

	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	ADQBS-F-001
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	4
	PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FECHA	26/01/2024

Dependencia:	DIRECCIÓN DE ASUNTOS ÉTNICOS		Fecha:	12/18/2025 12:27:17 PM
Pago No:	4	Total de Pagos	4	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR					
Nombre/Razón Social:	JESSICA GONZALEZ ROMERO			Identificación:	1000363175
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Telefono de contacto:	
				Correo electrónico:	jessica.gonzalez@ant.gov.co

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO					
Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-20259562	Fecha de Inicio:	15/09/2025	Plazo de Ejecucion:	31/12/2025
Periodo a pagar:	DICIEMBRE	No RP:	203225	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Bogotá D.C. (Nivel central)	Municipio:	Bogota		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBJETO:	Prestar servicios profesionales para el cumplimiento de los objetivos misionales y/o metas relacionadas con comunidades étnicas contenidos en los proyectos de inversión 2025, de conformidad con las funciones asignadas a la Dirección de Asuntos Étnicos.

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Brindar apoyo en la generación de informes de control de calidad de avalúo, garantizando el cumplimiento de las normas que regulan esta actividad y que son aplicables a la Agencia Nacional de Tierras en el marco de la ley 160 de 1994.	1. Emití concepto de la objeción del predio denominado "FI MENDOZA" ubicado en el municipio de Iquira Huila. 2. Revisé el informe de avalúo del predio con ID 22015 ubicado en el municipio de Coyaima Tolima elaborado por LONJACUN y remití las respectivas observaciones. 3. Emití concepto de aprobado del predio con ID 22253 ubicado en el municipio de Natagaima Tolima elaborado por LONJACUN. 4. Emití concepto de aprobado del predio con ID 22256 ubicado en el municipio de Natagaima Tolima elaborado por LONJACUN. 5. Emití concepto de aprobado del predio con ID 22257 ubicado en el municipio de Natagaima Tolima elaborado por LONJACUN. 6. Emití concepto de aprobado del predio con ID 22258 ubicado en el municipio de Natagaima Tolima elaborado por LONJACUN. 7. Emití concepto de aprobado del predio con ID 22254 ubicado en el municipio de Natagaima Tolima elaborado por LONJACUN. 8. Emití concepto de aprobado del predio con ID 22287 ubicado en el municipio de Bolívar Valle del Cauca elaborado por Urbanos y Rurales. 9. Revisé la primera versión del informe de avalúo del predio con ID 23946 ubicado en el municipio de Chaparral Tolima elaborado por LONJACUN y remití las respectivas observaciones. 10. Emití concepto de aprobado del predio con ID 22105 ubicado en el municipio de Coyaima Tolima elaborado por LONJACUN. 11. Emití concepto de aprobado del predio con ID 22288 ubicado en el municipio de Bolívar Valle del Cauca elaborado por Urbanos y Rurales. 12. Revisé la primera y segunda versión del informe de avalúo del predio con ID 24183 ubicado en el municipio de Chaparral Tolima elaborado por LONJACUN y remití las respectivas observaciones. 13. Emití concepto de aprobado del predio con ID 24183 ubicado en el municipio de Chaparral Tolima elaborado por LONJACUN. 14. Diligencé la base de seguimiento de avalúos aprobados.	Anexo_1932995_639016450582026317.pdf
2. Brindar apoyo en las reuniones técnicas necesarias, para la revisión y discusión de los informes de avalúo, en cuanto a valores unitarios de terrenos, cultivos, mejoras, inconsistencias técnicas, jurídicas, económicas y solicitando las aclaraciones, complementaciones o correcciones a que haya lugar y posteriormente verificar el cumplimiento de las mismas.	1. Asistí a la mesa técnica citada el 3 de diciembre de 2025, con el fin de atender observaciones de los avalúos en revisión a cargo de LONJACUN.	Anexo_1932996_639016450683768748.pdf
3. Participar en las reuniones presenciales o virtuales con los diferentes organismos públicos, privados y grupos étnicos de la dirección de asuntos étnicos de acuerdo con el objeto contractual.	Actividad no realizada en el periodo.	
4. Contar con el registro único de Avaluadores Vigente-RAA.	Cuento con el Registro Abierto de Avaluadores (RAA).	Anexo_1932998_639016450821094977.pdf
5. Presentar los informes de avances y resultado de las actividades y compromisos asignados en el marco del contrato, con calidad y oportunidad.	1. Revisé y comenté el archivo denominado "Procedimiento valores de referencia". 2. Asistí a la mesa técnica citada el 4 de diciembre de 2025, con el equipo de controles de calidad, con el fin de atender observaciones de los avalúos en revisión a cargo de Urbanos y rurales.	Anexo_1932999_639016450940897636.pdf
6. Todas las demás que le sean asignadas previa coordinación con el supervisor del contrato.	Actividad no realizada en el periodo.	

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	JESSICA GONZALEZ ROMERO
--	-------------------------



Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

Observación de aprobación del VoBo (patricia.bedoya@ant.gov.co): Se aprueba toda vez que tiene los respectivos vistos buenos de los profesionales
Se aprueba toda vez que tiene los respectivos vistos buenos de los profesionales

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de \$8,712,500.00 OCHO MILLONES SETECIENTOS DOCE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros X Corriente __, número 24076465167 del banco CAJA SOCIAL BCSC.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$34,850,000.00 -
Adición No.	\$0.00 -
Valor Reducción:	\$4,065,833.00 -
Valor Total:	\$30,784,167.00 -

Total Pagado	\$22,071,667.00 -
Saldo Actual:	\$8,712,500.00 -

VALOR A PAGAR:	\$8,712,500.00 -
Menos este pago:	\$0.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$4,646,667.00 -	\$8,712,500.00 -	\$8,712,500.00 -
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	100.00%
--	---------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		Persona Jurídica	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		SUPERVISOR 2	
Firma:		Firma:	
Nombre:	FARLIN PEREA RENTERIA	Nombre:	
No. Identificación:	26274754	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	

