

**GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA**

*Departamento Administrativo de
Planeación*

**ANEXO N° 1
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA**

Señores
**DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
PLANEACION**
Carrera 6 Calle 9 y 10 Palacio de San Francisco

Referencia: (OBJETO).
Proceso: Invitación pública número No. **DAP- MC- 003-2020**

Los suscritos _____ (nombre del oferente) actuando (en nombre propio o en representación – nombre persona jurídica / consorcio / unión temporal) de acuerdo con la invitación pública, presento la siguiente oferta para _____ (objeto) y, en caso de ser aceptada por el Departamento del Valle del Cauca, nos comprometemos a firmar el contrato correspondiente.

Declaramos así mismo:

- Que esta oferta y el contrato que llegare a celebrarse solo compromete a los firmantes de esta carta.
- Que ninguna entidad o persona distinta a los firmantes tiene interés comercial en esta oferta ni en el contrato probable que de ella se derive.
- Que conocemos las condiciones del proceso y aceptamos lo requisitos en ellos contenidos.
- Que no nos hallamos incurso en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad señaladas en la Constitución o en la ley, y que no nos encontramos en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar.
- Que incluimos en la oferta todos los costos directos e indirectos por lo cual renunciamos a cualquier reclamación por interpretación errónea del proceso o elaboración indebida de la propuesta.
- Que en concordancia con lo anterior el valor total de la propuesta se detalla en el Anexo correspondiente.

Atentamente;

Nombre del oferente o de su representante legal.

CC N°. _____ de _____
Numero de Nit (consorcio, o unión Temporal o de la (s) firma(s)
(anexar copia)

Dirección de correo: _____

Dirección electrónica: _____

Telefax: _____

Ciudad: _____

Firma Del Representante Legal o del Oferente

ANEXO N° 2
FORMATO CONFORMACIÓN DE UNIÓN TEMPORAL O CONSORCIO

En la ciudad de Santiago de Cali, a losdías del mes de del año 2020, entre quienes suscriben este documento, de una parte, sociedad (escribir el nombre completo, incluyendo el tipo de sociedad y en su defecto indicar si se trata de persona natural) legalmente constituida y con domicilio principal en la ciudad de Representada legalmente por..... mayor de edad, domiciliado en identificado con cédula de ciudadanía númeroexpedida en..... en su condición de y representante legal de la misma, por una parte, y por la otra sociedad de responsabilidad (escribir el nombre completo, incluyendo el tipo de sociedad y en su defecto indicar si se trata de persona natural), legalmente constituida y con domicilio principal enrepresentada legalmente pormayor, domiciliado en identificado con la cédula de ciudadanía númeroexpedida en.....quien obra en su calidad de gerente y representante legal de la misma. Han decidido conformar una unión temporal, la cual se denominará..... y se regirá por las siguientes cláusulas:

Primera-objeto y alcance: el objeto de la unión temporal consiste en la presentación conjunta a la entidad, de una propuesta para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato (transcribir el objeto del proceso) proceso de mínima cuantía DAP – MC – 003 -2020, (la unión temporal o consorcio) se compromete en caso de adjudicación a la realización a cabalidad de las actividades objeto del contrato dentro de las normas exigidas por la entidad y en general al cumplimiento de las obligaciones que se deriven de su ejecución. las partes se encargarán de elaborar la propuesta técnica y económica, suministrarán el mutuo apoyo técnico, logístico y administrativo que se requiera para dicha presentación.

Segunda. - nombre y domicilio: la unión temporal o consorcio (dependiendo del caso) se nominará y su domicilio será la ciudad de con dirección en.....oficina, ... fax... teléfono.

Tercera. - términos y extensión de la participación de acuerdo con la ley: la participación de cada una de las partes que conforman el cien por ciento (100%), de la unión temporal no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de la entidad, y serán distribuidas de la siguiente forma:

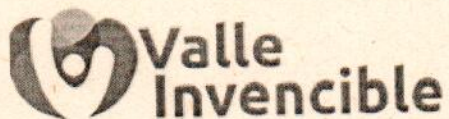
Integrantes %

Labor a desarrollar en la propuesta:

Cuarta. - obligaciones y sanciones: los miembros de la unión temporal responderán solidariamente en cada uno de los compromisos que esta celebre con la entidad. las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal, (numeral 2, del artículo 7o de la ley 80 de 1993).

Quinta. - duración: -la duración de la unión temporal o consorcio (dependiendo del caso) en caso de salir favorecida con la adjudicación será igual al tiempo comprendido entre el cierre del proceso, la liquidación del contrato y un (1) año más. en todo caso la unión temporal durará todo el término necesario para atender las garantías prestadas.

Sexta. - cesión: no se podrá ceder en todo o en parte la participación de alguno de los integrantes de la unión temporal, entre ellos. Cuando se trate de cesión a un tercero se requerirá aprobación escrita previa de la entidad, quien se reserva la facultad de aprobar dicha cesión.



**GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA**

*Departamento Administrativo de
Planeación*

Séptima. - representante legal de la unión temporal o consorcio (dependiendo del caso): la unión temporal o consorcio designa como representante legal de ésta, al señor(a) domiciliado en identificada(o) con la cédula de ciudadanía número..... de el cual está facultado para contratar, comprometer, negociar, y representar a la unión temporal, igualmente se nombra como suplente del representante legal al señor(a) domiciliado en.... con cédula de ciudadanía númerode

Octava. - cláusulas opcionales: el documento podrá contener las cláusulas opcionales que los asociados consideren pertinentes, siempre y cuando no contravengan lo dispuesto en la Ley 80 de 1993.

Para constancia y aprobación, el presente documento se firma en la ciudad de a los días del mes de de 2020, por quienes intervinieron.

Acepto

Nombre
Nit o CC
Nombre Representante legal
CC
Dirección:
Teléfono:

Acepto

Nombre
Nit o CC
Nombre Representante legal
CC
Dirección:
Teléfono

ANEXO No. 3**CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES****CERTIFICACIÓN PERSONA JURÍDICA**

El suscrito _____ (Use la opción que corresponda, **según certifique** el Representante Legal o el Revisor Fiscal), identificado con _____, en mi condición de Representante Legal o de Revisor Fiscal de (Razón social de la compañía) identificada con Nit _____, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____, certifico que se encuentra a Paz y Salvo por concepto del pago de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicios Nacionales De Aprendizaje de todo el personal que se encuentra laborando dentro de la misma, durante los últimos dos (2) meses

Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 23 Ley 1150 de 2007.

La presente se expide a los _____, () del mes de _____ de 2020

FIRMA

C.C. No. _____

T.P. No. (Cuando certifique el Revisor Fiscal)

EN CASO DE PRESENTAR ACUERDO DE PAGO CON ALGUNA DE LAS ENTIDADES ANTERIORMENTE MENCIONADAS, SE DEBERÁ PRECISAR EL VALOR Y EL PLAZO PREVISTO PARA EL ACUERDO DE PAGO, CON INDICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN.

EN CASO DE NO REQUERIRSE DE REVISOR FISCAL, ESTE ANEXO DEBERÁ DILIGENCIARSE Y SUSCRIBIRSE POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA COMPAÑÍA, CERTIFICANDO EL PAGO EFECTUADO POR DICHOS CONCEPTOS EN LOS PERIODOS ANTES MENCIONADOS.

CERTIFICACION PERSONAS NATURALES

El Suscrito _____, identificado con la cédula de ciudadanía No. _____ expedida en _____, obrando en mi propio nombre y representación declaro bajo la gravedad de juramento que actualmente me encuentro vinculado al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud y Pensión), así como el personal a mi cargo que lo requiere, durante los últimos dos (2) meses calendario.

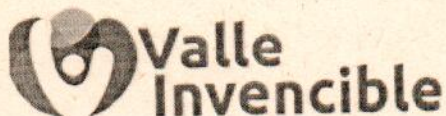
Lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 23 Ley 1150 de 2007.

La presente se expide a los _____, () del mes de _____ de 2020

Firma _____

Nombre _____

C.C. No. _____



**GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA**

*Departamento Administrativo de
Planeación*

**ANEXO No. 4
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN**

Señores

**DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
PLANEACIÓN**

Carrera 6 Calle 9 y 10 Palacio de San Francisco

Referencia: (OBJETO).

Proceso: Invitación pública número No. **DAP-MC -003-2020**

Los suscritos _____ (nombre del oferente) actuando (en nombre propio o en representación – nombre persona jurídica / consorcio / unión temporal) de acuerdo con la invitación pública, presento el siguiente compromiso anticorrupción:

1. Apoyamos a acción del Estado Colombiano y de la GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA – DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION, para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estamos en la causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del proceso de contratación (insertar información)
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dadivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o terceros.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el proceso de contratación (insertar información)
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el proceso de contratación (insertar información) nos solicite los organismos e control de la Republica de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

Atentamente;

Nombre del oferente o de su representante legal.

CC N°. _____ de _____
Numero de Nit (consorcio, o unión Temporal o de la (s) firma(s)
(anexar copia)

Dirección de correo: _____

Dirección electrónica: _____

Telefax: _____

Ciudad: _____

Firma Del Representante Legal o del Oferente

**ANEXO No. 5
VALOR DE LA OFERTA**

Objeto: Mantenimiento preventivo y correctivo, mecánico y eléctrico incluyendo repuestos originales y nuevos para el vehículo: Camioneta TRAIL 4x4 NISSAN de Placa ONK 395 adscrito al Departamento Administrativo de Planeación, con el fin de garantizar el óptimo funcionamiento de este Vehículo para los desplazamientos en forma segura, de los funcionarios por todos los Municipios del Departamento en cumplimiento de funciones asignadas al Departamento Administrativo de Planeación del Valle del Cauca.

LISTA DE CANTIDADES Y PRECIOS

- Camioneta TRAIL 4X4 NISSAN Placas ONK 395 modelo 2011

ITEM	DESCRIPCION NISSAN XTRAIL	CANTIDAD	VALOR PROPUESTA UNIDAD incluido IVA
1	Mantenimiento preventivo y correctivo; cambio de aceite motor y kit de filtros, mantenimiento de suspensión delantera y trasera, frenos, cambio liquido de frenos y liquido refrigerante,	1	
2	Gurdafango delantero derecho	1	
3	Soporte delantero	1	
4	Soporte de motor	1	
5	Soporte trasero	1	
6	Columna de dirección	1	
7	Bomba de dirección	1	
8	Alineación y balanceo	1	
9	Batería	1	
10	Amortiguadores delanteros traseros	4	
11	Mantenimiento de aire acondicionado	1	
12	Llantas 215/70/R16	4	
13	Polarizar vehículo	1	
14	Bujes barra estabilizadora	2	
15	Bujías precalentamiento	4	
16	Aceite motor 15W 40 Galones	2	
17	Filtro de aire	2	
18	Filtro de combustible	2	
19	Filtro de aceite	2	
20	Líquido de frenos	1	
21	Pastilla de frenos	1	
22	Mantenimiento de Bomba de inyección	1	
23	Líquido refrigerante larga vida	1	



**GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA**

*Departamento Administrativo de
Planeación*

24	Aceite caja de velocidades 80w90 galón	1	
	TOTAL		

Nombre del proponente:

Identificación / NIT

Dirección

Tel / Celular

Firma
