° 4161.010.3.2.299.2025 Revisión de los tiempos de entrega del proyecto - Reunión de Seguimiento del contrato.</p> <p>-Asistió a una reunión con el fin de socializar esta modificación de este contrato.</p> <p>Contrato 4161.010.26.1.1135.2025, FANALCA:</p> <p>-Realizó el formato justificación para modificación en el cual se le realiza a este contrato una adición por 1.680.000.000.</p>

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	<p>-Revisó acta N° 4161.010.3.2.305.2025 de seguimiento para socializar esta modificación al contrato</p> <p>-Asistió al recibo de 73 motocicletas de este contrato</p> <p>-Realizó el informe de supervisión para el pago de 73 motocicletas</p> <p>-Realizó acta de custodia de motocicletas N° 4161.010.3.2.312.2025.</p> <p>Contrato 4161.010.32.1.1116.2025 (Adquisición de un robot antiexplosivos e inhibidor de frecuencia para el fortalecimiento de la Unidad Antiexplosivos Antiterrorista de la Policía Metropolitana del Distrito Especial de Santiago de Cali)</p> <p>-Realizó justificación para modificación del contrato con una prórroga hasta el 31 de marzo del 2026</p> <p>-Asistió a dos reuniones de seguimiento con el contratista.</p>
D) Convocar a las partes involucradas en el procedimiento de la audiencia de incumplimiento, e instalar la misma.	No aplica para este periodo.
E) Asistir a la reuniones estratégicas u operativas relacionadas con los procesos de planeación, estructuración y definición de los requerimientos técnicos formulados por los	Asistió a la reunión realizada con el personal técnico designado en los contratos y órdenes de compra en los cuales fue designada como apoyo a la supervisión, con el fin de verificar el estado actual, la ejecución, financiero y temas pendientes de los mismos.


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

diferentes organismos, para brindar apoyo jurídico.	
F) Realizar la vigilancia contractual en la plataforma del Secop II y publicar oportunamente la información del proceso contractual en concordancia con la normatividad vigente, así como cualquier otro aplicativo o herramienta que disponga la Ley.	Realizó la vigilancia contractual de los procesos en los que fue designada como apoyo a la supervisión.
G) Emitir conceptos jurídicos por escrito, que sean asignados por el supervisor del contrato o por el secretario de Despacho, relacionados con la vigilancia contractual del Organismo	Brindó su concepto en el seguimiento jurídico a los procesos contractuales que lleva la secretaría de seguridad y justicia.
H) Participar en el proceso de actividad archivística para la gestión documental de los procesos, expedientes e información asignada, que permitan cumplir con las normas de gestión documental de la Subsecretaría de la Política de Seguridad.	Apoyó con la organización de las carpetas físicas de los contratos en los cuales fue designada como apoyo a la supervisión.
I) Realizar la supervisión de contratos cuando el perfil profesional lo requiera.	Realizó acompañamiento en el proceso de supervisión técnica de los procesos: Contrato 4161.010.26.1.1519.2025 DISTRIBUCIONES MILITARES S.A.S (compra de chalecos antibalas)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

	-Asistió a la reunión de seguimiento contractual, donde se revisó el cronograma de ejecución. CONTRATO 4161.010.32.1.1492.2025 Epia S.A.S. (Contratar la adquisición de dos (2) vehículos transformados para fortalecer las capacidades de seguridad en el distrito especial de Santiago de Cali) -Asistió a reunión de seguimiento contractual
J) Proyectar las comunicaciones oficiales requeridas para dar respuesta interna o externa, en lo que sea solicitado y que se relacione con el objeto del contrato.	Realizó la proyección de los informes de supervisión y oficios relacionados con la supervisión de los contratos de la secretaría de seguridad y justicia.
K) Asistir a las reuniones convocadas por el Despacho del secretario de Seguridad y Justicia y/o supervisor del contrato.	K1. Asistió a reunión convocada por el secretario para revisar la ejecución contractual. K2. Asistió a reunión de coordinación de procesos con los equipos de la UAG
L) Las demás actividades que se relacionen con el objeto del contrato y garanticen la adecuada prestación del servicio profesional.	Realizó reunión con el equipo de supervisión para organizar el cronograma de actividades

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4161.010.26.1.559 de 2025.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

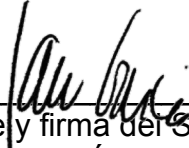
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Las evidencias de las actividades aquí detalladas reposan en server-ssj/UAG.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



Nombre y firma del Supervisor
JAIRO GARCÍA GUERRERO

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 17 de diciembre de 2025.