PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Florencia, 23 de diciembre de 2025

Señor
JORGE ANDRES GIRALDO POSADA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7361925 de 2025
Coordinador Académico
Formación Profesional Integral, Gestión Educativa, Promoción y Relaciones Corporativas
Florencia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes diciembre del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7361925 de 2025.
José Leonel Acosta Vargas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.117.489.240 de Florencia - Caquetá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de primeros auxilios, en Centro Tecnológico de la Amazonia, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de diciembre de 2025.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MIL SETECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. ($55.471.770). esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago para el mes de febrero por valor de TRES MILLONES TRECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL OCHENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($3.378.089), b) nueve pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CINCO MILLONES TRECIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTI CUATRO PESOS M/CTE. ($5.333.824) cada uno, c) un

último pago del mes de diciembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES OCHENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.089.265).

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO:
prestar los servicios profesionales de carácter temporal, en actividades de instructor del área de Primeros Auxilios, impartiendo formación profesional integral, la administración educativa y el seguimiento en la etapa productiva; en las diferentes áreas del conocimiento de la formación Titulada presencial, Titulada virtual, complementaria presencial, complementaria virtual, y A distancia en los programas regular que imparte el Centro Tecnológico de la Amazonia.

Obligaciones Específicas:

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la Formación profesional Integral de acuerdo con el Desarrollo curricular (Estructura curricular, proyecto formativo, planeación pedagógica e instrumentos de evaluación) de los programas de formación titulada y/o complementaria de acuerdo con la programación asignada por la coordinación Académica.	Impartí formación profesional integral en las Siguientes fichas de acuerdo a la programación asignada por coordinación académica: Número de la Ficha: 3402977 A. Nombre del programa de formación: TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS C. Nombre de la competencia: TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Nombre resultado de aprendizaje. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDES CON SECTOR ECONÓMICO.	1.1 Registro de tiempos mes diciembre de 2025. Portafolio de evidencias compartido en el drive. Ficha 3402977 trabajador autorizado para trabajo en alturas

		Horas Programadas: 32Horas. Ejecutadas mes: 32 Actividad de aprendizaje. Realizar taller ambiental teniendo en cuenta a los parámetros establecidos. Realizar rutinas de labores en alturas. Horario asignado de 06.00 am a 14:00 Pm Lunes: 6:00 a 14:00 horas Martes: 6:00 a 14:00 horas Miércoles: 6:00 a 14:00 horas Jueves: 6:00 a 14:00 horas Número de la Ficha: 3408035 F. Nombre del programa de formación: REENTRENAMIENTO EN TRABAJO EN ALTURAS PARA TRABAJADOR AUTORIZADO C. Nombre de la competencia: TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Nombre resultado de aprendizaje. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDES CON SECTOR ECONÓMICO. Horas Programadas: 16 Horas. Ejecutadas mes: 16 horas Actividad de aprendizaje. Realizar taller ambiental teniendo en cuenta a los parámetros establecidos. Realizar rutinas de labores en alturas. Horario asignado de 06.00 am a 14:00 Pm Lunes: 6:00 a 14:00 horas Martes: 6:00 a 14:00 horas	Ficha 3408035 REENTRENAMIENTO EN TRABAJO EN ALTURAS PARA TRABAJADOR AUTORIZADO 11 Diciembre
2	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la	No se realizó esta actividad para el mes de diciembre del 2025 en esta obligación	No hay evidencias toda vez que no se realizó esta actividad

	Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando el estado de los aprendices. b). Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje c). Registrando juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados. d). Comunicando al Coordinador académico Oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc).		
3	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	No se realizó esta actividad para el mes de noviembre del 2025 en esta obligación	No hay evidencias toda vez que no se realizó esta actividad

4	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el Centro de Formación lo requiera.	No se realizó esta actividad para el mes de noviembre del 2025 en esta obligación, debido a que no fui convocado a realizar seguimiento de etapa productiva.	No hay evidencias toda vez que no se realizó esta actividad.
5	Participar cuando el Centro de Formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades Nacionales y a los lineamientos Institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No se realizó esta actividad para el mes de diciembre del 2025 en esta obligación, debido a que no fui convocado por coordinación académica	No hay evidencias toda vez que no se realizó esta actividad.
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica (SENNOVA) para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se realizó esta actividad para el mes de diciembre del 2025 en esta obligación, debido a que no fui convocado a realizar proyectos de investigación sennova.	No hay evidencias toda vez que no se realizó esta actividad.
7	Apoyar procesos de Registro Calificado para los programas en nivel Tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No se realizó actividad en el mes de diciembre del 2025, en esta obligación, debido a que no fui convocado para participar en procesos de registro calificado.	No hay evidencias toda vez que no se realizó esta actividad.

8	Asistir y participar en las reuniones de instructores, conferencias, transferencias de conocimiento y/o actualizaciones programadas por el Centro de Formación.	Se asistió a la reunión programada por coordinación académica el día 15 de diciembre del 2025	Pantallazo de asistencia
9	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato (ambientes de aprendizaje, materiales de formación y uso de materiales de formación) y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Cuidé de manera responsable los ambientes y elementos requeridos para las formaciones, los cuales fueron entregados en las mismas condiciones. a. No tengo elementos ni bienes a mi disposición.	El uso de los ambientes de formación reposa en los libros bitácora de la Institución.
10	Presentar los documentos, informes y formatos necesarios requeridos o exigidos con ocasión del desarrollo del presente contrato en las fechas establecidas por el centro.	Presenté el informe de ejecución contractual correspondiente al mes de diciembre del año 2025. Pagué la seguridad social correspondiente al mes de noviembre y diciembre del año 2025: Planilla número 4635506969 y la planilla numero 4635507231	10.1 Cuenta de cobro: (planilla si contratista, seguridad social, informe de ejecución contractual.

11	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA" y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Presenté el certificado de la norma de competencia laboral ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO vigente hasta 1 de agosto de 2025.	11.1 Se adjunto como evidencia en la cuenta de cobro de febrero.
12	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes.	Cumplí con el código de integridad de la entidad, porque No he utilizado ni total ni parcialmente información con beneficios a terceros o entidades diferentes. Reposa en el Portafolio de evidencias del instructor y en la plataforma Sofía Plus.	Reposa en el portafolio de evidencias del instructor y en la plataforma Sofía plus.
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	La actividad no se desarrolló en este mes.	No hay evidencia.
14	Prestar apoyo en la evaluación y supervisión de procesos contractuales de bienes y servicios cuando se requiera de acuerdo con el área de su competencia.	No se realizó esta actividad para el mes de diciembre del 2025, en esta obligación, debido a que no fui convocado a evaluar estos procesos.	No hay evidencias toda vez que no se realizó esta actividad

15	Realizar el pago de estampilla PRO-UNIVERSIDAD De la Amazonia equivalente al 1.5% del valor del contrato	Realicé el pago de Estampilla Pro Universidad el 30 de enero de 2025, por valor de $ 832.000.	15.1 Se adjunto como Evidencia en la cuenta de marzo.
16	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No fui asignado por coordinación académica para desarrollar la obligación contractual.	No existe evidencia alguna en cuanto no se desarrolló esta actividad en el mes.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla No. 4635506969 del operador SOI correspondiente al mes de noviembre, N. 4635507231 del mes de diciembre de 2025.
(Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en once (11) folios

Cordialmente,

Firma

JOSE LEONEL ACOSTA Contratista
C.C. No. 1117.489.240 de Florencia Caquetá

Recibí a satisfacción:

JORGE ANDRES GIRALDO POSADA
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.7361925 de 2025
Coordinador Académico

EVIDENCIAS OBLIGACIONES – MES DE DICIEMBRE DE 2025

Sesiones presenciales con los aprendices de la ficha 3402977

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

Regional Caquetá

Programa:	Trabajador autorizado	no. de ficha:	3402977
Competencia:	Trabajar en alturas de acuerdo con normatividad de seguridad y salud en el trabajo	código: 22620491	horas: 32
Resultado de Aprendizaje	1. Implementar medidas de prevención y protección conforme a actividad y normativa. 2. Aplicar la normativa de trabajo en alturas según requerimientos del sector económico.		
Municipio:	Florencia	Lugar: CTA	Ambiente: Alturas
Instructor:	José Leonel Acostas Vargas	No. Doc. Identidad	1.117.489.240

No	APELLIDOS	NOMBRES	No. De IDENT	SEMANA DE		AL			
				FIRMA APRENDIZ					
				Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
01									
02									
03									
04									
05									
06									
07									
08									
09									
10									

Firma Instructor (a)

Página 1

Sesiones presenciales con los aprendices de la ficha 3408035

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

Regional Caqueta

Programa:	Trabajador autorizado.	no. de ficha:	3408035
Competencia:	Trabajar en alturas de acuerdo con normatividad de seguridad y salud en el trabajo.	código: 22620491	horas: 32
Resultado de Aprendizaje	1. Implementar medidas de prevención y protección conforme a actividad y normativa. 2. Aplicar la normativa de trabajo en alturas según requerimientos del sector económico.		
Municipio:	Florencia	Lugar: CTA	Ambiente: Alturas
Instructor:	José Leonel Acostas Vargas	No. Doc. Identidad	1.117.489.240

No	APELLIDOS	NOMBRES	No. De IDENT	SEMANA DE	AL	FIRMA APRENDIZ			
				Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
01	Torres Ramos	Angel G	77420465						
02	Tapiero Bustamante	Vicente	17689871						
03	Trujillo correa	Edwin	17688591		Edwin	Edwin			
04	Chavarro V.	Wilmer A	16188922		SI	SI			
05	Silva culma	Farid	1.006419.725		Farid Silva	Farid Silva			
06	Ordem Jose Trujillo	Orden	1117500492		Orden	Orden			
07	Oscar Esguerra	Oscar	16167783						
08									
09									
10									

Firma Instructor (a): _____

Documento No Controlado por el SIGA

Página 1

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOSE LEONEL ACOSTA VARGAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 23/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3402977 - TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA.

01 IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONFORME A ACTIVIDAD Y NORMATIVA.

02 APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL SECTOR ECONÓMICO.

02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDES CON SECTOR ECONÓMICO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3408035 - REENTRENAMIENTO EN TRABAJO EN ALTURAS PARA TRABAJADOR AUTORIZADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA.

01 IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONFORME A ACTIVIDAD Y NORMATIVA.

02 APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL SECTOR ECONÓMICO.

02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDES CON SECTOR ECONÓMICO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 48,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JOSE LEONEL ACOSTA VARGAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA