EMPRESA DE RENOVACION Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ

PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO # 1837

Fecha Presentación: 19/11/2025 **Fecha Radicación:** 20/11/2025 **DOCUMENTO OFICIAL EN PLANILLA DE PAGO**

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA O PROVEEDOR

No. de Contrato: 223-2025 Año: 2025	Tipo de Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS	
Periodo del Informe: del 01/11/2025 Al 30/11/2025	Suspensión: del Al	
Nombre completo del Contratista: PACHON ROZO SERGIO	Tipo de identificación: CC - No. 80108657	
Nombre completo del Contratista Cedente:	Tipo de identificación: C.C No.	
Número de Cuenta Bancaria: 001900123942	Banco: BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta: CUENTA DE AHORROS

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Objeto: Prestar servicios personales en el desarrollo de las actividades de articulación, gestión, control y seguimiento a los documentos generados en el marco de los proyectos que adelanta la Empresa

Plazo Inicial Ejecución: Meses 10 Días 0	**Fecha Inicio: 06/03/2025**	**Fecha Terminación Inicial: 05/01/2026**
Plazo Total de Ejecución: Meses 10 Días 0	**Fecha Inicio: 06/03/2025**	**Fecha de Finalización: 05/01/2026**
Número de pagos pactados: 11	**Pago No. 9 de 11**	**Valor Total del Contrato: 137,449,000**

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

VALOR A PAGAR EN ESTE PERIODO

Valor antes del IVA:	13,744,900	**Valor del IVA:**	0	**Valor a pagar:**	13,744,900	**Valor en Letras:**	**TRECE MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS**

CRP	Código presupuestal	Descripción Rubro	Saldo del registro presupuestal	Valor a pagar por este rubro presupuestal	Saldo por pagar
955	42450208.	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN - VIGENCIA	29,780,617	13,744,900	16,035,717

PROYECTOS INMOBILIARIOS DEL CONTRATO

Orden	Proyecto	Porcentaje

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO DE COBRO

Obligación 1 : 1. Adelantar la elaboración, revisión e implementación de estrategias que permitan involucramiento de entidades, grupos de valor y partes interesadas en los proyectos urbanos integrales en responsabilidad de la Subgerencia de Planeamiento y Estructuración.

Actividad 1

En el marco de la consultoría de la Red CADE que adelanta RenoBo con la Secretaría General cuyo objeto es: "Diseñar un modelo de operación integral y sostenible de la Red CADE que permita el acceso de la ciudadanía a la oferta institucional del Distrito de manera oportuna, ágil y cercana", se participó en la mesa de trabajo para presentación del Modelo de Operación correspondiente a la fase 2 del contrato el día 20 de noviembre de 20256. En la reunión se recibió retroalimentación respecto al componente de Gobernanza y Talento Humano.

Evidencia 1

Mesa de trabajo presentación modelo_SG_20112025
https://docs.google.com/document/d/1uAyJlddKwSr25E9BWWc43JMrDhYIIkA7/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true

Obligación 2 : 2. Contribuir en la definición e implementación de los procesos de socialización, divulgación, pedagogía y gobernanza en los territorios en los que la Empresa realiza proyectos, de conformidad con las funciones de la Subgerencia de Planeamiento y Estructuración

Actividad 1

No se requirió de la realización de actividades asociadas a la obligación durante este período.

Evidencia 1

N/A

Obligación 3 : 3. Adelantar el seguimiento a la adecuada ejecución administrativa, financiera y contractual de los proyectos asignados a la Subgerencia de Planeamiento y Estructuración

Actividad 1

En el marco del Plan de Mejoramiento de la Contraloría sobre los hallazgos fiscales con posible incidencia disciplinaria sobre los predios del concurso dede predios 1.0 (Danubio, Villa Javier y Eduardo Umaña) y de los compromisos derivados de la mesa de trabajo con el IGAC, se lelaboró y envió propuesta de artículo para la modificación de la Resolución 620 de 2008

Evidencia 1

Propuesta artículo modificación Resolución 620 de 20228
https://drive.google.com/drive/folders/1np_VKeWgijzdh2s4QMx6s0uN0XRtBpPw

Obligación 4 : 4. Participar desde su competencia al proceso de formulación y ajuste de la normativa interna de la empresa, así como al diseño de los procedimientos para su respectiva aplicación en el marco del portafolio de servicios y la ejecución de los proyectos de la empresa.

Actividad 1

Durante el período se elaboró la justificación para la prórroga del Patrimonio Autónomo San Victorino.

Evidencia 1

Ficha_Sol_Comite_Contratacion: https://docs.google.com/document/d/14qGf2D8nSxEO9TO_qjv7O6XPM_uX53wK/edit
20251028 Solicitud Prórroga San Victorino: https://docs.google.com/document/d/1xicCT2Fch0cZY0tSXjtUSvLq15MVmtV3/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true

Obligación 5 : 5. Acompañar a la Subgerencia en los procesos de coordinación interinstitucional eficaz para el logro de sus objetivos

Actividad 1

En el marco del contrato de consultoría de CADES, cuyo objeto es "Diseñar un modelo de operación integral y sostenible de la Red CADE que permita
el acceso de la ciudadanía a la oferta institucional del Distrito de manera oportuna, ágil y cercana", se participó en tres reuniones para la definición del Modelo: la primera el 10 de noviembre con la Secretaría de la Mujer para recibir información del Sistema Distrital de Equipamientos para el Cuidado de cara a su articulación con el rediseño de los CADE, la segunda el 13 de noviembre sobre los atributos del funcionario polivalente que se propone como razgo fundamental del Talento Humano de la Red CADE y la tercera el 18 de noviembre como preparatoria a la reunión del 20 de noviembre con la Secretaría General para presentar los elementos esenciales del rediseño de los CADE en todos sus componentes.

Evidencia 1

https://docs.google.com/document/d/1NwzZLouMrR3GKRcY6xt0ZKTAqyM8u1mO/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true

Obligación 6 : 6. Participar en el seguimiento y avance de las actividades de los acuerdos de gestión y plan de acción asignados a la Subgerencia de Planeamiento y Estructuración

Actividad 1

Se participó en la revisión del primer seguimiento al Acuerdo de Gestión entre la SPE y la Dirección Técnica de Gestión Predial.

Evidencia 1

Seguimiento Acuerdo de Gestión_predios: https://drive.google.com/drive/folders/1p37Gr6nPwkMDVslGy2K92dPMWmEYyZdW

Obligación 7 : 7. Proyectar, consolidar y revisar documentos, respuestas a requerimientos de información internas y externas y demás documentos requeridos a la Subgerencia de Planeamiento y Estructuración

Actividad 1

Se contribuyó a la elaboración de la presentación sobre el Modelo de la Red CADE para la reunión del 20 de noviembre con la Secretarpia General.
https://docs.google.com/presentation/d/13qS4ImuWBalyFJySa0gUbMCpuURXD5bf/edit?slide=id.g3a372aa9a9d_6_52#slide=id.g3a372aa9a9d_6_52

Evidencia 1

EMPRESA DE RENOVACION Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ
PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO # 1837

Actividad 2

Se elaboró la respuesta al Derecho de petición del Concejal Fabián Puentes
https://drive.google.com/drive/folders/1TaofbloC48wt4uu80TFT4Qqv35elFyWO

Evidencia 2

Respuesta DP Concejal Fabián Puentes_ S2025004404

Obligación 8 : 8. Asistir a las reuniones que se requieran para el cumplimiento de las funciones y el objeto del contrato

Actividad 1

Se asistió a la Reunión Comité Técnico de sostenibilidad contable. Fruto de esa reunión se ajustó el documento requerido.

Evidencia 1

Reunión Comité Técnico de sostenibilidad contable: https://docs.google.com/document/d/1qklc3OKm74BB-VfOqPpNbTfpYqkLdize/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true

https://docs.google.com/document/d/1v_jpUTbNA8GVL1DGK0Pzl4mj03n_XlPl/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true

PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERIODO DEL PRESENTE INFORME

PRODUCTO ENTREGADO	FECHA ENTREGA PRODUCTO	MECANISMO DE VERIFICACION
N/A	19/11/2025	N/A

DECLARACIÓN JURAMENTADA

De acuerdo con el Artículo 330 del Estatuto Tributario Nacional Usted cumple con algunos de los siguientes requisitos para ser categorizado en la cédula tributaria:

	SI	NO	INFORMACIÓN ADICIONAL
¿En el presente año he suscrito mas de un(1) contrato de prestacion de servicios? Adjuntar soporte relación de contratos		X	
¿Es responsable de IVA? Adjuntar Rut		X	
¿Es facturador electronico? Adjuntar Rut		X	
¿Tiene calidad como persona natural del regimen simple de Tributacion? Adjuntar Rut		X	
¿Es pensionado? Adjuntar acto administrativo		X	
De acuerdo con el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019, RENOBO puede tomar como deducción para retención en la fuente, los aportes a seguridad social aportados?	X		
¿Tomara costos y deducciones en su declaración de renta 2024? (Afirmación SI- retención del 10% u 11% art. 392 E.T)		X	
Autorizo a Renobo a disminuir la base de retencion en la fuente teniendo en cuenta lo siguiente art. 387 E.T		X	
Los padres y los hermanos del contribuyente que se encuentren en situación de dependencia, sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT (10, 767, 120), certificada por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal		X	
Los hijos del contribuyente que tengan hasta 18 años de edad, para lo cual anexo el Registro Civil		X	
Los hijos del contribuyente con edad entre 18 y 23 años, cuando el padre o madre contribuyente persona natural se encuentre financiando su educación en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES o la autoridad oficial correspondiente; o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente, para lo cual anexo el Registro Civil y certificado entidad educativa.		X	
Los hijos, del contribuyente mayor de dieciocho 18 años que se encuentren en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificado por medicina legal.Para lo cual adjunto copia del (los) registro(s) civil de nacimiento.		X	
¿Solicito deducción de la medicina prepagada? Adjuntar Certificacion tributaria del año anterior		X	
¿Solicito deducción por pago de intereses o corrección monetaria en virtud de préstamos de adquisición de vivienda? Adjuntar Certificación tributaria del año anterior		X	
¿Solicita descuento de AFC o ahorro a fondos de pensiones voluntarias? Adjuntar carta de solicitud y Certificacion cuenta AFC y/o fondo de pensiones		X	
El cónyuge o compañero permanente del contribuyente que se encuentre en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT ($10, 767, 120). Para lo cual adjunto certificación firmada por contador público, o por dependencia originada en factores fisicos o psicologicos que sean certificados por medicina legal.		X	
Adicional a lo anterior, me comprometo a informar cualquier novedad que pueda surgir con respecto a todos los datos consignados en esta declaración.	X		

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATISTA

Yo , en mi calidad de contratista de la EMPRESA DE RENOVACION Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ D.C. certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de Salud, Pensión y ARL, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención y que estos aportes NO ( ) SI (X) sirvieron para la disminución de la base de Retención en la Fuente de Renta o del impuesto de Industria y Comercio, por lo tanto NO ( ) SI (X) pueden ser tomados para tal fin de la EMPRESA DE RENOVACION Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ D.C..

El pago de aportes de seguridad social del mes de NOVIEMBRE de 2025 , adjunto a la presente cuenta de cobro se realizó con:

el número o referencia de planilla 7990436929

(por favor adjunte copia de la planilla, la Subdirección Financiera revisará la veracidad de la información aportada por el contratista. En caso que usted diligencie mal el número de la planilla o reporte el pago de un periodo diferente al aquí cobrado o calculado por un valor inferior al reglamentario, su cuenta no será tramitida).

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO OBJETO DE LA PRESENTE CUENTA DE COBRO, CERTIFICA QUE LOS PRODUCTOS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS, ENTREGADAS E INFORMADAS POR EL CONTRATISTA, CUMPLEN CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, LAS CUALES HAN SIDO VERIFICADAS POR:

PACHON ROZO SERGIO

Firma del Contratista

Nombre del Supervisor	Cargo del Supervisor	Área del Supervisor	Firma
SILVA YEPES CLAUDIA PATRICIA	SUBGERENTE DE ENTIDAD DESCENTRALIZADA	SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO Y ESTRUCTURA	APROBADO