Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-05	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
702 - 2025	Final	*12/02/2025* A *31/12/2025*

4. Nombre contratista	5. Tipo documento de Identidad	6. Número documento de identidad
MARIA JOSE ZABALA PIEDRAHITA	CC	1010125324

7. Objeto del contrato	8. Lugar de ejecución
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para la planificación e implementación de la transversalización del enfoque de derechos de las mujeres y de género, en el marco de los procesos misionales de la Agencia.	META - Villavicencio Grupo Territorial Meta y Orinoquia

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adicciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	Si
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	Si
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	Si

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

NRO	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
702 - 2025	Final	*12/02/2025* A *31/12/2025*

1	Acompañar la atención diferencial de las mujeres y personas con Orientación Sexual e Identidad de Género Diversa (OSIGD) en los procesos misionales de la Entidad, mediante la formulación, implementación y seguimiento de los planes, programas, proyectos y acciones establecidos para la vigencia 2025.	Si	Para esta vigencia atendí y acompañé 11 casos de violencia basada en género -VBG, en Villavicencio, La Macarena, San Juan de Arama, Uribe, Lejanías y Acacías, articulé con instituciones que hacen parte de la ruta para lograr acceso a la justicia y medidas de protección para las víctimas como Comisarías de Familia, ICBF, Fiscalía, entre otras. Articulé con profesionales facilitadores y psicosocial para los primeros auxilios psicológicos y la atención por parte de la EPS a mujeres víctimas. Me reuní con la FAO, para establecer agenda conjunta de prevención de violencia basada en género y masculinidades. También apoyé en la construcción de metodologías e información sobre las rutas de atención en los municipios donde prestan la asistencia técnica bajo el proyecto FRESS. En cuanto a la agenda de género, se realizó el proceso de Masculinidades, la Escuela de formación política para mujeres, escuela popular de mujeres sobre VBG y DSYDR, el proceso de formación en formulación de proyectos con enfoque de género Formula Mujer y, talleres de prevención de VBG, en articulación con GIZ, Veeduría Mujeres Libres de Violencia, la Unillanos y la Secretaría de la Mujer Departamental, respectivamente. Participé de las reuniones y Comités de seguimiento del proyecto de acompañamiento psicosocial y jurídico a familias Auto Sar, así como también las actividades colectivas y apoyé las convocatorias. Asistí a reunión para encuadre y comité técnico del convenio 1649-2025, que será el proyecto de prevención de VBG y derechos sexuales y reproductivos en los dos ETCR´s y Villavicencio.
2	Orientar la transversalización del enfoque de derechos de las mujeres y de género en la Entidad, en los procesos misionales liderados por el Grupo Territorial, a través de asistencia técnica en la elaboración, implementación y seguimiento de estrategias definidas por la supervisión, de acuerdo con los lineamientos de la ARN.	Si	Realicé proceso de formación interno al GT Meta, durante el año se hicieron talleres sobre roles y estereotipos, transversalización del enfoque de género, Resolución 1325 del 2000, violencia intrafamiliar, violencia sexual, Política Institucional Policarpa para la atención a casos de VBG internos, entre otros. Me reuní con profesionales que hacen parte del comité para la atención de los casos de VBG según el protocolo interno para organizar el plan de acción para la vigencia 2025 y el manejo y atención a los casos de manera educativa. Estuvimos en reunión con la procuradora provincial del Meta, donde surgió invitación a una capacitación donde participaron los alcaldes de diferentes municipios del Meta y, personerías. Allí pudimos dar a conocer la misionalidad de la ARN, los casos de VBG, falencias en las rutas de atención y los espacios de incidencia a fortalecer por parte de las autoridades municipales. Orienté a profesionales de reintegración en la elaboración de acciones afirmativas e inclusión del enfoque de género en las iniciativas productivas del programa de atención diferencial. También apoyé la construcción y acompañé el encuentro donde se realizó el dispositivo de género con comparecientes de la fuerza pública ante la JEP. Orienté a facilitadores/as en la elección de las priorizaciones de las metas del PRI con enfoque de género. Realicé asistencia técnica a la Secretaría de la Mujer de Vista Hermosa sobre transversalización del enfoque de género y Plan de Acción de la Resolución 1325 de 2000.

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
702 - 2025	Final	*12/02/2025* A *31/12/2025*

3	Brindar herramientas técnicas para la transversalización del enfoque de derechos de las mujeres y de género en la formulación, implementación y seguimiento de planes de reincorporación individual y colectiva en el marco del Programa de Reincorporación Integral.	Si	Incluí la oferta que hay para las mujeres y población LGBTI, para ser priorizadas en el PRI. Construí metodologías sobre derechos de las mujeres firmantes de paz. Apoyé la elaboración de las metodologías de todos los procesos de formación en género como Masculinidades, Escuela de formación política para mujeres, escuela popular de mujeres sobre VBG y DSYDR, formación en formulación de proyectos con enfoque de género Formula Mujer y, talleres de prevención de VBG, también participé como tallerista de los mismos. Asistí a la socialización de la caja de herramientas del Programa de Reincorporación Colectiva. A través de una matriz, se incluyó, identificó y mapeó la oferta relacionada al cumplimiento del PRI conforme a lo articulado con las instituciones del orden departamental, municipal y organizaciones. Apoyé la metodología construida por el equipo del GT Meta para un proceso de formación interno en articulación con la Unillanos sobre la inteligencia artificial, comunicación y pedagogía de paz, en esta metodología apoyé en la inclusión de temas como los sesgos de género de las IAS, Resolución 1325/2000 y, comunicación con enfoque de género. Participé de taller pedagógico presencial y virtual sobre la medición Índice de Reincorporación y ajuste a planes de reincorporación. Asistí a reunión virtual sobre cierre de acciones y evaluación del ciclo anual, en el marco del PRI. Apoyé en el seguimiento de Planes individuales de Reincorporación para identificar el avance en el índice, acorde a los lineamientos establecidos en el PRI.
4	Apoyar el seguimiento a proyectos, contratos y/o convenios que se desarrollan en el territorio de acuerdo con las orientaciones de la supervisión.	Si	He estado acompañando todo lo concerniente a las convocatorias y atenciones que se realizan a las familiar del proceso de Auto Sar, de manera colectiva e individual, asisto a los comités operativos para el seguimeinto del contrato. Asistí a reunión con la FAO para el inicio del proyecto de fortalecimiento a iniciativas productivas del grupo territorial, el cual se plantea también aportar al empoderamiento económico de las mujeres firmantes beneficiarias, de manera directa o indirecta. Participé en la socialización del diagnóstico final del proceso de participación política electoral de las mujeres firmantes, ejecutado por ARTEMISAS en la ciudad de Cali, en donde nos enseñaron la caja de herramientas. Me reuní con profesional de FAO, para seguimiento a la agenda construida para la asistencia técnica sobre temas de cuidado y corresponsabilidad. De otro lado, dando inicio al convenio 1649 de 2025, atendí las reuniones de encuadre y las solicitudes de socializar convocatoria a equipo primario para el envío de hojas de vida con el perfil de gestoras comunitarias que se requiere para la ejecución del mismo. Así mismo, asistí al primer comité operativo de este proceso para conocer la organización CORPAMUJER que es quien ejecutará el proyecto en los territorios definidos.

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
702 - 2025	Final	*12/02/2025* A *31/12/2025*

5	Apoyar la difusión y socialización de materiales pedagógicos para la sensibilización y orientación del enfoque de mujeres y género con los Grupos Territoriales y la población sujeto de atención.	Si	Junto con la profesional de comunicaciones trabajamos en diferentes piezas gráficas para la socialización y difusión de la ruta de atención interna a casos de violencia basada en género con los cotactos de las instituciones, del trabajo doméstico y de cuidado no remunerados, del día de las madres, del día Internacional de la Diversidad Sexual y de Género, Apoyé en la construcción de los textos de las publicaciones sobre los diferentes procesos de formación que se lideraron desde el enfoque de género. Apoyé la construcción de material pedagógico para las actividades de formula mujer y, todos los procesos de formación tanto para hombres y mujeres firmantes y de comunidad, apoyé la construcción de piezas gráficas con rutas de atención a casos de VBG de los municipios donde se benefician firmantes con la estrategia de sostenibilidad que ejecuta FAO. Apoyé la construcción de material pedagógico de unas fichas con fotos de 10 mujeres con su rol en la historia y la distinción de los liderazgos, se imprimieron para hacer un ejercicio participativo. Realicé metodología para la actividad del 25N "Día Internacional para la Eliminación de la Violencia hacia las Mujeres" que se desarrolló para el GT. También realicé la metodología que usé en taller de prevención en VBG en Puerto Rico Meta. Apoyé en la difusión del video documental de mujeres firmantes de paz que realizó el equipo de comunicaciones de la ARN, por la conmemoración del 25N. Organizamos una tarjeta y un buzón de mensajes como estrategia pedagógica para prevenir y abordar el acoso y cualquier tipo de violencia al interior del GT.
6	Apoyar acciones de incidencia e identificación de la oferta municipal y departamental para el acceso de mujeres y personas OSIGD de los procesos misionales de la Entidad.	Si	Se revisó los resultados de la incidencia en los Planes de Desarrollo y las actividades del Plan de Acción del Meta; Sostuvimos reunión con la Secretaria de la Mujer Departamental, en la cual se plasmó una agenda de trabajo y algunos de los talleres estuvieron orientados a darle continuidad a los desarrollados en el 2024 para lograr un mayor impacto, estos temasfueron: huertas caseras, crianza amorosa, empoderamiento económico, masculinidades corresponsables, derechos de las mujeres y el cuidado. Estuve en comunicación con diferentes instituciones que hacen parte de la ruta de atención para lograr una mejor atención a las víctimas de VBG atendidas desde el GT. Participé del espacio de elección de mujeres firmantes de paz en la ruralidad, para ocupar espacio de representatividad en los Consejos Territoriales. Participé del encuentro nacional de enlaces de género, en donde se abordaron temas que requiere inclusión del enfoque diferencial del PRI, también, se abordó el plan anual de adquisiciones y la estrategia de prevención a casos de VBG y DSYDR. También, se trazó plan de acción de 2025. Apoyé el proceso de la convocatoria del encuentro internacional de mujeres firmantes lideresas y del GT se eligió a una para participar de este escenario que se desarrolló en octubre. Articulamos con Secretaría de la Mujer Departamental para agenda 2026, así como también, con GIZ y la Fundación Ingeniar Talentos para seguir con procesos de formación que beneficien a firmantes de paz.

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
702 - 2025	Final	*12/02/2025* A *31/12/2025*

7	Participar en reuniones institucionales e interinstitucionales requeridas, de acuerdo con las orientaciones de la supervisión, en el marco de los procesos misionales de la entidad, para el desarrollo de planes, programas y proyectos con enfoque de género.	Si	Sostuvimos reunión con la Secretaría de la Mujer del Meta, donde se elaboró agenda a partir de la oferta institucional para mujeres y población LGBTI firmantes de paz. Asistí al Comité de Trata de Personas de Villavicencio, en la primera sesión del año, en donde se realizó plan de acción 2025. Acompañé la mesa social en el marco del CDR, que tiene como fin articular y establecer unas acciones que beneficien a las mujeres víctimas de violencia y, en materia de atención, derechos sexuales y reproductivos. Así mismo, participé en el Mecanismo Articulador del Meta. Me reuní con enlace de reincorporación de Acacías, para vincular a las mujeres en la oferta institucional. Realicé la solicitud de la vinculación de las mujeres firmantes en la mesa de la mujer de Acacías y la necesidad vincular al GT en el Mecanismo Articulador para abordar los casos de VBG de manera efectiva. Participé en reunión con la secretaría de gobierno de Villavicencio, con el fin de incluir en el plan de acción del Consejo Municipal de Reincorporación acciones dirigidas a prevenir las VBG, fortalecer las capacidades y participación de las mujeres. Estuve en reunión con la Secretaría de la Mujer de Vista Hermosa, con el fin de establecer agenda que incluyó a hombres y mujeres firmantes para prevenir VBG, acceso a la oferta y actividades que fortalezcan las capacidades e incidencia política de las mujeres. Asistí a socialización del PAN de la Resolución 1325 de 2000, invitación de LIMPAL. Asistí a las reuniones del Comité primario que se realizaron para hacer seguimiento a las acciones de cada proceso.
8	Acompañar en el fortalecimiento organizativo de los procesos de mujeres sujeto de atención de las rutas misionales de la entidad, promoviendo el liderazgo, empoderamiento, autonomía económica y su ciudadanía activa.	Si	acompañé las sesiones y los cierres de los procesos de formación en los diferentes municipios donde se llevaron a cabo. Estuve en reunión con tres organizaciones de mujeres, en la cual se les socializó una convocatoria del fondo canadiense, y apoyé en la elaboración de dos análisis de género que exigía la convocatoria para que se pudieran presentar dos cooperativas lideradas por mujeres, organicé la base de datos de las diferentes organizaciones dirigidas por mujeres o cuya participación sea superior a la de los hombres. Ayudé en el proceso de selección de los y las firmantes que participaron en el Mosquetero Fest, que fue un espacio para fortalecer las capacidades comunicativas de los medios de comunicación liderados por firmantes de paz, pero que además hizo énfasis en prevención de VBG. Adicionalmente, apoyé la elección, metodología y toda la logística junto con Misión de Verificación de la ONU, para garantizar la participación de las firmantes que participaron como talleristas de pedagogía para la paz en el marco del Mosquetero Fest. Apoyé y acompañé las sesiones de la escuela popular de mujeres en el municipio de Acacías, donde participaron mujeres firmantes de paz de los municipios de Acacías, El Dorado, Guamal y Castilla y, mujeres de la comunidad que hacen parte de la mesa municipal de mujeres, esto con el fin de fortalecer los liderazgos, las redes de apoyo y de la incidencia en sus territorio Elaboré informe sobre las actividades realizadas que dan cumplimiento al CONPES 3931 de 2018 solicitado por el equipo de género y mujeres de nivel central.

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	**2. Informe**	**3. Periodo del informe**
702 - 2025	Final	*12/02/2025* A *31/12/2025*

9	Apoyar la implementación de acciones y estrategias dispuestas por la Entidad para la prevención y atención de violencias basadas en género -VBG- contra mujeres y personas OSIGD vinculadas a los procesos misionales de la ARN.	Si	Me reuní con profesional lider de ruta de reintegración a inicios de años para organizar plan de acción para el 2025 y, se organizó una agenda en conjunto para la implementación del enfoque de género y diferencial. Me reuní con profesional psicosocial y de salud para revisar semáforo de acciones del PRI y, construir las metodologías de la acción 1.1.2.1.4.A., para realizarlas en el municipio de Villavicencio y, en donde ha sido priorizada, de acuerdo a los lineamientos de nivel central. Aporté en la inclusión de temas de violencia basada en género a la metodología de la acción 1.1.2.1.4.A., para realizarlas en los municipios donde ha sido priorizada, de acuerdo a los lineamientos de nivel central. Cargué los casos de violencia basada en género en el aplicativo construido desde nivel central, se subieron los casos 2024 y 2025, para el proceso de revisión y la primera sesión del comité de seguimiento y revisión de los casos de vbg en todos los GT, que involucra firmantes de paz. Asistí a sesión de ITPS con enfoque de género en donde abordamos la VBG, estrategias de prevención y la seguridad desde una perspectiva de derechos humanos. Esta vigencia realicé acompañamiento y atención a casos de VBG, así como también realicé talleres de prevención de violencias en diferentes municipios del GT y a través de los distintos procesos de formación. He apoyado todo lo requerido desde nivel central para el inicio del convenio 1649-2025 que corresponde a estrategia de prevención de VBG y Derechos Sexuales y Derechos Reproductivos dirigido a mujeres y hombres firmantes de paz, así como a NNA hijos e hijas de firmantes.
10	Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de los mismos.	Si	Atendí la solicitud de la profesional de seguimiento para dar respuesta a requerimiento de las acciones de incidencia política en donde se fortaleció a mujeres y población LGBTI firmantes de paz, durante la vigencia 2024. Atendí la solicitud de apoyar los análisis de género para la convocatoria del fondo canadiense, realicé los documentos enviados a la Fiscalía, ICBF y Comisarías en algunos de los casos de VBG, elaboré la agenda interna y externa en temas de género, prioricé —de acuerdo a la oferta institucional— las acciones del PRI con enfoque de género y diferencial que pueden incluir los y las firmantes de paz del GT. apoyé con respuesta a derecho de petición elevado por LIMPAL. Tramité de manera adecuada los documentos que van dirigidos a gestión documental, correspondiente a las actividades lideradas como enlace de género y mujeres.

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato	**SI:** X	**NO:**
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	**SI:** X	**NO:**
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	**SI:** X	**NO:**
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	**SI:** X	**NO:**

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista		**Aprobación supervisión (firma electrónica)**
Firmado digitalmente por Maria Jose Zabala Piedrahita		Mónica Gómez Rubiano Firmado digitalmente por MÓNICA PIEDAD GÓMEZ RUBIANO
Nombre: MARIA JOSE ZABALA PIEDRAHITA	**Nombre:**	MÓNICA PIEDAD GÓMEZ RUBIANO
	Cargo:	COORDINADORA
	Fecha:	31/12/2025

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx