

					Versión 3			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA					Fecha de aprobación 2/15/2018			
					Código: 04-02-FO-0002			
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA								
NOMBRE DEL CONTRATISTA:			CARLOS ALBERTO GUBBAY SILVA					
TIPO DE DOCUMENTO:			C.C	X	C.E	No.		79480280
CORREO ELECTRONICO:			capetico96@yahoo.es			CELULAR:		3103251119
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:						SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:			ADM CALIDAD Y ACREDITACION USS OCCIDENTE DE KENNEDY			SEDE:		SUBRED
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	KE10T10	100						
ENTIDAD FINANCIERA:		BANCO DAVIVIENDA S.A			TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA			550462900063027				PENSIONADO	NO
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS								
NÚMERO DE CONTRATO		4807			VIGENCIA		2025	
NÚMERO DE CDP	2269	FECHA	2025-11-19 09:11:00.000	NÚMERO DE CRP	54410	FECHA	2025-11-30 00:00:00.000	
OBJETO DEL CONTRATO:		PROFESIONAL ESPECIALIZADO III						
PERIODO CERTIFICADO:			DESDE	FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL	
				2025-11-01			2025-11-30	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				\$6,479,956				
TIPO DE SERVICIOS		Administrativo		RESERVA DE GLOSA 0%			N/A	
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.								
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO								
CONCEPTO						VALORES		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:						\$36,287,754		
VALOR EJECUTADO						\$31,103,789		
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA						\$6,479,956		
VALOR A LIBERAR						\$0		
SALDO POR EJECUTAR						\$5,183,965		
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN						86%		
El intervisor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:								
Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.								
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES		
90633020	\$2,591,982	\$323,998	\$414,717	3	\$63,141	\$801,856		
Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Noviembre de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.								
Milena Ramírez Martínez 1014195380 Supervisor								
Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.								
Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021								

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1. Registrar, analizar y gestionar todo suceso de seguridad, incidentes, eventos adversos, indicios de atención insegura, relacionado con la sangre, en todas las etapas de transfusión de sangre y hemocomponentes. realizando el reporte de las reacciones adversas a la transfusión en el aplicativo SIHEVI, SDS y herramientas de calidad correspondientes	Registrar, analizar y gestionar todo suceso de seguridad, incidentes, eventos adversos, indicios de atención insegura, relacionado con la sangre, en todas las etapas de transfusión de sangre y hemocomponentes. realizando el reporte de las reacciones adversas a la transfusión en el aplicativo SIHEVI, SDS y herramientas de calidad correspondientes	Registrar, analizar y gestionar todo suceso de seguridad, incidentes, eventos adversos, indicios de atención insegura, relacionado con la sangre, en todas las etapas de transfusión de sangre y hemocomponentes. realizando el reporte de las reacciones adversas a la transfusión en el aplicativo SIHEVI, SDS y herramientas de calidad correspondientes
2. Realizar identificación, reporte, retroalimentación e implementación de planes de mejora derivados de los sucesos de seguridad	Realizar identificación, reporte, retroalimentación e implementación de planes de mejora derivados de los sucesos de seguridad	Realizar identificación, reporte, retroalimentación e implementación de planes de mejora derivados de los sucesos de seguridad
3. Capacitar a los colaboradores de los procesos asociados al manejo de hemocomponentes, en el diligenciamiento de formatos, procedimiento para notificaciones y de más aspectos del Programa de Hemovigilancia	Capacitar a los colaboradores de los procesos asociados al manejo de hemocomponentes, en el diligenciamiento de formatos, procedimiento para notificaciones y de más aspectos del Programa de Hemovigilancia	Capacitar a los colaboradores de los procesos asociados al manejo de hemocomponentes, en el diligenciamiento de formatos, procedimiento para notificaciones y de más aspectos del Programa de Hemovigilancia
4. Recolectar y realizar trazabilidad de la información de los reportes de sucesos de seguridad detectados por los servicios de atención clínica relacionados al proceso transfusional.	Recolectar y realizar trazabilidad de la información de los reportes de sucesos de seguridad detectados por los servicios de atención clínica relacionados al proceso transfusional.	Recolectar y realizar trazabilidad de la información de los reportes de sucesos de seguridad detectados por los servicios de atención clínica relacionados al proceso transfusional.
5. Apoyar y participar en la revisión y actualización de los documentos institucionales para facilitar la operatividad de los procesos institucionales	Apoyar y participar en la revisión y actualización de los documentos institucionales para facilitar la operatividad de los procesos institucionales	Apoyar y participar en la revisión y actualización de los documentos institucionales para facilitar la operatividad de los procesos institucionales
6. Orientar a los servicios que así lo requieran en la generación de documentación de procedimientos actividades y verificaciones de adherencia correspondientes, que se lleven a cabo en materia de hemovigilancia.	Orientar a los servicios que así lo requieran en la generación de documentación de procedimientos actividades y verificaciones de adherencia correspondientes, que se lleven a cabo en materia de hemovigilancia	Orientar a los servicios que así lo requieran en la generación de documentación de procedimientos actividades y verificaciones de adherencia correspondientes, que se lleven a cabo en materia de hemovigilancia
7. Recomendar medidas preventivas y correctivas a los servicios de atención médica, frente a los sucesos de seguridad (identificados).	Recomendar medidas preventivas y correctivas a los servicios de atención médica, frente a los sucesos de seguridad (identificados).	Recomendar medidas preventivas y correctivas a los servicios de atención médica, frente a los sucesos de seguridad (identificados).
8. Realizar rondas operativas de seguridad en los servicios de salud para detectar probables sucesos de seguridad relacionados con el uso de componentes sanguíneos	Realizar rondas operativas de seguridad en los servicios de salud para detectar probables sucesos de seguridad relacionados con el uso de componentes sanguíneos	Realizar rondas operativas de seguridad en los servicios de salud para detectar probables sucesos de seguridad relacionados con el uso de componentes sanguíneos
9. Realizar la AUDITORIA A LA GUIA DE BUENAS PRACTICAS EN EL PROCESO TRANSFUSIONAL	Realizar la AUDITORIA A LA GUIA DE BUENAS PRACTICAS EN EL PROCESO TRANSFUSIONAL	Realizar la AUDITORIA A LA GUIA DE BUENAS PRACTICAS EN EL PROCESO TRANSFUSIONAL
10. Realizar la auditoria AL PROGRAMA DE HEMOVIGILANCIA	Realizar la auditoria AL PROGRAMA DE HEMOVIGILANCIA	Realizar la auditoria AL PROGRAMA DE HEMOVIGILANCIA
: 11. Realizar Auditorias de Calidad contribuyendo al cumplimiento del Programa de auditoria para el Mejoramiento de la Calidad- PAMEC Institucional de acuerdo a programación	Realizar Auditorias de Calidad contribuyendo al cumplimiento del Programa de auditoria para el Mejoramiento de la Calidad- PAMEC Institucional de acuerdo a programación	Realizar Auditorias de Calidad contribuyendo al cumplimiento del Programa de auditoria para el Mejoramiento de la Calidad- PAMEC Institucional de acuerdo a programación
12. Retroalimentar los hallazgos de las auditorias en los espacios definidos por la Subred. 19. Participar activamente en los diferentes comités asistenciales y administrativos de la institución.	Retroalimentar los hallazgos de las auditorias en los espacios definidos por la Subred. 19. Participar activamente en los diferentes comités asistenciales y administrativos de la institución.	Retroalimentar los hallazgos de las auditorias en los espacios definidos por la Subred. 19. Participar activamente en los diferentes comités asistenciales y administrativos de la institución.
13. Custodiar y responder por los bienes a cargo	Custodiar y responder por los bienes a cargo	Custodiar y responder por los bienes a cargo
14. Participar activamente en los diferentes comités asistenciales y administrativos de la institución.	Participar activamente en los diferentes comités asistenciales y administrativos de la institución.	Participar activamente en los diferentes comités asistenciales y administrativos de la institución.
15. Las demás actividades que surjan durante el desarrollo del objeto contractual y las solicitadas por el supervisor afines con las obligaciones del contrato	Las demás actividades que surjan durante el desarrollo del objeto contractual y las solicitadas por el supervisor afines con las obligaciones del contrato	Las demás actividades que surjan durante el desarrollo del objeto contractual y las solicitadas por el supervisor afines con las obligaciones del contrato

Milena Ramírez Martínez
1014195380
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente