PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, diciembre del 2025

Señor

FABIO ALONSO CAMACHO SAPUY

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7448892

Cargo del supervisor COORDINADOR DE FORMACIÓN PROFESIONAL

CENTRO MANUFACTURA EN TEXTIL Y CUERO

Ciudad Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2025.

Referencia: No CO1.PCCNTR.7448892 del año 2025

FRANCY YANIRA ORJUELA CASTELBLANCO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52.464.434 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Manufactura en Textil y Cuero en Área de Virtualización, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de diciembre objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Valor y Forma de Pago: El valor total del presente contrato será de CUARENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS VEINTIÚN MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS ($45.535.159) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025, por valor de UN MILLÓN DOSCIENTOS VEINTISÉIS MIL QUINIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS M/CTE ($1.226.536). b) Nueve (09) pagos Iguales correspondientes a los meses entre marzo a noviembre por la suma de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS ($4.599.511) COP.C) Un (01) Ultimo pago correspondiente al mes de diciembre por la suma de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS ($2.913.024) COP.
Plazo: será hasta el 19 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Objeto: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias de los aprendices del Centro de Manufactura en Textil y Cuero en los diferentes niveles y modalidades de formación.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados	Se realiza el cumplimiento de la Programación Asignada por el área de Virtualización de las semillas impartidas en Gestión Administrativa Alistamiento, Cierre planeación, ejecución y emisión de juicios en Sofía plus de las siguientes GRUPOS: *ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA	Alistamiento, Cierre planeación, ejecución y emisión de juicios en Sofía plus de las siguientes Grupos: *ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL

		*MARKETING DIGITAL *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO Cotizante Comprobante de afiliación a pago de seguridad social. Actividades como alistamiento, planeación, ejecución y emisión de juicios en las fichas de programas de formación complementaria	PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313 Entrega de Carnet, paz y salvo debidamente firmado por el área correspondiente.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Se realiza el cumplimiento de la Programación Asignada por el área de Virtualización de las semillas impartidas en Grupos: *ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO	Alistamiento, planeación, ejecución de las siguientes Grupos: *ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076

		MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA *MARKETING DIGITAL *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO	*CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Retroalimentación en plataforma. Diseño de guías de aprendizaje.	Realizar la planeación y ejecución de las siguientes Grupos: *ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA

			SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	Se realiza el cumplimiento de la Programación Asignada por el área de Virtualización de las semillas impartidas en Grupos: **ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES	Calificación de juicios en plataforma Sofía plus, Retroalimentación en el centro de calificaciones y foros. *ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA

		*CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA *MARKETING DIGITAL *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO	SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA,	Se realiza el cumplimiento de la Programación Asignada por el área de Virtualización de las semillas impartidas en Grupos: *ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO. *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES.	Calificación de juicios en plataforma Sofía plus, Retroalimentación en el centro de calificaciones y foros Grupos: *ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE

	en particular para el programa de formación.	*CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA. *MARKETING DIGITAL. *VITRINISMO COMO ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO.	VIOLENCIA SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Se realiza el cumplimiento de la Programación Asignada por el área de Virtualización de las semillas impartidas en Grupos: *ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO. *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES. *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO	Retroalimentación en la plataforma LMS, Calificación de juicios en plataforma Sofía plus, Retroalimentación en el centro de calificaciones y foros. Grupos: *ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE

		MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA. *MARKETING DIGITAL. *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO.	VIOLENCIA SEXUALES 3395076 * CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	Calificación de juicios en plataforma Sofía plus. Retroalimentación en el centro de calificaciones y foros. Realizar y entregar los informes correspondientes a los grupos: *ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO. *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS	Se realiza los informes, reportes y cierres correspondientes a la programación virtual ; Grupos: *ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076

		VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES. *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA. *MARKETING DIGITAL. *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO.	*CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SGSST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Reflexión inicial en las guías de aprendizaje, los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SGSST en las sesiones en línea.	Sesiones en línea y publicación de anuncios en la plataforma territorium LMS.
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Sesiones en línea y publicación de anuncios en la plataforma ZAJUNA LMS	Asistir a cada una de las reuniones programas por el centro y participar activamente.
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta

	Dirección General del SENA	establecidos para el Centro de Formación.	Calidad establecidos para el Centro de Formación.
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes.	Entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, con los soportes correspondientes.	Entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, con los soportes correspondientes.
12	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información	Desarrollar las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso.	Salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio y dar respuesta al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.

	actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		
13	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados, de acuerdo con la naturaleza del contrato.	Realizar todas las actividades de alistamiento, planeación, ejecución y emisión de juicios en las fichas de programas de formación complementaria.	Alistamiento, Cierre planeación, ejecución y emisión de juicios en Sofía plus y entrega a los supervisores.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	N/A	N/A	N/A	N/A
2.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

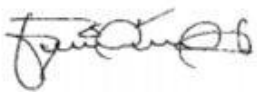
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y

los desplazamientos realizados y el No., 91902585 y 91910266 mi planilla del mes noviembre y diciembre 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”)

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,

Firma



FRANCY YANIRA ORJUELA CASTELBLANCO

Contratista

C.C. No. 52.464.434

Recibí a satisfacción:

Firma

FABIO ALONSO CAMACHO SAPUY

Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.7448892 de 2025

Cargo: COORDINADOR ACADEMICO

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CO1.PCCNTR.7448892 DE 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE (SENA)
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.7448892
OBJETO	Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias de los aprendices del Centro de Manufactura en Textil y Cuero en los diferentes niveles y modalidades de formación.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	21 de febrero de 2025
FECHA DE INICIO	25 de febrero de 2025
PLAZO INICIAL	25 de febrero de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	15 de octubre de 2025
RAZÓN SOCIAL	FRANCY YANIRA ORJUELA CASTELBLANCO
CC o NIT	52.464.434
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
LUGAR DE EJECUCIÓN	Bogotá D.C.
VALOR INICIAL	37.409.357
FORMA DE PAGO	El valor total del presente contrato será de CUARENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS VEINTIÚN MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS ($45.535.159) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025, por valor de UN MILLÓN DOSCIENTOS VEINTISÉIS MIL QUINIENTOS TREINTA Y

	SEIS PESOS M/CTE ($1.226.536). b) Nueve (09) pagos Iguales correspondientes a los meses entre marzo a noviembre por la suma de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS ($4.599.511) COP. C) Un (01) Ultimo pago correspondiente al mes de diciembre por la suma de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS ($2.913.024) COP.
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	2025
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	12425
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	45.535.159
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	19 de diciembre de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	"No aplica"
VALOR TOTAL PAGADO	45.535.159
VALOR TOTAL EJECUTADO	45.535.159
SUPERVISOR	FABIO ALONSO CAMACHO SAPUY
APOYO A LA SUPERVISIÓN	ANGIE TATIANA RODRIGUEZ CASTILLO
MODIFICACIÓN NRO. 1	15 de septiembre de 2025 15 de septiembre de 2025 póliza SEGUROS DEL ESTADO "La presente adición contractual se fundamenta en la necesidad de garantizar la continuidad, calidad y cobertura de los programas de formación profesional integral ofertados por el Centro de Manufactura en Textil y Cuero, en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la Dirección General del SENA, a través de la Dirección de Formación Profesional"
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	2025
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	12425

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato 7448892 el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados	si	Gestión Mensual Contractual
2. Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Si	Gestión Mensual Contractual
3. Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	si	Gestión Mensual Contractual
4. Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	Si	Gestión Mensual Contractual
5. Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a	Si	Gestión Mensual Contractual

través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.		
6. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Si	Gestión Mensual Contractual
7. Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	Si	Gestión Mensual Contractual

8. Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SGSST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Si	Gestión Mensual Contractual
9. Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Si	Gestión Mensual Contractual
10. Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	si	Gestión Mensual Contractual
11. Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes.	Si	Gestión Mensual Contractual
12. Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse	Si	Gestión Mensual Contractual

a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		
13. Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Si	Gestión Mensual Contractual

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO		
NRO. DE PÓLIZA	62-46-101012669		
CERTIFICADO O ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN	21 de febrero de 2025		
FECHA APROBACIÓN	21 de febrero de 2025		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
Cumplimiento	21 de febrero de 2025	25 de marzo de 2026	3,740,935,70
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

En atención a lo señalado en el modificatorio nro. 1 se efectuó la ampliación de las garantías en el siguiente sentido:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO		
NRO. DE PÓLIZA	62-46-101012669		
CERTIFICADO O ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN	15 de septiembre de 2025		
FECHA APROBACIÓN	15 de septiembre de 2025		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	21 de febrero de 2025	15 de mayo de 2026	4,553,515.90
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

3.2 Cumplimiento del objeto

El contratista ejecutó el contrato en cumplimiento de las obligaciones contractuales, garantizando el desarrollo integral del objeto contratado dentro de los parámetros de tiempo y presupuesto establecidos. Asimismo, presentó y entregó a esta Supervisión de contrato los informes mensuales de ejecución de las actividades realizadas, acompañados de las evidencias correspondientes.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

En cumplimiento con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA, el contratista contribuyo a la eficacia del SIGA, cumpliendo las políticas, los objetivos y requisitos de este y los aspectos e impactos ambientales que generaron sus actividades contractuales; así mismo participo en las actividades de implementación y fomento de un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales y de eficiencia energética desarrolladas por el Centro de formación.

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión.
GUILLERMO ADRIAN LINARES PUENTES 21 de febrero de 2025
FABIO ALONSO CAMACHO SAPUY 18 de marzo de 2025

3.7 Liquidación del negocio jurídico

De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

Además de las obligaciones consagradas en la Ley 80 de 1993 y 1150 de 2007, así como las que se deriven del Decreto 1082 de 2015 y las demás normas que regulen la materia, el SENA se obliga a: 1) Verificar previo a la suscripción del contrato los documentos requeridos para la contratación. 2) Pagar los honorarios en la forma estipulada en este contrato. 3) Prestar la mayor colaboración necesaria para la correcta ejecución del objeto contratado. 4) Poner a disposición la información y/o documentación que se requiera para la cabal ejecución del contrato. 5) Socializar los lineamientos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. 6) Cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 2.2.4.2.2.15 del Decreto 1072 de 2015. 7) Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del contrato y expedir el recibo a satisfacción que fuere a lugar. Para tal efecto, se designará al supervisor del control de ejecución, quien estará en contacto con el CONTRATISTA para la coordinación de cualquier asunto que así lo requiera y sea acorde a la naturaleza del contrato. 8) Suscribir las actas que sean necesarias durante la ejecución del contrato. 9) Verificar el registro en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP) administrado por el Departamento Administrativo de la Función Pública, de la información de hoja de vida del CONTRATISTA, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 227del Decreto Ley 019 de 2012. 10) Afiliar al CONTRATISTA al Sistema General de Riesgos Laborales a través de la Aseguradora de Riesgos Laborales, en los términos del literal a) del artículo 2º de la Ley 1562 del 11 de julio de 2012. 11) Brindar al CONTRATISTA los medios para que conozca los lineamientos y políticas del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Gestión Documental. 12) Socializar al CONTRATISTA la política y propósitos del Sistema Integrado de Gestión que aplican en la ejecución del contrato, los procesos, riesgos, lineamientos, controles, requisitos y/o responsabilidades del Sistema Integrado de Gestión que le aplican en el desarrollo del contrato. 13) Remover o designar al supervisor o supervisores de conformidad con las exigencias de ejecución del contrato. En el evento de cambio del Supervisor, no será necesario modificar el presente contrato, y la designación se efectuará mediante notificación para asignación del seguimiento del contrato a través de la plataforma de Colombia Compra Eficiente SECOP. 14) Verificar y aprobar la garantía constituida por el CONTRATISTA. 15) Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

No aplica.

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	$37.409.357
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	$ 8.125.802
Valor de las reducciones	$00,000.000
Valor final del negocio jurídico	$45.535.159
Valor ejecutado	$45.535.159
Valor pagado	$45.535.159
Valor por pagar	$00,000.000
Valor a liberar	$00,000.000

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

a) Elaborar la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción.

Para constancia se firma el 31 de diciembre 2025.



NOMBRE DEL SUPERVISOR
Supervisor del contrato

Elaboró: Tatiana Rodríguez – Apoyo Supervisión

Anexos:

- Copia del contrato [Plataforma SECOP II]
- Copia de los modificatorios generados [Plataforma SECOP II]
- Certificado de desembolsos. [Plataforma SECOP II]
- Último comprobante de pago al sistema de seguridad social [Plataforma SECOP II]
- Designación de las supervisiones del contrato. [Plataforma SECOP II]

													Versión: 06	
													Código: GD-F-004	
Proceso Gestión Documental														
Formato Único de Inventario Documental														
SEDE		**REGIONAL DISTRITO CAPITAL**			**REGISTRO DE ENTRADA**									
UNIDAD ADMINISTRATIVA		**SUBDIRECCIÓN CENTRO DE MANUFACTURA TEXTIL Y CUERO**			**AÑO**		**MES**		**DIA**		**NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA**			
OFICINA PRODUCTORA		**Grupo de Formación Profesional Integral, Gestión Educativa y Relaciones Corporativas**			**2025**		**11**		**27**					
OBJETO:		Efectuar la descripción de los documentos correspondientes a la serie 37 HISTORIAS ACADEMICAS, subserie 37.-01 Historia académica Presencial y a Distancia, por la finalización del contrato de prestación de servicios personales No CO1.PCCNTR.7448892 Francy Yanira Orjuela Castelblanco CC 52.464.434									**Hoja de**			
No. ITEM	**CÓDIGO**	**NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS**	**FECHAS EXTREMAS**		**UNIDAD DE CONSERVACIÓN**				**FOLIOS**		**SOPORTE**	**FRECUENCIA DE CONSULTA**	**NOTAS**	
			INICIAL	**FINAL**	**CAJA**	**CARPETA**	**TOMO**	**OTRO**	**DEL**	**AL**				
	11.9212.4-37.01	**HISTORIAS ACADEMICAS**												
	11.9212.4-37.01	**Historia académica Presencial y a Distancia**												
1	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3167931	2025-03-04	2025-03-28							Electronico / Papel	Alta		
2	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3167942	2025-03-04	2025-03-28							Electronico / Papel	Alta		
3	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3167944	2025-03-04	2025-03-28							Electronico / Papel	Alta		
4	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3167945	2025-03-04	2025-03-28							Electronico / Papel	Alta		
5	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3195261	2025-03-31	2025-04-29							Electronico / Papel	Alta		
6	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3195262	2025-03-31	2025-04-29							Electronico / Papel	Alta		
7	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3195263	2025-03-31	2025-04-29							Electronico / Papel	Alta		
8	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3195264	2025-03-31	2025-04-29							Electronico / Papel	Alta		
9	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3226149	2025-05-07	2025-06-10							Electronico / Papel	Alta		

	Versión: 06
	Código: GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	**REGIONAL DISTRITO CAPITAL**	**REGISTRO DE ENTRADA**			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	**SUBDIRECCIÓN CENTRO DE MANUFACTURA TEXTIL Y CUERO**	**AÑO**	**MES**	**DIA**	**NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA**
OFICINA PRODUCTORA	**Grupo de Formación Profesional Integral, Gestión Educativa y Relaciones Corporativas**	**2025**	**11**	**27**	
OBJETO:	Efectuar la descripción de los documentos correspondientes a la serie 37 HISTORIAS ACADEMICAS, subserie 37.-01 Historia académica Presencial y a Distancia, por la finalización del contrato de prestación de servicios personales No CO1.PCCNTR.7448892 Francy Yanira Orjuela Castelblanco CC 52.464.434				**Hoja de**

No. ITEM	CÓDIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				FOLIOS		SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO	DEL	AL			
	11.9212.4-37.01	**HISTORIAS ACADEMICAS**											
	11.9212.4-37.01	**Historia académica Presencial y a Distancia**											
10	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3257225	2025-06-10	2025-07-09							Electronico / Papel	Alta	https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ccademicacmtc_sena_edu_co/Documents/2025%20CMTC/FORMACION%20COMPLEMENTARIA/ACTAS%20E%20INFORMES%20DE%20CIERRE%202025/FRANCY%20YANIRA%20O
11	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3259392	2025-06-13	2025-07-11							Electronico / Papel	Alta	
12	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3260413	2025-06-17	2025-07-14							Electronico / Papel	Alta	
13	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3292216	2025-07-24	2025-08-22							Electronico / Papel	Alta	
14	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3292866	2025-07-30	2025-09-08							Electronico / Papel	Alta	
15	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3292868	2025-07-30	2025-09-08							Electronico / Papel	Alta	
16	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3314693	2025-08-21	2025-09-17							Electronico / Papel	Alta	
17	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3315650	2025-08-21	2025-09-23							Electronico / Papel	Alta	

													Versión: 06	
													Código: GD-F-004	
Proceso Gestión Documental														
Formato Único de Inventario Documental														
SEDE		**REGIONAL DISTRITO CAPITAL**			**REGISTRO DE ENTRADA**									
UNIDAD ADMINISTRATIVA		**SUBDIRECCIÓN CENTRO DE MANUFACTURA TEXTIL Y CUERO**			**AÑO**		**MES**		**DIA**		**NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA**			
OFICINA PRODUCTORA		**Grupo de Formación Profesional Integral, Gestión Educativa y Relaciones Corporativas**			**2025**		**11**		**27**					
OBJETO:		Efectuar la descripción de los documentos correspondientes a la serie 37 HISTORIAS ACADEMICAS, subserie 37.-01 Historia académica Presencial y a Distancia, por la finalización del contrato de prestación de servicios personales No CO1.PCCNTR.7448892 Francy Yanira Orjuela Castelblanco CC 52.464.434									**Hoja de**			
No. ITEM	**CÓDIGO**	**NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS**	**FECHAS EXTREMAS**		**UNIDAD DE CONSERVACIÓN**				**FOLIOS**		**SOPORTE**	**FRECUENCIA DE CONSULTA**	**NOTAS**	
			INICIAL	**FINAL**	**CAJA**	**CARPETA**	**TOMO**	**OTRO**	**DEL**	**AL**				
	11.9212.4-37.01	**HISTORIAS ACADEMICAS**												
	11.9212.4-37.01	**Historia académica Presencial y a Distancia**												
18	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3325884	2025-09-03	2025-09-30							Electronico / Papel	Alta	RJUELA?csf=1&web=1&e=ex0lHe	
19	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3327984	2025-09-04	2025-10-01							Electronico / Papel	Alta		
20	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3355581	2025-10-07	2025-11-11							Electronico / Papel	Alta		
21	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3362106	2025-10-14	2025-11-18							Electronico / Papel	Alta		
22	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3362285	2025-10-15	2025-11-19							Electronico / Papel	Alta		
23	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3365299	2025-10-17	2025-11-21							Electronico / Papel	Alta		
24	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3395068	2025-11-19	2025-12-16							Electronico / Papel	Alta		
25	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3395076	2025-11-19	2025-12-16							Electronico / Papel	Alta		

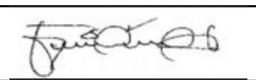
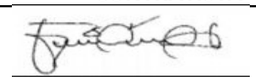
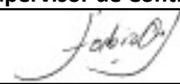
	Versión: 06
	Código: GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	**REGIONAL DISTRITO CAPITAL**	**REGISTRO DE ENTRADA**			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	**SUBDIRECCIÓN CENTRO DE MANUFACTURA TEXTIL Y CUERO**	**AÑO**	**MES**	**DIA**	**NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA**
OFICINA PRODUCTORA	**Grupo de Formación Profesional Integral, Gestión Educativa y Relaciones Corporativas**	**2025**	**11**	**27**	
OBJETO:	Efectuar la descripción de los documentos correspondientes a la serie 37 HISTORIAS ACADEMICAS, subserie 37.-01 Historia académica Presencial y a Distancia, por la finalización del contrato de prestación de servicios personales No CO1.PCCNTR.7448892 Francy Yanira Orjuela Castelblanco CC 52.464.434				**Hoja de**

No. ITEM	CÓDIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				FOLIOS		SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO	DEL	AL			
	11.9212.4-37.01	**HISTORIAS ACADEMICAS**											
	11.9212.4-37.01	**Historia académica Presencial y a Distancia**											
26	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3397551	2025-11-21	2025-12-17							Electronico / Papel	Alta	
27	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3397329	2025-11-24	2025-12-19							Electronico / Papel	Alta	
28	11.9212.4-37.01	Reporte instructor por ficha (actas de cierre) 3397313	2025-11-24	2025-12-17							Electronico / Papel	Alta	

NOMBRES Y APELLIDOS	**ELABORADO POR**	**ENTREGADO POR**	**RECIBIDO POR**
	FRANCY YANIRA ORJUELA CASTELBLANCO	**FRANCY YANIRA ORJUELA CASTELBLANCO**	**FABIO ALONSO CAMACHO SAPUY**
CARGO	**CONTRATISTA**	**CONTRATISTA**	**Supervisor de Contrato**
FIRMA			
FECHA	**2025-12-05**	**2025-12-05**	**2025-12-05**

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FRANCY YANIRA ORJUELA CASTELBLANCO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTILES Y CUERO

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 19/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3395068 - ATENCION CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CUIDAR A LA PERSONA EN LA RECUPERACIÓN DE LOS PATRONES FUNCIONALES SEGÚN DELEGACIÓN, CICLO DEL PROCESO VITAL Y PROTOCOLOS INSTITUCIONALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. COMPRENDER EL ÁMBITO DE APLICACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS, DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO EN COLOMBIA Y MECANISMOS PARA EL RECONOCIMIENTO Y EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LAS VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE ATENCIÓN, ASISTENCIA Y REPARACIÓN

2. EMPLEAR RECOMENDACIONES PARA LA ATENCIÓN A VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO TENIENDO EN CUENTA LOS ENFOQUES PSICOSOCIAL, DIFERENCIAL, ACCIÓN SIN DAÑO Y CURSO DE VIDA

3. FOMENTAR EL CUIDADO EMOCIONAL MEDIANTE ACCIONES DE BIENESTAR Y PROTECCIÓN DE LA SALUD EN EL ÁMBITO LABORAL DE TALENTO HUMANO QUE ATIENDE Y ORIENTA A VÍCTIMAS TENIENDO EN CUENTA LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS

4. ADOPTAR EN EL EJERCICIO LABORAL HERRAMIENTAS PARA LA ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL TENIENDO EN CUENTA PRINCIPIOS DE HUMANIZACIÓN, DIGNIFICACIÓN Y RECONOCIMIENTO DE LAS VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3395076 - ATENCION INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIAS SEXUALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ASISTIR INTEGRALMENTE A PERSONA Y FAMILIA CON RELACIÓN A ETAPA DEL PROCESO VITAL Y CONTEXTO SOCIAL, POLÍTICO, CULTURAL Y ÉTICO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ACTIVAR PROCESOS PARA EL RESTABLECIMIENTO DE LOS DERECHOS DE LAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIAS SEXUALES TENIENDO EN CUENTA LA INTERSECTORIALIDAD.

EVALUAR LA APLICACIÓN DE LINEAMIENTOS EN EL ABORDAJE DE ATENCIÓN DE VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUAL SEGUN PROTOCOLOS ESTABLECIDOS Y POLITICAS PÚBLICAS.

REALIZAR LA ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIAS SEXUALES SEGÚN NORMATIVIDAD, MODELOS Y PROTOCOLOS VIGENTES.

RECONOCER LAS CONDICIONES PARA EL ABORDAJE INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIAS SEXUALES SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3397551 - CATEDRA VIRTUAL DE PENSAMIENTO EMPRESARIAL - MODULO II: GESTIONANDO EL PROYECTO DE LA EMPRESA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LAS PROYECCIONES FINANCIERAS DEL PROYECTO PARA LA TOMA DE DECISIONES EN LA ORGANIZACIÓN.

DETERMINAR EL TALENTO HUMANO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO APLICANDO EL PROCESO ESTABLECIDO POR RRHH PARA SU VINCULACIÓN Y ALINEAMIENTO A LA ORGANIZACIÓN.

ESTRUCTURAR EL CONTENIDO Y ALCANCE DEL PROYECTO MEDIANTE LINEAMIENTOS Y NORMAS QUE LE PERMITAN A LA ORGANIZACIÓN SER COMPETITIVA.

FORMULAR EL PROBLEMA DEL PROYECTO EN FUNCIÓN A LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3397329 - MARKETING DIGITAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 FORMULAR PLAN DE MARKETING DIGITAL TENIENDO EN CUENTA SEGMENTO DE MERCADO

RA2 ESTABLECER MÉTRICAS TENIENDO EN CUENTA PLAN DE MARKETING DIGITAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3397313 - VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACION Y MERCADEO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FORMULAR LA ESTRATEGIA DE MERCHANDISING PARA PRODUCTOS Y SERVICIOS TENIENDO EN CUENTA SU NATURALEZA Y SEGMENTACIÓN DEL MERCADO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- PLANEAR ACCIONES DE MERCHANDISING DE ACUERDO CON EL ENTORNO Y LA POLÍTICA DE MERCADEO DE LA

02- REALIZAR LAS ACCIONES A SEGUIR PARA DARLE CUMPLIMIENTO AL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LOS LINEAMENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.

03- EXPLICAR LAS ACCIONES DE SEGUIMIENTO AL MERCHANDISING DE ACUERDO A INDICADORES DE GESTIÓN Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

04- PROYECTAR ANÁLISIS DE RENTABILIDAD DE ACUERDO A LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y POLÍTICA DE LA COMPAÑÍA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 27,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 135,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: FRANCY YANIRA ORJUELA CASTELBLANCO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTILES Y CUERO

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE FORMACION DE GRUPOS
Código: F08-6060-088 / 02-11, Versión: 4

Proceso: Ejecución de la Formación
Procedimiento: Gestión de Proyectos Formativos

Sistema Integrado de Mejora Continua

NOMBRE DE LA EMPRESA	NIT	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	C.C. INSTRUCTOR	AÑO	MES
		FRANCY YANIRA ORJUELA CASTELBLANCO	52464434	2025	DICIEMBRE

DÍA	No DE FICHA	HORA ENTRADA	HORA DE SALIDA	No. DE HORAS	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES	FIRMA DEL COORDINADOR EN LA EMPRESA	FIRMA DEL SUPERVISOR CONTRATO
1/12/2025	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313	8:00	18:00	10	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313- Retroalimentación de foros temáticos, foro de dudas e inquietudes, foro social, Calificar evidencia correspondientes al proceso formativo.			
2/12/2025	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313	8:00	18:00	10	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. Se atiende la sesión en línea de la unidad dos, en la cual se detalla las actividades a realizar y se responde preguntas de los aprendices. *MARKETING DIGITAL 3397329- Se atiende la sesión en línea de la unidad dos, en la cual se detalla las actividades a realizar y se responde preguntas de los aprendices. *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313- Retroalimentación de foros temáticos, foro de dudas e inquietudes, foro social, Calificar evidencia correspondientes al proceso formativo.Se atiende la sesión en línea de la unidad dos, en la cual se detalla las actividades a realizar y se responde preguntas de los aprendices.			
3/12/2025	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313	8:00	18:00	10	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 Se realiza el anuncio de terminación de la unidad invitando a los aprendices a estar al día en sus actividades , aclarando las actividades a realizar *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 Se realiza el anuncio de terminación de la unidad invitando a los aprendices a estar al día en sus actividades , aclarando las actividades a realizar *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. Se realiza el anuncio de terminación de la unidad invitando a los aprendices a estar al día en sus actividades , aclarando las actividades a realizar *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313- Retroalimentación de foros temáticos, foro de dudas e inquietudes, foro social, Calificar evidencia correspondientes al proceso formativo.			

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE FORMACION DE GRUPOS
Código: F08-6060-088 / 02-11, Versión: 4

Proceso: Ejecución de la Formación
Procedimiento: Gestión de Proyectos Formativos

Sistema Integrado de Mejora Continua

NOMBRE DE LA EMPRESA			NIT	NOMBRE DEL INSTRUCTOR		C.C. INSTRUCTOR	AÑO	MES
				FRANCY YANIRA ORJUELA CASTELBLANCO		52464434	2025	DICIEMBRE
DÍA	**No DE FICHA**	**HORA ENTRADA**	**HORA DE SALIDA**	**No. DE HORAS**	**ACTIVIDAD**	**OBSERVACIONES**	**FIRMA DEL COORDINADOR EN LA EMPRESA**	**FIRMA DEL SUPERVISOR CONTRATO**
4/12/2025	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313	8:00	18:00	10	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 Se realiza el anuncio de inicio de unidad, aclarando las actividades a realizar y las fechas de la unidad. *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 Se realiza el anuncio de inicio de unidad, aclarando las actividades a realizar y las fechas de la unidad. *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. Se realiza el anuncio de inicio de unidad, aclarando las actividades a realizar y las fechas de la unidad. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313- Retroalimentación de foros temáticos, foro de dudas e inquietudes, foro social, Calificar evidencia correspondientes al proceso formativo.			
5/12/2025	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313	8:00	18:00	10	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313- Retroalimentación de foros temáticos, foro de dudas e inquietudes, foro social, Calificar evidencia correspondientes al proceso formativo. Se atiende la sesión en línea de la unidad , en la cual se detalla las actividades a realizar y se responde preguntas de los aprendices.			
8/12/2025	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313	8:00	18:00	10	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313- Retroalimentación de foros temáticos, foro de dudas e inquietudes, foro social, Calificar evidencia correspondientes al proceso formativo. Se atiende la sesión en línea de la unidad , en la cual se detalla las actividades a realizar y se responde preguntas de los aprendices.			

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE FORMACION DE GRUPOS
Código: F08-6060-088 / 02-11, Versión: 4

Proceso: Ejecución de la Formación
Procedimiento: Gestión de Proyectos Formativos

Sistema Integrado de Mejora Continua

NOMBRE DE LA EMPRESA	NIT	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	C.C. INSTRUCTOR	AÑO	MES
		FRANCY YANIRA ORJUELA CASTELBLANCO	52464434	2025	DICIEMBRE

DÍA	No DE FICHA	HORA ENTRADA	HORA DE SALIDA	No. DE HORAS	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES	FIRMA DEL COORDINADOR EN LA EMPRESA	FIRMA DEL SUPERVISOR CONTRATO
9/12/2025	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313	8:00	18:00	10	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313- Retroalimentación de foros temáticos, foro de dudas e inquietudes, foro social, Calificar evidencia correspondientes al proceso formativo. Se realiza el anuncio de terminación de la unidad invitando a los aprendices a estar al día en sus actividades			
10/12/2025	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313	8:00	18:00	10	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313- Retroalimentación de foros temáticos, foro de dudas e inquietudes, foro social, Calificar evidencia correspondientes al proceso formativo.			
11/12/2025	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313	8:00	18:00	10	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313- Retroalimentación de foros temáticos, foro de dudas e inquietudes, foro social, Calificar evidencia correspondientes al proceso formativo.			

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE FORMACION DE GRUPOS
Código: F08-6060-088 / 02-11, Versión: 4

Proceso: Ejecución de la Formación
Procedimiento: Gestión de Proyectos Formativos

Sistema Integrado de Mejora Continua

NOMBRE DE LA EMPRESA	NIT	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	C.C. INSTRUCTOR	AÑO	MES
		FRANCY YANIRA ORJUELA CASTELBLANCO	52464434	2025	DICIEMBRE

DÍA	No DE FICHA	HORA ENTRADA	HORA DE SALIDA	No. DE HORAS	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES	FIRMA DEL COORDINADOR EN LA EMPRESA	FIRMA DEL SUPERVISOR CONTRATO
12/12/2025	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313	8:00	18:00	10	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313- Retroalimentación de foros temáticos, foro de dudas e inquietudes, foro social, Calificar evidencia correspondientes al proceso formativo.			
15/12/2025	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313	8:00	20:00	12	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 CIERRE Se promueve a la realización del cierre definitivo de la ficha en la cual se publica anuncio final de aprendices que aprueban el proceso formativo, se emiten RAP , se descarga el centro de calificaciones, se sincronizan los RAP, Se procede a administrar la ruta de aprendizaje condicionando a los aprendices que nunca ingresaron al curso, se procede a subir el centro de calificaciones y el formato de cierre de la ficha en la plataforma en la carpeta reporte del curso, se sube en el drive la información correspondiente al cierre. *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313- Retroalimentación de foros temáticos, foro de dudas e inquietudes, foro social, Calificar evidencia correspondientes al proceso formativo.			
16/12/2025	*ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076 *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313	8:00	20:00	12	CIERRE Se promueve a la realización del cierre definitivo de la ficha en la cual se publica anuncio final de aprendices que aprueban el proceso formativo, se emiten RAP , se descarga el centro de calificaciones, se sincronizan los RAP, Se procede a administrar la ruta de aprendizaje condicionando a los aprendices que nunca ingresaron al curso, se procede a subir el centro de calificaciones y el formato de cierre de la ficha en la plataforma en la carpeta reporte del curso, se sube en el drive la información correspondiente al cierre. *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 Retroalimentación de foros temáticos, foro de dudas e inquietudes, foro social, Calificar evidencia correspondientes al proceso formativo.	CIERRE: *ATENCIÓN CON ENFOQUE PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 3395068 *ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUALES 3395076		

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE FORMACION DE GRUPOS
Código: F08-6060-088 / 02-11, Versión: 4

Proceso: Ejecución de la Formación
Procedimiento: Gestión de Proyectos Formativos

Sistema Integrado de Mejora Continua

NOMBRE DE LA EMPRESA	NIT	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	C.C. INSTRUCTOR	AÑO	MES
		FRANCY YANIRA ORJUELA CASTELBLANCO	52464434	2025	DICIEMBRE

DÍA	No DE FICHA	HORA ENTRADA	HORA DE SALIDA	No. DE HORAS	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES	FIRMA DEL COORDINADOR EN LA EMPRESA	FIRMA DEL SUPERVISOR CONTRATO
17/12/2025	*CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313	8:00	16:00	8	*CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 Retroalimentación de foros temáticos, foro de dudas e inquietudes, foro social, Calificar evidencia correspondientes al proceso formativo.Se promueve a la realización del cierre definitivo de la ficha en la cual se publica anuncio final de aprendices que aprueban el proceso formativo, se emiten RAP , se descarga el centro de calificaciones, se sincronizan los RAP, Se procede a administrar la ruta de aprendizaje condicionando a los aprendices que nunca ingresaron al curso, se procede a subir el centro de calificaciones y el formato de cierre de la ficha en la plataforma en la carpeta reporte del curso, se sube en el drive la información correspondiente al cierre	CIERRE *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313		
18/12/2025	*CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551. *MARKETING DIGITAL 3397329 *VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO 3397313	8:00	04:00PM	8	*MARKETING DIGITAL 3397329 Retroalimentación de foros temáticos, foro de dudas e inquietudes, foro social, Calificar evidencia correspondientes al proceso formativo. Se promueve a la realización del cierre definitivo de la ficha en la cual se publica anuncio final de aprendices que aprueban el proceso formativo, se emiten RAP , se descarga el centro de calificaciones, se sincronizan los RAP, Se procede a administrar la ruta de aprendizaje condicionando a los aprendices que nunca ingresaron al curso, se procede a subir el centro de calificaciones y el formato de cierre de la ficha en la plataforma en la carpeta reporte del curso, se sube en el drive la información correspondiente al cierre	CIERRE *CATEDRA VIRTUAL DEL PENSAMIENTO MODULO II GESTIONANDO EL PROYECTO EMPRESA 3397551.		
19/12/2025	*MARKETING DIGITAL 3397329	8:00	02:00PM	6	*MARKETING DIGITAL 3397329 Retroalimentación de foros temáticos, foro de dudas e inquietudes, foro social, Calificar evidencia correspondientes al proceso formativo. Se promueve a la realización del cierre definitivo de la ficha en la cual se publica anuncio final de aprendices que aprueban el proceso formativo, se emiten RAP , se descarga el centro de calificaciones, se sincronizan los RAP, Se procede a administrar la ruta de aprendizaje condicionando a los aprendices que nunca ingresaron al curso, se procede a subir el centro de calificaciones y el formato de cierre de la ficha en la plataforma en la carpeta reporte del curso, se sube en el drive la información correspondiente al cierre	CIERRE *MARKETING DIGITAL 3397329		
				136				

NOMBRE DEL COORDINADOR ACADÉMICO	FABIO ALONSO CAMACHO SAPUY	NOMBRE DEL COORDINADOR EN LA EMPRESA	
FIRMA DEL COORDINADOR ACADÉMICO	FABIO ALONSO CAMACHO SAPUY	NOMBRE DEL SUPERVISOR DE CONTRATO	FABIO ALONSO CAMACHO SAPUY

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	52464434	FRANCY YANIRA ORJUELA CASTELBLANCO	Cra 79 No 19A- 56 APTO 1404 TORRE 4	4709188	francyoc2020@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-11	2025-11	I	01/12/2025	91902585	$545.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS001	ALIANSALUD EPS S.A.	830113831-0	230.000	0		0		0	0	0	0	230.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	294.400	0	0	0	0	0	0		294.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	9.700				9.700	0	0	9.700			97	9.700	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	11.100	0	0	11.100	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	230.000	230.000
Pensión	1	294.400	294.400
Riesgos Laborales	1	9.700	9.700
CCF	1	11.100	11.100
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	545.200	545.200

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	**NÚMERO**	**NOMBRE APORTANTE**	**DIRECCIÓN**	**TELÉFONO**	**CORREO**	**EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD**
CC	52464434	FRANCY YANIRA ORJUELA CASTELBLANCO	Cra 79 No 19A- 56 APTO 1404 TORRE 4	4709188	francyoc2020@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	**CLASE APORTANTE**	**NOMBRE SUCURSAL** / **CÓDIGO**	**DEPARTAMENTO**	**CIUDAD / MUNICIPIO**		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	**FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)**	**TIPO PLANILLA**	**FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)**	**NÚMERO PLANILLA**	**CANTIDAD**	
					EMPLEADOS	**UPC**
					1	0
PERIODO SALUD	**PERIODO PENSIONES**				**TOTAL A PAGAR**	
2025-11	2025-11	I	01/12/2025	91902585	$545.200	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																			PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	**Tipo**	**No. de Identificación**	**Apellidos y Nombres**	**Cotizante**	**Subtipo**	**Extranjero**	**Colom. exterior**	**Estornado**	**ING**	**RET**	**TDE**	**TAE**	**TDP**	**TAP**	**VSP**	**VST**	**SLN**	**IGE**	**LMA**	**VAC**	**AVP**	**VCT**	**IRL**	**CORRECCIÓN**	**Cód. AFP**	**IBC AFP**	**Cotización**	**Voluntario Afiliado**	**Voluntario Aportante**	**Fondo pensional de solidaridad**	**Fondo pensional de subsistencia**	**Cód. EPS**	**IBC EPS**	**Cotización / Valor UPC**	**Cód. ARL**	**IBC ARL**	**Clase de Riesgo**	**Cotización**	**Código CCF**	**IBC CCF**	**Aporte CCF**	**IBC otros parafiscales**	**Aporte SENA**	**Aporte ICBF**	**Aporte ESAP**	**Aporte MEN**
1	CC	52464434	ORJUELA CASTELBLANCO FRANCY YANIRA	59	0			N																	25-14	1.839.804	294.400	0	0	0	0	EPS001	1.839.804	230.000	14-23	1.839.804	1	9.700	CCF24	1.839.804	11.100	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	52464434	FRANCY YANIRA ORJUELA CASTELBLANCO	Cra 79 No 19A- 56 APTO 1404 TORRE 4	4709188	francyoc2020@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-12	2025-12	I	01/12/2025	91910266	$421.900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS001	ALIANSALUD EPS S.A.	830113831-0	178.000	0		0		0	0	0	0	178.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	227.800	0	0	0	0	0	0		227.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	7.500				7.500	0	0	7.500			75	7.500	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	8.600	0	0	8.600	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	178.000	178.000
Pensión	1	227.800	227.800
Riesgos Laborales	1	7.500	7.500
CCF	1	8.600	8.600
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	421.900	421.900

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	**NÚMERO**	**NOMBRE APORTANTE**	**DIRECCIÓN**	**TELÉFONO**	**CORREO**	**EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD**
CC	52464434	FRANCY YANIRA ORJUELA CASTELBLANCO	Cra 79 No 19A- 56 APTO 1404 TORRE 4	4709188	francyoc2020@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	**CLASE APORTANTE**	**NOMBRE SUCURSAL** / **CÓDIGO**	**DEPARTAMENTO**	**CIUDAD / MUNICIPIO**		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	**FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)**	**TIPO PLANILLA**	**FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)**	**NÚMERO PLANILLA**	**CANTIDAD**	
					EMPLEADOS	**UPC**
					1	0
PERIODO SALUD	**PERIODO PENSIONES**				**TOTAL A PAGAR**	
2025-12	2025-12	I	01/12/2025	91910266	$421.900	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	**Tipo**	**No. de Identificación**	**Apellidos y Nombres**	**Cotizante**	**Subtipo**	**Extranjero**	**Colom. exterior**	**Estornado**	**ING**	**RET**	**TDE**	**TAE**	**TDP**	**TAP**	**VSP**	**VST**	**SLN**	**IGE**	**LMA**	**VAC**	**AVP**	**VCT**	**IRL**	**CORRECCIÓN**	**Cód. AFP**	**IBC AFP**	**Cotización**	**Voluntario Afiliado**	**Voluntario Aportante**	**Fondo pensional de solidaridad**	**Fondo pensional de subsistencia**	**Cód. EPS**	**IBC EPS**	**Cotización / Valor UPC**	**Cód. ARL**	**IBC ARL**	**Clase de Riesgo**	**Cotización**	**Código CCF**	**IBC CCF**	**Aporte CCF**	**IBC otros parafiscales**	**Aporte SENA**	**Aporte ICBF**	**Aporte ESAP**	**Aporte MEN**
1	CC	52464434	ORJUELA CASTELBLANCO FRANCY YANIRA	59	0			N																	25-14	1.423.500	227.800	0	0	0	0	EPS001	1.423.500	178.000	14-23	1.423.500	1	7.500	CCF24	1.423.500	8.600	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

	Versión: 05
	Código: GTH- F- 074

Proceso Gestión de Talento Humano

Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA:			**FRANCY YANIRA ORJUELA CASTELBLANCO**			**IDENTIFICACIÓN**
CIUDAD	**BOGOTÁ**	**FECHA**	**19/12/2025**	**REGIONAL**	**DISTRITO CAPITAL**	**52.464.434**
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:			**CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTIL Y CUERO CARRERA 30 No 17B 25 SUR**			
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:	CO1.PCCNTR.7448892		9 de febrero de 2025			

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO		**CESIÓN**		**LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO**		**TERMINACIÓN UNILATERAL**	X

DEPENDENCIA SENA	**Marcar con x**	**RESPONSABLES**	
		NOMBRES Y APELLIDOS	**FIRMA**
GESTIÓN DE TIC	X	Camilo Andres Baquero Castellanos	Camilo A. Baquero C.
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	X	***OSCAR ARBEY MARTIN BARRETO***	Oscar Martin **10-12-2025**
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL	X	Judy A Rodriguez	
ALMACÉN E INVENTARIOS	X	**Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.**	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)	X	Jorge Alexander Rey	Jorge Alexander Rey Sanchez
CONTABILIDAD	X	Victor Daniel Guevara Cardona	
TESORERIA	X	Julio César Castañeda Pérez	Julio C Castañeda
COORDINACIÓN ACADEMICA Y/O AREA	X	Fabio Alonso Camacho S.	
BIBLIOTECA	X	Diana Carolina Ovalle	Diana C07
AMBIENTE GLOBAL	X	PAULA GONZALEZ	
OTRO			
SUPERVISOR DE CONTRATO	X	Fabio Alonso Camacho S.	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : _____

Firma del Contratista

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el documento 52464434 NO ha sido registrado en la Base de Datos y por tanto NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 14 de Diciembre de 2025 a las 18:01:20

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.