



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 5



Firmado Electrónicamente con A2Sign.
Acuerdo: 20251201-231030-202324-37211760
2025-12-02 10:53:16-05:00 - Página 1 de 7

Generales

Período a que corresponde el informe	1/11/2025 A 30/11/2025			
Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	94.0%		84.0%	

Identificación del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	VICTOR HUGO VALENZUELA ROJAS			
Número de CTO de interventoría	N/A			
Dependencia	SUBDIRECCION LOCAL BOSA			
Cargo	SUBDIRECTOR(A) LOCAL			
Localidad	BOSA			
Apoyo a la supervisión	YENNY LICETH VASQUEZ			

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	1635
Fecha de Contrato	15/02/2025
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	PEDRO ALEXANDER GONZALEZ MONTEALEGRE
Cédula de ciudadanía o NIT	80802444
Proyecto	7937-Generación de oportunidades para la inclusión social y productiva de las personas mayores en Bogotá
Valor	\$45,163,120.00
Plazo	300 DIAS
Fecha Acta Inicio	20/02/2025
Fecha Terminación Projectada del Contrato	19/12/2025
Adición	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	0144 1-100-I012 - VA-ESTAMPILLA PROPERSONAS MAYORE
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROCESOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS HABILIDADES FISICAS EN EL MARCO DE LOS PROCEDIMIENTOS TECNICOS Y OPERATIVOS RELACIONADOS CON EL SERVICIO CENTRO DIA CASA DE LA SABIDURIA DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

EL PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL NO SE CONFIGURARON RIESGOS A LA LUZ DE LO ESTABLECIDOS EN EL FORGEC-035 "FORMATO DE ANÁLISIS DE RIESGOS PREVISIBLES DE LA CONTRATACIÓN

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 5



TRATISTA EJECUTA
TIVIDADES
ONADAS CON LA OBLIGACIÓN
ACTUAL PARA DAR CUMPLIMIENTO AL OBJETO CONTRACTUAL EN EL MES DE NOVIEMBRE 2025

de cumplimiento de las obligaciones:

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-231030-202324-37211760
2025-12-02T06:53:16-0500 - Página 2 de 7

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	OBLIGACION 1: Planear, implementar y evaluar actividades y encuentros generacionales e intergeneracionales, que favorezcan la práctica de actividad física, actividades recreativas y deportivas que potencien las capacidades, habilidades, gustos e intereses de las personas mayores del servicio Centro Dia Casa de la sabiduría, en el marco del Lineamiento técnico, la estrategia de información, Educación y Comunicación – IEC, , la Política Pública Social para el Envejecimiento y Vejez en el Distrito Capital y la Convención Interamericana sobre la Protección de los Derechos Humanos de las Personas Mayores	Satisfactorio	El contratista ejecuta las actividades relacionadas con la obligación contractual
2	OBLIGACION 2. 2. Apoyar el diseño del Plan de Atención Institucional (PAI) y realizar las valoraciones, construcción, implementación y seguimiento al Plan de Atención Integral Individual (PAIIN) con las personas mayores del servicio Centro Dia Casa de la sabiduría, según los instructivos, lineamientos técnicos y normas vigentes de la secretaria Distrital de Integración Social.	Satisfactorio	El contratista ejecuta las actividades relacionadas con la obligación contractual
3	OBLIGACION 3. 3. Realizar acciones de identificación y focalización de las personas mayores que solicitan los servicios de la Subdirección para la Vejez, registrando la información, con calidad y oportunidad, en el Sistema de Información y Registro de Beneficiarios SIRBE y demás formatos e instrumentos inherentes a la prestación del servicio, de acuerdo con los criterios establecidos por la entidad, aportando al cumplimiento de la cobertura mensual.	Satisfactorio	El contratista ejecuta las actividades relacionadas con la obligación contractual
4	OBLIGACION 4. 4. Registrar oportunamente las actividades realizadas con las personas mayores y brindar los insumos correspondientes para la elaboración del informe de gestión mensual, reporte de los productos de los planes de acción de políticas públicas, Política Publica Social para el Envejecimiento y la Vejez en el Distrito Capital y otros, entregando en los tiempos establecidos conforme a los instructivos, lineamientos técnicos y normatividad vigente de la Secretaria Distrital de integración Social.	Satisfactorio	El contratista ejecuta las actividades relacionadas con la obligación contractual. Se verifica información de ficha metodológica al 1 de diciembre y no se encuentra ingresada la información referenciada en el drive
	OBLIGACION 5.		



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 5



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-231030-202324-37211760
2025-12-02T06:53:16-0500 - Página 3 de 7

5	5. Articular, implementar y acompañar acciones que permitan la participación de las personas mayores en encuentros, actividades, salidas o eventos del servicio Centro Día Casa de la sabiduría, incentivando la práctica de hábitos de vida saludable para un envejecimiento activo y una vejez digna.	Satisfactorio	El contratista ejecuta las actividades relacionadas con la obligación contractual
6	OBLIGACION 6. 6. Apoyar la organización, clasificación y archivo de la documentación que genera el servicio de centro día casa de la sabiduría, de acuerdo con la normatividad vigente.	Satisfactorio	Al pendiente por terminar de archivar información en referencia de la descripción de las acciones de la obligación
7	OBLIGACION 7. 7. Brindar la información y soportes requeridos para apoyar la elaboración de documentos que den respuesta a solicitudes presentadas por los ciudadanos, antes de control y demás agentes internos y externos de la entidad, o para la elaboración de informes o presentaciones de la Secretaría Distrital de Integración Social, con calidad y oportunidad.	Satisfactorio	El contratista ejecuta las actividades relacionadas con la obligación contractual
8	OBLIGACION 8. 8. Preparar, asistir y participar en los consejos, comités, comisiones, reuniones, mesas y/o demás espacios que indique el supervisor del contrato o sea convocado, socializando con oportunidad las actividades e información que de ellas se deriven.	Satisfactorio	Se hace necesario socializar la información de participación a la reunión del 18 de noviembre
9	OBLIGACION 9. 9. Realizar al inicio del contrato un plan de trabajo que, de cuenta del cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, presentando un informe mensual de avance con las evidencias respectivas sobre las actividades y/o productos programados, y una vez finalizado el contrato, entregar al/la supervisor/a en medio digital, un informe final con los archivos y productos generados durante la vigencia del contrato.	Satisfactorio	El contratista ejecuta las actividades relacionadas con la obligación contractual
10	OBLIGACION 10. 10. Apoyar las contingencias y emergencias del Distrito Capital, de acuerdo con la normatividad, los lineamientos y protocolos establecidos por la administración Distrital y el Gobierno Nacional.	No Aplica	El contratista no fue convocado para la vigencia de noviembre 2025
11	OBLIGACIÓN 11. 11. Cumplir con las demás actividades designadas por el supervisor del contrato relacionadas con el objeto	Satisfactorio	El contratista ejecuta las actividades relacionadas con la obligación contractual



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 5



Firmado Electrónicamente con A2Sign
Acuerdo: 20251201-231030-202324-37211760
2025-12-02T09:53:16-0500 - Página 4 de 7

contractual.		
o general del cumplimiento de las obligaciones	EL CONTRATISTA EJECUTA LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES PARA DAR CUMPLIMIENTO AL OBJETO EN EL MES DE NOVIEMBRE 2025	

recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NINGUNA

recomendaciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NINGUNA

5.Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	octubre de 2025	2025 - 11 - 10	\$225,900.00
Pension	octubre de 2025	2025 - 11 - 10	\$289,200.00
ARL	octubre de 2025	2025 - 11 - 10	\$9,500.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

DAR CUMPLIMIENTO AL OBJETO CONTRACTUAL NO 1635 DE 2025 EN UN 100%

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NINGUNA

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	SEGURIDAD SOCIAL..pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado NOV.pdf
Bitacora Actividades	BITACORA CRONOGRAMA EQUIPO RINCON INTERCULTURAL 01-11-25 A 30-11-25.pdf
Evidencia / Informe Final	informe MENSUAL DE ACTIVIDADES nov 1635-2025. (1).pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 5 de 5



Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

EJECUCION PARA NOVIEMBRE 2025: EJECUCIÓN FISICA 94% Y EJECUCIÓN FINANCIERA 84%
RECOMIENDA REALIZAR ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN DEL GRUPO ASIGNADO EN SUS RESPECTIVAS HISTORIAS SOCIALES

Las observaciones relevantes del supervisor:

PRESENTAN NOVEDADES DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO EN EL PRESENTE MES Y SE DIO CUMPLIMIENTO AL OBJETO Y
CONDICIONES CONTRACTUALES

Fecha Elaboracion: 01/12/2025

VICTOR HUGO VALENZUELA ROJAS

Firmado Electrónicamente con A2Sign
Acuerdo: 20251201_231030-202324-37211760
2025-12-02T06:53:16-0500 - Página 5 de 7



REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_11_1635_2025_PEDRO_ALEXANDER_GONZALEZ_MON
TEALEGRE_INFORMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20251201-231030-202324-37211760

Creación: 2025-12-01 23:10:30

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-12-02 08:53:15

Firma: Supervisor Contrato

VICTOR HUGO VALENZUELA ROJÁS

19387458

vvalenzuela@sdis.gov.co

SUBDIRECTOR LOCAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL BOSA

SUBDIRECCIÓN LOCAL BOSA



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-231030-202324-37211760
2025-12-02 08:53:16-05:00 - Página 6 de 7





Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-231030-202324-37211760
2025-12-02 08:53:16-05:00 - Página 7 de 7

REPORTE DE TRAZABILIDAD

2025_11_1635_2025_PEDRO_ALEXANDER_GONZALEZ_MON
TEALEGRE_INFORMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20251201-231030-202324-37211760

Creación: 2025-12-01 23:10:30

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-12-02 08:53:15

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	VICTOR HUGO VALENZUELA ROJAS vvalenzuela@sdis.gov.co SUBDIRECTOR LOCAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL BOSA SUBDIRECCIÓN LOCAL BOSA	Aprobado	Env.: 2025-12-01 23:10:42 Lec.: 2025-12-02 08:53:11 Res.: 2025-12-02 08:53:15 IP Res.: 45.192.8.2 Canal: Email