

 MUNICIPIO DE TULUÁ	ACTA		F-220-07	 SIGI Sistema de Información Geográfica
	Versión: 7	Fecha de Aprobación: 04 de octubre de 202		

FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA: **DÍA** 15 **MES** diciembre **AÑO** 2025

ACTA No.	12	CONSECUTIVO SISTEMA FINANCIERO	
-----------------	----	---------------------------------------	--

SECRETARIA DE ORIGEN	CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO
-----------------------------	--------------------------------------

CLASE CONTRATO	No. DE CONTRATO Y FECHA
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	250-20-1.02 04/02/2025

TIPO DE ACTA			
INICIO		AMPLIACIÓN	
PARCIAL		FINALIZACIÓN	X
SUSPENSIÓN		LIQUIDACIÓN	X
REINICIO			

Nota: Seleccione únicamente una casilla de tipo de acte

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	MARIA MERCEDES ROJAS RAMIREZ
DOCUMENTO DE IDENTIDAD (C.C./NIT)	1116280086
DOMICILIO	MANZANA N CASA 23 B/ LA PAZ
TELÉFONO	314-6936983

MODALIDADES DE SELECCIÓN
CONTRATACIÓN DIRECTA

CONDICIONES DEL CONTRATO			
N° CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD	0071	FECHA	22/01/2025
No. DE REGISTRO PRESUPUESTAL	0189	FECHA	04/02/2025
N° CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD ADICIONES		FECHA	
No. DE REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONES		FECHA	
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATACION DIRECTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUSTANCIACIÓN JURÍDICA DE PROCESOS DISCIPLINARIOS ADELANTADOS POR LA OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INVESTIGACIÓN DE LA ALCALDIA DE TULUÁ.		

Me comprometo a cumplir los valores del Código de Integridad (Honestidad, respeto, compromiso, diligencia y justicia) adoptado por la Administración Municipal a través de la Resolución No. 200-059.0358 de fecha 16 de mayo de 2019, dispuesto en la Intranet en el siguiente link:
http://intranet/gestion_procesos/procesos_Apoyo/Proceso_Desarrollo_Institucional/Gestion%20Talento%20Humano/Codigo%20Integridad/CODIGO%20DE%20INTEGRIDAD.pdf

CAMBIOS, MODIFICACIONES, OTROS SI Y/O OBSERVACIONES AL CONTRATO (SI APLICA)

 MUNICIPIO DE TULUÁ	ACTA		F-220-07	 SIGI Sistema Integrado de Gestión
	Versión: 7	Fecha de Aprobación: 04 de octubre de 202		

FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA: **DIA** 15 **MES** diciembre **AÑO** 2025

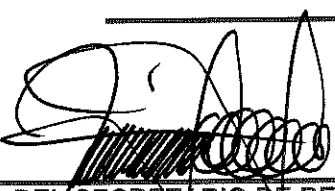
ACTA No.	12	CONSECUTIVO SISTEMA FINANCIERO	
-----------------	----	---------------------------------------	--

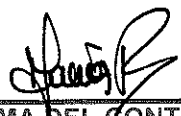
SECRETARIA DE ORIGEN	CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO
-----------------------------	--------------------------------------

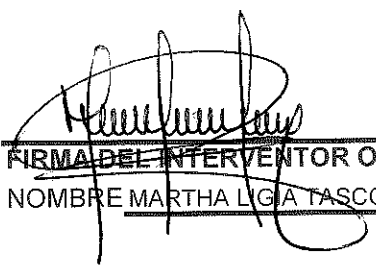
CLASE CONTRATO	No. DE CONTRATO Y FECHA
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	250-20-1.02 04/02/2025

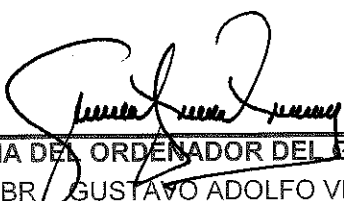
FECHA DE INICIO	07/02/2025
FECHA DE FINALIZACIÓN	15/12/2025
PLAZO/DURACIÓN DEL CONTRATO	318 días
PERIODO A CANCELAR	DICIEMBRE
VALOR DEL CONTRATO	\$ 38.955.000
VALORES DE LA ADICION (Si aplica)	\$ 0
VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO	\$ 38.955.000
DESEMBOLSOS REALIZADOS ANTES DE LA PRESENTE ACTA	\$ 37.100.000
DESEMBOLSOS AUTORIZADOS EN ESTA ACTA	\$ 1.855.000
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	\$ 0
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	\$ 0

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL ENTIDAD PRESTADORA	
SALUD:	NUEVA EPS
PENSIÓN:	COLPENSIONES
ARP:	COLMENA


FIRMA DEL SECRETARIO DE DESPACHO
NOMBRE YOINER EDMUNDO CASTILLO QUIÑONES
(según asignación de rubros y ejes temáticos)


FIRMA DEL CONTRATISTA
NOMBR MARIA MERCEDES ROJAS RAMIREZ


FIRMA DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR
NOMBRE MARTHA LIZA TASCON MORENO


FIRMA DEL ORDENADOR DEL GASTO
NOMBR GUSTAVO ADOLFO VELEZ ROMAN
(Aplica unicamente para Acta de Liquidación y/o finalización)

	EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES		Código: F-220-17	
	Versión: 6	Fecha de aprobación: 14 de julio de 2020	Página 1 de 1	

Evaluación: ☐ Fecha evaluación: _____
Reevaluación: ☒ Fecha reevaluación: 15/12/2025

INFORMACION DEL CONTRATO		
NUMERO Y FECHA: 250-20-1-02 de fecha 4 de febrero del 2025		
NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA: MARIA MERCEDES ROJAS RAMIREZ		NIT: C.C.1116280086
FECHA DE INICIO: 07 DE FEBRERO DEL 2025		FECHA DE TERMINACION: 15/12/2025
OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATACIÓN DIRECTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUSTANCIACIÓN JURIDICA DE PROCESOS DISCIPLINARIOS ADELANTADOS POR LA OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INVESTIGACIÓN DE LA ALCALDÍA DE TULUÁ.		
	TIO DE CONTRATO	NRO. CONTRATO
CLASE DE CONTRATO	1. PRESTACIÓN DE SERVICIOS	250-20-1-02
	2. SUMINISTRO Y ADQUISICIÓN	
	3. ARRENDAMIENTO	
	4. CONSULTORIA	
	5. OBRA PÚBLICA	

ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA

PUNTAJE	2= MALO	3= REGULAR	4= BUENO	5= EXCELENTE
1. PRESTACIÓN DE SERVICIOS				
CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD		PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
OPORTUNIDAD EN EL SERVICIO		5	PRESENTACIÓN DE INFORMES DE AVANCE	
COBERTURA DEL SERVICIO		5	ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS	
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS		5	ATENCIÓN DE RECLAMOS	
TOTAL PROMEDIO		5,00	DISPOSICIÓN DE SERVICIO	
			5	
CRITERIOS DE CALIDAD		PUNTAJE	SUMINISTRO DE REPUESTOS	
CONFORMIDAD		5	SERVICIO POSTVENTA	
DEVOLUCIONES, CAMBIOS DE ELEMENTOS		0	ENTREGA DE FACTURA	
FUNCIONAMIENTO		5	ASIGNACIÓN DE REEMPLAZOS	
SOPORTE Y MANTENIMIENTO		0	PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES	
DESEMPEÑO DEL PERSONAL		5	TOTAL PROMEDIO	
TOTAL PROMEDIO		5,00	5,00	
			EVALUACIÓN TOTAL	
			5,00	

Nota: Para los contratos de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión se evalúa los siguientes criterios: CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD (Todos), CALIDAD (Solo conformidad) EJECUCIÓN DEL CONTRATO (Presentación de informes de avance, atención de requerimientos, atención de reclamos y disposición de servicio) Esto implica la modificación de las formulas en las celdas de puntaje.

2. SUMINISTRO Y ADQUISICIÓN

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD		PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE BIENES		0	ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS	
CANTIDADES DE ENTREGA DE BIENES		0	ATENCIÓN DE RECLAMOS	
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS		0	SUMINISTRO DE REPUESTOS E INSUMOS	
OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE DOCUMENTOS		0	ALMACENAMIENTO Y BODEGAJE	
TOTAL PROMEDIO		0,00	SERVICIO POSTVENTA	
			ENTREGA DE FACTURA	
CRITERIOS DE CALIDAD		PUNTAJE	TOTAL PROMEDIO	
CONFORMIDAD		0	0,00	
DEVOLUCIONES, CAMBIOS DE MERCANCIA Y GARANTIAS		0		
FUNCIONAMIENTO		0	EVALUACIÓN TOTAL	
TOTAL PROMEDIO		0,00	0,00	

3. ARRENDAMIENTO

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD		PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA		0	ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS	
FUNCIONAMIENTO		0	ATENCIÓN DE RECLAMOS	
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS		0	ENTREGA DE FACTURA	
TOTAL PROMEDIO		0,00	TOTAL PROMEDIO	
			0,00	
CRITERIOS DE CALIDAD		PUNTAJE		
CONFORMIDAD		0		
SOPORTE Y MANTENIMIENTO		0		
FUNCIONAMIENTO		0		
TOTAL PROMEDIO		0,00	EVALUACIÓN TOTAL	
			0,00	

4. CONTRATO DE CONSULTORÍA

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD		PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE LOS PRODUCTOS		0	PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE	
COBERTURA DEL SERVICIO		0	ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS	
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS		0	ATENCIÓN DE RECLAMOS	
CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO		0	DISPOSICIÓN DE SERVICIO	
ENTREGA DE LA TOTALIDAD DE LOS PRODUCTOS		0	ASIGNACIÓN DE REEMPLAZOS	
TOTAL PROMEDIO		0,00	PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES	
			TOTAL PROMEDIO	
			0,00	
CRITERIOS DE CALIDAD		PUNTAJE		
IDONEIDAD DE LA DIRECCIÓN DEL PROYECTO		0		
IDONEIDAD DEL EQUIPO DE TRABAJO		0		
LOGISTICA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO		0		
CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO		0		
TOTAL PROMEDIO		0,00	EVALUACIÓN TOTAL	
			0,00	

5. OBRA PUBLICA					
CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD		PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	PUNTAJE	
MANEJO FINANCIERO DE LOS RECURSOS		0	CUMPLIMIENTO CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS	0	
CUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE LA TOTALIDAD DE LOS TRABAJOS CONTRATADOS		0	CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CON EL PERSONAL SUBCONTRATADO.	0	
CUMPLIMIENTO EN LA GARANTÍA DE LOS TRABAJOS EJECUTADOS Y PRODUCTOS ENTREGADOS.		0	PRESENTACIÓN DE INFORMES DE AVANCE	0	
CUMPLIMIENTO DEL RECURSO HUMANO PROPUESTO		0	ELABORACIÓN OPORTUNA DE LAS DIFERENTES ACTAS	0	
CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL		0	ASISTENCIA A LAS REUNIONES O VISITAS TECNICAS PROGRAMADAS	0	
TOTAL PROMEDIO		0,00	TOTAL PROMEDIO	0,00	
CRITERIOS DE CALIDAD		PUNTAJE	EVALUACIÓN TOTAL 0,00		
COLABORACIÓN Y COMPROMISO CON LA ENTIDAD		0			
CONTROL Y SEGUIMIENTO FINANCIERO, ADMINISTRATIVO, TECNICO Y LEGAL		0			
CALIDAD EN LA EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS		0			
CALIDAD EN LA MANO DE OBRA		0			
CALIDAD DE LOS MATERIALES UTILIZADOS		0			
CALIDAD EN LOS PRODUCTOS ENTREGADOS		0			
ENTREGA OPORTUNA DE LOS PLANOS RECORD, MANUALES Y OPERATIVIDAD		0			
TOTAL PROMEDIO		0,00			
Criterios de Calificación Definida	PUNTAJE	RESULTADO	CALIFICACIÓN OBTENIDA		
	5 - 4	Confiable	Puntaje	Categoría	Resultado
	3,9- 3	Recomendado	5,00	A	Confiable
	< 2,9	No Confiable			
CALIFICACIÓN OBTENIDA	CATEGORIA	CLASIFICACIÓN			
5 - 4	A	Confiable, cumple ampliamente los requisitos para asegurar la calidad de los productos. Preferirlo al comprarlo.			
3,9- 3	B	Aceptable, cumple satisfactoriamente con requisitos para asegurar la calidad de lo suministrado.			
< 2,9	C	No confiable, los productos suministrados deben ser sometidos a inspecciones rigurosas. Requiere de asesoría y seguimiento permanente. Comprarle cuando el proveedor de CATEGORÍA A y B no pueda cumplir.			
ANÁLISIS DEL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN O REEVALUACIÓN:					
Se aprecia que la contratista MARIA MERCEDES ROJAS RAMIREZ, cumplió acabadidad con el objeto contractual para este año 2025, con una buena calificacion en su desempeño.					
NOMBRES y APELLIDOS DEL SUPERVISOR Y/O COORDINADOR Y/O INTERVENTOR: MARTHA ANGIA TASCON MORENO		NOMBRE Y APELLIDO DEL CONTRATISTA: MARIA MERCEDES ROJAS RAMIREZ			
FIRMA:		FIRMA:			
NOMBRES y APELLIDOS DEL DIRECTOR DE UNIDAD RESPONSABLE: YONER EDMUNDO CASTILLO QUIÑONES					
FIRMA:					
Versión	Descripción del Cambio (Debe resumir lo que esta cambiando al formato)			Fecha	
1	Elaboración del documento			22 de febrero de 2013	
2	actualización			13 de marzo de 2014	
3	actualización			22 de Julio de 2015	
4	actualización			26 de septiembre de 2016	
5	Actualización de formato para el fortalecimiento y objetividad de los criterios de re-evaluación de proveedor para que los resultados permitan tomar acciones para el mejoramiento en la relación de mutuo beneficio proveedor-entidad, igualmente facilitar el control por parte de la entidad y la consolidación de las calificaciones para evidenciar el comportamiento integral de los proveedores externos.			6 de mayo de 2019	
6	Actualización de formato, Incluye una Nota en evaluación de contratos de prestación de servicios, indicando los criterios que se califican en prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión. Igualmente, se incluye la firma del contratista.			14 de julio de 2020	



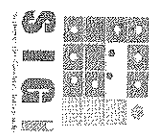
PAZ Y SALVO DE ARCHIVO DE GESTIÓN Y APLICATIVO MARVIN
(PQRSDF)

Código: F-240-38

Versión: 05

Fecha de Aprobación: 12 de marzo de 2025

Página: 1 de 1



FECHA DILIGENCIAMIENTO:	DIA	15	MES	DICIEMBRE	AÑO	2025
MOTIVO DEL PAZ Y SALVO:	RETIRO DEFINITIVO	X	VACACIONES		TRASLADO	
IDENTIFICACIÓN	APELLIDOS Y NOMBRE DEL FUNCIONARIO					
1.116.280.086	MARIA MERCEDES ROJAS RAMIREZ					
UNIDAD ADMINISTRATIVA DONDE ESTA ASIGNADO EL FUNCIONARIO	TIPO DE VINCULACIÓN					
OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INVESTIGACIÓN	PLANTA		CONTRATISTA	X		

El Secretario de Despacho o Jefe de Departamento hace constar que el funcionario / contratista MARIA MERCEDES ROJAS RAMIREZ, entregó el Inventario documental a través del F-240-37 y con base en los lineamientos OD-240-18 Guía de organización de archivos de gestión, y bandeja de asignación de documentos de las PQRSDF al día sin requerimientos próximos por vencer o vencidos.

Observaciones:

Secretario de Despacho y/o Director de Departamento	Firma
Vo. Bo.	Firma

Nota: Este formato debe hacer parte de la historia laboral o del contrato. El campo observaciones, aplica para evidenciar alguna situación particular.

