

Angélica Acosta - 17-12-25
12-203

	Sistema Integrado de Gestión		Código: GCO-FO-13	
	Proceso Gestión Contractual		Versión: 01	Fecha: 15/10/2025
	Formato Acta de pago		Página 1 de 4	

PAGO N° 4 DE N° 4 TOTAL DE PAGOS

Periodo : 14 DE NOVIEMBRE AL 13 DE DICIEMBRE DEL 2025	Valor Cobrado: \$2.300.000.00
N° Factura: N/A	CE pago anterior: N/A

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO	
N° Contrato: 484 DE 2025	Clase de Contrato: Contrato de prestación de servicios
Nombre del Contratista: ELIS ALEISE CARRERO VACA	
Persona Natural: ☒ Persona Jurídica: ☐	NIT: 88.256.849 - 5
Objeto Contractual: "DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DE LOS ESCENARIOS Y UNIDADES DEPORTIVAS A CARGO DEL IMRD"	
Forma de pago: CUATRO (04) MENSUALIDADES VENCIDAS A RAZÓN DE DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$2.300.000.00), c/U	
Rubro Presupuestal: 2.1.2.3.2.02.02.005 Construcción y servicios de la construcción - parques recreativos mantenidos RB TASA	Responsable de IVA: SI ☐ NO ☒
Disponibilidad Presupuestal: 00 000790 DEL 11 DE AGOSTO DE 2025	Registro Presupuestal: 00 000808 DEL 14 DE AGOSTO DE 2025
Cuenta Bancaria: No. 1362019057	Banco y tipo cuenta: Banco Colpatria Cuenta de Ahorros

2. SEGUIMIENTO A EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	
CONCEPTO	
Valor inicial del contrato	\$9.200.000.00
Valor Adicional o ajuste 1(Cuando aplique)	0
Valor Adicional o ajuste (Cuando aplique)	0
Valor Total del Contrato	\$9.200.000.00
Valor Pagado	\$6.900.000.00
Valor Cobrado en el presente informe	\$2.300.000.00
Valor total ejecutado	\$9.200.000.00
Valor saldo por ejecutar	\$0.00

3. CONTROL DE PAGOS	
N° DE PAGO	N° Comprobante de Egreso
1	N/A
2	N/A
3	N/A
4	
Agregar las filas que se requieran	



Asociación de Mujeres de la Zona

Von Gabor 13, 2011

CP 010, San Salvador

2. DATOS PERSONALES Y CONTACTO

N.º de identificación: 2011

Nombre del Contacto: Sr. Alberto Cordero

El contacto es: X Personalmente

Objeto del contacto: "Elaboración de un informe de actividades de la zona"

ESPECIALISTAS Y UNIDADES PARTICIPANTES: Ver anexo

Forma de pago: CUATRO (4) en efectivo y A VISTA de la zona de trabajo

Valor: (23.000.00) col.

Requisitos para el pago: Se debe presentar el comprobante de pago

Se debe presentar el comprobante de pago

Requisitos de pago: Ver anexo

Forma de pago: Se debe presentar el comprobante de pago

ACOSTO 1988

Cuando se pague el pago de 2011

1. SE DEBE PRESENTAR EL COMPROBANTE DE PAGO

Valor total del pago: 23.000.00

Valor total del pago: 23.000.00

Valor total del pago: 23.000.00

Valor total del pago: 23.000.00

Valor total del pago: 23.000.00

Valor total del pago: 23.000.00

Valor total del pago: 23.000.00

Valor total del pago: 23.000.00

Valor total del pago: 23.000.00

2. CONTROL DE PAGOS

N.º de pago: 2011

1

2

3

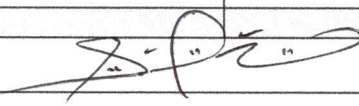
4

5

	Sistema Integrado de Gestión	Código: GCO-FO-13	
	Proceso Gestión Contractual	Versión: 01	Fecha: 15/10/2025
	Formato Acta de pago	Página 2 de 4	

4. SEGUIMIENTO AL DESEMPEÑO DEL PROVEEDOR (Espacio para ser diligenciado por el Líder proceso al que pertenece el contratista)

En este espacio el líder del proceso debe evaluar el desempeño del contratista frente a los requisitos contractuales de productos o servicios contratados.

FACTORES PARA EVALUAR	CALIFICACIÓN		
	SIEMPRE (2) Cumple satisfactoria todos los requisitos establecidos en el contrato	CASI SIEMPRE (1) Cumple con falencia los requisitos establecidos en el contrato	NUNCA (0) El contratista no cumple con los requisitos establecidos en el contrato
CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DEL CONTRATO			
1. ¿Cumple con eficacia los objetivos, requisitos y alcance determinados en el contrato?	X		
2. ¿Presenta de manera adecuada los resultados pactados?	X		
OPORTUNIDAD EN EL TRABAJO ENTREGADO O SERVICIO PRESTADO			
3. ¿Cumple con la entrega de resultados en el tiempo pactado?	X		
4. ¿Cumple con las actividades asignadas por el supervisor del contrato?	X		
INTERACCIÓN CON LA EMPRESA			
5. Se relaciona adecuadamente con las personas que debe interactuar para el cumplimiento del objeto del contrato (funcionarios, contratistas, comunidad, entre otros).	X		
6. ¿El contratista tiene iniciativa, disposición, interés, colaboración para cumplir con el objeto del contrato?	X		
7. ¿Demuestra dominio y aplicación de los temas y/o herramientas que la Entidad le ha compartido (¿Inducciones, capacitaciones, jornadas de sensibilización entre otros?	X		
8. ¿Cumple y contribuye eficazmente con los requerimientos del sistema de gestión de calidad?	X		
Calificación total: (Es la sumatoria de todas las calificaciones obtenidas) 16 			

RANGOS DE EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR

EXCELENTE (SIEMPRE): Cuando el puntaje es entre 15 y 18 se cumple a cabalidad.

BUENO (CASI SIEMPRE): Cuando el puntaje es entre 12 y 14 Para esta clasificación se generan acciones preventivas o correctivas.

MALO (NUNCA): Cuando el puntaje es inferior a 12 para esta clasificación se tomarán las acciones legales que apliquen o no se cuenta más con el proveedor

Compromisos:

INR 7

FACTORES DE RIESGO

CONCEPTO DEL ORGANISMO

- 1. El organismo es un conjunto de células y tejidos que forman una unidad funcional.
- 2. El organismo es capaz de autorregularse y adaptarse a los cambios del medio ambiente.
- 3. El organismo es capaz de reproducirse y transmitir la información genética a la descendencia.

OPORTUNIDADES EN EL TIEMPO Y EN EL ESPACIO

- 1. El organismo puede aprovechar las oportunidades que se le presentan en el tiempo y en el espacio.
- 2. El organismo puede aprovechar las oportunidades que se le presentan en el tiempo y en el espacio.

INTERACCION CON EL MEDIO AMBIENTE

- 1. El organismo interactúa con el medio ambiente a través de los sentidos y el comportamiento.
- 2. El organismo interactúa con el medio ambiente a través de los sentidos y el comportamiento.

- 3. El organismo interactúa con el medio ambiente a través de los sentidos y el comportamiento.
- 4. El organismo interactúa con el medio ambiente a través de los sentidos y el comportamiento.

- 5. El organismo interactúa con el medio ambiente a través de los sentidos y el comportamiento.
- 6. El organismo interactúa con el medio ambiente a través de los sentidos y el comportamiento.

- 7. El organismo interactúa con el medio ambiente a través de los sentidos y el comportamiento.
- 8. El organismo interactúa con el medio ambiente a través de los sentidos y el comportamiento.

- 9. El organismo interactúa con el medio ambiente a través de los sentidos y el comportamiento.
- 10. El organismo interactúa con el medio ambiente a través de los sentidos y el comportamiento.

Continúa en...

EXPERIENCIA PERSONAL Y SOCIAL EN EL ORGANISMO

El organismo tiene una experiencia personal y social que influye en su comportamiento y en su desarrollo.

El organismo tiene una experiencia personal y social que influye en su comportamiento y en su desarrollo.

Continúa en...

	Sistema Integrado de Gestión	Código: GCO-FO-13	
	Proceso Gestión Contractual	Versión: 01	Fecha: 15/10/2025
	Formato Acta de pago	Página 3 de 4	

5. CERTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA

Yo, **ELIS ALEISE CARRERO VACA** con cedula de ciudadanía No. 88.256.849 en mi calidad de contratista certifico bajo gravedad de Juramento que:

- Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual las cuales se encuentran descritas en el informe de cumplimiento.
- Los documentos de soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión de acuerdo con la normatividad legal vigente.
- Autorizo el pago en la cuenta bancaria registrada en la presente acta, de acuerdo con los documentos previamente enviados.
- No he realizado cambios en mi Registro Único Tributario de acuerdo con el documento registrado para el trámite de pagos ante el Instituto Municipal para la recreación y el deporte.
- Que SI__ o, NO X soy declarante de renta y complementarios.

Que SI__ o, NO X estoy obligado a emitir factura de venta o documento equivalente según Art. 1.6.1 del decreto 358 de 2020.

Que para el cálculo de retención en la fuente a título de renta me acojo a la siguiente opción.

- ☒ Opción 1. "Certifico que son rentas de trabajo diferentes a las provenientes de una relación laboral legal y reglamentaria (contrato de trabajo). Y por lo tanto solicito la aplicación de la retención en la fuente de qué trata el artículo 383 del estatuto tributario y lo previsto en el numeral 10 del artículo 206 del estatuto tributario, para lo cual declaro bajo gravedad de juramento, que no tomaré costo o deducciones asociados a las rentas incluidas en este documento de acuerdo lo establecido en el decreto 2231 del 2023"
- ☐ Opción 2. Certifico que tomare costo o deducciones asociados a las rentas incluidas en este documento, por tal razón, solicito se me apliquen las tarifas de retención en la fuente previstas en los artículos 392 y 401 del estatuto tributario según corresponda.

- Que SI__ o, NO X soy declarante de Impuesto de Industria y Comercio.

Elis Carrero

ELIS ALEISE CARRERO VACA
CONTRATISTA

INVER

CONTRATO DE COMPRA Y VENTA

El presente contrato se celebra entre los abajo firmantes, en virtud de lo establecido en el artículo 1445 del Código de Comercio.

En el presente contrato se compran y venden los bienes que se detallan en el artículo 1445 del Código de Comercio.

El presente contrato se celebra en virtud de lo establecido en el artículo 1445 del Código de Comercio.

El presente contrato se celebra en virtud de lo establecido en el artículo 1445 del Código de Comercio.

El presente contrato se celebra en virtud de lo establecido en el artículo 1445 del Código de Comercio.

El presente contrato se celebra en virtud de lo establecido en el artículo 1445 del Código de Comercio.

El presente contrato se celebra en virtud de lo establecido en el artículo 1445 del Código de Comercio.

El presente contrato se celebra en virtud de lo establecido en el artículo 1445 del Código de Comercio.

El presente contrato se celebra en virtud de lo establecido en el artículo 1445 del Código de Comercio.

El presente contrato se celebra en virtud de lo establecido en el artículo 1445 del Código de Comercio.

El presente contrato se celebra en virtud de lo establecido en el artículo 1445 del Código de Comercio.

El presente contrato se celebra en virtud de lo establecido en el artículo 1445 del Código de Comercio.

El presente contrato se celebra en virtud de lo establecido en el artículo 1445 del Código de Comercio.

El presente contrato se celebra en virtud de lo establecido en el artículo 1445 del Código de Comercio.

El presente contrato se celebra en virtud de lo establecido en el artículo 1445 del Código de Comercio.

	Sistema Integrado de Gestión	Código: GCO-FO-13	
	Proceso Gestión Contractual	Versión: 01	Fecha: 15/10/2025
	Formato Acta de pago	Página 4 de 4	

6. VERIFICACIÓN – CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVA, TÉCNICAS Y LEGALES

Yo, WILLIAM ANTONIO GALVIS CARRILLO, en mi calidad de Supervisor del contrato aquí relacionado, CERTIFICO

Cumplimiento: Los anexos aportados por el contratista dan cuenta del cumplimiento durante el periodo entre el 14/11/2025 al 13/12/2025 Propias del contrato 484.

El contratista cumplió con sus obligaciones contractuales con calidad y oportunidad, presentó los informes que le fueron solicitados.

El contratista presento la planilla de seguridad social No. 4634743223, 4635001972 del mes de noviembre y diciembre del 2025

Teniendo en cuenta lo anterior se autoriza el pago de la suma de DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.300.000.00) a los _____ días del mes de diciembre de 2025.


 WILLIAM ANTONIO GALVIS CARRILLO
 SUPERVISOR DE CONTRATO

Nota. Recuerde que los documentos contractuales que deben ser publicados, seguirán las políticas de publicación conforme a lo establecido en el artículo 2.1.1.2.1.7. y artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto Único Reglamentario 1081 de 2015.



State of Michigan
Department of Transportation
Michigan Department of Transportation
Michigan Department of Transportation

THE ACTION - COMMITMENT TO THE PEOPLE OF MICHIGAN
YOU WILL NOT FIND A SINGLE MICHIGANER WHO DOES NOT
WANT TO LIVE IN A SAFE AND SOUND MICHIGAN

It is the policy of the Michigan Department of Transportation to provide a safe and sound Michigan for all Michiganers.

It is the policy of the Michigan Department of Transportation to provide a safe and sound Michigan for all Michiganers.

It is the policy of the Michigan Department of Transportation to provide a safe and sound Michigan for all Michiganers.

It is the policy of the Michigan Department of Transportation to provide a safe and sound Michigan for all Michiganers.

WILLIAM J. MICHIGAN
GOVERNOR

Notes: Michigan Department of Transportation, Michigan Department of Transportation, Michigan Department of Transportation.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 88256849

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Nombre ó Razón Social	ELIS ALEISE CARRERO CARRERO VACA		
Tipo Identificación	CÉDULA DE CIUDADANÍA	Número de Identificación	88256849
Ciudad/Municipio	CUCUTA	Departamento	NORTE DE SANTANDER
Dirección	CALLE 19 # 30-40 V/R	Teléfono	5824263
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades reguladoras y facilitadoras
Tipo Aportante	02-INDEPENDIENTE	Clase Aportante	I-INDEPENDIENTE
Forma Presentación	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número Planilla	4634743223	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotización Otros	noviembre / 2025	Periodo Cotización Salud	noviembre / 2025
Días de Mora	1	Fecha Pago	2025/12/12
Número Autorización	1110250927		

INFORMACIÓN BÁSICA			
Nombres	ELIS ALEISE	Apellidos	CARRERO VACA
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	88256849
Tipo cotizante	INDEPENDIENTE CONTRATO	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			
Departamento	NORTE DE SANTANDER	Municipio	CUCUTA
Salario Básico	\$ 1.423.500	Tipo de Salario	

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230201- PROTECCION
Días	30	IBC	\$ 1.423.500
Tarifa	16,000 %	Cotización Obligatoria	\$ 227.800
FSP - Solidaridad	\$ 0	FSP - Subsistencia	\$ 0
Aportes Voluntarios Empleador	\$ 0	Aportes Voluntarios Cotizante	\$ 0
Indicador tarifa especial	Normal	Total Aporte	\$ 227.800

SALUD		Administradora	EPS037-NUEVA EPS
Días	30	IBC	\$ 1.423.500
Tarifa	12,500 %	Cotización Obligatoria	\$ 178.000
Nro Incapacidad por Enf. General		Valor	\$ 0
Nro Licencia de Maternidad		Valor	\$ 0
Valor ADRES	\$ 0	Total Aporte	\$ 178.000

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	IBC	\$ 1.423.500
Clase de Riesgo	III	Tarifa	2,436 %
Centro de Trabajo	88256849	Total Aporte	\$ 34.700

TOTAL PAGADO:

\$ 440.500



TOTAL PAGADO:

1000

1000

	Sistema Integrado de Gestión		Código: GCO-FO-15	
	Proceso Gestión Contractual		Versión: 02	Fecha: 15/10/2025
	Formato Informe de Cumplimiento		Página 1 de 4	

Contrato No. 484 del 14 de Agosto de 2025		Fecha: Diciembre del 2025	
Periodo del reporte: 14 DE NOVIEMBRE AL 13 DE DICIEMBRE DEL 2025		Pago 4 de 4	
Nombre del contratista: ELIS ALEISE CARRERO VACA		C.C: 88.256.849	
Objeto del contrato: "DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DE LOS ESCENARIOS Y UNIDADES DEPORTIVAS A CARGO DEL IMRD"			
Obligaciones del contrato (En esta columna se detallan los objetivos específicos del contrato)		Actividades realizadas por el contratista (En esta columna el contratista debe indicar detalladamente todas las actividades realizadas en el periodo en cada una de las obligaciones)	
1. Realizar la conservación, mantenimiento y riego de las zonas verdes aledañas y jardineras que se encuentren dentro de los Patinódromos y demás escenarios que le sean asignados		Este objetivo no fue requerido	
2. Desarrollar las actividades de conservación de gramilla de los escenarios deportivos a cargo del IMRD		Se hizo apoyo a mantenimiento de zonas gramilla, donde se realizó pasada de tractor en gramilla en el escenario estadio general Santander Se hizo apoyo a mantenimiento de zonas verdes, donde se realizó poda de las jardineras del alrededor de la cancha gramillada en el escenario estadio general Santander Se hizo apoyo a mantenimiento de zonas verdes, donde se realizó riego de abonos en la cancha y alrededor de la gramillada en el escenario estadio general Santander	

El presente documento es propiedad de IMRD y no debe ser distribuido sin su consentimiento expreso. Toda reproducción o uso no autorizado será sancionado.

Control de la información de acceso a los datos de IMRD
 Periodo del reporte: 1 de Julio de 2014 al 31 de Julio de 2014
 13 de Julio de 2014
 Nombre del responsable: [Nombre]

Objetivo: El presente documento tiene como finalidad informar a los interesados sobre los resultados de la auditoría de control de la información de acceso a los datos de IMRD, realizada el día 13 de Julio de 2014.

1. Resulta la información de acceso a los datos de IMRD, la cual es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros sin el consentimiento expreso de IMRD.

2. Detallar la información de acceso a los datos de IMRD, la cual es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros sin el consentimiento expreso de IMRD.

3. Detallar la información de acceso a los datos de IMRD, la cual es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros sin el consentimiento expreso de IMRD.

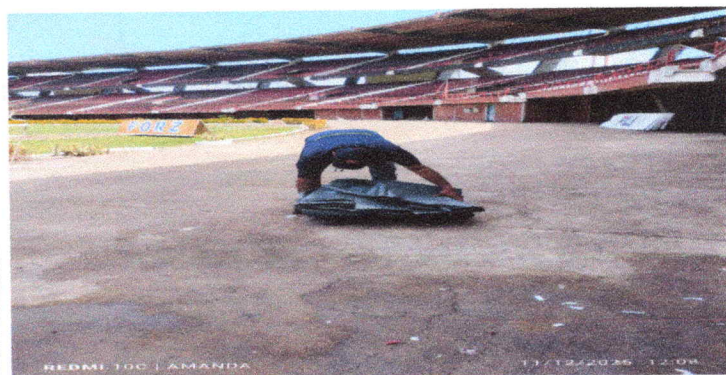


Se hizo apoyo a mantenimiento de zonas gramilla, donde se realizó riego de arena en el escenario estadio general Santander, cada vez que es necesario.



3. Habilitar las canecas o elementos que existen para el depósito de basuras

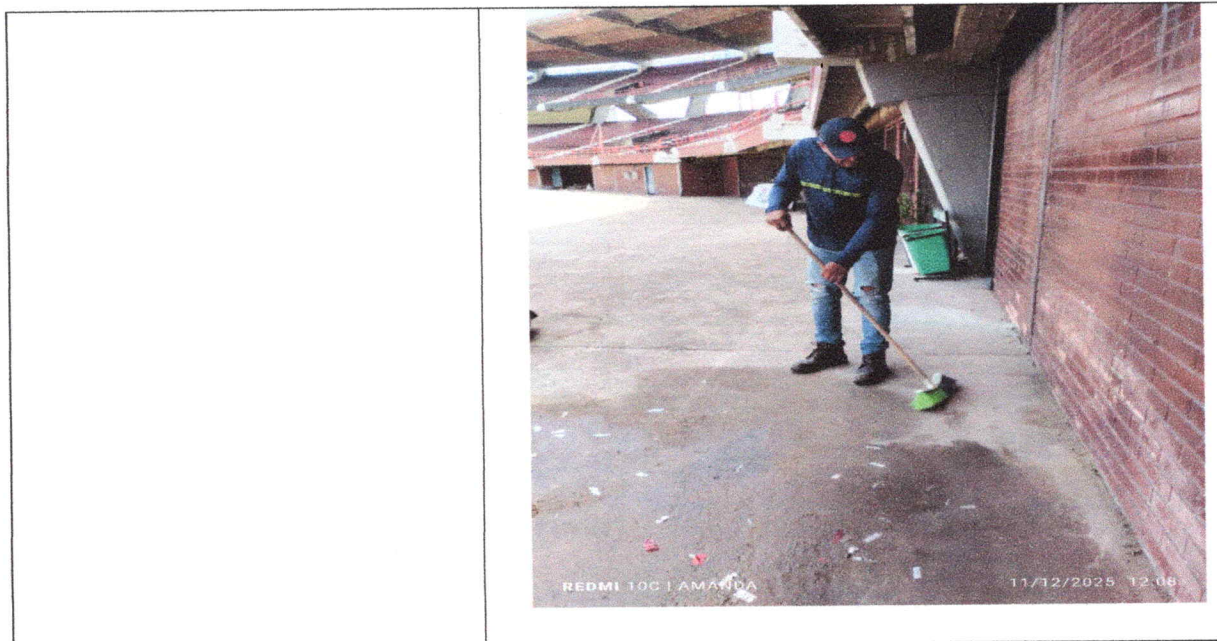
Se habilitan las canecas, donde el vaciado casa vez que es necesario del escenario estadio general Santander.



	Sistema Integrado de Gestión		Código: GCO-FO-15	
	Proceso Gestión Contractual		Versión: 02	Fecha: 15/10/2025
	Formato Informe de Cumplimiento		Página 3 de 4	

	Se retiran las basuras del escenario estadio general Santander, donde se saca y se ubican en un solo punto, para que la empresa de aseo recoja.
4. Efectuar el reporte de las cantidades de materiales o insumos para dar cumplimiento a la labor asignada	Este objetivo no fue requerido
5. Las demás actividades requeridas por la institución inherentes al objeto del contrato acorde al perfil del contratista	Se realizó mantenimiento de graderías, en el escenario estadio general Santander  Se realizó barrida de pasillos en la zona occidental y sur del estadio general Santander 

	Sistema Integrado de Gestión		Código: GCO-FO-15	
	Proceso Gestión Contractual		Versión: 02	Fecha: 15/10/2025
	Formato Informe de Cumplimiento		Página 4 de 4	



Anexos: (Se deben adjuntar todos los soportes que permitan evidenciar el cumplimiento de las actividades descritas, Cuando aplique)

Nota: Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011.

Elis Carrero

ELIS ALEISE CARRERO VACA
Nombre y firma del contratista
C.C. 88.256.849

[Signature]
WILLIAM ANTONIO GALVIS CARRILLO
Nombre y firma del supervisor

1. The first part of the report is a general description of the project. This includes the title, the objectives, the scope, and the methodology. The title is "The Effect of the New Tax Law on the Small Business". The objectives are to determine the impact of the new tax law on the small business and to identify the factors that influence the impact. The scope is limited to the small business in the United States. The methodology is a combination of qualitative and quantitative methods.



The second part of the report is a detailed description of the data collection and analysis. This includes the data sources, the data collection methods, the data analysis methods, and the results. The data sources are the small businesses in the United States. The data collection methods are interviews, surveys, and observations. The data analysis methods are content analysis, statistical analysis, and case study. The results show that the new tax law has a significant impact on the small business. The impact is positive, as the small business is able to reduce its tax burden and increase its profitability.

The third part of the report is a discussion of the findings and conclusions. This includes the findings, the conclusions, and the recommendations. The findings are that the new tax law has a significant impact on the small business. The conclusions are that the new tax law is a good policy for the small business. The recommendations are that the government should continue to support the small business and that the small business should take advantage of the new tax law.

The fourth part of the report is a list of references. This includes the books, articles, and other sources that were used in the report. The references are as follows:

	Sistema Integrado de Gestión	Código: GCO-FO-14	
	Proceso Gestión Contractual	Versión: 01	Fecha: 15/10/2025
	Formato Paz y salvo de entrega de bienes y servicios	Página 1 de 2	

FECHA : DÍA: _____ MES: ____12____ AÑO: ____2025____

1. INSTRUCCIONES:

El presente formato tiene como finalidad, realizar la entrega de bienes, productos generados, documentos o archivos internos o externos como resultado de la ejecución de las actividades contractuales o que le fueron asignadas durante la ejecución del contrato o propias del desempeño del cargo, durante la relación contractual con la el Instituto para la Recreación y el deporte IMRD

Responsabilidades de los encargados de recibir la información aquí descrita:

- Revisar detenidamente la información recibida en medio físico y/o magnético.
- Garantizar la disponibilidad, integridad y confidencialidad que aplique a la información entregada.
- Transferir la información recibida con quien sea requerido para asegurar continuidad de la ejecución de actividades.

Nota 1: Cuando algún funcionario de la Entidad, haga entrega de esta información, lo hará a través de su supervisor jerárquico.

2. DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA Y/O FUNCIONARIO

Nombre y apellidos	<u>Elis Aleise Carrero Urra</u>	Documento:	<u>88.256849</u>
Teléfono:		Correo electrónico:	
Proceso:		N° contrato y fecha:	<u>484 del 14 agosto - 2025</u>

3. ENTREGA DE DOCUMENTOS O ARCHIVOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN AL PROCESO DE GESTIÓN INTEGRAL (Marcar con una X).

Nombre del Plan	Si	No	Medio de Entrega
Planes de Acción			
Programa de Transparencia y Ética Pública			
Mapa de Riesgo Institucional			
Planes de mejoramiento (internos y externos)			

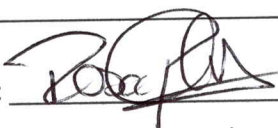
Revisado Supervisor (Firma y nombre): _____

4. El Contratista o funcionario entregó al almacén los materiales o implementados asignados para la ejecución de actividades.

Para contratistas de la subdirección de deportes debe traer el VB del líder:

Fecha de revisión de materiales e implementos:

Observaciones:

Revisado Almacén (Firma y nombre): 
12/12/2025

1. The first part of the report deals with the general situation of the country and the results of the survey. It is divided into two main sections: the first section deals with the general situation of the country and the second section deals with the results of the survey.

2. The second part of the report deals with the specific results of the survey. It is divided into three main sections: the first section deals with the results of the survey in the field of agriculture, the second section deals with the results of the survey in the field of industry, and the third section deals with the results of the survey in the field of commerce.

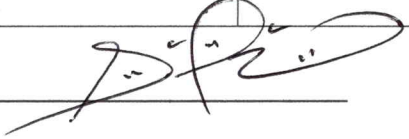
3. The third part of the report deals with the conclusions of the survey. It is divided into two main sections: the first section deals with the conclusions of the survey in the field of agriculture, the second section deals with the conclusions of the survey in the field of industry, and the third section deals with the conclusions of the survey in the field of commerce.

4. The fourth part of the report deals with the recommendations of the survey. It is divided into two main sections: the first section deals with the recommendations of the survey in the field of agriculture, the second section deals with the recommendations of the survey in the field of industry, and the third section deals with the recommendations of the survey in the field of commerce.

	Sistema Integrado de Gestión	Código: GCO-FO-14	
	Proceso Gestión Contractual	Versión: 01	Fecha: 15/10/2025
	Formato Paz y salvo de entrega de bienes y servicios	Página 2 de 2	

5. El contratista entregó las claves asignadas para la ejecución de sus actividades:

Tipo de Clave	Si o NA
Clave del equipo de computo	
Claves del correo institucional	
Claves manejadas con entes externos	

Revisado Líder TI (Firma y nombre): 

6. El funcionario o contratista entrega de documentos o archivos de actividades específicas ejecutadas durante el contrato al supervisor o superior jerárquico.

SI _____ NO _____

N°	Nombre del archivo o Documento	Descripción	Medio de entrega	N° Folios

Revisado Supervisor (Firma y nombre): _____

8. El contratista o funcionario no presenta PQRS pendientes de dar respuesta (marcar con una x): (El contratista o funcionario no debe entregar PQRS de más de 15 días de radicado)

SI _____ NO _____

Radicado	Observaciones para el tramite

Revisado Supervisor (Firma y nombre): 

