ALCALDÍA DE PUERTO GAITÁN, META	FORMATO ÙNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÒN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÒN			Puerto Gaitán Potencia Natural
	CONTRATACIÒN			
	Código: SCO-FR-110	Versión: 01	Vigencia: 01/08/2025	

FECHA DEL INFORME:	02/11/2025

1 INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

NÚMERO DE PROCESO:	**CD-827-2025**
NÚMERO Y FECHA DEL CONTRATO:	0886-2025 DEL 23 DE JULIO DE 2025
CLASE DE CONTRATO:	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES**
OBJETO:	**"BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA PROFESIONAL ESPECIALIZADA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN Y EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN LA SECRETARÍA GENERAL Y ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE PUERTO GAITÁN - META".**
NOMBRE DEL CONTRATISTA CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	JONATHAN GUSTAVO SANGUINO PEREZ C.C. 1.152.441.029 DE MEDELLIN - ANTIOQUIA
CONDICIONES INICIALES	
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS ($ 24.000.000) M/CTE
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CUATRO (04) MESES
FECHA DE INICIO:	23/07/2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	22/11/2025
MODIFICACIONES	
CESION:	N/A
PRORROGA:	UN (01) MES Y UN (01) DIA
TOTAL, PLAZO DE EJECUCIÓN:	CINCO (05) MESES Y UN (01) DIA
ADICION:	SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($6.200.000) M/CTE
NUEVO VALOR DEL CONTRATO:	TREINTA MILLONE DOSCIENTOS MIL PESOS ($ 30.200.000) M/CTE
SUSPENSION:	N/A

REINICIO:	N/A
MODIFICATORIA / ACLARATORIA:	N/A
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	23 DE DICIEMBRE DE 2025

2. DESARROLLO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDAD ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1	Brindar asistencia técnica especializada para la identificación, análisis y fortalecimiento de las herramientas de gestión institucional existentes en la administración pública territorial.	- Se adelantó un diagnóstico sobre el uso actual de las herramientas de gestión institucional, con especial énfasis en la aplicación del MIPG. - Se consolidó información documental y entrevistas con responsables de procesos, identificando fortalezas y oportunidades de mejora. - Se elaboró una matriz de hallazgos preliminares como insumo para el fortalecimiento de la gestión.
2	Proveer asistencia técnica especializada en el desarrollo de las estrategias orientadas a garantizar la calidad e integridad en la prestación del servicio público en el municipio de Puerto Gaitán.	- Se propuso un plan de trabajo basado en el ciclo PHVA, articulado al MIPG, para orientar acciones de mejora continua. - Se realizaron sesiones técnicas con los distintos directores de la dependencia para socializar los lineamientos de calidad y su aplicación en la gestión institucional. - Se definieron indicadores de seguimiento iniciales enfocados en eficiencia administrativa y transparencia en la gestión.
3	Ofrecer asistencia técnica especializada en el seguimiento técnico para la implementación de mejoras en los procesos operativos y estratégicos de la Secretaría General y Administrativa.	- Se estableció un cronograma de seguimiento mensual para evaluar avances en procesos priorizados (planeación, gestión documental y control interno). - Se realizó el primer acompañamiento a la actualización de procedimientos internos, verificando su alineación con el MIPG. - Se emitió un reporte técnico con los avances identificados en el proceso de gestión documental.

4	Prestar asistencia técnica especializada para asegurar la articulación de las acciones desarrolladas con los planes, programas y proyectos del Plan de Desarrollo Municipal vigente.	- Se realizó la revisión general de los programas y proyectos del Plan de Desarrollo Municipal para identificar su articulación con las acciones ejecutadas en la Secretaría. - Se elaboró un informe de articulación inicial que evidencia cómo las actividades desarrolladas contribuyen al cumplimiento de los propósitos institucionales del Plan. - Se participó en reuniones técnicas para coordinar la coherencia entre los proyectos de inversión y los objetivos estratégicos del municipio.
5	Realizar asistencia técnica especializada en los procesos de identificación, formulación, gestión, seguimiento, evaluación y registro de proyectos de inversión en las plataformas MGA Web y PIIP de la Secretaría General y Administrativa.	- Se efectuó una revisión del estado del proyecto de inversión actualmente en ejecución a cargo de la Secretaría, registrado bajo el código PBIN 2024505680119, verificando su avance y cumplimiento. - Como resultado del análisis, se identificó la necesidad de formular un nuevo proyecto que permita responder a los requerimientos de la dependencia y contribuir al cumplimiento de sus metas institucionales. - Se adelantaron las primeras acciones de recopilación de información para estructurar esta nueva iniciativa bajo la Metodología General Ajustada (MGA Web).
6	Facilitar asistencia técnica especializada en la revisión y reporte de los ajustes de los proyectos de inversión a cargo de la Secretaría General y Administrativa.	- Se revisó la planeación del proyecto vigente, identificando aspectos susceptibles de ajustes para garantizar su adecuada ejecución. - Se elaboró un reporte preliminar con observaciones técnicas y recomendaciones para fortalecer la gestión del proyecto actual. - Se presentaron recomendaciones a la supervisión respecto a la viabilidad de los ajustes identificados.

Como contratista del Municipio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato.

Jonathan Sanguino

JONATHAN GUSTAVO SANGUINO PEREZ
CONTRATISTA

3 CERTIFICACIÒN DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE PAGO A LA SEGURIDAD SOCIAL

A la fecha de presentación de los documentos requeridos para el pago, la/el supervisor certifica que la contratista cumplió en el periodo del 23 octubre de 2025 al 22 de noviembre de 2025, con el pago conforme a los documentos soportes de Aportes Obligatorios al Sistema de Seguridad Social (SALUD, PENSION y ARL) correspondiente a los ingresos provenientes del Contrato de Prestación de Servicios suscrito con la Alcaldía del Municipio de Puerto Gaitán-Meta, materia del presente pago.

La certificación la realizo previa verificación del pago por los medios electrónicos de la Planilla del pago a la Seguridad Social, PILA Planilla Integrada de Liquidación de Aportes al pago a la Seguridad Social, correspondiente a la planilla de **OCTUBRE** 90927834 pagada el 26 de noviembre de 2025, con pago a SALUD NUEVA EPS, PENSIONES COLPENSIONES y ARL POSITIVA. Correspondiente al mes **OCTUBRE** de 2025 respectivamente, adjunta en UN (01) folio.

MES	No PLANILLA	FECHA PAGO DE PLANILLA	VALOR DEL 40% IBC	SALUD	PENSIÓN	ARL	TOTAL
JULIO	89238958	25/08/2025	$1.600.000	$201.800	$258.300		$460.100
JULIO	89247296	26/08/2025	$1.600.000			$8.500	$8.500
AGOSTO	89267264	25/09/2025	$2.400.000	$300.000	$384.000	$12.600	$696.600
SEPTIEMBRE	90089385	27/10/2025	$2.400.000	$300.000	$384.000	$12.600	$696.600
OCTUBRE	90927834	26/11/2025	$2.400.000	$300.000	$384.000	$12.600	$696.600
VALOR TOTAL							$2.558.400

La presente supervisión se abstendrá de verificar el pago de seguridad social del mes noviembre, en razón a lo preceptuado en el Decreto 1273 del 23 de julio de 2018, Articulo 3.2.7.6 *Plazos*. Entendiendo que la obligación del pago es mes vencido.

4 BALANCE FINANCIERO DE EJECUCION DEL CONTRATO A LA FECHA. El siguiente es el balance financiero de ejecución del contrato:

	Concepto	Valor
a	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 24.000.000
b	VALOR ADICIONES (si aplica)	$ 00.00
c	VALORES PAGADOS	$ 12.000.000
d	VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME	$ 6.000.0000
e	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	$6.200.0000
f	Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)	N.A
g	Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)	N.A.

5 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA: En mi calidad de Supervisor Certifico que el contratista hizo entrega en medio físico y digital de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución.

6 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN: En mi calidad de Supervisor Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión.

7 CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR:

En cumplimiento con las tareas de vigilancia de la ejecución contractual e informar al alcalde del Municipio de Puerto Gaitán, respecto del desarrollo del contrato, verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales durante la ejecución del contrato y en desarrollo de las obligaciones legales contenidas en los artículos 83, 84 y siguientes de la ley 1474 de 2011 y el Manual de Contratación y de Supervisión e Interventoría del Municipio.

Por medio del presente escrito certifico en mi calidad de SUPERVISORA del contrato 0886-2025 del 23 de julio de 2025, que, el contratista JONATHAN GUSTAVO SANGUINO PEREZ, identificado con C.C 1.152.441.029 DE MEDELLIN - ANTIOQUIA, durante este periodo, cumplió a satisfacción las actividades descritas en el presente informe que corresponde al pago parcial del periodo del **23 de octubre de 2025 al 22 de noviembre de 2025**, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral, razón por la cual se autoriza el pago parcia N° 4 por el valor de **SEIS MILLONES DE PESOS ($ 6.000.000) M/CTE.**

DIANA CAROLINA ZULUAGA BETANCOURT
SECRETARIA GENERAL Y ADMINISTRATIVA

Elaboró: Jonathan Gustavo Sanguino Pérez	Revisó: Hather Willian Bohórquez Torres	Aprobó: Diana Carolina Zuluaga Betancourt
Cargo: Profesional Especializado CPS-886 de 2025	Cargo: Profesional CPS-891 de 2025	Cargo: Secretaria General y Administrativa

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1152441029	JONATHAN GUSTAVO SANGUINO PEREZ	Calle 20 Mz 27	3023893027	jonathansanguino02@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		META	PUERTO GAITÁN		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-10	2025-10	I	26/11/2025	90927834	$703.400	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	300.000	0		0		0	15	2.900	0	302.900	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	384.000	0	0	0	0	15	3.700	0	387.700	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	12.600				12.600	15	200	12.800			126	12.800	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	15	0	0	0
ICBF				
0	15	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	300.000	302.900
Pensión	1	384.000	387.700
Riesgos Laborales	1	12.600	12.800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	696.600	703.400

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1152441029	JONATHAN GUSTAVO SANGUINO PEREZ	Calle 20 Mz 27	3023893027	jonathansanguino02@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			META	PUERTO GAITÁN	NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-10	2025-10	I	26/11/2025	90927834	$703.400	

ETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estudiante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
CC	1152441029	SANGUINO PEREZ JONATHAN GUSTAVO	59	0			N																	25-14	2.400.000	384.000	0	0	0	0	EPS037	2.400.000	300.000	14-23	2.400.000	1	12.600		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información