

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:		CÉDULA DE CIUDADANÍA		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:		28544463		NÚMERO PLANILLA:		7995975232		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES					
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:		YENY ROCIO NAVARRETE		DEPARTAMENTO:		TOLIMA		PERIODO COTIZACIÓN OTROS		MES		noviembre AÑO		2025					
CIUDAD/MUNICIPIO:		IBAGUE		TELÉFONO:		2757384		DÍAS DE MORA:		0		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:		MES					
DIRECCIÓN:		CRR 9 A N 40 - 35 SAN CARLOS		CLASE APORTANTE:		I-INDEPENDIENTE		FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/12/02		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1974663281					
TIPO APORTANTE:		02-INDEPENDIENTE		ACTIVIDAD ECONOMICA:		Actividades reguladoras y facilitadoras de la act													
TIPO EMPRESA:		PRIVADA																	
FORMA DE PRESENTACIÓN:		ÚNICO																	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):						NO													

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	\$ 294.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 294.400	\$ 0	\$ 294.400
SUBTOTALES:										\$ 294.400	\$ 0	\$ 294.400

TOTAL APORTES A SALUD																	
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 230.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 230.000	\$ 0	\$ 0	\$ 230.000	
SUBTOTALES:													\$ 230.000	\$ 0	\$ 0	\$ 230.000	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 9.700	\$ 9.700	\$ 0	\$ 0	\$ 9.700	
SUBTOTALES:									\$ 9.700	\$ 0	\$ 0	\$ 9.700	

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																						
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES															SEGURIDAD SOCIAL															PARAFISCALES														
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN					SALUD					ARP			DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU							
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC			COTIZACIÓN	VALOR ADRES					TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT
1	CC 28544463	NAVARRETE PINZON YENNY ROCIO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 1.840.000				NO																		230201-PROTECCIÓN	30	\$ 1.840.000	\$ 294.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 294.400	EPS002-SALUD TOTAL	30	\$ 1.840.000	\$ 230.000	\$ 0	\$ 230.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	\$ 1.840.000	1	\$ 9.700	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO:

\$ 534.100

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 28544463
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	YENY ROCIO NAVARRETE	
CIUDAD/MUNICIPIO:	IBAGUE DEPARTAMENTO:	TOLIMA
DIRECCIÓN:	CRR 9 A N 40 - 35 SAN CARLOS	TELÉFONO: 2757384
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7995975232	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: noviembre	PERIODO COTIZACIÓN MES: noviembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD: AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/12/02	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 1974663281

NOVEDADES																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002297390	230201	230201- PROTECCION	1	\$ 294.400
SUBTOTAL:			1	\$ 294.400
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8001309074	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	\$ 230.000
SUBTOTAL:			1	\$ 230.000
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 9.700
SUBTOTAL:			1	\$ 9.700

VALOR SIN MORA:	\$ 534.100
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 534.100

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	28544463
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:		YENY ROCIO NAVARRETE	
CIUDAD/MUNICIPIO:	IBAGUE	DEPARTAMENTO:	TOLIMA
DIRECCIÓN:	CRR 9 A N 40 - 35 SAN CARLOS	TELÉFONO:	2757384
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
NÚMERO PLANILLA:		7997317569		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES			
PERIODO COTIZACIÓN OTROS		MES		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:		MES			
DÍAS DE MORA:		diciembre AÑO		2025		diciembre AÑO			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		0		2025/12/12		NÚMERO AUTORIZACIÓN:			
						2001740857			

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	\$ 259.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 259.800	\$ 0	\$ 259.800
SUBTOTALES:										\$ 259.800	\$ 0	\$ 259.800

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 203.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 203.000	\$ 0	\$ 0	\$ 203.000
SUBTOTALES:									\$ 203.000				\$ 203.000	\$ 0	\$ 0	\$ 203.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 8.500	\$ 8.500	\$ 0	\$ 0	\$ 8.500
SUBTOTALES:									\$ 8.500	\$ 0	\$ 0	\$ 8.500

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																				
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL															PARAFISCALES																	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LWA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN					SEGURIDAD SOCIAL					SALUD					ARP			DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU	
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT			IBC	CENTRO DE TRABAJO					TOTAL APORTE
1	CC 28544463	NAVARRETE PINZON YENNY ROGIO	INDEPENDIENTE CONTRATO DE SERVICIOS		\$ 1.840.000			NO								01-30										230201-PROTECCIÓN	30	\$ 1.623.500	\$ 259.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 259.800	EPS002-SALUD TOTAL	30	\$ 1.623.500	\$ 203.000	\$ 0	\$ 203.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	\$ 1.623.500	1	\$ 8.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO:	\$ 471.300
----------------------	-------------------

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 28544463
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	YENY ROCIO NAVARRETE	
CIUDAD/MUNICIPIO:	IBAGUE DEPARTAMENTO:	TOLIMA
DIRECCIÓN:	CRR 9 A N 40 - 35 SAN CARLOS	TELÉFONO: 2757384
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7997317569	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: diciembre	PERIODO COTIZACIÓN MES: diciembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD: AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/12/12	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 2001740857

NOVEDADES																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	
							X										

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002297390	230201	230201- PROTECCION	1	\$ 259.800
SUBTOTAL:			1	\$ 259.800
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8001309074	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	\$ 203.000
SUBTOTAL:			1	\$ 203.000
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 8.500
SUBTOTAL:			1	\$ 8.500

VALOR SIN MORA:	\$ 471.300
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 471.300



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Armenia, DICIEMBRE 2025

Señor

JORGE MARIO PARDO CASTRO
SUPERVISOR CONTRATO No. 7845338
Centro Agroindustrial
Armenia

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes DICIEMBRE del año 2025

Referencia: No 7845338 del año 2025

YENNY ROCIO NAVARRETE PINZÓN, identificada con la cédula de ciudadanía No. **28544463** de **Ibagué**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato será de TREINTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y TRES MIL CIENTO SESENTA Y DOS PESOS M/CTE. (\$32.963.162). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de MAYO por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS MCTE (\$3.986.243), b) cinco (6) pagos iguales por los meses de junio a NOVIEMBRE de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$4.599.511) cada uno y un pago en el mes de DICIEMBRE por valor de UN MILLON TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS MCTE (\$1.379.853).

Plazo: Será hasta el 9 de DICIEMBRE de 2025.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA ORIENTAR Y EVALUAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DEL SENA EN LA MODALIDAD ASIGNADA POR NECESIDADES DEL SERVICIO EN EL ÁREA DE CALIDAD CACAO

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar cuando el centro lo requiera en la planeación de los	Se realizó la participación en la planeación de los procesos formativos de	Guía de Aprendizaje Plan concertado



	procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales.	acuerdo a los requerimientos institucionales para la formación complementaria en: • Preparación de bebidas a base de café por métodos alternativos • Desarrollo de habilidades sensoriales en café • Prácticas y aplicaciones de agricultura ecológica	Actividades de aprendizaje
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral.	Durante el presente mes no se realizó la obligación	No se presenta evidencia por no realizar la obligación
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el presente mes no se realizó la obligación	No se presenta evidencia por no realizar la obligación
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Se ejecutó la formación profesional integral de acuerdo al currículo y actividad de aprendizaje de los programas de formación complementaria: • Ficha 3379400 Preparación de bebidas a base de café por métodos alternativos • Ficha 3379422 Desarrollo de habilidades sensoriales en café. • Ficha 3401690 Prácticas y aplicaciones de agricultura ecológica	Registros fotográficos Listados de asistencia
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y	Se aplicó para la formación complementaria las estrategias de enseñanza, y	Plan de actividades concertado



	evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	aprendizaje de acuerdo a los lineamientos pedagógicos	
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Durante el presente mes no se realizó la obligación	No se presenta evidencia por no realizar la obligación
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realizó la emisión de juicios valorativos de la formación complementaria de las fichas: 3379400 3379422 3401690	Reporte de juicios evaluativos
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, de acuerdo a los lineamientos del Centro de Formación.	Se entregó a la administración educativa los documentos soportes para el ingreso de aprendices a los programas de formación complementaria para la Ficha 3401690	Soporte de inscripción y matricula
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias,	Se realizó el registro, verificación, seguimiento y reporte de juicios evaluativos de los aprendices correspondiente a la ficha 3401690	Rutas de aprendizaje de Listados de asistencia a la formación.



	novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de Aprendices.	Durante el presente mes no se realizó la obligación	No se presenta evidencia por no realizar la obligación
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Se aplicó el reglamento del aprendiz para los procesos de formación titulada y complementaria	Aplicativo Sena Sofia Plus
12	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se acataron los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo	Certificado de formación SST Certificado Manual de discapacidad y política SENA
13	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Durante el presente mes no se realizó la obligación	No se presenta evidencia por no realizar la obligación
14	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Durante el presente mes no se realizó la obligación	No se presenta evidencia por no realizar la obligación
15	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se han asignado bienes y elementos hasta la fecha	Mi inventario SENA
16	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia en el área de FORMACIÓN o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma técnica aportando el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Se culminó el proceso de certificación de competencias	Certificado de competencia laboral



17	Cuando se requiera, acompañar a los Aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Durante el presente mes no se realizó la obligación	No se presenta evidencia por no realizar la obligación
18	Cuando se requiera, apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Durante el presente mes no se realizó la obligación	No se presenta evidencia por no realizar la obligación
19	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se participo por parte de la ENCC y Centro Agroindustrial en: Apoyo como jurado calificador en el Evento Cafetero “PREMIO A LA INNOVACIÓN CULTURAL – mejor bebida de autor” ROLDACAFÉ. Se realizó “Aprendiz por un día” en el marco del evento ENCuentro de Saberes Cafeteros. Fecha 9 de diciembre.	Registros fotográficos Listados de asistencia
20	Mantener su autonomía e independencia sobre la forma de cumplir el objeto del contrato.	Se mantuvo la autonomía e independencia sobre la forma de cumplir el objeto del contrato	Diagrama horario de instructor
21	Conocer el Plan de Acción vigente y cumplir los lineamientos establecidos en la plataforma COMPROMISO sobre la ejecución de la formación presencial ó virtual, según sea el caso.	Se conoce el Plan de Acción vigente y cumplir los lineamientos establecidos en la plataforma COMPROMISO sobre la ejecución de la formación presencial	Plataforma Compromiso
22	Reportar al aplicativo SOFIAPLUS 160 horas mensuales, o las ejecutadas de manera proporcional en las fechas indicadas.	Se realizó el reporte de 81,90 horas de para el mes de diciembre.	Informe de tiempo de actividades de apoyo a la formación
23	Mantener actualizados los pagos de afiliación a los sistemas de salud, ARL y pensión de que trata la Ley 100 de 1993 y presentar oportunamente en	Se realizó el pago de seguridad social de la siguiente manera:	Soporte y comprobante de pago planilla mes



	el momento que la entidad lo requiera para el pago mensual, copia del pago de la seguridad social (Salud, Pensión y ARL).	Mes de Noviembre Planilla No. 7995975232 Mes de Diciembre Planilla No. 7997317569	de noviembre y diciembre de 2025
24	Promover y divulgar el portafolio de servicios Institucional y participar en las actividades de difusión de la oferta académica del SENA en el caso de ser requerido.	Se promovió el portafolio de servicios y la oferta académica durante los eventos “PREMIO A LA INNOVACIÓN CULTURAL-ROLDACAFÉ” y en “Aprendiz por un día” en el marco del evento ENCUESTRO DE SABERES CAFETEROS.	Registro fotográfico
25	Entregar copia de los archivos producidos en desarrollo del objeto contractual en el caso de ser requerido.	Se asignó la carpeta o nube para la entrega de archivos producidos	Carpeta Drive de evidencias
26	Diseñar las guías de aprendizaje y los instrumentos de evaluación que se requieran para el desarrollo de cada proyecto y presentarlas a la Coordinación Académica para su revisión y aprobación y posteriormente publicarlas en las plataformas del SENA.	Se diseñó las guías de aprendizaje y los instrumentos de evaluación que se requieren para el desarrollo de la formación complementaria	Guías de aprendizaje cargadas en la carpeta Drive asignada
27	Reportar en el sistema SOFIA Plus, en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades y novedades que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con proceso formativo si aplica.	Se reportó en el sistema SOFIA Plus, todas las actividades y novedades tales como registro de aprendices, verificación de registro, creación de ruta de aprendizaje y asocio de aprendices a ruta de aprendizaje.	Plataforma Sofia Plus
28	Dar respuesta oportuna a las solicitudes contractuales realizadas por la Subdirectora de Centro, Coordinador de Formación, Coordinador Académico, Supervisor de Contratos.	Durante el presente mes no se me asignaron actividades adicionales	No se presenta evidencia por no realizar la obligación
29	Entregar los resultados de los instrumentos de evaluación a los aprendices, oportunamente.	Se entregó los resultados de los instrumentos de	Instrumentos de evaluación



		evaluación a los aprendices de manera oportuna	
30	Velar por el buen uso y aseo en los Ambientes.	Se veló por el buen uso y aseo de los ambientes de aprendizaje	Ambientes de aprendizaje
31	Participar en el caso de ser requerido en los eventos de transferencia tecnológica y de cooperación, nacional e internacional, en los que intervenga el SENA.		Certificado de participación
32	Contribuir con la ejecución del Plan Ambiental del Centro, aplicar las buenas prácticas de la Salud Ocupacional y utilizar adecuadamente los Elementos de Protección Personal.	Se contribuyó con la ejecución del Plan Ambiental del Centro, la aplicación de las buenas prácticas de la Salud Ocupacional y se utilizaron adecuadamente los Elementos de Protección Personal.	Plan Ambiental Elementos de protección SST
33	Capacitarse en el idioma inglés para MCER nivel A2.	Durante el presente mes no se realizó la obligación	No se presenta evidencia por no realizar la obligación
34	Presentar mensualmente en las fechas estipuladas los documentos requeridos para el pago de honorarios.	Se presentó al supervisor del contrato los documentos requeridos para el pago de honorarios para el mes de diciembre	Carpeta Drive PAGOS 2025
35	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos.	Se actualiza el portafolio del instructor con los formatos actualizados	Formatos actualizados: acta de concertación, listados de asistencia, guía de aprendizaje y plan concertado
36	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado.	Se realizó la afiliación ante la administradora de riesgos laborales en POSITIVA	Certificado de afiliación ARL - POSITIVA



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	194325	Armenia (Quindío – Roldanillo (V. del Cauca) – Armenia (Quindío)	4- 12-2025	5 – 12 – 2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que lo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7995975232** de la planilla mes de noviembre y No. **7997317569** de la planilla mes de diciembre, operador **BANCOMEVA - SOI** (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Balance presupuestal del contrato: El balance presupuestal del contrato referido anteriormente para el presente contrato se detalla a continuación:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 27.597.243 =
VALOR ADICIÓN DEL CONTRATO	\$5.366.096 =
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$32.963.162 =
VALOR EJECUTADO EN EL PRESENTE PERIODO	\$ 1.379.853 =
VALOR EJECUTADO A LA FECHA	\$ 32.963.162 =
VALOR POR EJECUTAR	\$ 0,00 =



Evidencias en (73) folios.

Cordialmente,

YENNY ROCIO NAVARRETE PINZÓN
Contratista Centro Agroindustrial
C.C. No. 28544463 de IBAGUÉ

Recibí a satisfacción:

JORGE MARIO PARDO CASTRO
CC 9.725.947
SUPERVISOR CONTRATO No 7845338



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	☒	Pública Clasificada	☐	Pública Reservada	☐

CONSULTA PORTAL ANTICORRUPCION DE COLOMBIA - PACO

Armenia, DICIEMBRE de 2025

En desarrollo del principio de debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, me permito informar que al revisar la información registrada y declarada en las plataformas tecnológicas del Estado disponibles, incluyendo las modificaciones ocurridas durante el tiempo de ejecución, para identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión riesgos en la toma de decisiones, que el contratista **YENNY ROCIO NAVARRETE PINZÓN**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **28.544.463**, cuenta con los contratos registrados en el documento anexo que expide el Portal Anticorrupción de Colombia – PACO, link: <https://portal.paco.gov.co/>.

Para lo cual se encuentra que no se incurre en potenciales conflictos de interés y que el mismo se encuentra en capacidad de ejecutar y cumplir con las obligaciones prevista en el contrato **7845338**.

Evidencias en (01) folio anexo.

Cordialmente;

JORGE MARIO PARDO CASTRO
C.C. No. 9.725.947
Supervisor Contrato 7845338 de 2025
COORDINADOR DE FORMACIÓN

PACO - CONTRATISTA

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
1	\$43,008,000	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TECNICO PAR ...	SENA REGIONAL TOLIMA 1 ...	2023-02-15	2023-12-15	TOLIMA	
2	\$40,994,000	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR TECNICO PARA EL DESARROLLO D ...	SENA REGIONAL TOLIMA 1 ...	2022-02-08	2022-12-16	TOLIMA	
3	\$37,045,176	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TECNICO Y A ...	SENA REGIONAL TOLIMA 1 ...	2020-02-19	2020-12-13	TOLIMA	
4	\$35,845,049	PRESTACION SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR TECNICO Y APOYO A LA GESTION ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA ...	2018-02-12	2018-12-14	BOGOTA	
5	\$35,439,040	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TECNICO Y A ...	SENA REGIONAL TOLIMA 1 ...	2021-03-01	2021-12-03	TOLIMA	
6	\$35,109,858	PRESTACION SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TECNICO ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA ...	2019-02-18	2019-12-18	BOGOTA	
7	\$32,963,162	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR Y EVALUAR LA ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2025-05-05	2025-12-09	QUINDIO	
8	\$1,820,000	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA PLANEAR Y ...	SENA REGIONAL TOLIMA 1 ...	2021-12-04	2021-12-17	TOLIMA	



EVIDENCIAS REGISTROS FOTOGRÁFICOS

FICHA 3379422 – EMPRESA ALCALDÍA DE FILANDIA – FORMACIÓN DESARROLLO DE HABILIDADES SENSORIALES EN CAFÉ

Actividad: Montaje de mesas de catación según y catación de muestras de café según protocolo SCA.





FICHA 3401690 – EMPRESA ALCALDÍA DE FILANDIA – FORMACIÓN PRÁCTICAS Y APLICACIONES EN AGRICULTURA ECOLOGICA ENFOCADA AL CULTIVO DE CACAO

Actividad: Importancia del cacao en la economía local y global e historia del cultivo de cacao.



3 dic. 2025. Filandia

Actividad: Variedades de Cacao, características y ventajas de cada variedad. Selección de variedades según el mercado y condiciones climáticas. Degustación de barras de cacao origen Santander y Tumaco.



4 dic. 2025. Filandia



4 dic. 2025. Filandia



Actividad: Aspectos de la calidad del cacao, comercialización, identidad de marca y degustación de barras de cacao origen Tolima.

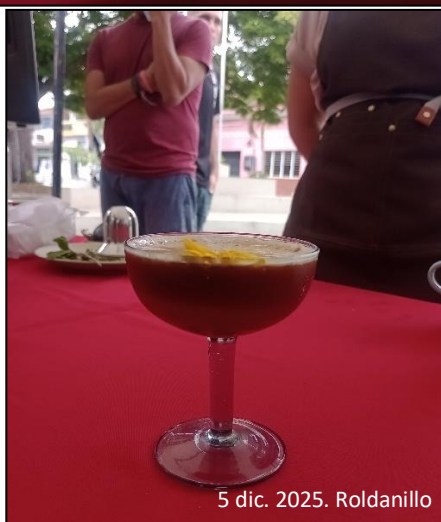


Actividad: Reconocimiento de parámetros agroecológicos del cultivo de cacao. Visita Finca Macondo, Vereda El Laurel, municipio de Quimbaya.





**PARTICIPACIÓN EVENTO “PREMIO A LA INNOVACIÓN CULTURAL” – BEBIDA DE AUTOR
ROLDANILLO, VALLE DEL CAUCA**





APRENDÍZ POR UN DÍA – ENCC – EVENTO “ENCUENTRO DE SABERES CAFETEROS”
Atención al proyecto “Fortalecimiento de capacidades que promuevan el turismo cultural y científico liderado por mujeres caficultoras en el departamento del Quindío”





EVIDENCIAS DE CREACIÓN DE FICHA, MATRICULA, CREACIÓN DE RUTA Y ASOCIO DE APRENDICES FICHA 3401690

FICHA 3401690 Recibidos x

administración educativa Centro Agroindustrial
para mí ▾
Cordial saludo,

Atentamente informamos que se ha generado la **Ficha número: 3401690**

Código de empresa: **2348868**

Formación: PRÁCTICAS Y APLICACIONES DE AGRICULTURA ECOLÓGICA.

Inicio de formación: 3/12/2025

Fecha fin formación: 8/12/2025

Dirección donde se orientará la formación / municipio: ALCALDÍA DE FILANDIA - AUDITORIO PRINCIPAL/Filandia

Nombre instructor: YENNY ROCIO NAVARRETE PINZON

Programa: Complementaria

Atentamente,



Yined Puerta Orozco
Administración Educativa
Centro Agroindustrial
Avenida Centenario No. 44N 15
complementariagro@gmail.com
SENA Regional Quindío
Armenia - Quindío

Yenny Rocio Navarrete Pinzón <yrrnavarretep@gmail.com>
para administración ▾
Cordial saludo,

Por medio de la presente solicito amablemente, poder inscribir la aspirante que anexo a continuación. Agradezco su atención, quedo atenta.

Cordialmente,

YENNY ROCIO NAVARRETE PINZÓN
Ingeniero Agrónomo
Especialista en Pedagogía
Especialista en Extensión Rural
Celular: 3133179792

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail ⓘ ⬇️ ⚙️ Agregar todo a Drive



VIVIANA HERRER...



FormatoInscripci...



a

administración educativa Centro Agroindustrial
para mi

9:47 a.m. (hace 2 horas)

☆

😊

↶

⋮

Cordial saludo, Instructora Yenny.

Amablemente informamos que se ha cargado la inscripción de su ficha 3401690. Adjuntamos resultado y reporte de inscripción para su revisión, por consiguiente, la ficha pasará a proceso de matrícula.

3 archivos adjuntos • Analizado por Gmail Agregar todo a Drive

reporte_inscripci...

Resultadolnscrip...

Resultadolnscrip...

a

administración educativa Centro Agroindustrial
para mi

2:27 p.m. (hace 6 minutos)

☆

😊

↶

⋮

Cordial saludo, Instructora Yenny

Amablemente informamos que su ficha 3401690 ha sido matriculada y cerrada el día de hoy 03 de diciembre de 2025, por favor crear la ruta de aprendizaje y asociar los aprendices a la misma. Adjuntamos el reporte de matrícula.

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail Agregar a Drive

reporte_matricul...

YENNY ROCIO NAVARRETE

Ayuda y soporteBandeja de tareasLMS SENACambiar ClaveSalir

Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades

Programa de Formación*

Ficha de Caracterización*

Competencias del Programa de Formación

Filtrar Actividad de Aprendizaje

PRACTICAS Y APLICACIONES DE AGRICULTURA ECOLOGICA

FICHA 3401690 (PRACTICAS Y APLICACIONES DE AGRICULTURA ECOLÓGICA)

Coordinar producción de especie pecuaria según proceso

Actividad Aprendizaje

Actividades de Aprendizaje del Programa de Formación

Actividades de Aprendizaje de la Ruta de Aprendizaje

Ruta de Aprendizaje

Nombre de la Ruta de Aprendizaje*

RUTA FICHA 3401690

Guardar

Activar Ruta de Aprendizaje

La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente

YENNY ROCIO NAVARRETE

Ayuda y soporteBandeja de tareasLMS SENACambiar ClaveSalir

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*

Ruta de Aprendizaje*

Consultar Aprendices

3401690 - PRACTICAS Y APLICACIONES DE AGRICULTURA ECOLOGICA

RUTA FICHA 3401690

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 19 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA FICHA 3401690. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta



REPORTE FINAL DE JUICIOS DE EVALUACIÓN

Reporte de juicios de Evaluación Formación Complementaria

Yenny Rocio Navarrete Pinzón <yynavarretep@gmail.com>
para certificación9120 ▾

5:24 p.m. (hace 0 minutos)

☆ 😊 ↶ ⋮

Cordial Saludo,

Desenado que ese mensaje les encuentre bien.

El presente es para realizar el debido reporte de juicios de evaluación correspondientes a la formación complementaria, siendo las siguientes fichas:

FICHA

PROGRAMA DE FORMACIÓN

3379400

Preparación de Bebidas con café por métodos alternativos

3379422

Desarrollo de habilidades sensoriales con café

Agradezco su atención al presente, quedo atenta.

Cordialmente,

YENNY ROCIO NAVARRETE PINZÓN
Instructora Área de Calidad de Cacao
Celular: 3133179792

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail ⓘ ⬇️ 📎 Agregar todo a Drive

Reporte Final de Juicios				
Numero Ficha		3379400		
Programa de Formación		PREPARACIÓN DE BEBIDAS DE CAFÉ POR MÉTODOS ALTERNATIVOS		
Nombre del instructor(a)		YENNY ROCIO NAVARRETE PINZÓN		
Fecha Inicio		7/11/2025	Fecha Terminación	5/12/2025
Tipo Documento	Número Documento	Nombre(s)	Apellido(s)	Juicio de Evaluación
CC	1024496268	ALEXANDRA	RODRIGUEZ ALONSO	APROBADO
CC	1063289449	KELLYS SAUDITH	OSORIO ARAUJO	APROBADO
CC	1088728400	EDITH MARCELA	RIVERA ACOSTA	NO APROBADO
CC	1092852525	ALYSSON TAHINA	AREVALO RESTREPO	APROBADO
CC	1106770509	LUISA FERNANDA	RUBIO MUÑOZ	APROBADO
TI	1106777178	SERGIO ALEJANDRO	RUBIO MUÑOZ	NO APROBADO
CC	24660110	LUZ ENELIA	CARDENAS LEON	NO APROBADO
CC	25018453	GRECIA	FRANCO HURTADO	APROBADO
CC	25232579	DIANA LUDIVIA	CEBALLOS CEBALLOS	APROBADO
CC	29137222	ALBA PATRICIA	ZULUAGA MONTOYA	NO APROBADO
CC	29916174	MARIA LUCELIA	CASTAÑO MONTES	NO APROBADO
CC	31435126	SANDRA VIVIANA	NARANJO LOPEZ	APROBADO
CC	41672417	MARIA ISABEL	TORRES ARZAYUS	APROBADO
CC	41914278	SANDRA MERCEDES	ZULETA GIL	APROBADO
CC	42091513	GLORIA INES	SERNA FRANCO	APROBADO
CC	42131643	ALEJANDRA NILER	MUNERA GIRALDO	APROBADO
CC	42152502	LUZ ADRIANA	BERNAL UCHIMA	APROBADO
CC	42162144	DIANA YINETT	PARDO	APROBADO
CC	42162199	PAULA TATIANA	RESTREPO CEBALLOS	APROBADO
CC	4423097	FABIO ALFONSO	MESA FRANCO	APROBADO
CC	6111695	FERNANDO	ARCILA VALENCIA	NO APROBADO
CC	66758839	DORA INES	RIVAS POSADA	NO APROBADO
CC	66932703	GLORIA INES	CAMPO ARBOLEDA	NO APROBADO
CC	71270263	EDUARD ALEXIS	ZAPATA VERGARA	APROBADO
CC	79040685	OSCAR HERNAN	ARIAS SANCHEZ	NO APROBADO
CC	9737608	CARLOS ANDRES	ARCILA RAMIREZ	APROBADO
CC	9738486	JUAN FELIPE	CAICEDO RAMIREZ	APROBADO



Reporte Final de Juicios				
Numero Ficha		3379422		
Programa de Formación		DESARROLLO DE HABILIDADES SENSORIALES EN CAFÉ		
Nombre del instructor(a)		YENNY ROCIO NAVARRETE PINZÓN		
Fecha Inicio		8/11/2025	Fecha Terminacion	6/12/2025
Tipo Documento	Número Documento	Nombre(s)	Apellido(s)	Juicio de Evaluación
CC	1004719561	VALENTINA	RAMIREZ CASTRILLON	APROBADO
CC	1004775643	NICOLAS	MESA SERNA	APROBADO
CC	1024496268	ALEXANDRA	RODRIGUEZ ALONSO	APROBADO
CC	1041532369	ALEJANDRO	ALCARAZ ESPINOSA	APROBADO
CC	1063289449	KELLYS SAUDITH	OSORIO ARAUJO	APROBADO
CC	1088346645	JUAN CAMILO	MESA SERNA	APROBADO
CC	1092852525	ALYSSON TAHINA	AREVALO RESTREPO	APROBADO
TI	1094916896	OSCAR ENRIQUE	BEDOYA RUIZ	APROBADO
CC	1106770509	LUISA FERNANDA	RUBIO MUÑOZ	APROBADO
TI	1183463013	CAROL ANDREA	ALFONSO OSPINA	APROBADO
CC	24660110	LUZ ENELIA	CARDENAS LEON	NO APROBADO
CC	25018453	GRECIA	FRANCO HURTADO	APROBADO
CC	29137222	ALBA PATRICIA	ZULUAGA MONTOYA	NO APROBADO
CC	29916174	MARIA LUCELIA	CASTAÑO MONTES	NO APROBADO
CC	31435126	SANDRA VIVIANA	NARANJO LOPEZ	APROBADO
CC	41672417	MARIA ISABEL	TORRES ARZAYUS	APROBADO
CC	42091513	GLORIA INES	SERNA FRANCO	APROBADO
CC	42152502	LUZ ADRIANA	BERNAL UCHIMA	APROBADO
CC	42162199	PAULA TATIANA	RESTREPO CEBALLOS	APROBADO
CC	4422239	JAIME ALBERTO	MESA FRANCO	APROBADO
CC	4423097	FABIO ALFONSO	MESA FRANCO	APROBADO
CC	66932703	GLORIA INES	CAMPO ARBOLEDA	NO APROBADO
CC	71270263	EDUARD ALEXIS	ZAPATA VERGARA	APROBADO
CC	79040685	OSCAR HERNAN	ARIAS SANCHEZ	NO APROBADO
CC	93414401	GIOVANNI ANDRES	ANDRADE PEÑA	APROBADO
CC	9738486	JUAN FELIPE	CAICEDO RAMIREZ	APROBADO

Reporte de juicios de evaluación

Yenny Rocio Navarrete Pinzón <ynavarretep@gmail.com>
 para certificación9120

10:27 p.m. (hace 0 minutos)

Cordial Saludo,

Deseando que ese mensaje les encuentre bien.

El presente es para realizar el debido reporte de juicios de evaluación correspondiente a la formación complementaria de la siguiente ficha:

FICHA

PROGRAMA DE FORMACIÓN

3401690

PRACTICAS Y APLICACIONES DE AGRICULTURA ECOLOGICA.

Agradezco su atención al presente, quedo atenta.

Cordialmente,

YENNY ROCIO NAVARRETE PINZÓN
 Instructora Área de Calidad de Cacao
 Celular: 3133179792



Reporte Final de Juicios				
Numero Ficha		3401690		
Programa de Formación		PRACTICAS Y APLICACIONES DE AGRICULTURA ECOLOGICA.		
Nombre del instructor(a)		YENNY ROCIO NAVARRETE PINZÓN		
Fecha Inicio		3/12/2025	Fecha Terminacion	8/12/2025
Tipo Documento	Número Documento	Nombre(s)	Apellido(s)	Juicio de Evaluación
CC	1092456238	VERONICA LEANDRA	GALLEGO GRANADA	APROBADO
TI	1094914638	SANTIAGO JOSE	ORTIZ CUBILLOS	APROBADO
CC	1096645960	ANGELICA	RESTREPO PUENTES	APROBADO
CC	1098336587	LUIS FELIPE	DELGADO	APROBADO
CE	1186150	LEANDRO	MATTOS SANTOS	APROBADO
CC	19329898	WILLIAM	QUINTERO GRAJALES	NO APROBADO
CC	24347598	MARIA JHANET	RESTREPO GARCIA	NO APROBADO
CC	24659890	ANA LUDIVIA	ARIAS ARIAS	APROBADO
CC	24661667	DIANA MARIA	OSORNO RESTREPO	APROBADO
CC	328424	JHON JAIME	RESTREPO ROMERO	APROBADO
CC	3536986	LUIS ALFREDO	HERNANDEZ HERNANDEZ	APROBADO
CC	38657326	SIRLEY FABIANA	RIVERA PRIETO	APROBADO
CC	38892494	OLGA NIDIA	AGUDELO ZULUAGA	APROBADO
CC	41946343	VIVIANA	HERRERA AGUDELO	APROBADO
CC	4422608	CESAR AUGUSTO	ARIAS JARAMILLO	APROBADO
CC	53008139	SHIRLEY JOHANNA	RAMIREZ SALAZAR	APROBADO
PPT	7723158	MARLO JOSUE	SALAZAR GONZALEZ	APROBADO
CC	94090029	LUBIAN	VILLA CASTRILLON	APROBADO
CC	9790087	JOSE DURMEY	RIOS ARIAS	APROBADO

CERTIFICADO DE COMPETENCIA LABORAL 240201056 VERSION 2



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

YENNY ROCIO NAVARRETE PINZON

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 28544463
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056- Versión: 2

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en ARMENIA. A los veintiocho (28) días del mes de Noviembre de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por



2642515 - 28/11/2025
No Y FECHA REGISTRO

PAOLA ANDREA VANEGAS LOAIZA
Subdirectora (E) CENTRO AGROINDUSTRIAL
REGIONAL QUINDÍO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 912000240201056252CC28544463C.



PARTICIPACIÓN EN TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

YENNY ROCIO NAVARRETE PINZON

Con Cédula de Ciudadanía No. 28544463

Participó en la acción de Formación

EL CAFICULTOR DIGITAL UNA APUESTA POR LA INCURSIÓN DE LA TECNOLOGÍA 4.0 EN EL AGRO
con una duración de 8 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Armenia, a los veintiocho (28) días del mes de noviembre de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por

PAOLA ANDREA VANEGAS LOAIZA
Subdirectora (E)
CENTRO AGROINDUSTRIAL
REGIONAL QUINDÍO

7912115 - 28/11/2025
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 912000349683CC28544463C.

LISTADOS DE ASISTENCIA

REGISTRO DE ASISTENCIA / Día 30 del mes de Noviembre del año 2025									
ORDEN	Nombre y Apellido	No. Documento	PLAZA	OPORTUNIDAD	FECHA	SEPTIEMBRE / OPORTUNIDAD	CONSEJO DE ASISTENTES	RELACIONES	OTRAS OBSERVACIONES
1	Yenny Rocio Navarrete Pinzon	28544463	Armenia	Armenia	30/11/2025	Armenia	Armenia	Armenia	Armenia
2	Yenny Rocio Navarrete Pinzon	28544463	Armenia	Armenia	30/11/2025	Armenia	Armenia	Armenia	Armenia
3	Yenny Rocio Navarrete Pinzon	28544463	Armenia	Armenia	30/11/2025	Armenia	Armenia	Armenia	Armenia
4	Yenny Rocio Navarrete Pinzon	28544463	Armenia	Armenia	30/11/2025	Armenia	Armenia	Armenia	Armenia
5	Yenny Rocio Navarrete Pinzon	28544463	Armenia	Armenia	30/11/2025	Armenia	Armenia	Armenia	Armenia
6	Yenny Rocio Navarrete Pinzon	28544463	Armenia	Armenia	30/11/2025	Armenia	Armenia	Armenia	Armenia
7	Yenny Rocio Navarrete Pinzon	28544463	Armenia	Armenia	30/11/2025	Armenia	Armenia	Armenia	Armenia
8	Yenny Rocio Navarrete Pinzon	28544463	Armenia	Armenia	30/11/2025	Armenia	Armenia	Armenia	Armenia
9	Yenny Rocio Navarrete Pinzon	28544463	Armenia	Armenia	30/11/2025	Armenia	Armenia	Armenia	Armenia
10	Yenny Rocio Navarrete Pinzon	28544463	Armenia	Armenia	30/11/2025	Armenia	Armenia	Armenia	Armenia
11	Yenny Rocio Navarrete Pinzon	28544463	Armenia	Armenia	30/11/2025	Armenia	Armenia	Armenia	Armenia
12	Yenny Rocio Navarrete Pinzon	28544463	Armenia	Armenia	30/11/2025	Armenia	Armenia	Armenia	Armenia
13	Yenny Rocio Navarrete Pinzon	28544463	Armenia	Armenia	30/11/2025	Armenia	Armenia	Armenia	Armenia
14	Yenny Rocio Navarrete Pinzon	28544463	Armenia	Armenia	30/11/2025	Armenia	Armenia	Armenia	Armenia
15	Yenny Rocio Navarrete Pinzon	28544463	Armenia	Armenia	30/11/2025	Armenia	Armenia	Armenia	Armenia

En acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y los datos de los participantes correspondientes al cumplimiento de la actividad de aprendizaje.

GOR-F-065 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 4 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2025									
Formación Básica en Familiales Ecológica - Fichas 3401690									
Nº	NOMBRE Y APELLIDO	Nº DOCUMENTO	PAIS	CIUDAD	FECHA DE NACIMIENTO	FECHA DE NACIMIENTO	FECHA DE NACIMIENTO	FECHA DE NACIMIENTO	FECHA DE NACIMIENTO
1	Alfonso Riquelme	1046590		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
2	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
3	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
4	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
5	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
6	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
7	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
8	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
9	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
10	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
11	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
12	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
13	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
14	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
15	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				

De acuerdo con la Ley 1581 de 2002, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y los dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de la legislación vigente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 4 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2025									
Formación Básica en Familiales Ecológica - Fichas 3401690									
Nº	NOMBRE Y APELLIDO	Nº DOCUMENTO	PAIS	CIUDAD	FECHA DE NACIMIENTO	FECHA DE NACIMIENTO	FECHA DE NACIMIENTO	FECHA DE NACIMIENTO	FECHA DE NACIMIENTO
1	Alfonso Riquelme	1046590		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
2	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
3	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
4	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
5	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
6	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
7	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
8	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
9	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
10	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
11	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
12	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				
13	Alfonso Riquelme	27/05/1974		Amorita, Ecuador	27/05/1974				

De acuerdo con la Ley 1581 de 2002, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y los dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de la legislación vigente.

GOR-F-085 V02



ACTA No. 005			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: <u>REUNIÓN CONCERTACIÓN FORMACIÓN COMPLEMENTARIA – AGROECOLOGIA PARA EL CULTIVO DE CACAO – ALCALDÍA DE FILANDIA</u>			
CIUDAD Y FECHA:	ARMENIA, 12 DE NOVIEMBRE DE 2025	HORA INICIO: 14:00 horas	HORA FIN: 13:30 horas
LUGAR Y/O ENLACE:	Secretaria de desarrollo agropecuario - Alcaldía de Filandia	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: SENA REGIONAL QUINDIO – CENTRO AGROINDUSTRIAL	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Identificar necesidades de formación 2. Concertar la formación para los pobladores de cacao del municipio de Filandia. 3. Conformar el grupo de aspirantes y definir ambiente de formación 4. Disposiciones varias			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Definir los objetivos de la formación a realizar. 2. Identificar las necesidades de las competencias que desean desarrollar los productores de cacao.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Se realizó la reunión en la oficina de la Secretaria De Agricultura de la Alcaldía Municipal de Filandia. La reunión encabezada por la señora Viviana Herrera Gallero profesional delegada por el Secretario de Agricultura, menciona que la dependencia correspondiente, ha venido realizado un proceso de identificación de los productores de cacao del municipio, con el fin de iniciar un proceso de formación y con ello la generación de un proyecto productivo con los productores. De acuerdo a lo anterior se abordan varios puntos clave: 1. Necesidades de formación: se encontraron las siguientes necesidades, por lo cual es necesario iniciar el proceso formativo enfocado en cacao			



- Determinar los parámetros agroecológicos del cultivo de cacao ideales y que estén acordes con los que se encuentran en el municipio de Filandia.
- Conocer cuales son las variedades productivas y resistentes a las plagas
- Conocer el mercado actual del cultivo de cacao

2. Presentación de formaciones de la ENCC: Teniendo en cuenta que no se encuentran diseños curriculares en ejecución específicos para el cultivo de cacao y que además de algunos productores ya se encuentran certificados en BPA y Básico en agricultura ecológica, se determina realizar la formación de PRACTICAS Y APLICACIONES EN AGRICULTURA ECOLÓGICA con el fin de que todos participen de la formación.

3. Ambientes de aprendizaje: se propone emplear el auditorio de la Alcaldía municipal y realizar una salida de campo como cierre de la formación.

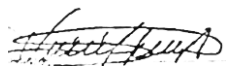
4. Requisitos de inscripción y matrícula:

- Documento de identidad (PDF legible por ambos lados y enviar al grupo de WhatsApp o al correo ynavarretep@gmail.com o al ynavarrete@sena.edu.co)
- Registro en Sofia plus
- Inscripción
- Matricula
- Notificación de inicio de la formación

CONCLUSIONES

De acuerdo a lo desarrollado en la reunión, se establece el proceso administrativo a realizar por parte del SENA para dar inicio a la formación en el mes de noviembre.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Registro, inscripción y matriculas	Ultima semana del mes de noviembre	Instructora Yenny Rocío Navarrete Pinzón	
Recepción de documentos	Semana 3 y 4 del mes de noviembre	Viviana Herrera Agudelo	



DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Yenny Rocío Navarrete Pinzón – Instructora SENA	SENA Centro Agroindustrial	SI	Ninguna	
Viviana Herrera Agudelo - Profesional Secretaria de desarrollo agropecuario	Alcaldía municipal de Filandia	Si	Ninguna	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS





PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** Prácticas y Aplicaciones de agricultura ecológica
- **Código del Programa de Formación:** 73310047 Vr. 1
- **Nombre del Proyecto Formativo (si aplica):** No aplica
- **Fase del Proyecto (si aplica):** No aplica
- **Actividad de Proyecto Formativo (si aplica):** No aplica
- **Competencia:** Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa
- **Resultados de Aprendizaje:**
 - Reconocer los conceptos relacionados con la agricultura ecológica teniendo en cuenta los factores que lo conforman
 - Determinar los acondicionamientos del suelo teniendo en cuenta las propiedades agroecológicas
- **Duración de la Guía de Aprendizaje (horas):** 40 horas

2. PRESENTACIÓN

Bienvenidos al curso de **Prácticas y Aplicaciones de la Agricultura Ecológica**, donde se enfocará en el cultivo de cacao. Este curso no solo busca proporcionar conocimientos teóricos, sino que también se propone motivar el trabajo autónomo de cada uno de ustedes, fomentando así un aprendizaje significativo y práctico. A lo largo de este curso, exploraremos técnicas sostenibles que promueven la salud del suelo, la biodiversidad y la calidad del cacao, mientras que ustedes tendrán la oportunidad de aplicar estos conceptos en proyectos individuales y grupales. La agricultura ecológica no solo es una alternativa viable, sino una necesidad en el contexto actual, y su práctica puede transformar no solo la producción de cacao, sino también la vida de las comunidades productoras. Por lo anterior, es importante involucrarse activamente, experimentar, investigar y compartir sus hallazgos. Las actividades se desarrollarán de manera conjunta, que no solo enriquecerán su formación académica, sino que también les brindarán herramientas para convertirse en agentes de cambio en el ámbito agrícola. ¡Comencemos este viaje hacia la sostenibilidad y la excelencia en el cultivo de cacao!



3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE:

Resultado de aprendizaje: RECONOCER LOS CONCEPTOS RELACIONADOS CON LA AGRICULTURA ECOLÓGICA TENIENDO EN CUENTA LOS FACTORES QUE LO CONFORMAN

Contenido para el desarrollo del resultado de aprendizaje enfocado en el cultivo de cacao.

Tema: Importancia del cacao en la economía local y global

Actividad de Reflexión Inicial: Discusión grupal sobre la importancia del cacao en la economía.

- Ambiente requerido: Aula equipada con proyector
- Estrategias o técnicas didácticas activas: presentación interactiva
- Materiales de formación: computador, proyector
- Material de apoyo: Artículos sobre el impacto económico del cacao.
- Duración de la actividad: 1 hora.

Actividad de Contextualización: Investigación sobre el cacao en el contexto local y global.

- Ambiente requerido: Aula con acceso a internet.
- Estrategias o técnicas didácticas activas: Trabajo en grupos.
- Materiales de formación: Computadoras
- Material de apoyo: Fuentes de información sobre el mercado del cacao.
- Duración de la actividad: 2 horas.

Tema: Variedades y clones de cacao

Actividad de Apropiación: Taller práctico sobre identificación de variedades de cacao.

- Ambiente requerido: Invernadero o campo de cultivo.
- Estrategias o técnicas didácticas activas: Aprendizaje basado en proyectos.
- Materiales de formación: Muestras de diferentes variedades de cacao.
- Material de apoyo: Guías de identificación de variedades.
- Duración de la actividad: 3 horas.

Actividad de Transferencia de Conocimiento: Presentación de un informe sobre las variedades de cacao y su importancia.

- Ambiente requerido: Aula.
- Estrategias o técnicas didácticas activas: Exposición oral.
- Materiales de formación: Proyector, computadora.
- Material de apoyo: Plantillas de presentación.
- Duración de la actividad: 2 horas.



Tema: Propagación y requerimientos técnicos de establecimiento del cultivo

Actividad de Reflexión Inicial: Discusión sobre métodos de propagación del cacao.

- Ambiente requerido: Aula.
- Estrategias o técnicas didácticas activas: Debate.
- Materiales de formación: Pizarra, marcadores.
- Material de apoyo: Recursos sobre técnicas de propagación.
- Duración de la actividad: 1 hora.

Actividad de Contextualización: Visita a un vivero de cacao para observar técnicas de propagación.

- Ambiente requerido: Vivero de cacao.
- Estrategias o técnicas didácticas activas: Aprendizaje experiencial.
- Materiales de formación: Cuaderno de campo.
- Material de apoyo: Guías sobre requerimientos técnicos.
- Duración de la actividad: 3 horas.

Tema: Normas de agricultura ecológica y certificaciones

Actividad de Apropiación: Taller sobre normas de agricultura ecológica y certificaciones.

- Ambiente requerido: Aula.
- Estrategias o técnicas didácticas activas: Estudio de casos.
- Materiales de formación: Documentos sobre certificaciones.
- Material de apoyo: Presentaciones sobre normas ecológicas.
- Duración de la actividad: 2 horas.

Actividad de Transferencia de Conocimiento: Elaboración de un plan de cultivo ecológico con certificación.

- Ambiente requerido: Aula.
- Estrategias o técnicas didácticas activas: Trabajo en grupos.
- Materiales de formación: Plantillas de planificación.
- Material de apoyo: Recursos sobre certificaciones ecológicas.
- Duración de la actividad: 3 horas.



4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
N/A	N/A	Investigación sobre el impacto económico del cacao Debate sobre el futuro del cacao	Informe escrito que detalle la investigación realizada. Registro de participación y argumentos presentados durante el debate.	Comprensión de la importancia económica del cacao. Calidad de la presentación y argumentación en el debate. Claridad y profundidad del informe escrito.	Conocimiento: Examen corto sobre el impacto del cacao Desempeño: Rúbrica de evaluación para el debate Producto: Rúbrica para el informe escrito
N/A	N/A	Taller práctico de identificación de variedades Elaboración de un catálogo de variedades	Catálogo de variedades de cacao. Informe de observación de las características de las variedades.	Identificación correcta de las variedades. Participación activa en el taller. Calidad y exhaustividad del catálogo	Conocimiento: Prueba de identificación de variedades. Desempeño: Observación directa durante el taller Producto: Rúbrica para evaluar el catálogo.
N/A	N/A	Desarrollo de los métodos de propagación del cacao.	Registro de observaciones de la visita al vivero. Plan de establecimiento	Comprensión de los métodos de propagación. Participación y observaciones durante la visita.	Conocimiento: Cuestionario sobre métodos de propagación.



		Simulación de establecimiento de un cultivo	del cultivo elaborado por los estudiantes.	Viabilidad y detalle del plan de establecimiento.	Desempeño: Informe de observación. Producto: Rúbrica para evaluar el plan de establecimiento
N/A	N/A	Taller sobre certificaciones ecológicas Elaboración de un plan de cultivo ecológico	Presentación del taller sobre certificaciones. Plan de cultivo ecológico elaborado por los estudiantes.	Comprensión de las normas y certificaciones. Efectividad de la presentación del taller. Calidad y aplicabilidad del plan de cultivo ecológico	Conocimiento: Examen escrito sobre normas y certificaciones. Desempeño: Rúbrica para evaluar la presentación del taller. Producto: Rúbrica para el plan de cultivo ecológico.

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- Agricultura Ecológica: Sistema de producción agrícola que busca mantener la salud del ecosistema y la biodiversidad, utilizando prácticas sostenibles y evitando el uso de productos químicos sintéticos.
- Cacao: Semilla del árbol Theobroma cacao, que se utiliza para la producción de chocolate y otros productos alimenticios.
- Variedad: Subgrupo dentro de una especie que presenta características específicas, como sabor, resistencia a enfermedades o clima.
- Clon: Individuo genéticamente idéntico a otro, obtenido mediante técnicas de propagación asexual, utilizado para asegurar características deseadas en cultivos.



- **Propagación:** Proceso de multiplicar plantas mediante métodos sexuales (semillas) o asexuales (esquejes, injertos).
- **Establecimiento del Cultivo:** Conjunto de prácticas agronómicas necesarias para iniciar y asegurar el crecimiento de un cultivo, incluyendo la preparación del suelo, siembra y manejo inicial.
- **Requerimientos Técnicos:** Condiciones específicas que deben cumplirse para el adecuado crecimiento y desarrollo de un cultivo, como tipo de suelo, riego y fertilización.
- **Certificación Ecológica:** Proceso mediante el cual un organismo acreditado verifica que un producto cumple con las normas de producción ecológica.
- **Normas de Agricultura Ecológica:** Conjunto de regulaciones que establecen los principios y prácticas que deben seguirse para ser considerado un productor ecológico.
- **Sostenibilidad:** Capacidad de un sistema para mantenerse a lo largo del tiempo, equilibrando las necesidades económicas, sociales y ambientales.
- **Biodiversidad:** Variedad de especies de plantas, animales y microorganismos en un ecosistema, fundamental para la estabilidad y resiliencia del mismo.
- **Impacto Económico:** Efecto que tiene una actividad económica, como el cultivo de cacao, en la economía local y global, incluyendo empleo, ingresos y desarrollo regional.
- **Técnicas de Cultivo:** Métodos y prácticas utilizadas para cultivar plantas, que pueden incluir rotación de cultivos, control biológico de plagas y manejo de suelos.
- **Vivero:** Lugar donde se cultivan plántulas y se realizan prácticas de propagación antes de ser trasplantadas al campo.
- **Estudio de Casos:** Método de enseñanza que utiliza ejemplos específicos para analizar y discutir situaciones reales en el contexto de la agricultura ecológica.
- **Plan de Cultivo:** Documento que detalla las estrategias y prácticas a seguir para el establecimiento y manejo de un cultivo específico.
- **Investigación de Campo:** Proceso de recolección de datos y observaciones en un entorno natural para comprender mejor las prácticas agrícolas y su impacto.



6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Documentos:

1. FAO. (2019). El cacao y su importancia económica. Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura. <http://www.fao.org/3/ca3846es/ca3846es.pdf>
2. ICCO. (2020). World Cocoa Economy: A Review of the Cocoa Sector. International Cocoa Organization. <https://www.icco.org>
3. Schroth, G., & Läderach, P. (2015). Agroforestry and the Cacao Industry: The Potential for Sustainable Development. Springer. <https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-319-17973-5>
4. SENASAG. (2021). Normas de Agricultura Ecológica en Bolivia. Servicio Nacional de Sanidad Agropecuaria e Inocuidad Alimentaria. <http://www.senasag.gob.bo>

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Yenny Rocío Navarrete Pinzón	Instructora técnica agrícola	SENA Regional Quindío Centro Agroindustrial	25/11 /2025

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					



**Centro
Agroindustrial**
Regional Quindío



PLAN DE FORMACIÓN CONCERTADO
PRODUCTORES DE CACAO MUNICIPIO DE FILANDIA – ALCALDÍA DE
FILANDIA
ESCUELA NACIONAL DE LA CALIDAD DEL CAFÉ Y CACAO

Objetivo General

Capacitar a los productores de cacao del municipio de Filandia en la propagación, establecimiento del cultivo y selección de variedades de cacao, cumpliendo con los requisitos técnicos y normas de la agricultura ecológica.

Formación: **PRÁCTICAS Y APLICACIONES EN AGRICULTURA ECOLÓGICA**

Estructura del Plan de formación concertado

Sesión 1: Historia y Economía del Cacao

- Importancia del cacao en la economía local y global.
- Historia del cultivo de cacao.

Actividades:

- Presentación interactiva con diapositivas y videos
- Dinámica de acertijos “subproductos de cacao”

Sesión 2: Variedades de Cacao

- Tipos de variedades: Criollo, Forastero, Trinitario.
- Características y ventajas de cada variedad.
- Selección de variedades según el mercado y condiciones climáticas.

Actividades:

- Presentación interactiva con diapositivas y videos
- Degustación de barras de cacao: “identificación de chocalete negro, chocolate blanco y chocolate con leche”



Sesión 3: Propagación del Cacao

- Semillas: recolección, tratamiento y siembra.
- Injertos: técnicas y beneficios.
- Establecimiento de viveros: condiciones y manejo.

Actividades:

- Presentación interactiva con diapositivas y videos
- Degustación de barras de cacao: “identificación de barras de cacao de diferentes orígenes y su porcentaje de concentración de cacao”

Sesión 4: Sostenibilidad y Buenas Prácticas Agrícolas

- Prácticas de conservación del suelo y agua.
- Integración del cultivo de cacao con otros cultivos (agroforestería).
- Evaluación y seguimiento del cultivo
- Reconocimiento de parámetros agroecológicos para el cultivo de cacao.

Actividades:

- Salida de campo: Finca macondo Vereda El Laurel, municipio de Quimbaya.

Metodología

- Clases Teóricas: Presentaciones interactivas y discusión.
- Talleres Prácticos: Ejercicios de siembra, injertos y manejo de viveros.
- Visitas de Campo: Evaluación de cultivos y prácticas de productores exitosos.

Evaluación

- Evaluación Continua: Observación durante talleres y participación en discusiones.



Participantes

Los aprendices que hacen parte de la formación, son productores de cacao del municipio de Filandia, los cuales han sido identificados a través de la alcaldía municipal de Filandia por medio de la secretaria de desarrollo agropecuario.


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 3 DEL MES DE Diciembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)	No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATO	OTRO CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/FAX	AUTORÍA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Formación Práctico en Aguas Calientes - Fecha 3401690	1	Juan Jaime Kallero	328424				Aprendiz Filandia	juancallero@gmail.com	316285	3902	JK
	2	Ana Lucinda Alías	24639890				Aprendiz Filandia		3122082088		af
	3	Renee Luzmila Arias	4322008				Aprendiz Filandia		3117810000		af
	4	Angela Restrepo Larios	496645960				Aprendiz Filandia	angela.restrepo@agropecuario.gov.co	3143746452		Angela R.S.
	5	Luis Alfredo Hernández H.	2536986				Aprendiz Filandia		3136223466		af
	6	Leandro Pardo Santos	1186180				Aprendiz Filandia	magaly.pardo@gmail.com	31778195		af
	7	William Quintana G.	19329898				Aprendiz Filandia	williamquintana@gmail.com	314762233		W Quintana
	8	Alfonso Pardo	24327598				Aprendiz Filandia		311325987		af
	9	José Dany Ruiz H.	2880083				Aprendiz Filandia	danyruiz@hotmail.com	31287720		af
	10	Susy Fabiana Rivera	38653370				Aprendiz Filandia		313346627		Susy R.
	11	Lubian Vilka	90090027				Aprendiz Filandia	alubianvilka@gmail.com	31262697		af
	12	Diana María Dávila	24661663				Aprendiz Filandia		32264930061		Diana Dávila
	13	Carlo Salazar	9723158				Aprendiz Filandia	josve.salazar@gmail.com	3014322766		af
	14	Olivera Feun	53008139				Aprendiz Filandia	olivera.feun@gmail.com	321247424		af
	15	Luis Felipe Delgado	4048336587				Aprendiz Filandia	luisfelipe636@gmail.com	312000636		af

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: YENNY ROCIO NAVARRETE PINZON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2910916 - SERVICIOS DE BARISMO
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender servicio de alimentos y bebidas según protocolos y estándares de servicio
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANIPULAR CAFÉ TOSTADO Y MOLIDO DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES Y NORMAS ESTABLECIDAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR BEBIDAS BASADAS EN CAFÉ ESPRESSO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS INTERNACIONALES Y NORMATIVOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. MANIPULAR ALIMENTOS Y BEBIDAS DE ACUERDO CON NORMATIVA SANITARIA Y PARÁMETROS DE INOCUIDAD ALIMENTARIA.
2. DISPONER EQUIPOS PARA LA PREPARACIÓN DE BEBIDAS DE CAFÉ SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, HIGIÉNICOS Y DE SEGURIDAD ESTABLECIDOS.
3. OBTENER CAFÉ FILTRADO SEGÚN MÉTODO PREPARACIÓN, TÉCNICAS DE EXTRACCIÓN, NORMATIVIDAD Y SOLICITUD DEL CLIENTE.
4. ELABORAR BEBIDAS CON BASE EN CAFÉ ESPRESSO APLICANDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, MANTENIENDO LOS ATRIBUTOS SENSORIALES DEL CAFÉ.
5. PROPONER BEBIDAS O PROCEDIMIENTOS DE ACUERDO CON TENDENCIAS DE CONSUMO, NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS COMERCIALES DEL ESTABLECIMIENTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	22,00
--------------------------------------	-------

FICHA DE APRENDIZAJE: 3379400 - PREPARACION DE BEBIDAS DE CAFE POR METODOS ALTERNATIVOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Extraer solubles de café según manuales y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040507101 DETERMINAR EQUIPOS, ACCESORIOS Y MATERIAS PRIMAS PARA LA EXTRACCIÓN DE SOLUBLES DE CAFÉ UTILIZANDO MÉTODOS ALTERNATIVOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

27040507102 OBTENER CAFÉS FILTRADOS CON MÉTODOS ALTERNATIVOS DE ACUERDO A ESTÁNDARES INTERNACIONALES.

27040507103 VERIFICAR LA CALIDAD DEL PRODUCTO SEGÚN CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00
--------------------------------------	------

FICHA DE APRENDIZAJE: 3401690 - PRACTICAS Y APLICACIONES DE AGRICULTURA ECOLOGICA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS ACONDICIONADORES DEL SUELO TENIENDO EN CUENTA LAS PROPIEDADES AGROECOLÓGICAS.

ESTABLECER LAS CONDICIONES DE FERTILIDAD DEL SUELO DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DEL CULTIVO.

IMPLEMENTAR LA SANIDAD VEGETAL DE ACUERDO CON LAS LABORES DE MANEJO Y CONTROL ECOLÓGICO

RECONOCER LOS CONCEPTOS RELACIONADOS CON LA AGRICULTURA ECOLÓGICA TENIENDO EN CUENTA LOS FACTORES QUE LA CONFORMAN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	39,90
--------------------------------------	--------------

FICHA 3379422 - DESARROLLO DE HABILIDADES SENSORIALES EN CAFE
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REALIZAR EL ANÁLISIS SENSORIAL DE LA BEBIDA (CATACIÓN) PARA DETERMINAR SU CALIDAD Y USO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040503501 DETERMINAR LOS CRITERIOS DE ANÁLISIS DE LAS PROPIEDADES SENSORIALES BÁSICAS DE ACUERDO A NORMATIVA VIGENTE.

27040503502 COMPROBAR LAS PROPIEDADES SENSORIALES BÁSICAS CUMPLIENDO CON LOS PROTOCOLOS Y MANUALES

27040503503 IDENTIFICAR PROPIEDADES SENSORIALES BÁSICAS SEGÚN PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

27040503504 PRESENTAR EL FORMATO DILIGENCIADO CON LAS PROPIEDADES SENSORIALES BÁSICAS IDENTIFICADAS APLICANDO LOS PROTOCOLOS Y MANUALES VIGENTES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00
--------------------------------------	-------------

FICHA 2910914 - CULTIVOS AGRICOLAS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR RECOLECCIÓN Y ACOPIO DEL PRODUCTO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS Y REQUERIMIENTOS DEL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00
--------------------------------------	-------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	81,90
-------------------------------------	-------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's
--

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: YENNY ROCIO NAVARRETE PINZON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: YENNY ROCIO NAVARRETE PINZON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/11/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2910916 - SERVICIOS DE BARISMO
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender servicio de alimentos y bebidas según protocolos y estándares de servicio
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANIPULAR CAFÉ TOSTADO Y MOLIDO DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES Y NORMAS ESTABLECIDAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR BEBIDAS BASADAS EN CAFÉ ESPRESSO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS INTERNACIONALES Y NORMATIVOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. MANIPULAR ALIMENTOS Y BEBIDAS DE ACUERDO CON NORMATIVA SANITARIA Y PARÁMETROS DE INOCUIDAD ALIMENTARIA.
2. DISPONER EQUIPOS PARA LA PREPARACIÓN DE BEBIDAS DE CAFÉ SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, HIGIÉNICOS Y DE SEGURIDAD ESTABLECIDOS.
3. OBTENER CAFÉ FILTRADO SEGÚN MÉTODO PREPARACIÓN, TÉCNICAS DE EXTRACCIÓN, NORMATIVIDAD Y SOLICITUD DEL CLIENTE.
4. ELABORAR BEBIDAS CON BASE EN CAFÉ ESPRESSO APLICANDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, MANTENIENDO LOS ATRIBUTOS SENSORIALES DEL CAFÉ.
5. PROPONER BEBIDAS O PROCEDIMIENTOS DE ACUERDO CON TENDENCIAS DE CONSUMO, NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS COMERCIALES DEL ESTABLECIMIENTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 43,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3379400 - PREPARACION DE BEBIDAS DE CAFE POR METODOS ALTERNATIVOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Extraer solubles de café según manuales y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040507101 DETERMINAR EQUIPOS, ACCESORIOS Y MATERIAS PRIMAS PARA LA EXTRACCIÓN DE SOLUBLES DE CAFÉ UTILIZANDO MÉTODOS ALTERNATIVOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

27040507102 OBTENER CAFÉS FILTRADOS CON MÉTODOS ALTERNATIVOS DE ACUERDO A ESTÁNDARES INTERNACIONALES.

27040507103 VERIFICAR LA CALIDAD DEL PRODUCTO SEGÚN CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3379422 - DESARROLLO DE HABILIDADES SENSORIALES EN CAFE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR EL ANÁLISIS SENSORIAL DE LA BEBIDA (CATACIÓN) PARA DETERMINAR SU CALIDAD Y USO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040503501 DETERMINAR LOS CRITERIOS DE ANÁLISIS DE LAS PROPIEDADES SENSORIALES BÁSICAS DE ACUERDO A NORMATIVA VIGENTE.

27040503502 COMPROBAR LAS PROPIEDADES SENSORIALES BÁSICAS CUMPLIENDO CON LOS PROTOCOLOS Y MANUALES

27040503503 IDENTIFICAR PROPIEDADES SENSORIALES BÁSICAS SEGÚN PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

27040503504 PRESENTAR EL FORMATO DILIGENCIADO CON LAS PROPIEDADES SENSORIALES BÁSICAS IDENTIFICADAS APLICANDO LOS PROTOCOLOS Y MANUALES VIGENTES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	39,90
--------------------------------------	--------------

FICHA 2910914 - CULTIVOS AGRICOLAS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR RECOLECCIÓN Y ACOPIO DEL PRODUCTO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS Y REQUERIMIENTOS DEL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 131,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
349682	26/11/2025	27/11/2025	ROLDACAFÉ 1ERA EDICIÓN 2025, FERIA DE CAFÉS ESPECIALES	16,00

TOTAL TIEMPO EDT's: 16,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
05/11/2025	05/11/2025	OTROS	4,00
19/11/2025	19/11/2025	OTROS	4,00
25/11/2025	25/11/2025	OTROS	2,00

INSTRUCTOR: YENNY ROCIO NAVARRETE PINZON

**CENTRO DE
FORMACIÓN:** CENTRO AGROINDUSTRIAL



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Armenia 9 de diciembre de 2025		
PRESENTADO A: PAOLA ANDREA VANEGAS LOAIZA – Subdirectora (E) Centro Agroindustrial – Sena Regional Quindío		
ORDEN DE VIAJE No: 194325	FECHA DE INICIO: 4 de diciembre de 2025	FECHA DE FINALIZACION: 5 de diciembre de 2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Quindío / Centro Agroindustrial	OTRA: (ciudad) Armenia – Roldanillo (Valle del Cauca) – Armenia
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Brindar apoyo al centro de formación como jurado calificador en el evento cafetero ROLDACAFÉ – Premio a la innovación cultura – Mejor bebida de autor.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
1. Participación como Jurado Calificador en el Premio a la Innovación Cultural - Mejor Bebida de Autor - Se recibió con una semana de anticipación, las propuestas de bebidas de autor presentadas por diferentes tiendas de café del municipio de Roldanillo, siendo un total de 8 tiendas concursantes. - Se participó en el evento de catación, degustación y presentación de las bebidas de autor, siendo para esta ocasión un total de 3 finalistas, las cuales fueron seleccionados por votación del público en general - Las tiendas participantes se denominan: 1213 CAFÉ TRADICIONAL, SEXTO VENTO y ROLDAN & YO, del municipio de Roldanillo. - Se participó activamente en la deliberación de las propuestas y presentación de bebidas de autor, diligenciando el formato asignado y generando las recomendaciones pertinentes.		
2. Conferencia "El Café y sus Tendencias" - Se realizó una charla sobre las últimas tendencias en el sector del café, tales como identidad de marca, relación de nicho de mercado, bebidas de autor y conexión con productores. - Se Interactuó con los asistentes a través de preguntas y respuestas.		
3. Miembro de Mesa de Trabajo "Plan de Mejoramiento para los Caficultores de Roldanillo" - Se realizó un conversatorio con los líderes y lideresas del sector cafetero del municipio en la cual se discutieron sobre estrategias y alternativas de mejora para caficultores del municipio. - Se evaluó las necesidades y desafíos de los caficultores locales.		
4. Realización de Oferta Educativa del SENA y Uso del Aula Móvil - Se realizó la promoción de la oferta educativa del SENA en la modalidad complementaria y técnica a la comunidad cafetera y entidades gubernamentales y no gubernamentales, haciendo mención el uso de las aulas móviles. - Se promocionó la estrategia de “APRENDIZ POR UN DÍA”, que se realiza en la ENCC, con la finalidad de motivar a los productores a seguir mejorando y trabajando entorno no solo a la producción de café especial sino al fomento de la cultura cafetera del municipio.		



RESULTADOS:

Elección de Bebida Ganadora PREMIO A LA INNOVACIÓN CULTURAL:

- Se seleccionó la bebida ganadora, teniendo en cuenta los 3 semifinalistas, se otorgó a cada una de ellos una posición del 1er, 2do y 3er puesto. La bebida ganadora será la que promueve la innovación cultural.
- Se realizó retroalimentación a los participantes sobre sus propuestas, fomentando el desarrollo de nuevas ideas.
- Se dialogó con el comité organizador continuar desarrollando actividades que permitan aumentar la visibilidad de las bebidas de autor, las tiendas de café y realizar el seguimiento a quienes no hicieron parte del top 3

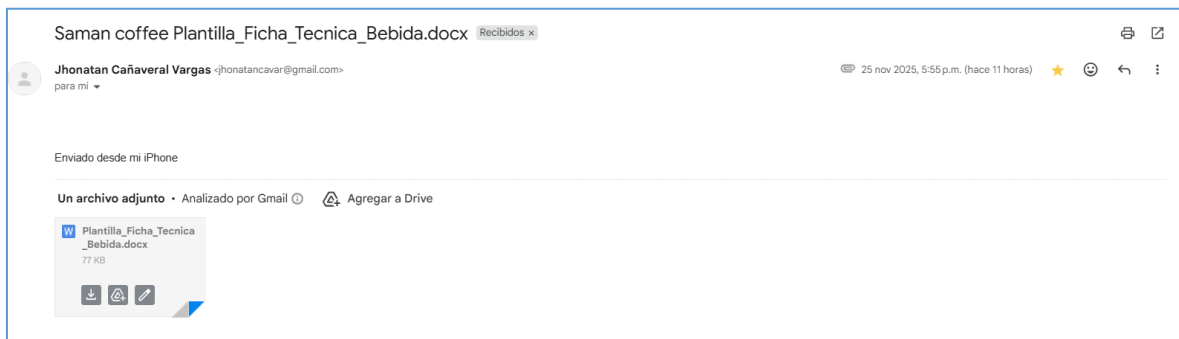
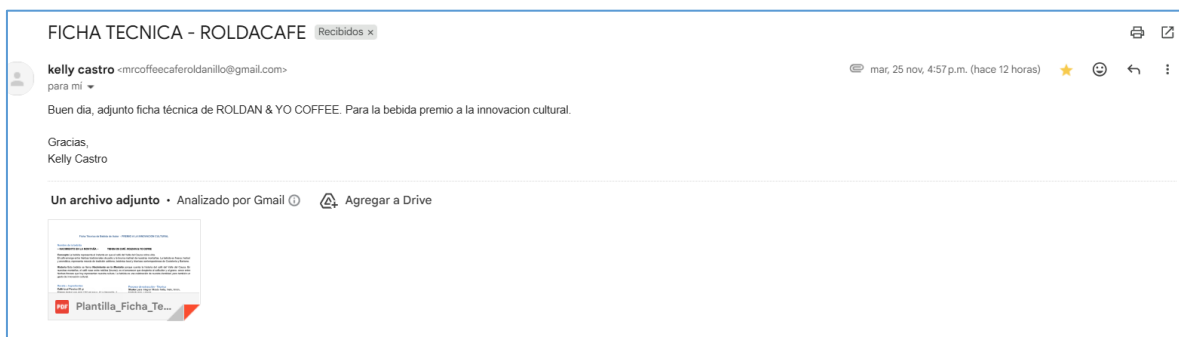
Conferencia EL CAFÉ Y SUS TENDENCIAS

- Lograr la concienciación de las tiendas de café, marcas y otras empresas sobre las tendencias emergentes en el consumo y producción de café.
- Motivar a la creación de una red de proveeduría y contactos entre profesionales del sector.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

Registros fotográficos

Recibido de presentaciones de bebidas de autor postuladas para el Premio a la innovación cultural





Fwd: Envío de Ficha Técnica – Bebida de Autor Restaurante Roldana

Recibidos x

Mauricio Barbosa

<maurobar87@gmail.com>

para mi

mar, 25 nov, 5:12 p.m. (hace 12 horas)

★

😊

↩

⋮

----- Mensaje reenviado -----

De: **Mauricio Barbosa** <maurobar87@gmail.com>

Fecha: El lun, 24 nov. 2025 a la(s) 2:44 p.m.

Asunto: Envío de Ficha Técnica – Bebida de Autor Restaurante Roldana

Para: <ynavarrete@sena.edu.co>

Cordial saludo.

De acuerdo con las instrucciones recibidas, me permito compartir la ficha técnica correspondiente a la bebida de autor del Restaurante **Roldana**. En este documento se detallan los componentes, características y lineamientos establecidos para su correcta preparación y presentación.

Quedo atento a cualquier ajuste, observación o información adicional que consideren necesaria para complementar el documento.

Agradezco su atención y apoyo.

Atentamente,

Mauricio Barbosa
Propietario Restaurante Roldana

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

Agregar a Drive

PDF

Ficha Tecnica Be...

Fwd: bebida de autor 1213 café

Recibidos x

Juaco620

<jqnbrtt@gmail.com>

para mi

mar, 25 nov, 7:46 p.m. (hace 10 horas)

★

😊

↩

⋮

----- Forwarded message -----

De: **Juaco620** <jqnbrtt@gmail.com>

Date: lun, 24 nov 2025, 7:13 p. m.

Subject: bebida de autor 1213 café

To: <ynavarrete@sena.edu.co>

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

Agregar a Drive

PDF

bebida de autor, 1...

Ficha técnica café Genesis

Recibidos x

genesis cafe

<infocafegns@gmail.com>

para mi

mar, 25 nov, 8:04 p.m. (hace 9 horas)

★

😊

↩

⋮

Hola buenas noches, envío formato de ficha técnica para la bebida de autor del café Genesis

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

Agregar a Drive

Plantilla_Ficha_Te...

¡Recibido, gracias!

Buenas noches.

Aprobado.

GTH-F-087 V.02



Ficha Tecnica Bebida de autor Roldacafe Recibidos x

 **Tinto Cafe Arte** <cafearte04072020@gmail.com>
para mi ▾

mar, 25 nov, 9:32 p.m. (hace 8 horas) ★ 😊 ↶ ⋮

Buenas noches

Adjunto ficha técnica solicitada para el concurso bebida de autor Roldacafe 2025


La experiencia del saber
☎ 3103887331
📘 TINTOCAFEARTE
📱 @TINTOCAFEARTE

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ  Agregar a Drive

 Plantilla_Ficha_Te...

Agenda del Evento de Premio a la Innovación Cultural

 Premio a la Innovación Cultural	Agenda
Mañana tendremos la Premiación a la Innovación Cultural – Roldacafé 2025. Un espacio abierto al público para celebrar la creatividad, el talento y la pasión que hay detrás de nuestro café. Además, tendremos una charla inspiradora sobre tendencias del café con una experta invitada. 📍 Lugar: Parque Principal de Roldanillo 🕒 Hora: 10:00 am a 12 del medio día. Y 2:00 a 5:00 pm.	9:00 a.m. Bienvenida y presentación breve de jurados 10:00 am Contexto del Premio. • Anuncio de los finalistas del Premio Innovación Cultural y presentación breve de las 3 bebidas finalista: cada tienda presenta su bebida. Se sortea orden de preparación. • Preparación y catación por parte de los jurados. 2:00 p.m. Charla: “El café y sus nuevas tendencias” con Jenny, ingeniera agrónoma y especialista del SENA. 3:00 pm. Premiación. Palabras del ganador 3:30 pm. Firma Pacto de Unión por la cultura cafetera: Roldacafé. 4:00 pm. Cierre y agradecimientos ¡Gracias por apoyar y darle visibilidad a quienes están transformando la cultura cafetera!



Presentación de los semifinalistas: preparación de bebidas de autor



Tienda: 1213 Café Tradicional. Bebida de autor: CAÑABRAVA COLD BREW



Tienda: Sexto Vento. Bebida de autor: AMANECER ANCESTRAL



Tienda: Roldan & Yo. Bebida de autor: NACIMIENTO EN LA MONTAÑA



Juzgamiento de bebidas de autor



Juzgamiento de bebidas de autor



Deliberación de bebida ganadora



Conversatorio “Café y sus tendencias”



**Premiación “Premio a la innovación cultural”
Mejor bebida de autor**



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Reportar el informe de desplazamiento	Yenny Rocío Navarrete Pinzón	Diciembre de 2025
CONCLUSIONES: - La realización de este tipo de actividades permite reflejar un compromiso con la innovación, la educación y el desarrollo de la comunidad cafetera. Lo cual, a través de estas iniciativas, se busca mejorar la calidad de vida de los caficultores y promover la cultura del café. - Participar en iniciativas como el jurado calificador del “Premio a la Innovación Cultural” y ser conferencista, ha sido una experiencia enriquecedora que me permite conectar con la comunidad cafetera. Ser colaboradora y participar en la mesa de trabajo, refuerza mi convicción como profesional para continuar generando esfuerzos y seguir compartiendo conocimientos. Esta experiencia no solo amplía mi perspectiva sobre el café y su cultura, sino que también me motivan a seguir contribuyendo activamente al crecimiento del sector.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	
YENNY ROCIO NAVARRETE PINZÓN		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador	Jorge Mario Pardo Castro	



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATO CO1.PCCNTR.7845338 del año 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA – Regional Quindío – Centro Agroindustrial
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.7845338 del año 2025
OBJETO	Prestar los servicios personales de carácter temporal para orientar y evaluar la formación profesional integral del SENA en la modalidad asignada por necesidades del servicio en el área de calidad cacao
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	5 de mayo de 2025
FECHA DE INICIO	5 de mayo de 2025
PLAZO INICIAL	180 días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	4 de noviembre de 2025
RAZÓN SOCIAL	YENNY ROCIO NAVARRETE PINZÓN
CC o NIT	28.544.463
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
LUGAR DE EJECUCIÓN	Avenida Centenario No. 44 N-15 COLOMBIA - Quindío - Armenia
VALOR INICIAL	VEINTISIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL SESENTA Y SEIS PESOS MCTE (\$27.597.066)



FORMA DE PAGO	a) Un primer pago correspondiente al mes de MAYO por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS MCTE (\$3.986.243) b) Cinco (5) pagos iguales por los meses de junio a octubre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$4.599.511) cada uno c) Un pago en el mes de Noviembre por valor de SEISCIENTOS TRECE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS MCTE (\$613.268).
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	2125 de 2025
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	66325
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	TREINTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y TRES MIL CIENTO SESENTA Y DOS PESOS M/CTE. (\$32.963.162)
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	9 de diciembre de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	No aplica
VALOR TOTAL PAGADO	\$ 32.963.162
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$ 32.963.162
SUPERVISOR	JORGE MARIO PARDO CASTRO
APOYO A LA SUPERVISIÓN	No aplica
MODIFICACIÓN NRO. 019	Fecha de la suscripción: 29 de octubre de 2025 Fecha de aprobación de pólizas: 30 de octubre de 2025 Plazo: El supervisor del contrato, mediante acta de justificación de fecha 23 de OCTUBRE de 2025, solicita y recomienda prorrogar el contrato hasta el 09 de diciembre de 2025 Valor y forma de pago: El valor total del presente contrato será de TREINTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y TRES MIL CIENTO SESENTA Y DOS PESOS M/CTE. (\$32.963.162). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de MAYO por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS MCTE (\$3.986.243), b) Cinco (6) pagos iguales por los meses de junio a NOVIEMBRE de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$4.599.511) cada uno c) Un pago en el mes de DICIEMBRE por valor de UN MILLON TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS MCTE (\$1.379.853).



CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	2125 del 2025
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	66325
SUSPENSIÓN	No aplica
CESIÓN DE CONTRATO	No aplica
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	No Aplica
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	No Aplica

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción CO1.PCCNTR.7845338 de MAYO del año 2025, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ? SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Participar cuando el centro lo requiera en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales.	SI	Se realizaron las Guías de aprendizaje Plan Concertado, Instrumentos de Evaluación que corresponden a la formación complementaria y titulada ACME, cargadas en la carpeta ONE DRIVE
2. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral	SI	Verificación en el formato GFPI-F-067 de los Diseños Curriculares de los programas de formación complementaria, enviados al correo cnieton@sena.edu.co: • Manejo técnico del cultivo de cacao • Manejo de Plagas y enfermedades en el cultivo de cacao • Beneficio de cacao • Control Fitosanitario de cacao
3. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	SI	Informe de juicios evaluativos generado por SOFIAPLUS de las fichas generadas en formación complementaria y titulada ACME, de acuerdo a los resultados de aprendizaje asignado.
4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo,	SI	Creación de ficha y asocio de aprendices a ruta de aprendizaje de las fichas de formación complementaria:



desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.		3233296 3233331 3241520 3241527 3245459 3260561 3265036 3271543 3271560 3271586 3295776 3306004 3306022 3306127 3347493 3355633 3379400 3379422 3401690 Ejecución de la formación de las fichas de formación titulada ACME: 2910914 - 2910916
5. Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	SI	Informe mensual de evidencias, cargado en la carpeta ONE DRIVE, con las estrategias: Demostración de método, salidas de campo, charlas técnicas, proyecto productivo y aula móvil
6. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se requirió el cumplimiento	No aplica
7. Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	SI	Evaluación de ruta de aprendizaje y reporte final de juicios de las fichas de formación complementaria enviados al correo certificacion9120@sena.edu.co : 3233296 3233331 3241520 3241527 3245459 3260561 3265036 3271543 3271560 3271586 3295776 3306004 3306022 3306127 3347493 3355633 3379400 3379422 3401690 Evaluación de ruta de aprendizaje a los resultados asignados de las fichas de formación titulada ACME: 2910914 – 2910916, cargados en la carpeta ONE DRIVE destinado por la oficina de Etapa practica
8. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha	SI	Informe mensual de evidencias cargado en carpeta ONE DRIVE con pantallazos de correo y envío de información.



de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, de acuerdo a los lineamientos del Centro de Formación.		Solicitud de creación de ficha de formación complementaria, Archivo de inscripción Sofia Plus, documentos de identidad y guía de aprendizaje cargados en el formulario asignado.
9. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	SI	- Informe mensual de evidencias cargado en carpeta ONE DRIVE con pantallazos de correo y envío de información. - Correos de respuesta y gestión de inscripción y matrícula en complementariagro@gmail.com - Solicitud de actualización de documentos y datos al agente GAE gae9120@sena.edu.co - Correo de solicitud de retiro o traslados de aprendices de la IE asociados a rutas de aprendizaje de las fichas ACME asignadas. - Reporte final de juicios evaluativos de las fichas de formación complementaria enviados al correo certificacion9120@sena.edu.co - Evaluación de ruta de aprendizaje a los resultados asignados de las fichas de formación titulada ACME: 2910914 – 2910916, cargados en la carpeta ONE DIRVE destinada por la oficina de Etapa practica
10. Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de Aprendices.	No se requirió el cumplimiento	No aplica
11. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	SI	Informe mensual de evidencias del instructor cargado en ONE DRIVE



12. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	SI	Informe mensual de evidencias del instructor cargado en ONE DRIVE
13. Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	SI	- Informe mensual de evidencias del instructor cargado en ONE DRIVE con los registros fotográficos y reportes de EDT - Apoyo en la promoción del portafolio a través de redes sociales - Apoyo en la promoción del portafolio a través del desarrollo de EDT según lo asignado por la ENCC y el Centro Agroindustrial. EDT reportados: 346493 – Oferta Educativa Calarcá 349682 – Oferta Educativa Roldacafé
14. Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	SI	- Informe mensual de evidencias del instructor cargado en ONE DRIVE con pantallazos del proceso de cargue de documentos a la carpeta y lista de chequeo. - Seguimiento a proyectos de etapa práctica la ficha de formación titulada ACME 2910916: Bitácoras, proyectos formativos, formato de seguimiento a proyecto cargados en la carpeta ONE DIRVE destinada por la oficina de Etapa practica
15. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	SI	Entrega de paz y salvo al supervisor de contrato
16. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia en el área de FORMACIÓN o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma técnica aportando el respectivo certificado de	SI	- Informe mensual de evidencias del instructor cargado en ONE DRIVE con pantallazos en la sensibilización y presentación virtual de pruebas - Certificado de competencia laboral con No. 2642515 y fecha de registro 28/11/2025



aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.		
17. Cuando se requiera, acompañar a los Aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	SI	- Informe mensual de evidencias del instructor cargado en ONE DRIVE con los registros fotográficos y reportes de EDT - Reporte de EDT en los eventos relacionados: 338443 – IE Cámara Junior 338461 – IE Cámara Junior 340626 – IE Marco Fidel Suárez 343249 – ACMEDAY 343971 – FORO ACMEDAY 346494 – IE Instituto Génova
18. Cuando se requiera, apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	No se requirió el cumplimiento	No aplica
19. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	SI	- Informe mensual de evidencias del instructor cargado en ONE DRIVE - Informe de desplazamiento y formato de legalización - Asignación de Aprendiz por un día en la ENCC - Asignación como Juez para el concurso de Café en olleta, evento “Filandia con Aroma de Café” - Asignación para el acompañamiento en el desarrollo de evento de “La Tebaida se Viste de Café” - Asignación como juez para el concurso PREMIO A LA INNOVACIÓN CULTURAL – Bebida de Autor en el municipio de Roldanillo. - Asignación para el reporte de EDTs y apoyo con el Aula móvil en los eventos asignados. (338443 – 338461 – 340626 – 343249 – 343971 – 346494 – 346493 – 349682
20. Mantener su autonomía e independencia sobre la forma	SI	Informe mensual de evidencias del instructor cargado en ONE DRIVE con los



de cumplir el objeto del contrato.		registros fotográficos, listados de asistencia, reportes, registro de actividades adicionales y pantallazos
21. Conocer el Plan de Acción vigente y cumplir los lineamientos establecidos en la plataforma COMPROMISO sobre la ejecución de la formación presencial ó virtual, según sea el caso.	SI	Informe mensual de evidencias del instructor cargado en ONE DRIVE con el uso debido de los formatos requeridos.
22. Reportar al aplicativo SOFIAPLUS 160 horas mensuales, o las ejecutadas de manera proporcional en las fechas indicadas.	SI	• Diagramación de horario de instructor mensual de Sofia plus • Informe de apoyo a la formación mensual de Sofia Plus
23. Mantener actualizados los pagos de afiliación a los sistemas de salud, ARL y pensión de que trata la Ley 100 de 1993 y presentar oportunamente en el momento que la entidad lo requiera para el pago mensual, copia del pago de la seguridad social (Salud, Pensión y ARL).	SI	Soportes y comprobantes de pago se seguridad social
24. Promover y divulgar el portafolio de servicios Institucional y participar en las actividades de difusión de la oferta académica del SENA en el caso de ser requerido.	SI	Informe mensual de evidencias del instructor cargado en ONE DRIVE con pantallazos de la oferta.
25. Entregar copia de los archivos producidos en desarrollo del objeto contractual en el caso de ser requerido.	SI	Documentos cargados en la carpeta ON DRIVE asignada por la supervisión del contrato
26. Diseñar las guías de aprendizaje y los instrumentos de evaluación que se requieran para el desarrollo de cada proyecto y presentarlas a la Coordinación Académica para su revisión y aprobación y posteriormente publicarlas en las plataformas del SENA.	SI	Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y planes de trabajo concertados cargados en la carpeta NE DRIVE asignada.



27. Reportar en el sistema SOFIA Plus, en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades y novedades que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con proceso formativo si aplica.	SI	• Correo solicitud de certificación y reporte final de juicios evaluativos • Carpeta ONE DRIVE para el reporte de Etapa práctica.
28. Dar respuesta oportuna a las solicitudes contractuales realizadas por la Subdirectora de Centro, Coordinador de Formación, Coordinador Académico, Supervisor de Contratos.	SI	Formatos diligenciados de acuerdo a lo solicitado: Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo concertado, bitácoras y seguimiento a proyectos productivos, actas de concertación, notificaciones e informes de actividades designadas.
29. Entregar los resultados de los instrumentos de evaluación a los aprendices, oportunamente.	SI	Plan de trabajo concertado y reporte de juicios evaluativos
30. Velar por el buen uso y aseo en los Ambientes.	SI	• Aula móvil: Revisado con conductor encargado • Ambientes ENCC: Revisado y firmado con celaduría • Ambientes de las IEs: Revisado y entregado con docentes encargados.
31. Participar en el caso de ser requerido en los eventos de transferencia tecnológica y de cooperación, nacional e internacional, en los que intervenga el SENA.	SI	• Certificado EDT: El caficultor digital una apuesta por la incursión de la tecnología 4.0 en el agro
32. Contribuir con la ejecución del Plan Ambiental del Centro, aplicar las buenas prácticas de la Salud Ocupacional y utilizar adecuadamente los Elementos de Protección Personal.	SI	• Certificado de Manual de discapacidad • Participación conferencia SST • Se realizó el buen uso de elementos de protección personal
33. Capacitarse en el idioma inglés para MCER nivel A2.	NO	La Actividad no se desarrollo
34. Presentar mensualmente en las fechas estipuladas los documentos requeridos para el pago de honorarios.	SI	Evidencia 1: Informe de gestión contractual mes a mes Evidencia 2: Informe de desplazamiento y legalización de transporte



		Evidencia 3: Cuneta de cobro – Planilla SiContratistas.
35. Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos.	SI	Guías de aprendizaje, plan de trabajo concertado, registros fotográficos de las fichas creadas y asignadas en la carpeta ONE DRIVE
36. Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado.	SI	Certificado de afiliación a ARL cargado en la carpeta ON DRIVE y SECOP II documentos de contratación.

Nota 1: En cumplimiento de la obligación #7 - Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, se relacionan 29 fichas orientadas durante la vigencia del contrato:

Formación Complementaria			Formación Titulada ACME	EDT – Registro de asistencias	
3233296	3233331	3295776	2910914	338443	346494
3241520	3241527	3306022	2910816	338461	346493
3245459	3260561	3347493		340626	349682
3265036	3271543	3379400		343249	343971
3271560	3271586	3306004			
3306127	3355633	3379422			
3401690					

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:



GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.		
NRO. DE PÓLIZA	25-44-101202237		
CERTIFICADO O ANEXO	Reposa en el aplicativo SECOP II		
FECHA EXPEDICIÓN	5 de mayo de 2025		
FECHA APROBACIÓN	5 de mayo de 2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	05 - 05 - 2025	07 - 03 - 2026	\$ 2.759.706,60
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL			
ASEGURADORA	No aplica		
NRO. DE PÓLIZA	No aplica		
CERTIFICADO O DE ANEXO	No aplica		
FECHA EXPEDICIÓN	No aplica		
FECHA APROBACIÓN	No aplica		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Responsabilidad civil extracontractual	No aplica		

En atención a lo señalado en el modificadorio nro. 019 se efectuó la ampliación de las garantías en el siguiente sentido:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.		
NRO. DE PÓLIZA	25-44-101202237		
CERTIFICADO O ANEXO	Reposa en el aplicativo SECOP II		
FECHA EXPEDICIÓN	30 de octubre de 2025		
FECHA APROBACIÓN	30 de octubre de 2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	05 - 05 - 2025	13 - 04 - 2026	\$ 3.296.316,20



GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL			
ASEGURADORA	No aplica		
NRO. DE PÓLIZA	No aplica		
CERTIFICADO O DE ANEXO	No aplica		
FECHA EXPEDICIÓN	No aplica		
FECHA APROBACIÓN	No aplica		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Responsabilidad civil extracontractual	No aplica		

3.2 Cumplimiento del objeto

El contratista durante el tiempo de ejecución del Contrato CO1.PCCNTR.7845338 de MAYO del año 2025, cumplió cabal y satisfactoriamente todas las actividades inherentes al objeto contractual establecido.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato NO se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

MES	PLANILLA	SALUD	PENSION	ARL
MAYO	7963669962	\$ 200.000	\$ 256.000	\$ 16.800



JUNIO	4607583435	\$ 199.400	\$ 255.200	\$ 8.400
JULIO	4612873581	\$ 230.000	\$ 294.400	\$ 9.700
AGOSTO	7983855789	\$ 230.000	\$ 294.400	\$ 9.700
SEPTIEMBRE	7983858435	\$ 230.000	\$ 294.400	\$ 9.700
OCTUBRE	7987035395	\$ 230.000	\$ 294.400	\$ 9.700
NOVIEMBRE	7990867970	\$ 230.000	\$ 294.400	\$ 9.700
DICIEMBRE (planilla de noviembre)	7995975232	\$ 230.000	\$ 294.400	\$ 9.700
DICIEMBRE (planilla de diciembre)	7997317569	\$ 203.000	\$ 259.800	\$ 8.500

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el 05 de mayo de 2025.

- Designación de supervisión: Jorge Mario Pardo Castro del 05 de mayo al 09 de diciembre de 2025
- 11 de junio de 2025, designación a Valentina Franco Gutiérrez
- 11 de julio de 2025, designación a Jorge Mario Pardo Castro

3.7 Liquidación del negocio jurídico

De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

OBLIGACIONES DEL SENA: Además de las obligaciones consagradas en la Ley 80 de 1993 y 1150 de 2007, así como las que se deriven del Decreto 1082 de 2015 y las demás normas que regulen la materia, el SENA se obliga a: 1) Verificar previo a la suscripción del contrato los documentos requeridos para la contratación. 2) Pagar los honorarios en la forma estipulada en este contrato. 3) Prestar la mayor colaboración necesaria para la correcta ejecución del objeto contratado. 4) Poner a disposición la información y/o documentación que se requiera para la cabal ejecución del contrato. 5) Socializar los lineamientos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. 6) Cumplir las obligaciones establecidas en el artículo



2.2.4.2.2.15 del Decreto 1072 de 2015. 7) Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del contrato y expedir el recibo a satisfacción que fuere a lugar. Para tal efecto, se designará al supervisor del control de ejecución, quien estará en contacto con el contrato. 8) Suscribir las actas que sean necesarias durante la ejecución del contrato. 9) Verificar el registro en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP) administrado por el Departamento Administrativo de la Función Pública, de la información de hoja de vida del CONTRATISTA, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 227 del Decreto Ley 019 de 2012. 10) Afiliar al CONTRATISTA al Sistema General de Riesgos Laborales a través de la Aseguradora de Riesgos Laborales, en los términos del literal a) del artículo 2º de la Ley 1562 del 11 de julio de 2012. 11) Brindar al CONTRATISTA los medios para que conozca los lineamientos y políticas del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Gestión Documental. 12) Socializar al CONTRATISTA la política y propósitos del Sistema Integrado de Gestión que aplican en la ejecución del contrato, los procesos, riesgos, lineamientos, controles, requisitos y/o responsabilidades del Sistema Integrado de Gestión que le aplican en el desarrollo del contrato. 13) Remover o designar al supervisor o supervisores de conformidad con las exigencias de ejecución del contrato. En el evento de cambio del Supervisor, no será necesario modificar el presente contrato, y la designación se efectuará mediante notificación para asignación del seguimiento del contrato a través de la plataforma de Colombia Compra Eficiente SECOP. 14) Verificar y aprobar la garantía constituida por el CONTRATISTA. 15) Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

No aplica para contratos de prestación de servicios

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$ 27.597.066,00
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 5.366.096,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$ 32.963.162,00
Valor ejecutado	\$ 32.963.162,00
Valor pagado	\$ 32.963.162,00
Valor por pagar	\$ 0,00
Valor a liberar	\$ 0,00



Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

Elaborar la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción.

Para constancia se firma en Armenia Quindío, 09 de diciembre de 2025

JORGE MARIO PARDO CASTRO

CC 9.725.947

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.7845338 de MAYO del año 2025

Coordinador de Formación

Elaboró: Jorge Mario Pardo Castro

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.7845338 de MAYO del año 2025

Anexos:

- Último comprobante de pago al sistema de seguridad social correspondiente al pago de la planilla de SS de diciembre de 2025 correspondiente a los días del contrato.

Anexos:

- Copia del acta de inicio. **NO APLICA**
- Copia del contrato. **SECOP II**
- Copia de los modificatorios generados. **SECOP II**
- Certificado de desembolsos. **NO APLICA**
- Último comprobante de pago al sistema de seguridad social. **SE ADJUNTAN DOCUMENTOS**
- Certificado de recibo a satisfacción. **NO APLICA**
- Designación de las supervisiones del contrato. **SECOP II**