| PROCESO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| GESTIÓN CONTRACTUAL | | | | | |
| NOMBRE DEL FORMATO | | | | | |
| INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN | | | | | |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
| Pública | x | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

**Octubre de 2025**

**Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol**

| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Pública | | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

CO1.PCCNTR.7936578

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

## 1. ASPECTOS GENERALES

| | |
|---|---|
| **CONTRATANTE** | SENA REGIONAL CORDOBA- CENTRO DE TURISMO INDUSTRIA Y COMERCIO |
| **TIPO DE CONTRATO** | Prestación de servicios |
| **CONTRATO NRO. / CONVENIO NRO.]** | CO1.PCCNTR.7936578 |
| **OBJETO** | CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA OFERTA REGULAR, TITULADA Y COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y VIRTUAL EN EL CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CÓRDOBA |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO** | 06/06/2025 |
| **FECHA DE INICIO** | 06/06/2025 |
| **PLAZO INICIAL** | 6 meses |
| **FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL** | 23/12/2025 |
| **RAZÓN SOCIAL** | MARIA ALEJANDRA RACERO PENATA |
| **CC o NIT** | 1118844036 |
| **NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL** | No aplica |
| **NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL** | No aplica |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN** | MONTERIA |
| **VALOR INICIAL** | $ 30.663.406 |
| FORMA DE PAGO | Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS CINCO PESOS M/CTE<br><br>($30.663.405) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Junio |

| | |
|---|---|
| | de 2025 por valor de CUATRO MILLONES CIENTO TREINTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE.<br><br>($4.139.559), b) cinco (5) pagos iguales por los meses de julio a Noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS<br><br>M/CTE. ($4.599.511) cada uno. c) un (1) pago por el mes de Diciembre de 2025 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y UNO PESOS M/CTE. ($3.526.291) |
| **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL** | 1725 |
| **CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL** | 151525 |
| **VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO** | $ 30.663.405 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN FINAL** | 23/12/2025 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)** | No aplica |
| **VALOR TOTAL PAGADO** | $ 30.663.405 |
| **VALOR TOTAL EJECUTADO** | $ 30.663.405 |
| **SUPERVISOR** | LOLI MALENA SÁNCHEZ OVIEDO |
| **APOYO A LA SUPERVISIÓN** | No aplica |
| **MODIFICACIÓN NRO.** | No aplica |
| **CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO** | No aplica |
| **CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO** | No aplica |
| **SUSPENSIÓN** | No aplica |
| **CESIÓN DE CONTRATO** | No aplica |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN** | No aplica |
| **FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN** | No aplica |

## 2. ASPECTOS TÉCNICOS

### 2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción de prestación de servicio, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

| OBLIGACIONES | ¿CUMPLIÓ? | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|
| Planear y ejecutar la formación profesional cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias asignadas, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos, cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral. | Se planeó y se ejecutó la formación complementaria y titulada. En las fichas: **3172546 GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.** Competencia 230101066 - EJECUTAR ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DEL TRABAJO PARA LA POBLACIÓN CUBIERTA Y NO CUBIERTA POR EL SER. EN RELACIÓN CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS RA: DETERMINAR LA CARACTERIZACIÓN SOCIO DEMOGRÁFICA DE LA POBLACIÓN TRABAJADORA,DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA, UTILIZANDO HERRAMIENTAS DIAGNÓSTICAS APLICABLES **3141112 GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.** **COMPETENCIA:** FOMENTAR PRACTICAS SEGURAS Y SALAUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO **RA:** VERIFICAR LA EJECUCIÓN DE LAS PRACTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO SEGURO PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON | Reporte de tiempos de SOFIA PLUS Portafolio en el instructor, anexos: listados de asistencia, guías de aprendizaje, fotografías, formato mensual de eventos, |

| | | |
|---|---|---|
| | LAS POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN. | |
| Apoyar la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados | Se elaboraron guías de aprendizaje, planeación pedagógica y plan de trabajo de la ficha 3172546 GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.<br>Se elaboraron guías de aprendizaje, planeación pedagógica y plan de trabajo de la ficha 3141112 GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. | Reporte de juicios evaluativos generados en SOFIA PLUS |
| Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear las rutas de aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos Institucionales | Se registraron los juicios evaluativos, acorde con los lineamientos Institucionales | |
| Participar en las reuniones de equipos de ejecución de la formación por grupo o áreas, 8 GTH-F-075 V09 según la determinación de la respectiva Coordinación Académica y de acuerdo con el procedimiento establecido por la institución, para garantizar integralidad en el diseño de actividades de aprendizaje. | Se participo en todas las reuniones citadas por la coordinación académica | Lista de asistencia tomada por la coordinación academica |

| | | |
|---|---|---|
| Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales | Para el mes en ejecución no se presenta actas, puesto que no se desarrolló la actividad | N/A |
| Apoyar el trámite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz. | No se presento esta novedad durante la ejecución de mi contrato | N/A |
| Aportar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA, así como los requeridos para aseguramiento de la calidad (Autoevaluación y Registro calificado). | Los documentos aportados como soporte del proceso de formación profesional corresponden a los establecidos en la plataforma SIGA | Documentos descargados de la plataforma SIGA |
| Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática. | Para el mes en ejecución NO se participó en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática. | N/A |
| Gestionar la colocación de aprendices en alguna de las modalidades de etapa alcanzados, conforme a las instrucciones que les sean impartidas productiva y rendir informes periódicos de los resultados | Para el mes en ejecución NO SE GESTIONÓ la colocación de aprendices en alguna de las modalidades de etapa productiva | N/A |

| | | |
|---|---|---|
| Participar en las reuniones de equipos de ejecución de la formación por grupo o áreas, 8 GTH-F-075 V09 según la determinación de la respectiva Coordinación Académica y de acuerdo con el procedimiento establecido por la institución, para garantizar integralidad en el diseño de actividades de aprendizaje. | Se participo en todas las reuniones citadas por la coordinación académica | Lista de asistencia tomada por la coordinación académica |
| Subir los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde con los requisitos legales exigidos. De evidenciarse la falta de cargue de los documentos para el respectivo pago en la plataforma por dos meses seguidos se procederá con el inicio de proceso de incumplimiento contractual. | Se subieron los documentos soporte de los pagos correspondientes a cada mes en la plataforma SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde a los requisitos legales exigidos (GF, GC) | Evidencia en SECOP II |
| Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información | En la ejecución del presente contrato no se presentaron anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información | N/A |
| Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesion-Terminacion). | En la ejecución del presente contrato no hubo la necesidad de Comunicar al Supervisor del contrato anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesion -Terminacion). | N/A |

| | | |
|---|---|---|
| Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato. | Se atendieron todas las solicitudes realizadas por el supervisor incluyéndola presentación de las cuentas cada mes en las fechas estipuladas | Cargue de cuenta en secop 2 |

## 3. ASPECTOS LEGALES

### 3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

**NOTA INTERNA. Se deben señalar las garantías tal y como aparecen en el contrato. Es procedente adicionar o suprimir filas según los amparos acreditados.**

| GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO | | | |
|---|---|---|---|
| **ASEGURADORA** | SEGUROS MUNDIAL | | |
| **NRO. DE PÓLIZA** | NB-100387836 | | |
| **CERTIFICADO O ANEXO** | 72433901 | | |
| **FECHA EXPEDICIÓN** | 3 de junio de 2025 | | |
| **FECHA APROBACIÓN** | 4 de junio de 2025 | | |
| **AMPARO** | **VIGENCIA** | | **VALOR** |
| | **DESDE** | **HASTA** | |
| Cumplimiento | 3/6/2025 | 8/5/2026 | |
| Devolución del pago anticipado | | | |
| Salarios y prestaciones sociales | | | |
| Calidad del servicio | | | |

| GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL (NO APLICA) | |
|---|---|
| **ASEGURADORA** | |
| **NRO. DE PÓLIZA** | |
| **CERTIFICADO O DE ANEXO** | |
| **FECHA EXPEDICIÓN** | |
| **FECHA APROBACIÓN** | |

| GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL (NO APLICA) | | | |
|---|---|---|---|
| **AMPARO** | **VIGENCIA** | | **VALOR** |
| | **DESDE** | **HASTA** | |
| Responsabilidad civil extracontractual | | | |

| GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO (NO APLICA) | | | |
|---|---|---|---|
| **ASEGURADORA** | | | |
| **NRO. DE PÓLIZA** | | | |
| **CERTIFICADO O ANEXO** | | | |
| **FECHA EXPEDICIÓN** | | | |
| **FECHA APROBACIÓN** | | | |
| **AMPARO** | **VIGENCIA** | | **VALOR** |
| | **DESDE** | **HASTA** | |
| Cumplimiento | | | |
| Devolución del pago anticipado | | | |
| Salarios y prestaciones sociales | | | |
| Calidad del servicio | | | |

| GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL (NO APLICA) | | | |
|---|---|---|---|
| **ASEGURADORA** | | | |
| **NRO. DE PÓLIZA** | | | |
| **CERTIFICADO O DE ANEXO** | | | |
| **FECHA EXPEDICIÓN** | | | |
| **FECHA APROBACIÓN** | | | |
| **AMPARO** | **VIGENCIA** | | **VALOR** |
| | **DESDE** | **HASTA** | |
| Responsabilidad civil extracontractual | | | |

**3.2 Cumplimiento del objeto**

**NO APLICA**

### 3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

**NO APLICA**

### 3.4 Multas y sanciones

**NO APLICA**

### 3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

### 3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el

03/06/2025/ JORGE GOMEZ BEDOYA
27/06/2025/ DAVID ALBERTO ORTEGA MEJIA
13/08/2025/ LEOVI FERNANDO HOYOS MILLAN

### 3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció como valor total para el contrato la suma de TREINTA MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS CINCO PESOS M/CTE ($30.663.405) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Junio de 2025 por valor de CUATRO MILLONES CIENTO TREINTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($4.139.559), b) cinco (5) pagos iguales por los meses de julio a Noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4.599.511) cada uno. c) un (1) pago por el mes de Diciembre de 2025 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y UNO PESOS M/CTE. ($3.526.291)

## 4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

**NO APLICA**

## 5. ASPECTOS FINANCIEROS

### 5.1 Pagos realizados

**NO APLICA**

| NÚMERO DE ORDEN DE PAGO | FECHA DE PAGO | VALOR DE PAGO |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |

### 5.2 Estado financiero

| CONCEPTO | VALOR |
|---|---|
| **Valor inicial del negocio jurídico** | $30.663.405 |
| **Adiciones o disminuciones del negocio jurídico** | $ 0,00 |
| **Valor de las reducciones** | $ 0,00 |
| **Valor final del negocio jurídico** | $30.663.405 |
| **Valor ejecutado** | $27.137.114 |
| **Valor pagado** | $27.137.114 |
| **Valor por pagar** | $3.526.291 |
| **Valor a liberar** | $ 0,00 |

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

a) Elaborar la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción.

Para constancia se firma a los doce (12) días del mes de diciembre de 2025



**LOLI MALENA SÁNCHEZ OVIEDO**

Supervisor del contrato

**CONTROL DE CAMBIOS**

| VERSIÓN | FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA | NATURALEZA DEL CAMBIO |
|---|---|---|
| V2 | 29/03/2023 | Se realizan modificaciones en el Punto II Aspectos Técnicos, numeral 1 obligaciones: En la tabla que se relaciona se eliminaron las columnas:<br>No cumplió,<br>Columna no se requirió el cumplimiento<br><br>En el punto IV, numeral 1 pagos realizados, se eliminaron las columnas:<br>NÚMERO DE CUENTA POR PAGAR,<br>NUMERO DE OBLIGACIÓN,<br>VALOR BRUTO VALOR,<br>DEDUCCIONES<br><br>Igualmente se modifica la columna valor neto pagado por Valor pago |
| V4 | 08/11/2024 | Se incluyen numerales en las generalidades,<br>Se incluyen notas internas para dar contexto a la información contenida en el formato. |
| V5 | 30/09/2025 | El documento ha sido actualizado para incluir la clasificación de la información, la cual debe realizarse conforme a las directrices establecidas en el documento GOR-G-015 Guía Etiquetado de Información, disponible en la herramienta de gestión del SIGA.<br><br>Se adecúa el documento para que sirva también como informe final de persona natural.<br><br>Se incluye el numeral de obligaciones de la entidad, a efectos de garantizar la adecuada conservación de bienes u obras. |

**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Montería, Diciembre 12 de 2025

Señor (a)

**LOLI SÁNCHEZ OVIEDO**
Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.7936578** de 2025
Cargo Profesional Grado20

Centro CIT
Montería

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2025

**Referencia:** No **CO1.PCCNTR.7936578** del año 2025

María Alejandra Racero Peñata, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.118.844.036 de Riohacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS CINCO PESOS M/CTE ($30.663.405) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Junio de 2025 por valor de CUATRO MILLONES CIENTO TREINTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($4.139.559), b) cinco (5) pagos iguales por los meses de julio a Noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4.599.511) cada uno. c) un (1) pago por el mes de Diciembre de 2025 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y UNO PESOS M/CTE. ($3.526.291)

**Plazo:** Será hasta el 23 de Diciembre de 2025.

| **OBJETO:** |
| --- |
| CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA OFERTA REGULAR, TITULADA Y COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y VIRTUAL EN EL CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CÓRDOBA |

## Obligaciones Específicas

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Planear y ejecutar la formación profesional cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias asignadas, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos, cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral. | Se planeó y se ejecuta formación complementaria y titulada. En las fichas: **3172546 GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.** Competencia 230101066 - EJECUTAR ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DEL TRABAJO PARA LA POBLACIÓN CUBIERTA Y NO CUBIERTA POR EL SER. EN RELACIÓN CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS RA: DETERMINAR LA CARACTERIZACIÓN SOCIO DEMOGRÁFICA DE LA POBLACIÓN TRABAJADORA, DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA, UTILIZANDO HERRAMIENTAS | Portafolio en el instructor, anexos: listados de asistencia, guías de aprendizaje, fotografías, formato mensual de eventos, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | DIAGNÓSTICAS APLICABLES<br>**3141112 GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.**<br>**COMPETENCIA:**<br>FOMENTAR PRACTICAS SEGURAS Y SALAUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO<br><br>**RA:** VERIFICAR LA EJECUCIÓN DE LAS PRACTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO SEGURO PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LAS POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN. | |
| 2 | Apoyar la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados | Se elaboraron guías de aprendizaje, planeación pedagógica y plan de trabajo de la ficha 3172546 GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.<br>Se elaboraron guías de aprendizaje, planeación pedagógica y plan de trabajo de la ficha 3141112 GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. | Evidencias en el portafolios del instructor |
| 3 | Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear las rutas de aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos | SE CREO RUTAS DE APRENDIZAJE, Y ASOCIARON APRENDICES | N/A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Institucionales | | |
| 4 | Participar en las reuniones de equipos de ejecución de la formación por grupo o áreas, 8 GTH-F-075 V09 según la determinación de la respectiva Coordinación Académica y de acuerdo con el procedimiento establecido por la institución, para garantizar integralidad en el diseño de actividades de aprendizaje. | Para el mes en ejecución no aplica | N/A |
| 5 | Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales | Para el mes en ejecución no se presenta actas, puesto que no se desarrolló la actividad | N/A |
| 6 | Apoyar el trámite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz. | Esta actividad no aplica para el mes en ejecución | N/A |
| 8 | Aportar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA, así como los requeridos para aseguramiento de la calidad (Autoevaluación y Registro calificado). | Se aportan documentos soporte del proceso de formación profesional Planeación pedagógica, Informe mensual de actividades, guías de aprendizaje, plan de trabajo y registro de eventos. | Evidencias en el portafolio del instructor |
| 9 | Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática. | Para el mes en ejecución NO se participó en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática. | N/A |
| 10 | Gestionar la colocación de aprendices en alguna de las modalidades de etapa productiva y rendir informes periódicos de los resultados | Para el mes en ejecución NO SE GESTIONÓ la colocación de aprendices en alguna de las | N/A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | alcanzados, conforme a las instrucciones que les sean impartidas | modalidades de etapa productiva | |
| 11 | Subir los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde con los requisitos legales exigidos. De evidenciarse la falta de cargue de los documentos para el respectivo pago en la plataforma por dos meses seguidos se procederá con el inicio de proceso de incumplimiento contractual. | Se suben los documentos soporte del pago correspondiente al mes en ejecución en la plataforma SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde a los requisitos legales exigidos (GF, GC) | Evidencia en SECOP II |
| 12 | Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información | Para el mes en ejecución esta actividad NO aplica | N/A |
| 13 | Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesion -Terminacion). | Para el mes en ejecución esta actividad NO aplica | N/A |
| 14 | Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato. | Cargue de informe y otras actividades desarrolladas en el mes. | Evidencia en SECOP II |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

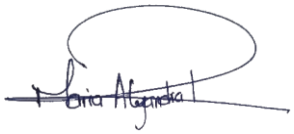
| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | XX | XX | XX | XX |
| 2. | XX | XX | XX | XX |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7979558151 de la planilla, SOI, Julio (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (29) folios

Cordialmente,



**MARIA ALEJANDRA RACERO PEÑATA**
**Contratista**
**C.C. No. 1.118.844.036 DE RIOHACHA**

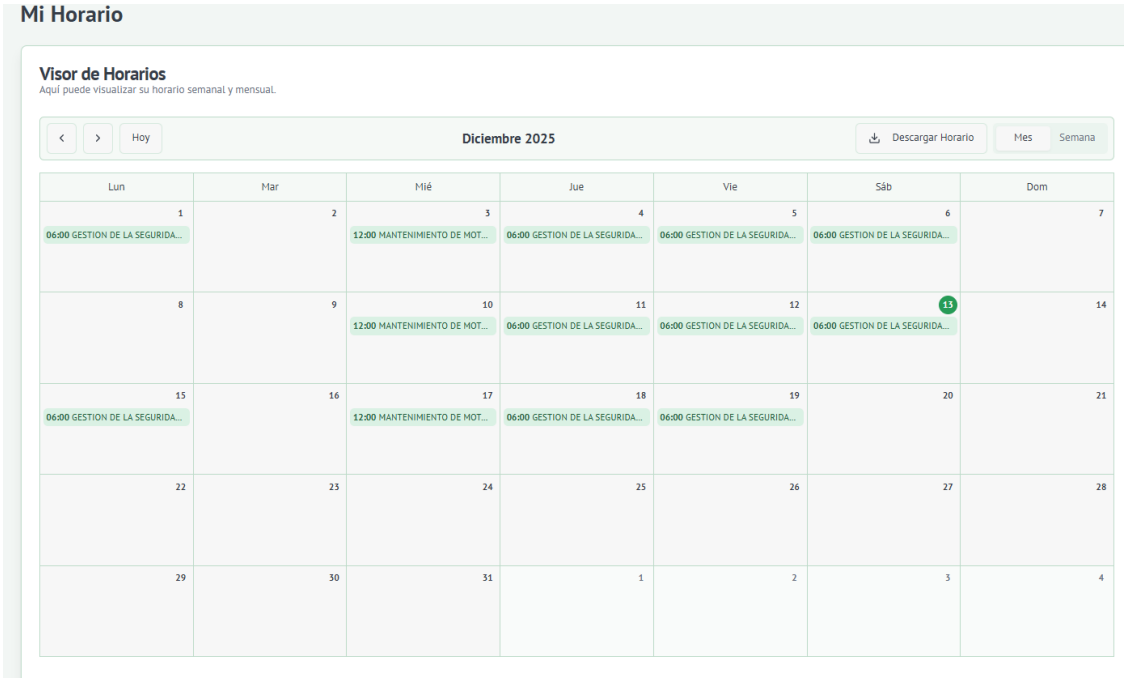
Recibí a satisfacción:



Firma

**LOLI SÁNCHEZ OVIEDO**
Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.7936578** de 2025
Cargo Profesional Grado20

# PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR



**FICHA No 3172546 GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**



















**FICHA 3262287 SAN ANTERO**

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** MARIA ALEJANDRA RACERO PEÑATA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA

**FECHA INICIAL:** 01/06/2025 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/12/2025 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3172546 - GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APOYAR LAS ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON EL PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | EJECUTAR ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DEL TRABAJO PARA LA POBLACIÓN CUBIERTA Y NO CUBIERTA POR EL SER. EN |

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR PROGRAMA DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

DETERMINAR LA CARACTERIZACIÓN SOCIO DEMOGRÁFICA DE LA POBLACIÓN TRABAJADORA, DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA, UTILIZANDO HERRAMIENTAS DIAGNÓSTICAS APLICABLES.

EJECUTAR PROCESOS DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO CON BASE EN EL PROGRAMA ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN

EVALUAR LOS PROCESOS DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO CON BASE EN LOS INDICADORES DE GESTIÓN, QUE FACILITEN EL SEGUIMIENTO DE LOS RESULTADOS Y LA TOMA DE ACCIONES CORRECTIVAS.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | EJECUTAR EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA, SEGÚN ORIENTACIONES DADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO. |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS FACTORES DE RIESGO OCUPACIONAL EN EL AMBIENTE LABORAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.

DIVULGAR PRÁCTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO SEGURO QUE MINIMICEN EL IMPACTO DE LOS RIESGOS Y PELIGROS EXISTENTES EN LA ORGANIZACIÓN.

ELABORAR EL PANORAMA DE RIESGOS Y/O MATRIZ DE RIESGOS Y PELIGROS DE LA ORGANIZACIÓN DE ACUERDO CON LA GTC 45, LEGISLACIÓN VIGENTE Y METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA EMPRESA.

ESTABLECER EL GRADO DE RIESGO DE EMERGENCIAS DE LA ORGANIZACIÓN DE ACUERDO CON METODOLOGÍA ESTABLECIDA.

ESTABLECER PROCEDIMIENTOS PARA LA EJECUCIÓN, CONSERVACIÓN Y VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE TRABAJO SEGURO EN EL AMBIENTE LABORAL, ACORDE CON LOS RIESGOS Y PELIGROS IDENTIFICADOS.

VERIFICAR LA EJECUCIÓN DE LAS PRÁCTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO SEGURO PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | REDUCIR LAS CAUSAS Y EFECTOS DE LAS URGENCIAS, EMERGENCIAS, CALAMIDADES Y DESASTRES DE ACUERDO CON MODELOS HUMANÍSTICOS SOCIALES Y |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR EL PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS CON BASE EN LAS PRÁCTICAS Y SIMULACROS DESARROLLADOS EN LA ORGANIZACIÓN

DESARROLLAR PRÁCTICAS Y SIMULACROS PARA LA PUESTA EN MARCHA DEL PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES DEFINIDAS POR LA ORGANIZACIÓN

DETERMINAR EL PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS LINEAMIENTOS DEL SNPAD

DETERMINAR EL RIESGO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES DE LA ORGANIZACIÓN DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS

IDENTIFICAR MEDIDAS DE INTERVENCIÓN FRENTE A LA AMENAZA Y LA VULNERABILIDAD CONFORME CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 598,70

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3141165 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

- INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

- REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

- VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

EFECTUAR
LAS
ACCIONES
PARA
LA
PREVENCIÓN
Y
CONTROL
DE
LA
PROBLEMÁTICA

AMBIENTAL
Y
DE
SST,
TENIENDO
EN
CUENTA
LOS
PROCEDIMIENTOS
ESTABLECIDOS
POR
LA
ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR
LOS
PROBLEMAS
AMBIENTALES
Y
DE
SST
TENIENDO
EN
CUENTA
LOS
PLANES
Y
PROGRAMAS
ESTABLECIDOS
POR
LA
ORGANIZACIÓN
Y
EL
ENTORNO
SOCIAL.

REPORTAR
LAS
CONDICIONES
Y
ACTOS
QUE
AFECTEN
LA
PROTECCIÓN
DEL
MEDIO
AMBIENTE
Y
LA
SST,
DE
ACUERDO
CON
LOS
LINEAMIENTOS
ESTABLECIDOS
EN
EL
CONTEXTO
ORGANIZACIONAL
Y
SOCIAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 39,90

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3267168 - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS ESTABLECIDAS EN LA EMPRESA Y DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES NORMATIVAS ESTABLECIDAS EN EL PAÍS

DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y RIESGOS EN LA EMPRESA SEGÚN EL SECTOR ECONÓMICO AL QUE PERTENECE.

DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE PROMOCIÓN DE LA SALUD EN EL SG-SST, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE EN EL PAÍS Y APLICABLE A LA EMPRESA SEGÚN LA ACTIVIDAD ECONOMICA.

ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 49,90 |
|---|---|

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3141112 - GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APOYAR LAS ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON EL PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | EJECUTAR ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DEL TRABAJO PARA LA POBLACIÓN CUBIERTA Y NO CUBIERTA POR EL SER. EN |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR PROGRAMA DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

DETERMINAR LA CARACTERIZACIÓN SOCIO DEMOGRÁFICA DE LA POBLACIÓN TRABAJADORA, DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA, UTILIZANDO HERRAMIENTAS DIAGNÓSTICAS APLICABLES.

EJECUTAR PROCESOS DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO CON BASE EN EL PROGRAMA ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN

EVALUAR LOS PROCESOS DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO CON BASE EN LOS INDICADORES DE GESTIÓN, QUE FACILITEN EL SEGUIMIENTO DE LOS RESULTADOS Y LA TOMA DE ACCIONES CORRECTIVAS.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | EJECUTAR EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA, SEGÚN ORIENTACIONES DADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO. |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

DETERMINAR LOS FACTORES DE RIESGO OCUPACIONAL EN EL AMBIENTE LABORAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.

DIVULGAR PRÁCTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO SEGURO QUE MINIMICEN EL IMPACTO DE LOS RIESGOS Y PELIGROS EXISTENTES EN LA ORGANIZACIÓN.

ELABORAR EL PANORAMA DE RIESGOS Y/O MATRIZ DE RIESGOS Y PELIGROS DE LA ORGANIZACIÓN DE ACUERDO CON LA GTC 45, LEGISLACIÓN VIGENTE Y METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA EMPRESA.

ESTABLECER EL GRADO DE RIESGO DE EMERGENCIAS DE LA ORGANIZACIÓN DE ACUERDO CON METODOLOGÍA ESTABLECIDA.

ESTABLECER PROCEDIMIENTOS PARA LA EJECUCIÓN, CONSERVACIÓN Y VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE TRABAJO SEGURO EN EL AMBIENTE LABORAL, ACORDE CON LOS RIESGOS Y PELIGROS IDENTIFICADOS.

VERIFICAR LA EJECUCIÓN DE LAS PRÁCTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO SEGURO PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | REDUCIR LAS CAUSAS Y EFECTOS DE LAS URGENCIAS, EMERGENCIAS, CALAMIDADES Y DESASTRES DE ACUERDO CON MODELOS HUMANÍSTICOS SOCIALES Y |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

AJUSTAR EL PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS CON BASE EN LAS PRÁCTICAS Y SIMULACROS DESARROLLADOS EN LA ORGANIZACIÓN

DESARROLLAR PRÁCTICAS Y SIMULACROS PARA LA PUESTA EN MARCHA DEL PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES DEFINIDAS POR LA ORGANIZACIÓN

DETERMINAR EL PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS LINEAMIENTOS DEL SNPAD

DETERMINAR EL RIESGO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES DE LA ORGANIZACIÓN DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS

IDENTIFICAR MEDIDAS DE INTERVENCIÓN FRENTE A LA AMENAZA Y LA VULNERABILIDAD CONFORME CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 53,90

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3328054 - SISTEMAS DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO BAJO FUNDAMENTOS ISO 45001

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con normativa

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

RAP1
IDENTIFICAR EL CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)

RAP2
ESTABLECER EL PLAN DE TRABAJO TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA VIGENTE EN SST

RAP3
EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN SST DE ACUERDO CON REQUISITOS NORMATIVOS

RAP4
DETERMINAR NO CONFORMIDADES Y OPORTUNIDADES DE MEJORA DE LOS PROCESOS DE ACUERDO A NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS APLICABLES EN SST

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 47,90

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3262287 - MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Acondicionar motocicletas de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

- INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

- REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

- VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

EFECTUAR
LAS
ACCIONES
PARA
LA
PREVENCIÓN
Y
CONTROL
DE
LA
PROBLEMÁTICA
AMBIENTAL
Y
DE
SST,
TENIENDO
EN
CUENTA
LOS
PROCEDIMIENTOS
ESTABLECIDOS
POR
LA
ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR
LOS
PROBLEMAS
AMBIENTALES
Y
DE
SST
TENIENDO
EN

CUENTA
LOS
PLANES
Y
PROGRAMAS
ESTABLECIDOS
POR
LA
ORGANIZACIÓN
Y
EL
ENTORNO
SOCIAL.

REPORTAR
LAS
CONDICIONES
Y
ACTOS
QUE
AFECTEN
LA
PROTECCIÓN
DEL
MEDIO
AMBIENTE
Y
LA
SST,
DE
ACUERDO
CON
LOS
LINEAMIENTOS
ESTABLECIDOS
EN
EL
CONTEXTO
ORGANIZACIONAL
Y
SOCIAL.

VERIFICAR
LAS
CONDICIONES
AMBIENTALES
Y
DE
SST
ACORDE
CON
LOS
LINEAMIENTOS
ESTABLECIDOS
PARA
EL
ÁREA
DE
DESEMPEÑO
LABORAL.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Desactivar propulsión eléctrica vehicular de acuerdo con parámetros y normativa técnica. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Diagnosticar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Reparar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 16,00

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 806,30

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

**TOTAL TIEMPO EDT´s:** 0,00

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|
| 12/06/2025 | 18/06/2025 | OTROS | 48,00 |
| 16/06/2025 | 16/06/2025 | OTROS | 8,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 18/06/2025 | 18/06/2025 | OTROS | 16,00 |
| 02/09/2025 | 02/09/2025 | OTROS | 8,00 |
| 03/09/2025 | 03/09/2025 | OTROS | 8,00 |
| 09/09/2025 | 09/09/2025 | OTROS | 8,00 |
| 10/09/2025 | 10/09/2025 | OTROS | 8,00 |
| 16/09/2025 | 16/09/2025 | OTROS | 8,00 |
| 01/10/2025 | 01/10/2025 | OTROS | 8,00 |
| 08/10/2025 | 08/10/2025 | OTROS | 8,00 |
| 05/11/2025 | 05/11/2025 | OTROS | 8,00 |
| 12/11/2025 | 12/11/2025 | OTROS | 8,00 |

**TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 144,00

**INSTRUCTOR:** MARIA ALEJANDRA RACERO PEÑATA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

# REGISTRO DE ASISTENCIAS

| | | | |
|---|---|---|---|
| onal: | CÓRDOBA | Centro de Formación: | CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO |
| ero de ficha: | 3262287 | Programa de Formación: | Mantenimiento de Motocicletas Motocarros — Municipio: San Antero |
| ada: | Tarde | Fecha de inicio: 19/11/2025 | Fecha de terminación: 17/12/2025 |
| uctor: | | Tipo de D.I. / CC / N° | |
| venio: | SENA | Periodo de Asistencia (mes): | Diciembre |

| identificación | Nombres | DIAS 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | OBSERVACIONES Y/O NOVEDADES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1063155023 | Freider Rodriguez Pastrana | | | X | | | | | | | X | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | | |
| 1078678958 | Jean Pierre Rico Salazar | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1003413930 | José Luis Pumarejo Valera | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1073524886 | Ronal Andres Sierra Lobo | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1133706137 | Edgar Steven Arrieta Gomez | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1137706459 | Luis manuel martinez S. | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1072522956 | Jose Rafael Playa Nessar | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1067160733 | Luis Angel Paz Adamo | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1067116350 | Fabian Lizcano Gonzalez | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1072528098 | Victor José almanzadelgado | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1067634610 | Taylos Mario Arenas | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1064487678 | Victor Rebaza | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1010062466 | [redacted] Freddy Sierra | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1038765586 | Leidis Andres Jaraba | | | X | | | | | | | X | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|---|---|
| Convenciones | El vocero del grupo Certifica que la asistencia fue tomada el día correspondiente |
| Asistió (R Cuando llega retardado) | Nombre del Vocero: Jean P. Rico S. |
| No Asistió (CE Con excusa y SE Sin excusa) | Firma para certificar la asistencia |

Firma del Instructor: Instructor — María Alejandra

Ciudad y Fecha MONTERÍA

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

# REGISTRO DE ASISTENCIAS

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Regional: | CÓRDOBA | Centro de Formación: | CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO | | |
| Número de ficha: | 3262287 | Programa de Formación: | Mantenimiento de Motocicletas y Cuatrimotos | Municipio: San Antero | |
| Jornada: | Tarde | Fecha de inicio: | 19/11/2025 | Fecha de terminación: | 17/12/2025 |
| Instructor: | | Tipo de D.I. | CC | N° | |
| Convenio: | SENA | Periodo de Asistencia (mes): | Noviembre | | |

| No. | Identificación | Nombres | DIAS 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | OBSERVACIONES Y/O NOVEDADES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1063155023 | Freider Rodriguez Portilla | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | X | | | | | | |
| 2 | 51867095 | Jean Pierre Rico Salazar | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | X | | | | | | |
| 3 | 1004543930 | Jose Luis Pumarejo Valera | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | X | | | | | | |
| 4 | 1072529486 | Yonar Andres Sepulveda Pabuena | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | X | | | | | | |
| 5 | 1137106137 | Edgar Steven Feria Alvarez | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | X | | | | | | |
| 6 | 1137106459 | Luis Manuel Martinez S. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | X | | | | | | |
| 7 | 1072529956 | Jose Rafael Payares Bar | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | X | | | | | | |
| 8 | 1067160733 | Luis Angel Diaz Ahumada | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | X | | | | | | |
| 9 | 1067161850 | Fabian Tirado Gonzalez | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | X | | | | | | |
| 10 | 1072528098 | Victor Jose Aguirre Olivares | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | X | | | | | | |
| 11 | 1003634650 | Carlos Mario Arenas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | X | | | | | | |
| 12 | 1064487678 | Victor Pabuena | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | X | | | | | | |
| 13 | 1010102440 | [redacted] Freddy Serna | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | X | | | | | | |
| 14 | 7[illegible]5580 | [illegible] Andres [illegible] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | X | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Convenciones | |
|---|---|
| Asistió (R Cuando llega retardado) | |
| No Asistió (CE Con excusa y SE Sin excusa) | |

El vocero del grupo Certifica que la asistencia fue tomada el dia correspondiente

Nombre del Vocero: Jean P. Rico S.

Firma para certificar la asistencia

Firma del Instructor: María Alejandra

Instructor

Ciudad y Fecha MONTERÍA

Sistema de Gestión de la Calidad

**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA**
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
**CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA**
**FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del Curso: | Gestion de Seguridad y Salud en el trabajo | | |
| FICHA No. | 3172546 | | |
| Municipio: | Montería | Lugar: | CIFT |
| Instructor: | Maria Alejandra Racero Peñata | Nº. Doc Ident | 1118844036 |
| FECHA | 01 dic 2025 | HORARIO | 6:00 Am - 2:00 pm |

| Nº | APELLIDOS | NOMBRES | DOC. IDENT. | FIRMAS |
|---|---|---|---|---|
| 01 | Velasquez Bello | Diga Luz | 1062438874 | Diga L. |
| 02 | Moreno Contreras | Melissa Maria | 1071432921 | Melissa M. |
| 03 | Cardenas Segura | Karol Vanessa | 1045985706 | Karol |
| 04 | Garces Pérez | Saray Michell | 1068411451 | Saray Garces. |
| 5 | Negrete Hoyos | Saray Sofia | 1067884114 | Negrete |
| 06 | Hernando Jimenez | Lourdes | 1062603393 | Lourdes |
| 07 | Patiño Fabra | Teresita | 1061940447 | Teresita Patiño |
| 08 | DIAZ MORALES | FREDI ALBERTO | 1061939211 | Fredi |
| 09 | Burgos Ortega | Wilson Esteban | 1137976578 | Wilson |
| 10 | Plaza Julio | Ana María | 1073841101 | Ana Plaza. |
| 11 | Paez Vega | Angie | 1062963385 | Angie Paez. |
| 12 | Arrieta Petro | Maura Alexandra | 1071433867 | Maura A. |
| 13 | Algarin Fuentes | Ana Marcela | 1062412122 | Ana Algarin F. |
| 14 | Cuadrado Pereira | Richard enrique | 1131048076 | Richard |
| 15 | Peñata Hoyos | Maria juliana | 1062436348 | Juliana. |
| 16 | Ortiz Postrana | Luisa fernanda | 1062605967 | Luisa |
| 17 | Ortega Zabaleta | Jair | 1003011220 | Jair Ortega. |
| 18 | Espitia Ramirez | Fabio Fabrio | 1003198944 | Fabio |
| 19 | Fabra Alean | Amado José | 1068421375 | Amado. |
| 20 | Barbero Rios | Juan Daniel | 1062965759 | Juan D. |
| 21 | Orellano Rodriguez | Ever Bekel | 1062922764 | Ever R. |
| 22 | Rojas Sanz | Dilan Mateo | 1068921032 | Dilan |
| 23 | Martinez Tirado | Maria paula | 1003047783 | Maria T. |
| 24 | Ana Pallares | Luisa Fernanda | 1003399881 | Luisa Ana. |
| 25 | | | | |
| 26 | | | | |
| 27 | | | | |
| 28 | | | | |
| 29 | | | | |
| 30 | | | | |
| 31 | | | | |
| 32 | | | | |

FIRMA DEL INSTRUCTOR: María Racero Peñata

Powered by CamScanner

Sistema de Gestión de la Calidad

**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA**
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Cúcuta
**CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA**
**FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA GCIT**

Nombre del Curso: Curso de Seguridad y Salud en el trabajo
FICHA No. 3172548
Municipio: Bucaramanga — Lugar: CIIT
Instructor: Diana Alejandra Rangel Flórez — Nº. Doc. Talento: 1118044036
FECHA: 04 - diciembre - 2023 — HORARIO: 6:00 Am - 2:00 Pm

| Nº | APELLIDOS | NOMBRES | DOC. IDENT. | FIRMAS |
|---|---|---|---|---|
| 01 | Ortiz Quintana | Luisa Fernanda | 1062605287 | Luisa. |
| 02 | Plata Ayala | Ana María | 1093941101 | Ana |
| 03 | Ospina Ramírez | Jaime Gonzalo | 1007[illegible] | Jaime |
| 04 | Rojas Ortega | Nilson Esteban | 1152176578 | Nilson |
| 5 | Avendaño Sierra | Ana Vanessa | 1019[illegible] | Ana |
| 06 | Ortega Zabaleta | Yeidi | 1103201220 | Yeidi Ortega |
| 07 | DIAZ MORALES | JHON NAIVE | 1094[illegible] | J. Diaz |
| 08 | Velasquez Bello | Dina Luz | 1062478874 | Dina Luz |
| 09 | Fabra Plata | Jorado José | 1068421375 | Jorado |
| 10 | Cuadrado Peñaloza | Richard enrique | 1178049046 | Richard C. |
| 11 | Peñata Reyes | María Juliana | 1062436843 | |
| 12 | Arreta Petro | Mavid Alexandra | 1077433867 | Mavid A. |
| 13 | Algarín Fuentes | Ana Marcela | 1062427122 | Ana Algarín F. |
| 14 | Moreno Contreras | Melissa Marín | 1071329724 | Melissa M. |
| 15 | García Pérez | Sarai Yicheli | 1068412457 | Sarai Garcia |
| 16 | Pedroza Fabra | Teresita | 1067960447 | Yoreta Pabra |
| 17 | Negrete Reyes | Sarai Sofía Elizabeth | 1062882118 | Sarai |
| 18 | Peralta Jaimes | | 1012607393 | Elizabeth |
| 19 | Pérez Vega | Angie | 1629[illegible] | Angie Perez. |
| 20 | Blanco Arias | Juan Daniel | 1062965759 | Juan D |
| 21 | Orellano Rodríguez | Erik Bekel | 1082922764 | Erik Rodriguez |
| 22 | Rojas Suarez | Duke Mario | 1068421532 | |
| 23 | Martínez Tirado | María Paula | 1003047183 | María M T |
| 24 | Rincón Pallares | Luisa Fernanda | 1005[illegible] | Luisa Rincon |
| 25 | | | | |
| 26 | | | | |
| 27 | | | | |
| 28 | | | | |
| 29 | | | | |
| 30 | | | | |
| 31 | | | | |
| 32 | | | | |

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Powered by CamScanner

Sistema de Gestión de la Calidad

**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA**
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
**CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA**
**FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.**

Nombre del Curso: Gestion de la Seguridad y Salud en el trabajo
FICHA No. 3172546
Municipio: Montería — Lugar: CIT
Instructor: Maria Alejandra Racero — N°. Doc. Ident.: 1118844036
FECHA: 05 - dic - 2023 — HORARIO: 6:00 Am - 2:00 pm

| Nº | APELLIDOS | NOMBRES | DOC. IDENT. | FIRMAS |
|---|---|---|---|---|
| 01 | Negrete Hoyos | Sara y Sofia | 1062988218 | |
| 02 | Heredia Jimenez | Elizabeth | 1062607393 | |
| 03 | Paez Vega | Angie | 1062965735 | Angie paez |
| 04 | Patiño Fabra | Teresita | 1067940411 | |
| 5 | Agamia Fuentes | Ana Marcela | 1062477122 | Ana Agamia F |
| 06 | Arneda Petro | Maria Alexandra | 7081433867 | Maria A. |
| 07 | DIAZ MOLINA | JOSE ALBERTO | 1065739701 | |
| 08 | Bungos Ortega | Nilson Esteban | 1037976578 | |
| 09 | Velasquez Bello | Ding Luz | 1062438841 | |
| 10 | Cardenas Paredes | Richard Enrique | 1138078021 | |
| 11 | Peñata hoyos | Maria juliana | 1062496343 | |
| 12 | Calderon Segura | Karol Vanessa | 1073985716 | |
| 13 | Garcia Perez | Sray Michell | 1068477151 | |
| 14 | Moreno Contreras | Melisa Maria | 1077437421 | Melisa M. |
| 15 | PLAZA JOLIO | Ana Maria | 1073812101 | Ana Diaz G |
| 16 | Ortega Zabaleta | Jois | 1023501220 | |
| 17 | Ortiz Pastrana | Luisa Fernanda | 1062605967 | |
| 18 | Espina Ramirez | Fabian Gabriel | 1003185896 | |
| 19 | Fabra Alean | Amado José | 1068421375 | Amado. |
| 20 | Quiroz Rodriguez | Emi Bekel | 1082427764 | Emi Rodriguez |
| 21 | Pacheco Rios | Juan Daniel | 1062965759 | Juan D |
| 22 | Rojas Jurado | Alic Maria | 1068421552 | |
| 23 | Martinez Tirado | Maria Paula | 1003047783 | |
| 24 | Luna palacios | Rosa Fernanda | 1003398607 | |
| 25 | | | | |
| 26 | | | | |
| 27 | | | | |
| 28 | | | | |
| 29 | | | | |
| 30 | | | | |
| 31 | | | | |
| 32 | | | | |

FIRMA DEL INSTRUCTOR: Maria Racero

Powered by CamScanner

Sistema de Gestión de la Calidad

**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA**
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
**CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA**
**FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.**

Nombre del Curso: Gestion de la Seguridad y Salud en el trabajo
FICHA No: 3172546
Municipio: Montería — Lugar: a.III
Instructor: Maria Alejandra Rocero Parra — Nº Doc Ident: 1118844036
FECHA: 06 - dic - 2025 — HORARIO: 6:00 AM - 2:00 PM

| Nº | APELLIDOS | NOMBRES | DOC. IDENT. | FIRMAS |
|---|---|---|---|---|
| 01 | Arnetel Petro | Maura Alexandra | 1077433861 | Maura A |
| 02 | Cuadrado Pardo | Richard enrique | 7139010026 | Richard C |
| 03 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| 04 | Negrete Hoyos | Saray Sofia | 1078088118 | Saray |
| 5 | Algarin Fuentes | Ana Marcela | 1062427122 | Ana Algarin F |
| 06 | Palastrez Bello | Dina Luz | 1062438844 | Dina L |
| 07 | Pinta Julio | Ana Maria | 1038411161 | Ana P |
| 08 | Pabon Fabra | Perusita | 1061940447 | Perusita Pabon |
| 09 | Peñata Hoyos | María Juliana | 1062436343 | |
| 10 | Burgos Ortega | Nilson Esteban | 1137976578 | Nilson |
| 11 | Heredia Jimenez | Elizabeth | 1062607303 | Elizabeth |
| 12 | Paez Vega | Angie | 1062965035 | Angie Paez |
| 13 | Calderon Segovia | [illegible] | 1059165[illegible] | |
| 14 | Corrales Perez | Saray Michell | 1069424451 | Saray Garcia |
| 15 | Moreno Contreras | Melisa Maria | 1077432921 | Melisa M. |
| 16 | Ochoa Zabaleta | Yaritza Fabiana | 1103501220 | Yaritza |
| 17 | Espitia Ramirez | [illegible] | 1003107890 | [illegible] |
| 18 | Ortiz Pastrana | Luisa Fernanda | 1062605961 | Luisa O. |
| 19 | Tabra Alean | Amado José | 1068421385 | Amado. |
| 20 | Pacheco Rios | Juan Daniel | 1062965959 | Juan D. |
| 21 | Orellana Rodriguez | Enis Bethel | 1082922764 | Enis R. |
| 22 | Rojas Suarez | Dke Maria | 1068421532 | [illegible] |
| 23 | Sanchez Tirado | Mariapaula | 1003047783 | Maria MT |
| 24 | Luna Pallares | Rosa Fernanda | 1003599607 | Luisa Luna. |
| 25 | | | | |
| 26 | | | | |
| 27 | | | | |
| 28 | | | | |
| 29 | | | | |
| 30 | | | | |
| 31 | | | | |
| 32 | | | | |

FIRMA DEL INSTRUCTOR: Maria Rocero

Powered by CamScanner

Sistema de Gestión de la Calidad

**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA**
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
**CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA**
**FORMATO UNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.**

Nombre del Curso: Gestion de la Seguridad y Salud en el Trabajo
FICHA No: 3172546
Municipio: Montería | Lugar: CIII
Instructor: Maria Alejandra Rocuo P | Nº. Doc. Ident: 1118844026
FECHA: 11 - diciembre 2015 | HORARIO: 6:00 A - 2:00 Pm

| Nº | APELLIDOS | NOMBRES | DOC. IDENT. | FIRMAS |
|---|---|---|---|---|
| 01 | DIAZ MORALES | FRANCISCO ALBERTO | 10619311[illegible] | f. diaz |
| 02 | Arnedo Reyes | Laura Alejandra | 1071933[illegible] | Laura A. |
| 03 | Tabra Alean | Amado jose | 1068421315 | Amado. |
| 04 | Moreno Contreras | Melisa Maria | 1091432424 | Melisa M. |
| 5 | Melendez Bello | Dina Luz | 1062138874 | Dina L. |
| 06 | Peñata Hoyos | Maria Juliana | 1061143634 | [illegible] |
| 07 | Garces Pino | Sary Michell | 1068421651 | Sary Garces |
| 08 | Ortega Caballero | Jairo | 11080 1220 | Jairo ortega |
| 09 | Caldera Segura | Daniel Ernesto | 1013[illegible]510 | [illegible] |
| 10 | Borges Ortega | Nilson Esteban | 1131976578 | [illegible] |
| 11 | Cabra Ramirez | Antonio Gabriela | 1003[illegible]896 | [illegible] |
| 12 | Pacheco | Ana Maria | 1073801[illegible] | Anapacho |
| 13 | Algarin Fuentes | Ana Marcela | 1062427122 | Ana Algarin F. |
| 14 | Rodriguez Paredes | Richard Enrique | 1138018826 | Richard E. |
| 15 | Patiño Tabra | Teresita | 1069404417 | Maria Teresita Patiño |
| 16 | Negrete Hoyos | Sury sofia | 1069847718 | [illegible] |
| 17 | Ortiz Postrana. | Luisa fernanda | 1062605963 | Luisa |
| 18 | Pacheco Vega | Angie Marcela | 1062903575 | Angie pach. |
| 19 | Miranda Jaramillo | Elizabeth | 1060260[illegible]93 | [illegible] |
| 20 | Barbero Rios | Juan Daniel | 1062965754 | Juan D |
| 21 | Orellano Rodriguez | Ever Berbel | 1098242276[illegible] | Ever R. |
| 22 | Rojas Suarez | Dulce Maria | 1068421532 | Dulce |
| 23 | Martinez Tirado | Maria paula | 1003047183 | Maria M. |
| 24 | Lina Pallares | Rosa Fernanda | 1003379[illegible] | Rosa Lina |
| 25 | | | | |
| 26 | | | | |
| 27 | | | | |
| 28 | | | | |
| 29 | | | | |
| 30 | | | | |
| 31 | | | | |
| 32 | | | | |

FIRMA DEL INSTRUCTOR: Maria Rocuo

Powered by CamScanner

Sistema de Gestión de la Calidad

**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA**
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
**CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA**
**FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.**

Nombre del Curso: Gestion de la Seguridad y salud en el trabajo
FICHA No. 3172546
Municipio: Montelibano
Instructor: MARIA ALEJANDRA RACERO PEREZ
Lugar: CIU
N° Doc. Ident: 1118844481
FECHA: 12 diciembre 2025
HORARIO: 6:00AM - 2:00PM

| N° | APELLIDOS | NOMBRES | DOC. IDENT. | FIRMAS |
|---|---|---|---|---|
| 01 | Algarín Fuentes | Ana Marcela | 1062427582 | Ana Algarín F. |
| 02 | Díaz Murillo | Yeni Alberto | 1067997911 | [illegible] |
| 03 | Velásquez Bello | Dina Luz | 1062438871 | Dina Luz |
| 04 | Negrete Hoyos | Saray Sofía | 1067847118 | [illegible] |
| 5 | Cabrales Pardo | Richard Enrique | 1138078026 | [illegible] |
| 06 | Paez Vega | Angie | 1062963375 | Angie Paez. |
| 07 | Burgos Ortega | Nilson Esteban | 1233976578 | [illegible] |
| 08 | Peñata Hoyos | María Juliana | 1062436343 | [illegible] |
| 09 | Patiño Fabra | Teresita | 1067940447 | [illegible] |
| 10 | Arrieta Petro | Maria Alexandra | 1077433861 | Maura A |
| 11 | Fabra Alean | Amado José | 1068421375 | Amado. |
| 12 | Plaza Mejía | Ana María | 1073817[illegible] | Ana Plaza |
| 13 | Heredia Jimenez | Elizabeth | 1068607393 | Elizabeth |
| 14 | Calderón Segura | Karen Vanessa | 1076[illegible] | [illegible] |
| 15 | Moreno contreras | Melisa María | 1077433921 | Melisa M. |
| 16 | Velásquez Bello | Dina Luz | 1062438871 | Dina Luz |
| 17 | Cantero Pérez | Saray Michell | 1068477451 | Saray Cantero. |
| 18 | Ortiz Pastrana | Luisa Fernanda | 1062605967 | [illegible] |
| 19 | Espitia Ramírez | Jhonni Gabriela | 1003187896 | [illegible] |
| 20 | Ortega Zabaleta | Joist | 1103501220 | [illegible] |
| 21 | Pacheco Pios | Juan Daniel | 1062965759 | Juan D |
| 22 | Orellano Rodríguez | Ever Beltiel | 1082922764 | Ever R. |
| 23 | Rojas Scott | Dolce María | 1068447502 | Dolce |
| 24 | Martínez Tirado | María Paula | 1003047183 | María T. |
| 25 | Luna Pallares | Luisa Fernanda | 1003[illegible] | Luisa Luna |
| 26 | | | | |
| 27 | | | | |
| 28 | | | | |
| 29 | | | | |
| 30 | | | | |
| 31 | | | | |
| 32 | | | | |

FIRMA DEL INSTRUCTOR _____

Powered by CamScanner

Sistema de Gestión de la Calidad

**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA**
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
**CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA**
**FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.**

Nombre del Curso: Gestion de Seguridad y Salud en el trabajo
FICHA No: 3123546
Municipio: Montería — Lugar: CFIT
Instructor: Maria Alejandra Pacheco — Nº Doc Ident: 1118844403
FECHA: 13 de diciembre 2025 — HORARIO: 6:00 Am - 2:00 Pm

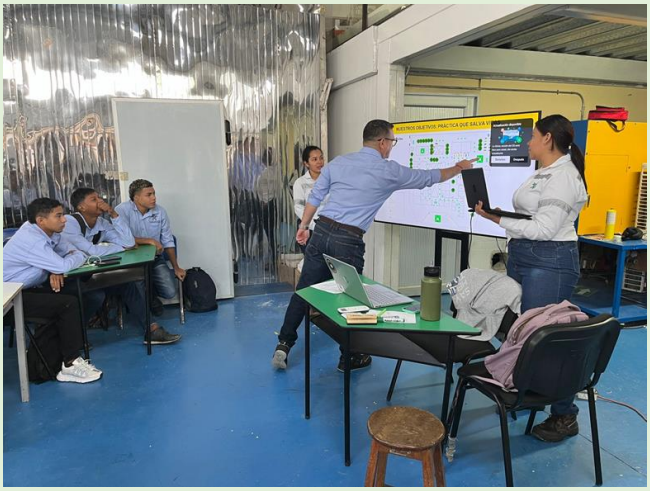
| Nº | APELLIDOS | NOMBRES | DOC. IDENT. | FIRMAS |
|---|---|---|---|---|
| 01 | Borjes Ortega | Nilson Esteban | 1131976376 | |
| 02 | DAZ MURALES | FREDI ABELTO | 1061712124 | |
| 03 | Velasquez Bello | Dina Luz | 1062438874 | |
| 04 | Cordoba Paredes | Richard Enrique | 1038078026 | |
| 5 | Negrete Hoyos | Saray Sofia | 1069858118 | |
| 06 | Allgarin Fuentes | Ana Marcela | 1062427122 | Ana Allgarin F. |
| 07 | Peñata Hoyos | Maria Juliana | 1062436343 | |
| 08 | Flores Perez | Saray Michell | 1062421451 | Saray Flores |
| 09 | Paez Vega | Angie | 1062963595 | Angie paez. |
| 10 | Moreno Contreras | Melissa Maria | 1071432424 | Melissa M. |
| 11 | Fabra Fabra | Teresita | 1067944449 | |
| 12 | Cuellar Segura | Ivet vanessa | 1067095510 | |
| 13 | Mercado Jimenez | Elizabeth | 1062607393 | |
| 14 | Arrieta Pedro | Maura Alexandra | 1071433861 | Maura A. |
| 15 | Plaza Julio | Ana Maria | 1073817101 | Ana plaza |
| 16 | Ortega Zabaletas | Jose Fabian | 1103501220 | |
| 17 | Espitia Ramirez | Edgardo | 1003101410 | |
| 18 | Ortiz Pastrana | Luisa Fernanda | 1062605967 | Luisa O. |
| 19 | Fabra Alean | Amado Jose | 1068421375 | Amado. |
| 20 | Orellano Rodriguez | Ever Beltrel | 1062922764 | Ever Rodriguez |
| 21 | Pacheco Rios | Juan Daniel | 1062965759 | Juan D |
| 22 | Ruiz Perez | Alice Maria | 1098921332 | |
| 23 | Martinez Tirado | Maria Paula | 1003047103 | Maria MT |
| 24 | Luna Palacios | Rosa Fernanda | 1003576607 | Rosa Luna. |
| 25 | | | | |
| 26 | | | | |
| 27 | | | | |
| 28 | | | | |
| 29 | | | | |
| 30 | | | | |
| 31 | | | | |
| 32 | | | | |

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Powered by CamScanner

**EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DICIEMBRE 2025**

**FICHA 3172546**

<table>
<tr>
<td></td>
<td>
</td>
</tr>
<tr>
<td>
</td>
<td></td>
</tr>
</table>

**FICHA 3262287 SAN ANTERO**









Reporte de Horas Sena Schedule Guardian
Instructor: N/A (C.C: N/A)
Periodo: diciembre 2025

| ID Instructor ( | Nombre Instru | Ficha Grupo | Programa | Competencia | Jornada | Fecha |
|---|---|---|---|---|---|---|
| xks9rx7dE5Rx | MARIA ALEJAN | 3262287 | MANTENIMIEI | APLICAR PR| Tarde | 3/12/2025 |
| xks9rx7dE5Rx | MARIA ALEJAN | 3262287 | MANTENIMIEI | APLICAR PR| Tarde | 10/12/2025 |
| xks9rx7dE5Rx | MARIA ALEJAN | 3262287 | MANTENIMIEI | APLICAR PR| Tarde | 17/12/2025 |
| xks9rx7dE5Rx | MARIA ALEJAN | 3172546 | GESTION DE L | FOMENTAR PI | Ma||ana | 5/12/2025 |
| xks9rx7dE5Rx | MARIA ALEJAN | 3172546 | GESTION DE L | FOMENTAR PI | Ma||ana | 6/12/2025 |
| xks9rx7dE5Rx | MARIA ALEJAN | 3172546 | GESTION DE L | FOMENTAR PI | Ma||ana | 11/12/2025 |
| xks9rx7dE5Rx | MARIA ALEJAN | 3172546 | GESTION DE L | FOMENTAR PI | Ma||ana | 12/12/2025 |
| xks9rx7dE5Rx | MARIA ALEJAN | 3172546 | GESTION DE L | FOMENTAR PI | Ma||ana | 13/12/2025 |
| xks9rx7dE5Rx | MARIA ALEJAN | 3172546 | GESTION DE L | FOMENTAR PI | Ma||ana | 18/12/2025 |
| xks9rx7dE5Rx | MARIA ALEJAN | 3172546 | GESTION DE L | FOMENTAR PI | Ma||ana | 19/12/2025 |
| xks9rx7dE5Rx | MARIA ALEJAN | 3172546 | GESTION DE L | REDUCIR LAS | Ma||ana | 4/12/2025 |
| xks9rx7dE5Rx | MARIA ALEJAN | 3172546 | GESTION DE L | FOMENTAR PI | Ma||ana | 1/12/2025 |
| xks9rx7dE5Rx | MARIA ALEJAN | 3172546 | GESTION DE L | FOMENTAR PI | Ma||ana | 15/12/2025 |

| Hora Inicio | Hora Fin | Duraci��n Horas |
|---|---|---|
| 12:00 | 19:59 | 7.98 |
| 12:00 | 19:59 | 7.98 |
| 12:00 | 19:59 | 7.98 |
| 06:00 | 13:59 | 7.98 |
| 06:00 | 13:59 | 7.98 |
| 06:00 | 13:59 | 7.98 |
| 06:00 | 13:59 | 7.98 |
| 06:00 | 13:59 | 7.98 |
| 06:00 | 13:59 | 7.98 |
| 06:00 | 13:59 | 7.98 |
| 06:00 | 13:59 | 7.98 |
| 06:00 | 13:59 | 7.98 |
| 06:00 | 13:59 | 7.98 |
| 06:00 | 13:59 | 7.98 |
| | Total Horas M | 103.78 |