PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 17 de Diciembre de 2025

Señor (a)

NELSON DE LA ESPRIELLA MORALES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 7383154**
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR. 7383154 del año 2025

JENNIFFER HERNÁNDEZ GUZMÁN, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 25775911** de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTE Y SIETE MILLONES NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($37.099.598). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SETENTA MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. ($ 2.370.580), b) nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2025, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($3.555.872) cada uno. c) un (1) pago por el mes de Diciembre de 2025 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS VEINTISÉIS MIL CIENTO SESENTA PESOS M/CTE. ($2.726.170).

Dichos honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorro No. 0866004238 del BANCO BBVA, cuyo titular es el (la) contratista; el cambio de la cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de sustituir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos del pago, el (la) Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que ac redite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del

contrato en el respectivo periodo y la certificación de los aportes al sistema de salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como todos los documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 23 de Diciembre de 2024

OBJETO:
CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA OFERTA REGULAR, TITULADA Y COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y VIRTUAL EN EL CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CÓRDOBA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear y ejecutar la formación profesional en el área de su educación de acuerdo con el programa y la competencia asignada, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos, cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral.	Se planeó y ejecutó la formación profesional a los siguientes programas de formación titulada: Técnico: Servicio de restaurante y bar Ficha # 3314002 en Montería en la jornada de la mañana. Técnico: Servicio de restaurante y bar Ficha # 3324779 en Montería en la jornada de la tarde. Auxiliar: Servicios de Bartender Ficha # 3313760 en la jornada nocturna.	Lista de asistencia, formato mensual de eventos de Diciembre de 2025 Fotografías
2	Apoyar la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados.	No aplica para este mes	No existe evidencia por lo tanto no se anexa evidencia

3	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear las rutas de aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales	Se realizó la creación de ruta, asociación de aprendices y evaluación: Ficha # 3372812 para la formación complementaria de Etiqueta y protocolo en el servicio a la mesa. Ficha # 3375332 para la formación complementaria de Preparación de cocteles. Ficha # 3375331 para la formación complementaria de Etiqueta y protocolo en el servicio a la mesa.	Se adjunta pantallazo como evidencia en los anexos
4	Participar en las reuniones de equipos de ejecución de la formación por grupo o áreas, según la determinación de la respectiva Coordinación Académica y de acuerdo con el procedimiento establecido por la institución, para garantizar integralidad en el diseño de	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.

	actividades de aprendizaje.		

5	Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales.	Todas las fichas están vigentes, por lo tanto, no existe evidencia.	No se adjunta evidencia ya que las fichas están vigentes.
6	Apoyar el trámite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz.		No aplica para este mes.
7	Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz	No se presenta novedad al respecto, ya que no hay solicitud por parte de los aprendices.	No existe novedad, por lo tanto no se adjunta evidencia.
8	Aportar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA, así como los requeridos para aseguramiento de la calidad (Autoevaluación y Registro calificado).	Se aportan los documentos del proceso de formación como las listas de asistencia de las formaciones asignadas.	Se adjunta evidencia concerniente a las listas de asistencias de cada formación en anexos
9	Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática	No aplica	No aplica

10	Subir los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde con los requisitos legales exigidos.	Se realizó el cargue de los documentos en el aplicativo SECOP II las carpetas GF y GC y el informe de ejecución mensual	Información registrada en el aplicativo Secop II, Planilla Si contratista y pagos seguridad social Formato Informe mensual de Ejecución GTH-F-062 V10 Mes Diciembre de 2025 Evidencias de gestión Contractual
11	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Durante el período no se presentaron anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No se ha presentado novedad, no se anexa evidencia.
12	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (cesión - Terminación).	Durante el período no se presentaron anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesion-Terminación).	No se ha presentado novedad, no se anexa evidencia

13	Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato.	Se atiende las solicitudes por parte del Coordinador académico Nelson de la Espriella Morales, como cargue de eventos del mes de Diciembre en la plataforma https://www.senaccit.com/ y entrega de cuenta de cobro del mes de Diciembre.	Se hace entrega de la cuenta de cobro en el formato GTH-F-062 V10 Mes Diciembre de 2025 con las evidencias de gestión Contractual
14	Gestionar la colocación de aprendices en alguna de las modalidades de etapa productiva y rendir informes periódicos de los resultados alcanzados, conforme a las instrucciones que les sean impartidas	No aplica para este mes de Diciembre.	No aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9494889473 de la planilla, del operador Aportes en línea en el periodo de Noviembre de 2025 y el No. 9496462682 de la planilla, del operador Aportes en línea en el periodo de Diciembre de 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (27) folios

Cordialmente,

Firma
Jenniffer Hernández Guzmán Contratista
C.C. No. 25775911 de Montería

Recibí a satisfacción:

Firma
NELSON DE LA ESPRIELLA MORALES
Supervisor(a) Contrato Nº **CO1.PCCNTR. 7383154** de 2025

ANEXOS

Visitas a Restaurante Cordova y Hotel GHL en Montería









Evidencia fotográfica: Técnico de Servicio de restaurante y bar Ficha # 3314002 en Montería jornada mañana







Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

REGISTRO DE ASISTENCIAS

Regional:	CORDOBA	Centro de Formación:	2227				
Número de ficha:	3214002	Programa de Formación:	SERVICIO DE RESTAURANTE Y BAR			Municipio: MONTERIA	
Jornada:	DIURNA	Fecha de inicio:	14/10/2025	Fecha de terminación:		14/02/2027	
Instructor:	JENNIFFER HERNANDEZ GUZMAN	Tipo de D.I.	CC	N°	25775911		
Convenio:	ECONOMIA POPULAR	Periodo de Asistencia (mes):	DICIEMBRE				

No.	Identificación	Nombres	Día 1	Día 2	Día 3	Día 4	Día 5	Día 6	Día 7	Día 8	Día 9	Día 10	Día 11	Día 12	Día 13	Día 14	Día 15	Día 16	Día 17	Día 18	Día 19	Día 20	Día 21	Día 22	Día 23	Día 24	Día 25	Día 26	Día 27	Día 28	Día 29	Día 30	Día 31	OBSERVACIONES Y/O NOVEDADES
1	1003446137	ANGIE PAOLA CAVADIA FLOREZ																																
2	1031193974	MARIA ALEJANDRA DE LA OSSA RHENALS																																
3	1003404203	ROSA ELENA ROMERO MEZA																																
4	1007029418	KAREN JULIANA QUINTANA ARAUJO																																
5	1029721940	GREY PAOLA CORREA MIRANDA																																
6	1062429404	CRISTIAN ALEMAN SEGOVIA																																
7	1062554048	ANDRES DAVID CAUSIL ROMERO																																
8	1062965504	YANDRIS YANET ORTEGA OVIEDO																																
9	1062965196	YULIETH GISEL DEL TORO CHANTACA																																
10	1067038565	ADRIAN GARCIA ESPITIA																																
11	1067844606	ANGIE YULIZA LOPEZ DIAZ																																
12	1067865501	CARLOS ANDRES AVILA RAMOS																																
13	1067872205	KAREN JOHANA MACEA SOLANO																																
14	1067873013	YULIANA ESTEFANY GOMEZ MONTERROSA																																
15	1067873929	YISEL PAULINA ENSUNCHO PADILLA																																
16	1067876700	KAREN DAYANA MONTES ROMERO																																
17	1067884717	MARIA CAMILA HERNANDEZ TORDECILLA																																
18	1068422045	JESUS DAVID CAVADIA HERNANDEZ																																
19	1102067111	MARIA CAMILA ARRIETA DIAZ																																
20	1102076237	SANDRA YULIED DAVID POSSO																																
21	1102787456	JORGE ANTONIO PICO MESTRA																																
22	1139624432	MARIANA CASTRO COGOLLO																																
23	1143227377	MARIA ALIS VILLALBA GUZMAN																																
24	1193961473	SOFIA JIMENEZ SAENZ																																
25	2281484	YOLIMA DEL CARMEN LOPEZ NIEBLES																																
	7959048	MAXIMO MIGUEL PACHECO DUARTE																																
26	1063425772	NATALIA VELAZQUEZ LIÑAN																																
	Convenciones	El vocero del grupo Certifica que la asistencia fue tomada el día correspondiente		Grey Correa											Grey Correa																				
	Asistió (P, Cuando llega retardado)	Nombre del vocero: Grey Correa																																
		Firma para certificar la asistencia: Grey Correa																																

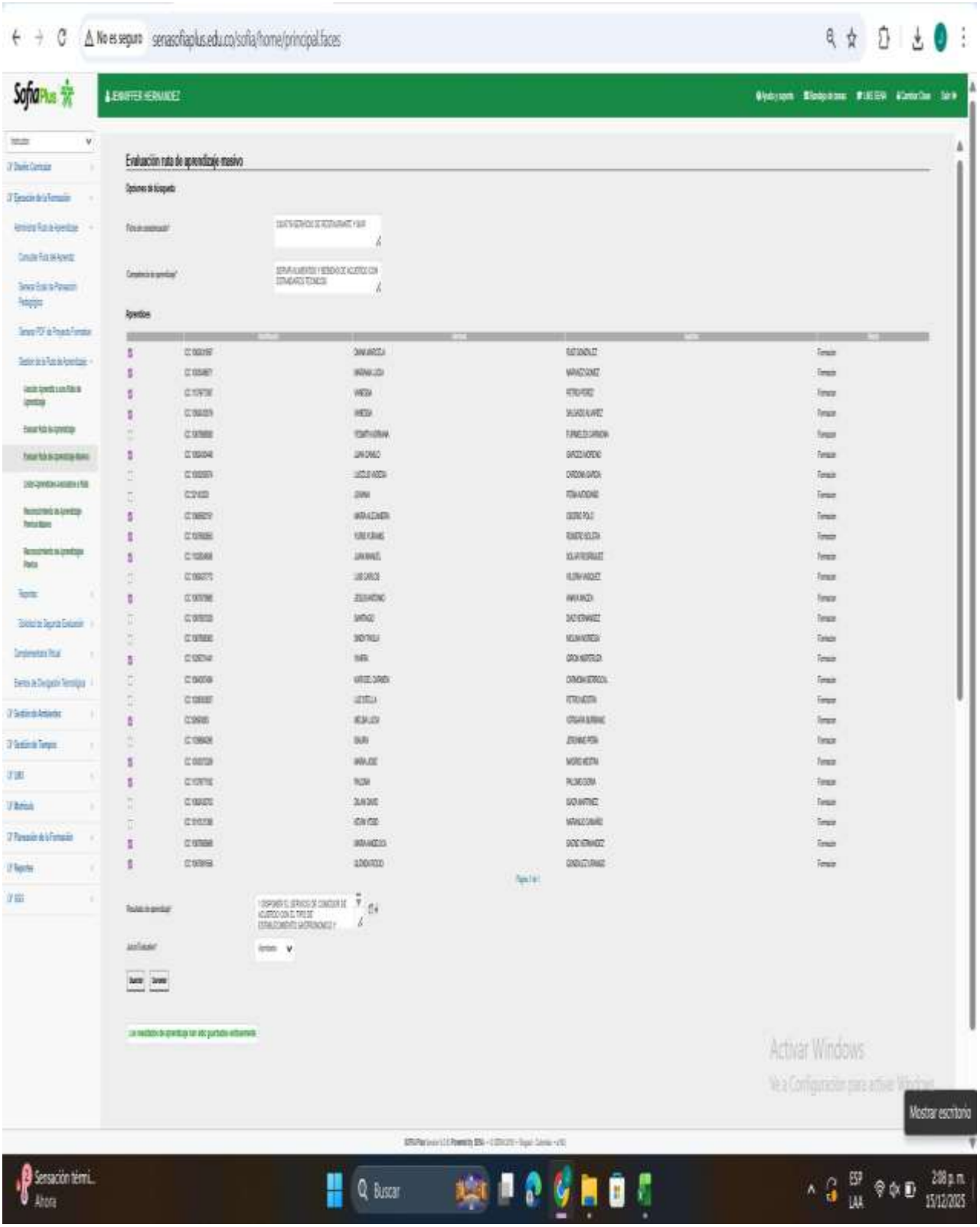
Firma de instructor: JENNIFFER HDZ G

Instructor Ciudad y Fecha: MONTERIA, 05/12/2025

Grey

Grey

Evidencia fotográfica: Evaluación Técnico de Servicio de restaurante y bar Ficha # 3314002



Evidencia fotográfica: Técnico de Servicio de restaurante y bar Ficha # 3324779 en Montería jornada tarde





Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

REGISTRO DE ASISTENCIAS

Regional:	CORDOBA	Centro de Formación:	
Número de Ficha:	3324779	Programa de Formación:	TECNICO EN SERVICIO DE RESTAURANTE Y BAR
Jornada:	DIURNA	Fecha de inicio:	08/9/2025
Instructor:		Tipo de D.I.:	CC
Competencia:	ECONOMIA POPULAR	Periodo de Asistencia (mes):	DICIEMBRE

No.	Identificación	Nombres	2025	Observaciones / no asistencia
1		DIANA MARCELA RUIZ GONZALEZ		
2		DILAN DAVID ISAZA MARTINEZ		
3		GLENDA ROCIO GONZALEZ URANGO		
4		ISAURA JERONIMO PEÑA		
5		JESUS ANTONIO ANAYA MACEA		
6		JOHANA PEÑA AVENDAÑO		
7		JUAN CAMILO GARCES MORENO		
8		JUAN MANUEL SOLAR RODRIGUEZ		
9		KARI DEL CARMEN CARMONA BERROCAL		
10		KEVIN YESID NARANJO CAMAÑO		
11		LUCELIS VADESA CARDONA GARCIA		
12		LUIS CARLOS VILORIA VASQUEZ		
13		LUZ STELLA PETRO MESTRA		
14		MARIA ALEJANDRA OSORIO POLO		
15		MARIA ANGELICA SAENZ HERNANDEZ		
16		MARIA JOSE MADRID MESTRA		
17		MARIANA LUCIA NARVAEZ GOMEZ		
18		MELBA LUCIA VERGARA BURBANO		
19		PALOMA PALOMO DORIA		
20		SANTIAGO DIAZ HERNANDEZ		
21		SINDY PAOLA MOLINA NORIEGA		
22		VANESSA PETRO PEREZ		
23		VANESSA SALGADO ALVAREZ		
24		YAHIRA GIRON NISPERUZA		
25		YESMITH ADRIANA FURNIELES CARMONA		
26		YURIS YURANIS ROMERO SOLERA		

Observaciones: El mismo se gran Carifino por la asistencia fue tomada a día correspondiente

Nombre del Vocero: Mariana Narvaez Gomez

Firma para certificar la asistencia: Mariana Narvaez

Mariana Narvaez Gomez

Mariana Narvaez Gomez

Firma del Instructor: JENNIFFER HOYOS

Ciudad y Fecha: MONTERIA 04/12/2025

Evidencia fotográfica: Auxiliar Servicios de bartender Ficha # 3313760 en Montería jornada nocturna





Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

REGISTRO DE ASISTENCIAS

Regional:	CORDOBA	Centro de Formación:	CCT		
Número de Ficha:	3212760	Programa de Formación:	SERVICIOS DE BARTENDER	Municipio:	MONTERIA
Jornada:	NOCTURNO	Fecha de inicio:	14/10/2025	Fecha de terminación:	14/06/2026
Instructor:	JENNIFFER HERNANDEZ GUZMAN	Tipo de D.I.	CC	N°	25775911
Convenio:	ECONOMIA POPULAR	Periodo de Asistencia (mes):	DICIEMBRE		

No.	Identificación	Nombre	DIAS																											OBSERVACIONES PE NOVEDADES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	1001711809	ORIANA VILLA CAVADIA																																
2	1003004889	JOSE FERNANDO ALVAREZ ORTEGA																																
3	1003046483	MISAEL ALFONSO MARTINEZ NUÑEZ					•								•																			
4	1003386365	CARLOS ALBERTO HERRERA OSPINO					•								•																			
5	1067823212	VICTOR MANUEL LEGARDA MERCADO																																
6	1011089607	JUAN CARLOS ROJAS OSORIO																																
7	1062427413	SANTIAGO ANICHIARICO GOMEZ					•								•																			
8	1063427153	ANDRES FELIPE AGUDELO ANGULO																																
9	1062664189	VICTOR RAUL BARBA ENSUNCHO																																
10	1067842181	ESTHEFY GUTIERREZ ARROYO					•								•																			
11	1067846537	DENVER XAVIER ARCOS SOLA					•								•																			
12	1067896488	CESAR GABRIEL BUELVAS BARRERA					•								•																			
13	1067821213	JORGE ELIECER NISPERUZA PACHECO																																
14	1067866250	KAREN SOFIA DIAZ PEREZ					•								•																			
15	1067869388	DAYANA ISABEL HERNANDEZ AVILA					•								•																			
16	1068417379	VALERIA BLANQUICETT TIRADO					•								•																			
17	1068418835	NAYERLIS POLO MARTINEZ					•								•																			
18	1068418503	CAMILO ANDRES PEREZ VILLADIEGO					•								•																			
19	1071340537	JORGE LUIS LOPEZ PATERNINA																																
20	1071428628	MISHEL CAROLINA DIAZ SALGADO					•								•																			
21	1102887640	YESID ANDRES BENITEZ PATERNINA					•								•																			
22	1137674309	LINDA SOFIA VELEZ PADRON					•								•																			
23	1138079652	NATALIA MONTES DIAZ					•								•																			
24	72230094	JUAN CARLOS ARRIETA STAND																																
25	78152711	MARIO GERMAN MUÑOZ CARVAJAL																																
26	1067869425	GABRIELA ARCIA																																
27	1068933692	DANIELA GUZMAN BENAVIDES																																
	1067879259	GUSTAVO ADOLFO POLO ANGEL																																

Observaciones: El vocero del grupo certifica que la ausencia fue tomada el día correspondiente

Nombre del Vocero: Valeria Blanquicett

Firma para certificar la ausencia: Valeria B

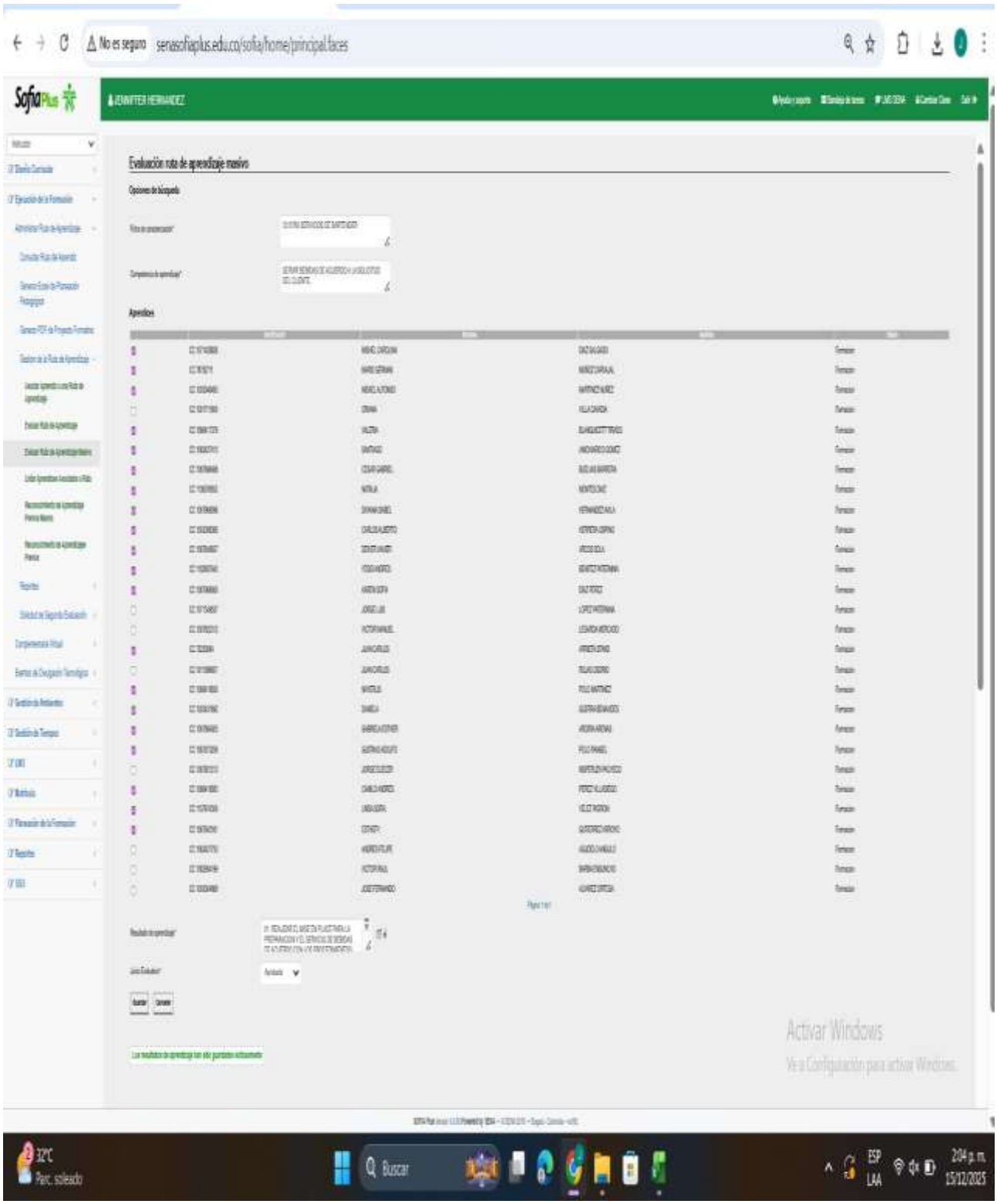
Valeria Blanquicett

Valeria Blanquicett

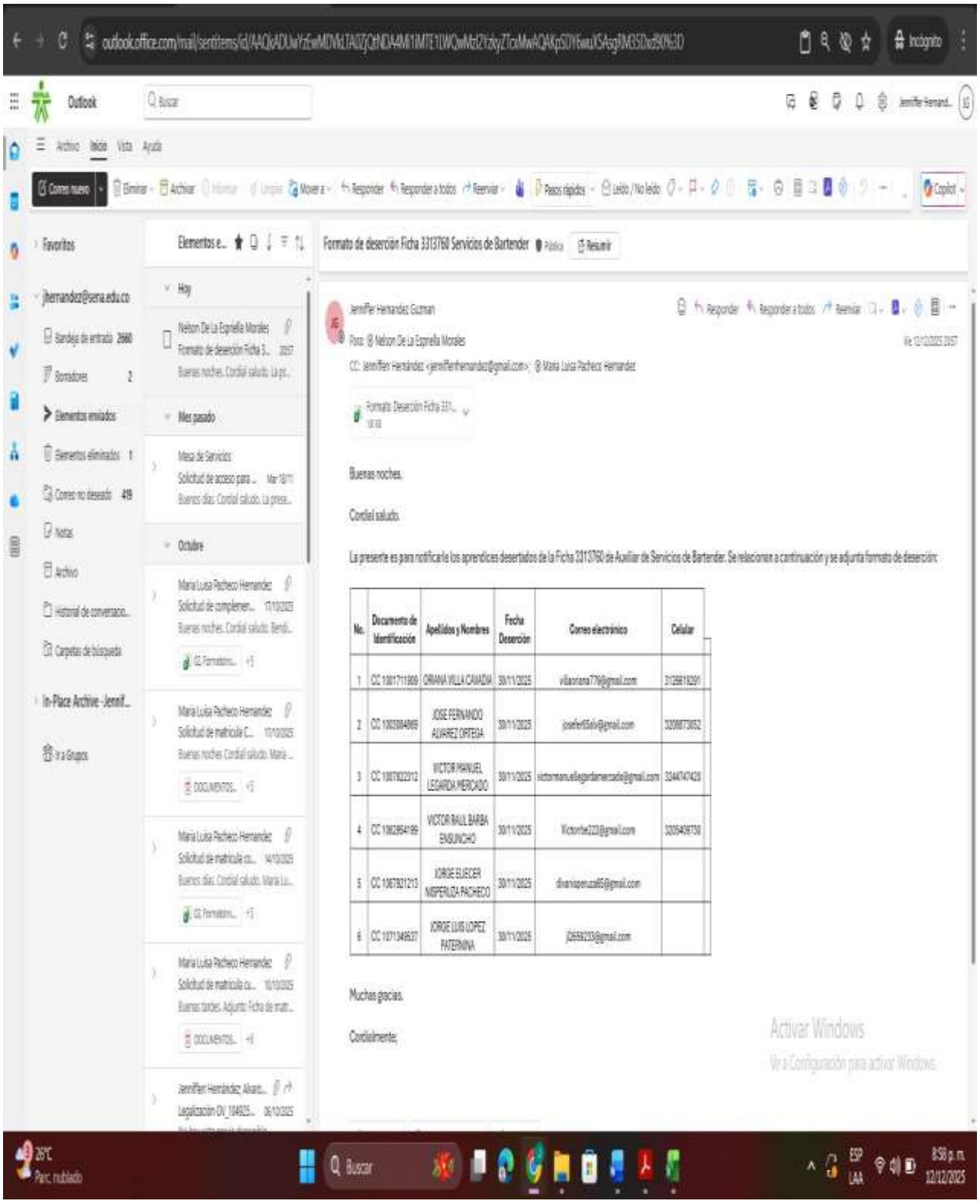
Firma del instructor: JENNIFFER HDEZ G.

Instructor Ciudad y Fecha: MONTERIA, 05/12/2025

Evidencia de evaluación de la Ficha # 3313760 Auxiliar de Servicios de Bartender



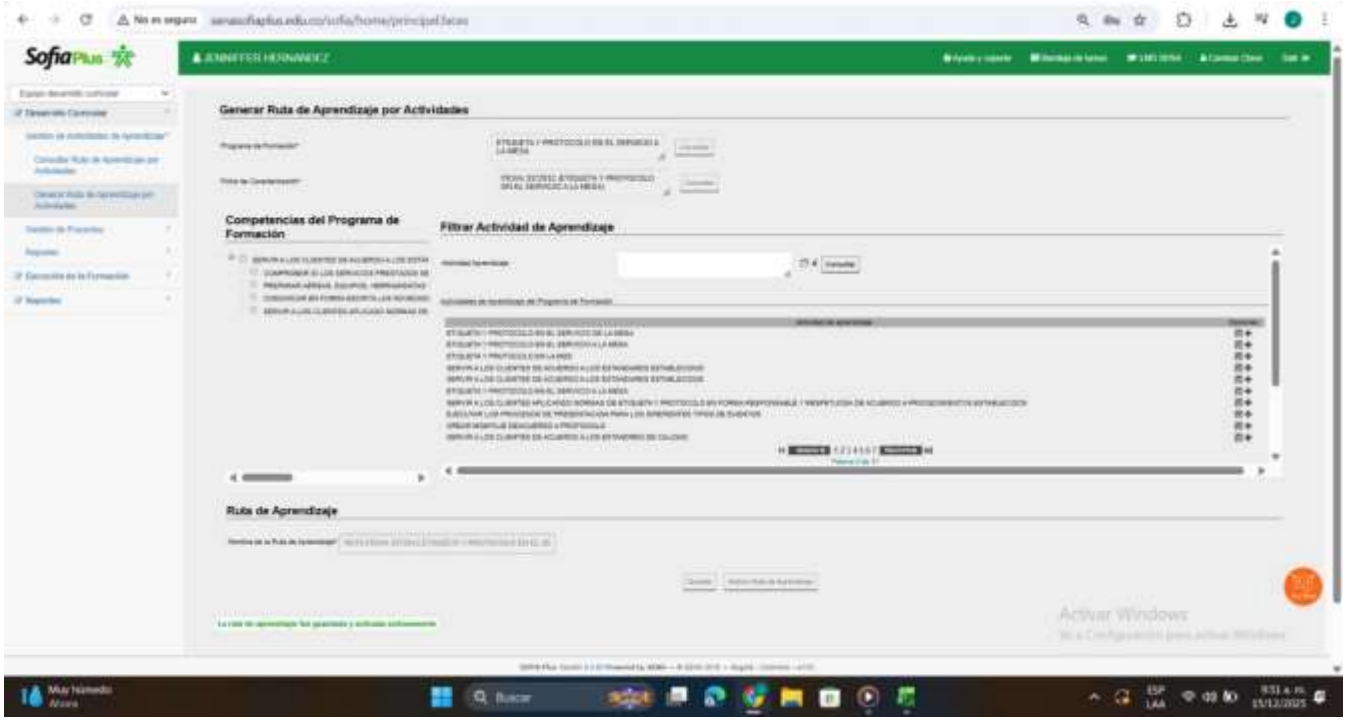
Evidencia de envío de correo electrónico a Coordinador Nelson de la Espriella acerca del Proceso de deserción Ficha 3313760 Auxiliar de Servicios de bartender



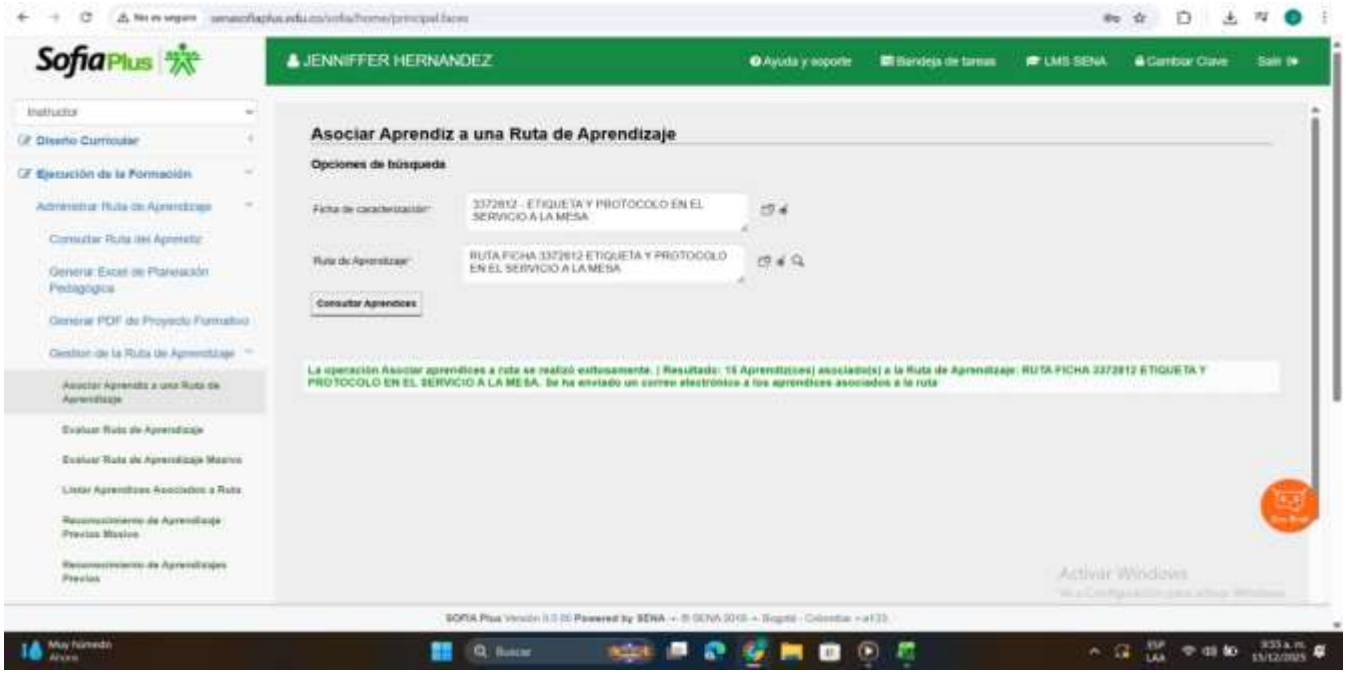
No.	Documento de Identificación	Apellidos y Nombres	Fecha Deserción	Correo electrónico	Celular
1	CC 1081711809	CIRIANA VILLA CANADA	30/11/2025	vilaoriana779@gmail.com	3125610291
2	CC 1002984869	JOSE FERNANDO ALVAREZ ORTEGA	30/11/2025	josefer65aly@gmail.com	3208873652
3	CC 1067822312	VICTOR MANUEL LEGARDA MERCADO	30/11/2025	victormanuellegardamercado@gmail.com	3144747420
4	CC 1062864199	VICTOR RAUL BARBA ENSUNCHO	30/11/2025	Victorbe222@gmail.com	3205408750
5	CC 1067831213	JORGE ELIECER NISPERUZA PACHECO	30/11/2025	divanisperuza85@gmail.com	
6	CC 1071349537	JORGE LUIS LOPEZ PATERNINA	30/11/2025	j26592333@gmail.com	

Evidencia de creación de ruta, asociación y evaluación de la Ficha # 3372812 Etiqueta y protocolo en el servicio a la mesa

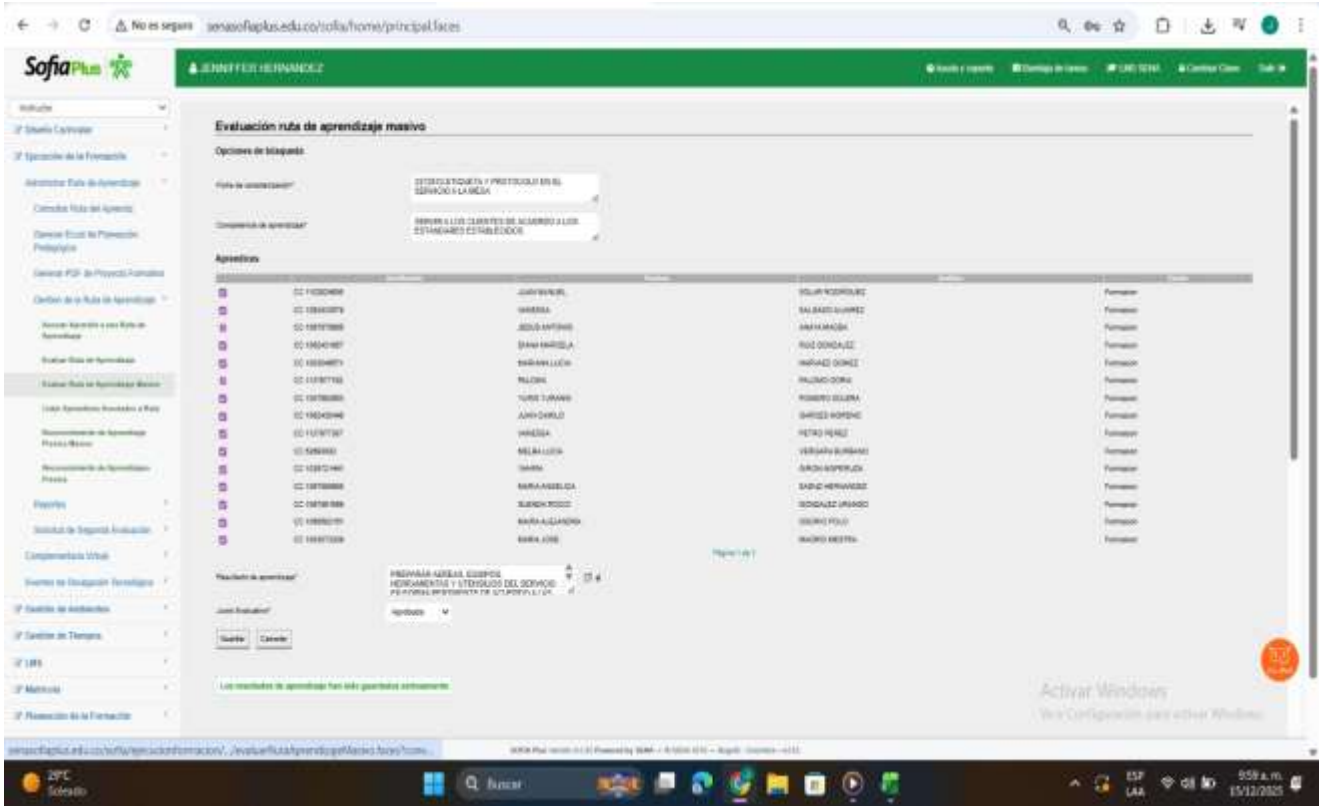
Creación de ruta

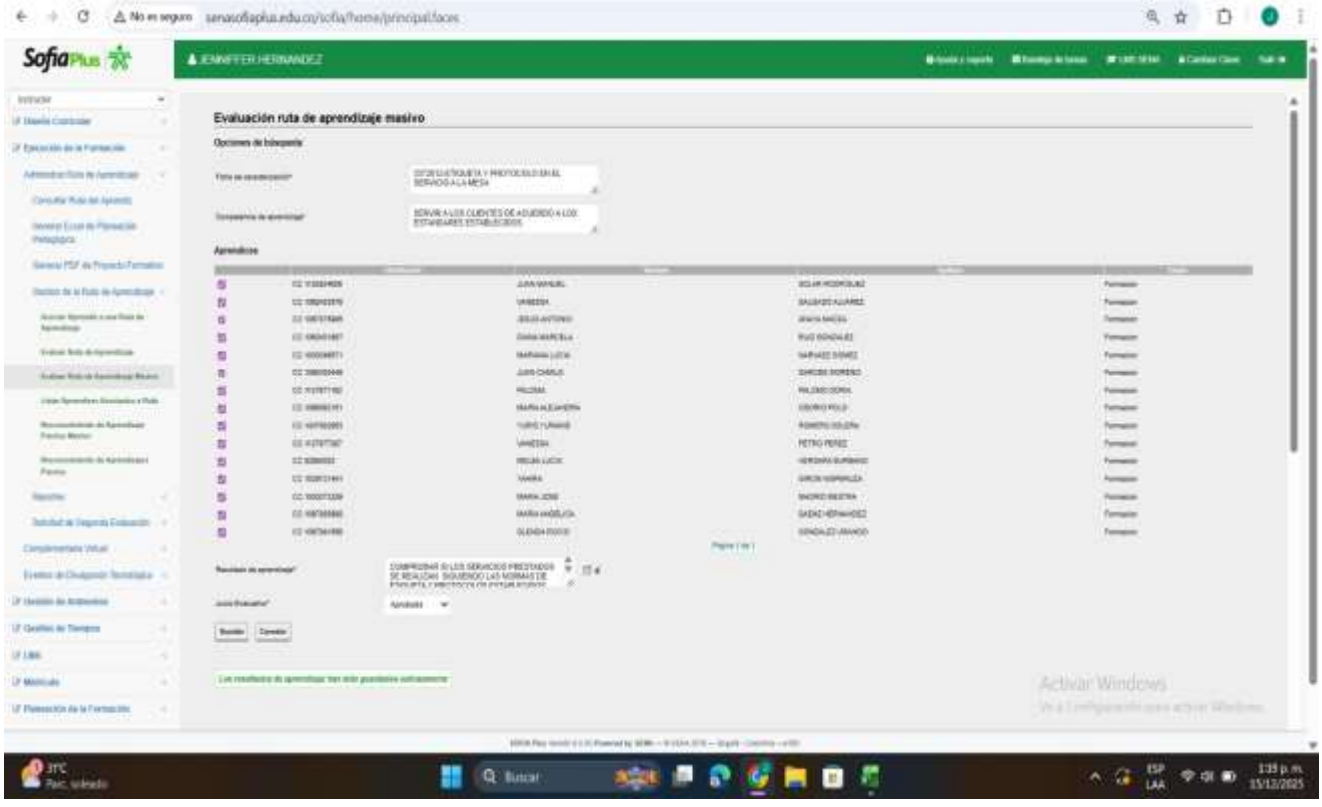


Asociación de aprendices



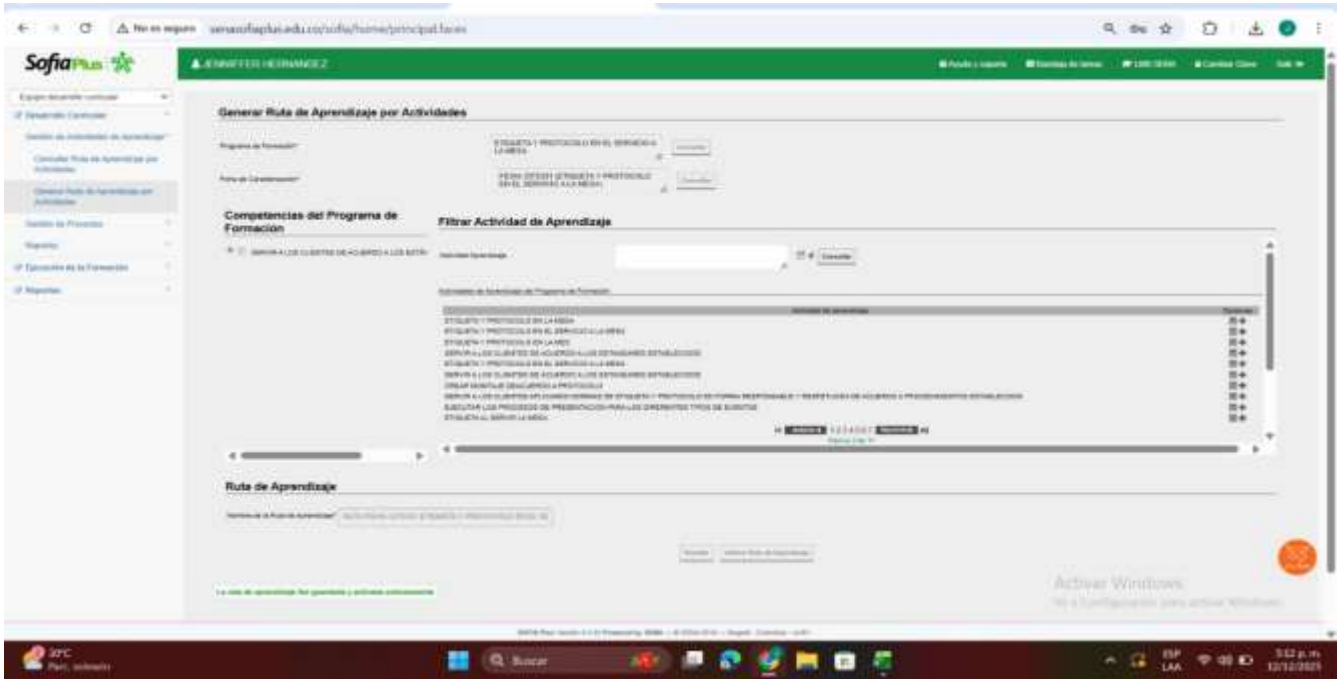
Evaluación


Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Aprendices

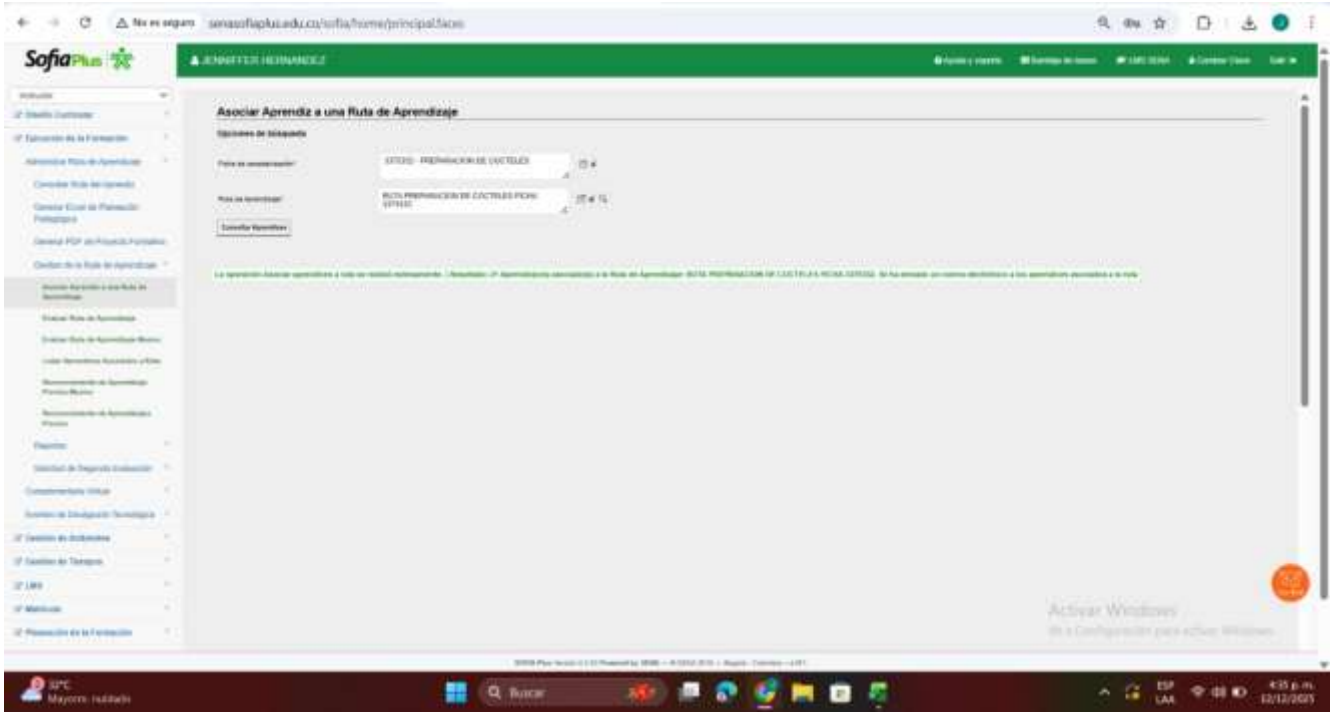

Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Aprendices

Evidencia de creación de ruta, asociación y evaluación de la Ficha # 3375331 Etiqueta y protocolo en el servicio a la mesa

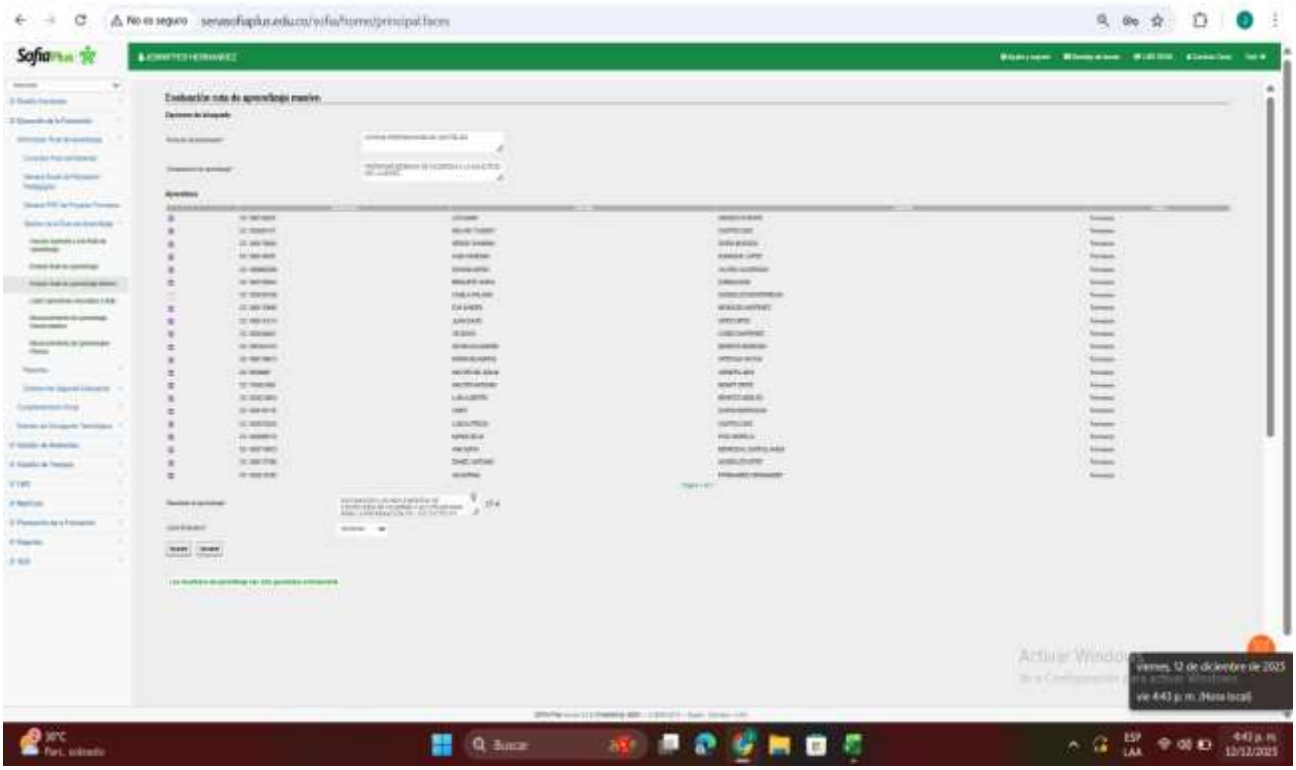
Creación de ruta

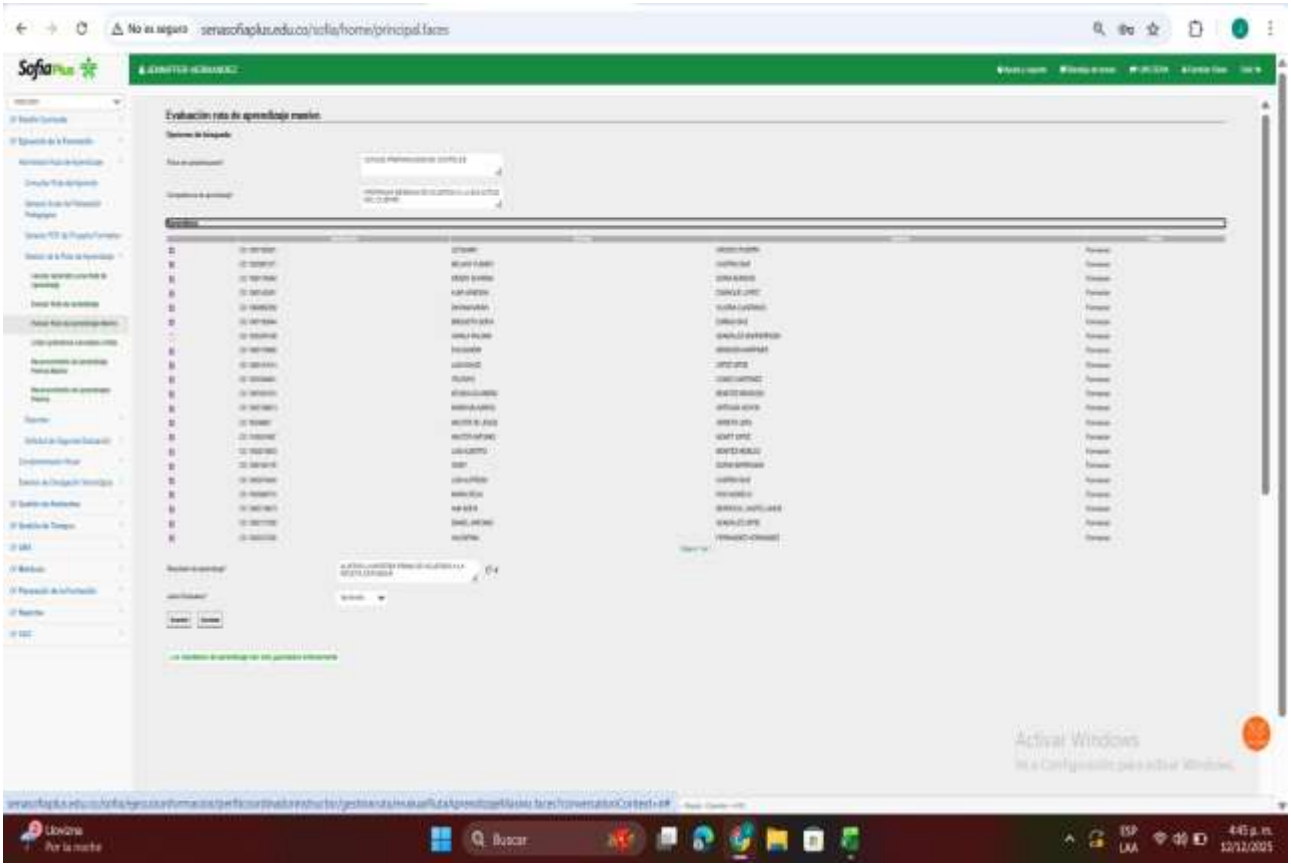


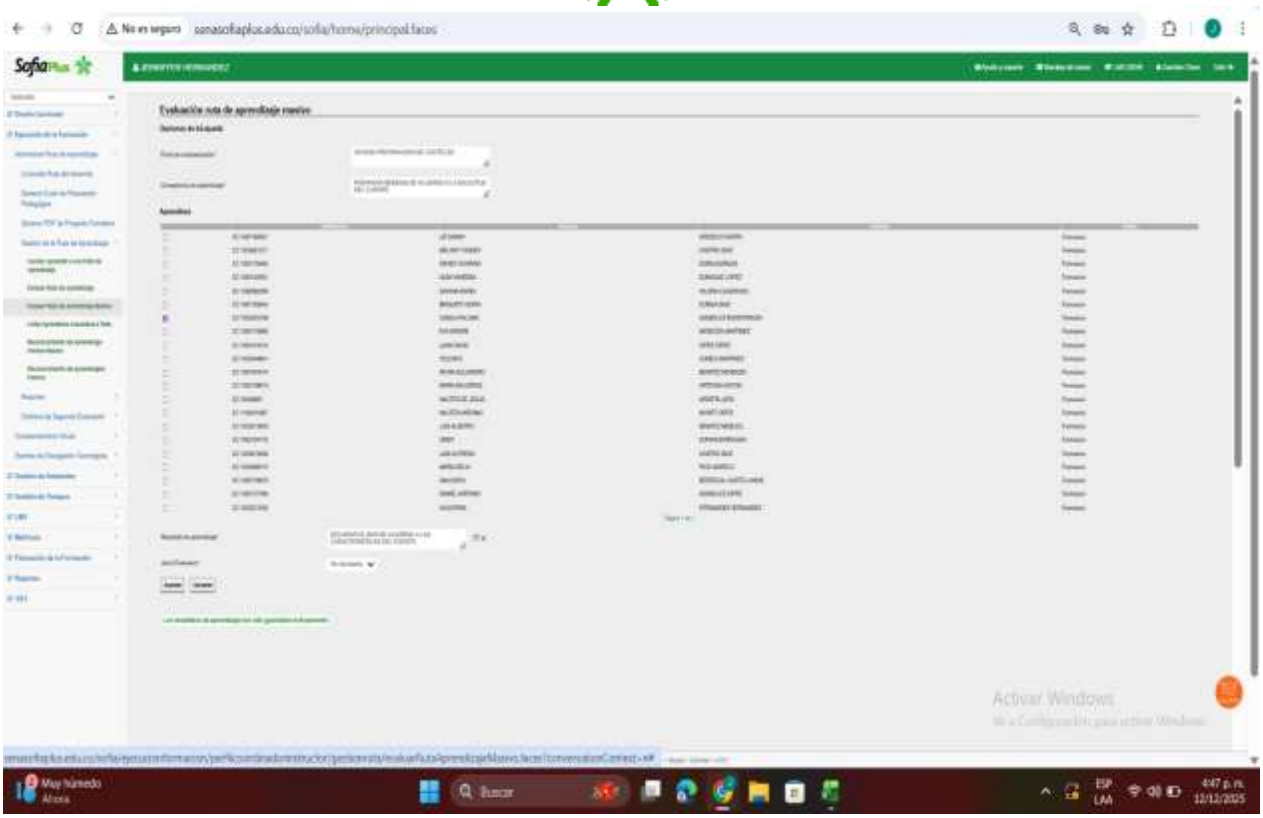
Asociación de aprendices

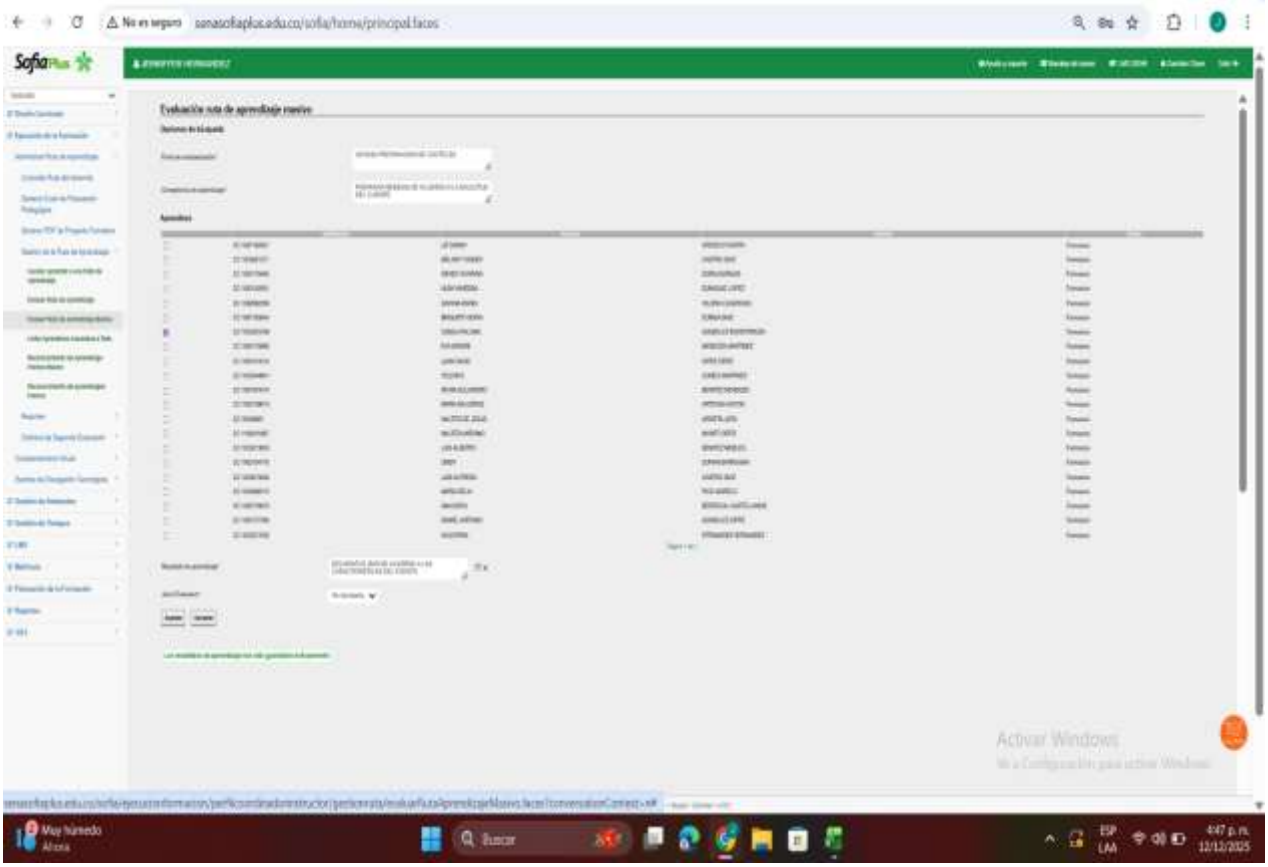


Evaluación



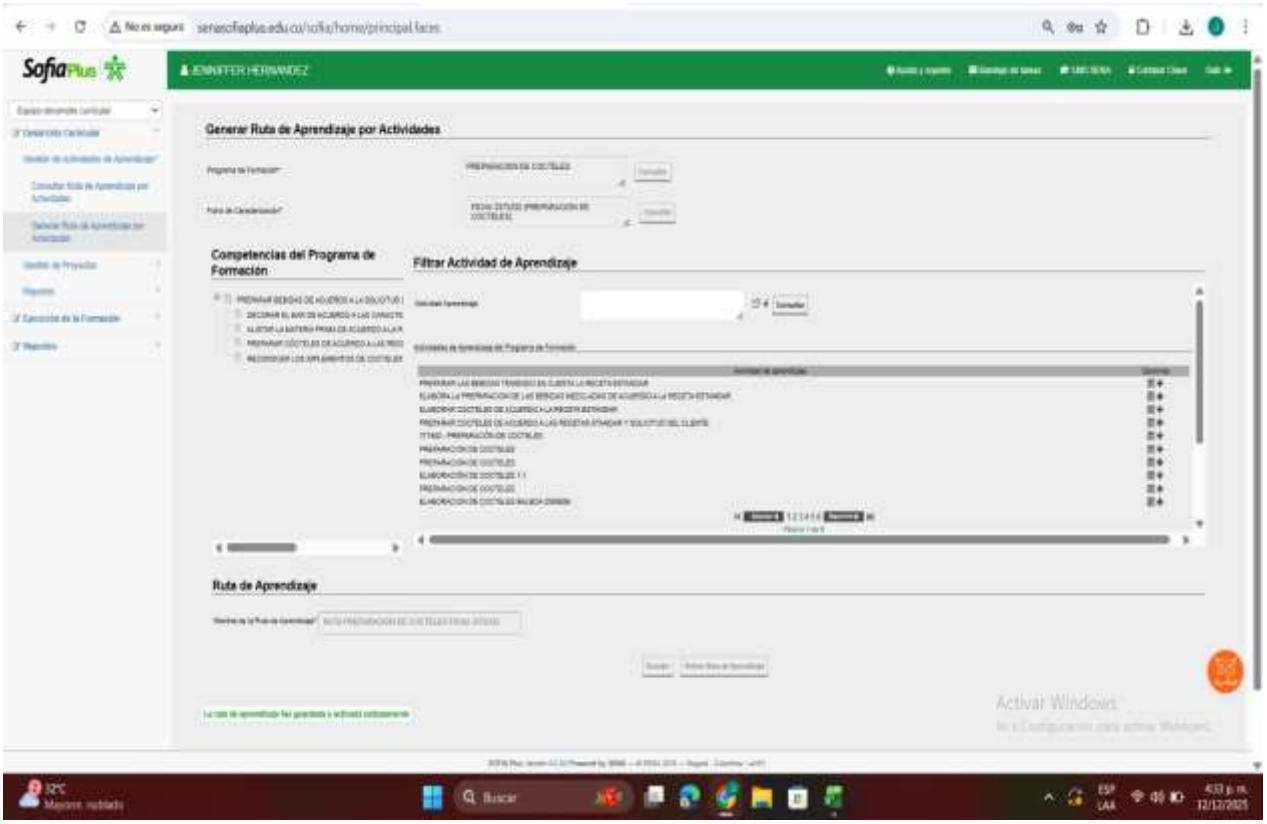



No es seguro
SofiaPlus
Evaluación ruta de aprendizaje masiva
Activar Windows

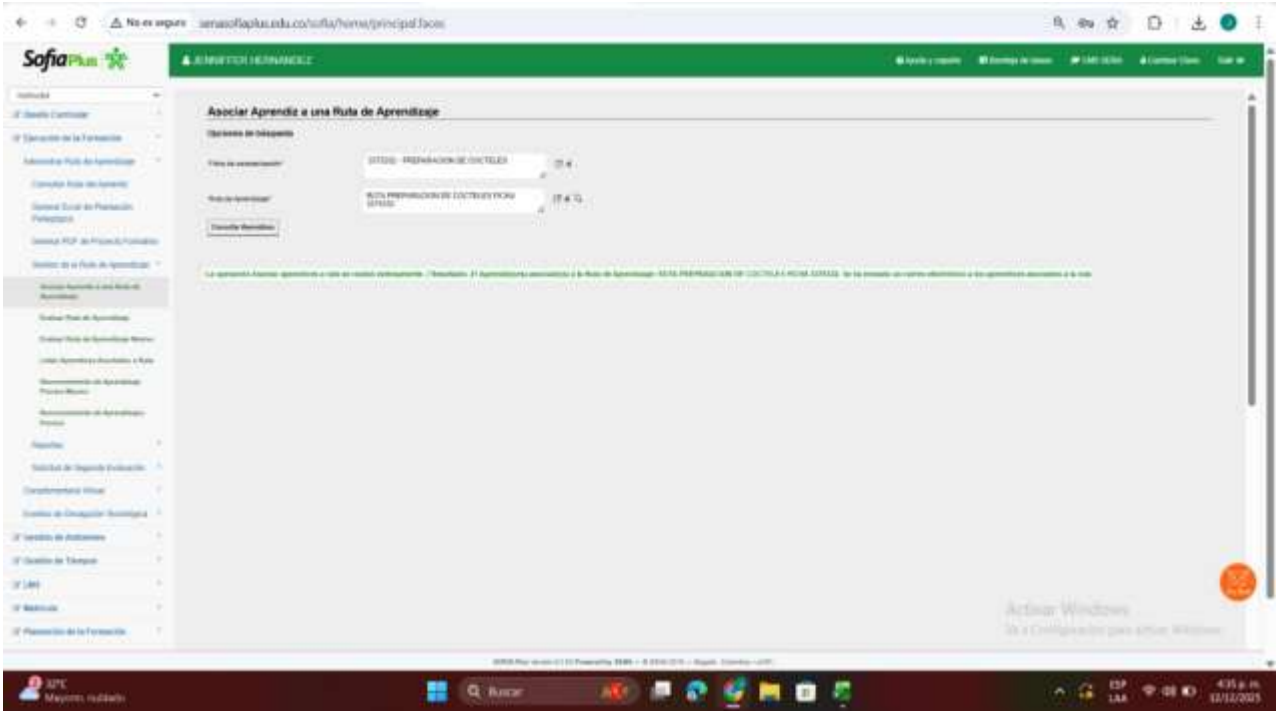

No es seguro
SofiaPlus
Evaluación ruta de aprendizaje masiva
Activar Windows

Evidencia de creación de ruta, asociación y evaluación de la Ficha # 3375332 Preparación de cocteles

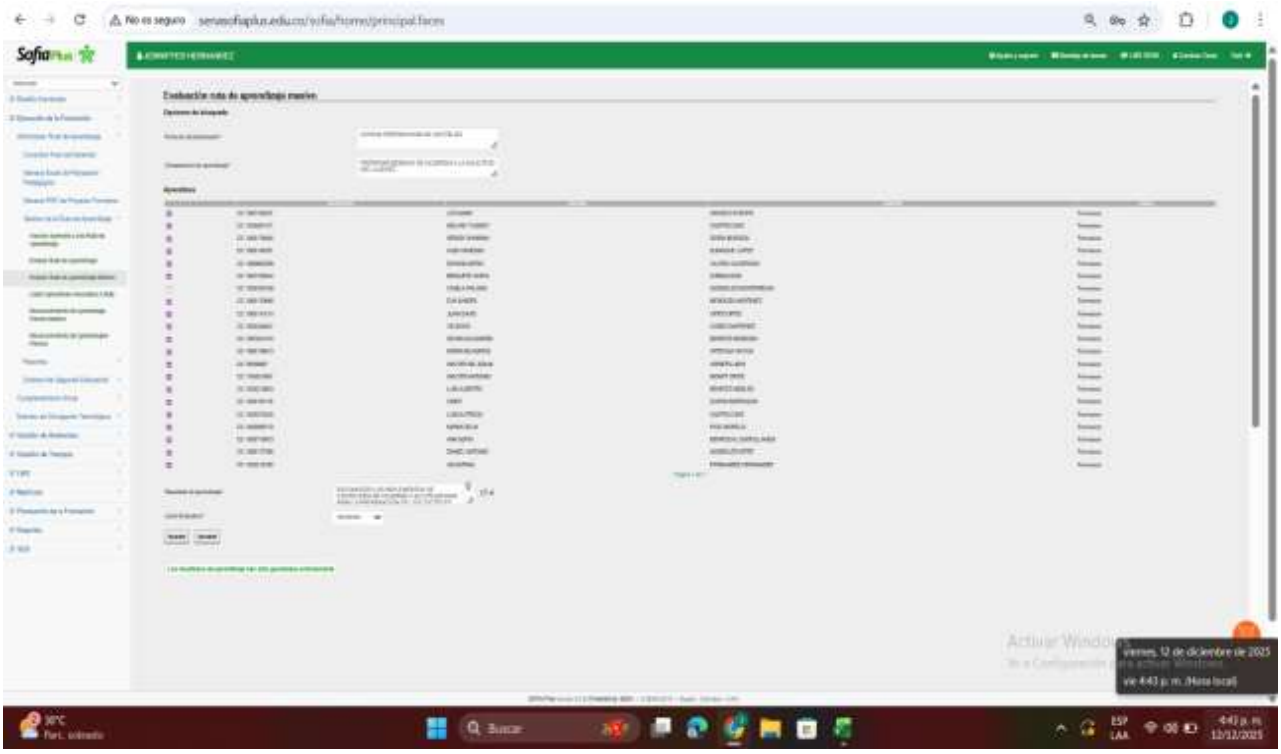
Creación de ruta

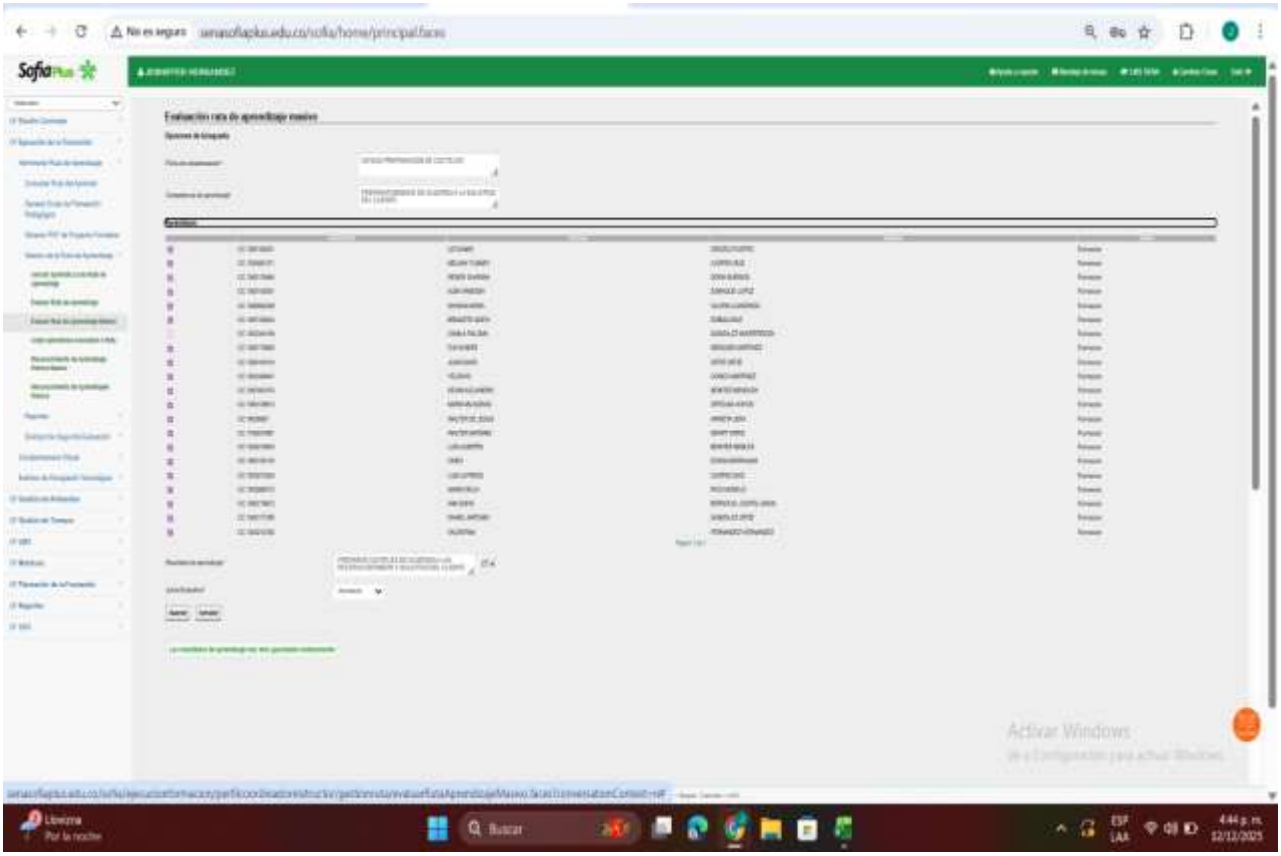


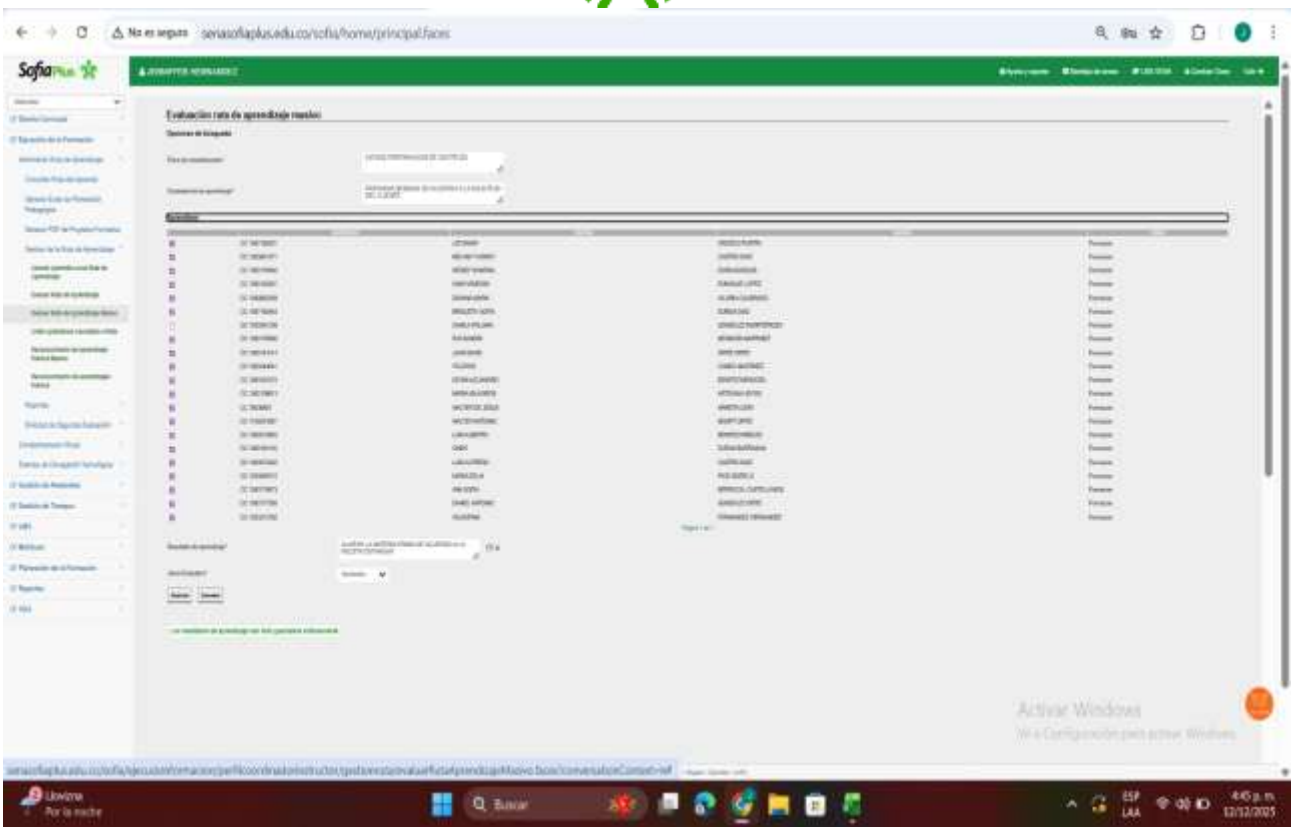
Asociación de aprendices

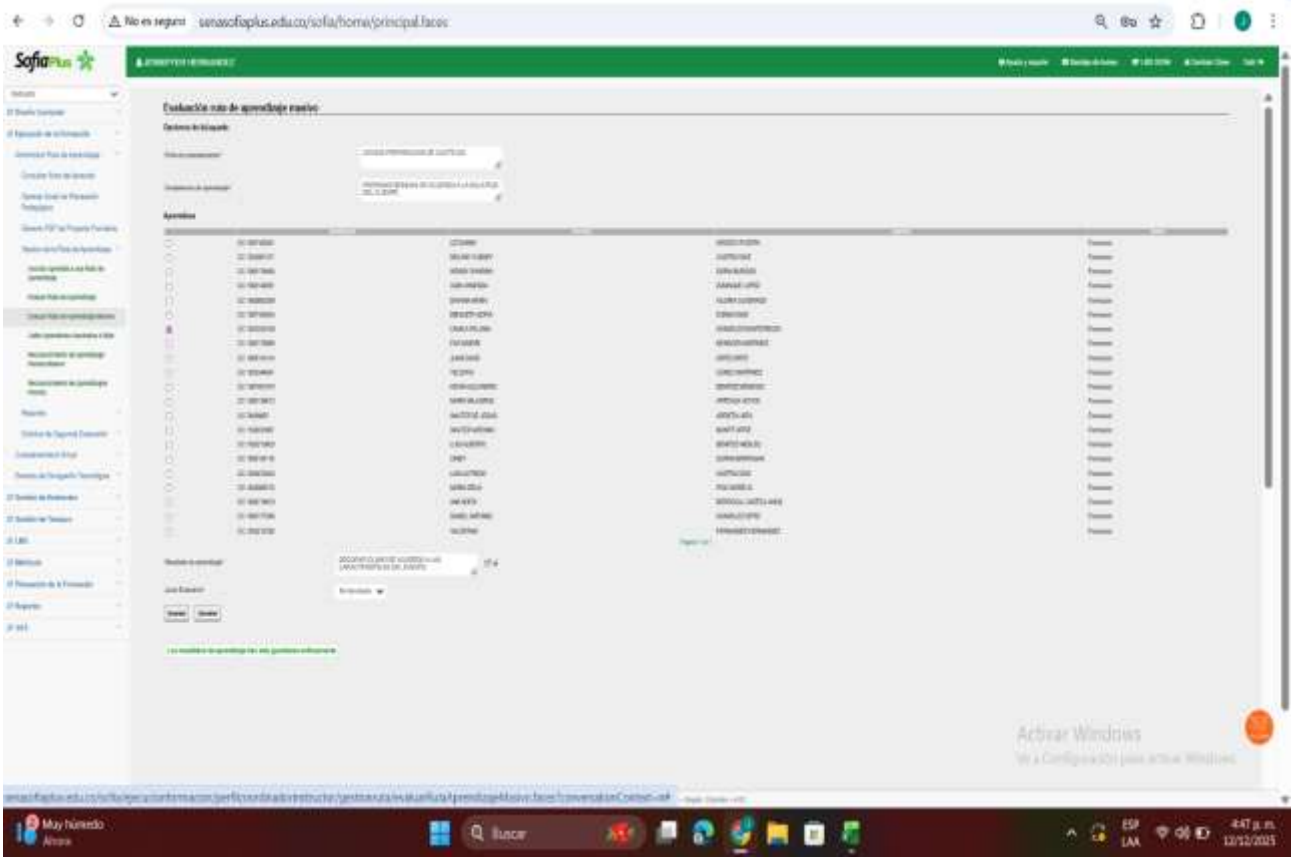


Evaluación






No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Activar Windows


No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Activar Windows