Supersubsidio

Informe
Bolsa de horas

01 de octubre al 31 de diciembre de 2025

SuperSubsidio
Dirección: Carrera 69 No. 25B - 44. Pisos 3, 4 y 7
Edificio World Business Port
Conmutador: (+57) (601) 348 78 00
Línea Gratuita: (+57) 018000 910 110
Correo institucional: ssf@ssf.gov.co

Contratista: Latino BI – Contrato 283 de 2025
Periodo del informe: 01 de octubre al 31 de diciembre de 2025

Informe de Ejecución – Bolsa de Horas: Mejoras en Gestión de Proyectos y Reportes

1. Resumen Ejecutivo

Durante el periodo asignado en la Bolsa de Horas, se ejecutaron actividades de mejora y desarrollo en el ecosistema de reportes y tableros de gestión de proyectos dentro de la plataforma Strategy.

Los esfuerzos se concentraron en tres frentes principales:

1. Mejora del Tablero “Proyección, Seguimiento y Ejecución de Proyectos” mediante la incorporación de métricas EVM y alertas visuales.

2. Desarrollo de reportes descargables en PDF basados en el consolidado de proyectos, resoluciones y planillas normativas.

3. Optimización del Look & Feel y flujos de navegación entre los reportes asociados al proceso de gestión.

El proyecto fue desarrollado bajo metodología ágil, con ciclos de diseño, desarrollo, pruebas y documentación, garantizando la calidad y usabilidad de las soluciones implementadas.

2. Descripción del Proyecto

Contexto y Justificación

La gestión de proyectos de infraestructura y seguimiento normativo (Resoluciones 0075 – Cuota Monetaria y 0085 – Excedentes del 55%, Planilla Informe de Seguimiento de Proyectos) requería una consolidación manual de datos desde múltiples fuentes, lo que generaba retrasos, riesgos de error y falta de estandarización en los reportes entregados.
Con el objetivo de automatizar, centralizar y mejorar la experiencia de usuario, se ejecutaron mejoras en los reportes existentes y se desarrollaron nuevos entregables que responden a las necesidades de análisis, control y entrega formal de información.

Alcance

- **Tablero EVM mejorado:** Incorporación de KPIs basados en Earned Value Management.
- **Reporte PDF descargable:** Generación de plantilla estandarizada para seguimiento de proyectos y ejecución de resoluciones.
- **Mejoras de interfaz:** Rediseño visual y mejora en navegación entre reportes.
- **Documentación técnica y de usuario** para cada solución desarrollada.

3. Objetivos del Proyecto

Objetivo	Descripción	Estado
1. Mejora del Tablero de Proyectos	Incorporar nuevas métricas (EVM), cálculos y alertas visuales para fortalecer el control del desempeño.	Cumplido
2. Generación de Reporte PDF	Obtener datos del "Consolidado Proyectos" y generar plantilla descargable en formato PDF para seguimiento portable.	Cumplido
3. Mejoras de Look & Feel	Optimizar usabilidad, navegación y redireccionamiento entre reportes de gestión de proyectos.	Cumplido

4. Actividades Ejecutadas

- **Reporte: Proyección, Seguimiento y Ejecución de Proyectos**

Fase	Actividades Realizadas	Entregables
1.1 Diseño	Definición de métricas EVM (PV, EV, AC, SPI, CPI, SV%, CV%).	Esquema de métricas y semáforos.
1.2 Desarrollo	Implementación en MicroStrategy, integración de 5 fuentes de datos.	Dossier "Proyección, Seguimiento y Ejecución v3".
1.3 Pruebas Unitarias	Validación de cálculos, filtros y visualizaciones.	Reporte de pruebas.
1.4 Pruebas Integrales	Validación con usuarios clave (gestores de proyecto).	Feedback incorporado.
1.5 Ajustes	Corrección de discrepancias en fórmulas y visualizaciones.	Versión estable.
1.6 Documentación	Elaboración de manual de usuario y documentación técnica.	Documento de implementación.
1.7 Paso a Producción	Despliegue en entorno productivo y capacitación inicial.	Tablero publicado en ruta definida.

- **Creación del Reporte para Descarga (PDF)**

Fase	Actividades Realizadas	Entregables
2.1 Diseño	Replicación del formato Word oficial en estructura de dossier.	Mockup del PDF esperado.
2.2 Desarrollo	Consolidación de 8 fuentes en un dossier centralizado.	Dossier "01 Tablero Documento".
2.3 Pruebas Unitarias	Validación de exportación a PDF, formato y datos.	Muestra de PDF generado.
2.4 Pruebas Integrales	Validación con usuario final (área de proyectos).	Aprobación de formato.

2.5 Ajustes	Corrección de superposición de objetos y alineación.	Configuración de exportación optimizada.
2.6 Documentación	Manual de uso y configuración de exportación.	Documentación anexa.
2.7 Paso a Producción	Publicación en carpeta de Reportería a Modificar.	Disponible para usuarios autorizados.

- **Mejoras de Look & Feel**

Fase	Actividades Realizadas	Entregables
3.1 Diseño	Definición de paleta de colores, iconografía y flujo de navegación.	Guía de estilo.
3.2 Desarrollo	Aplicación de estilos en dossiers de Resoluciones 0075, 0085 y tablero EVM.	Versiones actualizadas.
3.3 Pruebas Unitarias	Validación de consistencia visual y respuesta de interfaz.	Checklist de UI/UX.
3.4 Pruebas Integrales	Validación de experiencia de usuario en navegación entre reportes.	Reporte de usabilidad.
3.5 Ajustes	Corrección de elementos visuales y enlaces de redirección.	Interfaz unificada.
3.6 Documentación	Actualización de manuales con nuevas capturas y flujos.	Documentación consolidada.
3.7 Paso a Producción	Despliegue de cambios en entorno productivo.	Entorno actualizado y coherente.

5. Distribución de Horas Ejecutadas – Bolsa de Horas

Durante el periodo del informe se ejecutaron 300 horas, las cuales fueron distribuidas de la siguiente manera, de acuerdo con los frentes de trabajo definidos:

Frente de Trabajo	Actividades Asociadas	Horas Ejecutadas
Tablero EVM	Diseño, desarrollo, pruebas, ajustes y documentación del Tablero "Proyección, Seguimiento y Ejecución de Proyectos v3".	90 horas
Resoluciones y Planillas (PDF)	Desarrollo y optimización de reportes descargables (Resoluciones 0075, 0085 y Planillas de Seguimiento), pruebas y documentación.	90 horas
Look & Feel y Flujos	Optimización visual, navegación, redireccionamientos, pruebas de usabilidad y estandarización de interfaz.	120 horas
	Total Ejecutado	**300 horas**

6. Entregables Generados

Solución	Nombre del Entregable	Tipo	Ubicación en MicroStrategy
Plantilla Informe Seguimiento de Proyectos	Plantilla Informe Seguimiento Proyectos.mstr	Dossier Strategy	Reportería a Modificar > Seguimiento de Proyectos
Plantilla Informe Seguimiento de Proyectos (exportable)	Plantilla Informe Seguimiento Proyectos.pdf	PDF	Exportación desde dossier

Cuota Monetaria	Resolución Cuota Monetaria.mstr	Dossier Strategy	Reportería a Modificar > Cuota Monetaria
Cuota Monetaria	Cuota Monetaria.pdf	PDF	Exportación desde dossier
Cuota Monetaria	Tablas Cuota Monetaria.pdf	PDF soporte	Exportación desde dossier
Excedentes del 55%	Resolución Excedentes del 55%.mstr	Dossier Strategy	Reportería a Modificar > Excedentes 55%
Excedentes del 55%	Excedentes del 55%.pdf	PDF	Exportación desde dossier
Excedentes del 55%	Tablas Excedentes 55%.pdf	PDF soporte	Exportación desde dossier
Seguimiento y Ejecución de Proyectos (EVM)	Proyección, Seguimiento y Ejecución de Proyectos.mstr	Dossier Strategy	Reportería a Modificar > Proyección y Ejecución
Seguimiento y Ejecución de Proyectos (EVM)	Proyección, Seguimiento y Ejecución de Proyectos (1).pdf	PDF	Exportación desde dossier
Manuales de Navegación	Manual Flujo de Navegación entre Tableros.pdf	Manual usuario	Carpeta de Documentación
Documentación Técnica	**DesarrollosLatino.mmp**	Proyecto Strategy	Carpeta técnica del proyecto

7. Requerimientos y Condiciones Cumplidas

- **Acceso VPN:** Todos los desarrolladores contaron con conexión segura institucional.
- **Usuarios en Strategy:** Permisos otorgados para desarrollo, pruebas y despliegue.
- **Acceso a base de datos:** Disponible para creación/modificación de vistas cuando fue necesario.
- **Colaboración con usuarios clave:** Validación continua durante fases de prueba.

8. Observaciones y Lecciones Aprendidas

- **Colaboración con usuarios finales** fue clave para validar fórmulas EVM y formato de PDF.
- **Configuración de exportación PDF** requirió ajustes específicos para evitar superposición de objetos.
- **La documentación concurrente** facilitó la transferencia de conocimiento y el mantenimiento futuro.
- **La estandarización visual** mejoró significativamente la percepción de usabilidad por parte de los gestores de proyecto.

9. Conclusiones

Las actividades ejecutadas en el marco de la **Bolsa de Horas** han permitido:

- **Automatizar** procesos manuales de consolidación de datos.
- **Centralizar** la información de seguimiento de proyectos y normativa.
- **Mejorar la experiencia de usuario** mediante interfaz coherente y reportes descargables.
- **Entregar documentación completa** que garantiza la sostenibilidad de las soluciones.

Todas las soluciones desarrolladas se encuentran **operativas en producción**, con usuarios capacitados y documentación disponible para soporte futuro.

10. Recomendaciones

- **Monitoreo continuo** de los indicadores EVM para validar su adopción y utilidad.
- **Capacitación periódica** a nuevos usuarios en el uso de los dossiers y exportación a PDF.
- **Evaluación de incorporación de alertas automáticas** vía correo para desviaciones críticas.

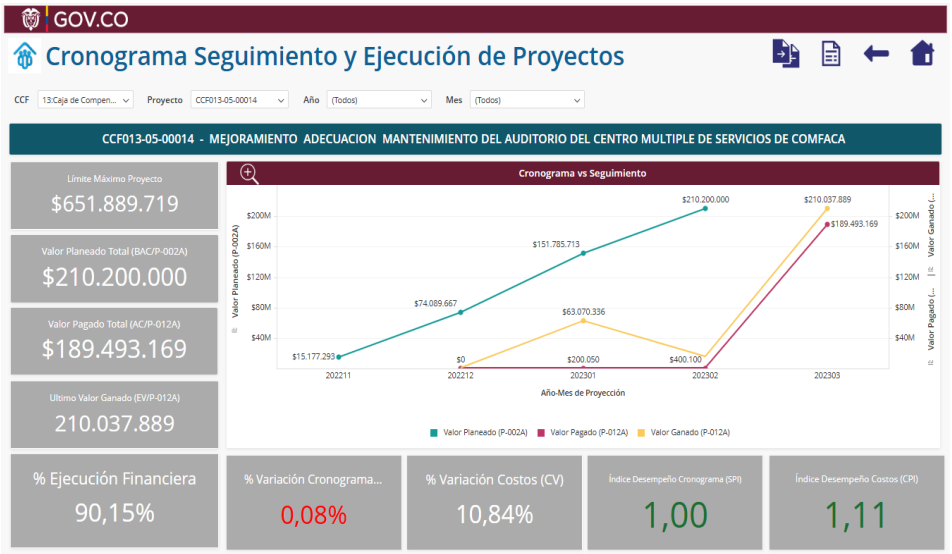
11. Soportes

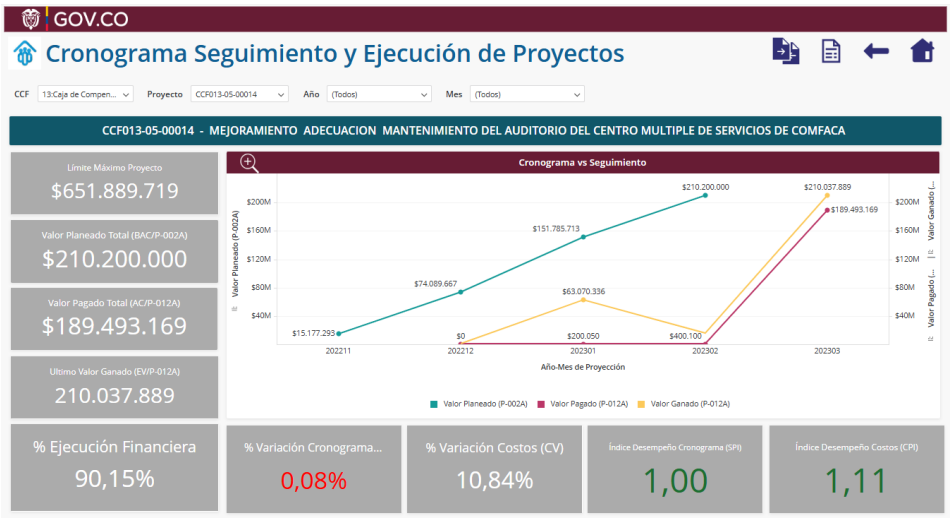
Se anexan las **capturas de evidencia** que soportan las actividades realizadas durante el proceso de construcción, pruebas e implementación.

A continuación, se comparten imágenes de los tres desarrollos principales:

1. **Mejora del Tablero "Proyección, Seguimiento y Ejecución de Proyectos":**







2. **Desarrollo de reportes descargable en PDF:**

- Cuota Monetaria



- Excedentes 55%



- Planilla Informe Seguimiento de Proyectos



3. **Optimización del Look & Feel:**

- Menú Principal



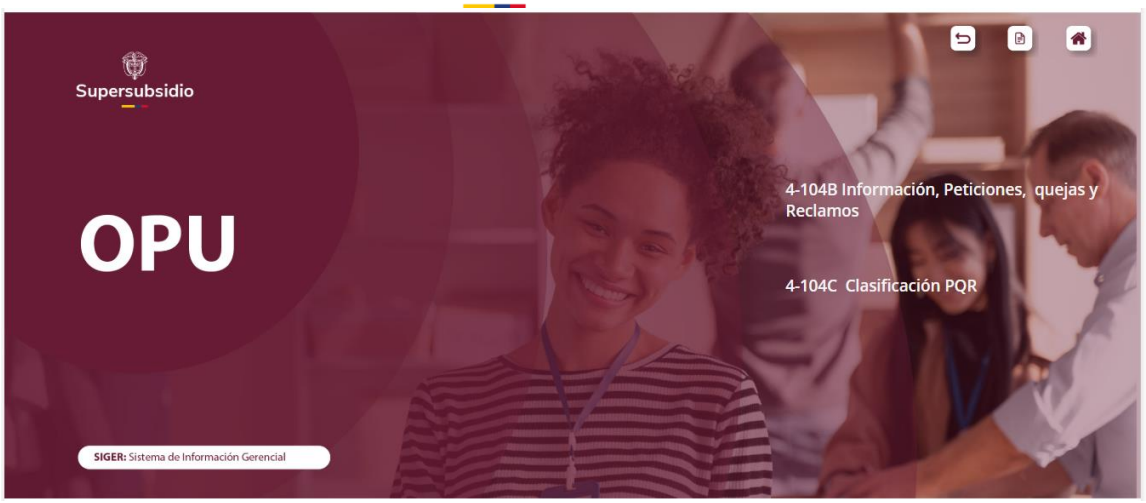
- Submenús



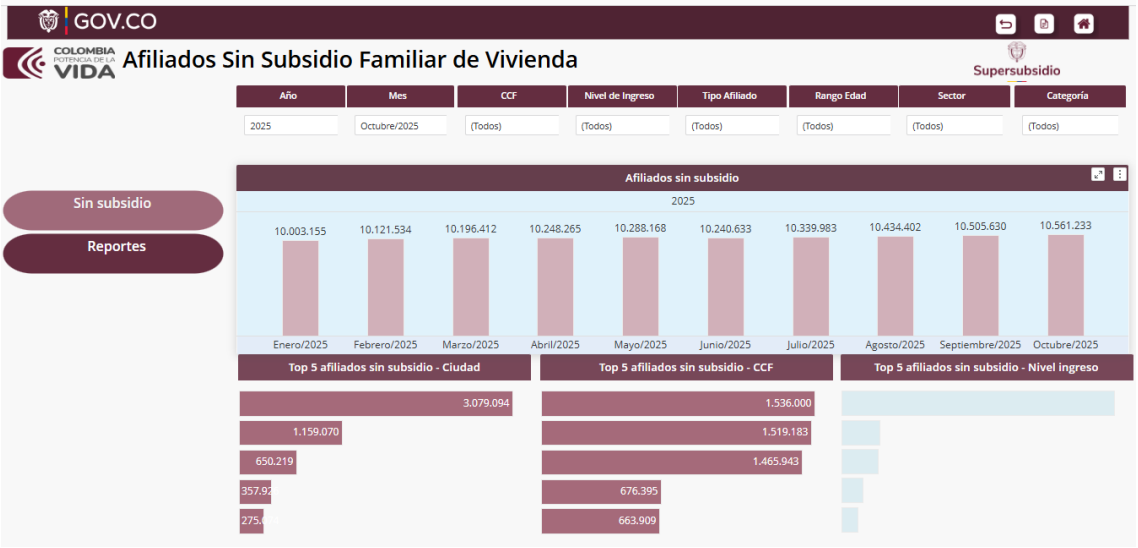




SuperSubsidio
Dirección: Carrera 69 No. 25B - 44. Pisos 3, 4 y 7
Edificio World Business Port
Conmutador: (+57) (601) 348 78 00
Línea Gratuita: (+57) 018000 910 110
Correo institucional: ssf@ssf.gov.co


Supersubsidio
OPU
4-104B Información, Peticiones, quejas y Reclamos
4-104C Clasificación PQR
SIGER: Sistema de Información Gerencial

- Tableros


GOV.CO
COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
Afiliados Sin Subsidio Familiar de Vivienda
Supersubsidio
Año
Mes
CCF
Nivel de Ingreso
Tipo Afiliado
Rango Edad
Sector
Categoría
2025
Octubre/2025
(Todos)
Sin subsidio
Reportes
Afiliados sin subsidio
2025
10.003.155
10.121.534
10.196.412
10.248.265
10.288.168
10.240.633
10.339.983
10.434.402
10.505.630
10.561.233
Enero/2025
Febrero/2025
Marzo/2025
Abril/2025
Mayo/2025
Junio/2025
Julio/2025
Agosto/2025
Septiembre/2025
Octubre/2025
Top 5 afiliados sin subsidio - Ciudad
3.079.094
1.159.070
650.219
Top 5 afiliados sin subsidio - CCF
1.536.000
1.519.183
1.465.943
676.395
663.909
Top 5 afiliados sin subsidio - Nivel ingreso



Al cierre del periodo, se ejecutaron 300 horas de la Bolsa de Horas, correspondientes a un valor total de **$49.800.000 COP** IVA incluido, conforme a la tarifa pactada en el Contrato 283 de 2025.

Por:
SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR

EDUAR DANIEL GARCIA ROMERO
Supervisor

Por:
LATINO BI CONSULTING SAS

WILLIAM ERNESTO OTALORA PINZON
Representante Legal