INFORME DE SUPERVISION Y CUMPLIMIENTO CONTRATO DE CONSULTORÍA No. MCMCCC126-2025

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA

FECHA DEL INFORME:	18 de diciembre de 2025
PERIODO DEL INFORME:	Del 05 de junio al 04 de agosto de 2025
CONTRATISTA	KARARA S.A.S.
CC. NO. / NIT.	901.928.543-1
CONTRATO No.	MCMCCC126-2025
OBJETO	PARAMETRIZACIÓN, CONFIGURACIÓN, DESPLIEGUE Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE UNA PLATAFORMA TECNOLÓGICA CLOUD COMPUTING PARA LA GESTIÓN DIGITAL INTEGRAL DE LA COMISARÍA DE FAMILIA DE CAMPOALEGRE, INCORPORANDO TECNOLOGÍAS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL (IA), BAJO LA MODALIDAD DE SOFTWARE COMO SERVICIO (SAAS)
DURACION DEL CONTRATO	DOS (2) MESES.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$37.500.000.00
FORMA DE PAGO	El Municipio de Campoalegre cancelara un 50% de anticipo, a la legalización del contrato y 50% a la entrega de la solución final y a entera satisfacción de la Alcaldía de Campoalegre. Presentación del original de la certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, la factura y/o cuenta de cobro correspondiente y presentación de pago a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y parafiscales. El pago estará supeditado a la existencia de disponibilidad de recursos y al recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato.
CDP	2025000474 del 05 de junio de 2025
RP	2025000791 del 05 de junio de 2025
CÓDIGO PRESUPUESTAL Y FUENTE	FORTALECIMIENTO A LA CONVIVENCIA Y LA SEGURIDAD CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE. FORTALECIMIENTO A LA CONVIVENCIA Y LA SEGURIDAD CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE – FUENTE: 1.3.3.3.20.3.01-RB-ESTAMPILLA PRO JUSTICIA FAMILIAR
FECHA ACTA DE INICIO	05 de Junio de 2025

ADICIÓN/ PRORROGA			
Valor	N/A	**Tiempo**	N/A

APORTES SEGURIDAD SOCIAL	**No. DE PLANILLA**	**MES**	**VALOR PAGADO**

	87605009	Junio de 2025	$413.300
	88459708	Julio de 2025	$413.300
	33474754	Junio de 2025	$1.104.300
	33868576	Julio de 2025	$1.104.300
	33568691	Junio de 2025	$1.070.100
	33860969	Julio de 2025	$1.070.100
	33510372	Junio de 2025	$696.600
	33833605	Julio de 2025	$696.600
	9487754206	Junio de 2025	$1.084.500
	9489500369	Julio de 2025	$1.084.500
	33448142	Junio de 2025	$1.104.300
	33810256	Julio de 2025	$1.104.300
TOTAL		N/A	

RUT	**CODIGO ACTIVIDAD ECONOMICA:**	6201	**REGIMEN**	Responsable de IVA

N.	**OBLIGACIÓN**	**DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**EVIDENCIAS**	**NIVEL DE CUMPLIMIENTO**
1	**Instalación, configuración y puesta en producción del software para la gestión digital integral de la Comisaría, incorporando tecnologías de inteligencia artificial (IA)**	El contratista completó el despliegue de la plataforma en una instancia cloud dedicada, incluyendo la configuración del subdominio https://legalix.karara.co, la aplicación de certificados de seguridad y la creación de las cuentas de administrador iniciales para el personal clave de la Comisaría de Familia de Campoalegre. De igual manera, realizó todas las parametrizaciones solicitadas por el personal técnico de la Comisaría de Familia de Campoalegre, para el correcto funcionamiento de la plataforma.	ANEXOS	CUMPLE
	Parametrización y configuración del Módulo de Autenticación y Seguridad, el cuál debe	El contratista realizó la parametrización y configuración de protocolos de cifrado para el manejo seguro de contraseñas; Desarrollo y parametrización de la lógica de inicio de sesión; Establecimiento de	ANEXOS	CUMPLE

2	**permitir iniciar sesión de forma segura para acceder a la plataforma según el rol asignado (funcionario, administrador y/o los que se definan), crear y gestionar usuarios con roles diferenciados (Comisario, secretaria, Apoyo Psicosocial, Consulta) para controlar el acceso a las funcionalidades y registrar logs de acceso y cambios para mantener una bitácora de auditoría.**	políticas de seguridad, Creación y parametrización de los perfiles requeridos; Definición de una matriz de acceso donde se asocian los roles con sus permisos específicos; Implementación de la interfaz administrativa para la creación, edición, activación y desactivación de cuentas de usuario vinculadas a sus respectivos roles; Implementación del sistema de trazabilidad; Configuración de registros de acceso; Implementación de logs a nivel de base de datos para registrar modificaciones en registros sensibles, garantizando la integridad de la auditoría; al igual que las pruebas de control de acceso y las respectivas validación de sesiones.		
3	**Parametrización y configuración del Módulo de Registro de Casos (Violencia Intrafamiliar y otros), el cuál debe permitir registrar nuevos casos con datos de la víctima, agresor y situación reportada para iniciar su gestión, asociar documentos y evidencia digital a cada caso para mantener un expediente completo y consultar y actualizar los datos de los casos existentes.**	El contratista realizó la parametrización y configuración de los campos necesarios para capturar los datos detallados de la víctima, el agresor y el relato de la situación reportada; Desarrollo de la funcionalidad que permite asociar y centralizar toda la información de un caso en un solo lugar; Implementación del sistema de carga (upload) para adjuntar documentos, imágenes o pruebas electrónicas a cada expediente; Creación de herramientas de búsqueda avanzada para localizar casos existentes por diversos criterios (nombre, fecha, tipo de violencia); Programación de la lógica que permite editar y mantener al día la información de los casos a medida que avanza su gestión; Aplicación de reglas de negocio para asegurar que la información obligatoria de las víctimas y agresores sea capturada correctamente.	ANEXOS	CUMPLE

4	**Parametrización y configuración del Módulo de Medidas de Protección, el cuál debe permitir registrar y emitir medidas de protección para salvaguardar a las víctimas y configurar alertas para el seguimiento de cumplimiento y vencimientos de las medidas.**	El contratista realizó la parametrización y configuración de los tipos de medidas legales que se pueden emitir para garantizar la seguridad de las víctimas; Parametrización de plantillas para la emisión formal de las medidas de protección registradas; Desarrollo de notificaciones automáticas para el seguimiento del cumplimiento de las medidas vigentes; Configuración de recordatorios preventivos sobre la caducidad de las medidas para facilitar su prórroga o revisión oportuna; Implementación de una vista de monitoreo que permita ver el estado actual (activo/vencido) de todas las medidas asignadas a un caso.	ANEXOS	CUMPLE
5	**Parametrización y configuración del Módulo REDAM, el cuál debe permitir registrar deudores alimentarios en el REDAM para garantizar el cumplimiento de cuotas alimentarias y consultar y actualizar el estado de los registros REDAM.**	El contratista realizó la parametrización y configuración de la creación de los formularios para la captura de datos de deudores, incluyendo información personal, detalles de la sentencia o acuerdo y monto de la mora; Implementación de filtros de búsqueda avanzados para localizar deudores registrados y verificar su estado en tiempo real; Programación de la lógica que permite modificar el estado de los registros, según el cumplimiento de las obligaciones; Configuración de reglas para asegurar que los registros cumplan con los requisitos legales antes de ser almacenados en el sistema; Configuración de logs de auditoría específicos para el módulo REDAM, registrando quién y cuándo actualizó el estado de un deudor para prevenir alteraciones no autorizadas; Parametrización de listados descargables de deudores morosos para facilitar el reporte a las autoridades competentes.	ANEXOS	CUMPLE

6	**Parametrización y configuración del Módulo de Conciliaciones, el cuál debe permitir registrar solicitudes de conciliación en asuntos familiares, agendar audiencias de conciliación y generar el acta correspondiente y registrar el resultado de la conciliación (acuerdo/no acuerdo).**	El contratista realizó la parametrización y configuración de la interfaz para capturar los datos de las partes (convocante y convocado), el asunto a tratar (alimentos, custodia, visitas, etc.) y los hechos de la solicitud; Creación de un calendario dinámico para la asignación de fechas y horas de audiencias, evitando cruces de agenda entre los funcionarios conciliadores; Desarrollo de plantillas automatizadas que extraen la información del caso para generar el Acta de Conciliación o Constancia de No Acuerdo de forma estandarizada; Configuración de las opciones de cierre de expediente, permitiendo categorizar técnicamente el desenlace como "Acuerdo", "No Acuerdo"; Activación de alertas automáticas (vía correo o dentro del sistema) para recordar a los funcionarios las audiencias programadas para el día.	ANEXOS	CUMPLE
7	**Parametrización y configuración del Módulo de Restablecimiento de Derechos (PARD), el cuál debe permitir abrir procesos administrativos de restablecimiento de derechos para menores en riesgo, registrar diagnósticos psicosociales, planes de atención y medidas adoptadas y generar alertas sobre vencimientos de plazos procesales.**	El contratista realizó la parametrización y configuración de la funcionalidad para iniciar expedientes administrativos específicos para menores en situación de riesgo o vulnerabilidad; Desarrollo de campos técnicos para el registro de valoraciones por parte del equipo interdisciplinario (psicología, trabajo social, etc.); Implementación de herramientas para definir y documentar las acciones y compromisos destinados al restablecimiento de los derechos del menor; Configuración de las opciones legales para documentar las decisiones tomadas por la autoridad competente dentro del proceso; Programación de notificaciones	ANEXOS	CUMPLE

		automáticas basadas en los plazos procesales legales para evitar la pérdida de competencia o términos; Creación de una vista administrativa que permite a los comisarios y equipos técnicos visualizar los días restantes para cada etapa del proceso PARD; Configuración de permisos de acceso restringido para asegurar que la información de los menores solo sea visible por el personal autorizado según su rol.		
8	**Parametrización y configuración del Módulo de Seguimiento y Sanciones, el cuál debe permitir registrar incumplimientos de medidas de protección e imponer sanciones documentadas por incumplimiento (multas, arresto, entre otras).**	El contratista realizó la parametrización y configuración de la funcionalidad para reportar fallos en las medidas de protección, permitiendo asociar pruebas, testimonios o reportes policiales al expediente; Configuración técnica de los diferentes tipos de sanciones legales, tales como multas y órdenes de arresto, entre otras permitidas por la ley; Programación de la lógica que permite vincular una sanción específica a un incumplimiento previamente registrado, manteniendo la trazabilidad del proceso sancionatorio; Aseguramiento de que cada registro de sanción quede debidamente logueado en el sistema, indicando el funcionario responsable de la acción.	ANEXOS	CUMPLE
	Parametrización y configuración del Módulo de Reportes y Estadísticas, el cuál debe permitir generar reportes de casos por tipo, estado, tiempos de respuesta y reincidencias y exportar reportes en PDF y Excel.	El contratista realizó la parametrización y configuración de la lógica técnica para extraer y procesar datos masivos de los módulos de Casos, PARD y Conciliaciones; Configuración de criterios de búsqueda por tipo de caso, estado actual, rangos de fechas y reincidencias; Programación de algoritmos para medir el tiempo transcurrido entre la apertura de un caso y sus actuaciones principales,	ANEXOS	CUMPLE

9		permitiendo evaluar la eficiencia operativa; Implementación de las librerías necesarias para convertir los reportes dinámicos en archivos descargables de alta fidelidad en PDF y Excel; Creación de vistas gráficas que consolidan las cifras de violencia y restablecimiento de derechos para una lectura rápida por parte de la dirección; Configuración de cruces de datos para identificar víctimas o agresores recurrentes dentro del sistema; Pruebas de verificación para asegurar que la información exportada coincida exactamente con los registros activos en la base de datos.		
10	**Parametrización y configuración del Módulo de Notificaciones y Alertas, el cuál debe permitir enviar alertas automáticas sobre vencimientos de medidas, audiencias próximas y seguimientos pendientes.**	El contratista realizó la parametrización y configuración de la Programación de la lógica que dispara notificaciones automáticas basadas en las fechas registradas en otros módulos (ej. proximidad de una audiencia de conciliación o vencimiento de una medida de protección); Implementación de una bandeja de entrada o "dashboard" de tareas que lista cronológicamente las actuaciones que requieren atención inmediata del funcionario; Diseño técnico de los mensajes (vía sistema o correo electrónico) para que incluyan datos dinámicos como el número de expediente, nombre de la víctima y tipo de trámite; Integración técnica para que las alertas de audiencias próximas se visualicen de forma destacada en la agenda del despacho; Configuración de los días previos con los que el sistema debe avisar sobre un vencimiento	ANEXOS	CUMPLE
11	**Parametrización y configuración del Módulo de Auditoría y Trazabilidad, el cuál debe permitir consultar registros de todas las**	El contratista realizó la parametrización y configuración de la lógica para capturar automáticamente el "Quién", "Qué" y "Cuándo" de cada acción realizada en el sistema; Creación de un panel exclusivo para	ANEXOS	CUMPLE

	acciones realizadas en el sistema (auditoría).	administradores que permite visualizar el historial de transacciones mediante filtros por usuario, rango de fechas o módulo afectado; Configuración de registros que permiten comparar los valores anteriores y nuevos tras una modificación (control de versiones de datos), asegurando que se pueda identificar cualquier alteración en expedientes sensibles; Activación de registros específicos para eventos críticos como intentos fallidos de inicio de sesión, cambios de contraseñas y asignación de roles; Configuración de la base de datos para el almacenamiento eficiente de registros históricos sin afectar el rendimiento del sistema.		
12	**Parametrización y configuración del Módulo de Documentos, el cuál debe permitir adjuntar documentos electrónicos a los casos y medidas, y la búsqueda de documentos por metadatos y texto completo.**	El contratista realizó la parametrización y configuración de la funcionalidad para adjuntar documentos electrónicos en diversos formatos (PDF, imágenes, Word) asociados directamente a casos y medidas de protección; Configuración de etiquetas técnicas (fecha de creación, tipo de documento, funcionario que carga, ID del caso) para permitir una indexación precisa y rápida de la información; Integración de herramientas que permitan buscar palabras o frases específicas dentro del contenido de los documentos almacenados para agilizar la revisión de expedientes; Organización lógica de los archivos en el servidor para que cada documento esté vinculado de forma inequívoca al caso o medida correspondiente; Configuración de permisos para asegurar que solo los roles autorizados puedan visualizar o descargar documentos sensibles; Implementación de un visor interno que permita leer los documentos adjuntos sin necesidad de	ANEXOS	CUMPLE

		descargarlos, mejorando la agilidad operativa; Configuración de mecanismos que aseguren que una vez un documento es cargado y vinculado, su contenido no pueda ser alterado sin dejar rastro en la auditoría.		
13	**Preparar estructuras de datos que permitan interoperar con SIVIGE, ICBF y Policía.**	El contratista realizó la parametrización y configuración de los campos requeridos por los sistemas externos (SIVIGE, ICBF y Policía) y su correspondiente traducción técnica dentro de la base de datos local; Creación de las estructuras de datos estandarizadas que siguen los lineamientos técnicos de interoperabilidad exigidos por las entidades nacionales; Normalización de términos y catálogos (ej. tipos de violencia, parentescos, códigos de municipios) para asegurar que la información sea interpretada correctamente por los sistemas del ICBF y la Policía; Preparación técnica de los canales de comunicación (Web Services o APIs) que permitirían el consumo seguro de la información por parte de las entidades autorizadas; Implementación de protocolos de autenticación y cifrado para proteger la integridad de los datos durante los procesos de intercambio con SIVIGE; Desarrollo de rutinas de limpieza y verificación para asegurar que la información enviada a la Policía o al ICBF cumpla con los estándares de veracidad y completitud.	ANEXOS	CUMPLE
14	**Formación técnica integral y capacitación operativa dirigida al personal clave designado por la Comisaría de Familia de Campoalegre.**	El contratista realizó la capacitación teórico-práctica donde se navegó por todos los módulos de la plataforma. Se abordaron los flujos de trabajo para los roles clave: usuario final, psicólogo, trabajador social, administrador del sistema, entre otros; resolviendo dudas en tiempo real.	ANEXOS	CUMPLE

15	**Provisión de manuales digitales específicos para usuarios finales de la plataforma.**	El contratista elaboró y publicó un manual de usuario completo en formato digital. Este manual está integrado en la plataforma, garantizando que todos los usuarios tengan acceso a la versión más actualizada de la documentación con un solo clic desde el menú principal.	ANEXOS	CUMPLE

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR INICIAL	**$ 37.500.000**
ADICIÓN	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 37.500.000**

RELACIÓN DE PAGOS	FECHA PERIODO A COBRAR	ANTICIPO PAGADO	VALOR EJECUTADO	AMORTIZACIÓN ANTICIPO	VALOR A PAGAR
Anticipo 50%	05/06/2025	$18.750.000			$18.750.000
Pago Final	05/06/2025 al 04/08/2025		$37.500.000	($18.750.000)	$18.750.000

DAVID RAMIREZ JIMÉNEZ
SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO

PROYECTADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
NOMBRE: David Ramírez Jiménez	**NOMBRE:** David Ramírez Jiménez	**NOMBRE:** David Ramírez Jiménez
CARGO: Secretario General y de Gobierno	**CARGO:** Secretario General y de Gobierno	**CARGO:** Secretario General y de Gobierno