

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	Código:	GCR-P3-F6	 SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN (PAZ Y SALVO DE TERMINACIÓN, TERMINACIÓN ANTICIPADA, LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS)	Versión:	2	
		Fecha:	24 de julio de 2023	
		Página:	Página 01 de 01	
		Elaborado por:	Camila Herrera - Contratista OJ	
		Revisado por:	VALERIE SANGREGORIO G. Jefe Oficina Jurídica	
Aprobado por:	VALERIE SANGREGORIO G. Jefe Oficina Jurídica			

1.INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA					
Nombre / Razón Social	JULIAN DARIO SABOGAL SABOGAL	Naturaleza	Natural	☒ Natural	☐ Jurídica
Identificación	80763198	Dirección	CALLE 29 SUR #12H-76 PISO 2		
Correo	sabogalsabogaljuliano@gmail.com	Teléfono de Contacto	3183064768	Extensión	
2.INFORMACIÓN DEL CONTRATO					
Contrato No.	901-2025	Fecha de iniciación	14/08/2025	Fecha de Terminación	31/12/2025
Objeto	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SUBDIRECCIÓN DE EMPLEO Y FORMACIÓN PARA REALIZAR LOS PROCESOS DE ARCHIVO, SEGUIMIENTO Y REVISIÓN DE LAS CARPETAS Y SOPORTES ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LOS CONVENIOS Y CONTRATOS GESTIONADOS POR LA SEF RELACIONADOS CON LAS INICIATIVAS DE EMPLEO.				
CDP	1106 15/07/2025	Registro Presupuestal	1165 14/08/2025		

3. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
Valor Inicial:	\$ 17.835.200
Adición No. 1	
Adición No. 2	
Reducción No. 1	
Reducción No. 2	
Valor Total:	\$ 17.835.200
Valor Ejecutado:	\$ 17.207.200
Saldo No Ejecutado	
Valor a Reintegrar	
Valor a Liberar	\$ 628.000
Valor a Pagar	\$ 3.768.000
Porcentaje de Ejecución	96,48%

4. EL SUPERVISOR CERTIFICA:	
* Que EL CONTRATISTA cumplió a satisfacción con el objeto y obligaciones del contrato en un 100% y ejecutó el 96,48% de los recursos asignados, acorde con lo evidenciado por el supervisor en los informes que se encuentran en el expediente contractual	
* Que EL CONTRATISTA dió cumplimiento durante la ejecución de la contratación al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral y parafiscales de conformidad	

OBSERVACIONES:

* Que el contratista se encuentra a paz y salvo con los siguientes tramites:
--

	SI	NO	No aplica	Observaciones
Entrega Carnet			X	
Entrega de Bienes			X	
Solicitud cierre de correo, aplicaciones informáticas			X	

* Que en el expediente contractual reposan los siguientes documentos:

Persona Natural	
Aporte a pensión	X
Aporte a salud	X
Aporte ARL	X
Producto(s)	N/A

Firma del supervisor	
Nombre del Supervisor:	JORGE GONZALEZ HERRERA
C.C.:	79561271
Cargo:	FUNCIONARIO DIRECCIÓN DE DESARROLLO EMPRESARIAL Y EMPLEO

El Supervisor autoriza la liberación de los saldos identificados en la sección anterior

Aplica:	Si	X	No	
Firma del Contratista:				
Nombre del contratista	JULIAN DARIO SABOGAL SABOGAL			
C.C.:	80763198			

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	Gestión Documental	Código:	GD-P7-F1	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
		Versión:	1	
		Fecha:	06 Diciembre de 2022	
	Paz y Salvo de Gestión Documental	Página:	Página 1 de 1	
		Elaborado por:	Gloria Patiño / Profesional Universitario SAF	
		Revisado por:	Isaías Sánchez Rivera Subdirector SAF	
		Aprobado por:	Gloria Edith Martínez/ Directora DGC	

PAZ Y SALVO DE GESTION DOCUMENTAL

El suscrito funcionario de Gestión Documental se permite certificar que el siguiente contratista se encuentra a PAZ y SALVO por concepto de Archivo Central y Correspondencia	
Número y año del contrato	901-2025
Nombre completo del contratista	JULIAN DARIO SABOGAL SABOGAL
Número de documento de identificación	80763198
Fecha de expedición del paz y salvo	31/12/2025

Ingrid J. Rodriguez D

INGRID JOHANNA RODRIGUEZ DELGADILLO
Profesional Universitario (E) -Proceso Gestión Documental

*Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada.
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.*