Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato

453 - 2025 | Final

3. Periodo del informe

7/02/2025 A *31/12/2025*

4. Nombre contratista

JOAN STEPHANE CASTAÑO BERMÚDEZ

5. Tipo documento de Identidad

CC

6. Número documento de identidad

1094891485

7. Objeto del contrato

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad.

8. Lugar de ejecución

QUINDÍO - *Armenia*

Grupo Territorial Valle del Cauca Eje Cafetro

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adicciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	Si
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	Si
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	Si

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato 453 - 2025 Final

3. Periodo del informe 7/02/2025 A 31/12/2025

19	*Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.*	Si

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

NRO	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	**Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN asignada por la supervisión que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales.**	**Si**	Desde febrero se inicia con 47 firmantes activos y se finaliza el mes de diciembre del 2025 con 54 firmantes activos de los municipios de Armenia, Calarcá, Circasia, Córdoba, Filandia, Génova, La Tebaida, Montenegro, Quimbaya y Pijao. Durante, los meses de labor, se pudo atender el 100% de la población asignada. Se termina sin personas de AUTOSAR 067 y sin firmantes en estado ausente o limitante. A continuación se resume en las siguientes tablas:

POBLACIÓN ASIGNADA Y ATENCIÓN ANUAL 2025

Estado en SIRR	Población Asignada											Total Asistencias ANUAL		
	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Asistió	No Asistió	Sin Registro
Activo	47	48	48	53	53	51	52	53	53	53	54	565	0	0
Activo - AutoSar	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	5	0	0
Ausente	3	3	3	1	1	1	1	0	0	0	0	0	13	0
Limitante	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Investigacion por privacion de la libertad	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	51	52	52	55	55	52	53	53	53	53	54	570	13	0

FORMULACIÓN - SEGUIMIENTO - EVALUACIÓN PLANES INDIVIDUALES

CIONES IMPLEMENTADAS	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ɔ-RESPRIP	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
ɪM-PRI	47	48	48	26	15	1	2	4	3	4	4	202
ɔ-PRI	0	0	0	0	0	18	10	33	13	37	23	134
PRI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46	46

Fuente de verificación: SIRR, Planillas de asistencia psicosocial, ARPA

2	**Apoyar a la coordinación del Grupo Territorial o al profesional que se delegue en los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación adelantados en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales.**	**Si**	Desde el mes de febrero hasta diciembre de 2025, se tenía asignada la cooperativa en el departamento del Quindío, denominada Cooperativa Multiactiva Agro integral Quindí Paz, la cual se legalizó en el mes de agosto de 2024. Con ellos y ellas, se trabajaron en frentes como gestión para el fortalecimiento de su proyecto productivo de mora, el cuál esta actualmente ubicado en el predio La Querendona, el cuál fue asignado a su vez en destinación definitiva por la SAE a FEDECOMÚN. Para esta gestión, se visitó el predio con instituciones como Gobernación del Quindío, ONU y UNIPEP, donde se logró gestionar por medio de la administración departamental un recurso para su proyecto; mientras que los aliados de UNIPEP les han brindado medidas de seguridad en dicho predio. Así también, se les apoyo en la gestión de diferentes solicitudes relacionadas con el agua, energía, vías de acceso y cuidado de la fauna y flora a instituciones como la EDEQ, EPA, CRQ, Universidad del Quindío, Gobernación del Quindío, Proyecta entre otras. Se socializó con sus integrantes, el plan colectivo de reincorporación, pero a la fecha no se decidieron en su formulación. Se está a la espera de la entrega de los insumos para su proyecto de mora, por parte de la Secretaría del Interior mediante la oficina de derechos humanos de la Gobernación del Quindío. Finalmente, se les convocó a presentarse a SENA emprende rural, pero no accedieron a la oferta. **Fuente de verificación: TEAMS, Listados de asistencia a externos, actas.**
3	**Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales.**	**Si**	

Línea	Articulación y gestión territorial para acceso a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades	Entidad / Actor	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Social	Acompañamiento pedagógico en avances PRI 2025	ARN	47	48	48	53	53	51	52	53	53	53	54
	Orientación continuidad hijos e hijas ARN-ICETEX	ARN / ICETEX	0	0	0	3	3	3	3	3	3	3	3
	Salud y protección social: Jornada Colpensiones	ARN /Colpensiones	0	0	0	0	0	0	0	40	0	0	0
	Focalización Maestro Itinerante / Jose Maria Córdoba	ARN /UNAD	0	0	6	6	6	6	6	6	6	6	6
	Sensibilización frente al acceso y oferta pública territorial en salud	ARN / Alcaldía /Gobernación	0	0	6	0	0	0	6	6	6	6	6
Económica	Ministerio del Trabajo a través de ORMET Quindío, para la aplicación de encuesta del perfil sociolaboral de los firmantes de paz de Armenia, Calarcá y Circasia.	ARN / Ministerio del Trabajo/ ORMET Quindío	0	0	0	0	0	29	0	0	0	0	0
	Socialización modelos de propi acción	ARN/ Operador	0	0	0	0	0	51	0	53	53	0	0
	Empleabilidad e inclusión laboral digna y sostenible: Socialización convenio SENA-ARN	ARN/SENA	0	0	0	0	0	0	0	35	0	0	0
	Socializar estrategia SENA EMPRENDE: Iniciativas individuales y colectivas	ARN/SENA	0	0	0	0	0	0	0	0	5	1	1
	Fortalecimiento proyecto productivo Cooperativa Quindí Paz	ARN/ Gobernación del Quindío	11	11	11	11	18	18	18	18	18	18	18
Comunitaria	Prevención y superación de la estigmatización (reuniones y talleres)	ARN /Alcaldía de Circasia/ Universidad del Quindío/Alcaldía de Armenia	0	0	5	0	0	20	0	0	30	0	0
	Socializar estrategia FOMENTO: Iniciativas individuales y colectivas de quienes firmaron el Acuerdo de Paz y que contribuyan a la reconciliación, el desarrollo social y la participación política en los territorios.	ARN / Operador	0	0	0	0	0	0	0	53	0	0	0
	Diálogo para la reconciliación y la construcción de paz territorial: Socializaciones y pre. encuentro	ARN / EUFFES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	14
Política	Aportar al informe del Auto de seguimiento 076-2024 solicitado por la JEP y de actualizar la caracterización de la población en el marco del PRI y los Planes Individuales	ARN / JEP	0	0	0	0	33	0	0	0	0	0	0
	Jornadas Pedagógicas JEP-TOARS-ONU + Acompañamiento Judicial QUINDIO	ARN / JEP	0	0	0	17	0	0	0	0	0	0	0
	Acompañamiento en escenarios de participación a firmantes de paz (Consejo Municipal de Armenia y departamental de paz)	ARN/ Alcaldía de Armenia/ Gobernación del Quindío	0	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	Socializar Escuela en Participación Política y Ciudadana	ARN/ universidad de Antioquia	0	0	0	0	0	0	0	0	53	0	0

Fuente de verificación: TEAMS, Listados de asistencia a externos, actas.

1. Número del contrato 453 - 2025 Final

3. Periodo del informe 7/02/2025 A 31/12/2025

4	**4. Acompañar a la población en proceso de reincorporación en las actividades y acciones de implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria en el marco del Programa de Reincorporación Integral.**	**Si**	

Línea	Acción	Acompañar en las actividades y acciones de implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Social	FORM-PRI	Formulación y seguimiento: Preselección de Acciones; Selección de Acciones; Firma del plan General; Revisión Acciones Firmadas en plan General; Firma del plan Actualizado; Avance revisión priorización de Acciones; Priorización de Acciones Ciclo Anual	47	48	48	26	15	1	2	4	3	4	4
Social	11211	Realizar campañas comunicativas, de sensibilización, divulgación y promoción del proceso de acompañamiento psicosocial.	0	0	0	2	1	0	2	28	6	1	13
Social	11212	Realizar acompañamiento psicosocial para la construcción de sentido de las personas en proceso de reincorporación.	0	0	0	0	0	32	14	28	6	1	6
Social	11212A	Realizar acompañamiento psicosocial para la construcción de sentido de las personas en proceso de reincorporación, con enfoque	0	0	0	0	0	22	6	19	7	0	6
Social	11214	Acompañamiento psicosocial a situaciones emergentes de crisis.	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0
Social	12111	Generar mecanismos de divulgación y apropiación de la oferta educativa territorial en todos los niveles educativos y modelos flexibles para personas en proceso de reincorporación e integrantes de sus grupos familiares.	0	0	0	0	0	0	0	24	8	0	16
Social	12111A	Implementar mecanismos de divulgación diferencial dirigida a mujeres, jóvenes, personas con orientación sexual e identidad de género diversa, pertenencia étnica y con discapacidad en proceso de reincorporación.	0	0	0	0	0	0	0	10	2	0	2
Social	12112	Fortalecer capacidades de autogestión de procesos educativos.	0	0	0	0	0	0	0	2	0	9	13
Social	12322	Promover el acceso a los servicios de alfabetización, educación básica y media para personas en proceso de reincorporación	0	0	0	0	0	2	5	3	3	1	6
Social	12414	Articular el programa de acceso de educación superior del Ministerio, en la línea de créditos condonables, para población en proceso de reincorporación y sus hijos e hijas.	0	0	0	0	0	0	0	4	3	4	1
Social	13111	Estrategia de fortalecimiento de capacidades para la participación social en salud	0	0	0	0	0	0	1	5	5	7	26
Social	13211	Socializar ruta de aseguramiento en salud de acuerdo con el procedimiento establecido.	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0
Social	13241	Promover la priorización de personas en proceso de reincorporación para el acceso a valoraciones y certificaciones de discapacidad.	0	0	0	0	0	0	0	9	3	12	0
Social	13412	Realizar procesos de formación de mujeres en proceso de reincorporación como promotoras en Derechos Sexuales y Derechos Reproductivos.	0	0	0	0	0	0	3	7	3	17	22
Social	13513	Reconocimiento y efectivo pago de pensiones y prestaciones sociales, según lo establecido en el Sistema General de Pensiones.	0	0	0	0	0	4	3	0	0	0	0
Social	13514	Capacidades para la apropiación de los componentes básicos del Sistema General de Pensiones y la exigibilidad del derecho.	0	0	0	0	0	0	0	9	5	21	10
Social	13711	Acceso al suministro económico de alimentación según las condiciones vigentes.	0	0	0	2	0	0	0	0	0	3	21
Social	13711A	Incluir en el suministro económico de alimentación medidas de protección especial para la población determinada.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
Social	14131	Acompañamiento en las rutas que permiten tomar decisiones informadas en materia de vivienda urbana y rural.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1
Social	15111	Realizar campaña de sensibilización sobre el Programa de Reunificación Familiar.	0	0	0	0	0	19	8	6	4	0	0
Social	15113	Atender integralmente los casos de reunificación familiar presentados.	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2
Económico	22111	Orientación vocacional y socio ocupacional a los sujetos y colectivos en reincorporación.	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0
Comunitario	3.1.1.1.2	Desarrollar escenarios de encuentro, diálogo y construcción de redes comunitarias y agendas comunes entre los diferentes actores presentes en los territorios.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	14

Fuente de verificación: SIRR, ARPA .

5	**Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.**	**Si**	

ACTIVIDADES		Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Proyectos colectivos		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ISPPI	Atrasados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ejecutados	0	0	PRE-PP-37128	PRE-PP-36113	PRE-PP-37919	PRE-PP-37901	0	PRE-PP-37919	0	PRE-PP-37327 y PRE PP-37901	0
	Oportuno	0	0	1	1	1	1	0	1	0	2	0
Mapa de Riesgo		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Proyección PRE	Programados									2		
	Presentados a Mesa									1		
	Radicado										PRE-VIV-39251	
Entrega de Bienes	Entregado											
Asistencia Tecnica	ASOPROACOL											
	PNUD											
	Impulsa											
	Otros:											

Fuente de verificación: SIRR, ARPA .

6	**Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión**	**Si**	En la siguiente tabla se evidencia los planes generales y los de ciclo anual durante el 2025:

REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SIRR				
Etapa de Seguimiento				
MES	Plan General	Plan Anual	Código SEG-PRI tomado en SIRR	Código EV-PRI tomado en SIRR
FEB				
MAR	40			
ABR	9	26		
MAY	4	11		
JUN	4	10		
JUL	1	4	18	
AGO	1	1	10	
SEP		1	33	
OCT			13	
NOV			37	
DIC	4		23	46

Fuente de verificación: SIRR

7	**Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.**	**Si**	

REGISTROS DE GESTIONES Y ACTIVIDADES CONTRACTUALES 2025												
ITEM	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	TOTAL
ARPA - SIRR: Registro de asistencia de atenciones	47	48	48	53	53	51	52	53	53	53	54	565
Planillas de asistencia para digitar (correo y SIRR)	1	0	12	17	5	10	14	19	12	12	9	111
Programación de desplazamiento mes próximo - (excel y aplicativo)	5	5	6	8	6	9	7	4	6	11	5	72
Desplazamientos realizados al mes	5	5	4	7	6	9	7	3	5	11	5	67
Legalización - desplazamiento (Correo y aplicativo)	5	5	4	7	6	9	7	3	5	11	5	67
Casos para comité (correo)	0	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	7
Casos asignacion mensual, SEA, y otros apoyos (correo)	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Acciones sobre seguridad y riesgo	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	2
Traslados: Entrante	0	1	0	5	0	0	1	1	0	0	1	9
Traslados: Saliente	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2
Entrega de archivo	0	2	4	7	60	7	5	7	57	4	1	154
PQRS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Servicios No conforme	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	3
Información contractual en SECOP II	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
Aplicación Línea Base (infometrica)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1

CIERRES DE MATRICULAS						
MES	Matrículas FA (abiertas)	Matrículas FA (cerradas)	Observaciones de Cierre	Matrículas FPT (abiertas)	Matrículas FPT (cerradas)	Observaciones de Cierre
Febrero	0			0	0	
Marzo	0			0	0	
Abril	3			0	0	
Mayo	3			0	0	
Junio	3			0	0	
Julio	6			0	0	
Agosto	6			0	0	
Septiembre	6			0	0	
Octubre	6			0	0	
Noviembre	6			0	0	
Diciembre	0	6	3 cierres maestro itinerante en SIRR + 3 cierres FA Institución Educativa José	0	0	

Fuente de verificación: Descargas SAPYG, SIRR, ARPA

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato 453 - 2025 Final

3. Periodo del informe 7/02/2025 A 31/12/2025

8 **Realizar mensualmente la verificación de los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, conforme al cronograma de la ARN, y gestionar los trámites necesarios en caso de detectar alguna irregularidad.**

Si

DESEMBOLSOS 2025 - Decreto Ley 899 del 2017	Revisiones Realizadas			Novedades
	Asignación de Normalización Renta Básica	Asignación Mensual	Suministro Ecónomico Alimentario -SEA	
Febrero	1	46	47	
Marzo	1	47	48	
Abril	1	52	53	
Mayo	1	52	53	
Junio	1	52	53	
Julio	1	50	51	1 perrsona No recibe asignación por inaistencia en mayo, se pasa a comité
Agosto	2	51	53	
Septiembre	2	51	53	4 personas No recibe asignación por inaistencia en septiembre, se pasa a comité
Octubre	2	51	53	
Noviembre	2	51	53	
Diciembre	2	51	53	

9 **Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.**

Si

Nombre de Reunión		
MES	CANT.	NOMBRE DE LA REUNIÓN
Feb	7	Reunión de bienvenida; actualización de equipos y procesos, entrega de elementos de trabajo; de equipo de facilitadores y profesional social para conocer los parámetros de priorización de ciclo anual y Comité municipal de Armenia de Paz y Derechos Humanos.
Mar	14	Reunión con equipo de facilitadoras priorización anual de acciones, acto de entrega de equipo de cómputo a la cooperativa Quindípaz, Comité Justicia transicional, Reunión general GT Valle del Cauca y Eje Cafetero. Espacio en agenda para actividades de fomento de los hábitos saludables, Jornadas de capacitación proceso auto SAR 067 de 2021. Reunión con secretaria de salud departamental del Quindío y secretaria de salud de Armenia. Taller mujeres: "Tiempo, trabajo y cuidados. Una conversación necesaria"
Abr	13	Lineamientos internos radicación de cuentas de cobro y plan de pagos. Preparación de la asamblea de la Cooperativa. Conocer los Lineamientos correspondientes a los proyectos productivos relacionados con el ICA. Sensibilización de Protección de Datos de Personales y Seguridad de la información, Mesa técnica con Alcaldía de Armenia, Reunión general equipo eje cafetero, Socialización con enlace central MAX VISBAL: Estrategia de Sostenibilidad Económica
May	7	Acompañamiento jornada de salud mental. Evento conmemorativo a la memoria de las víctimas del conflicto armado en Colombia, Reunión equipo de reincorporación, Jornada JEP, ONU y ARN Reunión coordinación GT Valle del Cauca y Eje cafetero y equipo de reincorporación.
Jun	10	Jornada de transferencia metodológica estrategias de prevención de la estigmatización, Reunión Ministerio de trabajo, Socialización del programa de reunificación familiar, Jornadas pedagógica del PRI y el ejercicio de orientación misional Subdirección Territorial , Reunión SENA Convenio.
Jul	10	Transferencia de saberes sobre los nuevos lineamientos AUTO SAR 067, Reunión UNAB, Transferencia de saberes enfoque restaurativo, Gestionar recursos para fortalecimiento de proyecto productivo, Jornada de métodos operativos, Taller prevención de estigmatización
Ago	15	Visita fundación Soplo de Vida, Visita Secretaría de Salud Departamental del Quindío, Presentación de oferta de Unidad Solidaria para la cooperativa Quindí Paz, Jornada No. 1 Fortalecimiento Técnico y Operativo en Educación – Proceso Reincorporación – PRI, Visita al predio La Querendona, Consejo departamental de Paz del Quindío , Socialización de acciones a cargo de la UTR de la línea estratégica de Reincorporación Política, Preparación Rendición de Cuentas Eje Cafetero, Consejo municipal de Paz del Armenia
Sep	12	Jornada de Socialización Colpensiones, Jornada de entrenamiento línea base-AUTO SAR 067 de 2021,Presentación y dudas Instrumento de Caracterización, Jornada Cuidándonos por la paz, Reunión asesoría documental, Foro derechos humanos y Socialización planes colectivos de reincorporación
Oct	16	Planeación de Agenda Territorial de Armenia, Reunión métodos operativos, Partido por la Paz, Socialización nuevo ciclo de escuela política, Transferencia metodológica de la acción 1.1.2.1.3, Socialización de resultados de investigación, Comité eje cafetero y Taller prevención de estigmatización
Nov	8	Planeación de Agenda Territorial de Armenia, Reunión Sostenibilidad Económica, Jornada pedagógica del índice de reincorporación y pantallas de ajuste, Jornada pedagógica Agendas Territoriales de Reincorporación Comunitaria.
Dic	12	Socialización Agenda Territorial de Reincorporación Comunitaria, Clausura UNAD, Reunión equipo de reincorporación, Cierre de gestión equipo eje cafetero, Reunión con enlace de género, Entrega predio La Querendona, Pre encuentro Agenda Territorial de Reincorporación Comunitaria, Comité de justicia Transicional y Mesa de apoyo de procesos misionales
TOTAL	124	

10 **Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de estos.**

Si

DOCUMENTOS ENTREGADOS - 2025												
ITEM	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	TOTAL
SIRR. Instrumento ISPPI	0	0	1	1	1	1	0	1	0	2	0	7
Planillas de asistencia para digitar (correo y SIF	1	0	12	17	5	10	14	19	12	12	9	111
Acta de reunión	0	0	0	0	1	0	0	2	0	0	0	3
Acciones sobre seguridad y riesgo	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	2
FUID para entrega de archivo	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Información contractual en SECOP II	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11

11 **Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.**

Si

En el presente informe se cumplieron con las obligaciones generales, y los ítems: * Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. * Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por parte de la ARN. * Acudir de manera presencial y/o virtual, de acuerdo con la coordinación correspondiente con el Supervisor del contrato, a los lugares donde le sea solicitado, incluyendo, entre otras, a las sedes de la ARN, con el propósito de llevar a cabo las actividades objeto del contrato, así como para la correcta ejecución de este.

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato	**SI:**	x	**NO:**	
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	**SI:**	x	**NO:**	
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	**SI:**	x	**NO:**	
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	**SI:**	x	**NO:**	

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista

Joan Stephane Castaño Bermúdez

Firmado digitalmente por Joan Stephane Castaño Bermúdez

Nombre: Joan Stephane Castaño Bermúdez

Nombre:

Cargo:

Aprobación supervisión (firma electrónica)

Firmado digitalmente por Jennifer Betancourt Marin

Nombre: JENNIFER BETANCOURT MARIN

Cargo: **Coordinadora**

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato				**3. Periodo del informe**		
453	-	2025	Final	*7/02/2025*	A	*31/12/2025*

Fecha: ***31/12/2025***

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx