



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica, Diciembre de 2025

Señor

JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8139008**

Coordinador académico

Centro Agroempresarial

Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.8139008 del año 2025

ANDRES FELIPE GUTIERREZ GUEVARA, identificado con la cédula de ciudadanía No 1.098.798.141 de Bucaramanga - Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de DIECINUEVE MILLONES SEICIENTOS VEINTICUATRO MIL QUINIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$19.624.576). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) UN (1) pago proporcional por el mes de agosto de 2025, por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CUATRO PESOS M/CTE (\$1.839.804); b) TRES (03) pagos iguales por los meses de septiembre a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS DIEZ PESOS M/CTE (\$ 4.599.510) cada uno; c) Un (01) último pago correspondiente a veintiséis (26) días del mes de diciembre de 2025 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$3.986.242).

Plazo: Será hasta el 26 de diciembre de 2025



OBJETO:

Prestar los servicios personales de carácter temporal en los programas de formación REGULAR (titulada y/o complementaria) del Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar en modalidad presencial y/o virtual como instructor en el área de MUSICA Y ARTES ESCENICAS

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	<p>Impartir la formación profesional presencial en los programas de formación complementaria</p> <p>FORMACION TITULADA</p> <p>Nombre De Programa: Interpretación De Instrumentos Musicales</p> <p>Competencia Arreglar obras musicales según estilo y formato del proyecto creativo</p> <p>Código de Ficha: 3313696</p>	<p>Registro Fotográfico</p> <p>Informe de tiempo de actividades de apoyo a la formación (ver anexo a este informe)</p>
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (proyecto de formación,	Usar el diseño curricular, elaborar guía de aprendizaje y plan de trabajo, crear los diferentes instrumentos de evaluación para la	Pantallazo Diseño Curricular



	planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo de la formación e instrumentos de evaluación).	recolección de las evidencias de actividades de evaluación; para la formación complementaria.	
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	N/A para este periodo	N/A para este periodo
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	N/A para este periodo	N/A para este periodo
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados	N/A para este periodo	N/A para este periodo
6	Llevar el control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para la	Se realizó control diario de asistencia a la formación a través del aplicativo Sofia	aplicativo Sofia



	aplicación del reglamento del aprendiz.		
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	N/A para este periodo	N/A para este periodo
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	N/A para este periodo	N/A para este periodo
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que	Usar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales para el eficaz desarrollo del proceso de formación y el registro de las acciones, como registro de aprendices.	Pantallazo Sofia



	integran el proceso formativo.		
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	N/A para este periodo	N/A para este periodo
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	N/A para este periodo	N/A para este periodo
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	N/A para este periodo	N/A para este periodo
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes	Se presentó, GF (planilla de seguridad social y planilla para pago), y GC (informe mensual de ejecución contractual, con sus respectivas evidencias, y el informe de apoyo a la formación); adjuntadas en el Secop II, en los días establecidos	Registro en SOFIA plus. Informes Mensuales: GF (Planilla SI.CONTRATISTA y planilla de seguridad social pagada, y GC (informe mensual de ejecución contractual, con sus respectivas evidencias, y el informe



	requeridos para la legalización del pago.	por el Centro Agroempresarial.	de apoyo a la formación), adjuntados en el Secop II.
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	N/A para este periodo	N/A para este periodo
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Responder por el cuidado de los equipos y materiales puestos bajo a nuestro cargo para el desarrollo de la formación	Registro Fotográfico
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	N/A para este periodo	N/A para este periodo
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión	N/A para este periodo	N/A para este periodo



	de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.		
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	N/A para este periodo.	N/A para este periodo.
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	N/A para este periodo.	N/A para este periodo.
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	N/A para este periodo.	N/A para este periodo.
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones	Presentar informe mensual con los soportes correspondientes.	Documentos requeridos por el supervisor de contratos, informe



	encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.		mensual, evidencias y soportes (anexo en este documento), Plataforma Secop II
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnicopedagógica.	N/A para este periodo.	N/A para este periodo.
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	N/A para este periodo.	N/A para este periodo.
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Se Mantiene organizado y adecuado uso y/o utilización de los recursos en mi ambiente laboral.	Registro Fotográfico
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión	N/A para este periodo.	N/A para este periodo.



26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar entrega de informes mensuales	Evidencias adjuntas en el SECOP II
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de Junio de 2025, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	N/A para este periodo	N/A para este periodo

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1078079227 de la planilla de seguridad social, operador Simple, Correspondiente al mes de Noviembre de 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (13) folios

Cordialmente,

ANDRES FELIPE GUTIERREZ GUEVARA
Contratista
C.C. 1.098.7980.141 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Firma
JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.8139008
Coordinador académico



EVIDENCIAS

Obligación 1 - Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados

Ficha 3313696 Interpretación De Instrumentos Musicales



Obligación 2 - Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa

 Modelo de Mejora Continua	LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA CLIENTE RED TECNOLÓGICA TECNOLOGÍAS DE SERVICIOS TURÍSTICOS
DISEÑO DE ACCIONES DE FORMACION COMPLEMENTARIA	
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA
51320098	ENTRENAMIENTO AUDITIVO MUSICAL
VERSIÓN: 1	SECTOR DEL PROGRAMA: SERVICIOS
Vigencia del Programa	Fecha Inicio Programa: 18/09/2012 Fecha Fin Programa: El programa aún se encuentra vigente
DURACIÓN MÁXIMA	60 horas
JUSTIFICACIÓN:	Con el ánimo de cualificar al sector productivo de la música, el SENA ha Diseñado el curso musical de entrenamiento auditivo, dirigido a profesionales de la música, empíricos o no, además de usuarios provenientes de la demanda social, que deseen ampliar su proceso de entrenamiento auditivo, escritura musical, y complementar sus conocimientos y competencias en el tema y aplicarlos en sus contextos musicales laborales.
REQUISITOS DE INGRESO:	-Carta de presentación expedida por la comunidad. -Cumplir con el trámite de selección definido por el Centro. -Certificado programa Lectura musical solfeo entonado
ESTRATEGIA METODOLÓGICA:	Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en el utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluri-tecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocritica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento.



Obligación 9 - Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales



Obligación 15 - responder por custodia y buen uso de los equipos.





Obligación 24 - Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANDRES FELIPE GUTIERREZ GUEVARA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3313696 - INTERPRETACION DE INSTRUMENTOS MUSICALES.
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Arreglar obras musicales según estilo y formato del proyecto creativo
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Interpretar instrumentos de teclado según técnica y género musical

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. RECONOCER TÉCNICAS DE INTERPRETACIÓN SEGÚN FORMATOS INSTRUMENTALES MUSICALES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** LEER OBRAS SEGÚN SISTEMA DE NOTACIÓN MUSICAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. RECONOCER EL SISTEMA DE NOTACIÓN MUSICAL OCCIDENTAL SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Transcribir obras de acuerdo con tipo de formatos y géneros musicales

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	51,00
--------------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	51,00
--	-------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: ANDRES FELIPE GUTIERREZ GUEVARA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANDRES FELIPE GUTIERREZ GUEVARA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 20/08/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 26/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3367144 - ENTRENAMIENTO AUDITIVO MUSICAL
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** LEER PIEZAS MUSICALES SENCILLAS, REPRODUCIÉNDOLAS CON UN INSTRUMENTO INCLUYENDO LA VOZ, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CODIFICA EJERCICIOS RITMO-MELÓDICOS DE ACUERDO CON EL CONTEXTO MÉTRICO Y TONAL.

DESARROLLAR LA DIGITACIÓN EN EL PIANO DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS DE MANO DERECHA E IZQUIERDA

EJECUTAR EN EL INSTRUMENTO LAS INVERSIONES LOS ACORDES MAYORES MENORES Y DISMINUIDOS PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE OBRAS MUSICALES DE ACUERDO CON LA DIGITACIÓN Y POSICIÓN ERGONÓMICA DEL CUERPO Y LAS MANOS

ENTONAR INTERVALOS MELÓDICOS MAYORES Y MENORES, AUMENTADOS Y DISMINUIDOS DE ACUERDO CON EL CONTEXTO

INTERPRETAR EN EL INSTRUMENTO DIFERENTES MELODÍAS BÁSICAS EN MANO DERECHA Y MANO IZQUIERDA SEGÚN LA TONALIDAD Y DIGITACIÓN

INTERPRETAR EN EL INSTRUMENTO LAS ESCALAS MAYORES DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y TÉCNICAS DE DIGITACIÓN Y POSICIÓN ERGONÓMICA DEL CUERPO Y LAS MANOS

RECONOCER AUDITIVAMENTE ACORDES DE TRIADA EN ESTADO FUNDAMENTAL DE ACUERDO CON SU ESTRUCTURA (MAYOR, MENOR, AUMENTADO Y DISMINUIDO).

RECONOCER AUDITIVAMENTE INTERVALOS ARMÓNICOS EN EJERCICIOS, FRAGMENTOS U OBRAS MUSICALES DE ACUERDO CON LA DIFERENCIA DE ALTURA ENTRE DOS SONIDOS.

RECONOCER AUDITIVAMENTE INTERVALOS MELÓDICOS EN EJERCICIOS, FRAGMENTOS U OBRAS MUSICALES DE ACUERDO CON LA DIFERENCIA DE ALTURA ENTRE LOS DOS SONIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3332596 - FUNDAMENTOS DE TECNICA VOCAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Cantar obras de acuerdo con técnicas musicales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR EJERCICIOS DE ENFRIAMIENTO VOCAL SEGÚN PARÁMETROS REQUERIDOS.

ENTONAR EJERCICIOS VOCALES DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LA OBRA.

IDENTIFICAR LOS MOMENTOS DEL TRABAJO VOCAL DE ACUERDO CON LA OBRA A EJECUTAR.

RECONOCER LOS EJERCICIOS VOCALES QUE SE DEBEN DESARROLLAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE EJECUCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3313696 - INTERPRETACION DE INSTRUMENTOS MUSICALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Arreglar obras musicales según estilo y formato del proyecto creativo
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Interpretar instrumentos de teclado según técnica y género musical

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. RECONOCER TÉCNICAS DE INTERPRETACIÓN SEGÚN FORMATOS INSTRUMENTALES MUSICALES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** LEER OBRAS SEGÚN SISTEMA DE NOTACIÓN MUSICAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. RECONOCER EL SISTEMA DE NOTACIÓN MUSICAL OCCIDENTAL SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL APOORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ

IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.

IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS PROPUESTOS.

03. INCORPORAR EN EL PROYECTO DE VIDA LOS PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE LA FPI.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Transcribir obras de acuerdo con tipo de formatos y géneros musicales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 218,00

FICHA 3332594 - ENTRENAMIENTO AUDITIVO MUSICAL
DE APRENDIZAJE:

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: LEER PIEZAS MUSICALES SENCILLAS, REPRODUCIÉNDOLAS CON UN INSTRUMENTO INCLUYENDO LA VOZ, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CODIFICA EJERCICIOS RITMO-MELÓDICOS DE ACUERDO CON EL CONTEXTO MÉTRICO Y TONAL.

DESARROLLAR LA DIGITACIÓN EN EL PIANO DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS DE MANO DERECHA E IZQUIERDA

EJECUTAR EN EL INSTRUMENTO LAS INVERSIONES LOS ACORDES MAYORES MENORES Y DISMINUIDOS PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE OBRAS MUSICALES DE ACUERDO CON LA DIGITACIÓN Y POSICIÓN ERGONÓMICA DEL CUERPO Y LAS MANOS

ENTONAR INTERVALOS MELÓDICOS MAYORES Y MENORES, AUMENTADOS Y DISMINUIDOS DE ACUERDO CON EL CONTEXTO

INTERPRETAR EN EL INSTRUMENTO DIFERENTES MELODÍAS BÁSICAS EN MANO DERECHA Y MANO IZQUIERDA SEGÚN LA TONALIDAD Y DIGITACIÓN

INTERPRETAR EN EL INSTRUMENTO LAS ESCALAS MAYORES DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y TÉCNICAS DE DIGITACIÓN Y POSICIÓN ERGONÓMICA DEL CUERPO Y LAS MANOS

RECONOCER AUDITIVAMENTE ACORDES DE TRIADA EN ESTADO FUNDAMENTAL DE ACUERDO CON SU ESTRUCTURA (MAYOR, MENOR, AUMENTADO Y DISMINUIDO).

RECONOCER AUDITIVAMENTE INTERVALOS ARMÓNICOS EN EJERCICIOS, FRAGMENTOS U OBRAS MUSICALES DE ACUERDO CON LA DIFERENCIA DE ALTURA ENTRE DOS SONIDOS.

RECONOCER AUDITIVAMENTE INTERVALOS MELÓDICOS EN EJERCICIOS, FRAGMENTOS U OBRAS MUSICALES DE ACUERDO CON LA DIFERENCIA DE ALTURA ENTRE LOS DOS SONIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3332686 - INICIACION EN LA EJECUCION DEL PIANO FUNCIONAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** LEER PIEZAS MUSICALES SENCILLAS, REPRODUCIÉNDOLAS CON UN INSTRUMENTO INCLUYENDO LA VOZ, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CODIFICA EJERCICIOS RITMO-MELÓDICOS DE ACUERDO CON EL CONTEXTO MÉTRICO Y TONAL.

DESARROLLAR LA DIGITACIÓN EN EL PIANO DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS DE MANO DERECHA E IZQUIERDA

EJECUTAR EN EL INSTRUMENTO LAS INVERSIONES LOS ACORDES MAYORES MENORES Y DISMINUIDOS PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE OBRAS MUSICALES DE ACUERDO CON LA DIGITACIÓN Y POSICIÓN ERGONÓMICA DEL CUERPO Y LAS MANOS

ENTONAR INTERVALOS MELÓDICOS MAYORES Y MENORES, AUMENTADOS Y DISMINUIDOS DE ACUERDO CON EL CONTEXTO

INTERPRETAR EN EL INSTRUMENTO DIFERENTES MELODÍAS BÁSICAS EN MANO DERECHA Y MANO IZQUIERDA SEGÚN LA TONALIDAD Y DIGITACIÓN

INTERPRETAR EN EL INSTRUMENTO LAS ESCALAS MAYORES DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y TÉCNICAS DE DIGITACIÓN Y POSICIÓN ERGONÓMICA DEL CUERPO Y LAS MANOS

RECONOCER AUDITIVAMENTE ACORDES DE TRIADA EN ESTADO FUNDAMENTAL DE ACUERDO CON SU ESTRUCTURA (MAYOR, MENOR, AUMENTADO Y DISMINUIDO).

RECONOCER AUDITIVAMENTE INTERVALOS ARMÓNICOS EN EJERCICIOS, FRAGMENTOS U OBRAS MUSICALES DE ACUERDO CON LA DIFERENCIA DE ALTURA ENTRE DOS SONIDOS.

RECONOCER AUDITIVAMENTE INTERVALOS MELÓDICOS EN EJERCICIOS, FRAGMENTOS U OBRAS MUSICALES DE ACUERDO CON LA DIFERENCIA DE ALTURA ENTRE LOS DOS SONIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3378236 - ENTRENAMIENTO AUDITIVO MUSICAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** LEER PIEZAS MUSICALES SENCILLAS, REPRODUCIÉNDOLAS CON UN INSTRUMENTO INCLUYENDO LA VOZ, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CODIFICA EJERCICIOS RITMO-MELÓDICOS DE ACUERDO CON EL CONTEXTO MÉTRICO Y TONAL.

DESARROLLAR LA DIGITACIÓN EN EL PIANO DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS DE MANO DERECHA E IZQUIERDA

EJECUTAR EN EL INSTRUMENTO LAS INVERSIONES LOS ACORDES MAYORES MENORES Y DISMINUIDOS PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE OBRAS MUSICALES DE ACUERDO CON LA DIGITACIÓN Y POSICIÓN ERGONÓMICA DEL CUERPO Y LAS
EJECUTAR EN EL INSTRUMENTO LOS ACORDES MAYORES MENORES Y DISMINUIDOS PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE OBRAS MUSICALES DE ACUERDO CON LA DIGITACIÓN Y POSICIÓN ERGONÓMICA DEL CUERPO Y LAS MANOS

ENTONAR INTERVALOS MELÓDICOS MAYORES Y MENORES, AUMENTADOS Y DISMINUIDOS DE ACUERDO CON EL CONTEXTO

INTERPRETAR EN EL INSTRUMENTO DIFERENTES MELODÍAS BÁSICAS EN MANO DERECHA Y MANO IZQUIERDA SEGÚN LA TONALIDAD Y DIGITACIÓN

INTERPRETAR EN EL INSTRUMENTO LAS ESCALAS MAYORES DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y TÉCNICAS DE DIGITACIÓN Y POSICIÓN ERGONÓMICA DEL CUERPO Y LAS MANOS

RECONOCER AUDITIVAMENTE ACORDES DE TRIADA EN ESTADO FUNDAMENTAL DE ACUERDO CON SU ESTRUCTURA (MAYOR, MENOR, AUMENTADO Y DISMINUIDO).

RECONOCER AUDITIVAMENTE INTERVALOS ARMÓNICOS EN EJERCICIOS, FRAGMENTOS U OBRAS MUSICALES DE ACUERDO CON LA DIFERENCIA DE ALTURA ENTRE DOS SONIDOS.

RECONOCER AUDITIVAMENTE INTERVALOS MELÓDICOS EN EJERCICIOS, FRAGMENTOS U OBRAS MUSICALES DE ACUERDO CON LA DIFERENCIA DE ALTURA ENTRE LOS DOS SONIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 72,00

FICHA 3368583 - CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION
DE APRENDIZAJE: PROFESIONAL INTEGRAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL APOORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ

IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.

IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS PROPUESTOS.

03. INCORPORAR EN EL PROYECTO DE VIDA LOS PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE LA FPI.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 548,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
20/08/2025	20/08/2025		4,00
21/08/2025	21/08/2025		4,00
22/08/2025	22/08/2025		4,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			12,00

INSTRUCTOR: ANDRES FELIPE GUTIERREZ GUEVARA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL