

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 3532 2020 C.D.P. No.: 10 Proceso al que pertenece: PROCESO ASISTENCIAL/ ENFERMERIA
Unidad a la que pertenece: UNIDAD SANTA CLARA
Nombre del Contratista: JENNIFER PAOLA PADILLA PADILLA C.C. 1.065.607.434 de: VALLEDUPAR
Fecha Inicio: 2020-02-11 Fecha Terminación Inicial: 31/07/2020 Valor Mensual: \$ 4.901.058 \$ 4.901.058

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 3.017.378	1960	1/08/2020	31/08/2020
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	ENERO	\$ 0	\$ 0	0
2	FEBRERO	\$ 2.984.220	\$ 380.600	1027739604
3	MARZO	\$ 2.984.220	\$ 380.600	1027739687
4	ABRIL	\$ 2.984.220	\$ 380.600	1028187315
5	MAYO	\$ 3.879.486	\$ 278.700	1029702229
6	JUNIO	\$ 3.067.115	\$ 220.700	1029706665
7	JULIO	\$ 3.083.694	\$ 380.600	1030588974
8	AGOSTO 1-14	\$ 3.210.000	\$ 588.000	1032063303
9	AGOSTO 15-31	\$ 1.691.058	\$ 588.000	1032063303
10	SEPTIEMBRE			
11	OCTUBRE			
12	NOVIEMBRE			
13	DICIEMBRE			

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 20.889.540	\$ 23.906.918	\$ 23.884.013	\$ 22.905

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO
OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICION DE ENFERMERA PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN LOS PROCESOS DE GESTION HOSPITALARIA, URGENCIAS U QUIRURGICOS, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE LA SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 1/08/2020 Hasta: 31/08/2020

OBLIGACIONES ESPECIFICAS (con excepción en la minuta)	DESCRIPCION DEL DESARROLLO	
	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1 Identificar las infecciones asociadas a la atención en salud.	Informar la evolución clínica, las actividades realizadas y las pendientes, el estado de los equipos, el nivel de existencias de insumos, el inventario del servicio y del carro de paro, los traslados, ingresos, relaciones familia-paciente y demás relacionadas, con el fin de proporcionar al turno entrante la información necesaria para la continuidad del plan.	RECIBO Y ENTREGA DE TURNO. SE FIRMA LIBRO DE RECIBO Y ENTREGA DE TURNO EN SERVICIO DE URGENCIAS PEDIATRIA MES DE AGOSTO
2 Investigar el tipo de infección, agente etiológico, factores de riesgo para iniciar acciones de control, identificar y emitir alertas epidemiológicas para direccionar medidas de control inmediato, documentación de las acciones.	De acuerdo con la patología, la evolución y las ordenes medicas para definir lo que se debe ejecutar.	REALIZAR PLAN DE CUIDADO A CADA PACIENTE
3 Participar en la investigación de brotes y efectuar notificación inmediata y obligatoria de infecciones intrahospitalarias en caso de confirmación y ejecución de las intervenciones requeridas.	Distribuir los pacientes y las actividades específicas del servicio que deben desarrollar de acuerdo con el plan de cuidados de cada paciente.	ASIGNAR ACTIVIDADES AL PERSONAL A CARGO
4 Velar por el cumplimiento de la normatividad Institucional, local y nacional respecto a IAAS.	Promover la recuperación del paciente.	TRAMITAR INGRESO Y EGRESO DE PACIENTES AL SERVICIO
5 Analizar la información del comportamiento de IAAS junto con Infectología o las especialidades involucradas en el manejo de los casos.	Tener en cuenta las ordenes medicas, la evolución y los reportes diagnósticos para valorar la evolución del paciente y garantizar integralidad en el manejo de la información.	REVISION DE HISTORIAS CLINICAS Y ACTUALIZACION DE KARDEX Y TARJETA DE MEDICAMENTOS
6 Participar en la vigilancia del cumplimiento de los protocolos o guías de procedimientos y normas de bioseguridad.	Dejar constancia científica y legal de lo actuado.	REGISTRO DE ACTIVIDADES COMO MEDICAMENTOS Y KARDEX
7 Participar en los procesos capacitación para el personal de la institución.	Consolidar la producción de la unidad y las especialidades.	ASISTIR A CAPACITACIONES PROGRAMADAS POR LA INSTITUCION
8 Asistir a las reuniones mensuales ordinarias y extraordinarias cuando sea necesario.	Asistir a las reuniones mensuales ordinarias y extraordinarias cuando sea necesario.	COORDINAR TRASLADOS DE LOS PACIENTES
9 Realizar el registro y el envío oportuno de los informes solicitados por la Institución u otras Entidades.	Para el desarrollo y formación del recurso humano en salud.	UTILIZAR Y VERIFICAR EL CORRECTO USO DE LOS EPP
10 Notificar los sucesos de calidad que se presenten en el servicio.	Mejoramiento continuo de la calidad de la atención del paciente.	REPORTE Y NOTIFICACIÓN DE EVENTOS EN SALUD
11 Participar en los análisis a los que sea convocados.	Promover procesos de mejoramiento continuo.	ASISTIR A ESTUDIO DE CASO
12 Acompañar y observar la implementación de las acciones de mejora definidas para los diferentes servicios.	Realizar los pedidos con oportunidad y suficiencia, velar por el uso racional de los mismos.	CONTROL Y USO RACIONAL DE LOS INSUMOS
13 Participar en la elaboración y actualización de los manuales de normas procedimientos y protocolos asistenciales del área.	Unificar criterios en el desarrollo de las actividades.	INFORMAR SOBRE CAMBIOS EN EL ESTADO SALUD DEL PACIENTE AL MEDICO
14 Mantener la reserva de la información.	Conocer y plantear nuevas alternativas de diagnóstico y manejo de los pacientes.	ADMINISTRAR MEDICAMENTOS SEGÚN LOS CORRECTOS
15 Informar al supervisor del contrato cualquier novedad que afecte el cumplimiento de sus obligaciones.	Velar por el seguimiento de las normas de bioseguridad, salud ocupacional, gestión ambiental y calidad.	DESINFECCIÓN DE AREA DE PROCEDIMIENTOS Y DILUCION DE MEDICAMENTOS
16 Asistir al Comité Institucional y técnico Distrital de infecciones intrahospitalarias.	N/A	INFORMAR EN LA ENTREGA DE TURNO LOS CAMBIOS, SE DEJA EVIDENCIA EN LIBRO DE RECIBO Y ENTREGA, SE FIRMA, EN EL SERVICIO DE URGENCIAS PEDIATRIA MES DE AGOSTO

Observaciones:
Se laboran 180 horas del mes de Agosto, Menos 12 horas de ausencia, en el servicio de Ingresos urgencias de adultos, turno tarde

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL, mes de Agosto
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

C.C. 1.065.607.434 de VALLEDUPAR

Firma del Contratista

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	NINI JOHANNA ALVAREZ RIVERA
CARGO:	ENFERMERA
FIRMA	

Enfermera Profesional
RUBEN 125
FIRMA

Simple

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2020-08-25, 08:41:28 AM Tipo Planilla 13032063303
Número Planilla 1032063303
Periodo Cotización 202007
Periodo Servicio 202007
Cliente:

PAGADA 2020-08-25

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social		JENNIFER PAOLA PADILLA PADILLA	
Documento		CC 1065607434	
Tipo de Empresa		INDEPENDIENTE	
Tipo Persona		NATURAL	
Ciudad		BOGOTA D.C.	
Representante Legal			
Dirección		transversal 73c bis a # 37d 22 sur	
Teléfono		3504204891	
Forma Presentación		ÚNICO	
Departamento		BOGOTA D.C.	
Identificación		Total Afiliados 1	

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1065607434	Residente	Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	57	00			PADILLA PADILLA JENNIFER PAOLA	11001000 - 11		BOGOTA D.C.

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades		Tipo salario		Salario		Código AFP		Título AFP		Pensión		Salud		Riesgos		Caja		Parafiscales	
IRP	0	Exonerado				AFP		10 %		IBC		IBC EPS		IBC ARL		IBC CCF		IBC CCF	
Dias AFP	0					AFP													
Dias EPS	0					AFP													
Dias ARH	0					AFP													
Dias CCH	0					AFP													

N.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PORVENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	COMPENSAR EPS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	\$ 588.000
\$ 304.100	\$ 0	\$ 0	\$ 237.600	\$ 46.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	