CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

Contrato No.	CONTI-026-2025
Contratista	CORPORACIÓN SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVA, CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO SANTA ANA – CORPOSANTANA
Nit	800.001.378-5
Representante Legal	JULIAN DARIO JARAMILLO MORALES
Cédula	1.054.917.066
Objeto	APOYO LOGISTICO PARA LA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE ANSERMA CALDAS
Valor	SETENTA Y DOS MILLONES CIENTO TREINTA Y DOS MIL MIL PESOS M/CTE. ($72.132.000.oo)
Duración	A partir de suscripción del acta de inicio y hasta el 30 de abril de 2026 o hasta agotar el presupuesto asignado, lo primero que ocurra.

Entre los suscritos a saber **OMAR ANDRÉS REINA MUÑOZ**, mayor de edad, domiciliado y residente en el Municipio de Anserma, Caldas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.053.774.913, quien actúa en calidad de Alcalde, cargo para el cual fue elegido por voto popular, para el periodo constitucional 2024-2027, con Acta de Posesión del 29 de Diciembre de 2023 protocolizada ante la Notaría Única del Círculo de Anserma, Caldas, según escritura pública No.002 del 03 de enero de 2024 y quien en lo sucesivo se denominará **EL MUNICIPIO**, por una parte y, por la otra **CORPORACIÓN SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVA, CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO SANTA ANA – CORPOSANTANA** con Nit 800.001.378-5, representado legalmente por **JULIAN DARIO JARAMILLO MORALES** también mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.054.917.066, quien para efectos de este contrato se denominará el **CONTRATISTA,** hemos convenido en celebrar el presente contrato interadministrativo, previa las siguientes consideraciones: **1)** El artículo 355 de La Constitución Nacional, en su inciso segundo establece que: “el Gobierno en niveles Nacional, Departamental y Municipal podrá con recursos de los respectivos presupuestos celebrar contratos con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad con el fin de impulsar programas y actividades de interés público acordes con el plan nacional y con los planes seccionales de desarrollo”. **2)** Así mismo el Artículo 96º de La Ley 489 de 1998 señala que: “Las entidades estatales, cualquiera sea su naturaleza y orden administrativo podrán con la observancia de los principios señalados en el artículo 209 de la Constitución, asociarse con personas jurídicas particulares, mediante la celebración de contrato interadministrativo la creación de personas jurídicas, para el desarrollo conjunto de actividades en relación con los cometidos y funciones que les asigna a aquellas la ley”. **3)** Que el Artículo 2.2.1.2.1.4.1 del Decreto 1082 de 2015 establece como requisito para la suscripción de contratos cuya causal sea la contratación directa, dentro de la cual encajan el contrato o convenio interadministrativo, la exigencia de expedir un acto administrativo de justificación de la contratación directa que

contenga los ítems allí señalados, **4)** el Artículo 2.2.1.2.1.4.4. establece: Convenios o contratos interadministrativos, la cual se contempla como una causa de contratación directa, en virtud de la naturaleza jurídica de las partes. Que el presente contrato se regirá entonces por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO:** APOYO LOGISTICO PARA LA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE ANSERMA CALDAS **CLÁUSULA SEGUNDA**: **OBLIGACIONES DE LAS PARTES: A) OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA: Obligaciones del Contratista:**

Actividades de bienestar laboral (2025)				
Item	Descripción	Actividades	Unidad	Valor
Integración de fin de año	Esta actividad constituye un espacio de cierre de la gestión anual y de encuentro entre los servidores públicos, orientado a promover el compañerismo, la recreación y el reconocimiento del trabajo en equipo. Se desarrollarán actividades culturales, recreativas y de esparcimiento que permitan fortalecer los lazos institucionales y generar un ambiente de celebración y gratitud por las metas alcanzadas durante el año.	Componente Gastronómico: Servicio de alimentación tipo snack según la programación. Almuerzo, refrigerios o bebidas de bienvenida para los asistentes. Hidratación durante el evento.	Monto agotable	$ 27.082.000
		Actividad cultural, puesta en escena de artista invitado		
		Componente Institucional: Intervenciones de la administración municipal y entrega de reconocimientos e incentivos . Registro fotográfico y audiovisual del evento. Coordinación de transporte si la actividad se realiza fuera del casco urbano.		

INTEGRACION DE FIN DE AÑO: Esta actividad constituye un espacio de cierre de la gestión anual y de encuentro entre los servidores públicas, orientado a promover el compañerismo, la recreación y el reconocimiento del trabajo en equipo. Se desarrollarán actividades culturales, recreativas y de esparcimiento que permitan fortalecer los lazos institucionales y generar un ambiente de celebración y gratitud por las metas alcanzadas durante el año.

- Componente gastronómico: Servicio de alimentación tipo snack según la programación. Almuerzo, refrigerios o bebidas de bienvenida para los asistentes. Hidratación durante el evento.
- Actividad cultural, puesta en escena de artista invitado.
- Componente Institucional: Intervenciones de la administración municipal y entrega de reconocimientos. Registro fotográfico y audiovisual del evento.

Actividades de bienestar laboral (2026)

			Componente Logístico: Acondicionamiento de zonas recreativas y espacios verdes. Instalación de sonido, carpas, mobiliario y señalización. Coordinación de transporte si la		
	Día de la familia	El Día de la Familia tiene como objetivo fomentar la unión, la convivencia y el bienestar integral de los funcionarios y sus núcleos familiares, reconociendo la importancia de la familia como base del desarrollo humano y social. A través de dinámicas lúdicas, actividades recreativas, espacios de integración y bienestar, se promoverá la armonía y el equilibrio entre la vida laboral y familiar.	actividad se realiza fuera del casco urbano. Componente Recreativo y Lúdico: Juegos integradores para adultos y niños. Actividades deportivas familiares (rally, juegos tradicionales, competencias en pareja). Espacios de descanso y recreación pasiva. Componente de Atención y Bienestar: Hidratación y refrigerios durante la jornada. Entrega de recordatorios o kits familiares.	Monto agotable	$ 12.431.669
			Componente Ceremonial e Institucional: Instalación del evento con protocolo institucional. Intervenciones de las autoridades		
	Día del funcionario	Esta jornada estará dedicada a la exaltación de la labor de los servidores públicos del Municipio de Anserma, resaltando su compromiso con la comunidad y su aporte al desarrollo institucional. CORPOSANTANA desarrollará una programación especial que incluirá actos de reconocimiento, actividades culturales y recreativas, así como espacios de integración y motivación, fortaleciendo el sentido de pertenencia y la identidad institucional.	municipales. Entrega de reconocimientos o menciones de honor a los funcionarios destacados. Componente Recreativo y Cultural: Shows culturales, presentaciones artísticas o musicales. Dinámicas de integración y actividades de motivación grupal. Espacios de interacción entre dependencias. Componente Gastronómico: Servicio de alimentos y bebidas durante el evento (almuerzo o cena). Refrigerios y bebida de bienvenida.	Monto agotable	$ 11.366.026

Reconocimiento de cumpleaños	Entrega orientada a fortalecer el sentido de pertenencia, la motivación y el reconocimiento individual de los funcionarios del Municipio de Anserma, mediante la entrega de un detalle simbólico con ocasión de su cumpleaños. Esta acción hace parte de la estrategia de bienestar laboral y busca promover un ambiente organizacional positivo, generando espacios de valoración y cercanía institucional.	La actividad comprende la planeación, coordinación y ejecución de la entrega de los obsequios, garantizando su distribución oportuna y equitativa, en coherencia con la política institucional de bienestar laboral y con el propósito de fomentar la integración, la satisfacción y el compromiso de los servidores públicos con la entidad.	Monto agotable	$ 12.431.669

DIA DE LA FAMILIA: El Día de la Familia tiene como objetivo fomentar la unión, la convivencia y el bienestar integral de los funcionarios y sus núcleos familiares, reconociendo la importancia de la familia como base del desarrollo humano y social. A través de dinámicas lúdicas, actividades recreativas, espacios de integración y bienestar, se promoverá la armonía y el equilibrio entre la vida laboral y familiar.

• **Componente Logístico:** Acondicionamiento de zonas recreativas y espacios verdes. Instalación de sonido, carpas, mobiliario y señalización. Coordinación de transporte si la actividad se realiza fuera del casco urbano.

• **Componente Recreativo y Lúdico:** Juegos integradores para adultos y niños. Actividades deportivas familiares (rally, juegos tradicionales, competencias en pareja). Espacios de descanso y recreación pasiva

• **Componente de Atención y Bienestar**: Hidratación y refrigerios durante la jornada.
Entrega de recordatorios o kits familiares.

DIA DEL FUNCIONARIO: Esta jornada estará dedicada a la exaltación de la labor de los servidores públicos del Municipio de Anserma, resaltando su compromiso con la comunidad y su aporte al desarrollo institucional. CORPOSANTANA desarrollará una programación especial que incluirá actos de reconocimiento, actividades culturales y recreativas, así como espacios de integración y motivación, fortaleciendo el sentido de pertenencia y la identidad institucional.

• Componente Ceremonial e Institucional: Instalación del evento con protocolo institucional. Intervenciones de las autoridades municipales. Entrega de reconocimientos o menciones de honor a los funcionarios destacados.

• Componente Recreativo y Cultural: Shows culturales, presentaciones artísticas y musicales. Dinámicas de integración y actividades de motivación grupal. Espacios de
interacción entre dependencias.

• Componente Gastronómico: Servicio de alimentos y bebidas durante el evento (almuerzo o cena). Refrigerios y bebida de bienvenida.

RECONOCIMIENTO DE CUMPLEAÑOS: La actividad comprende la planeación, coordinación y ejecución de la entrega de los obsequios, garantizando su distribución oportuna y equitativa, en coherencia con la política institucional de bienestar laboral y con el propósito de fomentar la integración, la satisfacción y el compromiso de los servidores públicos con la entidad.

Resumen costos:

Costos del contrato			
Costo directo	Actividades de bienestar laboral	$	63.010.981
Utilidad	Honorarios incluyendo el IVA	$	3.862.620
IVA Sobre la utilidad	IVA	$	733.898
Costos administrativos del contrato	Estampillas, retenciones, pólizas, papelería del proyecto	$	4.524.501
		$	**72.132.000.**

OBLIGACIONES GENERALES: 1. De conformidad con la Ley 1562 de 2012, la cual reglamentan el uso obliga-torio de la planilla integrada para el pago de aportes, el contratista deberá afiliarse al sistema general de riesgos profesionales; el monto de la cotización será asumido completamente por el contratista y corresponde al contratista. pagar de sus honorarios el valor de la cotización, junto con los aportes de salud y pensión, en la planilla integrada. 2. Afiliar al sistema de seguridad social en salud a su núcleo familiar de acuerdo con lo establecido en el artículo 2.1.3.6 del decreto 780 de 2016. 3. Realizar el curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción. 4. Estar al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral. 5. Atender los requerimientos del supervisor asignado por el Municipio de Anserma Caldas. 6. Realizar el pago de los impuestos que se causen por la celebración y ejecución del contrato: Taza Pro Deporte, corresponde al contratista el pago del 2% del valor total del presente contrato y las adiciones al mismo si las hubiere. 7. Cotizar los aportes a seguridad social y a parafiscales, mínimo sobre el 40% del IBL del total de los contratos suscritos con diferentes instituciones públicas o privadas, conforme a lo previsto en la ley 1753 de 2015 en su artículo 135. 8. Cumplir con los postulados señalados por la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, y en especial el Art. 94 de la Ley 1474 de 2011, y los pertinentes del decreto 1082 de 2015, y demás normas que lo modifiquen o reglamenten. 9. Colaborar con la entidad contratante en lo que sea necesario para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad; acatando las órdenes que durante el desarrollo del contrato se le impartan. 10. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entrabamientos que puedan presentarse. 11. Utilizar los formatos y demás documentos aprobados. 12. Velar por el cumplimiento estricto de las normas de gestión documental y archivo en materia contractual. 13. Practicar autocontrol y responder ante el supervisor inmediato por las aplicaciones de las disposiciones/ sistema de control interno y del sistema de ges-tión de calidad a los procesos y actividades que conforman sus obligaciones. 14. Asumir la designación que se realice como integrante de los diferentes comités o reuniones. 15. De conformidad con los establecido en el artículo 24 del decreto 2578 del 13 de diciembre de 2012, o las normas que lo modifiquen, el contratista deberá entregar mediante inventario los documentos de archivo que se encuentren en su poder cuando culmine sus obligaciones contractuales. 16. El contratista deberá contribuir de acuerdo con su experiencia, perfil profesional y obligaciones contractuales, con los procesos que le sean encomendados. 17. El contratista mediante la suscripción del contrato acepta los derechos patrimoniales de autor de todos los documentos y desarrollos que produzca o realice en virtud de la ejecución del mismo, serán de propiedad del municipio de Anserma Caldas, si hay lugar a publicaciones se dará el respectivo reconcomiendo a los derechos morales de autor. 18. El CONTRATISTA se obliga a reconocer y aplicar la política y los lineamiento de seguridad de la información y

gestión de los activos de la información que le entregue el municipio así mismo, y se obliga a no revelar la información confidencial de propiedad del municipio y de entidades que suministren información para el cumplimiento de la misión institucional de la que el CONTRA-TISTA tenga conocimiento con ocasión o para la ejecución de este contrato , sin el previo consentimiento estricto del mismo. Se considera información confidencial, información personal, técnica, financiera, comercial, estratégica y, en general, cualquier información relacionada con las funciones, programas, planes, proyectos del municipio, en especial las disposiciones contenidas en la ley 1581 de 2012, decreto 1377 de 2013, ley 1712 de 2014, decreto 1083 de 2015 y ley 1755 de 2015. 19. Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. 20. Contar con los elementos de protección personal necesario para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 21. Informar a la entidad la ocurrencia de incidentes o accidentes de trabajo. 22. Cuando en el desarrollo de sus obligaciones se requiera, el contratista deberá participar en las actividades de prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales, así como promoción de la salud y actividades de integración y sano esparcimiento programadas por el comité de bienestar laboral. 23. Notificar e informar oportunamente a la supervisión del contrato, todas y cada una de las novedades que se presenten en el transcurso de su ejecución. 24. Rete ICA 5*1000 **CLÁUSULA TERCERA. PLAZO DEL CONTRATO** A partir de suscripción del acta de inicio y hasta el 30 de abril de 2026 o hasta agotar el presupuesto asignado, lo primero que ocurra. **CLÁUSULA CUARTA. VALOR Y FORMA DE PAGO** El valor estimado del contrato interadministrativo asciende a la suma de **SETENTA Y DOS MILLONES CIENTO TREINTA Y DOS MIL MIL PESOS M/CTE. ($72.132.000.oo).** La forma de pago del contrato. Será la siguiente: El MUNICIPIO, pagará al contratista, el valor pactado de la siguiente manera: un primer desembolso a manera de anticipo por valor de Veintidós Millones Cuarenta y Nueve Mil Cuatrocientos Nueve Pesos ($21.639.600.oo) correspondiente al 30% del valor del contrato y el restante, en pagos parciales, previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del supervisor del contrato. Adicionalmente, el contratista, deberá acreditar cada vez que solicite el pago, que se encuentra al día con los pagos al Sistema general de Seguridad Social Integral. De igual manera, los pagos a que se obliga el Municipio quedarán sujetos a la disponibilidad de recursos en la secretaría de Hacienda y al Programa Anual Mensualizado de Caja “PAC”. **CLÁUSULA QUINTA. IMPUTACION PRESUPUESTAL:** El presente contrato se cancelará con recursos apropiados para la vigencia fiscal del año 2025 y 2026, con Certificado de Disponibilidad Presupuestal CDP No 00359 del 07 de mayo de 2025, No 00458 del 11 de junio de 2025 y 0000000008 VF. Vigencias Futuras, debidamente autorizadas mediante el acuerdo municipal No. 015 de fecha 31 de octubre de 2025 del honorable Concejo Municipal de Anserma “Por medio del cual se autoriza al Alcalde del Municipio de Anserma, Caldas, para comprometer vigencias futuras ordinarias para las vigencia 2025 y 2026 **CLÁUSULA SEXTA. RELACION LABORAL**. El presente contrato interadministrativo no genera relación laboral alguna con EL MUNICIPIO y en consecuencia tampoco el pago de prestaciones sociales y de ningún tipo de emolumentos distintos al valor acordado en la cláusula cuarta del mismo. **CLÁUSULA SEPTIMA. SUPERVISIÓN**: La supervisión del presente contrato interadministrativo será ejercida por LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y DE TALENTO HUMANO quien deberá controlar su correcta ejecución y cumplimiento. **CLÁUSULA OCTAVA. SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO**: Se podrá de común acuerdo entre las partes, suspender temporalmente la ejecución del contrato,

mediante un acta en donde conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute el tiempo de suspensión. **CLÁUSULA NOVENA: El CONTRATISTA**, sólo podrá ceder el presente contrato interadministrativo previa autorización escrita DEL MUNICIPIO. **CLÁUSULA DECIMA. SUBCONTRATACIÓN**: EL CONTRATISTA sólo podrá subcontratar todo aquello que no implique la ejecución de la totalidad del objeto del presente contrato, con la autorización previa y escrita de El MUNICIPIO. En el texto de los subcontratos autorizados se dejará constancia que se entienden celebrados dentro y sin perjuicio de los términos de este contrato y bajo la exclusiva responsabilidad del Contratista. El MUNICIPIO podrá ordenar la terminación del subcontrato en cualquier tiempo, sin que el subcontratista tenga derecho a reclamar indemnización de perjuicio ni a instaurar acciones contra El MUNICIPIO por esta causa. **CLÁUSULA UNDECIMA. INDEMNIDAD**: El CONTRATISTA Se obliga para con el MUNICIPIO a mantenerlo indemne ante cualquier reclamación que realice un tercero como consecuencia de la ejecución de este contrato interadministrativo. **CLÁUSULA DUODECIMA. INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERALES**: Cuando surjan motivos posteriores al perfeccionamiento del contrato interadministrativo que hicieren necesaria la interpretación, modificación y terminación unilaterales de éste, se dará aplicación a lo dispuesto en los artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993. Además, este contrato interadministrativo se dará por terminado en cualquiera de los siguientes eventos cumplidos, por los cuales deberá iniciarse su liquidación: 1. Por mutuo acuerdo, siempre que no se causen perjuicios al MUNICIPIO; 2. Por fuerza mayor o caso fortuito que haga imposible ejecutar el objeto contractual; 3. Antes del vencimiento del plazo contractual, por expresa disposición del gobierno nacional, previa verificación de la necesitad por parte del supervisor. 4. Cuando la entidad encuentre por cualquier medio, que se han aportado documentos falsos, alterados o no idóneos para acreditar el cumplimiento de requisitos exigidos, tales como el pago de aportes parafiscales, o cualquier otro tipo de requisito exigido para la contratación. Todo lo anterior sin perjuicio del aviso que se dará a los organismos de control competentes. **CLÁUSULA DECIMA TERCERA. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO**: El presente contrato se liquidará de conformidad con el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, de común acuerdo, o unilateralmente por parte del municipio de Anserma, Caldas dentro de los cuatro (4) meses siguientes a su terminación, en concordancia con el código contencioso administrativo. **CLÁUSULA DECIMA CUARTA. LIQUIDACIÓN UNILATERAL**: Si EL CONTRATISTA no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por El MUNICIPIO y se adoptará por acto administrativo motivado, susceptible del recurso de reposición. **CLÁUSULA DECIMA QUINTA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES**: EL CONTRATISTA, con la suscripción de éste contrato afirma bajo juramento que no se halla incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades y demás prohibiciones para contratar previstas en la Constitución Política, en los artículos 8º Y 9º de la Ley 80 de 1993 y demás disposiciones vigentes sobre la materia, y que, si llegare a sobrevenir alguna, actuará conforme lo prevé el artículo 9º de la Ley 80 de 1993. **CLÁUSULA DECIMA SEXTA. PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO**: Los contratos del Estado se perfeccionan cuando se logre acuerdo sobre el objeto y la contraprestación y éste se eleve a escrito y La existencia de Disponibilidad y Registro presupuestal. 2) y su ejecución iniciará a partir de la suscripción del acta de iniciación. **CLÁUSULA DECIMA SEPTIMA. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**: Los conflictos que se sucedan durante la ejecución del objeto contractual se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de arreglo directo y la conciliación. **CLÁUSULA DECIMA OCTAVA.**

AUTONOMIA Y RESPONSABILIDAD: El contratista tendrá autonomía y será responsable ante el MUNICIPIO por la ejecución del objeto del presente contrato interadministrativo. **CLÁUSULA DECIMANOVENA**: **APLICACIÓN DE LA CLAUSULA PENAL**: El valor de la cláusula penal se tomará del saldo a favor del contratista si lo hubiere, o si este último no fuere posible, se cobrará abordando el procedimiento que para tal efecto señala la ley. **CLÁUSULA VIGESIMA. CLAUSULAS EXCEPCIONALES**: Se entienden pactadas las cláusulas de terminación, interpretación y modificación unilateral y de caducidad administrativa que regula el estatuto general de contratación de la administración pública. **CLAUSULA VIGESIMO PRIMERA. DOCUMENTOS DEL CONTRATO**: Forman parte integral de este contrato todos los documentos que legalmente se requieran y los que se produzcan durante el desarrollo del mismo. **CLÁUSULA VIGESIMA SEGUNDA. GARANTÍAS**. Atendiendo al objeto, el valor, y las obligaciones del contrato, en consonancia con el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015, la exigencia de garantías establecidas en la sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1, el municipio estima procedente la exigencia de las siguientes garantías:

RIESGO	GARANTE	COBERTURA EN TIEMPO	COBERTURA EN VALOR
Cumplimiento del Convenio	El conviniente	vigencia o duración igual a la del convenio y cuatro (4) meses más	10% del valor del valor del convenio
Buen manejo e inversión del Anticipo	El conviniente	vigencia o duración igual a la del convenio	Por el 100% de valor total por concepto de anticipo