| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Alcaldía Municipal de San Miguel, Putumayo | SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO | CÓDIGO | 102 | | | pdet Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial |
| | NIT: 800252922-9 | SERIE Y SUBSER. | 14.03 | | | |
| | Modelo Integrado de Planeación y Gestión | VERSIÓN | 1 | | | |
| | COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS | FECHA DEL FORMATO | D: 20 | M: 01 | A: 2021 | |

La Dorada – San Miguel, 05 de diciembre de 2025.

**SEÑOR:**
**JORGE GARCÍA LÓPEZ**
**REPRESENTANTE LEGAL**
**SERVICIOS INTEGRADOS**

**ASUNTO: SOLICITUD DE COTIZACION DE PRECIOS.**

Cordial saludo.

Teniendo en cuenta que el municipio de San Miguel, iniciara un proceso contractual con el objeto de **PRESTACION DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL ACTIVIDAD DE FIN DE AÑO DE LOS EMPLEADOS DE LA ADMINISTRACIÒN MUNICIPAL DE SAN MIGUEL.** Solicito respetosamente de forma urgente una cotización de precios de cada uno de los productos, que a continuación se detallan.

| ITEM | ELEMENTO Y SERVICIO | ESPECIFICACIÓN TÉCNICA | UNIDAD | CANTIDAD |
|---|---|---|---|---|
| 1 | DECORACIÓN DEL SITIO | Se requiere el servicio de decoración para el lugar en donde se desarrollara la jornada de integración de fin de año con los funcionarios de la administración municipal, con temática relacionada al objeto de la actividades, por tal motivo se debe contar con el personal necesario para realizar la decoración del lugar, además debe tener disponible: 40 manteles para Cubrir las mesas, 40 servilletas en tela (el color será asignado por el supervisor), 10 Rollos de cintas de papel Para Moños (el color será asignado por el supervisor), vestidos de sillas sin soporte de brazos y espaldar de color Blanco y cintas de tela para las sillas (el color será asignado por el supervisor), 10 paquetes de globos R 12 por 50 Unidades (los colores será asignado por el supervisor), 5 paquetes de globos R9 por 50 Unidades (los colores será asignado por el supervisor). Se requiere decorar la Mesa principal con centros de mesas o arreglos florales artificiales (En excelente estado), realizar stand para fotografías. El servicio debe prestarse en el lugar especificado por el supervisor. | general | 1 |
| 2 | CENA ESPECIAL | Entregar cenas especiales para el día y en el lugar en que se realizara la jornada de integración. La cena puede contener alguno de los siguientes menús:<br>Churrasco gratinado o al carbón, lomo de cerdo al vino o en salsa al gusto 250 gr en presentación especial. Arroz especial, Ensalada agridulce (lechuga piña, fresa, queso, crema de leche, maíz tierno 250 gms). Papas a la francesa o patacones 300 gms. Juego de Pulpa de Fruta o limonada (natural, cerezada, o de coco) y un vaso de Agua. Se debe ofrecer una bebida para hacer un brindis y una porción pequeña de postre. Debe ser Servido en bandeja y vasos con condiciones higiénicas que deben ser aprobadas por el supervisor. Las cenas deben tener una ración suficiente para una persona y bajo condiciones higiénicas, nutricionales y de salubridad y deben entregarse servidos en la mesa en el sitio, la fecha y hora que disponga el supervisor del contrato.<br>El menú debe contar con el visto bueno del supervisor. cumpliendo con los protocolos de bioseguridad vigentes. | Unidades | 150 |
| 3 | SONIDO | Se requiere contar con un 1 sonido Semiprofesional, que tenga las siguientes características: 2 monitor al frente para las voces de 300 was, 1 consola de 32 canales, 2 micrófonos para voces inalámbricos, 1 portátil. Este servicio es con el fin de amenizar el evento y se requiere durante todo el evento. El mismo debe incluir el personal de apoyo para la instalación, funcionamiento y desmonte; además incluye el trasporte del equipo de sonido al lugar donde se va realizar el evento y en la fecha y hora indicada por el supervisor. | Unidades | 1 |
| 4 | RECORDATORIO | Se requiere entregar paquetes tradicionales como recordatorio a los funcionarios de la administración, como reconocimiento a su participación en todas las actividades programadas durante el año. Cada paquete tradicional debe contener los siguientes productos:<br>2 Caja de galleta navideña x200g, 1 paquete de Brownie de chocolate x15 unidades x 310 gr , 1 paquetes de | paquetes | 150 |



Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | galletas saladas y 1 de dulces integrales x 3 tacos, 1 paquete de maní salado x 200 gr, 1 Botella de Vino dulce de 750 ml de calidad y marca reconocida, 1 tarro Chocolate x 240 grm, 3 latas de atún en Aceite lomitos de 80gramos, 2 Latas de Salchicha, 1 Bolsa de Harina para hacer buñuelos de 500 gr , 2 mermelada por 200 gramos, 1 caja de hacer natilla de 300 gr.<br>Los productos deben contar con una excelente presentación y calidad, empaque individual debidamente sellado y debe verificarse las fechas de vencimiento antes de la entrega r. Deben ser entregados en la fecha, horario y lugar dispuesto por el supervisor y de acuerdo a la presentación requerida, en un recipiente y/o bandeja plástica, envuelta por papel transparente de colores y moño de decoración. | | |

- Los costos que debe asumir el futuro contratista con ocasión de la suscripción del contrato, esto es impuestos municipales (estampilla por cultura 2% del valor del contrato, estampilla adulto mayor 4% del valor del contrato, estampilla para la justicia familiar 2% del valor del contrato, estampilla pro-deporte y recreación en el municipio de San Miguel 0.5% del valor del contrato).

- Los descuentos adicionales de ley que efectuara el municipio a la hora de realizar el pago así:

**Responsable de IVA**:
Descuento por rete fuente del 2.5 % sobre el vlr del contrato.
Descuento por rete ICA del 8*1000 sobre el vlr del contrato.

**No responsable de IVA.**
Descuento por rete fuente del 3.5% sobre el vlr del contrato.
Descuento por rete ICA del 8*1000 sobre el vlr del contrato.

- Con motivo de la suscripción del contrato, el futuro contratista obligatoriamente debe realizar el pago de aportes a Seguridad Social.

Cordialmente

**DARWIN VALLEJOS SOLARTE**
Secretario general y de gobierno
Municipio de San Miguel



Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

La Dorada – San Miguel, 05 de diciembre de 2025.

**SEÑOR:**
**DARWIN YELA MUÑOZ**
**REPRESENTANTE LEGAL**
**H4 PRODUCCIONES**

**ASUNTO: SOLICITUD DE COTIZACION DE PRECIOS.**

Cordial saludo.

Teniendo en cuenta que el municipio de San Miguel, iniciara un proceso contractual con el objeto de **PRESTACION DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL ACTIVIDAD DE FIN DE AÑO DE LOS EMPLEADOS DE LA ADMINISTRACIÒN MUNICIPAL DE SAN MIGUEL.** Solicito respetosamente de forma urgente una cotización de precios de cada uno de los productos, que a continuación se detallan.

| ITEM | ELEMENTO Y SERVICIO | ESPECIFICACIÓN TÉCNICA | UNIDAD | CANTIDAD |
|---|---|---|---|---|
| 1 | DECORACIÓN DEL SITIO | Se requiere el servicio de decoración para el lugar en donde se desarrollara la jornada de integración de fin de año con los funcionarios de la administración municipal, con temática relacionada al objeto de la actividades, por tal motivo se debe contar con el personal necesario para realizar la decoración del lugar, además debe tener disponible: 40 manteles para Cubrir las mesas, 40 servilletas en tela (el color será asignado por el supervisor), 10 Rollos de cintas de papel Para Moños (el color será asignado por el supervisor), vestidos de sillas sin soporte de brazos y espaldar de color Blanco y cintas de tela para las sillas (el color será asignado por el supervisor), 10 paquetes de globos R 12 por 50 Unidades (los colores será asignado por el supervisor), 5 paquetes de globos R9 por 50 Unidades (los colores será asignado por el supervisor). Se requiere decorar la Mesa principal con centros de mesas o arreglos florales artificiales (En excelente estado), realizar stand para fotografías. El servicio debe prestarse en el lugar especificado por el supervisor. | Unidades | 1 |
| 2 | CENA ESPECIAL | Entregar cenas especiales para el día y en el lugar en que se realizara la jornada de integración. La cena puede contener alguno de los siguientes menús:<br>Churrasco gratinado o al carbón, lomo de cerdo al vino o en salsa al gusto 250 gr en presentación especial. Arroz especial, Ensalada agridulce (lechuga piña, fresa, queso, crema de leche, maíz tierno 250 gms). Papas a la francesa o patacones 300 gms. Juego de Pulpa de Fruta o limonada (natural, cerezada, o de coco) y un vaso de Agua. Se debe ofrecer una bebida para hacer un brindis y una porción pequeña de postre. Debe ser Servido en bandeja y vasos con condiciones higiénicas que deben ser aprobadas por el supervisor. Las cenas deben tener una ración suficiente para una persona y bajo condiciones higiénicas, nutricionales y de salubridad y deben entregarse servidos en la mesa en el sitio, la fecha y hora que disponga el supervisor del contrato.<br>El menú debe contar con el visto bueno del supervisor. cumpliendo con los protocolos de bioseguridad vigentes. | Unidades | 150 |
| 3 | SONIDO | Se requiere contar con un 1 sonido Semiprofesional, que tenga las siguientes características: 2 monitor al frente para las voces de 300 was, 1 consola de 32 canales, 2 micrófonos para voces inalámbricos, 1 portátil. Este servicio es con el fin de amenizar el evento y se requiere durante todo el evento. El mismo debe incluir el personal de apoyo para la instalación, funcionamiento y desmonte; además incluye el trasporte del equipo de sonido al lugar donde se va realizar el evento y en la fecha y hora indicada por el supervisor. | Unidades | 1 |
| 4 | RECORDATORIO | Se requiere entregar paquetes tradicionales como recordatorio a los funcionarios de la administración, como reconocimiento a su participación en todas las actividades programadas durante el año. Cada paquete tradicional debe contener los siguientes productos:<br>2 Caja de galleta navideña x200g, 1 paquete de Brownie de chocolate x15 unidades x 310 gr , 1 paquetes de galletas saladas y 1 de dulces integrales x 3 tacos, 1 paquete de maní salado x 200 gr, 1 Botella de Vino dulce de 750 ml de calidad y marca reconocida, 1 tarro Chocolate x 240 grm, 3 latas de atún en Aceite lomitos de 80gramos, | Unidades | 150 |



Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 2 Latas de Salchicha, 1 Bolsa de Harina para hacer buñuelos de 500 gr , 2 mermelada por 200 gramos, 1 caja de hacer natilla de 300 gr.<br>Los productos deben contar con una excelente presentación y calidad, empaque individual debidamente sellado y debe verificarse las fechas de vencimiento antes de la entrega r. Deben ser entregados en la fecha, horario y lugar dispuesto por el supervisor y de acuerdo a la presentación requerida, en un recipiente y/o bandeja plástica, envuelta por papel transparente de colores y moño de decoración. | | |

Los costos que debe asumir el futuro contratista con ocasión de la suscripción del contrato, esto es impuestos municipales (estampilla por cultura 2% del valor del contrato, estampilla adulto mayor 4% del valor del contrato, estampilla para la justicia familiar 2% del valor del contrato, estampilla pro-deporte y recreación en el municipio de San Miguel 0.5% del valor del contrato).

- Los descuentos adicionales de ley que efectuara el municipio a la hora de realizar el pago así:

**Responsable de IVA**:
Descuento por rete fuente del 2.5 % sobre el vlr del contrato.
Descuento por rete ICA del 8*1000 sobre el vlr del contrato.

**No responsable de IVA.**
Descuento por rete fuente del 3.5% sobre el vlr del contrato.
Descuento por rete ICA del 8*1000 sobre el vlr del contrato.

- Con motivo de la suscripción del contrato, el futuro contratista obligatoriamente debe realizar el pago de aportes a Seguridad Social.

Cordialmente

**DARWIN VALLEJOS SOLARTE**
Secretario general y de gobierno
Municipio de San Miguel



Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

La Dorada – San Miguel, 05 de diciembre de 2025.

**SEÑORA:**
**MAYERLY LOZANO ORDOÑEZ**
**REPRESENTANTE LEGAL**
**DISTRIDOR BEEME**

**ASUNTO: SOLICITUD DE COTIZACION DE PRECIOS.**

Cordial saludo.

Teniendo en cuenta que el municipio de San Miguel, iniciara un proceso contractual con el objeto de **PRESTACION DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL ACTIVIDAD DE FIN DE AÑO DE LOS EMPLEADOS DE LA ADMINISTRACIÒN MUNICIPAL DE SAN MIGUEL.** Solicito respetosamente de forma urgente una cotización de precios de cada uno de los productos, que a continuación se detallan.

| ITEM | ELEMENTO Y SERVICIO | ESPECIFICACIÓN TÉCNICA | UNIDAD | CANTIDAD |
|---|---|---|---|---|
| 1 | DECORACIÓN DEL SITIO | Se requiere el servicio de decoración para el lugar en donde se desarrollara la jornada de integración de fin de año con los funcionarios de la administración municipal, con temática relacionada al objeto de la actividades, por tal motivo se debe contar con el personal necesario para realizar la decoración del lugar, además debe tener disponible: 40 manteles para Cubrir las mesas, 40 servilletas en tela (el color será asignado por el supervisor), 10 Rollos de cintas de papel Para Moños (el color será asignado por el supervisor), vestidos de sillas sin soporte de brazos y espaldar de color Blanco y cintas de tela para las sillas (el color será asignado por el supervisor), 10 paquetes de globos R 12 por 50 Unidades (los colores será asignado por el supervisor), 5 paquetes de globos R9 por 50 Unidades (los colores será asignado por el supervisor). Se requiere decorar la Mesa principal con centros de mesas o arreglos florales artificiales (En excelente estado), realizar stand para fotografías. El servicio debe prestarse en el lugar especificado por el supervisor. | Unidades | 1 |
| 2 | CENA ESPECIAL | Entregar cenas especiales para el día y en el lugar en que se realizara la jornada de integración. La cena puede contener alguno de los siguientes menús:<br>Churrasco gratinado o al carbón, lomo de cerdo al vino o en salsa al gusto 250 gr en presentación especial. Arroz especial, Ensalada agridulce (lechuga piña, fresa, queso, crema de leche, maíz tierno 250 gms). Papas a la francesa o patacones 300 gms. Juego de Pulpa de Fruta o limonada (natural, cerezada, o de coco) y un vaso de Agua. Se debe ofrecer una bebida para hacer un brindis y una porción pequeña de postre. Debe ser Servido en bandeja y vasos con condiciones higiénicas que deben ser aprobadas por el supervisor. Las cenas deben tener una ración suficiente para una persona y bajo condiciones higiénicas, nutricionales y de salubridad y deben entregarse servidos en la mesa en el sitio, la fecha y hora que disponga el supervisor del contrato.<br>El menú debe contar con el visto bueno del supervisor. cumpliendo con los protocolos de bioseguridad vigentes. | Unidades | 150 |
| 3 | SONIDO | Se requiere contar con un 1 sonido Semiprofesional, que tenga las siguientes características: 2 monitor al frente para las voces de 300 was, 1 consola de 32 canales, 2 micrófonos para voces inalámbricos, 1 portátil. Este servicio es con el fin de amenizar el evento y se requiere durante todo el evento. El mismo debe incluir el personal de apoyo para la instalación, funcionamiento y desmonte; además incluye el trasporte del equipo de sonido al lugar donde se va realizar el evento y en la fecha y hora indicada por el supervisor. | Unidades | 1 |
| 4 | RECORDATORIO | Se requiere entregar paquetes tradicionales como recordatorio a los funcionarios de la administración, como reconocimiento a su participación en todas las actividades programadas durante el año. Cada paquete tradicional debe contener los siguientes productos:<br>2 Caja de galleta navideña x200g, 1 paquete de Brownie de chocolate x15 unidades x 310 gr , 1 paquetes de | Unidades | 150 |



Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | galletas saladas y 1 de dulces integrales x 3 tacos, 1 paquete de maní salado x 200 gr, 1 Botella de Vino dulce de 750 ml de calidad y marca reconocida, 1 tarro Chocolate x 240 grm, 3 latas de atún en Aceite lomitos de 80gramos, 2 Latas de Salchicha, 1 Bolsa de Harina para hacer buñuelos de 500 gr , 2 mermelada por 200 gramos, 1 caja de hacer natilla de 300 gr.<br>Los productos deben contar con una excelente presentación y calidad, empaque individual debidamente sellado y debe verificarse las fechas de vencimiento antes de la entrega r. Deben ser entregados en la fecha, horario y lugar dispuesto por el supervisor y de acuerdo a la presentación requerida, en un recipiente y/o bandeja plástica, envuelta por papel transparente de colores y moño de decoración. | | |

-Los costos que debe asumir el futuro contratista con ocasión de la suscripción del contrato, esto es impuestos municipales (estampilla por cultura 2% del valor del contrato, estampilla adulto mayor 4% del valor del contrato, estampilla para la justicia familiar 2% del valor del contrato, estampilla pro-deporte y recreación en el municipio de San Miguel 0.5% del valor del contrato).

- Los descuentos adicionales de ley que efectuara el municipio a la hora de realizar el pago así:

**Responsable de IVA**:
Descuento por rete fuente del 2.5 % sobre el vlr del contrato.
Descuento por rete ICA del 8*1000 sobre el vlr del contrato.

**No responsable de IVA.**
Descuento por rete fuente del 3.5% sobre el vlr del contrato.
Descuento por rete ICA del 8*1000 sobre el vlr del contrato.

- Con motivo de la suscripción del contrato, el futuro contratista obligatoriamente debe realizar el pago de aportes a Seguridad Social.

Cordialmente.

**DARWIN VALLEJOS SOLARTE**
Secretario general y de gobierno
Municipio de San Miguel



Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

# DISTRIDOR BEEME

Mayerly Lozano Ordoñez
NIT. 1084260924-1

La Dorada – Putumayo, 10 de diciembre del 2025

MUNICIPIO DE SAN MIGUEL PUTUMAYO
SECRETARIA GENERAL
RECIBIDO: Yiseu Alvarez.
FECHA: 10/12/25 HOR 9:30 am.
Nº RADICADO:

Señores:
**ALCALDÍA DE SAN MIGUEL PUTUMAYO**

Asunto: **PRESTACION DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL ACTIVIDAD DE FIN DE AÑO DE LOS EMPLEADOS DE LA ADMINISTRACIÒN MUNICIPAL DE SAN MIGUEL.**

| ITEM | DESCRIPCIÓN | ESPECIFICACIÓN TÉCNICA | PRESENTACION | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **DECORACIÓN DEL SITIO** | Se requiere el servicio de decoración para el lugar en donde se desarrollara la jornada de integración de fin de año con los funcionarios de la administración municipal, con temática relacionada al objeto de la actividades, por tal motivo se debe contar con el personal necesario para realizar la decoración del lugar, además debe tener disponible: 40 manteles para Cubrir las mesas, 40 servilletas en tela (el color será asignado por el supervisor), 10 Rollos de cintas de papel Para Moños (el color será asignado por el supervisor), vestidos de sillas sin soporte de brazos y espaldar de color Blanco y cintas de tela para las sillas (el color será asignado por el supervisor), 10 paquetes de globos R 12 por 50 Unidades (los colores será asignado por el supervisor), 5 paquetes de globos R9 por 50 Unidades (los colores será asignado por el supervisor). Se requiere decorar la Mesa principal con centros de mesas o arreglos florales artificiales (En excelente estado), realizar stand para fotografías. El servicio debe prestarse en el lugar especificado por el supervisor. | General | 1 | $ 1.000.000 | $ 1.000.000 |
| 2 | **CENA ESPECIAL** | Entregar cenas especiales para el día y en el lugar en que se realizara la jornada de integración. La cena puede contener alguno de los siguientes menús:<br>Churrasco gratinado o al carbón, lomo de cerdo al vino o en salsa al gusto 250 gr en presentación especial. Arroz especial, Ensalada agridulce (lechuga piña, fresa, queso, crema de leche, maíz tierno 250 gms). Papas a la francesa o patacones 300 gms. Juego de Pulpa de Fruta o limonada (natural, cerezada, o de coco) y un vaso de Agua. Se debe ofrecer una bebida para hacer un brindis y una porción pequeña de postre. Debe ser Servido en bandeja y vasos con condiciones higiénicas que deben ser aprobadas por el supervisor. Las cenas deben tener una ración suficiente para una persona y bajo condiciones higiénicas, nutricionales y de salubridad y deben entregarse servidos en la mesa en el sitio, la fecha y hora que disponga el supervisor del contrato.<br>El menú debe contar con el visto bueno del supervisor. cumpliendo con los protocolos de bioseguridad vigentes. | Unidades | 150 | $ 45.000 | $ 6.750.000 |

Dirección: Carrera 3 Calle 4 barrio nueve de Abril La Dorada - San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3224482748 - Código Postal 862040
Email: mayerlioordo44@gmail.com

# DISTRIDOR BEEME

Mayerly Lozano Ordoñez

NIT. 1084260924-1


| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | **SONIDO** | Se requiere contar con un 1 sonido Semiprofesional, que tenga las siguientes características: 2 monitor al frente para las voces de 300 was, 1 consola de 32 canales, 2 micrófonos para voces inalámbricos, 1 portátil. Este servicio es con el fin de amenizar el evento y se requiere durante todo el evento. El mismo debe incluir el personal de apoyo para la instalación, funcionamiento y desmonte; además incluye el trasporte del equipo de sonido al lugar donde se va realizar el evento y en la fecha y hora indicada por el supervisor. | Unidades | 1 | $ 1.200.000 | $ 1.200.000 |
| 4 | **RECORDATORIO** | Se requiere entregar paquetes tradicionales como recordatorio a los funcionarios de la administración, como reconocimiento a su participación en todas las actividades programadas durante el año. Cada paquete tradicional debe contener los siguientes productos: 2 Caja de galleta navideña x200g, 1 paquete de Brownie de chocolate x15 unidades x 310 gr , 1 paquetes de galletas saladas y 1 de dulces integrales x 3 tacos, 1 paquete de maní salado x 200 gr, 1 Botella de Vino dulce de 750 ml de calidad y marca reconocida, 1 tarro Chocolate x 240 grm, 3 latas de atún en Aceite lomitos de 80gramos, 2 Latas de Salchicha, 1 Bolsa de Harina para hacer buñuelos de 500 gr , 2 mermelada por 200 gramos, 1 caja de hacer natilla de 300 gr.<br>Los productos deben contar con una excelente presentación y calidad, empaque individual debidamente sellado y debe verificarse las fechas de vencimiento antes de la entrega r. Deben ser entregados en la fecha, horario y lugar dispuesto por el supervisor y de acuerdo a la presentación requerida, en un recipiente y/o bandeja plástica, envuelta por papel transparente de colores y moño de decoración. | paquetes | 150 | $ 250.000 | $ 30.750.000 |
| | | | | | **TOTAL** | **$39.700.000** |

El costo de la oferta se ajusta a un valor económico de **TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS,** MONEDA CORRIENTE **($39.700.000 /CTE).**

Atentamente,

**MAYERLY LOZANO ORDOÑEZ**
C.C. 1.084.260.924 - Isnos - Huila
Representante Legal


Dirección: Carrera 3 Calle 4 barrio nueve de Abril La Dorada - San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3224482748 - Código Postal 862040
Email: mayerlioordo44@gmail.com

# SERVICIOS INTEGRADOS

Jorge García López
NIT. 18155384-4

MUNICIPIO DE SAN MIGUEL - PUTUMAYO
SECRETARIA
RECIBIDO: Yidela Alvarez.
FECHA: 4/12/25 HORA: 10:00 am
Nº RADICADO:

La Dorada – Putumayo, 11 de diciembre del 2025

Señores:
**ALCALDÍA DE SAN MIGUEL PUTUMAYO**

Asunto: **PRESTACION DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL ACTIVIDAD DE FIN DE AÑO DE LOS EMPLEADOS DE LA ADMINISTRACIÒN MUNICIPAL DE SAN MIGUEL.**

| ITEM | DESCRIPCIÓN | PRESENTACION | ESPECIFICACIÓN TÉCNICA | CANT | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **DECORACIÓN DEL SITIO** | **General** | Se requiere el servicio de decoración para el lugar en donde se desarrollara la jornada de integración de fin de año con los funcionarios de la administración municipal, con temática relacionada al objeto de la actividades, por tal motivo se debe contar con el personal necesario para realizar la decoración del lugar, además debe tener disponible: 40 manteles para Cubrir las mesas, 40 servilletas en tela (el color será asignado por el supervisor), 10 Rollos de cintas de papel Para Moños (el color será asignado por el supervisor), vestidos de sillas sin soporte de brazos y espaldar de color Blanco y cintas de tela para las sillas (el color será asignado por el supervisor), 10 paquetes de globos R 12 por 50 Unidades (los colores será asignado por el supervisor), 5 paquetes de globos R9 por 50 Unidades (los colores será asignado por el supervisor). Se requiere decorar la Mesa principal con centros de mesas o arreglos florales artificiales (En excelente estado), realizar stand para fotografías. El servicio debe prestarse en el lugar especificado por el supervisor. | **1** | **$ 1.300.000** | **$ 1.300.000** |
| 2 | **CENA ESPECIAL** | **Unidades** | Entregar cenas especiales para el día y en el lugar en que se realizara la jornada de integración. La cena puede contener alguno de los siguientes menús:<br>Churrasco gratinado o al carbón, lomo de cerdo al vino o en salsa al gusto 250 gr en presentación especial. Arroz especial, Ensalada agridulce (lechuga piña, fresa, queso, crema de leche, maíz tierno 250 gms). Papas a la francesa o patacones 300 gms. Juego de Pulpa de Fruta o limonada (natural, cerezada, o de coco) y un vaso de Agua. Se debe ofrecer una bebida para hacer un brindis y una porción pequeña de postre. Debe ser Servido en bandeja y vasos con condiciones higiénicas que deben ser aprobadas por el supervisor. Las cenas deben tener una ración suficiente para una persona y bajo condiciones higiénicas, nutricionales y de salubridad y deben entregarse servidos en la mesa en el sitio, la fecha y hora que disponga el supervisor del contrato. | **150** | **$ 45.000** | **$ 6.750.000** |

SERVICIOS INTEGRADOS
Jorge García López
NIT. 18155384-4

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | El menú debe contar con el visto bueno del supervisor. cumpliendo con los protocolos de bioseguridad vigentes. | | | |
| **3** | **SONIDO** | **Unidades** | Se requiere contar con un 1 sonido Semiprofesional, que tenga las siguientes características: 2 monitor al frente para las voces de 300 was, 1 consola de 32 canales, 2 micrófonos para voces inalámbricos, 1 portátil. Este servicio es con el fin de amenizar el evento y se requiere durante todo el evento. El mismo debe incluir el personal de apoyo para la instalación, funcionamiento y desmonte; además incluye el trasporte del equipo de sonido al lugar donde se va realizar el evento y en la fecha y hora indicada por el supervisor. | **1** | **$ 900.000** | **$ 900.000** |
| **4** | **RECORDATORIO** | **paquetes** | Se requiere entregar paquetes tradicionales como recordatorio a los funcionarios de la administración, como reconocimiento a su participación en todas las actividades programadas durante el año. Cada paquete tradicional debe contener los siguientes productos:<br>2 Caja de galleta navideña x200g, 1 paquete de Brownie de chocolate x15 unidades x 310 gr , 1 paquetes de galletas saladas y 1 de dulces integrales x 3 tacos, 1 paquete de maní salado x 200 gr, 1 Botella de Vino dulce de 750 ml de calidad y marca reconocida, 1 tarro Chocolate x 240 grm, 3 latas de atún en Aceite lomitos de 80gramos, 2 Latas de Salchicha, 1 Bolsa de Harina para hacer buñuelos de 500 gr , 2 mermelada por 200 gramos, 1 caja de hacer natilla de 300 gr.<br>Los productos deben contar con una excelente presentación y calidad, empaque individual debidamente sellado y debe verificarse las fechas de vencimiento antes de la entrega r. Deben ser entregados en la fecha, horario y lugar dispuesto por el supervisor y de acuerdo a la presentación requerida, en un recipiente y/o bandeja plástica, envuelta por papel transparente de colores y moño de decoración. | **150** | **$ 250.000** | **$ 30.750.000** |
| **TOTAL** | | | | | | **$39.700.000** |

El costo de la oferta se ajusta a un valor económico de **TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS, MONEDA CORRIENTE ($39.700.000 /CTE).**

Cordialmente,

Jorge García

**JORGE GARCÍA LÓPEZ**
C.C. 18.155.384 Valle del Guamuez - Putumayo
R. Legal

NIT. 18158345-0
Celular: 311 428 2332
h4producciones@yahoo.com
Barrio La Esmeralda
La Hormiga - Putumayo

MUNICIPIO DE SAN MIGUEL PUTUMAYO
NIT. 891224023-9
SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
RECIBIDO: Yolanda Alvarez.
FECHA: 12/12/25 HOR: 2:00 pm.
No RADICADO:

La Dorada – Putumayo, 12 de diciembre del 2025

Señores:
**ALCALDÍA DE SAN MIGUEL PUTUMAYO.**

Asunto: **PRESTACION DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL ACTIVIDAD DE FIN DE AÑO DE LOS EMPLEADOS DE LA ADMINISTRACIÒN MUNICIPAL DE SAN MIGUEL.**

| ITEM | ESPECIFICACIÓN TÉCNICA | DESCRIPCIÓN | CANT | PRESENTACION | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Se requiere el servicio de decoración para el lugar en donde se desarrollara la jornada de integración de fin de año con los funcionarios de la administración municipal, con temática relacionada al objeto de la actividades, por tal motivo se debe contar con el personal necesario para realizar la decoración del lugar, además debe tener disponible: 40 manteles para Cubrir las mesas, 40 servilletas en tela (el color será asignado por el supervisor), 10 Rollos de cintas de papel Para Moños (el color será asignado por el supervisor), vestidos de sillas sin soporte de brazos y espaldar de color Blanco y cintas de tela para las sillas (el color será asignado por el supervisor), 10 paquetes de globos R 12 por 50 Unidades (los colores será asignado por el supervisor), 5 paquetes de globos R9 por 50 Unidades (los colores será asignado por el supervisor). Se requiere decorar la Mesa principal con centros de mesas o arreglos florales artificiales (En excelente estado), realizar stand para fotografías. El servicio debe prestarse en el lugar especificado por el supervisor. | DECORACIÓN DEL SITIO | 1 | General | $ 1.300.000 | $ 1.300.000 |
| 2 | Entregar cenas especiales para el día y en el lugar en que se realizara la jornada de integración. La cena puede contener alguno de los siguientes menús:<br>Churrasco gratinado o al carbón, lomo de cerdo al vino o en salsa al gusto 250 gr en presentación especial. Arroz especial, Ensalada agridulce (lechuga piña, fresa, queso, crema de leche, maíz tierno 250 gms). Papas a la francesa o patacones 300 gms. Juego de Pulpa de Fruta o limonada (natural, cerezada, o de coco) y un vaso de Agua. Se debe ofrecer una bebida para hacer un brindis y una porción pequeña de postre. Debe ser Servido en bandeja y vasos con condiciones higiénicas que deben ser aprobadas por el supervisor. Las cenas deben tener una ración suficiente para una persona y bajo condiciones higiénicas, nutricionales y de salubridad y deben entregarse servidos en la mesa en el sitio, la fecha y hora que disponga el supervisor del contrato. | CENA ESPECIAL | 150 | Unidades | $ 45.000 | $ 6.750.000 |

NIT. 18158345-0
Celular: 311 428 2332
h4producciones@yahoo.com
Barrio La Esmeralda
La Hormiga - Putumayo

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | El menú debe contar con el visto bueno del supervisor. cumpliendo con los protocolos de bioseguridad vigentes. | | | | | |
| 3 | Se requiere contar con un 1 sonido Semiprofesional, que tenga las siguientes características: 2 monitor al frente para las voces de 300 was, 1 consola de 32 canales, 2 micrófonos para voces inalámbricos, 1 portátil. Este servicio es con el fin de amenizar el evento y se requiere durante todo el evento. El mismo debe incluir el personal de apoyo para la instalación, funcionamiento y desmonte; además incluye el trasporte del equipo de sonido al lugar donde se va realizar el evento y en la fecha y hora indicada por el supervisor. | SONIDO | 1 | Unidades | $ 900.000 | $ 900.000 |
| 4 | Se requiere entregar paquetes tradicionales como recordatorio a los funcionarios de la administración, como reconocimiento a su participación en todas las actividades programadas durante el año. Cada paquete tradicional debe contener los siguientes productos:<br>2 Caja de galleta navideña x200g, 1 paquete de Brownie de chocolate x15 unidades x 310 gr , 1 paquetes de galletas saladas y 1 de dulces integrales x 3 tacos, 1 paquete de maní salado x 200 gr, 1 Botella de Vino dulce de 750 ml de calidad y marca reconocida, 1 tarro Chocolate x 240 grm, 3 latas de atún en Aceite lomitos de 80gramos, 2 Latas de Salchicha, 1 Bolsa de Harina para hacer buñuelos de 500 gr , 2 mermelada por 200 gramos, 1 caja de hacer natilla de 300 gr.<br>Los productos deben contar con una excelente presentación y calidad, empaque individual debidamente sellado y debe verificarse las fechas de vencimiento antes de la entrega r. Deben ser entregados en la fecha, horario y lugar dispuesto por el supervisor y de acuerdo a la presentación requerida, en un recipiente y/o bandeja plástica, envuelta por papel transparente de colores y moño de decoración. | RECORDATORIO | 150 | paquetes | $ 250.000 | $ 30.750.000 |
| | | **TOTAL** | | | | **$39.700.000** |

El costo de la oferta se ajusta a un valor económico de **TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS,** moneda corriente **($$39.700.00/CTE).**

No siendo más lo ofertado agradecemos su valiosa apreciación a nuestro trabajo. Para mayor información comunicarse al teléfono 311 4282332

Cordialmente,

**DARWIN YELA MUÑOZ**
C.C. 18.158.345 Valle del Guamuez - Putumayo
R. Legal