



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Valledupar Diciembre.

Señor (a)
LEONOR DUARTE NORIEGA.
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7547025
Cargo del supervisor: Coordinador Académico.
Dependencia: Programas especiales.
Ciudad: Valledupar.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2025.

Referencia: No CO1.PCCNTR.7547025 del año 2025.

JORGE PAOLO MARTINEZ LAMBIS identificado con la cédula de ciudadanía No. **77193801** de Valledupar, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Biotecnológico del Caribe-CBC de la regional Cesar, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el siguiente contrato la suma \$ 45.535.159 (CUARENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y CINCO MIL CIENTO CINCUENTA Y NUEVE PESOS) y la forma de pago: (1) un primer pago de \$766.585 (Setecientos sesenta y seis mil quinientos ochenta y cinco pesos), (9) pagos iguales de Marzo a Noviembre por valor de \$ 4.599.511 (CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS) y (1) un último pago hasta el 22 de Diciembre por valor de \$ 3.372.975 (TRES MILLONES TRECIENTOS SETENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SETENA CINCO PESOS).

| |
|--|
| <p>OBJETO: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional integral programada por el Centro Biotecnológico del Caribe en la red de conocimiento Comercio y ventas en el área temática ventas en el Programa de Atención a Población Víctima del Desplazamiento por la violencia.</p> |
|--|

Obligaciones Específicas:



| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|----|--|--|---|
| 1 | 1) Cumplir a cabalidad el objeto del contrato en la forma y lugares que EL SENA le indique. | Se oriento formación profesional integral al desarrollo de conocimientos de conceptos y principios, establecidos en las denominaciones (Estructura Curricular) de los programas de formación: | Fichas de Caracterización. Envió de Archivo Plano. Proceso Asociar a la ruta de aprendizaje en Sofía Plus. Lista de asistencia de aprendices Evidencias fotográficas. |
| 2 | 2) Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y calidad. | | |
| 3 | 3) Desarrollar las actividades de Formación, incluidas actividades de seguimiento a aprendices en etapa práctica, de acuerdo con los planes que se elaboren previamente y de conformidad con el modelo pedagógico - Formación por Competencias - y la estrategia de aprendizaje – Proyectos de Formación - que el SENA ha determinado. | <p>SERVICIO AL CLIENTE. Ficha De Caracterización 3403134 - SOLICITUD: 2350209. Fecha de inicio 03/12/2025 Fecha de terminación 16/12/2025, Ambiente municipio Valledupar corregimiento La mina asociación artesanos, Horario lunes a sábado 06:00 a 10:00, Número De Aprendices 25 y Número De Horas 48.</p> <p>SERVICIO AL CLIENTE. Ficha De Caracterización 3403187- - SOLICITUD: 2350244. Fecha de inicio 03/12/2025 Fecha de terminación 16/12/2025, Ambiente Municipio Pueblo Colegio Ariguaní, Horario lunes a sábado 14:00 a 18:00, Número De Aprendices 25 y Número De Horas 48.</p> | |
| 4 | 4) Seleccionar estrategias de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado. | Se Implementaron Guías de aprendizaje, Foros, Exposiciones por video, Talleres, Autoevaluaciones y Formación atreves Vídeos, imágenes, WhatsApp y Correo electrónico. | Reporte de Juicios Evaluativos en Sofía plus. |
| 5 | 5) Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices. | Pueblo bello colegio Ariguaní y asociación artesanos de la mina. | Fotos |



| | | | |
|----|---|---|---|
| 6 | 6) Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes. | Se realiza Caracterización, Envío de archivo plano, Inducción, Asociación de aprendices a la ruta de aprendizaje y Evaluación de la siguiente ficha: (2) Dos fichas Servicio al cliente. | Formato de caracterización. Formato de archivo plano. Pantallazos de rutas de aprendizaje. Reporte de juicios evaluativos en sofía plus. Reporte de horas aplicadas a la formación. |
| 7 | 7) Programar las actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación, de conformidad con los proyectos formativos y el calendario de formación institucional. | | |
| 8 | 8) Reportar la información académica y administrativa requerida dentro del proceso de formación de manera oportuna. | | |
| 9 | 9) Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinarios y extraordinarios que se programen para los aprendices a su cargo. | No se ejecutó. | |
| 10 | 10) Ejercer las actividades con estricta observancia del reglamento de aprendices del SENA. | Se imparte formación siguiendo las pautas en estricta observancia del reglamento de aprendices del SENA. | Reglamento del aprendiz SENA |
| 11 | 11) Informar oportunamente a los aprendices acerca de los resultados de aprendizaje y acciones evaluativas desarrollados dentro de la formación profesional. | Se entregan listados de Juicios evaluativos desarrollados dentro de la formación profesional a las fichas | Listados de Juicios evaluativos |
| 12 | 12) Conformar los equipos ejecutores por programa de formación para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje y el diseño de talleres e ítems que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices. | No se ejecutó. | |
| 13 | 13) Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación y el reconocimiento de aprendizajes previos. | Se realizaros inducciones a fichas aprendizaje | Fotos |



| | | | |
|----|--|--|---|
| 14 | 14) Reportar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como creación de rutas de aprendizaje, asociación de aprendices a las rutas de aprendizaje y registro de juicios evaluativos, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades halladas en el registro de la información. | Se crearon rutas de aprendizaje. Se asociaron aprendices a las rutas de aprendizaje. Se registraron los juicios evaluativos de las fichas aprendizaje. | Pantallazos del aplicativo Sofía Plus. Reporte de juicios evaluativos descargado de sofía plus |
| 15 | 15) Apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por Redes de Conocimiento que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje. | No se ejecutó. | |
| 16 | 16) Elaborar y entregar guías de aprendizaje de los proyectos formativos asociados al contratista, cuando éstas sean requeridas por el equipo pedagógico de centro. | Se elaboran Guías de aprendizaje e Instrumentos de Evaluación. | Formato Guías de aprendizaje GFPI-F-135 V02. |
| 17 | 17) Atender oportunamente al supervisor del contrato en los requerimientos que se le hagan respecto del contrato y entregar los informes que se le soliciten de acuerdo con el objeto pactado. | Se asiste a una 1 reunión, para socialización y validación mapa de ruta de formación. | Fotos |
| 18 | 18) Informar oportunamente a la Coordinación Académica del Centro los asuntos especiales que lo ameriten, para la buena marcha de la Institución | No se ejecutó. | |
| 19 | 19) Responder por los bienes y elementos del inventario puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto | No se ejecutó. | |



| | | | |
|----|--|---|--|
| | contratado y hacer entrega de ellos al finalizar el contrato | | |
| 20 | 20) Hacer entrega del carné institucional que lo acredita como contratista, una vez finalice el contrato. | No se ejecutó. | |
| 21 | 21) Presentar mensualmente y en los tiempos señalados por la supervisión y por directrices de Dirección General, los informes estadísticos, de cuentas y de actividades inherentes al objeto contractual. | Se Presentó informe mensual de actividades con sus respectivas evidencias y Pago de seguridad social para legalización de cuenta y se carga al aplicativo SECOP II en el módulo (7) Ejecución del Contrato. | Formato GTH-F-062-V.10 Informe mensual de ejecución y Aplicativo SECOP II. |
| 22 | 22) Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. | Se Presentó informe mensual de actividades con sus respectivas evidencias y Pago de seguridad social para legalización de cuenta y se carga al aplicativo SECOP II en el módulo (7) Ejecución del Contrato. | Formato GTH-F-062-V.10 Informe mensual de ejecución y Aplicativo SECOP II. |
| 23 | 23) Atender las convocatorias de certificación en las normas de competencia "Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y "Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas , además las convocatorias que realice el centro con respecto a mejorar las competencias y habilidades de los instructores contratistas, dentro de un proceso de certificación de competencias para certificarse en habilidades pedagógicas y técnicas | No se ejecutó. | |
| 24 | 24) Apoyar técnicamente en cuando se le requiere en la elaboración de las fichas técnicas de los materiales de formación relacionados con la red de | No se ejecutó. | |



| | | | |
|----|--|----------------|--|
| | conocimiento para la que se contrató. | | |
| 25 | 25) apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios que por el conocimiento profesional contratado, previa designación del subdirector de centro. | No se ejecutó. | |
| 26 | 26) aplicar al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función de instructor, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas de los instructores. | No se ejecutó. | |
| 27 | 27) Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa Doble Titulación del centro de formación o quien cumpla sus funciones. | No se ejecutó. | |
| 28 | 28) El contratista se compromete a evidenciar: El Proyecto formativo de cada formación cuando corresponda Inducción a aprendices, la Guía de aprendizaje, el Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda, juicios evaluativos en Sofia Plus. | No se ejecutó. | |



| | | | |
|----|---|----------------|--|
| 29 | Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. | No se ejecutó. | |
|----|---|----------------|--|

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que lo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1 | 224125 | Pueblo Bello | 20/11/2025 | 21/11/2025 |
| | | | | |

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que lo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9494789599** de la planilla, operador Aportes en línea y periodo **Noviembre**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (18) folios

Cordialmente,



Firma

JORGE PAOLO MARTINEZ LAMBIS

Nombres y apellidos

Contratista

C.C. No. 77193801

Recibí a satisfacción:

Firma

LEONOR DUARTE NORIEGA.

Nombres y apellidos

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7547025

Cargo del supervisor: Coordinador Académico.

Dependencia: Programas especiales.



EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS















LISTA DE APRENDICES

| Reporte de Inscripciones | | | |
|---------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|---------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | Código Ficha | 3403134 | |
| 4 | Programa de Formación | SERVICIO AL CLIENTE | |
| 5 | | | |
| 6 | Identificación | Nombre | Estado |
| 7 | CC - 1133599662 | ADELA MARIA JIMENEZ ARIAS | Preinscrito |
| 8 | CC - 26945277 | ANA ESTHER MAESTRE MONTERO | Preinscrito |
| 9 | CC - 1133599661 | ANDRIS SOFIA JIMENEZ ARIAS | Preinscrito |
| 10 | CC - 26945373 | CANDELARIA MALO MONTERO | Preinscrito |
| 11 | CC - 15174342 | CIRO LUIS MAESTRE MARTINEZ | Preinscrito |
| 12 | CC - 1133599562 | CLARIBEL RODRIGUEZ MARTINEZ | Preinscrito |
| 13 | CC - 36698046 | EMELINA MERCEDES MONTERO | Preinscrito |
| 14 | CC - 26945358 | EMILZA MERCEDES DIAZ CACERES | Preinscrito |
| 15 | CC - 36698047 | ENVEMIA FRANCISCA MENDOZA ARIAS | Preinscrito |
| 16 | CC - 77195894 | GANDHY LUQUEZ MAESTRE | Preinscrito |
| 17 | CC - 49607429 | GREGORIS CUADRO QUIROZ | Preinscrito |
| 18 | CC - 77158937 | JAVIER ANTONIO DIAZ MONTERROZA | Preinscrito |
| 19 | TI - 1065617590 | KAROL JULIANA RODRIGUEZ PACHECO | Preinscrito |
| 20 | CC - 1003314423 | LUISA FERNANDA PEÑALOZA CUADRO | Preinscrito |
| 21 | CC - 49719846 | LUZ ELENA STEVES ARIAS | Preinscrito |
| 22 | CC - 1149195264 | MAIRA ALEJANDRA JIMENEZ ARIAS | Preinscrito |
| 23 | CC - 39461129 | MARIA CRISTINA PACHECO MONTERO | Preinscrito |
| 24 | CC - 49722152 | MARIA ENCARNACION RODRIGUEZ MAESTRE | Preinscrito |
| 25 | CC - 39460369 | MARIA INES PACHECO MONTERO | Preinscrito |
| 26 | CC - 1133599623 | MIRELLA MARIA MALO MONTERO | Preinscrito |
| 27 | CC - 5134693 | RAFAEL RAMON PACHECO ALONSO | Preinscrito |
| 28 | CC - 49779073 | SUNILDA ANTONIA ARIAS ARIAS | Preinscrito |
| 29 | CC - 1065653607 | TATIANA INES RODRIGUEZ MARTINEZ | Preinscrito |
| 30 | | | |



| Reporte de Inscripciones | | | |
|--------------------------|------------------------------|-------------------------------------|-------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | Código Ficha | 3403187 | |
| 4 | Programa de Formación | SERVICIO AL CLIENTE | |
| 5 | | | |
| 6 | Identificación | Nombre | Estado |
| 7 | CC - 49693529 | ADELAIDA ISABEL CAMPO DIAZ | Preinscrito |
| 8 | TI - 1067611732 | AILIN GUISELLIS CORDOBA OCHOA | Preinscrito |
| 9 | CC - 1066868053 | ANDREA CAROLINA CONTRERAS MARTINEZ | Preinscrito |
| 10 | CC - 26952697 | BELKIS BRITO PELAEZ | Preinscrito |
| 11 | CC - 49715743 | CLAUDIA PATRICIA MARQUEZ ARAUJO | Preinscrito |
| 12 | CC - 1133599571 | CLAUDIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ | Preinscrito |
| 13 | CC - 1063592939 | ELIZABETH CASTRO | Preinscrito |
| 14 | CC - 36698048 | ETILVIA MENDOZA DE LUQUEZ | Preinscrito |
| 15 | CC - 1007532913 | JESSICA PAOLA ALVAREZ CONRADO | Preinscrito |
| 16 | TI - 1063592443 | KAREN LORENA CERNIZA ARGOTA | Preinscrito |
| 17 | CC - 1063590316 | KARINA PAOLA MONTERO TORRES | Preinscrito |
| 18 | CC - 1119837744 | KATERIN YULIETH MUEGUES DAMIAN | Preinscrito |
| 19 | CC - 1063592678 | LAURA DANIELA SANCHEZ VILORIA | Preinscrito |
| 20 | TI - 1078004722 | MARIANGEL BERRIO BEJARANO | Preinscrito |
| 21 | CC - 1003312773 | MARTHA INES VILLAFANA RODRIGUEZ | Preinscrito |
| 22 | CC - 1063591980 | MILEIDIS PAOLA TORRES LINDARTE | Preinscrito |
| 23 | CC - 5134854 | MISAEEL FABIAN MARTINEZ CASERES | Preinscrito |
| 24 | CC - 1063593185 | NORGELIS GARCIA TORRES | Preinscrito |
| 25 | CC - 49779372 | OLINDA ESTHER PALACIO HERRERA | Preinscrito |
| 26 | CC - 1045673968 | PAOLA ANDREA JARABA GUTIERREZ | Preinscrito |
| 27 | CC - 1065594578 | YAINNI SOFIA CACERES ARIAS | Preinscrito |
| 28 | CC - 1063590901 | YAMILE MERCEDES BRIEVA CELEDON | Preinscrito |
| 29 | | | |



RUTAS DE APRENDIZAJES

The screenshot shows a web browser window with the URL `senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces`. The user is logged in as **JORGE PAOLO**. The sidebar menu includes options like **Diseño Curricular**, **Ejecución de la Formación**, and **Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje**. The main content area is titled **Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje** and contains search filters for **Ficha de caracterización*** (value: 3403187 - SERVICIO AL CLIENTE) and **Ruta de Aprendizaje*** (value: 3403187). A **Consultar Aprendices** button is visible. A green confirmation message states: **La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 22 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: 3403187. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta**. The footer indicates **SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - +a189;**



Sofia plus x +

No es seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Editar Microsoft Word - C... Nueva pestaña Google CARACTERIZACION... INFORMACION DE... Sena APE Todos los marcadores

SofiaPlus SENA

JORGE PAOLO

Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda


Ficha de caracterización* 3403134 - SERVICIO AL CLIENTE

Ruta de Aprendizaje* 3403134

Consultar Aprendizajes

La operación Asociar aprendizajes a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 23 Aprendizaje(s) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: 3403134. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendizajes asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - +a189;

| | | |
|---|--|-------------------|
|  | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE | Versión: 1.01 |
| | | Fecha: 15.10.2020 |
| | | |

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) JORGE PAOLO MARTINEZ LAMBIS identificado(a) con CC. 77193801 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 12 de Diciembre de 2025 a las 02:47:14

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.



Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante: MHImareval LINA MARIA AREVALO AVENDANO
 Unidad ó Subunidad: 36-02-00-020- CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-
 Ejecutora Solicitante: 911410 CESAR

Fecha y Hora Sistema: 2025-11-13-5:24 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2925 de fecha 2025-01-11. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

| | | | | | | | | | |
|-----------------------|------------|--------------------------|------------|-------------------------------|--|---------------------|--|------------------|------------|
| Número: | 426125 | Fecha Registro: | 2025-11-10 | Unidad / Subunidad Ejecutora: | | 36-02-00-020-911410 | CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR | | |
| Vigencia Presupuestal | Actual | Estado: | Generado | | | Tipo de Moneda: | COP-Pesos | Tasa de Cambio: | 0,00 |
| Valor Inicial: | 346.535,00 | Valor Total Operaciones: | | 0,00 | | Valor Actual: | 346.535,00 | Saldo x Obligar: | 346.535,00 |

TERCERO ORIGINAL

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|----------|---------------|-----------------------------|--|--|--|--|----------------|-----------------|
| Identificación: Cédula de Ciudadanía | 77193801 | Razón Social: | JORGE PAOLO MARTINEZ LAMBIS | | | | | Medio de Pago: | Abono en cuenta |
|--------------------------------------|----------|---------------|-----------------------------|--|--|--|--|----------------|-----------------|

CUENTA BANCARIA

| | | | | | | | | | |
|---------|-------------|--------|------------------|--|--|-------|--------|---------|--------|
| Número: | 52425956639 | Banco: | BANCOLOMBIA S.A. | | | Tipo: | Ahorro | Estado: | Activa |
|---------|-------------|--------|------------------|--|--|-------|--------|---------|--------|

ORDENADOR DEL GASTO

| | | | | | | | | | |
|-----------------|----------|---------|-------------------|--|--------|--|--|--|--|
| Identificación: | 77026032 | Nombre: | JOSE PEÑA CACERES | | Cargo: | SUBDIRECTOR CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE - CESAR | | | |
|-----------------|----------|---------|-------------------|--|--------|--|--|--|--|

CAJA MENOR

VIÁTICOS

DOCUMENTO SOPORTE

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|--|--------------------|--|------------------|----|-----------------------------|--------|---------|--------|-------|-----------|--------|------------|
| Identificación: | | Fecha de Registro: | | Genera Viáticos: | Si | Num. Solicitud de Comisión: | 224125 | Número: | 224125 | Tipo: | SOLICITUD | Fecha: | 2025-11-06 |
|-----------------|--|--------------------|--|------------------|----|-----------------------------|--------|---------|--------|-------|-----------|--------|------------|


ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

| DEPENDENCIA | POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO | FUENTE | RECURSO | SITUAC. | FECHA OPERACIÓN | VALOR INICIAL | VALOR OPERACIÓN | VALOR ACTUAL | SALDO X OBLIGAR |
|-----------------------------------|---|--------|---------|---------|-----------------|---------------|-----------------|--------------|-----------------|
| 911410 CENTRO BIOTECNOLÓGIOCO DEL | C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE | Nación | 10 | CSF | | 346.535,00 | 0,00 | | |
| Total: | | | | | | 346.535,00 | 0,00 | 346.535,00 | 346.535,00 |

Objeto: VIÁTICOS FORMACIÓN: COM 224125 DEL 20 AL 21 NOV 2025 A PUEBLO BELLO PARA IMPARTIR FORMACION CPE No. 20-9-2025-013062

PLAN DE PAGOS

| DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC | POSICION DEL CATALOGO DE PAC | FECHA | VALOR A PAGAR | SALDO POR OBLIGAR | LINEA DE PAGO |
|----------------------------------|---|------------|---------------|-------------------|---------------|
| 36-02-00-020-911410 | CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR 3-8 CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF | 2025-11-12 | 346.535,00 | 346.535,00 | NINGUNO |


 Firmado digitalmente por CARMEN JULIA ZAPATA
 Fecha: 2025.11.14 09:01:06 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación
de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte:

MHmtorre

MARIA DANIELA TORRES SANCHEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:

36-02-00-020-

CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL

Fecha y Hora Generación Reporte:

2025-11-07-3:12 p. m.

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

| | | | | | | | | | |
|---------------------------|-----------|-------------------|---------------------|-----------------------|------------|---|---------|-------------------------|----|
| Solicitud de Comisión No. | 224125 | Fecha Solicitud | 2025-11-06 | Estado de la Comisión | Autorizada | Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-020-911410 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR | | | |
| Tipo de Comisión | Servicio | Fecha Aut./ Rech. | 2025-11-07 | Genera Viáticos | SI | Genera gastos de viaje | Si | Requiere Pasajes Aéreos | NO |
| Transporte por Vía | Terrestre | Área u Oficina | VICTIMAS-DESPLAZADO | | | Tipo de trámite | Inicial | Comisión Inicial | |

CDP de viáticos

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------|--|-------------------------|--|--|---------------------------------------|--|--|--|--|
| Consecutivo CDP | 2925 | Dependencia Solicitante | 911410 CENTRO BIOTECNOLÓGIICO DEL CARIBE-CESAR | | | | | | |
| Rubro Presupuestal de Viáticos | C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL | | | | Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje | C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL | | | |

| Nombre | Tipo y Número de Documento | Cargo | Estado | Fecha Inicial Comisión | Fecha final Comisión | Dpto. / Municipio Origen | Dpto. / Municipio Destino | N°. Días | Pernocta Último día Comisión | Porcentaje Pernocta | Total días | Base de Liquidación | Valor Viático Diario | Valor Total Viáticos | Valor Gastos de Viaje | Valor total a pagar | Objeto de la Comisión por Tercero |
|--------------------------------------|----------------------------|-------------|------------|------------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------|----------|------------------------------|---------------------|------------|---------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|--|
| JORGE PAOLO MARTINEZ LAMBIS | CC: 77193801 | CONTRATISTA | Autorizada | 2025-11-20 | 2025-11-20 | CESAR / VALLEDUPAR | CESAR / PUEBLO BELLO | 0,5 | No | 50 | 1 | 4.599.511,00 | 266.535,00 | 266.535,00 | 80.000,00 | 346.535,00 | IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN, PROGRAMAR LAS ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE EVALUACIÓN DE CONFORMIDAD CON EL DISEÑO CURRICULAR |
| | | | | 2025-11-21 | 2025-11-21 | CESAR / VALLEDUPAR | CESAR / PUEBLO BELLO | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| Totales Solicitud de Comisión | | | | | | | | | | | | | 266.535,00 | 80.000,00 | 346.535,00 | | |

OBJETO DE LA COMISIÓN

IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN, PROGRAMAR LAS ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE EVALUACIÓN DE CONFORMIDAD CON EL DISEÑO CURRICULAR

ORDENADOR DEL GASTO

| | | | | | |
|-----------------|----------|---------|-------------------|--------|--|
| Identificación: | 77026032 | Nombre: | JOSE PEÑA CACERES | Cargo: | SUBDIRECTOR CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE - CESAR |
|-----------------|----------|---------|-------------------|--------|--|

Firma Responsable

| | | | |
|-----------------|-----------------------------------|---------------------|---------------------|
| Verificado Por: | DALAYS MARCELA HERNANDEZ QUINTERO | Fecha Verificación: | 07/11/2025 10:34:39 |
|-----------------|-----------------------------------|---------------------|---------------------|



Versión: 05

Código:
GTH-F-090

PROCESO

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública Pública Clasificada Pública Reservada

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

| | | | | | | | | |
|---|--|--------------------|-----|--------------------|--|-----|----------|------|
| FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA | | | | 30/10/2025 | | | | |
| NOMBRES Y APELLIDOS | | | | IDENTIFICACIÓN: | | | | |
| JORGE PAOLO MARTINEZ LAMBIS | | | | Tipo: | C.C. | No. | 77193801 | |
| CONTRATO | No. | CO1.PCCNTR.7547025 | AÑO | 2025 | FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO | 22 | 12 | 2025 |
| OBJETO CONTRACTUAL: | Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional integral programado por el Centro Biotecnológico del Caribe en la red de conocimiento Comercio y ventas en el área temática ventas en el Programa de Atención a Población Víctima del Desplazamiento por la violencia. | | | | | | | |
| DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL | Cesar | | | DEPENDENCIA/CENTRO | Centro Biotecnológico del Caribe | | | |
| NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización) | JOSÉ PEÑA CÁCERES | | | CARGO | Subdirector de Centro | | | |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO | LEONOR DUARTE NORIEGA | | | CARGO | Coordinador Académico Progras Especiales | | | |

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

| | | | | | | | |
|--|---|----|------|--------------------------|----|----|----------|
| RUTA | Valledupar - Pueblo Bello - Valledupar | | | | | | |
| DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL | | | | DEPENDENCIA/CENTRO | | | |
| CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS | | | | ENTIDAD O EMPRESA: | | | CONTACTO |
| FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO | 20 | 11 | 2025 | FECHA FIN DESPLAZAMIENTO | 21 | 11 | 2025 |
| OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO | Impartir formación profesional integral, Desarrollar las actividades de formación, Programar las actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación de conformidad con el diseño curricular, Guías de aprendizajes políticas institucionales, la normatividad vigente y la programación de la oferta educativa. Ficha de caracterización: 3371517 - Solicitud: 2326940 MERCADEO Y VENTAS Características del mercado tipos de clientes, segmentación del mercado de empresas, segmentación de la población, comportamiento de consumo de clientes reales y potenciales, comportamiento de compra, perfiles de clientes y Segmentos de mercado. | | | | | | |

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

| | |
|---|--|
| 1 | 4) Seleccionar estrategias de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado. |
| 2 | 5) Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices. |
| 3 | 6) Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes. |

AGENDA

| ACTIVIDADES (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día) | | | | | | | |
|---|--|---|------|--|--|--|--|
| Día Inicio | 20 | 11 | 2025 | | | | |
| Desplazamiento ruta de ida: | Valledupar - Pueblo Bello | | | | | | |
| Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial: | Terrestre | | | | | | |
| Actividades a ejecutar: | | | | | | | |
| 20 | HORA: 06:00 AM | Impartir formación profesional integral, Desarrollar las actividades de formación, Programar las actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación de conformidad con el diseño curricular, Guías de aprendizajes políticas institucionales, la normatividad vigente y la programación de la oferta educativa. Ficha de caracterización: 3371517 - Solicitud: 2326940 MERCADEO Y VENTAS Características del mercado tipos de clientes, segmentación del mercado de empresas, segmentación de la población, comportamiento de consumo de clientes reales y potenciales, comportamiento de compra, perfiles de clientes y Segmentos de mercado. | | | | | |
| | | | | | | | |
| | HORA: 02:00 /PM | | | | | | |
| Día 2 | 21 | 11 | 2025 | | | | |
| Actividades a ejecutar: | | | | | | | |
| 21 | HORA: 06:00 AM | Impartir formación profesional integral, Desarrollar las actividades de formación, Programar las actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación de conformidad con el diseño curricular, Guías de aprendizajes políticas institucionales, la normatividad vigente y la programación de la oferta educativa. Ficha de caracterización: 3371523 - Solicitud: 2326926 MERCADEO Y VENTAS Características del mercado tipos de clientes, segmentación del mercado de empresas, segmentación de la población, comportamiento de consumo de clientes reales y potenciales, comportamiento de compra, perfiles de clientes y Segmentos de mercado. | | | | | |
| | | | | | | | |
| | HORA: 02:00 PM | | | | | | |
| Desplazamiento ruta de regreso: | Desplazamientos Ruta de regreso: Pueblo Bello - Valledupar | | | | | | |
| Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial: | Terrestre | | | | | | |

Observaciones:

| | | |
|--|---|---|
| Valledupar - Pueblo Bello | \$20000 | |
| Pueblo Bello - Valledupar | \$20000 | |
| Valledupar - Pueblo Bello | \$20000 | |
| Pueblo Bello - Valledupar | \$20000 | |
| Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de \$80000 | | |
| FIRMA ORDENADOR DE GASTO: | FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO : | FIRMA DEL CONTRATISTA: |
| Nombres y Apellidos: JOSÉ PEÑA CÁCERES | Nombres y Apellidos: LEONOR DUARTE NORIEGA | Nombres y Apellidos: JORGE PAOLO MARTINEZ LAMBIS |
| Cargo: SUBDIRECTOR DE CENTRO | Cargo: COORDINADORA ACADEMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES | |

GTH-F-090 V.05



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Valledupar 20/11/2025

PRESENTADO A: JOSÉ PEÑA CÁCERES

| | | |
|---|---------------------------------------|-------------------------------|
| ORDEN DE VIAJE No: 224125 | FECHA DE INICIO: | FECHA DE FINALIZACION: |
| | 20/11/2025 | 21/11/2025 |
| LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Valledupar – Pueblo Bello | REGIONAL / CENTRO DE FORMACION | OTRA: (ciudad) |
| | Centro Biotecnológico Del Caribe | |

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación profesional integral, Desarrollar las actividades de formación, Programar las actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación de conformidad con el diseño curricular, Guías de aprendizajes políticas institucionales, la normatividad vigente y la programación de la oferta educativa.

Desarrollar las actividades de Formación. Ficha de caracterización: 3354405 - Solicitud: 2313699 MERCADEO Y VENTAS Características del mercado tipos de clientes, segmentación del mercado de empresas, segmentación de la población, comportamiento de consumo de clientes reales y potenciales, comportamiento de compra, perfiles de clientes y segmentos de mercado.


ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Impartir formación profesional integral según Diseño Curricular.
2. Explicar Competencia, Resultados de aprendizajes y Guía de aprendizaje.
3. Orientar el desarrollo de las Actividades reflexión inicial, Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje, Actividades de apropiación del conocimiento (conceptualización y teorización) y Actividades de transferencia del conocimiento planteadas en la Guía de aprendizaje para lograr los resultados de aprendizajes del curso.
4. Difundir la oferta educativa con Aprendices y Oficina de víctimas del municipio de San Diego.
5. Seleccionar ambientes de aprendizaje.

RESULTADOS:

1. Se impartió formación profesional integral según Diseño Curricular.
2. Se explico Competencia, Resultados de aprendizajes y Guía de aprendizaje.
3. Se oriento el desarrollo de las Actividades reflexión inicial, Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje, Actividades de apropiación del conocimiento (conceptualización y teorización) y Actividades de transferencia del conocimiento planteadas en la Guía de aprendizaje para lograr los resultados de aprendizajes del curso.



| | | |
|---|-------------------------------------|--|
| 4. Se difundió la oferta educativa con los Aprendices | | |
| 5. Se selecciono ambientes de aprendizaje. | | |
| EVIDENCIAS O SOPORTES: | | |
| 1. Fotos de la formación. | | |
| 2. Tiquetes Terrestre. | | |
| COMPROMISOS | | |
| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
| 1. | | |
| 2. | | |
| CONCLUSIONES: | | |
| 1. | | |
| 2. | | |
| DATOS DEL CONTRATISTA | | |
| NOMBRE Y APELLIDO | | FIRMA |
| Jorge Paolo Martinez Lambis | |  |
| VISTO BUENO SUPERVISOR | | |
| CARGO DEL SUPERVISOR | NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR | FIRMA |
| Coordinador Académico Programas Especiales | Leonor Duarte Noriega | |





TP RADIO TAXI UPAR LTDA.
 NIT: 800.209.961 4
 CALLE 45 # B. SAN FERNANDO TEL 572 6000 - 584 2000 - 5717171 - VALLEDUPAR


| | | | | |
|---|--------|---------------|------------------|--|
| FECHA | | | TIQUETE DE VIAJE | |
| 20 | 11 | 25 | N° 546271 | |
| NOMBRE: | | VALOR: | | |
| Jorge Martinez | | \$ 20.000 | | |
| ORIGEN: | | DESTINO: | | |
| Valledupar | | Pueblo Bello | | |
| MÓVIL #. | PLACA: | VALOR PASAJE: | | |
| | | 20.000 | | |
|  DESPACHADOR: | | | | |

TP RADIO TAXI UPAR LTDA.
 NIT: 800.209.961 4
 CALLE 45 # 7 - 55 B. SAN FERNANDO TEL. 572 6000 - 584 2000 - 5717171 - VALLEDUPAR


| | | | | |
|--|--------|---------------|------------------|--|
| FECHA | | | TIQUETE DE VIAJE | |
| 20 | 11 | 25 | N° 3052 | |
| NOMBRE: | | VALOR: | | |
| Jorge Martinez | | \$ 20.000 | | |
| ORIGEN: | | DESTINO: | | |
| Pueblo Bello | | Valledupar | | |
| MÓVIL #. | PLACA: | VALOR PASAJE: | | |
| | | 20.000 | | |
|  DESPACHADOR | | | | |

COMISION 224125 - NOV

TP RADIO TAXI UPAR LTDA.
 NIT: 800.209.961 4
 CALLE 45 # B. SAN FERNANDO TEL 572 6000 - 584 2000 - 5717171 - VALLEDUPAR

| | | | | |
|---|--------|---------------|------------------|--|
| FECHA | | | TIQUETE DE VIAJE | |
| 21 | 11 | 25 | N° 562647 | |
| NOMBRE: | | VALOR: | | |
| Jorge Martinez | | \$ 20.000 | | |
| ORIGEN: | | DESTINO: | | |
| Valledupar | | Pueblo Bello | | |
| MÓVIL #. | PLACA: | VALOR PASAJE: | | |
| | | 20.000 | | |
|  DESPACHADOR: | | | | |

TP RADIO TAXI UPAR LTDA.
 NIT: 800.209.961 4
 CALLE 45 # 7 - 55 B. SAN FERNANDO TEL. 572 6000 - 584 2000 - 5717171 - VALLEDUPAR

| | | | | |
|--|--------|---------------|------------------|--|
| FECHA | | | TIQUETE DE VIAJE | |
| 21 | 11 | 25 | N° 3081 | |
| NOMBRE: | | VALOR: | | |
| Jorge Martinez | | \$ 20.000 | | |
| ORIGEN: | | DESTINO: | | |
| Pueblo Bello | | Valledupar | | |
| MÓVIL #. | PLACA: | VALOR PASAJE: | | |
| | | 20.000 | | |
|  DESPACHADOR | | | | |

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JORGE PAOLO MARTINEZ LAMBIS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 23/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3403187 - SERVICIO AL CLIENTE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. PRESTAR SERVICIO AL CLIENTE TENIENDO EN CUENTA POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN 32H
2. VALIDAR SATISFACCIÓN DEL CLIENTE SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN 16H

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3403134 - SERVICIO AL CLIENTE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. PRESTAR SERVICIO AL CLIENTE TENIENDO EN CUENTA POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN 32H
2. VALIDAR SATISFACCIÓN DEL CLIENTE SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN 16H

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 96,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|----------------------------|--------------|-------------|--------|-------|
| TOTAL TIEMPO EDT's: | | | | 0,00 |

ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---------------------------------------|-------------|-----------|-------|
| TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: | | | 0,00 |

INSTRUCTOR: JORGE PAOLO MARTINEZ LAMBIS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE



Versión: 05

Código:
GTH- F- 074

Proceso Gestión de Talento Humano

Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: JORGE PAOLO MARTINEZ LAMBIS

IDENTIFICACIÓN

| | | | | | | |
|--------|------------|-------|----------------|----------|-------|------------|
| CIUDAD | VALLEDUPAR | FECHA | Diciembre 2025 | REGIONAL | CESAR | 77.193.801 |
|--------|------------|-------|----------------|----------|-------|------------|

DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:

CENTRO BIOTECNOLÓGICO DEL CARIBE - CBC

NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:

CO1.PCCNTR.7547025 - 22/02/2025

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

| | | | | | | | |
|-------------------------------|-------------------------------------|--------|--------------------------|--|--------------------------|------------------------|--------------------------|
| LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO | <input checked="" type="checkbox"/> | CESIÓN | <input type="checkbox"/> | LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO | <input type="checkbox"/> | TERMINACIÓN UNILATERAL | <input type="checkbox"/> |
|-------------------------------|-------------------------------------|--------|--------------------------|--|--------------------------|------------------------|--------------------------|

| DEPENDENCIA SENA | Marcar con X | RESPONSABLES | |
|--|-------------------------------------|---|--|
| | | NOMBRES Y APELLIDOS | FIRMA |
| GESTIÓN DE TIC | | | |
| ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS | <input checked="" type="checkbox"/> | MONICA CECILIA SANCHEZ NEGRETE | <i>Monica C. Sanchez</i> |
| ENTREGA CARNE (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL | <input checked="" type="checkbox"/> | LEONOR DUARTE NORIEGA | <i>[Signature]</i> |
| ALMACÉN E INVENTARIOS | <input checked="" type="checkbox"/> | Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo. | |
| SERVICIOS GENERALES ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación) | <input checked="" type="checkbox"/> | HERNAN ALCIDES QUINTERO TOVAR | <i>Hernan Alcid Quintero Tovar</i> |
| CONTABILIDAD <i>Donice Torres</i> | <input checked="" type="checkbox"/> | EIDIS ALEXANDRA ARRIETA MARTINEZ | <i>Eidis A. Arrieta</i> |
| TESORERIA | <input checked="" type="checkbox"/> | YACIRA ELENA NAVARRO CABAS | <i>YACIRA ELENA NAVARRO CABAS 17-12-15</i> |
| COORDINACIÓN DE ÁREA/GRUPO/ACADÉMICA | <input checked="" type="checkbox"/> | LEONOR DUARTE NORIEGA | <i>[Signature]</i> |
| BIBLIOTECA | <input checked="" type="checkbox"/> | MARIA TERESA CASTILLO RIVERO / BRAY CANIZARES CUJIA | <i>Maria T. castillo</i> |
| VIATICOS | <input checked="" type="checkbox"/> | DALAYS MARCELA HERNANDEZ QUINTERO | <i>Dalays Marcela Hernandez</i> |
| OTRO | | | |
| SUPERVISOR DE CONTRATO | <input checked="" type="checkbox"/> | LEONOR DUARTE NORIEGA | <i>[Signature]</i> |

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS:

[Signature]

Firma del Contratista



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA
RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE

Versión: 1.01

Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) JORGE PAOLO MARTINEZ LAMBIS identificado(a) con CC. 77193801 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 12 de Diciembre de 2025 a las 11:55:59

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.