PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín 31 de diciembre 2025

Señor (a)
Sandra Milena Correa Vélez
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7329437 de 2025
Profesional G04
Complejo Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño
Medellin

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de diciembre del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7329437 del año 2025

Luisa Fernanda Gómez Ricardo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.028.021.121 de Apartado Antioquia, en mi calidad de Contratista del SENA, en APOYO HYSI - SST CTAPT APARTADO seguridad y Salud en el Trabajo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato de OCHO MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($8.892.334). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago por el mes de octubre, por el valor de UN MILLON SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($1.682.334). b) dos (02) pagos iguales de noviembre a diciembre, por un valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS CINCO MIL PESOS M/CTE ($3.605.000)

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO:
PROVEER SERVICIOS PROFESIONALES PARA EJECUTAR LOS LINEAMIENTOS QUE EMITA LA DIRECCIÓN GENERAL, GRUPO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEL SENA ENFOCADOS A LA IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO 2025, REALIZANDO SEGUIMIENTO Y CONSOLIDACIÓN DE LAINFORMACIÓN DE LA GESTIÓN EN EL CENTRO ASIGNADO, DE LA REGIONAL ANTIOQUIA.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Presentar trimestralmente a la Coordinación de talento humano el cumplimiento de la ejecución del plan anual de trabajo acorde a las metas proyectadas por la coordinación de seguridad y salud en el trabajo, o su respectivo plan de mejora en caso de no lograr la meta establecida.	Se realizó informe trimestral de la ejecución del plan de trabajo anual.	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta
2	Implementar, apoyar y realizar seguimiento a las actividades que hacen parte del desarrollo y mantenimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en el complejo tecnológico agroindustrial pecuario y turístico de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Coordinación del grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General.	Se realiza pausas activas del mes de diciembre dándole cumplimiento al programa Biomecánico	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta 2 OBLIGACION
3	Apoyar las actividades relacionadas con los ejes de Medicina Preventiva, Sena	Se realiza capacitación de tareas críticas a los	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One

	Mentalmente Saludable e Higiene y Seguridad requeridas por la regional de Antioquia y que sean aplicables al centro CTAPT	responsables de servicios generales del Complejo.	Drive Seguimiento a Contratación Carpeta 3 OBLIGACION
4	Desarrollar las actividades. relacionadas con los planes de promoción y prevención, capacitaciones, programas de gestión y programas de vigilancia epidemiológica, inspecciones, planes de emergencia, comités (convivencia, COPASST, Seguridad Vial, EPPs (Elementos de Protección Personal), atendiendo los lineamientos emitidos por la coordinación del Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General	Promoción de formación de hábitos, comportamientos y conductas seguras en la vía.	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta 4- OBLIGACION
5	Realizar informes periódicos mensuales de los avances de ejecución de todas las actividades establecidas en el Plan Anual de trabajo y demás, requeridas para el cumplimiento del sistema de gestión y seguridad en el trabajo y los lineamientos emitidos por la Coordinación de Seguridad y Salud en el trabajo	Se realizó informe de la gestión del 2025 y se le presento el Subdirector (E)	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta 5- OBLIGACION
6	Llevar a cabo el seguimiento al plan de mejoramiento, plan de acción, indicadores y todas las actividades relacionadas con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. Esta información deberá ser actualizada en la plataforma Compromiso o la que haga sus veces	Se realizó la medición de los indicadores en el aplicativo compromISO - módulo de objetivos e indicadores, los indicadores que se encuentran parametrizados para SST y se realiza la medición de los siguientes: Indicador Frecuencia medición mensual	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta 6- OBLIGACION

		Indicador Plan Anual de Trabajo medición trimestral Indicador Severidad medición mensual	
7	Informar mensualmente a la coordinación de talento humano de la Regional Antioquia, y Subdirector CTAPT, el desarrollo y avance del cumplimiento de las actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo y sus indicadores, así como lo casos de accidentes o incidentes de trabajo reportados y de enfermedad laboral con sus respectivas investigaciones.	Se realizó informe de la gestión del 2025 y se le presento el Subdirector (E)	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta 7- OBLIGACION
8	Custodiar, administrar, actualizar y publicar en un lugar visible, la base de datos de las brigadas de emergencia y mantener los registros de las actividades realizadas en los informes de Gestión	Para este mes no se desarrollaron actividades en dicha obligación	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta 8- OBLIGACION
9	Realizar y verificar la entrega de los elementos que correspondan a Seguridad y Salud en el trabajo (EPP para funcionarios, dotación para brigadistas, elementos de emergencias etc.) y realizar la verificación de cumplimiento normativo para extintores, botiquines, señalética.	Revisión de cronograma de entregas de EPPs para su posible ejecución Registro en formato administrativo para entrega de elementos de protección personal - EPP	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta 9- OBLIGACION

10	Presentar los informes mensuales de ejecución y desarrollo de actividades; que sean solicitadas por parte del coordinador de talento humano, COPASST y/o coordinación del grupo de seguridad y salud en el trabajo de la dirección general. Lo anterior sin perjuicio de los informes de avance contractual que deba reportar al respectivo supervisor del contrato	Elaboración Planilla Y en plataforma compromSIO y reporte de información al responsable del proceso en DG (Planilla Y - adicional de diciembre 2025).	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta 10 -OBLIGACIÓN
11	Apoyo en las actividades que se desprendan de las actividades administrativas, relacionamientos sindicales, querellas ministeriales, o visitas de organismos de inspección y vigilancia, así como las inspecciones realizadas por el grupo de seguridad y salud en el trabajo de la Dirección General del Sena.	Se acompaña a reunión virtual de querella ministerial del 2022 – se reprograma visita del MIN de trabajo al Complejo para el mes de febrero del 2026	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta 11 OBLIGACION
12	Realizar en el primer trimestre del año el levantamiento y actualización de la matriz de peligros, evaluación y valoración de los riesgos del CTAPT, vinculando el cumplimiento de las acciones a las actividades del plan anual de trabajo. Lo anterior sin perjuicio de las actualizaciones que deban realizarse cuando se presenten cambios de procesos o actividades y/o accidentes de trabajo.	Para este mes no se desarrollaron actividades en dicha obligación	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta 12 -OBLIGACIÓN
13	Apoyar y realizar las capacitaciones en seguridad y salud en el trabajo en el complejo tecnológico agroindustrial pecuario y	Se realiza pausa activa en el mes de diciembre dando cumplimiento al programa biomecánico	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta

	turístico, de funcionarios, trabajadores oficiales, aprendices (Decreto 055 de 2015), contratistas y subcontratistas, con el fin de intervenir los riesgos identificados en la matriz de peligros, mantener evidencias actualizadas de estas actividades		13 -OBLIGACIÓN
14	Realizar las inspecciones planeadas en articulación con el COPASST y los demás sistemas de gestión, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el programa de Inspecciones planeadas del SENA	Se realiza inspección de uso adecuado de elementos de protección personal a los trabajadores oficiales.	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta 14 -OBLIGACIÓN
15	Conformar equipos de investigación de accidentes e incidentes de trabajo de la Regional Antioquia CTAPT y llevar a cabo las investigaciones de accidentes ocurridas, análisis de causas, junto con los planes de acción, así como verificar la pertinencia de las recomendaciones de los informes emitidos por la ARL al respecto.	No se presentaron AT en este mes.	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta 15 -OBLIGACIÓN
16.	Realizar la actualización del plan de emergencias para la Regional Antioquia, CTAPT y dar cumplimiento a los simulacros y Actividades programadas	Se realiza proyección de solicitud de recurso para contratación de zonas protegidas 2026	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta 16 OBLIGACION
17.	Apoyar en la estructuración y evaluación de los conceptos técnicos de Seguridad y Salud en el Trabajo requeridos para los procesos contractuales, de la	Se realiza estructuración y evaluación de criterios SST del mes de diciembre en los diferentes contratos del CTAPT	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta

	dirección regional o el complejo tecnológico agroindustrial pecuario turístico		17 OBLIGACION
18.	Realizar la emisión de conceptos técnicos en materia de seguridad y salud en el trabajo acorde a lo establecido en la GIL-G-019-Guía para la solicitud y emisión de conceptos de viabilidad para construcciones nuevas y/o ampliaciones en inmuebles recibidos por Donación, compraventa y/o propios o la que haga sus veces	No se realizó para este periodo conceptos técnicos en materia de SST	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta 18 OBLIGACION
19.	Apoyar las actividades establecidas en el programa de protección contra caídas, plan estratégico de seguridad vial y las demás establecidas desde la Coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo en su plan de trabajo.	Se realizó capacitación se de tareas criticas a los trabajadores oficiales del complejo y	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta 19 OBLIGACION
20.	Articular y desarrollar la evaluación de estándares mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo con las instrucciones que imparta la Coordinación del grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General	Se realiza evaluación de estándares mínimos 2025 en el mes anterior en la plataforma CompromISO y ONE DRIVE NACIONAL SST, donde el complejo obtuvo un 94% de cumplimiento en el SG-SST 2025	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta 20 - OBLIGACION
21.	Participar activamente en las transferencias de conocimiento realizadas desde la Dirección General relacionadas con los sistemas de gestión de la Entidad,	No se realizaron actividades en este periodo	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta 21- OBLIGACION

	cumpliendo con el porcentaje de aprobación establecido para demostrar la eficacia de estas, el cual deberá adjuntarse como evidencia de su participación en las sesiones.		
22	Identificar y conocer detalladamente los procesos y procedimientos relacionados con su objeto contractual, dando aplicación y cumplimiento al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol- SIGA, con el fin de prevenir materialización de riesgos institucionales.	Se realiza informe de gestión del tercer trimestre del SG-SST	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta 22- OBLIGACION
23	Contar con los elementos, equipos y herramientas necesarias para la adecuada ejecución contractual, garantizando de manera eficiente la prestación del servicio.	Para la ejecución del contrato se realiza con computador personal Marca LENOVO	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta 23. OBLIGACIÓN
24	Informar las novedades administrativas que afectan la ejecución del contrato con cinco (5) días hábiles de anticipación, al igual que atender las observaciones realizadas por el supervisor del contrato de manera oportuna y entregar los documentos requeridos para gestión de pagos de honorarios mensual al igual que los soportes de	No se presentaron novedades en este periodo, ni se realizaron comisiones	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta 24- OBLIGACION

	legalización de comisiones cuando a ello hubiere lugar, a fin de garantizar el cumplimiento del cronograma financiero de la Entidad.		
25	Realizar y presentar informe de gestión semestral a través del Uso de diapositivas, al supervisor y/o Director Regional con relación al avance al plan de trabajo relacionado con el cumplimiento de las obligaciones contractuales	Se realiza informe de gestiones SST semestral con los requerimientos solicitados	La evidencia de la siguiente obligación se encuentra en el One Drive Seguimiento a Contratación Carpeta 25- OBLIGACION

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, el comprobante de pago de aportes a la seguridad social correspondiente al mes de noviembre de 2025, con No. de planilla 4635255591

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Luisa Fernanda Gómez
Ricardo Contratista

C.C. 1028021121

Recibí a satisfacción:

Sandra Milena Correa Vélez
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.7329437 de 2025
Profesional G04

Informe de Gestión – Segundo Semestre 2025
Plan de Trabajo SST
Dependencia, Antioquia /Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico.

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Cambios en los riesgos y oportunidades

Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo

Riesgos

- El CTAPT en la Matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos tiene 174 riesgos identificados, de los cuales 86 en la valoración arroja (NO ACEPTABLE CON CONTROL).
- El plan de trabajo anual presenta incumplimiento debido a la falta de apoyo SST del tercer trimestre
- Poca participación de los funcionarios y contratistas en en las actividades relacionadas con Salud y Seguridad en el Trabajo

Oportunidades

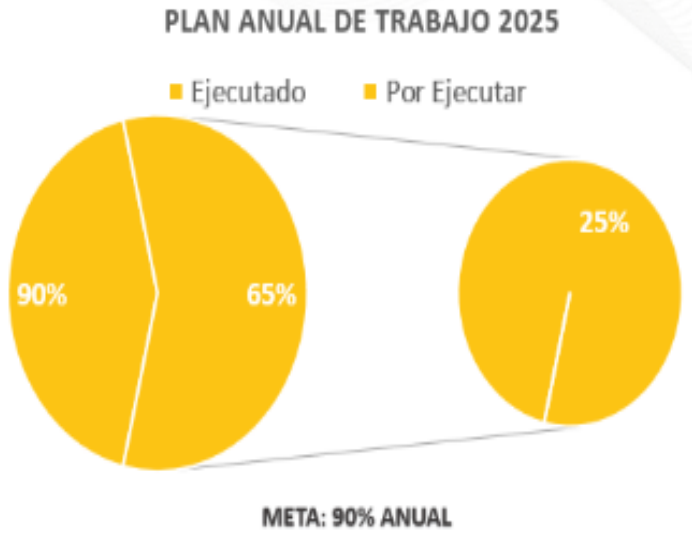
- Asignación de recursos para la adquisición de un nuevo gimnasio, favoreciendo el bienestar físico del personal
- Se asignan recursos al centro de formación para el mejoramiento de sus instalaciones, enfocado en la renovación y actualización del mobiliario
- Desde el área de Seguridad y Salud en el Trabajo se desarrollan pausas activas orientadas a promover el bienestar físico de los colaboradores, reducir los niveles de estrés y favorecer la adopción de posturas adecuadas durante la jornada laboral

Grado en que se han logrado los objetivos de SST - 2025

Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo - Cumplimiento de Política

1 **MANTENER Y MEJORAR ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL SG-SST**

El porcentaje de cumplimiento del SG –SST de la regional Antioquia se realiza al corte del 30 de septiembre de octubre del 2025, logrando un cumplimiento del 65% de su ejecución para el tercer trimestre, su cumplimiento se debe a 112 actividades ejecutadas desde el eje de Higiene de Seguridad industrial.



154 ACTIVIDADES PLANEADAS

112 ACTIVIDADES EJECUTADAS

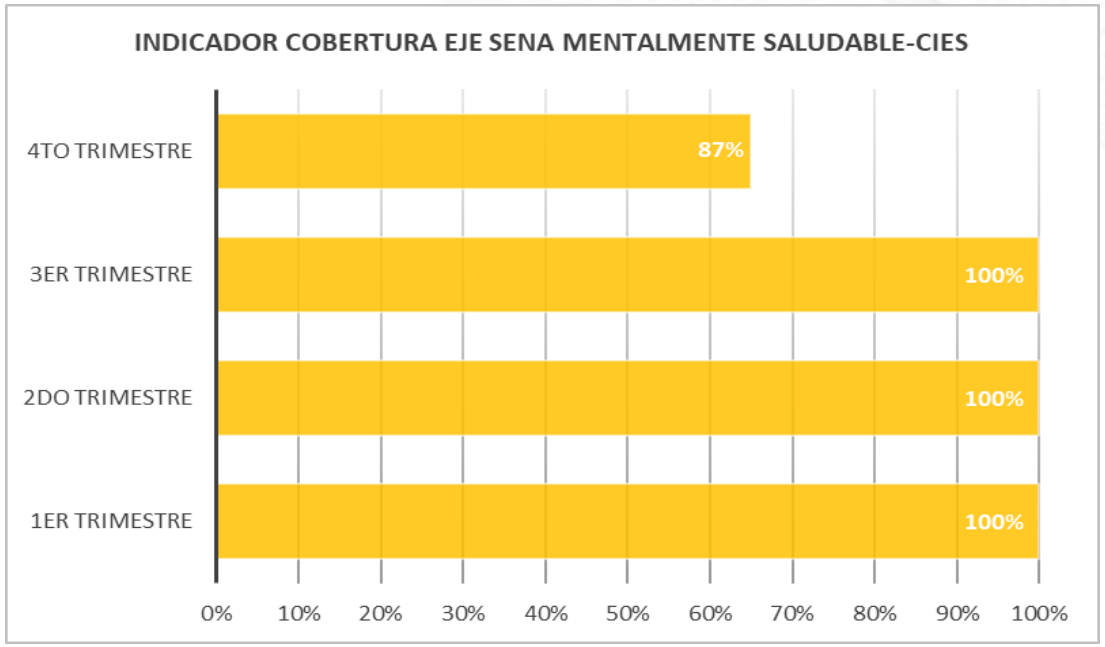
Grado en que se han logrado los objetivos de SST - 2025

Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo - Cumplimiento de Política

2

PROMOVER LA SALUD MENTAL DE LOS TRABAJADORES

Prevención de Factores de Riesgo Psicosocial: Reducción de estrés laboral y conflictos. *Acción:* Capacitación en manejo de estrés y resolución de conflictos.
Calidad de Vida en el Trabajo: Mejora en satisfacción laboral. *Acción:* Apoyo emocional y actividades por las áreas a través de pausas metales saludables. .
Prevención del Uso de Sustancias Psicoactivas: Disminución de casos reportados. *Acción:* Charlas informativas y protocolo de intervención temprana.
Prevención del Acoso Laboral: Reducción de denuncias de acoso. *Acción:* Actualización de protocolos y formación prevención.
Orden y Aseo Basado en el Comportamiento: Aumento en el compromiso por la limpieza. *Acción:* Dinámicas participativas y sistema de reconocimiento.
Prevención de Violencia de Género (VBG): Mayor conciencia sobre derechos. *Acción:* Charlas educativas y reforzamiento de canales de denuncia.
Asesoría Técnica al Comité de Convivencia Laboral: Mejor gestión de conflictos. *Acción:* Capacitación en convivencia y resolución de problemas
Prevención de Factores de Riesgo Psicosocial: Reducción de estrés laboral y conflictos. *Acción:* Capacitación en manejo de estrés y resolución de conflictos.
Calidad de Vida en el Trabajo: Mejora en satisfacción laboral. *Acción:* Apoyo emocional y actividades por las áreas a través de pausas metales saludables. .
Prevención del Uso de Sustancias Psicoactivas: Disminución de casos reportados. *Acción:* Charlas informativas y protocolo de intervención temprana.
Prevención del Acoso Laboral: Reducción de denuncias de acoso. *Acción:* Actualización de protocolos y formación prevención.
Orden y Aseo Basado en el Comportamiento: Aumento en el compromiso por la limpieza. *Acción:* Dinámicas participativas y sistema de reconocimiento.
Prevención de Violencia de Género (VBG): Mayor conciencia sobre derechos. *Acción:* Charlas educativas y reforzamiento de canales de denuncia.
Asesoría Técnica al Comité de Convivencia Laboral: Mejor gestión de conflictos. *Acción:* Capacitación en convivencia y resolución de problemas



La medición del indicador de actividades de programa de gestión Eje SENA Mentalmente Saludable es de 90% avance de cobertura anual plan de trabajo acumulativo mes a mes, hasta la fecha 87% de ejecución. Estas acciones han contribuido significativamente al logro de los objetivos planteados, con el compromiso de seguir evaluando y mejorando continuamente los programas implementados en el Eje Sena Mentalmente Saludable

Grado en que se han logrado los objetivos de SST - 2025

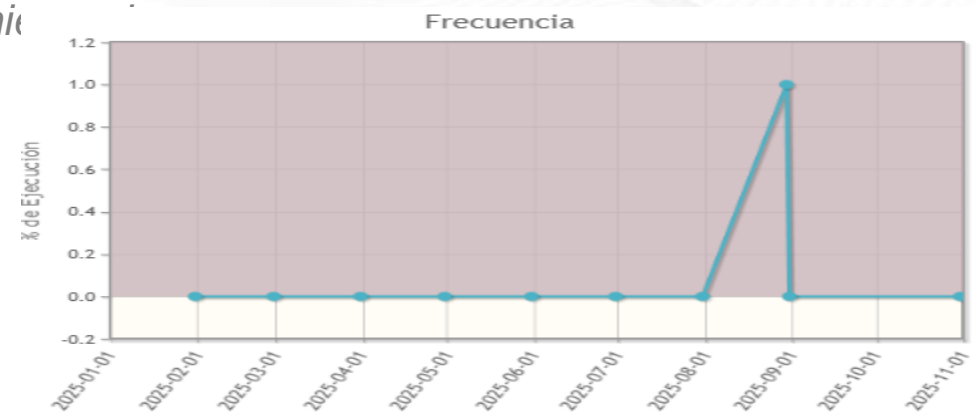
Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo - Cumplimie
Política

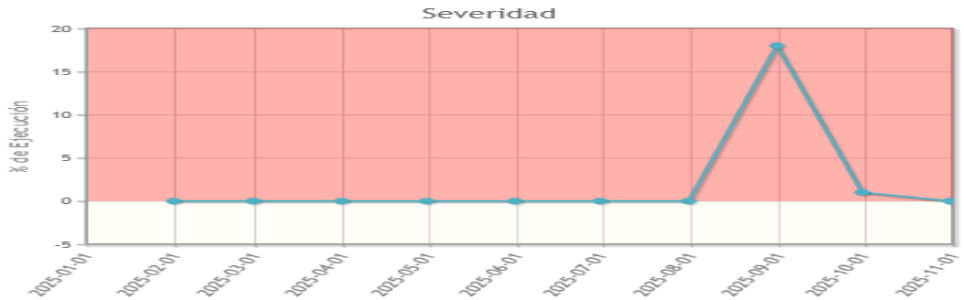
3

MEJORAR LAS CONDICIONES DE SALUD DE LOS TRABAJADORES

Frecuencia: • Por cada cien (100) trabajadores que laboraron en el mes / número de accidentes de trabajo, en el CTAPT se presentaron accidentes de trabajo febrero, agosto, septiembre
• Severidad: Por cada cien (100) trabajadores que laboran/ días que se perdieron accidente de trabajo, en el CTAPT en el mes que mas días se perdieron por AT fue en el mes de agosto
• Tasa de Ausentismo: Se relaciona los días perdidos.

En el mes de agosto se presentó un AT múltiple de picaduras de abejas a 4 funcionarios del CTAPT en salida recreativa





INDICADOR AUSENTISMO LABORAL	
Enero	2.74%
Febrero	1.98 %
Marzo	0.041%
Abril	0.032%
Mayo	0.074%
Junio	2.77 %.
Julio	1.83 %
Agosto	2.06%.
Septiembre	1.68%
Octubre	2.0%

Resultados de seguimiento y medición

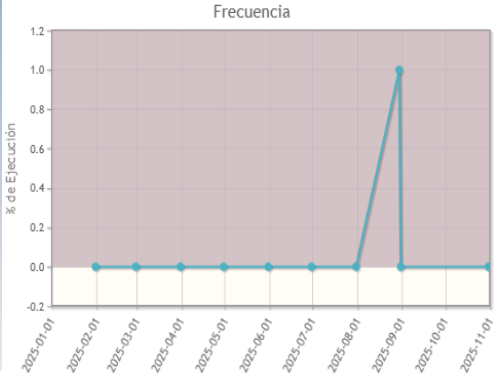
Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

Medición Plan de trabajo anual: El CTAPT realizo un cumplimiento del 63% de las actividades SST con corte al tercer trimestre, no cumpliendo con la meta del trimestre

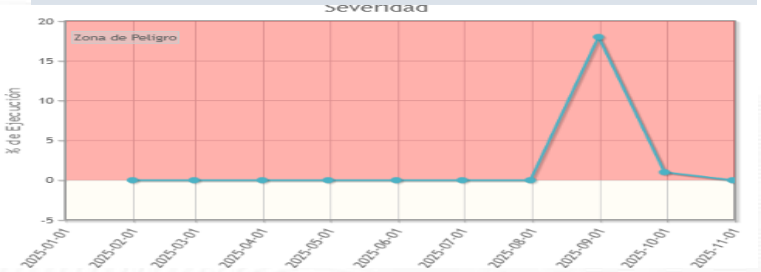
Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico	63	22%	No Cumple	
Sena Nivel Nacional Sena Mentalmente Saludable	Para el tercer trimestre que comprende de Julio a septiembre, el porcentaje de Cumplimiento a nivel país va en 70 %			

FRECUENCIA: El indicador de frecuencia permite identificar el número de veces que ocurre un accidente laboral dentro de un periodo determinado. Para la vigencia actual, se registraron ocho 8 accidente laboral durante los meses de febrero, agosto y septiembre.



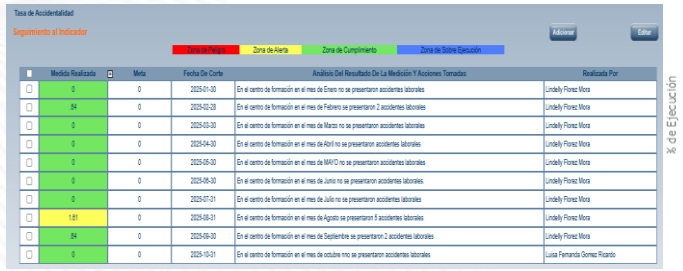


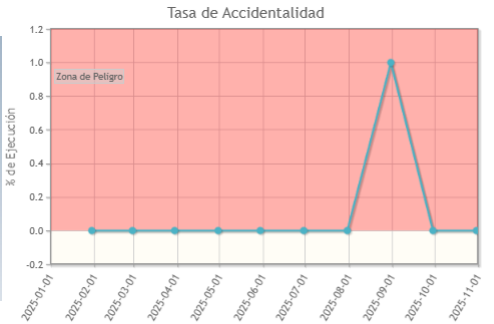




SEVERIDAD: El indicador de severidad identifica los días de trabajo perdidos por accidentes laborales. En el Complejo, durante la vigencia se perdieron 60 días de trabajo debido al suceso de accidentalidad registrado en los meses de febrero, agosto y septiembre.

La tasa de accidentalidad corresponde a la relación entre el número de accidentes laborales ocurridos en un periodo y el total de trabajadores expuestos durante el mismo. En el CTAPT, durante la vigencia se registraron tres (8) accidente de trabajo entre 311 trabajadores (funcionarios y contratistas), lo que refleja una baja tasa de accidentalidad en el centro de formación.





Cumplimiento de requisitos legales

Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

Requisitos Evaluados Como Cumple	103
Requisitos Evaluados Como No Aplica	20
Requisitos Evaluados En Trámite	1
Requisitos Evaluados Como No Cumple	0
Requisitos sin evaluación Periódica	161

Principales temas

El CTAPT, a la fecha no incumple ningún requisito legal

En lo corrido de la vigencia se han implementado acciones de seguimiento a la gestión de recursos asociada al **cumplimiento de los requisitos legales de seguridad y salud en el trabajo** y a asegurar actividades de los programas de Riesgo quimico, plan estratégico de seguridad vial**,** entre otros.

Los mantenimientos a temas críticos para la seguridad y salud en el trabajo como plan de emergencias, programa de riesgo quimico y quedaron incluido como lineamiento en el **Plan de Acción 2026.**

Medidas de prevención y control de peligros

Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

SIMULACROS DE EMERGENCIA

TEMA	FECHA	TOTAL EVACUADOS
Desprendimiento de árbol por vientos huracanados	20 DE JUNIO DEL 2024	9 PERSONAS
Simulacro Nacional SISMO 2024	22 DE OCTUBRE DEL	456 PERSONAS





Transferencia de conocimiento a las Brigadas de Emergencias 2025

Se realizo capacitación a los miembros de la brigada en temas como: Primeros Auxilio, RCP y DEA, Manejo de Extintores



ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE EMERGENCIA	
FECHA: Junio 2025	**AMENAZAS IDENTIFICADAS** 20

Participación de los trabajadores

Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

CAPACITACION CTAPT 2025		
Tema	**Población**	**# de Asistencia**
Inducción SIGA	Funcionarios, Administrativos, contratistas	45
Programa de Riesgo Químico	Funcionarios, Contratistas, Servicios Generales	36
Reporte de accidentes de trabajo	Funcionarios, Contratistas, Servicios Generales	16
Uso adecuado de EPP	Contratistas, servicios Generales	20
Plan Estratégico de Seguridad Vial	Funcionarios, Administrativos, contratistas	6
Identificación de Peligros y Riesgos (matriz de Peligros)	Funcionarios, Contratistas, Servicios Generales	20
Plan de Emergencia	Brigada de Emergencia, Funcionarios, Contratistas, aprendices	53
Inocuidad	contratista	1





Condición de los ambientes de trabajo

Y las condiciones de salud de los trabajadores

Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

Mediciones Higiénicas

En el CTAPT se realizaron las mediciones de iluminación cumpliendo con las indicaciones del Reglamento Técnico de Iluminación y Alumbrado Público – RETILAP – expedido por el Ministerio de Minas y Energía y la NTC GTC 8 de 1994 y Resolución 180540 de marzo 30 de 2010, Gases y Vapores, Disconfort Térmico, Ruido



El contrato de exámenes médicos ocupacionales se realizó desde la regional , se encuentra en ejecución, estamos en espera de la programación para el CTAPT

Incidentes y Accidentes de trabajo

Y enfermedades laborales

Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

NUME DOC	NOMBRE	FECHA AT	VINCULACION	INVESTIGACIÓN COMPROMISO	OBSERVACIONES DE LA INVESTIGACIÓN EN COMPROMISO Y ONEDRIVE DE HIGIENE.	OBSERVACIONES MEDIDAS DE INTERVENCIÒN EN COMPROMISO	GESTIONES SST
71352366	FABIAN ARLEY BERRIO GALINDO	2/14/2025	DECRETO 055	SI	NINGUNA	MEDIDAS DE INTERVENCIÓN SIN IMPLEMENTAR	PENDIENTE POR REALIZAR
43141706	LUZ ESTELLA CARRASCAL HERNANDEZ	28/02/2025	DECRETO 055	SI	NINGUNA	MEDIDAS DE INTERVENCIÓN SIN IMPLEMENTAR	PENDIENTE POR REALIZAR
42107309	MARTHA CECILIA URIBE RAMIREZ	1/08/2025	PLANTA	SIN INVESTIGACIÓN	SIN INVESTIGACIÓN	SIN INVESTIGACIÓN	PENDIENTE POR REALIZAR
1038802909	FLOR ELENA JIMENEZ LOPERA	24/08/2025	PLANTA	SIN INVESTIGACIÓN	SIN INVESTIGACIÓN	SIN INVESTIGACIÓN	Se realizó solicitud de acompañamiento del COPASST para poder realizar la investigación
36669502	JOHANA BEATRIZ GUERRA CAMPO	24/08/2025	PLANTA	SIN INVESTIGACIÓN	SIN INVESTIGACIÓN	SIN INVESTIGACIÓN	Se realizó solicitud de acompañamiento del COPASST para poder realizar la investigación
16649071	RICARDO ALONSO RENDON LOPEZ	24/08/2025	PLANTA	SIN INVESTIGACIÓN	SIN INVESTIGACIÓN	SIN INVESTIGACIÓN	Se realizó solicitud de acompañamiento del COPASST para poder realizar la investigación
1028040567	LINDELLY FLOREZ MORA	24/08/2025	CONTRATISTA	SIN INVESTIGACIÓN	SIN INVESTIGACIÓN	SIN INVESTIGACIÓN	Se solicitó a la ARL eliminación del accidente ya que fue auto - reporte
1117499393	GUILLERMO POSADA ROMAÑA	24/08/2025	PLANTA	SIN INVESTIGACIÓN	SIN INVESTIGACIÓN	INVESTIGADO	FALTA IMPLEMENTAR MEDIDAS
1027964468	ELVIS ENRIQUE MUÑOZ VERGARA	15/09/2025	CONTRATISTA	SI	NINGUNA	MEDIDAS DE IMPLEMENTADAS	OK
1020459920	YURY KATERINE CASTRO OROZCO	15/09/2025	CONTRATISTA	SI	NINGUNA	MEDIDAS DE IMPLEMENTADAS	OK

En esta vigencia **NO** se presentaron **Enfermedades Laborales**, información compartida desde regional por la médica laboral.



59402

Medellín, 05 de noviembre de 2025

Señores

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA NIT 899999034-1
Medellín

Asunto: Casos de enfermedad laboral

Con la presente, me permito informar que, a la fecha , en la Regional Antioquia no hay casos nuevos de enfermedad laboral, por lo tanto, no se han enviado documentos pertinentes a las Juntas de Calificación para la calificación de origen y/o pérdida de la capacidad laboral.

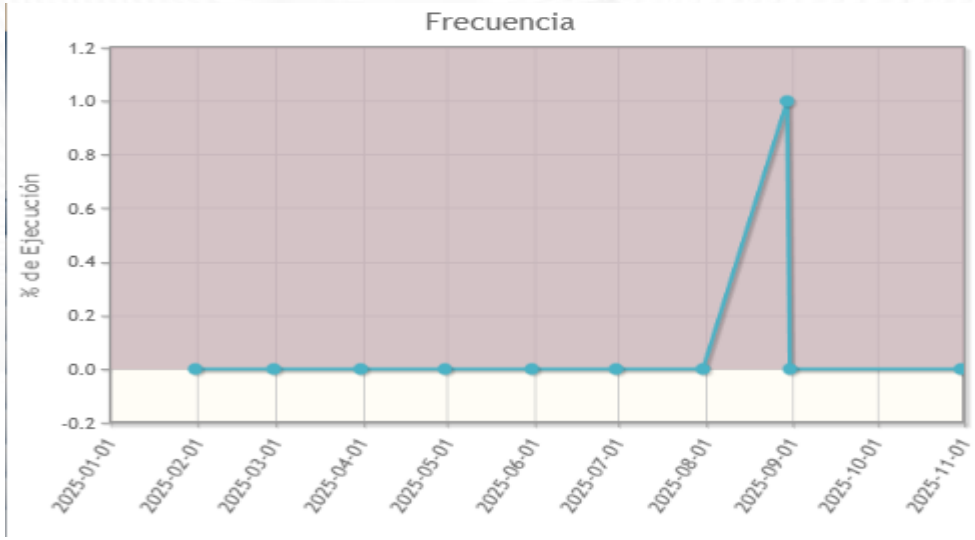
Cordialmente,

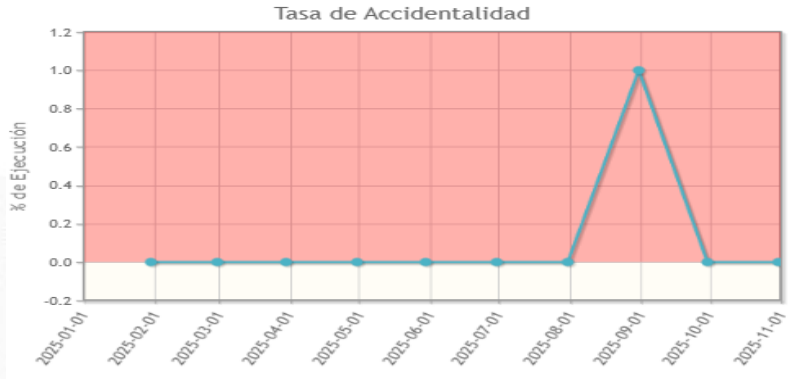
LUIS EDUARDO DE ORO SAUMETH
Medico Contratista Regional Antioquia
Despacho Regional

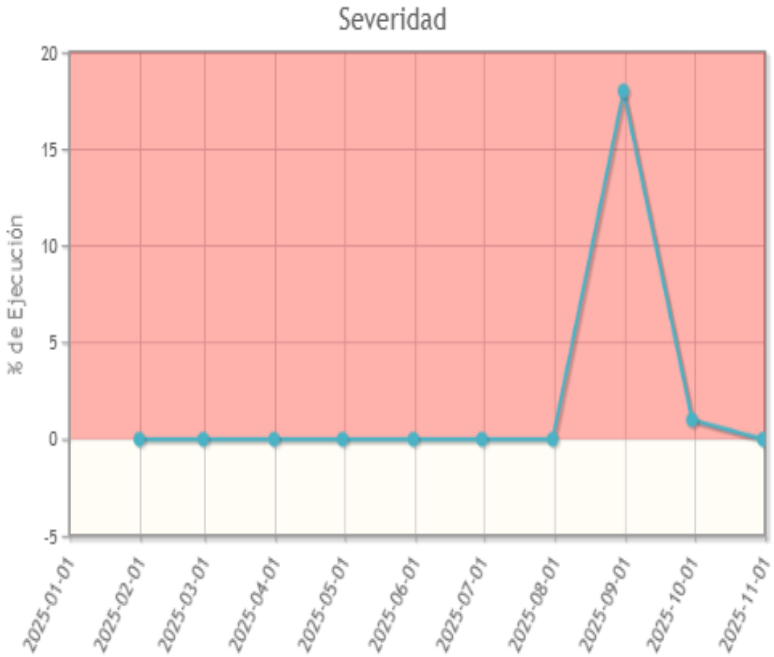
Ausentismo laboral

Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

INDICADOR AUSENTISMO LABORAL REGIONAL	
Enero	2.74%
Febrero	1.98 %
Marzo	0.041%
Abril	0.032%
Mayo	0.074%
Junio	2.77 %.
Julio	1.83 %
Agosto	2.06%.
Septiembre	1.68%
Octubre	2.0%
Noviembre	se mide 30 nov
Diciembre	se mide 30 dic







Daño de la propiedad, máquinas y equipos

Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

INSPECCIONES PLANEADAS 2025

Antioquia	CTAPT	Primer Semestre 2025	8	0	Ejecutada-pendiente por cerrar
Antioquia	CTAPT	Primer Semestre 2025	6	0	Ejecutada-pendiente por cerrar

EN LAS INSPECCIONES SE EVIDENCIA CONDICIONES LOCATIVAS QUE PUEDEN OCASIONAR AT, REEMBASE DE PRODUCTOS QUIMICOS SIN ROTULACION, CABLEADOS ELECTRICOS SIN LOS AJUSTES PERTINENTES.

Se debe coordinar desde la regional para el oportuno acompañamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo

Deficiencia en la gestión de SST

Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

Recursos Financieros	Recursos Administrativos	Recursos Humanos	Recursos Tecnológicos
Si	Si	Si	Si
Programa SST			
Higiene y Seguridad	**Programa de Medicina Laboral**	**Programa Eje Mentalmente Saludable**	
En las actividades programadas de capacitación, se evidencia poca asistencia por parte de los funcionarios. La brigada de emergencia está conformada por contratistas, los servidores poco se motivan en formar parte del comité por lo tanto la brigada de emergencia no tiene cobertura los fines de semana ni en jornada nocturna. La bodega de sustancias químicas no cumple con la infraestructura	Baja participación en las actividades programadas	 Baja participación en las actividades programadas	

Efectividad de los programas de Rehabilitación

Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo



Acciones para la Mejora de la Salud de los Trabajadores		
Higiene y Seguridad Industrial	**Medicina preventiva y del trabajo**	**Sena Mentalmente Saludable**
Actividades de Promoción y prevención de AT y EL Inspecciones planeadas y no planeadas. Jornadas de orden y aseo. Charlas de Autocuidado. Capacitaciones, inducciones, reinducciones, divulgaciones Seguimiento al programa de Tareas Críticas. Seguimiento a los programas y planes SST Fortalecer el Plan Estratégico de Seguridad vial y programa de riesgo quimo.	Seguimiento a casos especiales. (SVG Osteomuscular) Valoraciones Medicas. Valoración Brigada de Emergencias. Charlas, capacitaciones. Exámenes ocupacionales	Seguimiento a Casos especiales. Capacitaciones, Charlas. Actividades de prevención del acoso laboral

GRACIAS

Línea de atención al ciudadano: 01 8000 910270
Línea de atención al empresario: 01 8000 910682

@SENAComunica

www.sena.edu.co

SEDE	**REGIONAL ANTIOQUIA**
UNIDAD ADMINISTRATIVA	**DIRECCIÓN REGIONAL**
OFICINA PRODUCTORA	**Grupo Regional de Gestión del Talento Humano**
OBJETO:	Efectuar la descripcción de las unidades de almac Planes de Capacitaciones de Seguridad y Salud en

No. ITEM	CÓDIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS
	5.1020-85	**PROGRAMAS**
	5.1020-85.23	**Programas de Riesgo Químico Regional**
1	**5.1020-85.23**	Inventario de sustancias químicas
	5.1020-85.23	**Soporte de transferencia de conocimiento**
2	**5.1020-85.23**	Informe Capacitaciones Riesgo Quimico
3	**5.1020-85.23**	Informe Capacitaciones Riesgo Quimico
	5.1020-85.23	**Informe de QR FS**
4	**5.1020-85.23**	**Informe de QR FS**

NOMBRES Y APELLIDOS		**ELABORADO POR** **LUISAFERNDANDAGOMEZRICARDO**
CARGO		**APOYOSST**
FIRMA		
FECHA		**10/12/2025**

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

	REGISTRO DE ENTR		
	AÑO	**MES**	**DIA**
	2025	**12**	**10**

enamiento correspondientes a la serie documental 85- PROGRAMAS Subserie 23-
el Trabajo acorde con el procedimiento de organización de archivos de gestión

FECHAS EXTREMAS		**UNIDAD DE CONSERVACIÓN**				**FOLIOS**	
INICIAL	**FINAL**	**CAJA**	**CARPETA**	**TOMO**	**OTRO**	**DEL**	**AL**
3/05/2025	9/12/2025				x		
22/05/2025	30/12/2025				x		
					x		
12/12/2025	30/12/2025				x		

	ENTREGADO POR						
D							

	Versión: 06
	Código: GD-F-004

ADA

NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA		
Hoja de		
SOPORTE	**FRECUENCIA DE CONSULTA**	**NOTAS**
Electronico		
Electronico		
Electronico		
Electronico		

RECIBIDO POR

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1028021121
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LUISA FERNANDA GOMEZ RICARDO
CIUDAD/MUNICIPIO:	APARTADO	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	BRR OBRERO B1 MZ 130 CS 8	TELÉFONO:	3333333
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4635255591**			TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES noviembre	AÑO	2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES noviembre	AÑO	2025
DÍAS DE MORA:	12						
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/12/16			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9995159188		

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
231001	231001-COLFONDOS	1	$ 240.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.900	$ 0	$ 240.000	$ 1.900	$ 241.900
SUBTOTALES:										**$ 240.000**	**$ 1.900**	**$ 241.900**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 187.500	$ 0	$ 1.500	$ 0	$ 187.500	$ 1.500	$ 0	$ 189.000
SUBTOTALES:													**$ 187.500**	**$ 1.500**	**$ 0**	**$ 189.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 7.900	$ 7.900	$ 100	$ 0	$ 8.000
SUBTOTALES:									**$ 7.900**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 8.000**

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF04	CCF04-CCF DE ANTIOQUIA	1	$ 30.000	$ 300	$ 30.300
SUBTOTALES:			**$ 30.000**	**$ 300**	**$ 30.300**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																					PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD							ARP													
																														FSP		APORTES VOLUNTARIOS																						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1028021121	GOMEZ RICARDO LUISA FERNANDA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.500.000				NO																	231001-COLFONDOS	30	$ 1.500.000	$ 240.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 240.000	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 1.500.000	$ 187.500	$ 0	$ 187.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.500.000	102802112	$ 7.900	30	$ 1.500.000	CCF04-CCF DE ANTIOQUIA	$ 30.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 469.200

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1028021121
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LUISA FERNANDA GOMEZ RICARDO
CIUDAD/MUNICIPIO:	APARTADO	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	BRR OBRERO B1 MZ 130 CS 8	TELÉFONO:	3333333
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA								
NÚMERO PLANILLA:			**4631114357**	TIPO DE PLANILLA:				I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	septiembre	AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	septiembre	AÑO	2025
DÍAS DE MORA:			44					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2025/11/19	NÚMERO AUTORIZACIÓN:				9994737052

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
231001	231001-COLFONDOS	1	$ 91.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.500	$ 0	$ 91.200	$ 2.500	$ 93.700
SUBTOTALES:										**$ 91.200**	**$ 2.500**	**$ 93.700**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 71.200	$ 0	$ 2.000	$ 0	$ 71.200	$ 2.000	$ 0	$ 73.200
SUBTOTALES:													**$ 71.200**	**$ 2.000**	**$ 0**	**$ 73.200**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 3.000	$ 3.000	$ 100	$ 0	$ 3.100
SUBTOTALES:									**$ 3.000**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 3.100**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD						ARP													
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1028021121	GOMEZ RICARDO LUISA FERNANDA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.423.500				NO	19																231001-COLFONDOS	12	$ 569.400	$ 91.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 91.200	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	12	$ 569.400	$ 71.200	$ 0	$ 71.200	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	12	$ 569.400	102802112	$ 3.000		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 170.000

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1028021121
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LUISA FERNANDA GOMEZ RICARDO
CIUDAD/MUNICIPIO:	APARTADO	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	BRR OBRERO B1 MZ 130 CS 8	TELÉFONO:	3333333
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4631115132**			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES octubre	AÑO	2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES octubre AÑO 2025
DÍAS DE MORA:	12				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/11/19			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9994737076

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
231001	231001-COLFONDOS	1	$ 232.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.800	$ 0	$ 232.700	$ 1.800	$ 234.500
SUBTOTALES:										**$ 232.700**	**$ 1.800**	**$ 234.500**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 181.800	$ 0	$ 1.400	$ 0	$ 181.800	$ 1.400	$ 0	$ 183.200
SUBTOTALES:													**$ 181.800**	**$ 1.400**	**$ 0**	**$ 183.200**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 7.600	$ 7.600	$ 100	$ 0	$ 7.700
SUBTOTALES:									**$ 7.600**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 7.700**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES										
							COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA																	PENSIÓN								SALUD						ARP									CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO				ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1028021121	GOMEZ RICARDO LUISA FERNANDA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.423.500				NO								19-30 01-18									231001-COLFONDOS	30	$ 1.454.100	$ 232.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 232.700	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 1.454.100	$ 181.800	$ 0	$ 181.800	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.454.100	102802112	$ 7.600		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 425.400

Planilla Pagada