DIRECCION DE LAS MUJERES

REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARÍA JURÍDICA Y DIRECCION DE CONTABILIDAD.

Dirección de las Mujeres

ADRIANA ALEJANDRA TABORDA IBARRA, EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL CONTRATO DE LA DIRECCION DE LAS MUJERES DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, REMITE A LA SECRETARIA JURÍDICA Y DIRECCION DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO:

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	SAMUEL SNEYDER MENDOZA CONTRERAS	No. CONTRATO 3957-2025
DETALLE:	ACTA PARCIAL ● ACTA FINAL ○	

SECRETARÍA JURÍDICA

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
Cuenta de cobro Acta de cumplimiento parcial e informe Evidencias en medio magnetico		

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

RECIBIDO DE LA SECRETARIA JURIDICA

COMO SUPERVISORA DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA OFICINA JURÍDICA, ASÍ LAS COSAS PROCEDÓ A RADICARLAS A LA OFICINA DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
Cuenta de cobro Acta de cumplimiento parcial e informe Soportes de seguridad social Certificación bancaria		

NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES DEBEN INCLUIR COPIA DEL CEPAA, CDP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL. OTRO SÍ: COPIA DEL OTRO SI.

RECIBIDO DE CONTABILIDAD

CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE:

CUENTA DE COBRO ○

ACTA PARCIAL ○ LIQUIDACIÓN ○

OTRO: _____

FIRMA DEL SUPERVISOR

RECIBIDO DE LA CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓNPOR PARTE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZÓ QUE LAS CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA. PROCEDÓ A RADICAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD:

Alcaldía Distrital de Barrancabermeja

Dirección de las Mujeres

ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DE ACTIVIDADES N°. 01 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N°3957-2025

CONTRATANTE:	DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT:	890.201.900-6
CONTRATISTA:	SAMUEL SNEYDER MENDOZA CONTRERAS
IDENTIFICACION:	C.C. No 1.005.186.733 de Barrancabermeja
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ASISTENCIA EN LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR DEL GRUPO DE PROMOCIÓN DE VALORES EN LOS HOGARES DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA EN EL MARCO DEL PROYECTO DESARROLLO DE ACCIONES Y CAMPAÑAS PARA LA PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE FAMILIA Y FORTALECIMIENTO FAMILIAR EN BARRANCABERMEJA
VALOR:	CINCO MILLONES CUATROCIENTOS DIECISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($5.416.666)
REGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT)
DURACION:	DOS (02) MESES Y CINCO (05) DIAS CALENDARIO
SUPERVISOR:	DIRECCIÓN DE LAS MUJERES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE LAS MUJERES Y LA INCLUSIÓN SOCIAL DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA O QUIEN HAGA SUS VECES.
FECHA DE INICIO:	20 DE OCTUBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACION:	24 DE DICIEMBRE DE 2025

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, **ADRIANA ALEJANDRA TABORDA IBARRA – DIRECTORA DE LAS MUJERES** – en su calidad de Supervisor y **SAMUEL SNEYDER MENDOZA CONTRERAS ROS**– Contratista, con el fin de suscribir la presente **acta parcial de cumplimiento e informe de actividades No. 01** del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. **INFORME DE ACTIVIDADES.**

Que el contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre el **20 del mes de octubre de 2025 hasta el 19 del mes de noviembre de 2025** con las actividades descritas en el contrato No. **3957-2025**, tal y como se relaciona a continuación:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO.
1. Brindar apoyo en la asistencia y ejecución de las actividades del grupo de Promoción de valores en los hogares del Distrito de Barrancabermeja.	1.1 Apoyé en la actividad en la oficina de la Casa Matriz organizando los mercados de Dona con Amor para llevar a las familias de los corregimientos, como apoyo comunitario en las campañas que realiza la alcaldía Distrital para los hogares.	1.1 Se adjunta evidencia en CD de las actividades ejecutadas

2.Participar en las capacitaciones, reuniones y demás actividades de la secretaria distrital de las mujeres y la inclusión social.	2.1. Participé en la capacitación realizada en Casa Matriz, en ella los profesionales encargados nos informan del procedimiento de elaboración de las cuentas de cobro, así como horarios de recepción y el proceso para radicarlas	**2.1** Se adjunta evidencia en CD de las actividades ejecutadas
3. Elaborar y presentar informes mensuales de las actividades ejecutadas durante el contrato.	3.1 Elaboré informe de la actividad Campaña Prevención contra la violencia de género- Ruta segura	**3.1** Se adjunta evidencia en CD de las actividades ejecutadas
4. Las demás actividades que sean designadas por el supervisor que guarden relación con el objeto contractual.	En este periodo no se ejecutaron actividades en este alcance	N/A

Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta secretaría.

2. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Que sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de **CINCO MILLONES CUATROCIENTOS DIECISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($5.416.666),** que serán cancelados de la siguiente manera: **TRES (3) PAGOS contenidos en: A) DOS (2) PAGOS PARCIALES equivalentes a la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.500.000) por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales mensuales y, B) UN (1) último pago equivalente a la suma de CUATROCIENTOS DIECISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($416.666), por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.**

3. BALANCE ECONOMICO

VALOR DEL CONTRATO	**$5.416.666**	
VALOR PRESENTE ACTA PARCIAL 01		$2.500.000
VALOR SIN EJECUTAR		$2.916.666
SUMAS IGUALES	**$5.416.666**	**$5.416.666**

4. Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente al mes de **octubre de 2025**, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla 4634465193			
Periodo cotizado	De	15 de octubre de 2025	
	Hasta	31 de octubre de 2025	
Concepto	**Valor aporte**	**Valor Intereses**	**Valor total**
Pensión	$121.500	$2.300	$123.800
Salud	$94.900	$1.800	$96.700
ARL	$18.500	$400	$18.900
Totales	**$234.900**	$4.500	**239.400**

5. La presente acta sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($2.500.000)** a favor del contratista, correspondiente a la presente Acta Parcial No. **01.**

6. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Dirección de contabilidad y tesorería para el trámite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden al contrato identificado al inicio de la presente acta a nombre de **SAMUEL SNEYDER MENDOZA CONTRERAS,** y cumplen con lo requerido en el anexo de condiciones.

7. El contratista anexa los siguientes documentos: Oficio remisorio y Cuenta de Cobro.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a los 16 DIC 2025

ADRIANA ALEJANDRA TABORDA IBARRA
Directora de las Mujeres
Supervisora.

SAMUEL SNEYDER MENDOZA CONTRERAS
Contratista

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Revisión Técnica	Eunice Arcinegas	Eunice Arcinegas	Dic/25
Revisión Contable	Elias D. Escudero		Dic/25
Revisión Jurídica	Angie Serrano		Dic/25
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.			