



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Diciembre de 2025

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	---	---------------------	--	-------------------	--

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATO CO1.PCCNTR.7435958 - 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.7435958 - 2025
OBJETO	Prestar los servicios personales de carácter temporal para orientar y evaluar la formación profesional integral del SENA en la modalidad asignada por necesidades del servicio en el área de Bilingüismo.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	07-02-2025
FECHA DE INICIO	07-02-2025
PLAZO INICIAL	315 DÍAS
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	21-12-2025
RAZÓN SOCIAL	JOHN ALEJANDRO LEDESMA
CC o NIT	94461035
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A
LUGAR DE EJECUCIÓN	ARMENIA QUINDÍO
VALOR INICIAL	\$ 48.294.866
FORMA DE PAGO	Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS MCTE. (\$48.294.866). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS NUEVE PESOS MCTE. (\$3.679.609), b) NUEVE (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS MCTE. (\$4.599.511) cada uno y un pago en el mes de diciembre por valor de TRES MILLONES



	DOSCIENTOS DIESCINUEVE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$3.219.658).
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	2125
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	15125
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$ 48.294.866
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	21-12-2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	N/A
VALOR TOTAL PAGADO	\$ 48.294.866
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$ 48.294.866
SUPERVISOR	María Juliana Rodríguez Sierra
APOYO A LA SUPERVISIÓN	N/A
MODIFICACIÓN NRO.	N/A
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	N/A
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
CESIÓN DE CONTRATO	N/A
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	N/A
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	N/A

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato CO1.PCCNTR.7435958 - 2025, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES [Incluya todas las obligaciones contractuales]	¿CUMPLIÓ? [Seleccione: SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]	PRODUCTO O EVIDENCIA [Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
---	---	---



1) Participar cuando el centro lo requiera en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Si	Informes mensuales de supervisión que se encuentran en Carpeta repositorio ubicada en el enlace JOHN ALEJANDRO LEDESMA .
2) Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral.	Si	Informes mensuales de supervisión que se encuentran en Carpeta repositorio ubicada en el enlace JOHN ALEJANDRO LEDESMA .
3) Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		Portafolio del instructor virtual ubicado en el enlace JOHN ALEJANDRO LEDESMA . Portafolio fichas presenciales del instructor portafolio 2025 JOHN ALEJANDRO LEDESMA .
4) Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Fichas Complementaria Formación Virtual: 3148820, 3148821, 3148822, 3148823, 3180057, 3180058, 3180080, 3208848, 3214921, 3221981, 3222538, 3241771, 3246038, 3250327, 3250329, 3269111, 3269120, 3285585, 3281435, 3298162, 3299518, 3312282, 3331766, 3331777, 3342929, 3331756, 3361006, 3361009, 3361010, 3376490, 3393946, 3393947. Fichas de Formación Presencial: 3329081, 3197787	Portafolio del instructor ubicado en el enlace JOHN ALEJANDRO LEDESMA. Portafolio del instructor ubicado en plataforma ZAJUNA.
5) Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los	Si	Portafolio del instructor ubicado en el enlace JOHN ALEJANDRO LEDESMA . Portafolio del instructor ubicado en plataforma ZAJUNA.



lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.		
6) Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se requirió el cumplimiento	No Aplica
7) Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Si	Plataforma Sofia Plus y Portafolio del instructor ubicado en el enlace JOHN ALEJANDRO LEDESMA . Portafolio del instructor ubicado en plataforma ZAJUNA.
8) Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, de acuerdo a los lineamientos del Centro de Formación.	Si	Evidencias en plataforma Sofia Plus
9) Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados	Si	Evidencias en Plataforma Sofía Plus y en los portafolios del Instructor en el enlace JOHN ALEJANDRO LEDESMA .



queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
10) Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de Aprendices.	No se requirió el cumplimiento	No Aplica
11) Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Si	En la ejecución constante de la formación se hizo cumplir el reglamento del aprendiz.
12) Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Si	
13) Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Si	Informes mensuales de supervisión que se encuentran en Carpeta repositorio ubicada en el enlace JOHN ALEJANDRO LEDESMA .



14) Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No se asignaron aprendices en etapa productiva	No Aplica
15) Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se asignaron bienes	Certificado firmado presentado en el GF de diciembre
16) Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia en el área de FORMACIÓN o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma técnica aportando el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Si	Me certifiqué en la NSCL "Orientar formación E-Learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa NIVEL INTERMEDIO", el 08/09/2023.
17) Cuando se requiera, acompañar a los Aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Si	Informes mensuales de supervisión que se encuentran en Carpeta repositorio ubicada en el enlace JOHN ALEJANDRO LEDESMA .
18) Cuando se requiera, apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No se requirió el cumplimiento	No Aplica
19) Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se requirió el cumplimiento	No Aplica



20) Mantener su autonomía e independencia sobre la forma de cumplir el objeto del contrato.	Si	Informes mensuales de supervisión que se encuentran en Carpeta repositorio ubicada en el enlace JOHN ALEJANDRO LEDESMA .
21) Conocer el Plan de Acción vigente y cumplir los lineamientos establecidos en la plataforma COMPROMISO sobre la ejecución de la formación presencial ó virtual, según sea el caso.	Si	Plataforma COMPROMISO
22) Reportar al aplicativo SOFIAPLUS 160 horas mensuales, o las ejecutadas de manera proporcional en las fechas indicadas.	Si	Plataforma Sofia Plus
23) Mantener actualizados los pagos de afiliación a los sistemas de salud, ARL y pensión de que trata la Ley 100 de 1993 y presentar oportunamente en el momento que la entidad lo requiera para el pago mensual, copia del pago de la seguridad social (Salud, Pensión y ARL).	Si, se incluyen las planillas de noviembre 2025 No 91715357 y Diciembre 2025 No. 92203133, ambas con operador Compensar Miplanilla.com.	Las planillas se encuentran en los informes mensuales que descansan en repositorio virtual y a este informe se anexa la planilla correspondiente a Noviembre y Diciembre de 2025
24) Promover y divulgar el portafolio de servicios Institucional y participar en las actividades de difusión de la oferta académica del SENA en el caso de ser requerido .	Si	Informes mensuales de supervisión que se encuentran en Carpeta repositorio ubicada en el enlace JOHN ALEJANDRO LEDESMA .
25) Entregar copia de los archivos producidos en desarrollo del objeto contractual en el caso de ser requerido.	Si	Plataforma Sofia Plus y Portafolio del instructor ubicado en el enlace JOHN ALEJANDRO LEDESMA .



		Portafolio del instructor ubicado en plataforma ZAJUNA.
26) Diseñar las guías de aprendizaje y los instrumentos de evaluación que se requieran para el desarrollo de cada proyecto y presentarlas a la Coordinación Académica para su revisión y aprobación y posteriormente publicarlas en las plataformas del SENA.	Si	Plataforma Sofia Plus y Portafolio del instructor ubicado en el enlace JOHN ALEJANDRO LEDESMA . Portafolio del instructor ubicado en plataforma ZAJUNA.
27) Reportar en el sistema SOFIA Plus, en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades y novedades que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con proceso formativo si aplica.	Si	Plataforma Sofia Plus
28) Dar respuesta oportuna a las solicitudes contractuales realizadas por el Subdirector de Centro, Coordinador de Formación, Coordinador Académico, Supervisor de Contratos.	31 de julio de 2025, Reunión SAVA – Casos frecuentes en el uso del ambiente virtual ZAJUNA. 18 de Septiembre de 2025, Lineamientos Complementaria virtual. 16 de Octubre seguimiento complementaria virtual. 1 de noviembre de 2025 Alistamiento de la semana internacional de los idiomas. 10 de diciembre Indicaciones finalización contrato 2025.	Informes mensuales de supervisión que se encuentran en Carpeta repositorio ubicada en el enlace JOHN ALEJANDRO LEDESMA .



29) Entregar los resultados de los instrumentos de evaluación a los aprendices, oportunamente.	Si	Plataforma Sofia Plus y Portafolio del instructor ubicado en el enlace JOHN ALEJANDRO LEDESMA . Portafolio del instructor ubicado en plataforma ZAJUNA.
30) Velar por el buen uso y aseo en los Ambientes.	No	No Aplica
31) Participar en el caso de ser requerido en los eventos de transferencia tecnológica y de cooperación, nacional e internacional, en los que intervenga el SENA.	No se requirió el cumplimiento	No Aplica
32) Contribuir con la ejecución del Plan Ambiental del Centro, aplicar las buenas prácticas de la Salud Ocupacional y utilizar adecuadamente los Elementos de Protección Personal.	Si	No Aplica
33) Capacitarse en el idioma inglés para MCER nivel A2.	No Aplica	Se presentó certificación nivel C1 en etapa precontractual y reposa en SECOP II
34) Presentar mensualmente en las fechas estipuladas los documentos requeridos para el pago de honorarios.	Si	Informes mensuales de supervisión que se encuentran en Carpeta repositorio ubicada en el enlace JOHN ALEJANDRO LEDESMA .
35) Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos.	Si	Plataforma Sofia Plus y Portafolio del instructor ubicado en el enlace JOHN ALEJANDRO LEDESMA . Portafolio del instructor ubicado en plataforma ZAJUNA.



36) Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado.	Si	Certificado de afiliación reposa en primer informe de supervisión en la Carpeta repositorio ubicada en el enlace JOHN ALEJANDRO LEDESMA .
---	----	---

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	Seguros Mundial		
NRO. DE PÓLIZA	CCA-100025792		
CERTIFICADO O ANEXO	SECOP		
FECHA EXPEDICIÓN	07/02/2025		
FECHA APROBACIÓN	07/02/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	07/02/2025	24/04/2026	\$ 4.829.486
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

3.2 Cumplimiento del objeto

EL contratista durante el tiempo de ejecución del contrato **CO1.PCCNTR.7435958 - 2025 del 07 de febrero 2025** cumplió con el objeto orientar y evaluar la formación profesional integral del SENA en la modalidad asignada por necesidades del servicio en el área de Bilingüismo.



Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica por ser un contrato de prestación de servicios personales.

3.3 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.4 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago mensual de honorarios, se evidenció que el contratista cumplió con los pagos de la seguridad social.

3.5 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el 14 de octubre del 2025 a través del acta 013 que está registrada en SECOP II.

3.6 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció en la cláusula decima de la minuta que se encuentra en la plataforma SECOP II.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

Obligaciones estipuladas en la cláusula segunda de la minuta que se encuentra en la plataforma SECOP II.

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

No aplica ya que es un contrato de prestación de servicios.

NÚMERO DE ORDEN DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR DE PAGO
No Aplica	No Aplica	No Aplica

5.2 Estado financiero



CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$ 48.294.866
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$ 0,00
Valor ejecutado	\$ 48.294.866
Valor pagado	\$ 48.294.866
Valor por pagar	\$ 0,00
Valor a liberar	\$ 0,00

Para constancia se firma en Armenia Quindío a los 16 días de diciembre 2025

María Juliana Rodríguez Sierra

Profesional G08

Supervisora del contrato

Elaboró: María Juliana Rodríguez Sierra – Profesional G08

Anexos:

- Copia del acta de inicio: Se encuentra en SECOP II
- Copia del contrato: Se encuentra en SECOP II
- Copia de los modificatorios generados NO APLICA
- Certificado de desembolsos. NO APLICA
- Último comprobante de pago al sistema de seguridad social: Planilla SIMPLE No. 92203133 del operador Aportes en Línea.
- Certificado de recibo a satisfacción NO APLICA
- Designación de las supervisiones del contrato: Se encuentra en SECOP II

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
V2	29/03/2023	Se realizan modificaciones en el Punto II Aspectos Técnicos, numeral 1 obligaciones: En la tabla que se relaciona se eliminaron las columnas: No cumplió, Columna no se requirió el cumplimiento En el punto IV, numeral 1 pagos realizados, se eliminaron las columnas: NÚMERO DE CUENTA POR PAGAR,



VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
		NUMERO DE OBLIGACIÓN, VALOR BRUTO VALOR, DEDUCCIONES Igualmente se modifica la columna valor neto pagado por Valor pago
V4	08/11/2024	Se incluyen numerales en las generalidades, Se incluyen notas internas para dar contexto a la información contenida en el formato.
V5	30/09/2025	El documento ha sido actualizado para incluir la clasificación de la información, la cual debe realizarse conforme a las directrices establecidas en el documento GOR-G-015 Guía Etiquetado de Información, disponible en la herramienta de gestión del SIGA. Se adecúa el documento para que sirva también como informe final de persona natural. Se incluye el numeral de obligaciones de la entidad, a efectos de garantizar la adecuada conservación de bienes u obras.

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
					TOTAL A PAGAR	
2025-12	2025-12	I	09/12/2025	92203133	\$413.300	

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	178.000	0		0		0	0	0	178.000	1	

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	227.800	0	0	0	0	0	0		227.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	7.500				7.500	0	0	7.500			75	7.500	1

TOTALES CAJAS								
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados	

TOTALES PARAFISCALES				No. Afiliados
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	178.000	178.000
Pensión	1	227.800	227.800
Riesgos Laborales	1	7.500	7.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	413.300	413.300

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	94461035	JOHN ALEJANDRO LEDESMA		Cra 9 # 2a-20, 2do piso. Caicedonia Valle.	3128711254	johnalejandroledesma@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			VALLE DEL CAUCA	PALMIRA	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-12	2025-12	I	09/12/2025	92203133	\$413.300

DETALLE POR COTIZANTE																																																
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES															
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	MA	MA	MA	MA	MA	MA	MA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	94461035	LEDESMA JOHN ALEJANDRO	59	0		N									X										25-14	1.423.500	227.800	0	0	0	0	EPS010	1.423.500	178.000	14-23	1.423.500	1	7.500		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA