Fusagasugá, Diciembre 9 de 2025

CUENTA DE COBRO No. 001

MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ
NIT 890680008-4

DEBE A:

JORGE EDUARDO ALARCON SERNA
C.C. 10.277.074 de Manizales (Caldas)

La suma de: SIETE MILLONES DE PESOS ($7.000.000).

OBJETO: "**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ARTES ESCÉNICAS CON EL FIN PROMOVER LOS DERECHOS HUMANOS A TRAVÉS DE MONÓLOGOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL CORREGIMIENTO SUR OCCIDENTAL DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ Y DEMÁS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO"** de acuerdo con lo establecido en el CPS-2025-0783.

PERÍODO: 25 de septiembre de 2025 al 30 de septiembre de 2025.
ENTIDAD FINANCIERA: Bancolombia
NUMERO DE CUENTA: 67348979504
TIPO DE CUENTA: AHORROS
CORREO ELECTRÓNICO: Lealarkon@hotmail.com

Favor consignar en la Cuenta de Ahorros, No. 67348979504 del Bancolombia, de la cual soy titular.

JORGE EDUARDO ALARCON SERNA
C.C.10.277.074 de Manizales (Caldas)
Teléfono 3005051044
Correo electrónico Jealarkon@hotmail.com

	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: FO-GJ-017
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	Versión: 1
		Página 1 de 5

Elaboró: Profesional universitario	Revisó: Jefe Oficina Desarrollo institucional	Aprobó: Comité Técnico de Calidad

1. DATOS DEL INFORME

Periodo reportado del	25/09/2025	Al	30/09/2025
Informe número:	1 de 3		
Fecha de presentación del informe	09/12/2025		

1.1 DATOS GENERALES DEL CONTRATO

Nombres y apellidos del contratista:	JORGE EDUARDO ALARCON SERNA		
Número de identificación:	10.277.074 de Manizales		
Fecha de acta de inicio:	25/09/2025	Numero de contrato:	CPS 2025-0783
Fecha de suscripción del contrato:	12/09/2025	Fecha de finalización contrato:	24/11/2024
Plazo de ejecución:	DOS (02) MESES		
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ARTES ESCÉNICAS CON EL FIN PROMOVER LOS DERECHOS HUMANOS A TRAVÉS DE MONÓLOGOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL CORREGIMIENTO SUR OCCIDENTAL DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ Y DEMÁS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO.		
Dependencia a la que pertenece:	Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia		
Supervisor del contrato:	**LUIS CARLOS HERNÁNDEZ ALDANA** Secretario de Gobierno, Seguridad y Convivencia		
Número del CDP:	2025090143	Número del RP:	2025090199
Valor contrato:	VEINTIUN MILLONES DE PESOS M/CTE. ($ 21.000.000).		
Forma de pago:	El valor del contrato será cancelado al contratista de la siguiente manera: **A)** En tres (3) actas parciales de pago, cada una de ellas previa presentación del informe correspondiente al monólogo ejecutado, acompañado de las evidencias requeridas y sujeto a la verificación y aprobación del supervisor del contrato, quien certificará el cumplimiento de la actividad asignada.		

1.2. EN CASO DE ADICIÓN Y/O PRORROGA DILIGENCIE

Tiempo de prorroga		Nueva fecha de finalización del contrato	
Nuevo plazo de ejecución:			

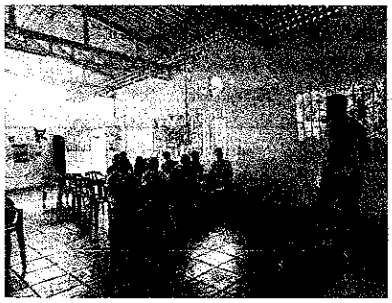
Número del CDP		Número del RP	
Nuevo valor del contrato			
Periodo reportado		Al	
Informe numero			

2. INFORMACIÓN DE PAGO			
NUMERO DE PAGO PARCIAL	VALOR CONTRATO	PAGO PARCIAL VALOR	SALDO
01	$ 21.000.000,oo	$ 7.000.000,oo	$ 14.000.000,oo
ADICIÓN Y/O PRORROGA			

3. INFORMACIÓN BANCARIA			
Número de cuenta:	67348979504	Entidad bancaria:	BANCOLOMBIA
Tipo de cuenta:	CUENTA DE AHORROS		

OBLIGACIONES DEL CONTRATO		
Obligaciones específicas del contrato	**Actividades realizadas**	**Soportes (físicos)**
1. El contratista en desarrollo del objeto contractual deberá desarrollar las siguientes actividades: 1. 2. 3. 4. 5. Diseñar y estructurar dos guiones teatrales enfocados en la promoción y defensa de los derechos humanos y víctimas de violencia intrafamiliar, con un lenguaje pedagógico y adecuado al contexto sociocultural del Corregimiento Sur Occidental	Se realizaron dos monólogos con la temática de violencia intrafamiliar. El primer monologo se realizo el 25 de Septiembre, donde se participó en la brigada de justicia restaurativa y principio de oportunidad en Fusagasugá (Cundinamarca), brindando este monologo a personas que tenían casos de violencia intrafamiliar.	**1) Monologo 25/09/2025**

de Fusagasugá y la secretaria de gobierno. Realizar tres (03) presentaciones de monólogos escénicos sobre derechos humanos y víctimas de violencia intrafamiliar, con una duración aproximada de 2 horas cada uno, en el espacio y fecha definidos por la entidad contratante. Incorporar en la puesta en escena elementos artísticos y pedagógicos que fomenten la reflexión crítica de la comunidad en torno a la dignidad humana, la equidad, la no discriminación, la participación ciudadana y la resolución pacífica de conflictos. Coordinar previamente con la entidad contratante los aspectos técnicos y logísticos necesarios para la presentación (sonido, escenografía, etc.). iluminación, vestuario, Entregar a la supervisión del contrato un informe que incluya: Breve descripción del contenido trabajado. 6. Evidencia fotográfica o audiovisual de la ejecución. Relato de la recepción y participación de la comunidad durante la actividad. Presentar la factura de cobro del servicio presentado junto con los documentos soportes que evidencian la presentación del servicio, y demás documentos necesarios para pago. 7. Cargar las cuentas del cobro y demás documentos requeridos, a la plataforma SECOP II.	El segundo monologo se realizo el 25 de Octubre, en Chinauta, donde se realizo un monologo de sombras en mi mente enfocado con la protección de derechos humanos. Ante las condiciones se cumplieron todas las condiciones requeridas por la entidad.	   

		
MONOLOGO No. 02		
	Se realizaron dos monólogos con la temática de violencia intrafamiliar. El primer monologo se realizo el 13 de Septiembre, donde se participó en la brigada de justicia restaurativa y principio de oportunidad en Fusagasugá (Cundinamarca), brindando este monologo a personas que tenían casos de violencia intrafamiliar. El segundo monologo se realizo el 25 de Octubre, en Chinauta, donde se realizo un monologo de sombras en mi mente enfocado con la protección de derechos humanos. Ante las condiciones se cumplieron todas las condiciones requeridas por la entidad.	 

Yo, **JORGE EDUARDO ALARCON SERNA**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía número **10.277.074 de Manizales** certifico bajo la gravedad de juramento: Que en cumplimiento del Decreto No. 1070 del 28 de Mayo de 2013, Artículo 3 **"Contribuciones al Sistema General de Seguridad Social**. De acuerdo con lo previsto en el artículo 26 de la ley 1393 de 2010 y el artículo 108 del Estatuto Tributario, la disminución de la base de retención para las personas naturales residentes cuyos ingresos no provengan de una relación laboral, o legal y reglamentaria, por concepto de contribuciones al Sistema General de Seguridad Social, pertenezcan o no a la categoría de empleados, estará condicionada a su pago en debida forma, para lo cual se adjuntará a la respectiva factura o documento equivalente copia de la planilla o documento de pago". Los documentos soporten de afiliación a Seguridad en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales efectuados durante el mes de **SEPTIEMBRE**, corresponden a los ingresos provenientes del contrato **No. CPS 2025-0783** de acuerdo al siguiente detalle:

No. De	Numero de planilla	Fecha de pago	EPS	AFP o FSP	ARL	INTERESES	TOTAL

pago							
01	1076662520	2025/10/25	$178,000	$227,800	$7,500	$2.600	$ 415,900

Disponibilidad y Registro presupuestal	Rubro	Fuente del recurso	Valor RP	No. corte	Valor	Saldo por ejecutar
DIS -2025090143 RES - 2025090199	2.3.2.02.02.008.3.0.0.4501018.073	1.2.1.0.00	$7.000.000	01	$7.000.000	$ 0

El suscrito Supervisor del Contrato
CERTIFICA:

Que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones estipuladas en el contrato durante el periodo comprendido del **25/09/2025 AL 30/09/2025**, he verificado el cumplimiento de la afiliación aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y ARL del mes de de **SEPTIEMBRE DE 2025**.

Dada en Fusagasugá - Cundinamarca a los **09/12/2025**

	CONTRATISTA	SUPERVISOR DEL CONTRATO
FIRMA		
NOMBRE	JORGE EDUARDO ALARCON SERNA	LUIS CARLOS HERNÁNDEZ ALDANA
Cédula	10.277.074 de Manizales	
CARGO:		Secretario de Gobierno, Seguridad y Convivencia

Nota: Tenga en cuenta que La Secretaría de Hacienda se encargará únicamente de revisar los datos financieros del formato, esta no se va a responsabilizar de los demás datos consignados en el presente informe

Elaboró: contratista: JORGE EDUARDO ALARCON SERNA
Revisó: YEIMY RIVEROS CRUZ – CPSP 2025-0011
Revisó Supervisor. LUIS CARLOS HERNÁNDEZ ALDANA
Adjunto Un (1) folio con el soporte de pago de la salud, pensión y arl.
Demás documentos requeridos

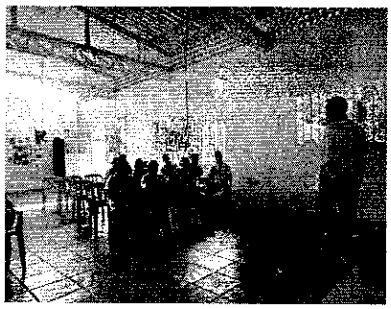
Fusagasugá, Diciembre 09 de 2025

Doctor
JOSE ARTURO SANCHEZ VALDERRAMA
Director de Seguridad y Convivencia Ciudadana
Ciudad

Por medio de la presente pongo en su conocimiento las actividades que se realizaron, en el periodo del **25 de septiembre al 30 de septiembre del 2025**, de la siguiente manera, según las obligaciones especificas del contrato.

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

OBLIGACIONES DEL CONTRATO		
Obligaciones específicas del contrato	**Actividades realizadas**	**Soportes (físicos)**
1. El contratista en desarrollo del objeto contractual deberá desarrollar las siguientes actividades: 1. 2. 3. 4. 5. Diseñar y estructurar dos guiones teatrales enfocados en la promoción y defensa de los derechos humanos y víctimas de violencia intrafamiliar, con un lenguaje pedagógico y adecuado al contexto sociocultural del Corregimiento Sur Occidental de Fusagasugá y la secretaria de gobierno. Realizar tres (03) presentaciones de monólogos escénicos sobre derechos humanos y víctimas de violencia intrafamiliar, con una duración aproximada de 2 horas cada uno, en el espacio y fecha definidos por la entidad contratante. Incorporar en la puesta en escena elementos artísticos y pedagógicos que fomenten la reflexión crítica de la comunidad en torno a la dignidad humana, la equidad, la no discriminación, la participación ciudadana y la resolución pacífica de conflictos. Coordinar previamente con la entidad contratante los aspectos técnicos y logísticos necesarios para la presentación (sonido, escenografía, etc.). iluminación, vestuario, Entregar a la supervisión del contrato un	Se realizaron dos monólogos con la temática de violencia intrafamiliar. El primer monologo se realizo el 25 de Septiembre, donde se participó en la brigada de justicia restaurativa y principio de oportunidad en Fusagasugá (Cundinamarca), brindando este monologo a personas que tenían casos de violencia intrafamiliar. El segundo monologo se realizo el 25 de Octubre, en Chinauta, donde se realizo un monologo de sombras en mi mente enfocado con la protección de derechos humanos. Ante las condiciones se cumplieron todas las condiciones requeridas por la entidad.	1) Monologo 13/09/2025   

informe que incluya: Breve descripción del contenido trabajado. 6. Evidencia fotográfica o audiovisual de la ejecución. Relato de la recepción y participación de la comunidad durante la actividad. Presentar la factura de cobro del servicio presentado junto con los documentos soportes que evidencian la presentación del servicio, y demás documentos necesarios para pago. 7. Cargar las cuentas del cobro y demás documentos requeridos, a la plataforma SECOP II.		 
MONOLOGO No. 02		
	Se realizaron dos monólogos con la temática de violencia intrafamiliar. El primer monologo se realizo el 13 de Septiembre, donde se participó en la brigada de justicia restaurativa y principio de oportunidad en Fusagasugá (Cundinamarca), brindando este monologo a personas que tenían casos de violencia intrafamiliar. El segundo monologo se realizo el 25 de Octubre, en Chinauta, donde se realizo un monologo de sombras en mi mente enfocado con la protección de derechos humanos. Ante las condiciones se cumplieron todas las condiciones requeridas por la entidad.	 

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente,

JORGE EDUARDO ALARCON SERNA
C.C.10.277.074 de Manizales (Caldas)
Teléfono 3005051044
Correo electrónico Jealarkon@hotmail.com

	FORMATO ACTAS	Código: FO-GJ-011
	PROCESO GESTIÓN JURIDICA	Versión: 2
		Página: 1 de
Elaboró: Profesional Universitario	Revisó: Jefe Oficina Asesora Jurídica	Aprobó: Comité MECI – CALIDAD Alcalde

ACTA No. 1

CIUDAD	FUSAGASUGA	FECHA PRESENTE ACTA	25	09	2025

X	INICIO		SUSPENSION
	REINICIO		PRORROGA
	ADICION		MODIFICACION
	ENTREGA Y RECIBO		LIQUIDACION
	PAGO PARCIAL No. ___		OTRA CUAL?
	FINALIZACION O TERMINACION BILATERAL		

Contrato No.	**2025-0783**		**Fecha de Suscripcion del Contrato**	12	09	2025			
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ARTES ESCÉNICAS CON EL FIN PROMOVER LOS DERECHOS HUMANOS A TRAVÉS DE MONÓLOGOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL CORREGIMIENTO SUR OCCIDENTAL DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ Y DEMÁS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO.								
Plazo de Ejecucion	DOS (02) MESES TERMINO CONTADO A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO ENTRE EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR.	**Fecha Acta de Inicio**	25	09	2025	**Fecha de Terminación**	24	11	2025
Valor del Contrato	VEINTIÚN MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 21.000.000), incluye impuestos de Ley.								
Nombre del Contratista	**JORGE EDUARDO ALARCON SERNA** C.C 10.277.074 de manizales								
Supervisor	**LUIS CARLOS HERNÁNDEZ ALDANA** Secretario de Gobierno, Seguridad y Convivencia								

En el Municipio de Fusagasugá, a los veinticinco (25) días del mes de septiembre del año dos mil veinticinco (2025), se reunieron el LUIS CARLOS HERNÁNDEZ ALDANA, Secretario de Gobierno, Seguridad y Convivencia en calidad de SUPERVISOR y JORGE EDUARDO ALARCON, identificado con C.C No. 10.277.074 de Manizales en calidad de CONTRATISTA con el objeto de suscribir la presente acta de **INICIO** del contrato de la referencia.

Este contrato no requiere garantías y cuenta con registro presupuestal No. RES-2025090198 – RES-2025090199 de fecha quince (15) de septiembre de 2025.

No siendo otro el objeto de la presente, se firma por los que en esta intervienen.

Firmas

SUPERVISOR	CONTRATISTA
LUIS CARLOS HERNÁNDEZ ALDANA Secretario de Gobierno, Seguridad y Convivencia	**JORGE EDUARDO ALARCON SERNA** C.C No. 10.277.074 de Manizales
Firma:	**Firma:**

GESTION DOCUMENTAL
Original destinatario
1 copia: Secretaria de Gobierno
Archivo Sistematizado/Contratación/2025
Elaboró Douglas E. Cuervo – CPSA – 2025 - 0012
Revisó: Revisó: Luis Carlos Hernández Aldana – Secretario de Gobierno Seguridad y Convivencia

(1) 25 - Sep → 30 Sep -

(2) 01 - Octvb - 30 Oct. -

(3) 01 Nov - 24 Nov -

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-11-19, 06:18:50 PM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1076662520

Periodo Cotización: septiembre de 2025 Periodo Servicio: septiembre de 2025 Referencia pago 8823551232

PAGADA 25/10/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JORGE EDUARDO ALARCON SERNA		
Documento	CC10277074	Dirección	CARRERA 6 # 57 - 53
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3229414730
Tipo Persona	NATURAL	Forma	ÚNICO
Ciudad	MANIZALES	Departamento	CALDAS
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET_P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días PENS	Días SALUD	Días RIESGOS	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 10277074	JORGE EDUARDO ALARCON SERNA	59	0																	0	30	30	30	0	(231001) COLFONDOS	$1,423,500	$227,800	(EPS005) EPS SANITAS	$1,423,500	$178,000	0.522	$1,423,500	$7,500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$413,300

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades (Incapacidades a Favor EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$1,423,500	$1,423,500	$1,423,500	$0	$227,800	$178,000	$7,500	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$413,300	$2,600	$415,900

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ
Dirección de Contratación

CLAUSULADO PRESTACIÓN DE SERVICIOS 2025-0783

CONTRATISTA:	**JORGE EDUARDO ALARCON SERNA** **CC. 10.277.074 DE MANIZALEZ**
OBJETO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ARTES ESCÉNICAS CON EL FIN PROMOVER LOS DERECHOS HUMANOS A TRAVÉS DE MONÓLOGOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL CORREGIMIENTO SUR OCCIDENTAL DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ Y DEMÁS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO.**
VALOR:	**EL PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO PARA LA CONTRATACIÓN SERÁ DE VEINTIÚN MILLONES DE PESOS ($21.000.000), SUMA QUE INCLUYE IMPUESTOS DE LEY Y TODOS LOS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS QUE REQUIERA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL.**
PLAZO:	**DOS (02) MESES TÉRMINO CONTADO A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO ENTRE EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR.**

Entre los suscritos **GILBERTO PEDRAZA VELASQUEZ,** mayor de edad, domiciliado y residente en Fusagasugá, identificado con la cédula de ciudadanía número 79.262.565 expedida en Bogotá, en calidad de Secretario de Gobinete y Buen Gobierno, cargo para el cual fue nombrado mediante Resolución Administrativa No. 003 de enero 01 de 2024, según consta en el acta de posesión de la misma fecha, y delegado por el señor Alcalde Municipal mediante Decreto No. 085 de Septiembre 18 de 2024, "para celebrar contratos estatales en cualquiera de sus modalidades de selección, así como los contratos interadministrativos que resulten necesarios para el logro de los objetivos de la entidad", de una parte, quien en adelante se denominara **EL MUNICIPIO** y por la otra, **JORGE EDUARDO ALARCON SERNA,** mayor de edad, identificada con la cedula de ciudadanía No. **C.C 10.277.074 DE MANIZALEZ** vecino de esta ciudad, quien para efectos legales del presente contrato se denominará **EL CONTRATISTA,** hemos convenido celebrar el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales que se rige por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ARTES ESCÉNICAS CON EL FIN PROMOVER LOS DERECHOS HUMANOS A TRAVÉS DE MONÓLOGOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL CORREGIMIENTO SUR OCCIDENTAL DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ Y DEMÁS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO. CLÁUSULA SEGUNDA: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:** El contratista en desarrollo del objeto contractual deberá desarrollar las siguientes actividades: 1. 2. 3. 4. 5. Diseñar y estructurar dos guiones teatrales enfocados en la promoción y defensa de los derechos humanos y víctimas de violencia intrafamiliar, con un lenguaje pedagógico y adecuado al contexto sociocultural del Corregimiento Sur Occidental de Fusagasugá y la secretaria de gobierno. Realizar tres (03) presentaciones de monólogos escénicos sobre derechos humanos y víctimas de violencia intrafamiliar, con una duración aproximada de 2 horas cada uno, en el espacio y fecha definidos por la entidad contratante. Incorporar en la puesta en escena elementos artísticos y pedagógicos que fomenten la reflexión crítica de la comunidad en torno a la dignidad humana, la equidad, la no discriminación, la participación ciudadana y la resolución pacífica de conflictos. Coordinar previamente con la entidad contratante los aspectos técnicos y logísticos necesarios para la presentación (sonido, escenografía, etc.). iluminación, vestuario, Entregar a la supervisión del contrato un informe que incluya: Breve descripción del contenido trabajado. 6. Evidencia fotográfica o audiovisual de la ejecución. Relato de la recepción y participación de la comunidad durante la actividad. Presentar la factura de cobro del servicio presentado junto con los documentos soportes que evidencian la presentación del servicio, y demás documentos necesarios para pago. 7. Cargar las cuentas del cobro y demás documentos requeridos, a la plataforma SECOP II. **CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:** a. Cumplir la constitución política y las leyes de la República b. Prestar los servicios en las condiciones establecidas en los estudios previos y la propuesta presentada c. Rendir y elaborar los informes, conceptos, estudios y demás trabajos que se le soliciten en desarrollo del contrato. d. Cumplir con las metas del Contrato. e. Programar las actividades que deba desarrollar para el cumplimiento del objeto contratado. f. Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le imparta por parte del supervisor del contrato. g. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales evitando dilaciones y en trabamientos. h. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho. i. Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato. j. Mantener vigentes todas las garantías que amparan el contrato en los términos del mismo, si a ello hubiere lugar. k. Diligenciar el formato único de hoja de vida que tratan las leyes 190 de 1995 y 443 de 1998 y las resoluciones 580 de 1999 y 535 del 2003 del departamento administrativo de la función pública, cuando haya lugar. l. Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del presente contrato y de la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios. m. Estar afiliado en los sistemas de pensión, salud y riesgos laborales, si a ello hubiera lugar, tener afiliado al personal a cargo al Sistema General de Seguridad Social. n. Mantener actualizado su domicilio durante toda la vigencia del contrato y cuatro meses más y presentarse en la alcaldía municipal en el momento en que sea requerido. o. Realizar

la entrega formal de los archivos mediante inventario documental, a través del formato definido por la entidad para la cesión, finalización o liquidación del contrato. p. Presentar el formato FOGAAC022V2 Paz y Salvo de ControlDoc funcionarios contratistas debidamente diligenciado y firmado, para la cesión, finalización o liquidación del contrato. q. Guardar la reserva, confidencialidad y secreto profesional sobre los asuntos sometidos a su conocimiento con ocasión de la actividad contractual. r. Contar con lo elementos tecnológicos necesarios para el cumplimiento de las obligaciones. s. El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: • Procurar el cuidado integral de su salud. • Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. • Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. • Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. • Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST). • Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato. Las demás disposiciones que en materia reglamente el Decreto 1072 de 2015, el Ministerio de Salud y el Ministerio del Trabajo. **CLÁUSULA CUARTA: OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO: 1.** Tramitar las apropiaciones presupuestales que requiera para solventar las obligaciones que hayan surgido como consecuencia de la suscripción del presente contrato. **2.** Cancelar al CONTRATISTA el valor del contrato, en la forma y plazos estipulados. **3.** Ejercer el control de la ejecución del contrato por intermedio del Supervisor. **4.** Verificar la afiliación y pago oportuno y completo de los aportes a los sistemas de seguridad social integral en salud y pensión, y ARL. **CLÁUSULA QUINTA: PLAZOS.** El plazo de ejecución del contrato será de **DOS (02) MESES** término contado a partir de la suscripción del acta de inicio entre el contratista y el supervisor. El contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes. Para su ejecución se requerirá de la aprobación de las garantías si a ello hubiere lugar, la afiliación a ARL y la expedición del registro presupuestal. La vigencia del contrato será igual al término de ejecución y cuatro (4) meses más, los cuales se destinarán a la aplicación de sanciones al contratista y/o a la liquidación del contrato. La ejecución del contrato no podrá superar la vigencia fiscal 2025. **CLAUSULA SEXTA: LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** Los servicios serán prestados en el Municipio de Fusagasugá Cundinamarca. **CLAUSULA SÉPTIMA: VALOR:** El presupuesto oficial estimado para la contratación será de **VEINTIÚN MILLONES DE PESOS ($21.000.000)**, suma que incluye Impuestos de Ley y todos los costos directos e indirectos que requieran la ejecución del objeto contractual. El valor determinado en el presupuesto oficial está respaldado por el Certificado de Disponibilidad Presupuestal, expedido por la Dirección de Presupuesto del Municipio de Fusagasugá. **CLAUSULA OCTAVA: FORMA DE PAGO:** El valor del contrato será cancelado al contratista de la siguiente manera: A) En tres (3) actas parciales de pago, cada una de ellas previa presentación del informe correspondiente al monólogo ejecutado, acompañado de las evidencias requeridas y sujeto a la verificación y aprobación del supervisor del contrato, quien certificará el cumplimiento de la actividad asignada. El Municipio de Fusagasugá, efectuará las deducciones a que haya lugar sobre cada pago de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente sobre la materia. Los pagos serán cancelados al contratista por la Secretaría de Hacienda, por el sistema automático de pago. El contratista asumirá todos los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato, de conformidad con la Ley Colombiana. PARÁGRAFO PRIMERO: El municipio, no reconocerá, ningún reajuste realizado por el contratista en relación con los costos, gastos o actividades adicionales que éste requiera para la ejecución del contrato y que fueron previsibles al momento de la presentación de la propuesta. PARÁGRAFO SEGUNDO: Si la factura no ha sido correctamente elaborada o no se acompañan los soportes requeridos para el pago, y/o se presenten de manera incorrecta, el término para el pago sólo empezará a contarse desde la fecha en que se aporte el último documento y/o se presente en debida forma. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del CONTRATISTA y no tendrán por ellos derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. PARÁGRAFO TERCERO: Los pagos se realizarán a través de la cuenta de ahorros y/o corriente que disponga EL CONTRATISTA acorde con la certificación expedida por la entidad financiera aportada por EL CONTRATISTA. NOTA 1: LA ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ, NO entregará al contratista valor alguno por concepto de "Anticipo" o "Pago anticipado". Los pagos quedarán condicionados a la acreditación del cumplimiento de la obligación de que trata el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 (...) **CLÁUSULA NOVENA: IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL**: Las erogaciones que se ocasionen con el presente compromiso contractual se harán con cargo a la vigencia fiscal 2025 y al PAC, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal expedido por el responsable del Presupuesto:

2025090142		
RUBRO - FUENTE	**NOMBRE**	**VALOR**
2.3.2.02.02.008.3.0.0.1202002. 054.1.3.3.1.00	SECRETARIA DE GOBIERNO. SEGURIDAD Y CONVIVENCIA – 3.0.0 – FUENTE: 1.3.3.1.00 – RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACIÓN	13,827,859.00

2.3.2.02.02.008.3.0.0.1202020. 054.21.1.2.1.0.00	PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS – FUENTE: 1.2.1.0.00 – INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN	172 14100
	TOTAL, CDP	14,000 00.00

2025090143		
RUBRO - FUENTE	**NOMBRE**	**VALOR**
2.3.2.02.02.008.3.0.0.4501018. 073.1.2.1.0.00	SECRETARIA DE GOBIERNO SEGURIDAD Y CONVIVENCIA – 3.0.0 – FUENTE: 1.3.3.1.00 – RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACIÓN	7,000 00.00
	TOTAL, CDP	7,000 00.00

CLÁUSULA DECIMA: GARANTÍAS: De conformidad con los estudios y documentos previos de la presente con atación, y considerando la naturaleza del objeto contractual, su cuantía y el hecho de que se rige bajo la modalidad de con atación directa para la Contratación de Servicios de Profesional y de Apoyo a la Gestión, se ha determinado que no es cesario exigir garantías para su ejecución. Esta decisión se fundamenta en la existencia de mecanismos adec dos de seguimiento, supervisión y control que aseguran el cumplimiento del contrato que refuerzan la protección de los tereses del Municipio de Fusagasugá en relación con la contratación a efectuar. Adicionalmente, la estructura de pag ha sido diseñada con un mecanismo de verificación que garantiza el cumplimiento de las obligaciones contractuales el cual establece como requisito de pago, la previa verificación del cumplimiento de las actividades de forma men ual. En consecuencia, y conforme a lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015, no se exige la constitución de garantías para el presente contrato. No obstante, para el presente proceso de contratación se aplicarán las cláusulas excepcionales de que trata el Estatuto General de la Contratación, raz n por la cual se habilita el proceso administrativo sancionatorio de que trata el artículo 86 de la ley 1474 del 2011 en caso de incumplimiento parcial o total del contrato por parte de la contratista. Igualmente se autoriza la imposición de m tas ante la eventualidad del incumplimiento hasta máximo por un 10% del total del valor del contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: CLÁUSULA DE INDEMNIDAD: EL CONTRATISTA** mantendrá indemne al Municipio de Fusag sugá de cualquier daño o perjuicio material originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus act aciones. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: CONFIDENCIALIDAD:** El Contratista con la sola firma del contrato, se comp mete al manejo y uso de la información pública clasificada, información pública reservada, información técnica, fi anciera, estratégica y cualquier otra información relacionada con el objeto del contrato que le sea suministrada por la e idad, de conformidad con el Decreto 1377 de 2013 que reglamenta la Ley 1581 de 2012 y la Resolución No. 697 del 28 de n viembre de 2014. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: MULTAS:** De conformidad con la Ley 1150 del 16 de julio de 2007 y decreto 1082 de 2015, en caso de mora y/o incumplimiento de alguna(s) de las obligaciones derivadas del objeto del presente contrato, **EL CONTRATISTA** pagará al **MUNICIPIO** multas diarias y sucesivas hasta del uno por ciento (1%) del valor total del contrato, sin que la sumatoria de las multas supere el diez por ciento (10%) de dicho valor, so pena de la apli ación de la cláusula penal. **PARÁGRAFO:** El valor de las multas ingresará al **MUNICIPIO**. **EL CONTRATISTA** autoriza con la firma del presente contrato al **MUNICIPIO** para que dicho valor sea descontado directamente del saldo a su favor. De no existir saldo a favor de **LA CONTRATISTA**, se hará efectiva la garantía única constituida y si esto no fuere posible, se cobrará por la jurisdicción competente. **CLÁUSULA DECIMA CUARTA: CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** Si se llegare a suceder el evento de incumplimiento total o definitivo de las obligaciones a cargo de **EL CONTRATISTA**, deberá pagar a título de cláusula penal pecuniaria, el valor correspondiente al **diez por ciento (10%) del valor total del contrato** incluidos reajustes de precios, el cual se podrá hacer efectivo de los saldos a favor del contratista, o del amparo del cumplimiento, constituido a través de la garantía única (el cual no podrá ser inferior al monto de la cláusula penal pecuniaria, L.1150/2007, art.17). **PARÁGRAFO PRIMERO**: Esta cláusula se aplicará sin perjuicio de las demás acciones que correspondan al MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ, para el cobro de los demás perjuicios ocasionados. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** La declaratoria de incumplimiento se entiende regida por la facultad unilateral que le atribuye al MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, para el efecto se realizará el procedimiento previsto en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: SUPERVISOR:** La supervisión estará a cargo del Secretario de Gobierno LUIS CARLOS HERNÁNDEZ ALDANA o quien haga sus veces, quien tendrá las siguientes obligaciones: 1) Certificar la idoneidad del contratista cuando haya lugar. 2) Verificar el cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones contraídas por las partes. 3) Elaborar informe de ejecución remitiéndose de manera oportuna a las instancias correspondientes. 4) Elaborar la certificación del cumplimiento y/o recibo a satisfacción del objeto contractual, con el fin de proceder al pago correspondiente. 5) Verificar al momento de certificar el cumplimiento del objeto contractual, referente a sus obligaciones con los sistemas de salud y pensiones en los porcentajes de Ley. 6) Impulsar el trámite de los pagos a favor del contratista en los términos establecidos para tales efectos. 7) Informar oportunamente sobre cualquier irregularidad e incumplimiento que se presente en la ejecución del contrato. 8) Solicitar oportunamente las acciones o

modificaciones al contrato, cuando sea procedente. 9) Verificar el cargue en la plataforma Secop II, de los documentos contractuales y de ejecución. **CLÁUSULA DECIMA SEXTA: DOCUMENTOS CONTRACTUALES:** Hacen parte integral del contrato los siguientes documentos: **1.** Certificado de Disponibilidad Presupuestal. **2.** Certificado de Registro Presupuestal. **3.** Estudio previo. **4.** Documentos de identificación y de verificación de la formación e idoneidad del contratista. **5.** Cualquier otro documento necesario para la correcta ejecución del objeto contractual. **CLÁUSULA DECIMA SÉPTIMA: LIQUIDACIÓN:** De conformidad con lo establecido en el inciso final del artículo 217 del Decreto 019 de 2012, la liquidación no es obligatoria en los contratos de prestación de Servicios de Apoyo y de apoyo a la gestión, no obstante de presentarse los eventos de terminación (a) y (c) de la cláusula vigésima sexta del presente contrato, procederá la liquidación y el pago del tiempo efectivamente servido, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de recibo final, o a la expedición del acto administrativo que ordene la terminación, o a la fecha del acuerdo que la disponga, se procede a su liquidación por parte del **MUNICIPIO** mediante acta en la cual constarán las sumas de dinero recibidas por el contratista y la contraprestación de éste. En el acta se hará constar el cumplimiento de las obligaciones a cargo de las partes, de acuerdo con lo estipulado en el contrato. El acta de liquidación es suscrita por el **MUNICIPIO,** el contratista y el supervisor del contrato. De otra parte, si el contratista no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a un acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directamente por el **MUNICIPIO** y se adopta mediante acto administrativo motivado susceptible de recurso de reposición, de conformidad con lo preceptuado en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. **CLÁUSULA DECIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:** Los conflictos que se llegaren a presentar en la ejecución del presente contrato, se solucionarán mediante cualquiera de los siguientes mecanismos: Por acuerdo, transacción, conciliación y la amigable composición de que trata la Ley 80 de 1993. **CLÁUSULA DECIMA NOVENA: SUSPENSIONES Y PRORROGAS:** Por ocurrencia de circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito se podrá suspender la ejecución del contrato previo concepto del supervisor, para lo cual se suscribirá acta en la que conste tal evento. De igual manera y por las mismas razones se podrá prorrogar el plazo de ejecución del contrato. En ambos casos el contratista deberá modificar la vigencia de los amparos contenidos en la póliza única. **CLÁUSULA VIGÉSIMA: INCLUSIÓN DE CLÁUSULAS EXCEPCIONALES:** En los términos del numeral 2º del artículo 14 de la Ley 80 de 1993, se pactan expresamente las cláusulas excepcionales al derecho común. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: AFILIACIÓN AL RÉGIMEN DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD Y CONTROL A LA EVASIÓN DE RECURSOS PARAFISCALES:** De conformidad con lo establecido con la ley 80 de 1993, ley 789 de 2002, ley 797 de 2003, decreto 1703 de 2002, ley 828 de 2003, decreto 510 de 2003, ley 1122 de 2007, 1150 de 2007 y decreto 313 de 2008, al momento de la suscripción del presente contrato, el contratista deberá ser afiliada al sistema general de seguridad social en salud y pensiones en calidad de cotizante. Tal situación, y el pago de aportes mensuales a tales sistemas será requisito indispensable para proceder a efectuar los pagos pactados por parte de **EL MUNICIPIO. CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO:** En caso de surgir hechos imprevistos a los cuales no se pueda resistir que impidan total o parcialmente el cumplimiento por una u otra parte de las obligaciones contraídas por el presente contrato, el plazo de cumplimiento de las obligaciones será prorrogado en un plazo igual al que duren tales circunstancias hasta que cesen las mismas. La parte contratante que resulte afectada por tales hechos y que no pueda por ello cumplir con las obligaciones contractuales, deberá notificar por escrito a la otra parte, inmediatamente al surgimiento y a la terminación de dichas condiciones. Tal aviso debe enviarse a la otra parte por comunicación escrita, dentro de los diez (10) días siguientes a partir de la fecha del comienzo de dichas circunstancias. Dentro de un plazo no mayor de veinte (20) días desde la fecha de tal aviso, la parte afectada por la fuerza mayor o caso fortuito deberá enviar una carta certificada anexando el documento de la autoridad competente en el cual se certifiquen las condiciones arriba mencionadas y las medidas tomadas para evitarlo, de ser ello procedente, excepto en el evento en que se trate de hechos notorios de público conocimiento. Durante el período en que persistan las circunstancias arriba mencionadas, las partes están obligadas a tomar las medidas necesarias para reducir los perjuicios provocados por las mismas. La parte afectada por tales circunstancias, que no le haya sido posible cumplir con las obligaciones contractuales, debe informar periódicamente a la otra parte sobre el estado en que está transcurriendo la fuerza mayor o el caso fortuito. Si estas circunstancias duran más de seis (6) meses, las partes deberán ponerse de acuerdo con el fin de adecuar las condiciones del contrato a las nuevas situaciones que se presenten. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: AUSENCIA DE RELACIÓN LABORAL:** El presente contrato no genera ninguna relación laboral, ni da lugar al reconocimiento de prestaciones sociales, la contratista. **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD FISCAL Y TRIBUTARIA:** El contratista será el único responsable del cumplimiento de sus obligaciones fiscales y tributarias en los términos de Ley. **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA: PROTECCIÓN Y CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVIDAD DE MEDIO AMBIENTE:** EL CONTRATISTA se compromete a dar estricto cumplimiento a las disposiciones legales vigentes sobre la materia. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA: CAUSALES DE TERMINACIÓN:** Este contrato se dará por terminado en cualquiera de los siguientes eventos: **a)** Por mutuo acuerdo de las partes, siempre que con ello no se cause perjuicios al **MUNICIPIO. b)** Por agotamiento del objeto o vencimiento del plazo sin que se haya suscrito una prórroga. **c)** Por fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible continuar su ejecución. **PARÁGRAFO:** La terminación anticipada del contrato se hará constar en acta suscrita por las partes. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA: RÉGIMEN LEGAL APLICABLE Y JURISDICCIONAL:** Este contrato se rige por la Ley 80 de 1993, y a falta de regulación expresa por las normas de los Códigos de Comercio y Civil Colombiano. Las eventuales

controversias que surjan de la celebración, ejecución, terminación o liquidación del contrato serán competencia de la jurisdicción contenciosa administrativa. **CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES**: El contratista declara bajo la gravedad del juramento, que se entiende prestado con la suscripción del presente documento, no encontrarse incurso en causal alguna de inhabilidad o incompatibilidad legal para contratar con el Estado. **CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA: CESIÓN:** El contratista no podrá ceder el presente contrato en todo ni en parte a persona alguna, natural o jurídica, nacional o extranjera sin el consentimiento previo, expreso y escrito del MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ. **CLÁUSULA TRIGÉSIMA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS:** De acuerdo a lo establecido en el artículo 4º de la Ley 1150 de 2007, la asignación de riesgos contenida en el estudio previo se entiende incorporada al presente contrato. **CLÁUSULA TRIGÉSIMA PRIMERA: RESPONSABILIDAD DE LA CONTRATISTA:** El contratista responde por el incumplimiento pleno de sus obligaciones. En los términos de la Ley 80 de 1993. **CLÁUSULA TRIGÉSIMA SEGUNDA: DOMICILIO:** Para todos los efectos derivados del presente contrato, se fija como domicilio contractual el Municipio de Fusagasugá- Cundinamarca.

Elabora: Manuela Alejandra Buitrago Arango

	ALCALDIA DE FUSAGASUGA	Código: RES-202509019
	PROCESO SECRETARIA DE HACIENDA	Versión: 1
		Página: 1 de 1

REGISTRO PRESUPUESTAL

RES-2025090198

Nit: 890680008-4

lunes, 15 de septiembre de 2025

DIRECTOR OFICINA ASESORA DE PRESUPUESTO

CERTIFICA QUE:

HA SIDO REGISTRADO EL SIGUIENTE GASTO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ARTES ESCÉNICAS CON EL FIN PROMOVER LOS DERECHOS HUMANOS A TRAVÉS DE MONÓLOGOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL CORREGIMIENTO SUR OCCIDENTAL DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ Y DEMÁS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO.(DOS MESES)

A FAVOR DE ALARCON SERNA JORGE EDUARDO **NIT** 10277074

DISPONIBILIDAD **DIS** 2025090142

IMPUTACION PRESUPUESTAL

RUBRO / FUENTE	NOMBRE DEL RUBRO	TERCERO	VALOR
2.3.2.02.02.008.3.0.0.1202002 .054.1.3.3.1.00	SECRETARÍA DE GOBIERNO SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - 3.0.0 - FUENTE: 1.3.3.1.00-RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	ALARCON SERNA JORGE EDUARDO	13,827,859.00
2.3.2.02.02.008.3.0.0.1202002 .054.21.1.2.1.0.00	PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS - FUENTE: 1.2.1.0.00-INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	ALARCON SERNA JORGE EDUARDO	172,141.00
	TOTAL REGISTRO PRESUPUESTAL		**14,000,000.00**

SON: CATORCE MILLONES DE PESOS MC.

Se expide en FUSAGASUGA a los 15 dias del mes de Septiembre de 2025

DIRECTOR OFICINA PRESUPUESTO

Elaboró: GLORIA
Modificó:

	ALCALDIA DE FUSAGASUGA	Código: RES-202509019	
	PROCESO SECRETARIA DE HACIENDA	Versión: 1	
		Página: 1 de 1	

REGISTRO PRESUPUESTAL

RES-2025090199

Nit: 890680008-4

lunes, 15 de septiembre de 2025

DIRECTOR OFICINA ASESORA DE PRESUPUESTO

CERTIFICA QUE:

HA SIDO REGISTRADO EL SIGUIENTE GASTO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ARTES ESCÉNICAS CON EL FIN PROMOVER LOS DERECHOS HUMANOS A TRAVÉS DE MONÓLOGOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL CORREGIMIENTO SUR OCCIDENTAL DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ Y DEMÁS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO. (DOS MESES)

A FAVOR DE	ALARCON SERNA JORGE EDUARDO	**NIT**	10277074
DISPONIBILIDAD	**DIS** 2025090143		

IMPUTACION PRESUPUESTAL

RUBRO / FUENTE	NOMBRE DEL RUBRO	TERCERO	VALOR
2.3.2.02.02.008.3.0.0.4501018 073.1.2.1.0.00	SECRETARÍA DE GOBIERNO SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - 3.0.0 - FUENTE: 1.2.1.0.00-INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	ALARCON SERNA JORGE EDUARDO	7,000,000.00
	TOTAL REGISTRO PRESUPUESTAL		**7,000,000.00**

SON: SIETE MILLONES DE PESOS MC.

Se expide en FUSAGASUGA a los 15 días del mes de Septiembre de 2025

DIRECTOR OFICINA PRESUPUESTO

Elaboró: GLORIA
Modificó:

	ALCALDIA DE FUSAGASUGA	Código: DIS-2025090142
	PROCESO SECRETARIA DE HACIENDA	Versión:
		Página: 1 de 1

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

DIS-2025090142

Nit: 890680008-4

DIRECTOR OFICINA ASESORA DE PRESUPUESTO
martes, 9 de septiembre de 2025

CERTIFICA:

Que una vez revisado el libro de control de presupuesto correspondiente a la vigencia fiscal del año 2025 se encontró que existe disponibilidad presupuestal para cubrir el siguiente gasto:

OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ARTES ESCÉNICAS CON EL FIN PROMOVER LOS DERECHOS HUMANOS A TRAVÉS DE MONÓLOGOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL CORREGIMIENTO SUR OCCIDENTAL DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ Y DEMÁS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO.(DOS MESES)

RUBRO - FUENTE	NOMBRE	VALOR
2.3.2.02.02.008.3.0.0.120 2002.054.1.3.3.1.00	SECRETARÍA DE GOBIERNO SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - 3.0.0 - FUENTE: 1.3.3.1.00-RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	13,[illegible]7,859.00
2.3.2.02.02.008.3.0.0.120 2002.054.21.1.2.1.0.00	PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS - FUENTE: 1.2.1.0.00-INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	[illegible]2,141.00
	TOTAL CDP	**14,[illegible]0,000.00**

SON: CATORCE MILLONES DE PESOS MC.

SOLICITANTE

DEPENDENCIA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - 3.0.0
RESPONSABLE:	
CARGO:	

NOTA: Este certificado tiene validez para su utilización hasta: 09/10/2025

DIRECTOR OFICINA PRESUPUESTO

Elaboró ZEMAYORGA
Modificó:

	ALCALDIA DE FUSAGASUGA	Código: DIS-2025090143	
	PROCESO SECRETARIA DE HACIENDA	Versión:	
		Página: 1 de 1	

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

DIS-2025090143

Nit: 890680008-4

DIRECTOR OFICINA ASESORA DE PRESUPUESTO
martes, 9 de septiembre de 2025

CERTIFICA:

Que una vez revisado el libro de control de presupuesto correspondiente a la vigencia fiscal del año 2025 se encontró que existe disponibilidad presupuestal para cubrir el siguiente gasto:

OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ARTES ESCÉNICAS CON EL FIN PROMOVER LOS DERECHOS HUMANOS A TRAVÉS DE MONÓLOGOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL CORREGIMIENTO SUR OCCIDENTAL DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ Y DEMÁS ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO. (DOS MESES)

RUBRO - FUENTE	NOMBRE	VALOR
2.3.2.02.02.008.3.0.0.450 1018.073.1.2.1.0.00	SECRETARÍA DE GOBIERNO SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - 3.0.0 - FUENTE: 1.2.1.0.00-INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	7,000,000.00
	TOTAL CDP	**7,000,000.00**

SON: SIETE MILLONES DE PESOS MC.

SOLICITANTE

DEPENDENCIA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - 3.0.0
RESPONSABLE:	
CARGO:	

NOTA: Este certificado tiene validez para su utilización hasta: 09/10/2025

DIRECTOR OFICINA PRESUPUESTO

Elaboró ZEMAYORGA
Modificó:

	FORMATO ACTAS	Código: FO-GJ-011
	PROCESO GESTIÓN JURIDICA	Versión: 2
		Página: 1 de 1
Elaboró: Profesional Universitario	Revisó: Jefe Oficina Asesora Jurídica	Aprobó: Comité MECI – CALIDAD Alcalde

ACTA No. 1

CIUDAD	FUSAGASUGA	FECHA PRESENTE ACTA	25	09	2025

X	INICIO		SUSPENSION
	REINICIO		PRORROGA
	ADICION		MODIFICACION
	ENTREGA Y RECIBO		LIQUIDACION
	PAGO PARCIAL No. ___		OTRA CUAL?
	FINALIZACION O TERMINACION BILATERAL		

Contrato No.	**2025-0783**	**Fecha de Suscripcion del Contrato**	12	09	2025			
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ARTES ESCÉNICAS CON EL FIN PROMOVER LOS DERECHOS HUMANOS A TRAVÉS DE MONÓLOGOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL CORREGIMIENTO SUR OCCIDENTAL DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ Y DEMÁS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO.							
Plazo de Ejecucion	DOS (02) MESES TÉRMINO CONTADO A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE *INICIO ENTRE EL* CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR.	**Fecha Acta de Inicio**	25	09	2025	**Fecha de Terminación**	24	11	2025
Valor del Contrato	VEINTIÚN MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 21.000.000), incluye impuestos de Ley.							
Nombre del Contratista	**JORGE EDUARDO ALARCON SERNA** C.C 10.277.074 de manizales							
Supervisor	**LUIS CARLOS HERNÁNDEZ ALDANA** Secretario de Gobierno, Seguridad y Convivencia							

En el Municipio de Fusagasugá, a los veinticinco (25) días del mes de septiembre del año dos mil veinticinco (2025), se reunieron el LUIS CARLOS HERNÁNDEZ ALDANA, Secretario de Gobierno, Seguridad y Convivencia en calidad de SUPERVISOR y JORGE EDUARDO ALARCÓN, Identificado con C.C No. 10.277.074 de Manizales en calidad de CONTRATISTA con el objeto de suscribir la presente acta de **INICIO** del contrato de la referencia.

Este contrato no requiere garantías y cuenta con registro presupuestal No. RES-2025090198 – RES-2025090199 de fecha quince (15) de septiembre de 2025.

No siendo otro el objeto de la presente, se firma por los que en esta intervienen.

Firmas

SUPERVISOR	CONTRATISTA
LUIS CARLOS HERNÁNDEZ ALDANA Secretario de Gobierno, Seguridad y Convivencia	**JORGE EDUARDO ALARCON SERNA** C.C No. 10.277.074 de Manizales
Firma:	**Firma:**

GESTION DOCUMENTAL
Original destinatario
1 copia: Secretaria de Gobierno
Archivo Sistematizado/Contratación/2025
Elaboró Douglas E. Cuervo – CPSA – 2025 - 0012
Revisó: Revisó: Luis Carlos Hernández Aldana – Secretario de Gobierno Seguridad y Convivencia

(1) 25 - Sep → 30 Sep

(2) 01 - Octvb → 30 Oct.

(3) 01 Nov → 24 Nov

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-11-19, 06:18:50 PM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1076662520

Periodo Cotización: septiembre de 2025 Periodo Servicio: septiembre de 2025 Referencia pago 8823551232

PAGADA 25/10/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JORGE EDUARDO ALARCON SERNA		
Documento	CC10277074	Dirección	CARRERA 6 # 57 - 53
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3229414730
Tipo Persona	NATURAL	Forma	ÚNICO
Ciudad	MANIZALES	Departamento	CALDAS
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	NVE	INET	RET P.	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 10277074	JORGE EDUARDO ALARCON SERNA	59	0																0	30	30	30	0	(231001) COLFONDOS	$1,423,500	$227,800	(EPS005) EPS SANITAS	$1,423,500	$178,000	0.522	$1,423,500	$7,500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$413,300

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades,licencias,saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$1,423,500	$1,423,500	$1,423,500	$0	$227,800	$178,000	$7,500	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$413,300	$2,600	$415,900

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ
Dirección de Contratación

CLAUSULADO PRESTACIÓN DE SERVICIOS 2025-0783

CONTRATISTA:	**JORGE EDUARDO ALARCON SERNA** **CC. 10.277.074 DE MANIZALEZ**
OBJETO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ARTES ESCÉNICAS CON EL FIN PROMOVER LOS DERECHOS HUMANOS A TRAVÉS DE MONÓLOGOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL CORREGIMIENTO SUR OCCIDENTAL DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ Y DEMÁS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO.**
VALOR:	**EL PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO PARA LA CONTRATACIÓN SERÁ DE VEINTIÚN MILLONES DE PESOS ($21.000.000), SUMA QUE INCLUYE IMPUESTOS DE LEY Y TODOS LOS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS QUE REQUIERAN LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL.**
PLAZO:	**DOS (02) MESES TÉRMINO CONTADO A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO ENTRE EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR.**

Entre los suscritos **GILBERTO PEDRAZA VELASQUEZ,** mayor de edad, domiciliado y residente en Fusagasugá, identificado con la cédula de ciudadanía número 79.262.565 expedida en Bogotá, en calidad de Secretario de Gabinete y Buen Gobierno, cargo para el cual fue nombrado mediante Resolución Administrativa No. 003 de enero 01 de 2024, según consta en el acta de posesión de la misma fecha, y delegado por el señor Alcalde Municipal mediante Decreto No. 085 de Septiembre 18 de 2024, "para celebrar contratos estatales en cualquiera de sus modalidades de selección, así como los contratos interadministrativos que resulten necesarios para el logro de los objetivos de la entidad", de una parte, quien en adelante se denominara **EL MUNICIPIO** y por la otra, **JORGE EDUARDO ALARCON SERNA,** mayor de edad identificada con la cedula de ciudadanía No. **C.C 10.277.074 DE MANIZALEZ** vecino de esta ciudad, quien para efectos legales del presente contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales que se rige por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ARTES ESCÉNICAS CON EL FIN PROMOVER LOS DERECHOS HUMANOS A TRAVÉS DE MONÓLOGOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL CORREGIMIENTO SUR OCCIDENTAL DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ Y DEMÁS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO. CLÁUSULA SEGUNDA: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:** El contratista en desarrollo del objeto contractual deberá desarrollar las siguientes actividades: 1. 2. 3. 4. 5. Diseñar y estructurar dos guiones teatrales enfocados en la promoción y defensa de los derechos humanos y víctimas de violencia intrafamiliar, con un lenguaje pedagógico y adecuado al contexto sociocultural del Corregimiento Sur Occidental de Fusagasugá y la secretaria de gobierno. Realizar tres (03) presentaciones de monólogos escénicos sobre derechos humanos y víctimas de violencia intrafamiliar, con una duración aproximada de 2 horas cada uno, en el espacio y fecha definidos por la entidad contratante. Incorporar en la puesta en escena elementos artísticos y pedagógicos que fomenten la reflexión crítica de la comunidad en torno a la dignidad humana, la equidad, la no discriminación, la participación ciudadana y la resolución pacífica de conflictos. Coordinar previamente con la entidad contratante los aspectos técnicos y logísticos necesarios para la presentación (sonido, escenografía, etc.). iluminación, vestuario, Entregar a la supervisión del contrato un informe que incluya: Breve descripción del contenido trabajado. 6. Evidencia fotográfica o audiovisual de la ejecución. Relato de la recepción y participación de la comunidad durante la actividad. Presentar la factura de cobro del servicio presentado junto con los documentos soportes que evidencian la presentación del servicio, y demás documentos necesarios para pago. 7. Cargar las cuentas del cobro y demás documentos requeridos, a la plataforma SECOP II. **CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:** a. Cumplir la constitución política y las leyes de la República b. Prestar los servicios en las condiciones establecidas en los estudios previos y la propuesta presentada c. Rendir y elaborar los informes, conceptos, estudios y demás trabajos que se le soliciten en desarrollo del contrato. d. Cumplir con las metas del Contrato. e. Programar las actividades que deba desarrollar para el cumplimiento del objeto contratado. f. Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le imparta por parte del supervisor del contrato. g. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales evitando dilaciones y en trabamientos. h. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho. i. Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato. j. Mantener vigentes todas las garantías que amparan el contrato en los términos del mismo, si a ello hubiere lugar. k. Diligenciar el formato único de hoja de vida que trata las leyes 190 de 1995 y 443 de 1998 y las resoluciones 580 de 1999 y 535 del 2003 del departamento administrativo de la función pública, cuando haya lugar. l. Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del presente contrato y de la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios. m. Estar afiliado en los sistemas de pensión, salud y riesgos laborales, si a ello hubiera lugar tener afiliado al personal a cargo al Sistema General de Seguridad Social. n. Mantener actualizado su domicilio durante toda la vigencia del contrato y cuatro meses más y presentarse en la alcaldía municipal en el momento en que sea requerido. o. Realizar

la entrega formal de los archivos mediante inventario documental, a través del formato definido por la entidad para la cesión, finalización o liquidación del contrato. p. Presentar el formato FOGAAC022V2 Paz y Salvo de ControlDoc funcionarios contratistas debidamente diligenciado y firmado, para la cesión, finalización o liquidación del contrato. q. Guardar la reserva, confidencialidad y secreto profesional sobre los asuntos sometidos a su conocimiento con ocasión de la actividad contractual. r. Contar con lo elementos tecnológicos necesarios para el cumplimiento de las obligaciones. s. El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: • Procurar el cuidado integral de su salud. • Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. • Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. • Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. • Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST). • Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato. Las demás disposiciones que en materia reglamente el Decreto 1072 de 2015, el Ministerio de Salud y el Ministerio del Trabajo. **CLÁUSULA CUARTA: OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO: 1.** Tramitar las apropiaciones presupuestales que requiera para solventar las obligaciones que hayan surgido como consecuencia de la suscripción del presente contrato. **2.** Cancelar al CONTRATISTA el valor del contrato, en la forma y plazos estipulados. **3.** Ejercer el control de la ejecución del contrato por intermedio del Supervisor. **4.** Verificar la afiliación y pago oportuno y completo de los aportes a los sistemas de seguridad social integral en salud y pensión, y ARL. **CLÁUSULA QUINTA: PLAZOS.** El plazo de ejecución del contrato será de **DOS (02) MESES** término contado a partir de la suscripción del acta de inicio entre el contratista y el supervisor. El contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes. Para su ejecución se requerirá de la aprobación de las garantías si a ello hubiere lugar, la afiliación a ARL y la expedición del registro presupuestal. La vigencia del contrato será igual al término de ejecución y cuatro (4) meses más, los cuales se destinarán a la aplicación de sanciones al contratista y/o a la liquidación del contrato. La ejecución del contrato no podrá superar la vigencia fiscal 2025. **CLAUSULA SEXTA: LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO**: Los servicios serán prestados en el Municipio de Fusagasugá Cundinamarca. **CLAUSULA SÉPTIMA: VALOR**: El presupuesto oficial estimado para la contratación será de **VEINTIÚN MILLONES DE PESOS ($21.000.000)**, suma que incluye Impuestos de Ley y todos los costos directos e indirectos que requieran la ejecución del objeto contractual. El valor determinado en el presupuesto oficial está respaldado por el Certificado de Disponibilidad Presupuestal, expedido por la Dirección de Presupuesto del Municipio de Fusagasugá. **CLAUSULA OCTAVA: FORMA DE PAGO:** El valor del contrato será cancelado al contratista de la siguiente manera: A) En tres (3) actas parciales de pago, cada una de ellas previa presentación del informe correspondiente al monólogo ejecutado, acompañado de las evidencias requeridas y sujeto a la verificación y aprobación del supervisor del contrato, quien certificará el cumplimiento de la actividad asignada. El Municipio de Fusagasugá, efectuará las deducciones a que haya lugar sobre cada pago de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente sobre la materia. Los pagos serán cancelados al contratista por la Secretaría de Hacienda, por el sistema automático de pago. El contratista asumirá todos los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato, de conformidad con la Ley Colombiana. PARÁGRAFO PRIMERO: El municipio, no reconocerá, ningún reajuste realizado por el contratista en relación con los costos, gastos o actividades adicionales que éste requiera para la ejecución del contrato y que fueron previsibles al momento de la presentación de la propuesta. PARÁGRAFO SEGUNDO: Si la factura no ha sido correctamente elaborada o no se acompañan los soportes requeridos para el pago, y/o se presenten de manera incorrecta, el término para el pago sólo empezará a contarse desde la fecha en que se aporte el último documento y/o se presente en debida forma. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del CONTRATISTA y no tendrán por ellos derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. PARÁGRAFO TERCERO: Los pagos se realizarán a través de la cuenta de ahorros y/o corriente que disponga EL CONTRATISTA acorde con la certificación expedida por la entidad financiera aportada por EL CONTRATISTA. NOTA 1: LA ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ, NO entregará al contratista valor alguno por concepto de "Anticipo" o "Pago anticipado". Los pagos quedarán condicionados a la acreditación del cumplimiento de la obligación de que trata el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 (...) **CLÁUSULA NOVENA: IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL**: Las erogaciones que se ocasionen con el presente compromiso contractual se harán con cargo a la vigencia fiscal 2025 y al PAC, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal expedido por el responsable del Presupuesto:

2025090142		
RUBRO - FUENTE	**NOMBRE**	**VALOR**
2.3.2.02.02.008.3.0.0.1202002.054.1.3.3.1.00	SECRETARIA DE GOBIERNO SEGURIDAD Y CONVIVENCIA – 3.0.0 – FUENTE: 1.3.3.1.00 – RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACIÓN	13,827,859.00

2.3.2.02.02.008.3.0.0.1202020. 054.21.1.2.1.0.00	PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS – FUENTE: 1.2.1.0.00 – INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN	172,14100
	TOTAL, CDP	14 000,000.00

2025090143		
RUBRO - FUENTE	**NOMBRE**	**VALOR**
2.3.2.02.02.008.3.0.0.4501018. 073.1.2.1.0.00	SECRETARIA DE GOBIERNO SEGURIDAD Y CONVIVENCIA – 3.0.0 – FUENTE: 1.3.3.1.00 – RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACIÓN	7 000,000.00
	TOTAL, CDP	7 000,000.00

CLÁUSULA DECIMA: GARANTÍAS: De conformidad con los estudios y documentos previos de la presente contratación, y considerando la naturaleza del objeto contractual, su cuantía y el hecho de que se rige bajo la modalidad de contratación directa para la Contratación de Servicios de Profesional y de Apoyo a la Gestión, se ha determinado que no es necesario exigir garantías para su ejecución. Esta decisión se fundamenta en la existencia de mecanismos adecuados de seguimiento, supervisión y control que aseguran el cumplimiento del contrato que refuerzan la protección de los intereses del Municipio de Fusagasugá en relación con la contratación a efectuar. Adicionalmente, la estructura de pago ha sido diseñada con un mecanismo de verificación que garantiza el cumplimiento de las obligaciones contractuales, el cual establece como requisito de pago, la previa verificación del cumplimiento de las actividades de forma mensual. En consecuencia, y conforme a lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4 del Decreto 1082 de 2015, no se exige la constitución de garantías para el presente contrato. No obstante, para el presente proceso de contratación se aplicarán las cláusulas excepcionales de que trata el Estatuto General de la Contratación razón por la cual se habilita el proceso administrativo sancionatorio de que trata el artículo 86 de la ley 1474 del 201 en caso de incumplimiento parcial o total del contrato por parte de la contratista. Igualmente se autoriza la imposición de multas ante la eventualidad del incumplimiento hasta máximo por un 10% del total del valor del contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: CLÁUSULA DE INDEMNIDAD: EL CONTRATISTA** mantendrá indemne al Municipio de Fusagasugá de cualquier daño o perjuicio material originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: CONFIDENCIALIDAD:** El Contratista con la sola firma del contrato, se compromete al manejo y uso de la información pública clasificada, información pública reservada, información técnica, financiera, estratégica y cualquier otra información relacionada con el objeto del contrato que le sea suministrada por la entidad, de conformidad con el Decreto 1377 de 2013 que reglamenta la Ley 1581 de 2012 y la Resolución No. 697 del 28 de noviembre de 2014. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: MULTAS:** De conformidad con la Ley 1150 del 16 de julio de 20 y el decreto 1082 de 2015, en caso de mora y/o incumplimiento de alguna(s) de las obligaciones derivadas del objeto del presente contrato, **EL CONTRATISTA** pagará al **MUNICIPIO** multas diarias y sucesivas hasta del uno por ciento (1%) del valor total del contrato, sin que la sumatoria de las multas supere el diez por ciento (10%) de dicho valor, so pena de la aplicación de la cláusula penal. **PARÁGRAFO:** El valor de las multas ingresará al **MUNICIPIO. EL CONTRATISTA** autoriza con la firma del presente contrato al **MUNICIPIO** para que dicho valor sea descontado directamente del saldo a su favor. De no existir saldo a favor de **LA CONTRATISTA**, se hará efectiva la garantía única constituida y si esto no fuere posible, se cobrará por la jurisdicción competente. **CLÁUSULA DECIMA CUARTA: CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** Si se llegare a suceder el evento de incumplimiento total o definitivo de las obligaciones a cargo de **EL CONTRATISTA**, deberá pagar a título de cláusula penal pecuniaria, el valor correspondiente al **diez por ciento (10%) del valor total del contrato**, incluidos reajustes de precios, el cual se podrá hacer efectivo de los saldos a favor del contratista, o del amparo del cumplimiento, constituido a través de la garantía única (el cual no podrá ser inferior al monto de la cláusula penal pecuniaria L.1150/2007, art.17). **PARÁGRAFO PRIMERO**: Esta cláusula se aplicará sin perjuicio de las demás acciones que correspondan al MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ, para el cobro de los demás perjuicios ocasionados. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** La declaratoria de incumplimiento se entiende regida por la facultad unilateral que le atribuye al MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, para el efecto se realizará el procedimiento previsto en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: SUPERVISOR:** La supervisión estará a cargo del secretario de Gobierno LUIS CARLOS HERNÁNDEZ ALDANA o quien haga sus veces, quien tendrá las siguientes obligaciones: 1) Certificar la idoneidad del contratista cuando haya lugar. 2) Verificar el cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones contraídas por las partes. 3) Elaborar informe de ejecución remitiéndose de manera oportuna a las instancias correspondientes. 4) Elaborar la certificación del cumplimiento y/o recibo a satisfacción del objeto contractual con el fin de proceder al pago correspondiente. 5) Verificar al momento de certificar el cumplimiento del objeto contractual, referente a sus obligaciones con los sistemas de salud y pensiones en los porcentajes de Ley. 6) Impulsar el trámite de los pagos a favor del contratista en los términos establecidos para tales efectos. 7) Informar oportunamente sobre cualquier irregularidad e incumplimiento que se presente en la ejecución del contrato. 8) Solicitar oportunamente las adiciones o

modificaciones al contrato, cuando sea procedente. 9) Verificar el cargue en la plataforma Secop II, de los documentos contractuales y de ejecución. **CLÁUSULA DECIMA SEXTA: DOCUMENTOS CONTRACTUALES:** Hacen parte integral del contrato los siguientes documentos: **1.** Certificado de Disponibilidad Presupuestal. **2.** Certificado de Registro Presupuestal. **3.** Estudio previo. **4.** Documentos de identificación y de verificación de la formación e idoneidad del contratista. **5.** Cualquier otro documento necesario para la correcta ejecución del objeto contractual. **CLÁUSULA DECIMA SÉPTIMA: LIQUIDACIÓN:** De conformidad con lo establecido en el inciso final del artículo 217 del Decreto 019 de 2012, la liquidación no es obligatoria en los contratos de prestación de Servicios de Apoyo y de apoyo a la gestión, no obstante de presentarse los eventos de terminación (a) y (c) de la cláusula vigésima sexta del presente contrato, procederá la liquidación y el pago del tiempo efectivamente servido, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de recibo final, o a la expedición del acto administrativo que ordene la terminación, o a la fecha del acuerdo que la disponga, se procede a su liquidación por parte del **MUNICIPIO** mediante acta en la cual constarán las sumas de dinero recibidas por el contratista y la contraprestación de éste. En el acta se hará constar el cumplimiento de las obligaciones a cargo de las partes, de acuerdo con lo estipulado en el contrato. El acta de liquidación es suscrita por el **MUNICIPIO**, el contratista y el supervisor del contrato. De otra parte, si el contratista no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a un acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directamente por el **MUNICIPIO** y se adopta mediante acto administrativo motivado susceptible de recurso de reposición, de conformidad con lo preceptuado en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. **CLÁUSULA DECIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:** Los conflictos que se llegaren a presentar en la ejecución del presente contrato, se solucionarán mediante cualquiera de los siguientes mecanismos: Por acuerdo, transacción, conciliación y la amigable composición de que trata la Ley 80 de 1993. **CLÁUSULA DECIMA NOVENA: SUSPENSIONES Y PRORROGAS:** Por ocurrencia de circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito se podrá suspender la ejecución del contrato previo concepto del supervisor, para lo cual se suscribirá acta en la que conste tal evento. De igual manera y por las mismas razones se podrá prorrogar el plazo de ejecución del contrato. En ambos casos el contratista deberá modificar la vigencia de los amparos contenidos en la póliza única. **CLÁUSULA VIGÉSIMA: INCLUSIÓN DE CLÁUSULAS EXCEPCIONALES:** En los términos del numeral 2º del artículo 14 de la Ley 80 de 1993, se pactan expresamente las cláusulas excepcionales al derecho común. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: AFILIACIÓN AL RÉGIMEN DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD Y CONTROL A LA EVASIÓN DE RECURSOS PARAFISCALES:** De conformidad con lo establecido con la ley 80 de 1993, ley 789 de 2002, ley 797 de 2003, decreto 1703 de 2002, ley 828 de 2003, decreto 510 de 2003, ley 1122 de 2007, 1150 de 2007 y decreto 313 de 2008, al momento de la suscripción del presente contrato, el contratista deberá ser afiliada al sistema general de seguridad social en salud y pensiones en calidad de cotizante. Tal situación, y el pago de aportes mensuales a tales sistemas será requisito indispensable para proceder a efectuar los pagos pactados por parte de **EL MUNICIPIO. CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO:** En caso de surgir hechos imprevistos a los cuales no se pueda resistir que impidan total o parcialmente el cumplimiento por una u otra parte de las obligaciones contraídas por el presente contrato, el plazo de cumplimiento de las obligaciones será prorrogado en un plazo igual al que duren tales circunstancias hasta que cesen las mismas. La parte contratante que resulte afectada por tales hechos y que no pueda por ello cumplir con las obligaciones contractuales, deberá notificar por escrito a la otra parte, inmediatamente al surgimiento y a la terminación de dichas condiciones. Tal aviso debe enviarse a la otra parte por comunicación escrita, dentro de los diez (10) días siguientes a partir de la fecha del comienzo de dichas circunstancias. Dentro de un plazo no mayor de veinte (20) días desde la fecha de tal aviso, la parte afectada por la fuerza mayor o caso fortuito deberá enviar una carta certificada anexando el documento de la autoridad competente en el cual se certifiquen las condiciones arriba mencionadas y las medidas tomadas para evitarlo, de ser ello procedente, excepto en el evento en que se trate de hechos notorios de público conocimiento. Durante el período en que persistan las circunstancias arriba mencionadas, las partes están obligadas a tomar las medidas necesarias para reducir los perjuicios provocados por las mismas. La parte afectada por tales circunstancias, que no le haya sido posible cumplir con las obligaciones contractuales, debe informar periódicamente a la otra parte sobre el estado en que está transcurriendo la fuerza mayor o el caso fortuito. Si estas circunstancias duran más de seis (6) meses, las partes deberán ponerse de acuerdo con el fin de adecuar las condiciones del contrato a las nuevas situaciones que se presenten. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: AUSENCIA DE RELACIÓN LABORAL:** El presente contrato no genera ninguna relación laboral, ni da lugar al reconocimiento de prestaciones sociales, la contratista. **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD FISCAL Y TRIBUTARIA:** El contratista será el único responsable del cumplimiento de sus obligaciones fiscales y tributarias en los términos de Ley. **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA: PROTECCIÓN Y CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVIDAD DE MEDIO AMBIENTE:** EL CONTRATISTA se compromete a dar estricto cumplimiento a las disposiciones legales vigentes sobre la materia. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA: CAUSALES DE TERMINACIÓN:** Este contrato se dará por terminado en cualquiera de los siguientes eventos: **a)** Por mutuo acuerdo de las partes, siempre que con ello no se cause perjuicios al **MUNICIPIO. b)** Por agotamiento del objeto o vencimiento del plazo sin que se haya suscrito una prórroga. **c)** Por fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible continuar su ejecución. **PARÁGRAFO:** La terminación anticipada del contrato se hará constar en acta suscrita por las partes. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA: RÉGIMEN LEGAL APLICABLE Y JURISDICCIONAL:** Este contrato se rige por la Ley 80 de 1993, y a falta de regulación expresa por las normas de los Códigos de Comercio y Civil Colombiano. Las eventuales

controversias que surjan de la celebración, ejecución, terminación o liquidación del contrato serán competencia de la jurisdicción contenciosa administrativa. **CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** El contratista declara bajo la gravedad del juramento, que se entiende prestado con la suscripción del presente documento, no encontrarse incurso en causal alguna de inhabilidad o incompatibilidad legal para contratar con el Estado. **CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA: CESIÓN:** El contratista no podrá ceder el presente contrato en todo ni en parte a persona alguna, natural o jurídica, nacional o extranjera sin el consentimiento previo, expreso y escrito del MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ. **CLÁUSULA TRIGÉSIMA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS:** De acuerdo a lo establecido en el artículo 4º de la Ley 1150 de 2007, la asignación de riesgos contenida en el estudio previo se entiende incorporada al presente contrato. **CLÁUSULA TRIGÉSIMA PRIMERA: RESPONSABILIDAD DE LA CONTRATISTA:** El contratista responde por el incumplimiento pleno de sus obligaciones. En los términos de la Ley 80 de 1993. **CLÁUSULA TRIGÉSIMA SEGUNDA: DOMICILIO:** Para todos los efectos derivados del presente contrato, se fija como domicilio contractual el Municipio de Fusagasugá- Cundinamarca.

Elabora: Manuela Alejandra Buitrago Arango

	ALCALDIA DE FUSAGASUGA	Código: DIS-2026090143	
	PROCESO SECRETARIA DE HACIENDA	Versión:	
		Página: 1 de 1	

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

DIS-2025090143

Nit: 890680008-4

DIRECTOR OFICINA ASESORA DE PRESUPUESTO
martes, 9 de septiembre de 2025

CERTIFICA:

Que una vez revisado el libro de control de presupuesto correspondiente a la vigencia fiscal del año 2026 se encontró que existe disponibilidad presupuestal para cubrir el siguiente gasto:

OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ARTES ESCÉNICAS CON EL FIN PROMOVER LOS DERECHOS HUMANOS A TRAVÉS DE MONÓLOGOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL CORREGIMIENTO SUR OCCIDENTAL DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ Y DEMÁS ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO. (DOS MESES)

RUBRO - FUENTE	NOMBRE	VALOR
2.3.2.02.02.008.3.0.0.450 1918.073.1.2.1.0.00	SECRETARÍA DE GOBIERNO SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - 3.0.0 - FUENTE: 1.2.1.0.00-INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	7,000,000.00
	TOTAL CDP	**7,000,000.00**

SON: SIETE MILLONES DE PESOS MC.

SOLICITANTE

DEPENDENCIA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - 3.0.0
RESPONSABLE:	
CARGO:	

NOTA: Este certificado tiene validez para su utilización hasta: 09/10/2025

DIRECTOR OFICINA PRESUPUESTO

Elaboró ZEMAYORGA
Modificó:

	ALCALDIA DE FUSAGASUGA	Código: RES-2025090199	
	PROCESO SECRETARIA DE HACIENDA	Versión: 1	
		Página: 1 de 1	

REGISTRO PRESUPUESTAL

RES-2025090199

Nit: 890680008-4

lunes, 15 de septiembre de 2025

DIRECTOR OFICINA ASESORA DE PRESUPUESTO

CERTIFICA QUE:

HA SIDO REGISTRADO EL SIGUIENTE GASTO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ARTES ESCÉNICAS CON EL FIN PROMOVER LOS DERECHOS HUMANOS A TRAVÉS DE MONÓLOGOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL CORREGIMIENTO SUR OCCIDENTAL DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ Y DEMÁS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO. (DOS MESES)

A FAVOR DE	ALARCON SERNA JORGE EDUARDO	NIT	10277074
DISPONIBILIDAD	DIS 2025090143		

IMPUTACION PRESUPUESTAL

RUBRO / FUENTE	NOMBRE DEL RUBRO	TERCERO	VALOR
2.3.2.02.02.008.3.0.0.4501016 .073.1.2.1.0.00	SECRETARÍA DE GOBIERNO SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - 3.0.0 - FUENTE: 1.2.1.0.00-INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	ALARCON SERNA JORGE EDUARDO	7,000,000.00
	TOTAL REGISTRO PRESUPUESTAL		**7,000,000.00**

SON: SIETE MILLONES DE PESOS MC.

Se expide en FUSAGASUGA a los 15 días del mes de Septiembre de 2025

DIRECTOR OFICINA PRESUPUESTO

Elaboró: CLORIA

Modificó:

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario 14551954857

(415)7707212489984(8020) 0000001455195485 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá	14. Buzón electrónico
1 0 2 7 7 0 7 4	0	3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 2 7 7 0 7 4

Lugar de expedición 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Caldas 1 7	Manizales 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
ALARCON	SERNA	JORGE	EDUARDO

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal
CL 18 SUR 11 A ESTE 23

42. Correo electrónico jealarkon@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	2 8 9 7 2 7 1	3 0 1 3 1 7 4 0 0 3

CLASIFICACIÓN

Actividad económica						Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
9 0 0 6	2 0 0 6 0 5 3 1	8 2 9 9	2 0 0 6 0 8 2 5				

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	4 9																								

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

Fecha generación documento PDF: 30-04-2025 11:32:31AM

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario 14551954857

(415)7707212489984(8020) 0000001455195485 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 2 7 7 0 7 4	0	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 2 7 7 0 7 4	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio	
COLOMBIA	1 6 9	Caldas 1 7	Manizales	0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
ALARCON	SERNA	JORGE	EDUARDO

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio	
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C.	0 0 1

41. Dirección principal: CL 18 SUR 11 A ESTE 23

42. Correo electrónico: jealarkon@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	2 8 9 7 2 7 1	3 0 1 3 1 7 4 0 0 3

CLASIFICACIÓN

Actividad económica						*Ocupación*	
Actividad principal		**Actividad secundaria**		**Otras actividades**			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
9 0 0 6	2 0 0 6 0 5 3 1	8 2 9 9	2 0 0 6 0 8 2 5				

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 5	4 9																								

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										Exportadores					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código												57. Modo			
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

Fecha generación documento PDF: 30-04-2025 11:32:31AM