

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4161.010.26.1.928 de 2025	
Nombre completo del contratista: Jorge Andres Martinez Martinez	
Documento de identificación: C.C. 1.018.481.178	
Nombre del supervisor (a): JAIRO GARCÍA GUERRERO	
Organismo: SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales como Ingeniero Industrial en la Secretaría de Seguridad y Justicia.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 15/09/2025	Fecha terminación 31/12/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIUN MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$21.780.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$21.780.000	\$5.445.000	\$16.335.000	\$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 91469441 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: compensar mi planilla Fecha de Pago: 01/12/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Noviembre de 2025

Observaciones al informe financiero y contable:

El contratista acreditó el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Noviembre de 2025, último mes legalmente exigible al contratista

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

para dar trámite a la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 1273 de 2018. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que "Las entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido autorizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes de la Seguridad Social del mes de Diciembre de 2025, periodo que corresponde al último mes del contrato, remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del supervisor con copia al correo institucional del organismo, dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral y Aportes parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso en que el contratista no cumpla esta obligación el supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de los aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de Protección (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

CUOTA 4

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
--	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

A) Implementar el ciclo de PHVA en los procesos misionales de la entidad	De acuerdo con el ciclo PHVA, realizó y revisó de manera conjunta con el Rol asignado, el formato de solicitud de cotización, como plan de acción para optimizar los tiempos en los procesos: 1. Bolsa de premios No. 4161.010.32.1.1602.2025
B) Brindar soporte en la realización de estudio del sector para los proyectos de inversión, que permitan la adecuada elaboración de los procesos de contratación y la optimización de los recursos.	Realizo soportes financieros para la elaboración de los documentos precontractuales y estudio del sector de los procesos: 1. Bolsa de premios No. 4161.010.32.1.1602.2025
C) Participar de los espacios y reuniones convocados por el equipo de trabajo o las que sean llamadas a contribuir con su experiencia desde la secretaria de Seguridad y Justicia. Además de los espacios de formación y capacitación.	Asistió a la reunión de seguimiento a los procesos para el mes de Diciembre, con el lider financiero Juan Diego Trujillo, realizada el día 25 de Noviembre de 2025
D) Brindar soporte en elaboración de matriz de riesgos de los procesos de contratación de otras modalidades adelantados por la entidad cuando sea requerido	Elaboró la Matriz de riesgos para los procesos: 1. Bolsa de premios No. 4161.010.32.1.1602.2025
E) Brindar soporte en la revisión y ajuste de los requerimientos técnicos del documento de estudios previos conforme a la necesidad descrita en el documento estudio del sector del proceso de contratación de otras modalidades adelantado por la entidad cuando sea requerido.	Brindo soporte en la elaboración de los estudios previos de los procesos: 1. Bolsa de premios No. 4161.010.32.1.1602.2025

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

F) Brindar soporte en el análisis financiero que se derive de la revisión de las propuestas de los oferentes conforme a los procesos de contratación de otras modalidades adelantados por la entidad cuando sea requerido.	Brindo soporte en el análisis financiero que se derivo de la revisión de las propuestas de los oferentes conforme a los procesos de contratación: 1. Concurso de méritos interventoría No. 4161.010.32.1.1513.2025
G) Participar en reuniones, mesas de trabajo y/o comités cuando sea requerido por la Secretaría.	Asistió a la reunión de seguimiento a los procesos que se adelantaran para el mes de Diciembre, con el líder financiero Juan Diego Trujillo, realizada el día 26 de Noviembre de 2025. Asistió a la reunión respuesta a observaciones del proceso de Licitación Publica alimenticia, con el líder financiero Juan Diego Trujillo, realizada el día 27 de Noviembre de 2025.
H) Brindar apoyo en la supervisión de los procesos que se le asignen.	No fue requerido en este periodo para llevar a cabo tareas relacionadas con esta obligación del contrato.
I) Participar activamente en las diferentes reuniones estratégicas u operativas que sean realizadas por la Secretaría de Seguridad y Justicia en los diferentes organismos del Distrito Especial de Santiago de Cali y demás entidades relacionadas con este	Participó en las reuniones estratégicas los días: Reunión de seguimiento a los procesos para el mes de Diciembre, con el lider financiero Juan Diego Trujillo, realizada el día 25 de Noviembre de 2025. Reunión de seguimiento a los procesos que se adelantaran para el mes de Diciembre, con el líder financiero Juan Diego Trujillo, realizada el día 26 de Noviembre de 2025. Reunión respuesta a observaciones del proceso de Licitación Publica alimenticia, con el líder financiero Juan Diego Trujillo, realizada el día 27 de Noviembre de 2025.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

J) Las demás actividades que le sean asignadas que se relacionen con el objeto del contrato y garanticen la adecuada prestación del servicio	Se realizó en todas las actividades que fue requerido en este periodo.
---	---

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4161.010.26.1.928 de 2025.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Las evidencias de las actividades aquí detalladas reposan en server-ssj/UAG

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES


 Nombre y firma del Supervisor (a)
 JAIRO GARCÍA GUERRERO

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, diciembre 17 de 2025