
	<b>Nombre del Documento:</b> <b>INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN</b>	<b>Versión: 1</b>
	<b>Proceso al que pertenece:</b> <b>SECRETARIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>	<b>F-GJ</b>
		<b>Fecha: 04-01-2024</b>

**CONTRATO N°. 1000-10-01-104-2025 DEL 1/09/2025**

**FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 30 DE DICIEMBRE DEL 2025**

<b>CONTRATANTE:</b>	<b>Municipio de Heliconia-Antioquia.</b>
<b>CONTRATISTA:</b>	JULIANA AGUDELO ECHAVARRIA
<b>NIT:</b>	1047972826
<b>REPRESENTANTE LEGAL: (en caso que aplique)</b>	JORGE ALEXANDER ALVAREZ ARANGO
<b>CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:</b>	15.371.486
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA Y VIGILANCIA BASADA EN COMUNIDAD, EN EL ÁREA RURAL Y URBANA DEL MUNICIPIO DE HELICONIA
<b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:</b>	1/09/2025
<b>FECHA DEL ACTA DE INICIO:</b>	1/09/2025
<b>CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP</b>	00419
<b>REGISTRO PRESUPUESTAL -RP:</b>	00403
<b>RESERVA PRESUPUESTAL</b>	N/A
<b>VALOR INICIAL DEL CONTRATO:</b>	DOCE MILLONES (\$12.000.000)
<b>ADICIONES:</b>	N/A
<b>VALOR TOTAL DESPUÉS DE ADICIONES:</b>	
<b>VALOR TOTAL EJECUTADO:</b>	DOCE MILLONES (\$12.000.000)
<b>DURACIÓN INICIAL:</b>	EL INICIO DE EJECUCIÓN EN LA PLATAFORMA SECOP II HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025.

	<b>Nombre del Documento:</b> <b>INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN</b>	<b>Versión: 1</b>
	<b>Proceso al que pertenece:</b> <b>SECRETARIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>	<b>F-GJ</b>
		<b>Fecha: 04-01-2024</b>

<b>AMPLIACIONES Y/O PRÓRROGAS:</b>	N/A
<b>SUSPENSIONES:</b>	N/A
<b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>	31 DE DICIEMBRE DE 2025.
<b>SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:</b>	JULIETH CRISTINA PUERTA YEPES
<b>RADICADO Y FECHA DE DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN</b>	Designado a la secretaria de salud y bienestar social

#### 1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:


El contrato N.º **1000-10-01-104-2025** ha sido **ejecutado satisfactoriamente**, cumpliendo en su totalidad con el objeto y el alcance definidos desde su inicio. Todas las actividades y entregables estipulados en el acuerdo fueron completados conforme a los términos contractuales, sin que se presentaran variaciones o modificaciones respecto al alcance originalmente pactado.

Se verificó que el contratista cumplió con todos los **requisitos técnicos y administrativos** establecidos en los estudios previos, pliegos de condiciones, propuesta económica y demás documentos que hacen parte integral del contrato. La calidad de los entregables ha sido conforme a los estándares requeridos, cumpliendo a cabalidad con los criterios técnicos exigidos.

Durante el periodo de ejecución, el contratista **dio cumplimiento a la totalidad de sus obligaciones contractuales**, sin que se presentaran incumplimientos, deficiencias o retrasos. Las tareas fueron ejecutadas dentro de los plazos establecidos y con la calidad esperada.

El **registro consolidado de entregas** evidencia que todos los productos e informes fueron presentados y aceptados de acuerdo con lo estipulado. El porcentaje de ejecución física del contrato corresponde al **100%**, lo que refleja el cumplimiento total de las actividades previstas.

De igual manera, se revisó la **matriz de riesgos** establecida al inicio del contrato, confirmando que **ninguno de los riesgos identificados se materializó** durante la ejecución. La gestión de riesgos se llevó a cabo conforme al plan establecido, sin incidentes que afectaran el desarrollo contractual.

	<b>Nombre del Documento:</b> <b>INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN</b>	<b>Versión: 1</b>
	<b>Proceso al que pertenece:</b> <b>SECRETARIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>	<b>F-GJ</b>
		<b>Fecha: 04-01-2024</b>

En conclusión, el contrato fue ejecutado de manera exitosa, sin novedades ni contratiempos, y el contratista cumplió íntegramente con sus obligaciones, garantizando una ejecución conforme a lo esperado.

## 2. INFORME ADMINISTRATIVO:

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el período
Septiembre	9496455367	\$178.000	\$227.800	\$34,700	\$440,500
Octubre	9494178653	\$178.000	\$227.800	\$34,700	\$440,500
Noviembre	1956456414	\$178.000	\$227.800	\$34,700	\$440,500
Diciembre	2009399582	\$178.000	\$227.800	\$34,700	\$440,500


## 3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Dependencia	CDP	Registro Presupuestal	Valor
Secretaría de Salud y Bienestar social	0419	00403	\$12.000.000

**Prestación de servicios:** (Si aplica)

EJECUCIÓN DEL CONTRATO			PORCENTAJE POR EJECUTAR
No FACTURA	SALDO POR EJECUTAR	0	0%
	VALOR CONTRATO	\$12.000.000	<b>PORCENTAJE EJECUCION</b>
CxC Nro. 01	Pago 01	\$ 3.000.000	25%
CxC Nro. 02	Pago 02	\$ 3.000.000	25%
CxC Nro. 03	Pago 03	\$ 3.000.000	25%
CxC Nro. 04	Pago 04	\$ 3.000.000	25%

OTRO SI EJECUCION DEL CONTRATO			PORCENTAJE POR EJECUTAR
No FACTURA	SALDO POR EJECUTAR	\$0	0%
	VALOR CONTRATO		<b>PORCENTAJE EJECUCION</b>

	<b>Nombre del Documento:</b> <b>INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN</b>	<b>Versión: 1</b>
	<b>Proceso al que pertenece:</b> <b>SECRETARIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>	<b>F-GJ</b>
		<b>Fecha: 04-01-2024</b>

VALOR DEL CONTRATO/CONVENIO	
ADICIONES	N/A
TOTAL VALOR DEL CONTRATO/CONVENIO MÁS ADICIONES	N/A
PAGOS REALIZADOS (ACUMULADO)	
RECURSOS NO EJECUTADOS (SI APLICÓ)	N/A
TOTAL DE RECURSOS REINTEGRADOS (SI APLICA)	N/A
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	

#### 4. INFORME JURÍDICO:

Durante la ejecución del contrato de prestación de servicios identificado con el número **1000-10-01-104-2025**, se ha garantizado el **estricto cumplimiento de los términos y condiciones pactados** en el instrumento jurídico suscrito. A lo largo de su vigencia, **no fue necesario realizar adiciones, prórrogas, suspensiones ni modificaciones jurídicas** al contrato.

Toda la documentación contractual se mantuvo vigente y sin requerimientos de actualización. Asimismo, **no se impusieron multas, sanciones, ni se activó la cláusula penal**, y no se presentó causal alguna que diera lugar a la declaración de caducidad del contrato.


Se deja constancia de que el contrato fue objeto de **auditoría por parte de los entes de control competentes y/o la Oficina de Control Interno**, sin que se registraran **hallazgos, observaciones o recomendaciones** asociadas a su ejecución.

Adicionalmente, **no se recibieron quejas, reclamaciones, conflictos ni consultas jurídicas** que hayan requerido la intervención del área jurídica o generado controversias contractuales.

En conclusión, el contrato fue ejecutado en su integridad bajo pleno **cumplimiento de los términos legales y contractuales vigentes**, sin novedades jurídicas que afectaran su desarrollo o ejecución.

#### 5. CONCEPTO GENERAL:

El suscrito supervisor del contrato N.º **1000-10-01-104-2025**, una vez revisadas y evaluadas las dimensiones **física, financiera, administrativa, jurídica y presupuestal** de su ejecución, se permite conceptuar de manera **favorable** sobre el cumplimiento del mismo.

	<b>Nombre del Documento:</b> <b>INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN</b>	<b>Versión: 1</b>
	<b>Proceso al que pertenece:</b> <b>SECRETARIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>	<b>F-GJ</b>
		<b>Fecha: 04-01-2024</b>


Las actividades contratadas se ejecutaron **conforme a las especificaciones técnicas y cronograma establecidos**, los recursos financieros y administrativos fueron **gestionados de manera eficiente y oportuna**, y no fue necesario realizar ajustes presupuestales ni modificaciones jurídicas al contrato.

Todos los **productos, entregables y acompañamientos** previstos fueron **recibidos a satisfacción**, evidenciando así el **cumplimiento pleno de los términos y condiciones acordados**.


En consecuencia, se concluye que el contrato fue ejecutado de manera exitosa, cumpliendo con los objetivos previstos y sin presentarse novedades que afectaran su normal desarrollo.

## **6. RESULTADOS DE IMPACTO CUANTITATIVOS**

<b>OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>	<b>IMPACTO REALIZADO</b>
<b>1. Realizar apoyo a las visitas de vigilancia epidemiológica de campo en el área rural y urbana para los eventos de interés en salud pública.</b>	Durante el contrato se realizó: -Encuesta aedica larvaria a 50 casas -7 integrantes del núcleo familiar del caso de Tuberculosis Pulmonar (paciente, madre, tía, prima, esposo de la prima y dos menores). •1 paciente con lesión por artefacto explosivo y su familia (seguimiento telefónico). -4 personas mayores
<b>2. Realizar seguimiento a los casos encontrados en las búsquedas activas institucionales (BAI) y Búsquedas Activas Comunitarias (BAC) de sintomáticos respiratorios en el área rural y urbano..</b>	Se realizo BAC y BAI a: 30 personas a través de encuestas
<b>3. Apoyar con información epidemiológica relevante (análisis de casos, reporte de unidades de análisis, de visitas de campo, entre otras) el comité de vigilancia epidemiológica (COVE).</b>	Se apoyó el desarrollo del Comité de Vigilancia Epidemiológica (COVE) mediante el análisis, consolidación y presentación de información epidemiológica correspondiente a 4 unidades de análisis y eventos de interés en salud pública, incluyendo reportes de visitas de campo y seguimiento epidemiológico, garantizando la toma de decisiones oportunas y el cumplimiento de los lineamientos de vigilancia..
<b>4. Realizar los COVECOM (Comités de vigilancia epidemiológica comunitaria).</b>	Se realizó 1 Comité de Vigilancia Epidemiológica Comunitaria (COVECOM), con participación de la comunidad y apoyo institucional, fortaleciendo los procesos de vigilancia, notificación y control de eventos de interés en salud pública en el municipio.

	<b>Nombre del Documento:</b> <b>INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN</b>	<b>Versión: 1</b>
	<b>Proceso al que pertenece:</b> <b>SECRETARIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>	<b>F-GJ</b>
		<b>Fecha: 04-01-2024</b>

<p><b>5. Coordinar y Conformar la red de vigilancia epidemiológica basada en comunidad (vigías comunitarios, Gestores comunitarios y agentes de salud. Las entidades territoriales municipales y distritales deberán tener un directorio de red comunitaria con la información de cada uno de sus miembros: nombre, tipo de agente (gestor, vigía), ubicación (lugar de residencia) y número de contacto.</b></p>	<p>Se impactaron directamente 161 personas mediante las acciones desarrolladas, correspondientes a la socialización de la apertura de la Vigilancia Epidemiológica Basada en Comunidad (147 personas), la conformación de la red comunitaria de vigilancia (12 personas)</p>
<p><b>6. Apoyar la ejecución de la estrategia de desparasitación en la población del municipio, conforme a los lineamientos técnicos del MSPS y la SSSISA, teniendo en cuenta enfoque diferencial, territorial y el ciclo de vida</b></p>	<p>Se apoyó la ejecución de la estrategia de desparasitación, impactando directamente a 195 niñas y niños del municipio, mediante jornadas realizadas conforme a los lineamientos técnicos del Ministerio de Salud y Protección Social (MSPS) y la SSSISA, incorporando el enfoque diferencial, territorial y de ciclo de vida.</p>
<p><b>7. Realizar seguimiento y reporte a las actividades del programa nacional de prevención de EDA e IRA</b></p>	<p>Se realizó seguimiento y reporte a las actividades del Programa Nacional de Prevención de EDA e IRA, impactando directamente a 73 personas del municipio mediante acciones de vigilancia, orientación y educación en salud, conforme a los lineamientos técnicos establecidos.</p>
<p><b>8. Apoyar en la ejecución de las actividades de la política de participación social en salud</b></p>	<p>Se apoyó la ejecución de actividades en el marco de la Política de Participación Social en Salud, impactando directamente a 100 personas mediante la organización y participación en eventos, capacitaciones, socializaciones y actividades comunitarias relacionadas con la salud mental, la prevención del suicidio y la promoción del bienestar comunitario.</p>
<p><b>9. Seguimiento a los eventos de interés en salud pública.</b></p>	<p>Se realizó seguimiento epidemiológico a 4 eventos de interés en salud pública, garantizando la verificación en campo, la trazabilidad de la información, el reporte oportuno y la articulación con los actores del sistema de vigilancia, conforme a los lineamientos técnicos establecidos.</p>
<p><b>10. Apoyar la ejecución de los planes de acción y estrategias como lo son PAI y generación más sonriente.</b></p>	<p>Se apoyó la ejecución de los planes de acción y estrategias del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI) y Generación Más Sonriente, impactando directamente a 112 niñas y niños del municipio mediante jornadas de promoción, orientación y acompañamiento, conforme a los lineamientos técnicos establecidos</p>
<p><b>11. Activar y realizar seguimiento a las</b></p>	

	<b>Nombre del Documento:</b> <b>INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN</b>	<b>Versión: 1</b>
	<b>Proceso al que pertenece:</b> <b>SECRETARIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>	<b>F-GJ</b>
		<b>Fecha: 04-01-2024</b>

<p>Rutas Integrales de Atención en Salud (RIAS) y a las Rutas de Atención en casos de vulneración de derechos, de acuerdo con la Resolución 3280 de 2018 y el Modelo de Atención Integral en Salud (MIAS) y dar respuesta oportuna a eventos de interés en salud pública y en salud mental, articulando con las redes de servicios, el sistema de protección social, el sistema educativo, comisarías de familia y otras instancias territoriales de apoyo psicosocial y legal.</p>	
<p>12. Apoyar en la realización de las actividades Administrativas que efectúen acciones en salud pública.</p>	<p>Se apoyó la realización de 5 asistencias técnicas en salud pública, relacionadas con temáticas como habitante de calle, violencia de género y salud para el alma, orientadas al fortalecimiento de los procesos administrativos, técnicos y de gestión institucional, conforme a los lineamientos del sector salud.</p>