PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio diciembre de 2025

Señor (a)
Jorge Daniel Zipa Rodríguez.
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7444374
Coord. Académica de Programas Especiales
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes diciembre del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7444374 del año 2025

Zully Liceth Hernandez Urrea, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.121.850.049 de Villavicencio-meta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Industria y Servicios del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total de la presente contratación la suma de **CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIENTO DIEZ PESOS M/CTE. ($ 45.995.110)** COP El cual estará amparado en el CDP 3825 del 09 enero 2025 dependencia 953211 CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META – ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACIÓN MEDIA, C-3603-1300-14-0-3603025-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL Esta suma será pagada por el SENA a los contratistas de la siguiente manera:

a) Un primer pago de diecinueve (19) días correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de **DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE. ($ 2.913.024).**
b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($ 4.599.511)** cada uno.
c.) Un último pago correspondiente a los diecinueve (19) días correspondientes al mes de diciembre de 2025 por valor **DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTITRES PESOS M/CTE. ($2.913.023,00).**

Plazo: Será hasta el (19) de (diciembre) de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal y/o seguimiento etapa productiva de acuerdo con los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Articulación del SENA con la Educación Media que se ejecute en las Instituciones Educativas articuladas al Centro de Industria y Servicios del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil.

Obligaciones especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	2.2.1 Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil	• Durante el mes de diciembre, participé en los procesos formativos desarrollados en la Institución Educativa Luis Carlos Galán Sarmiento (Granada) y en la Institución Educativa Francisco de Asís (Villavicencio). Asimismo, asistí a reuniones para levantar actas de cierres de fichas 2912037,2912039, 2912026 de grado once, 3164740,3164824 grado decimo.	**ANEXO 1**

2	2.2.2 Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Durante el mes de **DICIEMBRE**, esta actividad no se ejecuta porque no fui convocada por el centro de formación (CISM). para participar en generar, diseñar, estudios, desarrollo de diseño curricular.	**N/A**
3	2.2.3 Aplicar el procedimiento de aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Durante el mes de **DICIEMBRE** orienté, actividades prácticas orientadas a reforzar los aprendizajes previos. Casos prácticos de aplicación de diferentes técnicas de almacenaje desarrollo de la GUIA 13 Reportar no conformidades en almacén para las fichas 3164740, 3164824 de la IE Luis Carlos Galán Sarmiento-Granada	**ANEXO 2**
4	2.2.4 Orientar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Durante el mes de **DICIEMBRE,** ejecuté la formación presencial profesional integral, orientada de acuerdo con modelo pedagógico del programa, dirigida a las fichas asignadas. Esta formación se desarrolló con los aprendices de grado 10, pertenecientes a las fichas 3164824, 3164740.	**ANEXO 3**

5	2.2.5 Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el mes de **DICIEMBRE** realicé la evaluación de los resultados de aprendizaje de acuerdo con el diagrama de Gantt. En la **competencia "Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa"**, se evaluó el **RAP 2 ubicar la carga teniendo en cuenta las normas de seguridad, salud en el trabajo y medio ambiente.**, para las fichas **3164740** y **3164824** de la **IE Luis Carlos Galán Sarmiento**. Link de emitir juicios evaluativos año 2025 fichas: **2912026,2912037,2912039,3164740,3614824**	**ANEXO 4**:

6	2.2.6 Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	El año pasado (2024) se generó la transición a la nueva página de Interacción formativa ZAJUNA, aun nos encontramos a la espera de poder ingresar y hacer uso de esta en el proceso de formación, por lo tanto, esta actividad no tuvo lugar durante el mes de **DICIEMBRE**	N/A
7	2.2.7 Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Durante el mes de **DICIEMBE**, se enviaron correos informando el cargue de documentos para certificación de las fichas **2912039** y **2912037** pertenecientes a la IE *Luis Carlos Galán Sarmiento*. Asimismo, se remitieron correos y se subsanaron las novedades de los aprendices que tenían pendiente el cargue de documentos para su respectiva certificación.	**ANEXO 5**

		Así mismo, se remitió el **reporte de eventos** al mes correspondiente.	
8	2.2.8 Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.	Durante el mes de **DICIEMBRE,** Realicé, la verificación en el sistema SENA Sofía Plus, confirmando el siguiente número de aprendices en formación por ficha: • Ficha 3164740: 23 aprendices • Ficha 3164824: 27 aprendices	**ANEXO** **6**
9	2.2.9 Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Durante el mes de **DICIEMBRE**, no fui requerida para el acopio de documentos de ingreso de aprendices, ya que el proceso de matrículas en la media técnica culminó previamente.	N/A
10	2.2.10Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Durante el mes de **DICIEMBRE,** no fui requerida por el (CISM) para el desarrollo de esta actividad.	N/A
11	2.2.11 Participar e informar las situaciones presentadas con aprendices en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se	Durante el mes de **DICIEMBRE** No fui citada para Participar e informar las situaciones presentadas con aprendices en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y	**N/A**

	programen, de acuerdo con la citación realizada.	extraordinario.	

12	2.2.12 Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz.	Durante el mes de **DICIEMBRE** se aplican medidas formativas establecidas en el reglamento de aprendiz portar el uniforme de manera decorosa dentro de la formación Y asistir a formación	**ANEXO 7**
13	2.2.13 Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnológico, cuando el centro lo requiera.	Durante el mes de **DICIEMBRE**, no ejecuté debido a que no fu convocada por el (CISM) para e desarrollo de participar en entregables de las fases de registro calificado y autoevaluación para programas de nivel tecnológico.	**N/A**
14	2.2.14 Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional.	Durante el mes de **DICIEMBRE** compartí la oferta Institucional de mes de diciembre en las diferentes redes sociales.	**ANEXO 8**
15	2.2.15 Realizar seguimiento a la etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	Unificar y cargar documentos de aprendices POR CERTIFICAR, emitir certificados del TECNICO INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS	**ANEXO 9**
16	2.2.16 Acompañar a los aprendices en las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar a l Aprendiz.	Durante el mes de **DICIEMBRE**, los aprendices no fueron convocados por parte de Bienestar al Aprendiz.	N/A

17	2.2.17 Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de formación directa de acuerdo con la programación de la formación del Centro.	Reporté, eventos durante el mes de **DICIEMBRE** así: 64 horas de formación	**ANEXO 10**

18	2.2.18 Apoyar la etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Durante el mes de **DICIEMBRE**, no fui requerida por el centro para realizar apoyo y acompañamiento en esta actividad	N/A
19	2.2.19 Asistir y entregar los compromisos adquiridos de las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Durante el mes de **DICIEMBRE fui** citada a reuniones programadas por parte de la ordenadora del gasto y supervisor, el encuentro busca coordinar aspectos clave de la formación profesional integral, conforme a los lineamientos del SENA para el seguimiento y evaluación de programas.	**ANEXO 11**
20	2.2.20 Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Durante el mes de **DICIEMBRE,** no recibí orientaciones del equipo Técnico -pedagógico del centro de formación (CISM).	N/A
21	2.2.21 Realizar la solicitud de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y demás procedimientos, en los momentos que se requiera	Esta actividad se realizó durante el mes de febrero y marzo, se encuentra anexa en la cuenta de cobro del mes, por lo tanto, esta actividad no tuvo lugar durante el mes de **DICIEMBRE**	N/A

22	2.2.22 Promover, divulgar y participar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital/físico a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros).	Durante el mes de diciembre, no se realizó la divulgación de material bibliográfico, ni se recibieron directrices por parte del Sistema de Bibliotecas del SENA.	N/A
23	2.2.23 Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo y cierre de etapa lectiva y productiva.	Durante el mes de **DICIEMBRE** se Elabora informe de cierre de fichas de etapa lectiva y cierre de etapa productiva de las fichas 2912037, ficha 2912039, ficha 3164740, ficha 3164824 de la IE Luis Carlos Galán Sarmiento Granada, ficha 2912026 de la IE Francisco de Asís Villavicencio, acta de evaluación del programa **INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS**	**ANEXO 12**
24	2.2.24 Diligenciar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha mensual. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.	Durante el mes de **DICIEMBRE** no se realizó esta actividad de archivos de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz.	**N/A**
25	2.2.25 Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	Hacer uso adecuado y portar de manera visible el carné institucional, INFORMES DE LEGALIZACION DE VIATICOS FIRMADA Y LEGALIZADA AÑO 2025	**ANEXO 13**

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **9494591948** de la planilla aportes en línea del periodo de noviembre y el No **9495766135** de la planilla mes de diciembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (72) folios
Cordialmente,

ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
Contratista CO1.PCCNTR.7444374 del año 2025
C.C. No. 1121850049

Recibí a satisfacción:
Firma

JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ
Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.7444374 del año 2025**
Coordinador Académico Media Técnica y Programas Especiales
Centro de Industria y Servicios del Meta+

EVIDENCIAS DICIEMBRE

- **ANEXO 1:** Durante el mes de diciembre, participé en los procesos formativos desarrollados en la Institución Educativa Luis Carlos Galán Sarmiento (Granada) y en la Institución Educativa Francisco de Asís (Villavicencio). Asimismo, asistí a reuniones para levantar actas de cierres de fichas 2912037,2912039, 2912026 de grado once, 3164740,3164824 grado decimo.

Reunión IE Luis Carlos Galán Sarmiento Granada Meta y participar ceremonia de grados







Reunión IE Francisco de Asís Villavicencio Meta y participar ceremonia de grados













ANEXO 2 orienté, actividades prácticas orientadas a reforzar los aprendizajes previos. Casos prácticos de aplicación de diferentes técnicas de almacenaje desarrollo de la GUIA 13 Reportar no conformidades en almacén para las fichas 3164740, 3164824 de la IE Luis Carlos Galán Sarmiento- Granada

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE
GUIA 13 Reportar no conformidades en almacén

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Técnico en integración de Operaciones Logísticas.
- Código del Programa de Formación:137136
- Nombre del Proyecto Formativo: CARTILLA INTERACTIVA DE LAS OPERACIONES LOGÍSTICAS EN LAS MYPES SELECCIONADAS POR LAS IE LUIS CARLOS GALÁN SARMIENTO Y LE DEPARTAMENTAL FRANCISCO DE ASÍS UBICADAS EN EL DEPARTAMENTO DEL META
- Fase del Proyecto: Evaluación
- Actividad de Proyecto Formativo: Reportar no conformidades en almacén
- Competencia: 38324 - Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativas
- Resultados de Aprendizaje:
  514307 - INSPECCIONAR LA CARGA DE ACUERDO CON LA NORMATIVA DE CALIDAD Y POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN
  514308 - INFORMAR NO CONFORMIDADES EN EL ÁREA DE ALMACENAMIENTO SEGÚN POLÍTICAS DE CALIDAD

Duración: 60 Horas

2. PRESENTACIÓN

Bienvenidos estimados aprendices avanzaremos hacia la integración de las operaciones logísticas, la iniciativa y el interés será determinante durante el proceso, por lo tanto, es importante la participación y la consulta de toda fuente ante las inquietudes que vayan surgiendo en el camino; recuerda que el equipo de instructores estará siempre disponible para resolver cualquier inquietud.

Durante el desarrollo de la guía asociada al almacenamiento de mercancías nos concentraremos en la preparación de elementos necesarios para el almacenamiento de mercancías y para ello se hace imperativo el compromiso permanente con el proceso de formación atendiendo de manera responsable el trabajo en las sesiones de clase y el trabajo independiente. Tenga en cuenta que la interacción con los compañeros del grupo y el trabajo colaborativo aseguran el desarrollo de las habilidades de cada uno de nosotros. ¡¡Empecemos!!

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Descripción de la(s) Actividad(es)**

3.1 Actividades de reflexión inicial:

•Descripción de la(s) Actividad(es)

Los procesos de control de existencias en el almacén sugieren la identificación de unidades con fechas de vencimiento próxima, unidades deterioradas, referencias faltantes, problemas de conservación, entre otras; por tal motivo resulta de gran valor para la operación logística la inspección y el reporte oportuno de los hallazgos de esta. A partir de la observación del siguiente gráfico, responderemos de manera individual las preguntas propuestas:



¿Conozco el tipo de tecnología para el control de mercancías que representa la imagen?

¿Conozco que es un inventario de mercancías?

¿Conozco el tipo de información que debe reportarse luego de un conteo físico de mercancías?

¿Conozco que es una inspección de mercancías?

¿Conozco cómo se reporta el resultado de una inspección de mercancías?

3.2 Actividades de contextualización

GFPI-F-135 V04

La tecnología de la información en la logística empresarial se considera clave dado que afecta de manera positiva la calidad de la operación y le da velocidad al flujo de material a través del eficienteey oportuno flujo de información.

Para el desarrollo de la presente actividad es importante que usted lea detenidamente el capítulo 5"Aplicación de sistemas informáticos de gestión del almacén", página 95 del libro "Gestión de pedidos y stock" que encontrará en https://ebookcentral-proquest-com.bdigital.sena.edu.co/lib/senavirtualsp/reader.action?docID=3215858&query=tecnologia+en+almacenes y a partir de su análisis y la consulta de fuentes adicionales es necesario que redacte un ensayo de manera individual donde exponga su conocimiento y punto de vista con relación a las tecnologías de la información y el proceso de almacenamiento en las organizaciones. Parasestructurar su ensayo se requiere que siga la estructura que se presenta en el video "Como hacer un ensayo" que encontrará en https://www.youtube.com/watch?v=TOI9a-6PX_8 .
Recuerde que debe enviar de manera individual el resultado de su trabajo a su instructor a través del ljojk propuesto

3.3 Actividades de apropiación:

3.3.1 Reportar las no conformidades de la carga inspeccionada según normas de calidad y políticas de la organización.

Caracterizar el sistema de almacenamiento.

La actividad consiste en la lectura juiciosa e individual del capítulo 3 "Equipos de manipulación y sistemas de almacenamiento" del libro "Técnicas de almacén" que encontrará en https://ebookcentral-proquest-com.bdigital.sena.edu.co/lib/senavirtualsp/reader.action?docID=3215710&query=almacen

Una vez leído el material sugerido se prepara por equipos de trabajo un ideograma relacionado con la tipología de los equipos y los sistemas de almacenamiento de manera que se perciba su relación y las características estructurales y operacionales para cada caso.

**Es importante que exponga ejemplos para cada caso.

El resultado del trabajo será socializado en plenaria. El video "Ideogramas" que encontrará en

https://www.youtube.com/watch?v=8XmBaBLXpKQ le puede ayudar en su construcción.

Recuerde que debe enviar de manera grupal el resultado de su trabajo a su instructor a través del ljojk propuesto

Subactividad 1. Caracterizar los sistemas de información en el almacén.

La actividad consiste en la lectura juiciosa e individual del capítulo 5 "El control, la información y la gestión de almacenes", páginas 123 a 150 del libro "Almacenamiento de materiales" que encontrará en https://ebookcentral-proquest
com.bdigital.sena.edu.co/lib/senavirtualsp/reader.action?docID=4946181&query=recepci%C3%B3n+descargas#

Una vez leído el material sugerido se prepara de manera individual un mentefacto relacionado con la tipología de la tecnología de información en el almacén y la estructura de los reportes.

**Es importante que exponga ejemplos para cada caso.

El resultado del trabajo será socializado en plenaria. El video "El mentefacto conceptual" que encontrará en https://www.youtube.com/watch?v=QonOSyEcdf0 le puede ayudar en su construcción.

Recuerde que debe enviar de manera grupal el resultado de su trabajo a su instructor a través del ljojk propuesto

***Subactividad 2.* Apropiar el concepto general de la toma física de inventarios.**

La actividad para apropiar el conocimiento consiste en la lectura juiciosa e individual del documento"inventarios", páginas 125 a 127 del libro "Técnicas de almacén" que encontrará en https://ebookcentral-proquest-com.bdigital.sena.edu.co/lib/senavirtualsp/reader.action?docID=3215710&query=almacenamiento

+inventario

Una vez leído el material sugerido se prepara de manera individual un flujograma relacionado con el proceso para la toma de un inventario físico. El resultado del trabajo será socializado en plenaria. El video "Como diagramar mis procesos. Diagramas de flujo." que encontrará en https://www.youtube.com/watch?v=hsVUFwJ_MVU le puede ayudar en su construcción.

Recuerde que debe enviar de manera individual el resultado de su trabajo a su instructor a travésdel ljojk propuesto

***Subactividad 3.* Realizar toma física de inventarios.**

La actividad para apropiar el conocimiento consiste en la lectura juiciosa y grupal del procedimiento
para la toma de inventarios de una empresa de referencia y que encontrará e nhttps://catedraalimentacioninstitucional.files.wordpress.com/2017/02/05-00-procedimiento-n-003- procedimiento-de-toma-de-inventario-fctadsicco-de-almacc3a9n.pdf .

Una vez leído el material cada equipo de trabajo simulará la toma de inventarios a partir del procedimiento analizado, tenga en cuenta que la simulación exige que cada aprendiz asuma un rolde los mencionados en el procedimiento y que los documentos a utilizar durante la simulación también están establecidos dentro del procedimiento, razón por la cual cada uno de los equipos tendrá que elaborar los formatos con los que trabajará.
Se sugiere que los elementos contables sean tarjetas de 8 cm X 5 cm con códigos de barras elaboradas por cada aprendiz de acuerdo con las orientaciones del instructor, quien dirigirá la simulación durante la sesión de clase.

Recuerde que debe enviar de manera grupal el registro fotográfico de la simulación y la documentación diligenciada con los resultados del conteo a través del ljojk propuesto

Consulte los siguientes links y de forma individual redacte un *ensayo* sobre la importancia de controlar los inventarios de mercancías y socialícelo con sus compañeros e instructor.

https://www.youtube.com/watch?v=xOB2I8_AQz8

https://www.youtube.com/watch?v=AjaiI3mpuJ4

subactividad 4 Consulte en la bibliografía propuesta en esta Guía o en alguna otra que este a su alcance, (acerca de este tema, realice una rejilla de conceptos teniendo en cuenta lo siguiente:

Concepto	*Definición:*
Inventario de activos	
Inventario inicial	
Inventario en tránsito	
Inventario en consignación	
Sistema de inventario	
Recuento fijo	
Materia prima	
Mercancías	
Kardex	
Orden de Pedido	
Remisión	
Factura de Compra	
Planilla	
Tarjeta	
Hoja electrónica	

Enlace de consulta:

https://www.gestionlogistica.com.pe/novedades/tendencias-modernas-de-los-inventarios/

https://imt.mx/resumen-boletines.html?idArticulo=237&idBoletin=78

3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:

En la empresa seleccionada para el desarrollo del proyecto los invitamos a realizar acciones de inspección de la carga y reporte de novedades para lo cual debe reparar un informe con su equipo de trabajo que incorpore los siguientes elementos:

- Descripción de las técnicas de verificación de las mercancías en el almacén.
- Listas de chequeo empleadas en procesos de inspección al proceso de almacenamiento.
- Caracterización de la tecnología empleada en el almacén para captura y procesamiento de información.
- Descripción de la técnica de control de inventarios, documentación e identificación de perdidas en la organización.
- Documentación para el reporte de perdidas/mermas en la organización.

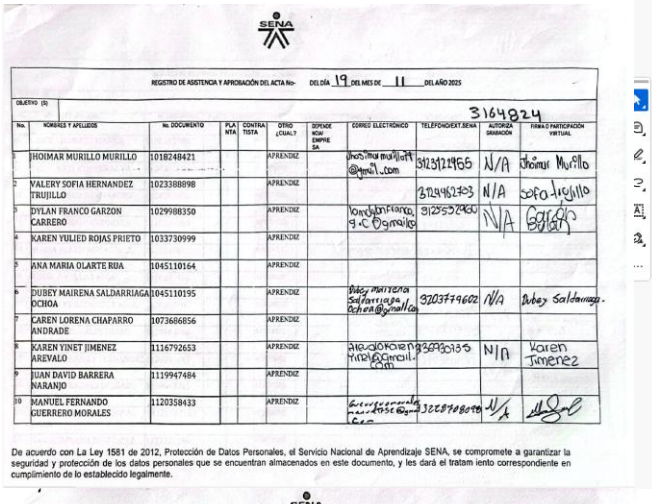
Recuerde que debe enviar de manera grupal y socializar en plenaria el resultado de su trabajo a su instructor en la fecha establecida a través del ljojk propuesto
Actividad 2 En esta actividad la cual será orientada por su instructor y apoyado nuevamente con el video: "Cómo se realiza un inventario en el centro comercial

http://www.youtube.com/watch?v=kA819Y8wsYw", le enseñara a: Ubicar los materiales, equipos y elementos, Establecer metodología y alistar los instrumentos para la realización del inventario, Contar los materiales, equipos y elementos. Organizados por GAES cada grupo analizará el listado de actividades que se propone basados en el video, con el direccionamiento del instructor., donde se elaborarán y organizarán los instrumentos básicos para la elaboración de un inventario físico. Una vez finalizado esta actividad será socializado por cada grupo, sustentarán de forma rápida los instrumentos que son necesarios para el alistamiento y realización del inventario en el centro comercial Guajardo y cuál es la utilidad de este inventario como apoyo para tomar decisiones.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
EVALUACION	ALMACENAMIENTO DE LA CARGA	Reportar no conformidades en almacén	**Evidencias de Conocimiento:** Formulación de preguntasasociadas a: Técnicas de inspección, concepto, Procedimientos de calidad ISO 9000, Tipos de verificación de la carga: cuantitativa, Cualitativa. Listas de chequeo y reportes: concepto, estructura de listas de chequeo Sistemas tecnológicos deinspección de la carga, códigosde barra, Códigos QR,Sistemas de radio frecuenciaRFID, Escáner, Elementos decaptura de información Reportes, concepto, tipos, Métodos y medios:documentación, sistematizada,fotográfico, Software de almacenamiento WMS, hojasde cálculo, procesador de texto.	Revisa condiciones de la carga Según las normas de conservación de los objetos, sus características y políticas de calidad. Aplica Técnica de control de inventarios de acuerdo con los sistemas de gestión de inventarios de la empresa. Ejecuta Métodos de identificación de pérdidas según normativa y política de la empresa. Documenta las inconsistencias encontradas según políticas de calidad de la empresa y normativa. Reporta inconsistencias de acuerdo con los canales de comunicación establecidos y políticas de la empresa	Técnica: Preguntas instrumento: Cuestionario Técnica: Observación Directa Instrumento: Lista de Chequeo
			Conservación de productos: fundamentos, técnicas, temperatura, humedad, ventilación, refrigeración, medio ambiente, Líneas de Conservación: cadena de frío, controles de calidad. inventario, Concepto, Tipos, Técnicas de control, conteo, y toma física, Métodos de inventario, Programas de inventario. Merma, Concepto, Tipos,Orígenes de las mermas, Noconformidades: Conceptualización ISO 19000. Informe de no conformidades,estructura, componentes, tomade evidencias, listas dechequeo. Comunicación, canales de comunicación organizacionales, sistemas decomunicación. Evidencias de Desempaño Observación directa deprocesos asociados a: Reportar de carga almacenada Examinar el estado de losinventarios		TECNICA: Valoración de producto. INSTRUMENTO: Lista de chequeo de producto.

Evidencias fotográfica y listas de asistencia trabajo en aula Ficha 3164824 miércoles

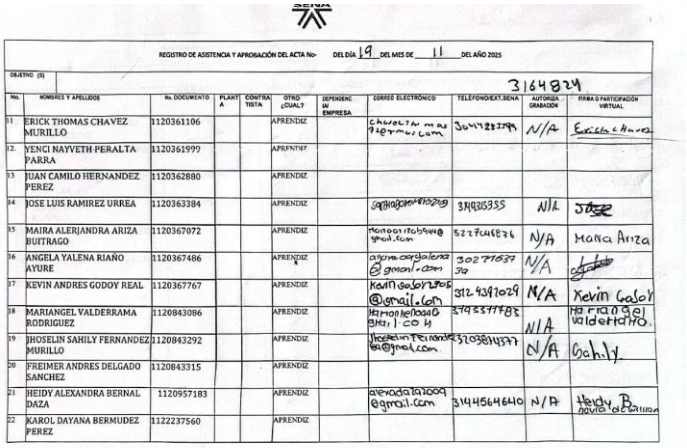


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 19 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): 3164824

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JHOIMAR MURILLO MURILLO	1018248421			APRENDIZ		jhoimar murillo17 @gmail.com	3123124965	N/A	Jhoimar Murillo
2	VALERY SOFIA HERNANDEZ TRUJILLO	1023388898			APRENDIZ			3124962303	N/A	sofia trujillo
3	DYLAN FRANCO GARZON CARRERO	1029988350			APRENDIZ		dylanfranco 9 c @gmail.c	3125552960	N/A	Garzón
4	KAREN YULIED ROJAS PRIETO	1033730999			APRENDIZ					
5	ANA MARIA OLARTE RUA	1045110164			APRENDIZ					
6	DUBEY MAIRENA SALDARRIAGA OCHOA	1045110195			APRENDIZ		Dubey mairena Saldarriaga @gmail.c	3203779602	N/A	Dubey Saldarriaga.
7	CAREN LORENA CHAPARRO ANDRADE	1073686856			APRENDIZ					
8	KAREN YINET JIMENEZ AREVALO	1116792653			APRENDIZ			3136930353	N/A	Karen Jimenez
9	JUAN DAVID BARRERA NARANJO	1119947484			APRENDIZ					
10	MANUEL FERNANDO GUERRERO MORALES	1120358433			APRENDIZ			3228940898	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratam iento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

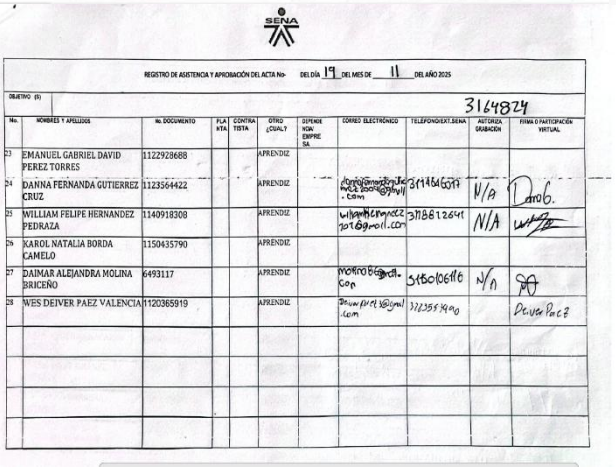


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 19 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): 3164824

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	ERICK THOMAS CHAVEZ MURILLO	1120361106			APRENDIZ		Chavezthomas 9@gmail.com	3044283799	N/A	Erick Chavez
12	YENCI NAYVETH PERALTA PARRA	1120361999			APRENDIZ					
13	JUAN CAMILO HERNANDEZ PEREZ	1120362880			APRENDIZ					
14	JOSE LUIS RAMIREZ URREA	1120363384			APRENDIZ			3148935355	N/A	Jose
15	MAIRA ALEJANDRA ARIZA BUITRAGO	1120367072			APRENDIZ			3227046836	N/A	Maira Ariza
16	ANGELA YALENA RIAÑO AYURE	1120367486			APRENDIZ			3027971837	N/A	
17	KEVIN ANDRES GODOY REAL	1120367767			APRENDIZ			312 4981029	N/A	Kevin Godoy
18	MARIANGEL VALDERRAMA RODRIGUEZ	1120843086			APRENDIZ			3143377883	N/A	Ha rian gel Valderrama.
19	JHOSELIN SAHILY FERNANDEZ MURILLO	1120843292			APRENDIZ			3103814337	N/A	Sahily
20	FREIMER ANDRES DELGADO SANCHEZ	1120843315			APRENDIZ					
21	HEIDY ALEXANDRA BERNAL DAZA	1120957183			APRENDIZ			3144564640	N/A	Heidy B.
22	KAROL DAYANA BERMUDEZ PEREZ	1122237560			APRENDIZ					

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratam iento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

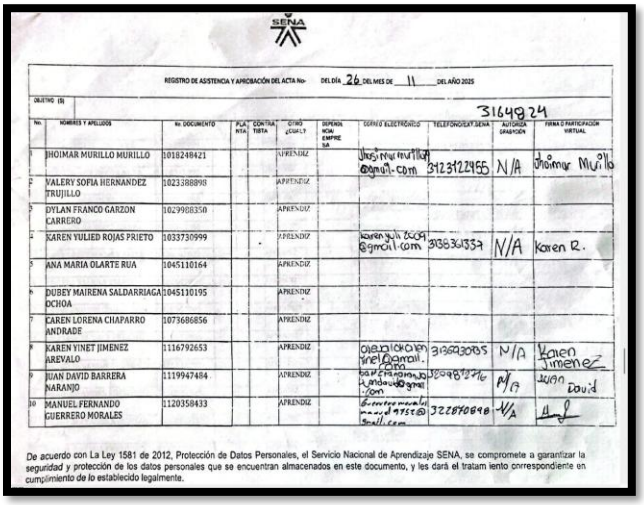


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 19 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): 3164824

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
23	EMANUEL GABRIEL DAVID PEREZ TORRES	1122928688			APRENDIZ					
24	DANNA FERNANDA GUTIERREZ CRUZ	1123564422			APRENDIZ			3114646918	N/A	Dan G.
25	WILLIAM FELIPE HERNANDEZ PEDRAZA	1140918308			APRENDIZ			3118812641	N/A	
26	KAROL NATALIA BORDA CAMELO	1150435790			APRENDIZ					
27	DAIMAR ALEJANDRA MOLINA BRICEÑO	6493117			APRENDIZ			3150106116	N/A	
28	WES DEIVER PAEZ VALENCIA	1120365919			APRENDIZ					Deiver Paez



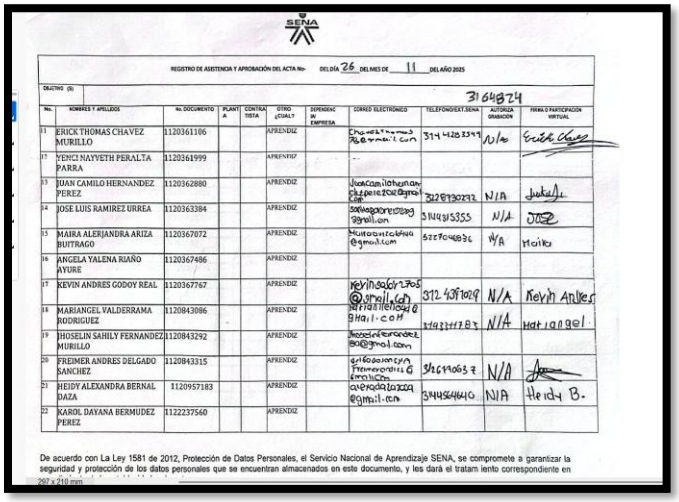


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 26 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): 3164824

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JHOIMAR MURILLO MURILLO	1018248421			APRENDIZ		jhoimar murillo17 @gmail.com	3123124965	N/A	Jhoimar Murillo
2	VALERY SOFIA HERNANDEZ TRUJILLO	1023388898			APRENDIZ					
3	DYLAN FRANCO GARZON CARRERO	1029988350			APRENDIZ					
4	KAREN YULIED ROJAS PRIETO	1033730999			APRENDIZ		karen yuli 2009 @gmail.com	3136930353	N/A	Karen R.
5	ANA MARIA OLARTE RUA	1045110164			APRENDIZ					
6	DUBEY MAIRENA SALDARRIAGA OCHOA	1045110195			APRENDIZ					
7	CAREN LORENA CHAPARRO ANDRADE	1073686856			APRENDIZ					
8	KAREN YINET JIMENEZ AREVALO	1116792653			APRENDIZ			3136930353	N/A	Karen Jimenez
9	JUAN DAVID BARRERA NARANJO	1119947484			APRENDIZ			3209892716	N/A	Juan David
10	MANUEL FERNANDO GUERRERO MORALES	1120358433			APRENDIZ			3228940898	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratam iento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

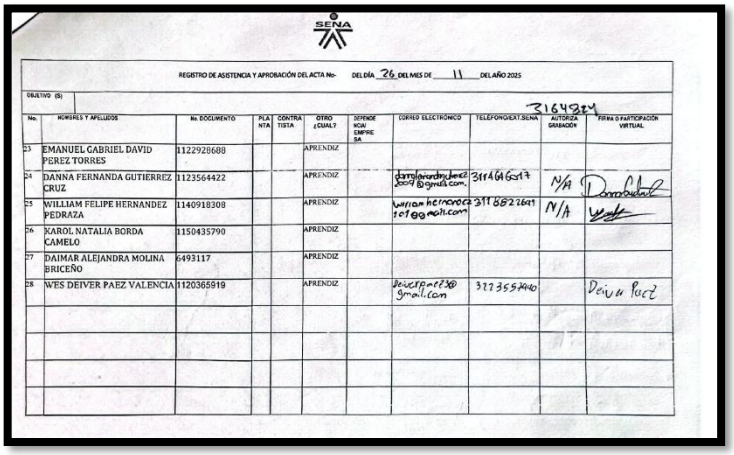


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 26 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): 3164824

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	ERICK THOMAS CHAVEZ MURILLO	1120361106			APRENDIZ		Chavezthomas 9@gmail.com	3044283799	N/A	Erick Chavez
12	YENCI NAYVETH PERALTA PARRA	1120361999			APRENDIZ					
13	JUAN CAMILO HERNANDEZ PEREZ	1120362880			APRENDIZ			3228930232	N/A	
14	JOSE LUIS RAMIREZ URREA	1120363384			APRENDIZ			3148935355	N/A	Jose
15	MAIRA ALEJANDRA ARIZA BUITRAGO	1120367072			APRENDIZ			3227046836	N/A	Maira
16	ANGELA YALENA RIAÑO AYURE	1120367486			APRENDIZ					
17	KEVIN ANDRES GODOY REAL	1120367767			APRENDIZ			312 4981029	N/A	Kevin Andres
18	MARIANGEL VALDERRAMA RODRIGUEZ	1120843086			APRENDIZ			3143377883	N/A	Mariangel
19	JHOSELIN SAHILY FERNANDEZ MURILLO	1120843292			APRENDIZ					
20	FREIMER ANDRES DELGADO SANCHEZ	1120843315			APRENDIZ			3167990637	N/A	
21	HEIDY ALEXANDRA BERNAL DAZA	1120957183			APRENDIZ			3144564640	N/A	Heidy B.
22	KAROL DAYANA BERMUDEZ PEREZ	1122237560			APRENDIZ					

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratam iento correspondiente en



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 26 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2025

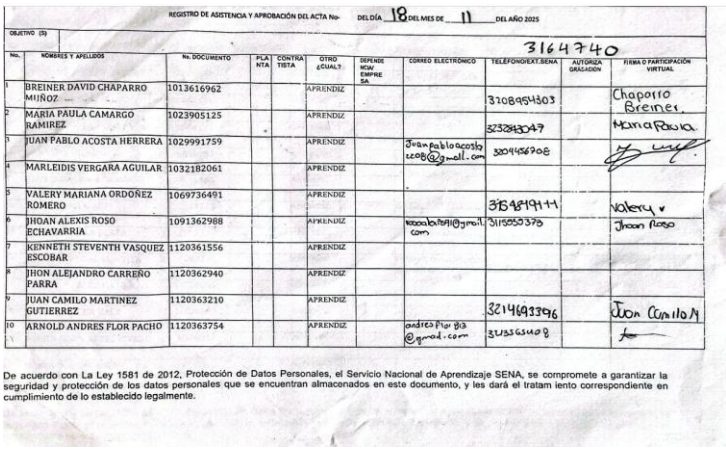
OBJETIVO (S)

3164824

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDE ICBF/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
23	EMANUEL GABRIEL DAVID PEREZ TORRES	1122928688			APRENDIZ					
24	DANNA FERNANDA GUTIERREZ CRUZ	1123564422			APRENDIZ		[illegible]	3116165617	N/A	
25	WILLIAM FELIPE HERNANDEZ PEDRAZA	1140918308			APRENDIZ		[illegible]	3118822691	N/A	
26	KAROL NATALIA BORDA CAMELO	1150435790			APRENDIZ					
27	DAIMAR ALEJANDRA MOLINA BRICEÑO	6493117			APRENDIZ					
28	WES DEIVER PAEZ VALENCIA	1120365819			APRENDIZ		[illegible]	3173557940		



Evidencias fotográfica y listas de asistencia trabajo en aula Ficha 3164740 lunes



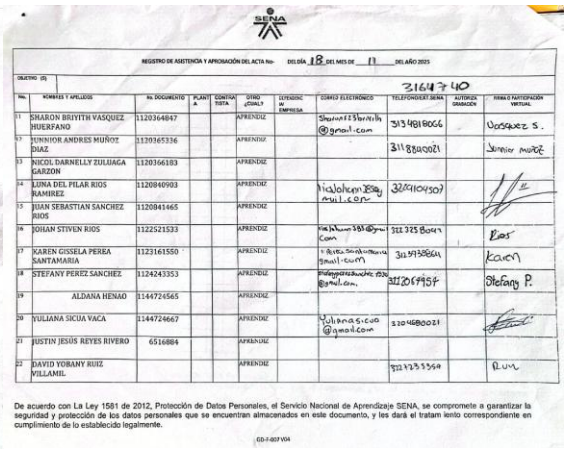
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 18 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)

3164740

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDE ICBF/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	BREINER DAVID CHAPARRO MUÑOZ	1013616962			APRENDIZ			3208954303		Chaparro Breiner.
2	MARIA PAULA CAMARGO RAMIREZ	1023905125			APRENDIZ			323283047		MariaPaula.
3	JUAN PABLO ACOSTA HERRERA	1029991759			APRENDIZ		[illegible]	3204456908		
4	MARLEIDIS VERGARA AGUILAR	1032182061			APRENDIZ					
5	VALERY MARIANA ORDOÑEZ ROMERO	1069736491			APRENDIZ			3184849144		Valery
6	JHOAN ALEXIS ROSO ECHAVARRIA	1091362988			APRENDIZ		[illegible]	3115553378		Jhoan Roso
7	KENNETH STEVENTH VASQUEZ ESCOBAR	1120361556			APRENDIZ					
8	JHON ALEJANDRO CARREÑO PARRA	1120362940			APRENDIZ					
9	JUAN CAMILO MARTINEZ GUTIERREZ	1120363210			APRENDIZ			3214693396		Juan Camilo M
10	ARNOLD ANDRES FLOR PACHO	1120363754			APRENDIZ		[illegible]	3133651408		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratam iento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 18 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)

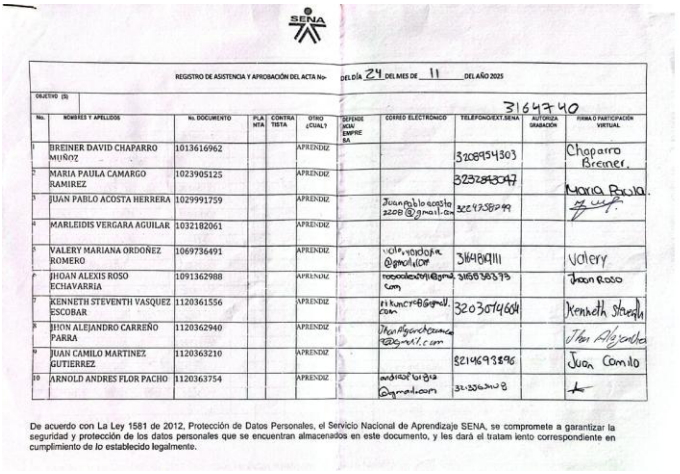
3164740

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	LUTEDZINC W EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	SHARON BRIYITH VASQUEZ HUERFANO	1120364847			APRENDIZ		[illegible]	3134818066		Vasquez S.
12	JUNNIOR ANDRES MUÑOZ DIAZ	1130365336			APRENDIZ			3118840021		Junior Muñoz
13	NICOL DARNELLY ZULUAGA GARZON	1120366183			APRENDIZ					
14	LUNA DEL PILAR RIOS RAMIREZ	1120840903			APRENDIZ		[illegible]	3207104507		
15	JUAN SEBASTIAN SANCHEZ RIOS	1120841465			APRENDIZ					
16	JOHAN STIVEN RIOS	1122521533			APRENDIZ		[illegible]	311 325 8049		Rios
17	KAREN GISSELA PEREA SANTAMARIA	1123161550			APRENDIZ		[illegible]	3135938661		Karen
18	STEFANY PEREZ SANCHEZ	1124243353			APRENDIZ		[illegible]	3112069954		Stefany P.
19	ALDANA HENAO	1144724565			APRENDIZ					
20	YULIANA SICUA VACA	1144724667			APRENDIZ		[illegible]	3204680021		
21	JUSTIN JESÚS REYES RIVERO	6516884			APRENDIZ					
22	DAVID YOBANY RUIZ VILLAMIL				APRENDIZ			3224253358		R.um

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratam iento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

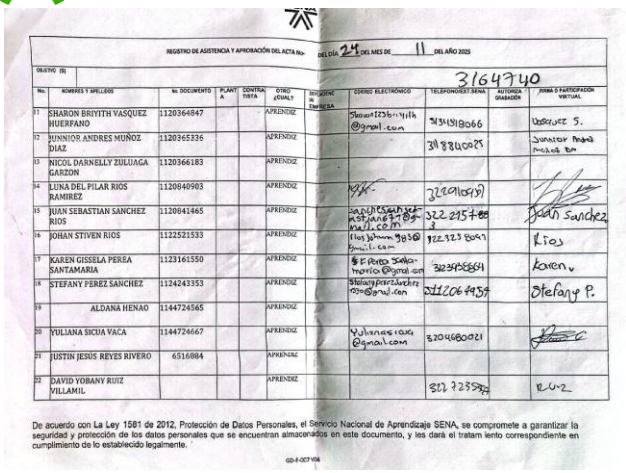




REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 3164740 DEL DÍA 24 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2025

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDE DE LA EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	BREINER DAVID CHAPARRO MUÑOZ	1013616962			APRENDIZ			3208954303		Chaparro Breiner.
2	MARIA PAULA CAMARGO RAMIREZ	1023905125			APRENDIZ			3232583047		Maria Paula.
3	JUAN PABLO ACOSTA HERRERA	1029991759			APRENDIZ		Juanpablo acosta 3208@gmail.co	3224358299		
4	MARLEIDIS VERGARA AGUILAR	1032182061			APRENDIZ					
5	VALERY MARIANA ORDOÑEZ ROMERO	1069736491			APRENDIZ			3164824111		Valery
6	JHOAN ALEXIS ROSO ECHAVARRIA	1091362988			APRENDIZ			3165585393		Jhoan Roso
7	KENNETH STEVENTH VASQUEZ ESCOBAR	1120361556			APRENDIZ			3203014604		Kenneth Steven
8	JHON ALEJANDRO CARREÑO PARRA	1120362940			APRENDIZ					Jhon Alejandro
9	JUAN CAMILO MARTINEZ GUTIERREZ	1120363210			APRENDIZ			3214693896		Juan Camilo
10	ARNOLD ANDRES FLOR PACHO	1120363754			APRENDIZ			3132623402		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratam iento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 3164740 DEL DÍA 24 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2025

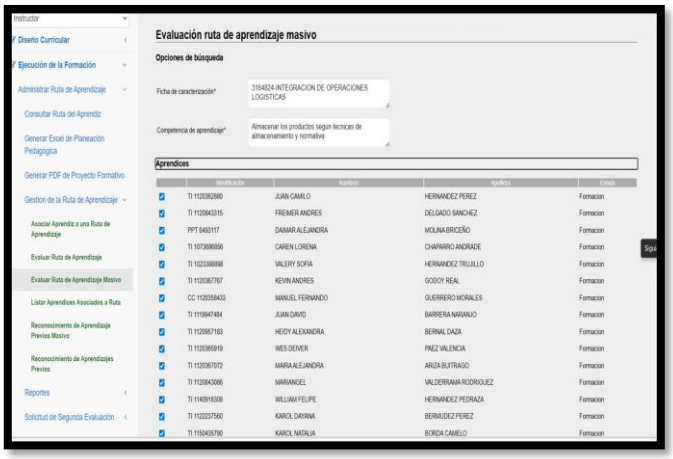
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDE DE LA EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	SHARON BRIYTH VASQUEZ HUERFANO	1120364847			APRENDIZ			3134918066		
12	JUNNIOR ANDRES MUÑOZ DIAZ	1120365336			APRENDIZ			3188160025		
13	NICOL DARNELLY ZULUAGA GARZON	1120366183			APRENDIZ					
14	LUNA DEL PILAR RIOS RAMIREZ	1120840903			APRENDIZ			3209160519		
15	JUAN SEBASTIAN SANCHEZ RIOS	1120841465			APRENDIZ			322 215		
16	JOHAN STIVEN RIOS	1122521533			APRENDIZ			322 323		
17	KAREN GISSELA PEREA SANTAMARIA	1123161550			APRENDIZ			3234558641		
18	STEFANY PEREZ SANCHEZ	1124243353			APRENDIZ			3112064954		
19	ALDANA HENAO	1144724565			APRENDIZ					
20	YULIANA SICUA VACA	1144724667			APRENDIZ			3204680021		
21	JUSTIN JESÚS REYES RIVERO	6516884			APRENDIZ					
22	DAVID YOBANY RUIZ VILLAMIL				APRENDIZ			321 723		

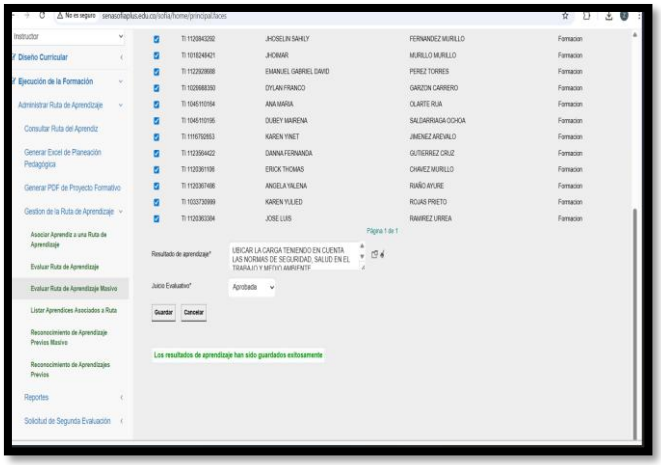
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratam iento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

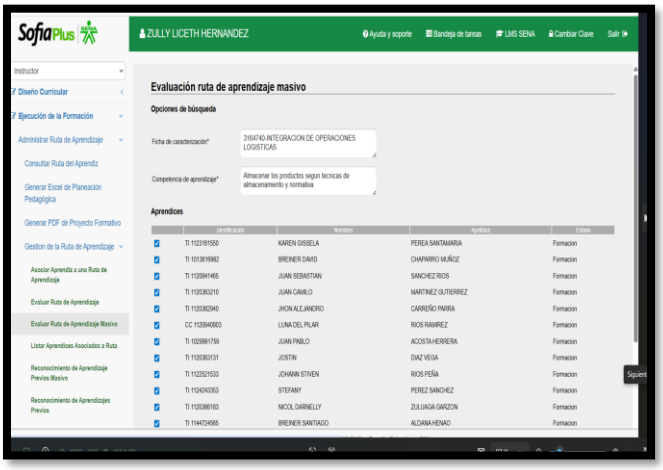


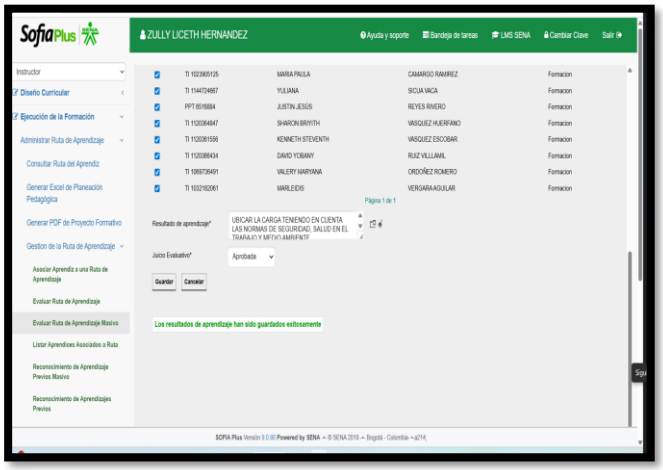
ANEXO 4: Durante el mes de **DICIEMBRE** realicé la evaluación de los resultados de aprendizaje de acuerdo con el diagrama de Gantt. En la **competencia "Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa"**, se evaluó el **RAP 2 ubicar la carga teniendo en cuenta las normas de seguridad, salud en el trabajo y medio ambiente.**, para las fichas **3164740** y **3164824** de la **IE Luis Carlos Galán Sarmiento**.

.



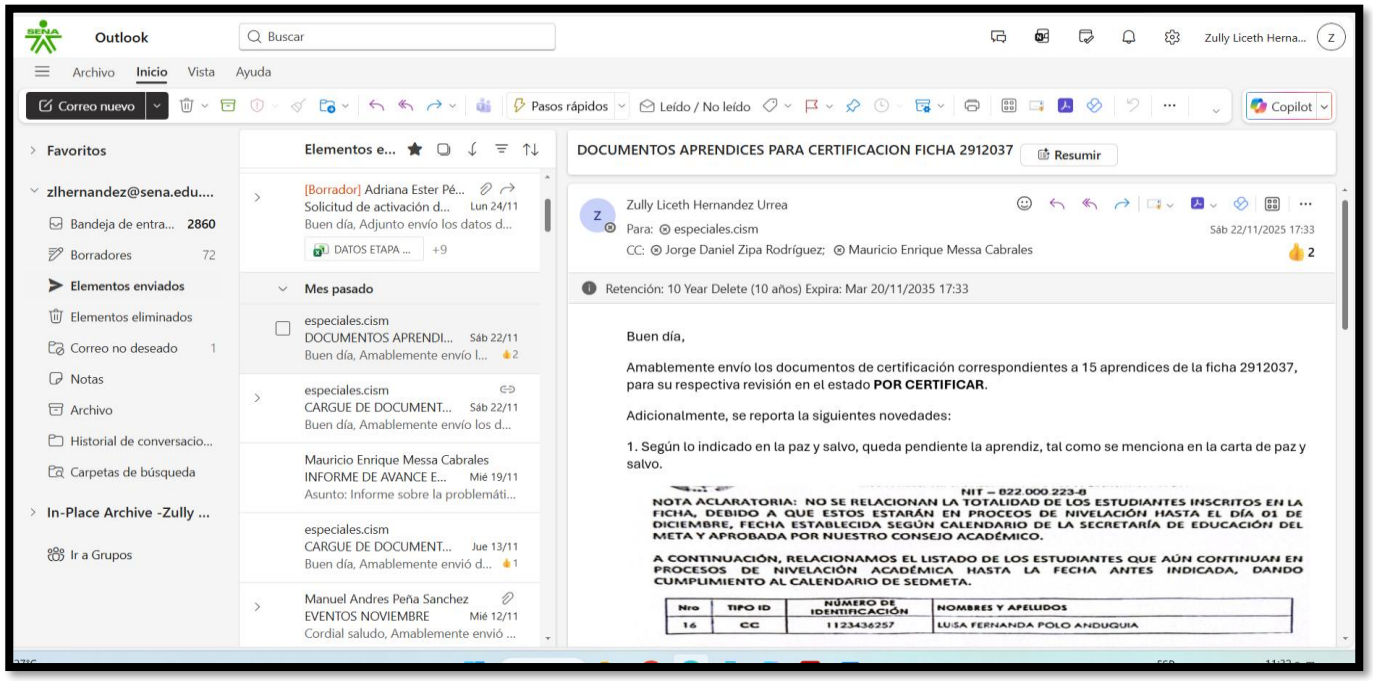


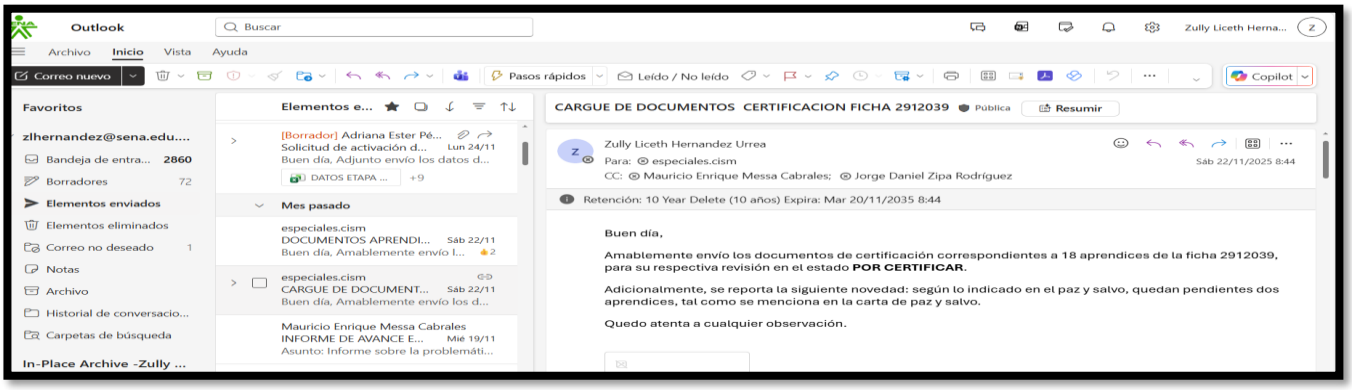


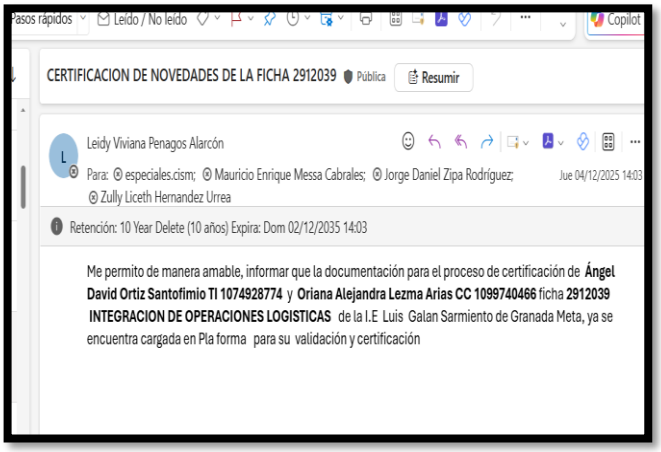


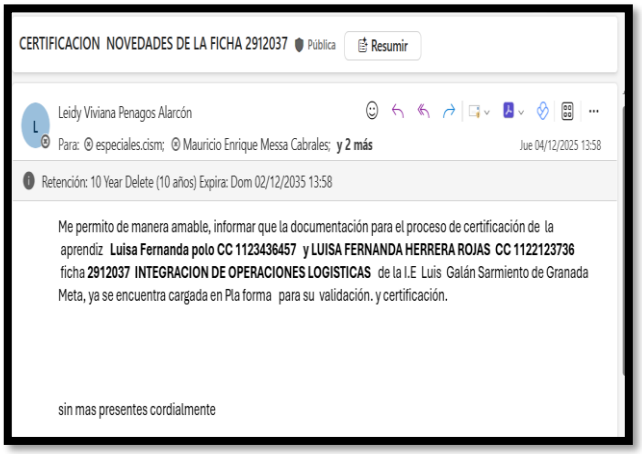
Link: [OneDrive: Zully Liceth Hernandez Urrea - Outlook]

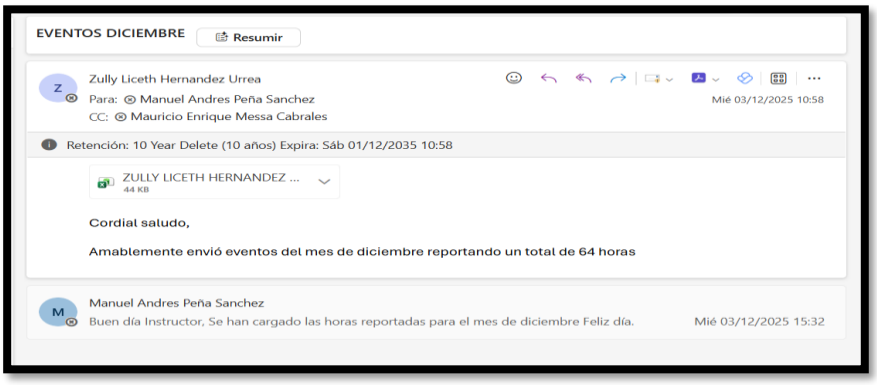
ANEXO 5: Durante el mes de **DICIEMBRE**, se enviaron correos informando el cargue de documentos para certificación de las fichas **2912039** y **2912037** pertenecientes a la IE *Luis Carlos Galán Sarmiento*. Asimismo, se remitieron correos y se subsanaron las novedades de los aprendices que tenían pendiente el cargue de documentos para su respectiva certificación. Así mismo, se remitió el **reporte de eventos** al mes correspondiente.











ANEXO 6: Listados de las fichas descargado de Sena Sofia 3164740,3164824 grados 10.

Ficha 3164740 (IE) Luis Carlos Galán sarmiento granada registran en formación 23 aprendices

Tipo di	Número de	Nombre	Apellidos	Estado
TI	1013616962	BREINER DAVID	CHAPARRO MUÑOZ	EN FORMACION
TI	1023905125	MARIA PAULA	CAMARGO RAMIREZ	EN FORMACION
TI	1029991759	JUAN PABLO	ACOSTA HERRERA	EN FORMACION
TI	1032182061	MARLEIDIS	VERGARA AGUILAR	EN FORMACION

TI	1069736491	VALERY MARIANA	ORDOÑEZ ROMERO	EN FORMACION
TI	1091362988	JHOAN ALEXIS	ROSO ECHAVARRIA	EN FORMACION
TI	1120361556	KENNETH STEVENTH	VASQUEZ ESCOBAR	EN FORMACION
TI	1120362940	JHON ALEJANDRO	CARREÑO PARRA	EN FORMACION
TI	1120363131	JOSTIN	DIAZ VEGA	EN FORMACION
TI	1120363210	JUAN CAMILO	MARTINEZ GUTIERREZ	EN FORMACION
TI	1120363754	ARNOLD ANDRES	FLOR PACHO	EN FORMACION
TI	1120364847	SHARON BRIYITH	VASQUEZ HUERFANO	EN FORMACION
TI	1120365336	JUNNIOR ANDRES	MUÑOZ DIAZ	EN FORMACION
TI	1120366183	NICOL DARNELLY	ZULUAGA GARZON	EN FORMACION
TI	1120366434	DAVID YOBANY	RUIZ VILLLAMIL	EN FORMACION
TI	1120840903	LUNA DEL PILAR	RIOS RAMIREZ	EN FORMACION
TI	1120841465	JUAN SEBASTIAN	SANCHEZ RIOS	EN FORMACION
TI	1122521533	JOHAN STIVEN	RIOS PEREZ	EN FORMACION
TI	1123161550	KAREN GISSELA	PEREA SANTAMARIA	EN FORMACION
TI	1124243353	STEFANY	PEREZ SANCHEZ	EN FORMACION
TI	1144724565	BREINER ANDRES	ALDANA HENAO	EN FORMACION
TI	1144724667	YULIANA	SICUA VACA	EN FORMACION
PPT	6516884	JUSTIN JESUS	REYES RIVERO	EN FORMACION

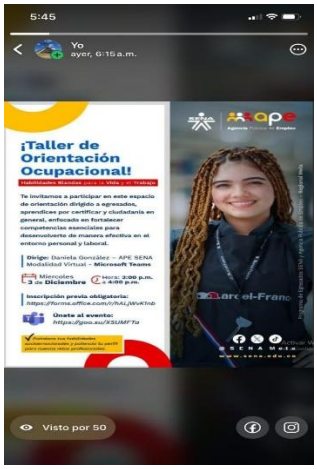
Ficha 3164824 (IE) Luis Carlos Galán sarmiento granada registran en formación 27 aprendices

Tipo de ...	Número de ...	Nombre	Apellidos	Estado
TI	1018248421	JHOIMAR	MURILLO MURILLO	EN FORMACION
TI	1023388698	VALERY SOFIA	HERNANDEZ TRUJILLO	EN FORMACION
TI	1029988350	DYLAN FRANCO	GARZON CARRERO	EN FORMACION
TI	1033730999	KAREN YULIED	ROJAS PRIETO	EN FORMACION
TI	1045110164	ANA MARIA	OLARTE RIA	EN FORMACION
TI	1045110195	DUBEY MAIRENA	SALDARRAGA OCHOA	EN FORMACION
TI	1073666856	CAREN LORENA	CHAPARRO ANDRADE	EN FORMACION
TI	1116792653	KAREN YINET	JIMENEZ AREVALO	EN FORMACION
TI	1119947484	JUAN DAVID	BARRERA NARANJO	EN FORMACION
CC	1120358433	MANUEL FERNANDO	GUERRERO MORALES	EN FORMACION
TI	1120361106	ERICK THOMAS	CHAVEZ MURILLO	EN FORMACION
TI	1120362880	JUAN CAMILO	HERNANDEZ PEREZ	EN FORMACION
TI	1120363384	JOSE LUIS	RAMIREZ URREA	EN FORMACION
TI	1120365919	WES DEIVER	PAEZ VALENCIA	EN FORMACION
TI	1120367072	MAIRA ALERJANDRA	AREZA BUITRAGO	EN FORMACION
TI	1120367486	ANGELA YALENA	RIAÑO AYURE	EN FORMACION
TI	1120367767	KEVIN ANDRES	GODOY REAL	EN FORMACION
TI	1120843086	MARIANGEL	VALDERRAMA RODRIGUEZ	EN FORMACION
TI	1120843292	JHOSELIN SAHILY	FERNANDEZ MURILLO	EN FORMACION
TI	1120843315	FREIMER ANDRES	DELGADO SANCHEZ	EN FORMACION
TI	1120857183	HEIDY ALEXANDRA	BERNAL DAZA	EN FORMACION
TI	1122237560	KAROL DAYANA	BERMUDEZ PEREZ	EN FORMACION
TI	1122928688	EMANUEL GABRIEL DAVID	PEREZ TORRES	EN FORMACION
TI	1123564422	DANNA FERNANDA	GUTIERREZ CRUZ	EN FORMACION
TI	1140918308	WILLIAM FELIPE	HERNANDEZ PEDRAZA	EN FORMACION
TI	1150435790	KAROL NATALIA	BORDA CAMELO	EN FORMACION
PPT	6493117	DAIMAR ALEJANDRA	MOLINA BRICEÑO	EN FORMACION

ANEXO 7: Evidencia fotográfica Portar el uniforme de manera decorosa dentro de la formación Y asistir a formación



ANEXO 8: Pantallazo estados de oferta Institucionales SENA



ANEXO 9: Unificar y cargar documentos de aprendices POR CERTIFICAR, emitir certificados del TECNICO INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS


REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

ALEJANDRO GIRALDO VELASQUEZ

Con Tarjeta de Identidad No. 1120841962

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TÉCNICO EN

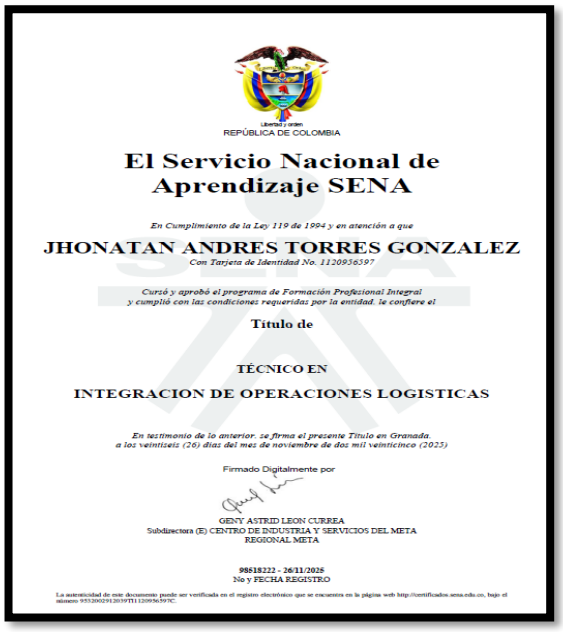
INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Título en Granada, a los veintiseis (26) días del mes de noviembre de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por

GENY ASTRID LEON CURREA
Subdirectora (E) CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META
REGIONAL META

9 6851312 - 26/11/2025
No y FECHA REGISTRO


REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

JHONATAN ANDRES TORRES GONZALEZ

Con Tarjeta de Identidad No. 1120936397

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TÉCNICO EN

INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Título en Granada, a los veintiseis (26) días del mes de noviembre de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por

GENY ASTRID LEON CURREA
Subdirectora (E) CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META
REGIONAL META

98518222 - 26/11/2025
No y FECHA REGISTRO


REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

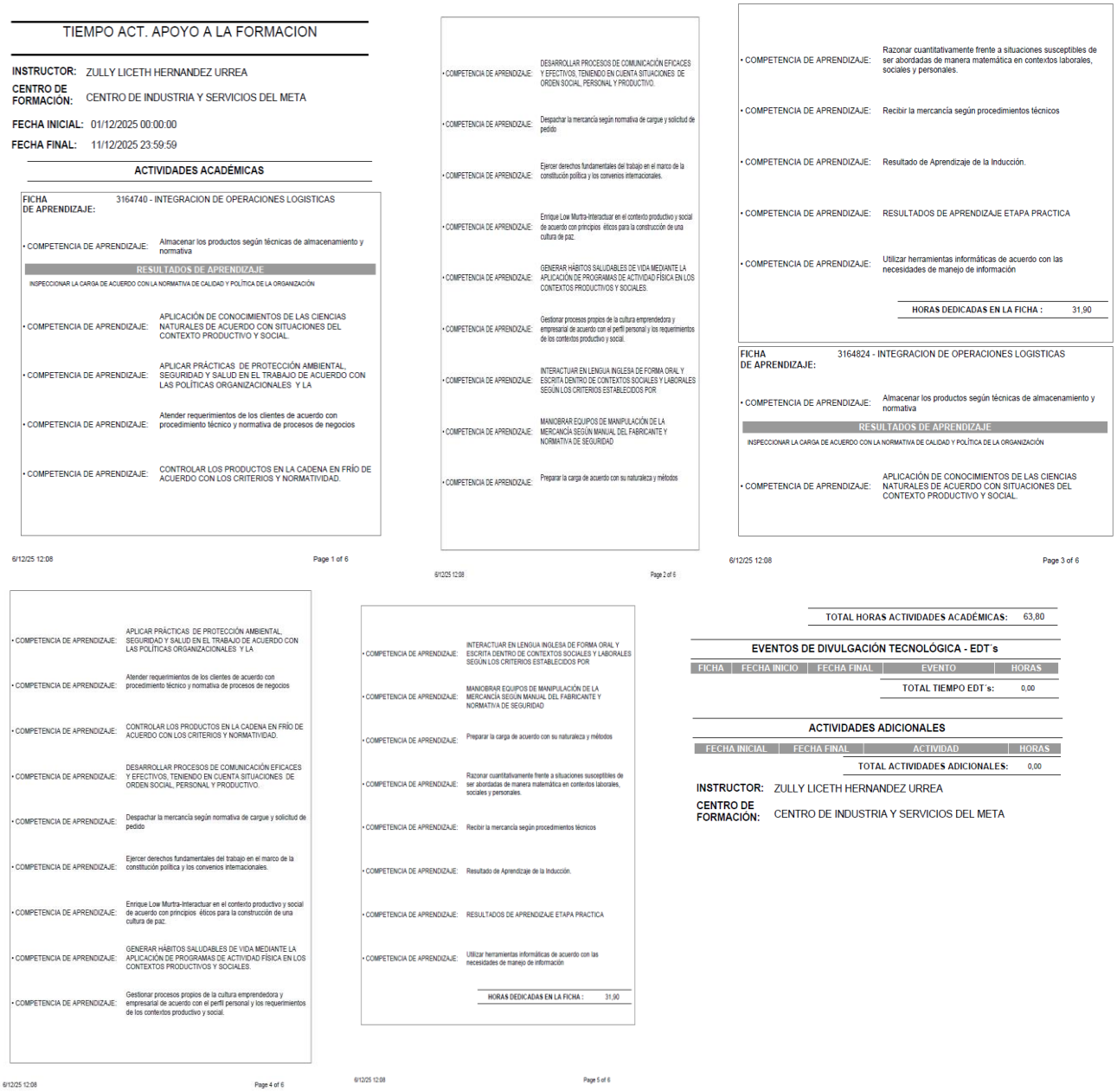
JUAN ESTEBAN RUIZ BUITRAGO

Título de

TÉCNICO EN

INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

ANEXO 10: Evidencia fotográfica pantallazo de reporte de horas eventos DICIEMBRE



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META
FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00
FECHA FINAL: 11/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3164740 - INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INSPECCIONAR LA CARGA DE ACUERDO CON LA NORMATIVA DE CALIDAD Y POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRÍO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y NORMATIVIDAD.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE SEGURIDAD
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Recibir la mercancía según procedimientos técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3164824 - INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INSPECCIONAR LA CARGA DE ACUERDO CON LA NORMATIVA DE CALIDAD Y POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 63,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

6/12/25 12:08 Page 1 of 6
6/12/25 12:08 Page 2 of 6
6/12/25 12:08 Page 3 of 6
6/12/25 12:08 Page 4 of 6
6/12/25 12:08 Page 5 of 6

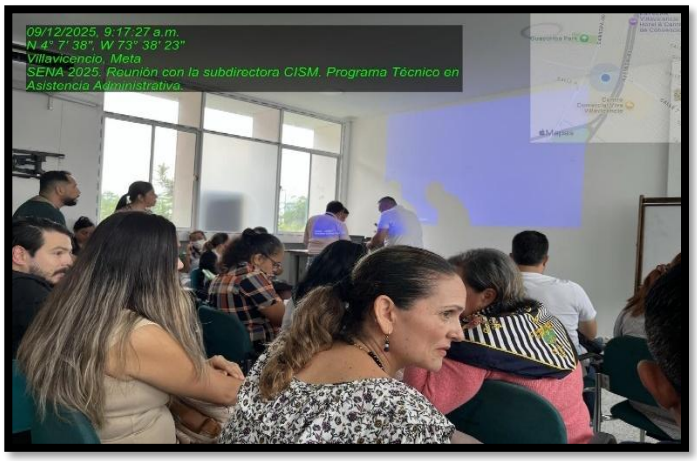
ANEXO 11: Durante el mes de **DICIEMBRE** fui citada a reuniones programadas por parte de la ordenadora del gasto y supervisor, el encuentro busca coordinar aspectos clave de la formación profesional integral, conforme a los lineamientos del SENA para el seguimiento y evaluación de programas.

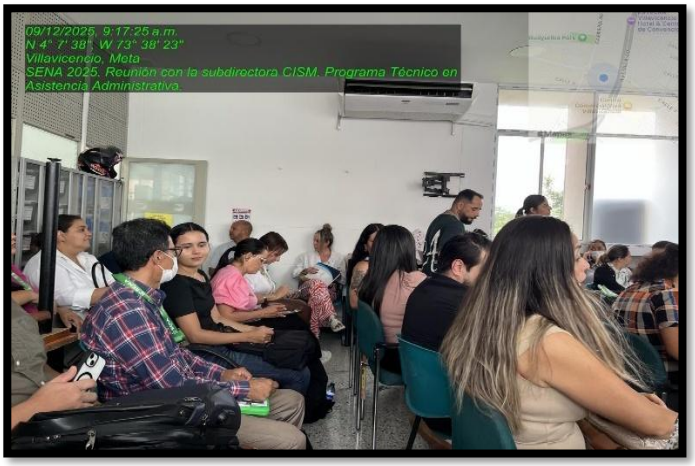









09/12/2025, 9:17:27 a.m.
N 4° 7' 38", W 73° 38' 23"
Villavicencio, Meta
SENA 2025. Reunión con la subdirectora CISM. Programa Técnico en Asistencia Administrativa.


09/12/2025, 9:17:25 a.m.
N 4° 7' 38", W 73° 38' 23"
Villavicencio, Meta
SENA 2025. Reunión con la subdirectora CISM. Programa Técnico en Asistencia Administrativa.

ANEXO 12: Durante el mes de **DICIEMBRE** se elabora informe de cierre de fichas de etapa lectiva y cierre de etapa productiva de las fichas 2912037, ficha 2912039, ficha 3164740, ficha 3164824 de la IE Luis Carlos Galán Sarmiento Granada, ficha 2912026 de la IE Francisco de Asís Villavicencio

ACTA No. 3			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE AVANCE FICHA 3164740 AÑO 2024 PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA INSTITUCION EDUCATIVA LUIS CARLOS SARMIENTO – GRANADA META			
CIUDAD Y FECHA:	Villavicencio, 5 diciembre de 2025.	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 11:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	**PRESENCIAL-INSTITUCION EDUCATIVA LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO-GRANADA**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Industria y Servicios del Meta	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.** Saludo para todos los presentes. **2.** Estado de la ficha 3164740 terminando vigencia 2025 **3.** Conclusiones y otros			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Consolidar el acta de cierre informe final de la ficha 3164740 grado 10° de la Institución Educativa Luis Carlos Galán Sarmiento en Granada Meta, Programa Técnico Integración de Operaciones Logísticas del Centro de Industria y Servicios del Meta.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			

Saludo, se presenta por parte de la instructora **Zully Hernández** y de la docente par **Lina Luna**, quienes estuvieron a cargo del programa **Técnico en Integración de Operaciones Logísticas**, ficha **3164824**, para informar el estado de la ficha al cierre del año lectivo **2025**.

EN FORMACION: la ficha cuenta con un total de 23 aprendices en formación:

	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
1	TI	1013616962	BREINER DAVID	CHAPARRO MUÑOZ	EN FORMACION
2	TI	1023905125	MARIA PAULA	CAMARGO RAMIREZ	EN FORMACION
3	TI	1029991759	JUAN PABLO	ACOSTA HERRERA	EN FORMACION
4	TI	1032182061	MARLEIDIS	VERGARA AGUILAR	EN FORMACION
5	TI	1069736491	VALERY MARYANA	ORDOÑEZ ROMERO	EN FORMACION
6	TI	1091362988	JHOAN ALEXIS	ROSO ECHAVARRIA	EN FORMACION
7	TI	1120361556	KENNETH STEVENTH	VASQUEZ ESCOBAR	EN FORMACION
8	TI	1120362940	JHON ALEJANDRO	CARREÑO PARRA	EN FORMACION
9	TI	1120363131	JOSTIN	DIAZ VEGA	EN FORMACION
10	TI	1120363210	JUAN CAMILO	MARTINEZ GUTIERREZ	EN FORMACION
11	TI	1120363754	ARNOLD ANDRES	FLOR PACHO	EN FORMACION
12	TI	1120364847	SHARON BRIYITH	VASQUEZ HUERFANO	EN FORMACION
13	TI	1120365336	JUNNIOR ANDRES	MUÑOZ DIAZ	EN FORMACION
14	TI	1120366183	NICOL DARNELLY	ZULUAGA GARZON	EN FORMACION
15	TI	1120366434	DAVID YOBANY	RUIZ VILLLAMIL	EN FORMACION
16	CC	1120840903	LUNA DEL PILAR	RIOS RAMIREZ	EN FORMACION
17	TI	1120841465	JUAN SEBASTIAN	SANCHEZ RIOS	EN FORMACION
18	TI	1122521533	JOHANN STIVEN	RIOS PEÑA	EN FORMACION
19	TI	1123161550	KAREN GISSELA	PEREA SANTAMARIA	EN FORMACION
20	TI	1124243353	STEFANY	PEREZ SANCHEZ	EN FORMACION
21	TI	1144724565	BREINER SANTIAGO	ALDANA HENAO	EN FORMACION
22	TI	1144724667	YULIANA	SICUA VACA	EN FORMACION
23	PPT	6516884	JUSTIN JESÚS	REYES RIVERO	EN FORMACION

RETIRO VOLUNTARIO: No se reportan deserciones

A continuación, Competencias ejecutadas y evaluadas

Competencias Técnicas

COMPETENCIAS TECNICAS	RESULTADO DE APRENDIZAJE	No RAP	EVALUADO EN SOFIA
36182 - resultado de aprendizaje de la inducción.	550937 - identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de	1	100%

GOR-F-084 V02

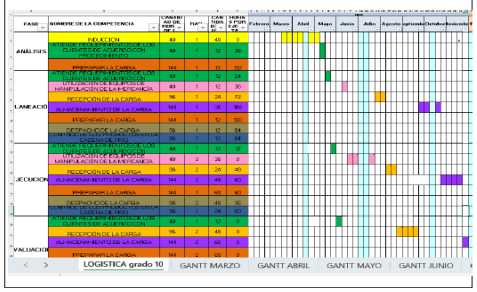
GOR-F-084V02

	acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.		
38053 - atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	514315 - caracterizar la formalidad de servicio al cliente según políticas de la organización	4	100%
38053 - atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	514316 - atender los requerimientos del cliente de acuerdo con las políticas de la empresa		
38053 - atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	514317 - valorar el nivel del servicio proporcionado al cliente de acuerdo con política de la organización.		
38053 - atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	514318 - proyectar mejoras del proceso de acuerdo con las políticas de calidad		
38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad	514297 - operar los equipos de manipulación de la mercancía de acuerdo con los parámetros del fabricante y prácticas de seguras	4	100%
38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad	514298 - mantener el equipo de manipulación en óptimas condiciones de acuerdo con las instrucciones de la empresa y el fabricante.		
38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad	514299 - operar los equipos de manipulación de la mercancía de acuerdo con los parámetros del fabricante.		
38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad	514300 - determinar los equipos de manipulación de acuerdo con las necesidades de la operación y las especificaciones del fabricante.		
38341 - recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514293 - formalizar las devoluciones de la carga según políticas de la empresa y normatividad.	4	100%
38341 - recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514294 - inspeccionar la carga según las políticas de la empresa y normatividad.		
38341 - recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514295 - recibir la carga según políticas de la empresa y normatividad.		

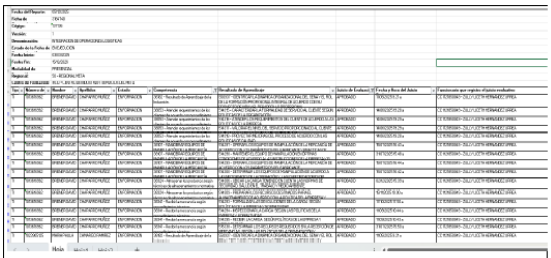
GOR-F-084 V02

38341 - recibir la mercancía según procedimientos técnicos	515338 - determinar los recursos requeridos en la recepción de mercancías, según las políticas de la organización y normatividad.	4	50%
38324 - almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa	514309 - preparar los recursos destinados para el almacenamiento de acuerdo con la política de la empresa y normativa.		
38324 - almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa	514306 - ubicar la carga teniendo en cuenta las normas de seguridad, salud en el trabajo y medio ambiente.		

Se ejecuta la formación integral y se emite juicios evaluativos según diagrama de gannt durante el año de etapa lectiva 2025



GOR-F-084V02



CONCLUSIONES

La ficha **3164740** avanzó durante el año 2025 sin dificultades ni inconvenientes por parte de la Institución Educativa ni del Centro de Industria y Servicios del Meta. El proceso formativo se desarrolló conforme a la planeación piloto proyectada para el programa **Técnico en Integración de Operaciones Logísticas**.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realización del Acta	05/12/2024	Zully Liceth Hernandez Urrea Líder de Programa	Zully Hernandez

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Didyer Rafael Romero Moreno	Rector Institución Educativa Luis Carlos Galán Sarmiento	Si	N/A	

Carlos Fredy Benalcázar	Coordinador Académico	Si	N/A	
Lina Rocío Luna Sánchez	Docente par Institución Educativa	Si	N/A	
Zully Liceth Hernandez Urrea	Instructor Sena Técnico en Integración de operaciones Logísticas	Si	N/A	Zully Hernandez

GOR-F-084 V02

ACTA No. 3

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
ACTA DE AVANCE FICHA 3164824 PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA INSTITUCION EDUCATIVA LUIS CARLOS SARMIENTO – GRANADA META

CIUDAD Y FECHA:	Villavicencio, 5 diciembre de 2025.	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 11:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	**PRESENCIAL- INSTITUCION EDUCATIVA LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO- GRANADA**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Industria y Servicios del Meta	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo para todos los presentes.
2. Estado de la ficha 3164824 terminando vigencia 2025
3. Conclusiones y otros

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Consolidar el acta de cierre informe final de la ficha 3164824 grado 10° de la Institución Educativa Luis Carlos Galán Sarmiento en Granada Meta, Programa Técnico Integración de Operaciones Logísticas del Centro de Industria y Servicios del Meta.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Saludo, se presenta por parte de la instructora **Zully Hernández** y de la docente par **Lina Luna**, quienes estuvieron a cargo del programa **Técnico en Integración de Operaciones Logísticas**, ficha **3164824**, para informar el estado de la ficha al cierre del año lectivo **2025**.

EN FORMACION: la ficha cuenta con un total de 27 aprendices en formación:

	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
1	TI	1018248421	JHOIMAR	MURILLO MURILLO	EN FORMACION
2	TI	1023388898	VALERY SOFIA	HERNANDEZ TRUJILLO	EN FORMACION
3	TI	1029988350	DYLAN FRANCO	GARZON CARRERO	EN FORMACION
4	TI	1033730999	KAREN YULIED	ROJAS PRIETO	EN FORMACION
5	TI	1045110164	ANA MARIA	OLARTE RUA	EN FORMACION
6	TI	1045110195	DUBEY MAIRENA	SALDARRIAGA OCHOA	EN FORMACION
7	TI	1073686856	CAREN LORENA	CHAPARRO ANDRADE	EN FORMACION
8	TI	1116792653	KAREN YINET	JIMENEZ AREVALO	EN FORMACION
9	TI	1119947484	JUAN DAVID	BARRERA NARANJO	EN FORMACION
10	CC	1120358433	MANUEL FERNANDO	GUERRERO MORALES	EN FORMACION
11	TI	1120361106	ERICK THOMAS	CHAVEZ MURILLO	EN FORMACION
12	TI	1120362880	JUAN CAMILO	HERNANDEZ PEREZ	EN FORMACION
13	TI	1120363384	JOSE LUIS	RAMIREZ URREA	EN FORMACION
14	TI	1120365919	WES DEIVER	PAEZ VALENCIA	EN FORMACION
15	TI	1120367072	MAIRA ALEJANDRA	ARIZA BUITRAGO	EN FORMACION
16	TI	1120367486	ANGELA YALENA	RIAÑO AYURE	EN FORMACION
17	TI	1120367767	KEVIN ANDRES	GODOY REAL	EN FORMACION
18	TI	1120843086	MARIANGEL	VALDERRAMA RODRIGUEZ	EN FORMACION
19	TI	1120843292	JHOSELIN SAHILY	FERNANDEZ MURILLO	EN FORMACION
20	TI	1120843315	FREIMER ANDRES	DELGADO SANCHEZ	EN FORMACION
21	TI	1120957183	HEIDY ALEXANDRA	BERNAL DAZA	EN FORMACION
22	TI	1122237560	KAROL DAYANA	BERMUDEZ PEREZ	EN FORMACION
23	TI	1122928688	EMANUEL GABRIEL DAVID	PEREZ TORRES	EN FORMACION
24	TI	1123564422	DANNA FERNANDA	GUTIERREZ CRUZ	EN FORMACION
25	TI	1140918308	WILLIAM FELIPE	HERNANDEZ PEDRAZA	EN FORMACION

GOR-F-084 V02

26	TI	1150435790	KAROL NATALIA	BORDA CAMELO	EN FORMACION
27	PPT	6493117	DAIMAR ALEJANDRA	MOLINA BRICEÑO	EN FORMACION

RETIRO VOLUNTARIO: Se reporta que la ficha presento 2 deserciones en el presente año 2025 a continuación se relacionan los aprendices retirados:

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
TI	1120361999	YENCI NAYVETH	PERALTA PARRA	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1121877527	PAOLA ANDREA	BARRIOS REYES	RETIRO VOLUNTARIO

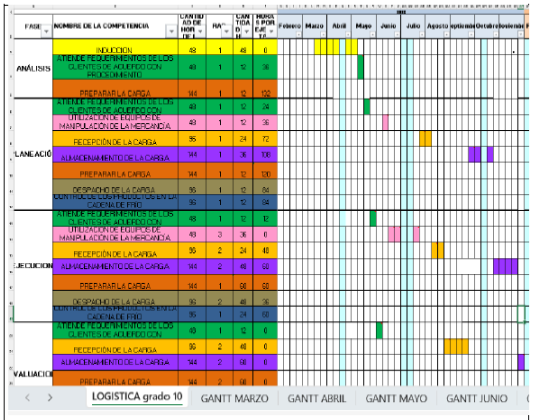
A continuación, Competencias ejecutadas y evaluadas a la fecha:

Competencias Técnicas

COMPETENCIAS TECNICAS	RESULTADO DE APRENDIZAJE	No RAP	EVALUADO EN SOFIA
36182 - resultado de aprendizaje de la inducción.	550937 - identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.	1	100%
38053 - atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	514315 - caracterizar la formalidad de servicio al cliente según políticas de la organización	4	100%
38053 - atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	514316 - atender los requerimientos del cliente de acuerdo con las políticas de la empresa		
38053 - atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	514317 - valorar el nivel del servicio proporcionado al cliente de acuerdo con política de la organización.		
38053 - atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	514318 - proyectar mejoras del proceso de acuerdo con las políticas de calidad		

38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad	514297 - operar los equipos de manipulación de la mercancía de acuerdo con los parámetros del fabricante y prácticas de seguras	4	100%
38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad	514298 - mantener el equipo de manipulación en óptimas condiciones de acuerdo con las instrucciones de la empresa y el fabricante.		
38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad	514299 - operar los equipos de manipulación de la mercancía de acuerdo con los parámetros del fabricante.		
38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad	514300 - determinar los equipos de manipulación de acuerdo con las necesidades de la operación y las especificaciones del fabricante.		
38341 - recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514293 - formalizar las devoluciones de la carga según políticas de la empresa y normatividad.	4	100%
38341 - recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514294 - inspeccionar la carga según las políticas de la empresa y normatividad.		
38341 - recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514295 - recibir la carga según políticas de la empresa y normatividad.		
38341 - recibir la mercancía según procedimientos técnicos	515338 - determinar los recursos requeridos en la recepción de mercancías, según las políticas de la organización y normatividad.		
38324 - almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa	514309 - preparar los recursos destinados para el almacenamiento de acuerdo con la política de la empresa y normativa.	4	50%
38324 - almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa	514306 - ubicar la carga teniendo en cuenta las normas de seguridad, salud en el trabajo y medio ambiente.		

Se ejecuta la formación integral y se emite juicios evaluativos según diagrama de gannt durante el año de etapa lectiva 2025



CONCLUSIONES

La ficha **3164824** avanzó durante el año **2025** sin dificultades ni inconvenientes por parte de la Institución Educativa ni del Centro de Industria y Servicios del Meta. El proceso de formación se ha desarrollado conforme a la **planeación piloto** proyectada para el programa **Técnico en Integración de Operaciones Logísticas**

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realización del Acta	05/12/2024	Zully Liceth Hernandez Urrea Líder de Programa	Zully Hernandez

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Didyer Rafael Romero Moreno	Rector Institución Educativa Luis Carlos Galán Sarmiento	Si	N/A	
Carlos Fredy Benalcázar	Coordinador Académico	Si	N/A	
Lina Rocío Luna Sánchez	Docente par Institución Educativa	Si	N/A	
Zully Liceth Hernandez Urrea	Instructor Sena Técnico en Integración de operaciones Logísticas	Si	N/A	Zully Hernandez

ACTA No. 3			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE CIERRE FICHA 2912037 PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA INSTITUCION EDUCATIVA LUIS CARLOS SARMIENTO – GRANADA META			
CIUDAD Y FECHA:	Villavicencio, 5 diciembre de 2025.	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 11:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	**PRESENCIAL-INSTITUCION EDUCATIVA LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO-GRANADA**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Industria y Servicios del Meta	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo para todos los presentes.
2. Estado de la ficha 2912037
3. Levantamiento del acta de cierre de la ficha 2912037
4. Conclusiones y otros

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Consolidar el acta de cierre informe final de la ficha 2912037 grado 11° de la Institución Educativa Luis Carlos Galán Sarmiento en Granada Meta, Programa Técnico Integración de Operaciones Logísticas del Centro de Industria y Servicios del Meta.

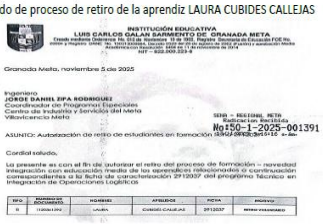
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Saludo, se realiza el saludo por parte de la instructora Zully Hernandez y de la docente par Lina Luna quienes estuvieron encargados de este programa TECNICO EN INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS FICHA 2912037.

RETIRO VOLUNTARIO: Se reporta que la ficha presento 12 deserciones en todo su proceso de formación, a continuación, se relacionan los aprendices retirados

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
TI	1013117433	BRAIAN STIVEN	HERNANDEZ GARCIA	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1014669793	LUNA DAYANA	GRANADOS HERNANDEZ	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1014669794	KAREN ESTRELLA	GRANADOS HERNANDEZ	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1023905125	MARIA PAULA	CAMARGO RAMIREZ	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1029985072	DIEGO FERNANDO	MUÑOZ OSPINA	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1115185339	KAREN YULIANA	PAREJA CAICEDO	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1120360181	JAIME ANDRES	ZABALA MUÑOZ	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1120363678	YENNIFER ANDREA	ORTIZ RESTREPO	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1120840026	JUAN SEBASTIAN	ARROYABE CEFERINO	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1120841615	YEFER ANDRES	GONZALEZ BEDOYA	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1121850703	LUIS ALEXANDER	LAGUNA BEDOYA	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1120361392	LAURA	CUBIDES CALLEJAS	EN PROCESO DE RETIRO

Radicado de proceso de retiro de la aprendiz LAURA CUBIDES CALLEJAS



INSTITUCIÓN EDUCATIVA
LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO DE GRANADA META

Granada Meta, noviembre 5 de 2025

Ingeniero
JORGE DANIEL ZEA RODRIGUEZ
Coordinador de Programas Especiales
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio Meta

SENA – REGIONAL META
Radicación Recibida
No:50-1-2025-001391

ASUNTO: Autorización de retiro de estudiantes en formación SENA

Cordial saludo,

La presente es con el fin de autorizar el retiro del proceso de formación – novedad integración con educación media de los aprendices relacionados o continuación correspondientes a la ficha de caracterización 2912037 del programa Técnico en Integración de Operaciones Logísticos

TIPO	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES	APELLIDOS	FICHA	PROYECTO
TI	1120361392	LAURA	CUBIDES CALLEJAS	2912037	[illegible]

TRASLADOS: Se realiza la gestión y traslado de ficha 2717813 vigencia 2023-2024 a la ficha 2912037. Para el proceso de certificacion de la aprendiz relacionada acontinuacion pendiente por certificar. Se emitio paz y salvo por parte de la IE , se radica y se envia documentacion para el proceso de certiifcación.

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
CC	1122123736	LUISA FERNANDA	HERRERA ROJAS	POR CERTIFICAR

Por motivos de nivelación académica se envía documentos a certificar hasta el 4 de diciembre Fecha de radicación de carta emitida por la IE de la aprendiz LUISA FERNANDA POLO ANDUQUIA

GOR-F-084 V02



Granada Meta, diciembre 3 de 2025

Doctora
GENY ASTRID LEÓN CURREA
SUBDIRECTORA (E)
CENTRO DE INDUSTRIAS Y SERVICIOS DEL META
REGIONAL META

SENA – REGIONAL META
Radicación Recibida
No:50-1-2025-001612
4/12/2025 9:54:08 a. m.

ASUNTO: Remisión de Paz y Salvo de Aprendices para certificar FICHA 2912037

Respetada Doctora Geny,

Por medio de la presente, nos dirigimos a usted con el fin de realizar la remisión formal del programa TÉCNICO EN INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS, de la ficha de caracterización Nro 2912037 en el marco del convenio con el programa de articulación del SENA con la Educación Media en el Centro de Industrias y Servicios del Meta, Regional Meta, con ello certificamos que los estudiantes aquí relacionados se encuentra a PAZ Y SALVO por todo concepto académico y administrativo con la Institución educativa y han cumplido y aprobado la formación de las áreas transversales establecidas en el diseño curricular del programa articulado.

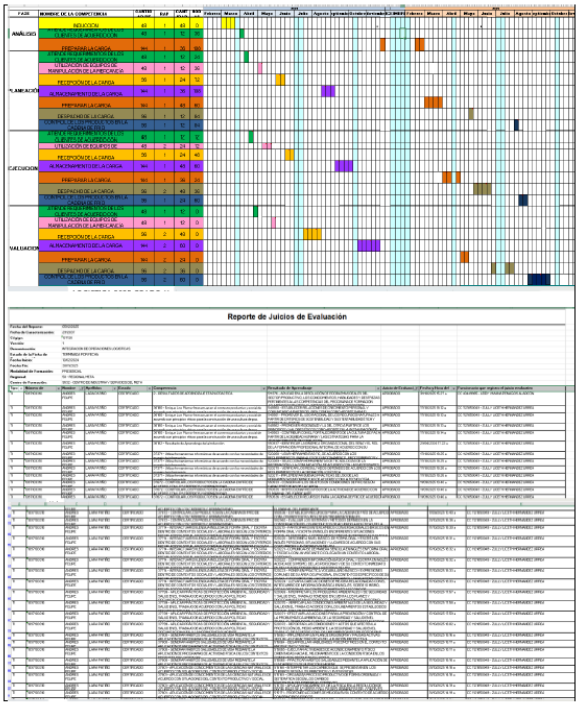
Nro	TIPO ID	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS
1	CC	1122434257	LUISA FERNANDA POLO ANDUQUIA
2	CC	1122123736	LUISA FERNANDA HERRERA ROJAS

Se presenta listado general de competencias vistas durante el proceso de formación con un cumplimiento del 100% programa TECNICO INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS según Sofía plus evaluados:

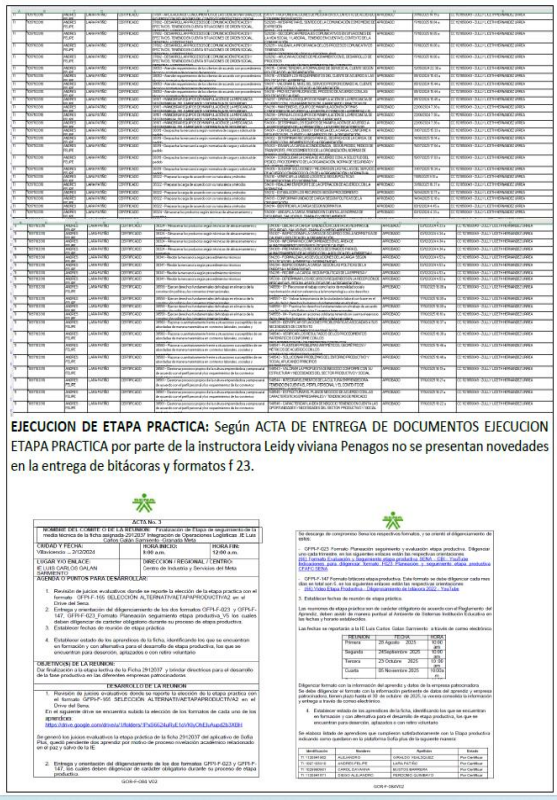
COMPETENCIAS TECNICAS	No RAP	EVALUADO EN SOFIA
36182 - resultado de aprendizaje de la inducción.	1	100%
37672 - controlar los productos en la cadena en frío de acuerdo con los criterios y normatividad.	4	100%
38053 - atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	4	100%
38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad	4	100%
38319 - despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido	5	100%
38322 - preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos	5	100%
38324 - almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa	4	100%
38341 - recibir la mercancía según procedimientos técnicos	4	100%
COMPETENCIAS TRANSVERSALES		100%
36180 - enrique low murtra-interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	4	100%
37371 - utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	4	100%
37714 - interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.	6	100%
37799 - aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.	4	100%
37800 - generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.	4	100%
37801 - aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social.	4	100%
37802 - desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	4	100%
38558 - ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	4	100%
38560 - razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	4	100%
38561 - gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	4	100%

Se ejecuta la formación integral y se emite juicios evaluativos 100% según diagrama de gannt durante los dos años de etapa lectiva 2024-2025

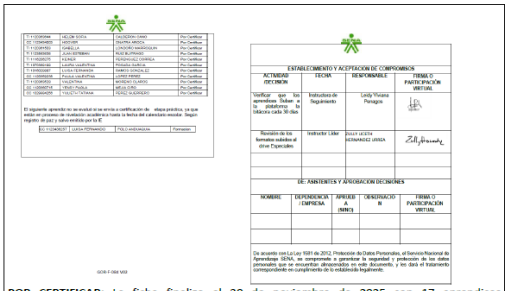
GOR-F-084V02



GOR-F-084 V02



EJECUCION DE ETAPA PRACTICA: Según ACTA DE ENTREGA DE DOCUMENTOS EJECUCION ETAPA PRACTICA por parte de la instructora Leidy viviana Penagos no se presentan novedades en la entrega de bitácoras y formatos f 23.



POR CERTIFICAR: La ficha finalizo el 30 de noviembre de 2025 con 17 aprendices CERTIFICADOS, posteriormente y luego de entregar todas las evidencias y los documentos que les acreditaban la realización de su etapa productiva como parte del proceso formativos se lograron certificar satisfactoriamente los mismos 17 APRENDICES, estos son sus nombres:

	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
1	TI	1016029887	LUISA FERNANDA	RAMOS GONZALEZ	CERTIFICADO
2	CC	1029984256	YULIET TATIANA	PEREZ GUERRERO	CERTIFICADO
3	TI	1029990981	CAROL DAYANNA	BUSTOS BARRERA	CERTIFICADO
4	TI	1070389199	LAURA VALENTINA	POSADA GARCIA	CERTIFICADO
5	TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO
6	TI	1116206275	KEINER	PERENGUEZ CORREA	CERTIFICADO
7	CC	1120359238	PAULA VALENTINA	LOPEZ PEREZ	CERTIFICADO
8	CC	1120360715	YENSY PAOLA	MEJIA CIRO	CERTIFICADO
9	TI	1120361503	ISABELLA	LONDOÑO MARROQUIN	CERTIFICADO
10	TI	1120363528	VALENTINA	MORENO CLAROS	CERTIFICADO
11	TI	1120363644	HELEM SOFIA	CALDERON CANO	CERTIFICADO

GOR-F-084 V02

12	TI	1120841671	DIEGO ALEJANDRO	PERDOMO QUIMBAYO	CERTIFICADO
13	TI	1120841962	ALEJANDRO	GIRALDO VELASQUEZ	CERTIFICADO
14	CC	1123434003	HOOVER	ONATRA AROCA	CERTIFICADO
15	TI	1123563638	JUAN ESTEBAN	RUIZ BUITRAGO	CERTIFICADO
16	CC	1122123736	LUISA FERNANDA	HERRERA ROJAS	POR CERTIFICAR
17	CC	1123436257	LUISA FERNANDA	POLO ANDUQUIA	POR CERTIFICAR

Se entregan 15 certificados de aprendices relacionados en el primer paz y salvo con numero de radicado 50-1-2025-001494

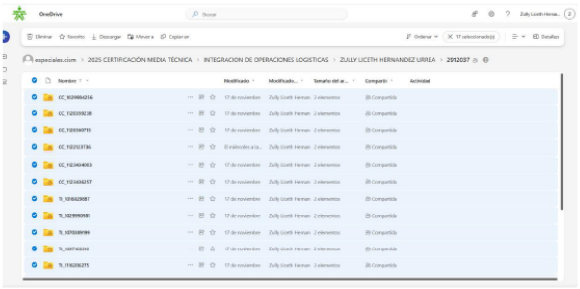




La documentación de los 17 aprendices es remitida al centro de formación CISM junto con la demás información solicitada para tramites del certificado de cada uno de los aprendices en el drive dispuesto para ellos desde la coordinación de programas especiales. Los documentos

GOR-F-084V02

requisito para gestionar el certificado de los 17 aprendices fueron cargados en el drive que a dispuesto la coordinación de programas especiales: LINK: cargue de documentos ficha 2912037
https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/especiales_cism_sena_edu_co/Documents/2025%20CERTIFICACI%C3%93N%20MEDIA%20T%C3%89CNICA/INTEGRACION%20DE%20OPERACIONES%20LOGISTICAS/ZULLY%20LICETH%20HERNANDEZ%20URREA/2912037?csf=1&web=1&e=8rSZ1u



Con la presente acta se da por culminado y finalizado el proceso de la FPI en la ficha 2912037, se dejan evidencias de los procesos y novedades presentadas en la ficha, para que con dicha información la coordinación de programas especiales media técnica del Sena realice los ajustes o solución en casos que se puedan presentar en una eventualidad.

CONCLUSIONES

La ficha finalizó sin dificultades ni inconvenientes por parte de la Institución Educativa ni del Centro de Industria y Servicios del Meta. Durante el desarrollo del proceso formativo en las instalaciones del centro, no se presentó ninguna queja o inconformidad.
Los 17 aprendices que culminaron el proceso fueron **certificados** y obtuvieron el título de **Técnico en Integración de Operaciones Logísticas**. El programa logró involucrar de manera activa a toda la comunidad educativa, la cual, durante los dos años de duración, se mantuvo en total disposición para apoyar cualquier situación relacionada con el proceso formativo y con los aprendices de la ficha.

GOR-F-084 V02

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realización del Acta	05/12/2024	Zully Liceth Hernandez Urrea Líder de Programa	Zully Hernandez

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Didyer Rafael Romero Moreno	Rector Institución Educativa Luis Carlos Galán Sarmiento	Si	N/A	
Carlos Fredy Benalcázar	Coordinador Académico	Si	N/A	
Lina Rocío Luna Sánchez	Docente par Institución Educativa	Si	N/A	
Zully Liceth Hernandez Urrea	Instructor Sena Técnico en Integración de operaciones Logísticas	Si	N/A	Zully Hernandez

ACTA No. 3

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
ACTA DE CIERRE FICHA 2912039 PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA INSTITUCION EDUCATIVA LUIS CARLOS SARMIENTO – GRANADA META

CIUDAD Y FECHA:	Villavicencio, 5 diciembre de 2025.	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 11:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	**PRESENCIAL- INSTITUCION EDUCATIVA LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO- GRANADA**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Industria y Servicios del Meta	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo para todos los presentes.
2. Estado de la ficha 2912039
3. Levantamiento del acta de cierre de la ficha 2912039
4. Conclusiones y otros

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Consolidar el acta de cierre informe final de la ficha 2912039 grado 11° de la Institución Educativa Luis Carlos Galán Sarmiento en Granada Meta, Programa Técnico Integración de Operaciones Logísticas del Centro de Industria y Servicios del Meta.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Saludo, se realiza el saludo por parte de la instructora Zully Hernandez y de la docente par Lina Luna quienes estuvieron encargados de este programa TECNICO EN INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS FICHA 2912039.

RETIRO VOLUNTARIO: Se reporta que la ficha presento 10 deserciones en todo su proceso de formación, a continuación, se relacionan los aprendices retirados

	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
1	TI	1013037544	ANA MARIA	MUÑOZ QUICENO	RETIRO VOLUNTARIO
2	TI	1070328025	STEFANNY ANDREA	CARO ERAZO	RETIRO VOLUNTARIO

GOR-F-084 V02

3	TI	1117351752	JOHAN ANDREY	RODRIGUEZ MUÑOZ	RETIRO VOLUNTARIO
4	TI	1120357206	JHOJAN ESTIBEN	AVILA TORRES	RETIRO VOLUNTARIO
5	TI	1120358105	LEIVER ANDREY	RAMIREZ HERRERA	RETIRO VOLUNTARIO
6	TI	1120840110	ANGELICA SELENA	OCHOA GOMEZ	RETIRO VOLUNTARIO
7	TI	1120840232	JULIANA	MORALES GUZMAN	RETIRO VOLUNTARIO
8	TI	1121147448	NELSON ANDRES	GONZALEZ BETANCOURT	RETIRO VOLUNTARIO
9	TI	1121855884	ANDRES FELIPE	GALLEGO BUSTOS	RETIRO VOLUNTARIO
10	TI	1141115794	CAREN YIREE	BARRERA SALCEDO	RETIRO VOLUNTARIO

Por motivos de nivelación académica se envía documentos a certificar hasta el 4 de diciembre
Fecha de radicación de carta emitida por la IE de los aprendices Ángel Ortiz, Oriana Lezama


INSTITUCIÓN EDUCATIVA
LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO DE GRANADA META

Granada Meta, diciembre 3 de 2025

Doctora
GENY ASTRID LEÓN CURREA
SUBDIRECCIONA (E)
CENTRO DE INDUSTRIAS Y SERVICIOS DEL META
REGIONAL META

SENA – REGIONAL META
Radicación Recibida
No.850-1-2025-001613
03/12/2025 01:04:56 P. M.

ASUNTO: Remisión de Paz y Salvo de Aprendices para certificar FICHA 2912039

Respetada Doctora Geny,

Por medio de la presente, me dirijo(me a usted con el fin de realizar la remisión formal del Paz y Salvo de los aprendices que culminaron su proceso de formación en la ficha No. 2912039 en el marco del convenio con el programa de articulación del SENA con la Educación Media en el Centro de Industrias y Servicios del Meta, Regional Meta, con ello certificamos que los estudiantes aquí relacionados se encuentra a PAZ Y SALVO por todo concepto académico y administrativo con la institución educativa y han cumplido y aprobado la formación de las áreas transversales establecidas en el diseño curricular del programa articulado.

No	TIPO ID	NUMERO DE IDENTIFICACION	NOMBRES Y APELLIDOS
1	TI	1074928774	ANGEL DAVID ORTIZ SANTOFIMIO
2	CC	1099740466	ORIANA ALEJANDRA LEZAMA ARIAS

Para: especiales.cism
Mauricio Enrique Messa Cabrales y 2 más
Retención 10 Year Delete (10 años) Expire Dom 02/12/2035 14:03

He permito de manera amable, informar que la documentación para el proceso de certificación de: Angel David Ortiz Santofimio TI 1074928774 y Oriana Alejandra Lezma Arias CC 1099740466 ficha 2912039 INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS de la I.E Luis Galan Sarmiento de Granada Meta, ya se encuentra cargada en Plataforma para su validación y certificación

GOR-F-084V02

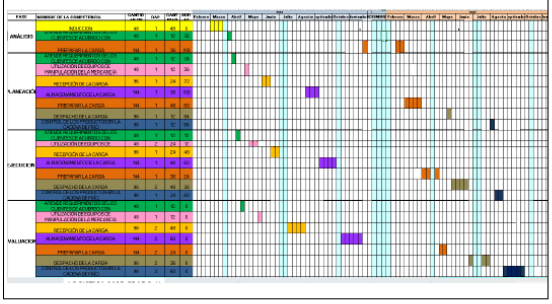


Se presenta listado general de competencias vistas durante el proceso de formación con un cumplimiento del 100% programa TECNICO INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS según Sofía plus evaluados:

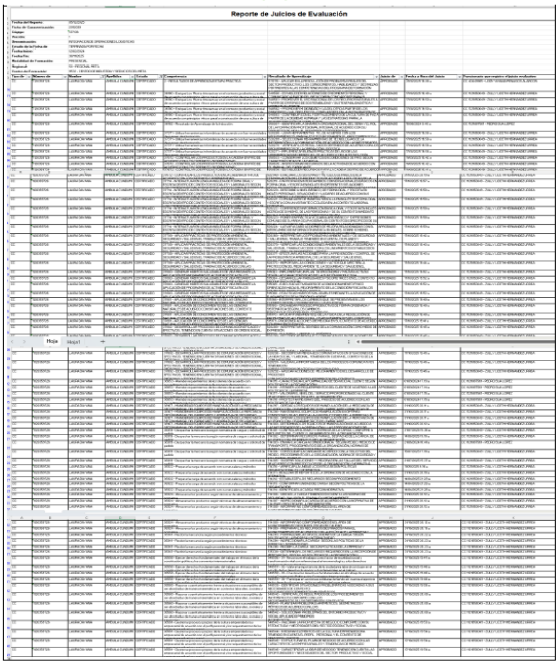
COMPETENCIAS TECNICAS	No RAP	EVALUADO EN SOFIA
36182 - resultado de aprendizaje de la inducción.	1	100%
37672 - controlar los productos en la cadena en frío de acuerdo con los criterios y normatividad.	4	100%
38053 - atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	4	100%
38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad	4	100%
38319 - despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido	5	100%
38322 - preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos	5	100%
38324 - almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa	4	100%
38341 - recibir la mercancía según procedimientos técnicos	4	100%
COMPETENCIAS TRANSVERSALES		100%
36180 - enrique low murtra-interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	4	100%
37371 - utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	4	100%
37714 - interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.	6	100%
37799 - aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.	4	100%
37800 - generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.	4	100%
37801 - aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social.	4	100%
37802 - desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	4	100%
38558 - ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	4	100%
38560 - razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	4	100%
38561 - gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	4	100%

GOR-F-084 V02

Se ejecuta la formación integral y se emite juicios evaluativos 100% según diagrama de gannt durante los dos años de etapa lectiva 2024-2025

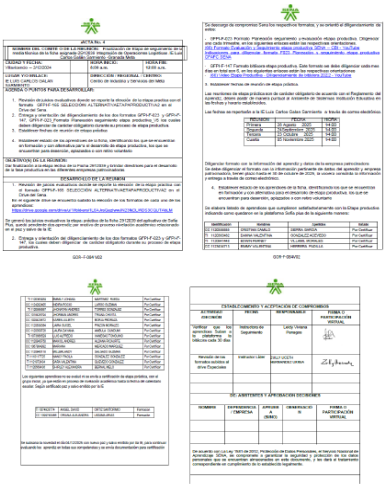


GOR-F-084V02



GOR-F-084 V02

EJECUCION DE ETAPA PRACTICA: Según ACTA DE ENTREGA DE DOCUMENTOS EJECUCION ETAPA PRACTICA por parte de la instructora Leidy viviana Penagos no se presentan novedades en la entrega de bitácoras y formatos f 23.



POR CERTIFICAR: La ficha finalizo el 30 de noviembre de 2025 con 20 aprendices CERTIFICADOS, posteriormente y luego de entregar todas las evidencias y los documentos que les acreditaban la realización de su etapa productiva como parte del proceso formativos se lograron certificar satisfactoriamente los mismos 20 APRENDICES, estos son sus nombres:

GOR-F-084V02

	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
1	CC	1018426794	JHORMAN ANDRES	TRIANA CHITIVA	CERTIFICADO
2	CC	1020423672	KAREN JULIETH	BORJA PEDRAZA	CERTIFICADO
3	CC	1067884892	MARIANA	MERCADO MARQUEZ	CERTIFICADO
4	TI	1073686529	LUIS ALFREDO	VANEGAS TONGUINO	CERTIFICADO
5	TI	1110117725	NANCY PAOLA	GONZALEZ GONZALEZ	CERTIFICADO
6	CC	1120358885	CRISTIAN CAMILO	SIERRA GARCIA	CERTIFICADO
7	CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBUILA CUNDUMI	CERTIFICADO
8	TI	1120363462	DANNA VALENTINA	GONZALEZ ACEVEDO	CERTIFICADO
9	TI	1120363939	EMMILY JOHANA	MARTINEZ RUEDA	CERTIFICADO
10	TI	1120569436	SHIRLEY ALEXANDRA	BERNAL MELO	CERTIFICADO
11	CC	1120839384	LAIRA GUISEL	PINZON MORALES	CERTIFICADO
12	CC	1120840118	MILLERLANDY	SALGADO GUZMAN	CERTIFICADO
13	CC	1120840750	MAIKOL ANDRES	ALDANA RICAURTE	CERTIFICADO
14	TI	1120841448	EDWIN FERNEY	VILLAMIL MORALES	CERTIFICADO
15	TI	1120956597	JHONATAN ANDRES	TORRES GONZALEZ	CERTIFICADO
16	TI	1121872434	SARA VALENTINA	QUEVEDO GONZALEZ	CERTIFICADO
17	CC	1123434713	EIMMY VALENTINA	HERRERA PADILLA	CERTIFICADO
18	CC	1124292405	INDYRA ROCIO	LARGO GUZMAN	CERTIFICADO
19	TI	1074928774	ANGEL DAVID	ORTIZ SANTOFIMIO	POR CERTIFICAR
20	CC	1099740466	ORIANA ALEJANDRA	LEZAMA ARIAS	POR CERTIFICAR

Se entregan 18 certificados de aprendices relacionados en el primer paz y salvo con numero de radicado 50-1-2025-001493



INSTITUCIÓN EDUCATIVA
LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO DE GRANADA META
Creada mediante Ordenanza No. 015 de Noviembre 10 de 1997, Registro Secretaría de Educación FGE No. 20004 y Registro DANE No. 150130000984, Decreto 0520 del 26 de agosto de 2002 (Fusión) y aprobación Media Académica con Resolución 6484 de 11 de noviembre de 2014
NIT – 822 000 223-8

Granada Meta, noviembre 19 de 2025

SENA - REGIONAL META
Radicacion Recibida
No:50-1-2025-001493
21/11/2025 10:44:14 a.m.

Doctora
GENY ASTRID LEÓN CURREA
SUBDIRECTORA (E)
CENTRO DE INDUSTRIAS Y SERVICIOS DEL META
REGIONAL META

ASUNTO: Remisión de Paz y Salvo de Aprendices para certificar FICHA 2912039

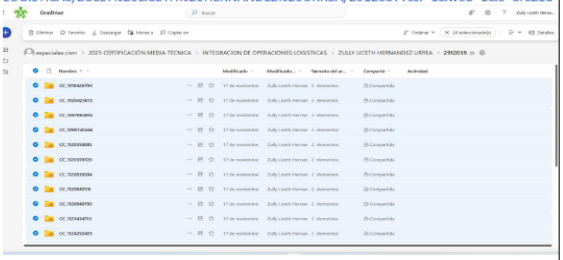
Respetada Doctora Geny,

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
LAURA DAYANA AMBUILA CUNDUMI
Título de
TÉCNICO EN
INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
SHIRLEY ALEXANDRA BERNAL MELO
Título de
TÉCNICO EN
INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

GOR-F-084V02

La documentación de los 20 aprendices es remitida al centro de formación CISM junto con la demás información solicitada para tramites del certificado de cada uno de los aprendices en el drive dispuesto para ellos desde la coordinación de programas especiales. Los documentos requisito para gestionar el certificado de los 17 aprendices fueron cargados en el drive que a dispuesto la coordinación de programas especiales: LINK: cargue de documentos ficha 2912037
https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/especiales_cism_sena_edu_co/Documents/2025%20CERTIFICACI%C3%93N%20MEDIA%20T%C3%89CNICA/INTEGRACION%20DE%20OPERACIONES%20LOGISTICAS/ZULLY%20LICETH%20HERNANDEZ%20URREA/2912037?csf=1&web=1&e=8rSZ1u



Con la presente acta se da por culminado y finalizado el proceso de la FPI en la ficha 2912039, se dejan evidencias de los procesos y novedades presentadas en la ficha, para que con dicha información la coordinación de programas especiales media técnica del Sena realice los ajustes o solución en casos que se puedan presentar en una eventualidad.

CONCLUSIONES

La ficha finalizó sin dificultades ni inconvenientes por parte de la Institución Educativa ni del Centro de Industria y Servicios del Meta. Durante el desarrollo del proceso formativo en las instalaciones del centro, no se presentó ninguna queja o inconformidad.
Los 20 aprendices que culminaron el proceso fueron **certificados** y obtuvieron el título de **Técnico en Integración de Operaciones Logísticas**. El programa logró involucrar

GOR-F-084 V02

de manera activa a toda la comunidad educativa, la cual, durante los dos años de duración, se mantuvo en total disposición para apoyar cualquier situación relacionada con el proceso formativo y con los aprendices de la ficha.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realización del Acta	05/12/2024	Zully Liceth Hernandez Urrea Líder de Programa	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Didyer Rafael Romero Moreno	Rector Institución Educativa Luis Carlos Galán Sarmiento	Si	N/A	
Carlos Fredy Benalcázar	Coordinador Académico	Si	N/A	
Lina Rocío Luna Sánchez	Docente par Institución Educativa	Si	N/A	
Zully Liceth Hernandez Urrea	Instructor Sena Técnico en Integración de operaciones Logísticas	Si	N/A	

ACTA No. 3

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
ACTA DE CIERRE FICHA 2912026 PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FRANCISCO DE ASIS

CIUDAD Y FECHA:	Villavicencio, 4 diciembre de 2025.	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 11:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	Presencial- Institución Educativa Departamental Francisco de Asís	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Industria y Servicios del Meta	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo para todos los presentes.
2. Estado de la ficha 2912026
3. Levantamiento del acta de cierre de la ficha 2912026
4. Conclusiones y otros

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Consolidar el acta de cierre informe final de la ficha 2912026 grado 11° de la Institución educativa departamental Francisco de Asís en Villavicencio Meta, Programa Técnico Integración de Operaciones Logísticas

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Saludo, se realiza el saludo por parte de la instructora Zully Hernandez y del docente par Hector Mosquera quienes estuvieron encargados de este programa TECNICO EN INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS FICHA 2912026.

RETIRO VOLUNTARIO: Se reporta que la ficha presento 5 deserciones en todo su proceso de formación, a continuación, se relacionan los aprendices retirados

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
TI	1070960247	LIZETH MARIANA	PIRATEQUE CALDERON	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1123435308	JULIO CESAR	ALDANA GUARIN	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1123805427	ANYELO CAMILO	PINEDA RINCON	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1123805613	NICOLAS ALBERTO	MORA VELASQUEZ	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1122924735	MAIRA YULIDZA	CAÑON RUIZ	EN FORMACION (PROCESO DE RETIRO)

GOR-F-084 V02

Radicado de proceso de retiro de la aprendiz MAIRA CAÑON

Villavicencio, 11 de noviembre de 2025

Ingeniero
JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ
Coordinador de Programas Especiales
Centro de Industria y Servicios del Meta
SENA

SENA - REGIONAL META
Radicacion Recibida
No:50-1-2025-001390
13/11/2025 9:15:51 a.m.

Asunto: Retiro aprendices de la ficha 2912026

Cordial saludo,

La presente es con el fin de autorizar el retiro del proceso de formación – novedad integración con educación media de la aprendiz relacionada a continuación correspondiente a la ficha de caracterización 2912026 del programa técnico de integración de Operaciones logísticas.

TIPO	NUMERO	NOMBRE Y APELLIDOS
TI	1122924735	CAÑON RUIZ MAIRA YULIDZA

Lo anterior para los fines pertinentes.

TRASLADOS: Se realiza la gestión y el traslado del Centro de Formación Bogotá al Centro de Formación centro de industria y servicios del meta a la Ficha 2912026, debido a cambio de domicilio y a la vinculación del estudiante como nuevo matriculado 2025 en la Institución Educativa Departamental Francisco de Asis.

T.	Numero de	Nombre	Apellidos	Estado
CC	1014193580	DYLAN ANDREY	RAMIREZ PARDO	CERTIFICADO

Se presenta listado general de competencias vistas durante el proceso de formación con un cumplimiento del 100% programa TECNICO INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS según Sofía plus evaluados:

COMPETENCIAS TECNICAS	No RAP	EVALUADO EN SOFIA
36182 - resultado de aprendizaje de la inducción.	1	100%
37672 - controlar los productos en la cadena en frío de acuerdo con los criterios y normatividad.	4	100%
38053 - atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	4	100%

GOR-F-084V02

38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad	4	100%
38319 - despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido	5	100%
38322 - preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos	5	100%
38324 - almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa	4	100%
38341 - recibir la mercancía según procedimientos técnicos	4	100%
COMPETENCIAS TRANSVERSALES		100%
36180 - enrique low murtra-interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	4	100%
37371 - utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	4	100%
37714 - interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.	6	100%
37799 - aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.	4	100%
37800 - generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.	4	100%
37801 - aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social.	4	100%
37802 - desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	4	100%
38558 - ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales	4	100%
38560 - razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	4	100%
38561 - gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	4	100%

POR CERTIFICAR: La ficha finalizo el 30 de noviembre de 2025 con 19 aprendices CERTIFICADOS, posteriormente y luego de entregar todas las evidencias y los documentos que les acreditaban la realización de su etapa productiva como parte del proceso formativos se lograron certificar satisfactoriamente los mismos 19 APRENDICES, estos son sus nombres:

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado

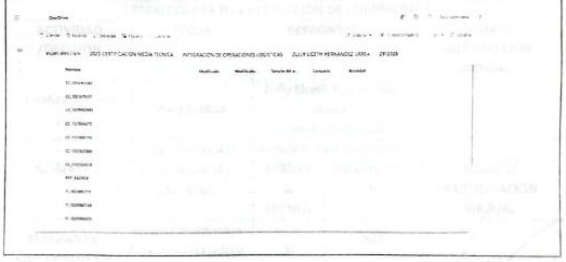
GOR-F-084 V02

CC	1014193580	DYLAN ANDREY	RAMIREZ PARDO	CERTIFICADO
CC	1021675137	JUAN CAMILO	ROMERO VEGA	CERTIFICADO
TI	1023895717	REMSY YOSUE	OCHOA CIFUENTES	CERTIFICADO
TI	1029960749	STEVEN ALEJANDRO	SOTO LAZCANO	CERTIFICADO
CC	1029982983	OSCAR FERNEY	GUTIERREZ ABELLA	CERTIFICADO
TI	1029988205	LAURA VALENTINA	GUERRERO CUELLAR	CERTIFICADO
TI	1120363702	MAIRA ALEXANDRA	LOPEZ LADINO	CERTIFICADO
TI	1120571553	ELIANA BRIYITH	RAMOS PINZON	CERTIFICADO
TI	1120867593	JULIAN ALBERTO	ALVAREZ HERNANDEZ	CERTIFICADO
CC	1121844270	ESTEFANY YULIETH	RIOS GUTIERREZ	CERTIFICADO
CC	1121888779	WENDY VANESA	DAZA PATIÑO	CERTIFICADO
TI	1122517292	JUAN CARLOS	ANGEL MORENO	CERTIFICADO
TI	1122518314	LAURA DANIELA	PARRADO RODRIGUEZ	CERTIFICADO

GOR-F-084V02

TI	1122518828	MARIA CAMILA	DIAZ VARGAS	CERTIFICADO
CC	1122922889	VALERYN DANIELA	LUNA MELO	CERTIFICADO
CC	1122924618	YIRETH DAYANNA	ARIAS FORERO	CERTIFICADO
TI	1123437802	KAREN LICET	ALDERETE HENAO	CERTIFICADO
TI	1149684750	HOSTIN JOSUA	ZUÑIGA ULABARRI	CERTIFICADO
PPT	6401918	MANUEL ORLANDO	VASQUEZ HERNANDEZ	CERTIFICADO

La documentación de los 19 aprendices es remitida al centro de formación CISM junto con la demás información solicitada para tramites del certificado de cada uno de los aprendices en el drive dispuesto para ellos desde la coordinación de programas especiales. Los documentos requisito para gestionar el certificado de los 19 aprendices fueron cargados en el drive que a dispuesto la coordinación de programas especiales:



GOR-F-084 V02



Con la presente acta se da por culminado y finalizado el proceso de la FPI en la ficha 2912026, se dejan evidencias de los procesos y novedades presentadas en la ficha, para que con dicha información la coordinación de programas especiales media técnica del Sena realice los ajustes o solución en casos que se puedan presentar en una eventualidad.

CONCLUSIONES

La ficha finalizó sin dificultades ni inconvenientes por parte de la Institución Educativa ni del Centro de Industria y Servicios del Meta. Durante el desarrollo del proceso formativo en las instalaciones del centro, no se presentó ninguna queja o inconformidad.
Los 19 aprendices que culminaron el proceso fueron **certificados** y obtuvieron el título de **Técnico en Integración de Operaciones Logísticas**. El programa logró involucrar de manera activa a toda la comunidad educativa, la cual, durante los dos años de duración, se mantuvo en total disposición para apoyar cualquier situación relacionada con el proceso formativo y con los aprendices de la ficha.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realización del Acta	04/12/2024	Zully Liceth Hernandez Urrea Líder de Programa	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
ESPERANZA ABELLA MILLAN	Rectora Institución Educativa Francisco de Asís	Si	N/A	

GOR-F-084V02

OSCAR FABIO OSORIO	Coordinador Académico	Si	N/A	
HECTOR MOSQUERA	Docente par Institución Educativa	Si	N/A	
ZULLY HERNANDEZ	Instructor Sena Integración de operaciones Logísticas	Si	N/A	Zully Hernandez

ACTA DE EVALUACION DE PROGRAMA INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

ACTA No. 1			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REALIZAR LA EVALUACIÓN AL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS			
CIUDAD Y FECHA:	Villavicencio, 2 diciembre de 2025.	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 6:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Coordinación Académica de Programas Especiales	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Industria y Servicios del Meta	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Evaluar la ejecución del programa de formación Técnico en Integración de Operaciones Logísticas
2. Examinar Ambiente de aprendizaje asignados.
3. Valorar los materiales de formación.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

4. Evaluar la ejecución del programa de formación Técnico en Integración de Operaciones Logísticas, estableciendo la pertinencia, el desarrollo de las actividades del proyecto, la planeación pedagógica, el uso de las técnicas didácticas, las estrategias para la retención y la certificación.

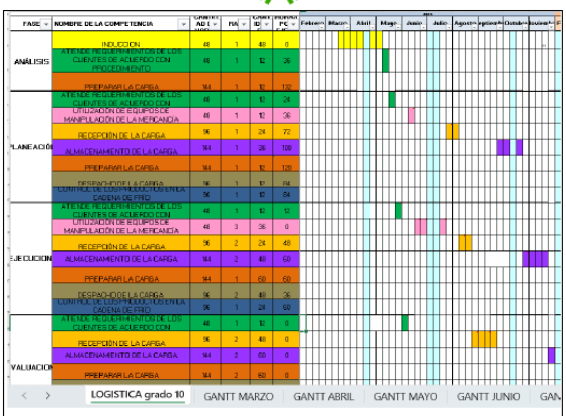
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 8:00 am del 10 de diciembre de 2025, se reúne la instructora líder del programa de formación Técnico en Integración de Operaciones Logísticas Zully Hernandez, quien tiene a cargo las fichas de grado decimo y undécimo, se realiza la presente acta con la intención de realizar una evaluación del programa una vez finalizado el proceso formativo y evaluar la ejecución del mismo, de dicha reunión se analizaron los siguientes puntos.

Revisión del cumplimiento de la planeación pedagógica del equipo ejecutor:

Hasta la fecha se han desarrollados las siguientes actividades de acuerdo con el diagrama de Gantt: con los grados decimo

GOR-F-084 V02



INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS EJECUCION GRADO DECIMO SEGÚN DIAGRAMA DE GANT 2025

ANALISIS

COMPETENCIA: 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

Rap: 550937 - identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.

COMPETENCIA: 38053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

RAP 1: 514317 - valorar el nivel del servicio proporcionado al cliente de acuerdo con política de la organización.

PLANEACION

GOR-F-084V02

COMPETENCIA: 38053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

RAP 2: 514315 - caracterizar la formalidad de servicio al cliente según políticas de la organización

COMPETENCIA: 38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad

RAP 1: 514300 - determinar los equipos de manipulación de acuerdo con las necesidades de la operación y las especificaciones del fabricante.

COMPETENCIA: 38341 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos

RAP 1: 515338 - determinar los recursos requeridos en la recepción de mercancías, según las políticas de la organización y normatividad.

COMPETENCIA: 38324 - Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa

RAP 1: 514309 - preparar los recursos destinados para el almacenamiento de acuerdo con la política de la empresa y normativa.

EJECUCION

COMPETENCIA: 38053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

RAP 3: 514316 - atender los requerimientos del cliente de acuerdo con las políticas de la empresa

COMPETENCIA: 38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad

RAP 2: 514297 - operar los equipos de manipulación de la mercancía de acuerdo con los parámetros del fabricante y prácticas de seguras
RAP 3: 514299 - operar los equipos de manipulación de la mercancía de acuerdo con los parámetros del fabricante.
RAP 4: 514298 - mantener el equipo de manipulación en óptimas condiciones de acuerdo con las instrucciones de la empresa y el fabricante.

COMPETENCIA: 38341 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos

GOR-F-084 V02

RAP 2: 514295 - recibir la carga según políticas de la empresa y normatividad.

COMPETENCIA: 38324 - Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa

RAP 2: 514306 - ubicar la carga teniendo en cuenta las normas de seguridad, salud en el trabajo y medio ambiente.

EVALUACION

COMPETENCIA: 38053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

RAP 4: 514317 - valorar el nivel del servicio proporcionado al cliente de acuerdo con política de la organización.

COMPETENCIA: 38341 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos

RAP 3: 514294 - inspeccionar la carga según las políticas de la empresa y normatividad.
Rap:

RAP 4: 514293 - formalizar las devoluciones de la carga según políticas de la empresa y normatividad.

Competencias Transversales

En relación a las Transversales se detectaron deficiencias en las competencias básicas de español, comprensión lectora, análisis crítico y matemáticas de igual forma en el manejo de las herramientas de Office (Word, Excel, Access, Power Point), manejo de herramientas tics. Por tal motivo se proyecta planear actividades en compañía de los docentes par como apoyo con el fin de fortalecer dichas deficiencias.

Referente al ambiente de formación del Programa Técnico en Integración de Operaciones Logísticas contamos con pocas herramientas de trabajo, para la simulación de las operaciones logísticas

El Control y seguimiento del avance de aprendices, se realiza en observancia a la Ruta de Aprendizaje de cada uno de los aprendices del Programa de formación Técnico en Integración de Operaciones Logísticas cumpliendo con las fechas concertadas en la misma; utilizando didácticas activas, para la asesoría y seguimiento del proceso de formación y realizando acompañamiento al proyecto formativo antes descrito.

GOR-F-084V02

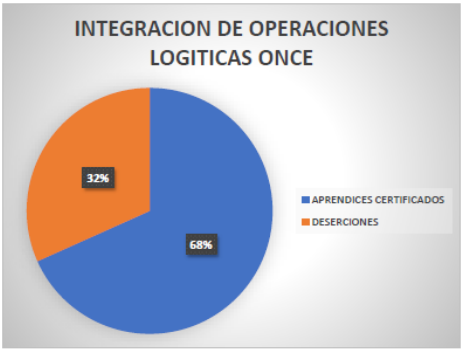
Se ha presentado deserción de algunos de los aprendices en formación del programa, dichos procesos se han reportado y radicado ante la coordinación de programas especiales dentro de los tiempos establecidos.

Se evidencia que las deserciones son en su mayoría por retiros de la institución educativa

A continuación, se muestran las gráficas porcentuales de los estados de las fichas de grado decimo y undécimo del programa Técnico en los programas la vigencia 2024.

ESTADISTICA DE INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS GRADO 11

Nº FICHA	PROGRAMA DE FORMACIÓN	APRENDICES CERTIFICADOS	DESERCIONES
2912026	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS	19	5
2912037	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS	17	11
2912039	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS	20	10
	TOTAL	**56**	**26**



GOR-F-084 V02

ESTADISTICA DECIMO INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

Nº FICHA	PROGRAMA DE FORMACIÓN	APRENDICES MATRICULADOS	DESERCIONES
3164740	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS	23	0
3164824	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS	27	2
	TOTAL	**50**	**2**



CONCLUSIONES

El proceso de la formación profesional integral **(FPI)** del programa Técnico en integración de Operaciones Logísticas se ha desarrollada dentro de los tiempos y márgenes establecidos, cumpliendo con el cronograma según la planeación del proyecto y el Gantt del programa.

En las fichas de grados décimo el margen de deserción se presentó un promedio del 4% con 2 retirados por diversas situaciones personales en los aprendices, la vigencia 2024-2025 la certificación se logró en un 68% con un total de 56 aprendices

GOR-F-084V02

debidamente certificados y se evidencia de 26 deserciones debido a que no continuaron en el colegio o perdieron el año.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realización del Acta	03/12/2024	Zully Liceth Hernandez Urrea Lider de Programa	Zully Hernandez

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Zully Hernandez	CISM	Si		Zully Hernandez

GOR-F-084 V02

ANEXO 13 Carné institución, Informes de legalización de viáticos 2025 Villavicencio-Granada

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Villavicencio 11-06-2025

PRESENTADO A: Geny Astrid León Currea
Cargo: subdirector Centro de Industria y Servicios del Meta

ORDEN DE VIAJE No:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
19325	28-05-2025	29-05-2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
Granada Meta	I.E LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO	GRANADA META

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Orientar en la formación profesional integral de acuerdo con el modelo pedagógico del programa Técnico en integración de Operaciones logísticas de la ficha asignadas FICHAS 2912037 Y FICHA 3164824 de la IE Luis Carlos Galán Sarmiento de Granada Meta

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Dia 1: 28-05-2025**
   Desplazamiento ruta de ida: Villavicencio-Granada Medio de transporte: Terrestre
   Actividades a ejecutar: Ejecutar la formación profesional integral Competencia Despachar la carga con el Rap: CONSOLIDAR LA CARGA DE ACUERDO CON LA SOLICITUD DEL PEDIDO, PROCEDIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN, NORMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO y revisión de bitácoras Etapa Practica de los aprendices de la ficha **2912037** IE Luis Carlos Galán Sarmiento Granada 7:30 a.m. a 5:00 p.m. IE LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO
   Desplazamientos Internos: Villavicencio - Granada Meta salida 5:30 a.m.

2. **DIA 2: 29-05-2025**
   Desplazamiento ruta regreso: Granada-Villavicencio
   Actividades a ejecutar: Actividades a ejecutar: Ejecutar la formación profesional integral Competencia atender requerimientos de clientes con RAP: ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA ficha **3164824** IE Luis Carlos Galán Sarmiento 7: 30 a.m. a 5:00 pm IE LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO

RESULTADOS:

1. Desarrollo de actividades por parte de los aprendices de la guía de aprendizaje N°19 "consolidar la carga" ficha 2912037.
2. Desarrollo de actividades por parte de los aprendices de la guía de aprendizaje N ° 3 "contextualizar la a actividad logística" ficha 3164824

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. **Anexo 1: listas de asistencias de las fichas 3164824 y ficha 2912037 y link del drive guias de aprendizaje**
2. **Anexo 2: fotos de aprendices en ejecución de la formación**
3. **Anexo 3: Tiquetes de desplazamiento**

GTH-F-087 V.02

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Presentar el informe de desplazamiento y reportar a la coordinación en caso de encontrar alguna novedad de las fichas	INSTRUCTORA ZULLY HERNANDEZ	A partir de 28 de junio al 29 de junio de 2025

CONCLUSIÓNES:

1. se ejecutó la formación profesional integral Competencia Despachar la carga con el Rap: CONSOLIDAR LA CARGA DE ACUERDO CON LA SOLICITUD DEL PEDIDO, PROCEDIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN, NORMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO y revisión de bitácoras Etapa Practica de los aprendices de la ficha **2912037** IE Luis Carlos Galán Sarmiento Granada.

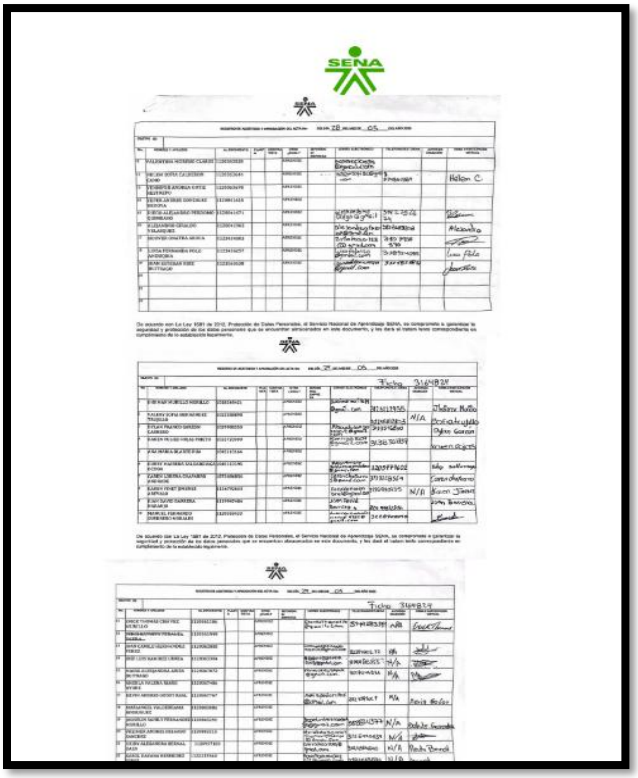
2. se ejecutó la formación profesional integral Competencia atender requerimientos de clientes con RAP: ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA ficha **3164824** IE Luis Carlos Galán Sarmiento

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA	
VISTO BUENO SUPERVISOR	
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR** / **FIRMA**
COORDINADOR ACADEMICO Y DE PROGRAMAS ESPECIALES	JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ

EVIDENCIA

1. **Anexo 1: listas de asistencias de las fichas 3164824 y ficha 2912037 y link del drive guias de aprendizaje**





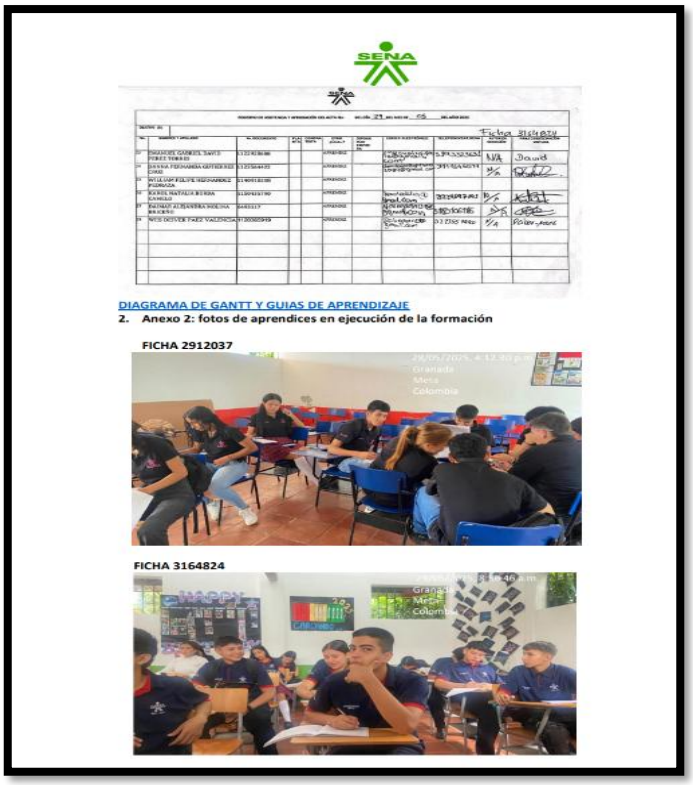


DIAGRAMA DE GANTT Y GUIAS DE APRENDIZAJE

2. **Anexo 2: fotos de aprendices en ejecución de la formación**

FICHA 2912037

FICHA 3164824

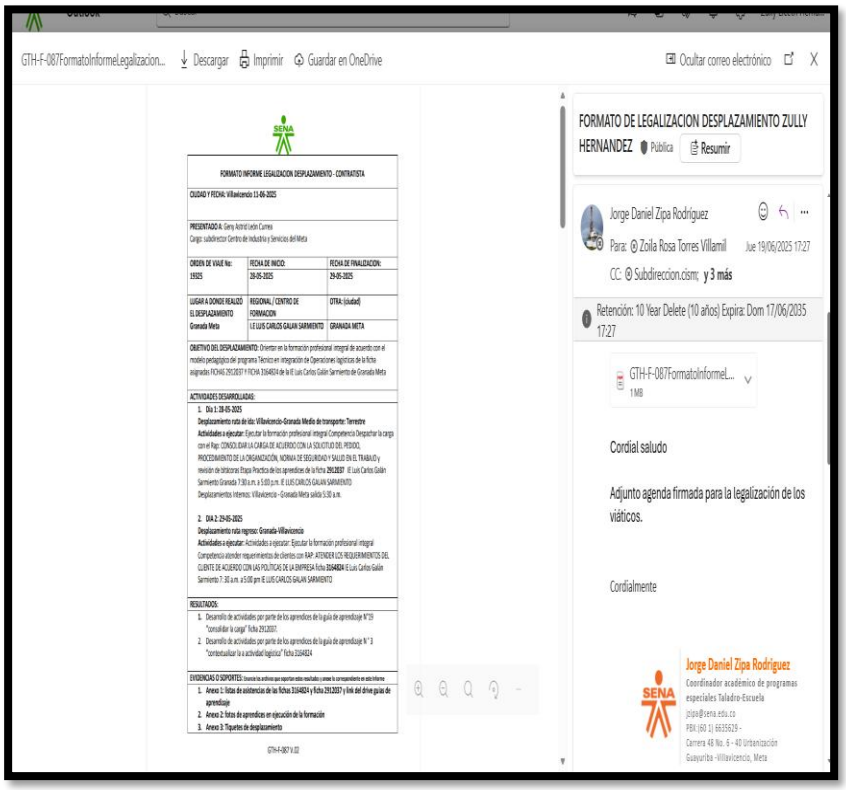


3. Anexo 3: Tiquetes de desplazamiento

NOMBRE: Zully Hernandez
FECHA: 29 / 05 / 2025
VÁLIDO PARA UN VIAJE DE: Granada A: Villavicencio
VALOR: 28.000
VEHICULO: 840
HORA: 5:30 PM
TAQUILLERO:
Nº 107228
Señor Pasajero:
Todo vehículo debe cumplir el recorrido de Terminal a Terminal, informe cualquier anomalía en Villavicencio a los tels: 662 04 25, 662 47 59 y en Bogotá a los tels: 410 11 11, 263 37 74.

Transportes Arimena S.A. Nit. 892.000.625-1
Villao: Terminal de Transportes Taquilla Tel 665 55 53/54
Bogotá: Terminal de Transportes Módulo 2 (Azul) Taquilla Tel: 410 51 05

TERMINAL VICIO Modulo Taxis - Busetas 320 862 4449
FUENTE DE ORO 314 316 8320 GRANADA 312 372 6941
SERVICIOS ESPECIALES 311 246 3365
QUEJAS Y RECLAMOS 2688 - 6074747
www.rapidoloscentauros.com
RÁPIDO LOS CENTAUROS S.A. NIT: 892 001 820-6
44657
VALIDO POR UN PASAJE
ORIGEN: Villavicencio DESTINO: Granada
NOMBRE: Zully Hernandez
SERVICIO: Transporte
FECHA: 28 05 2025 HORA: 5 39 PM AM PUESTO: 20 Nr. PUESTO: 1 VALOR $ 28.000
NOTA: ESTE VALOR INCLUYE SEGURO Y TERMINAL
CLASE DE VEHÍCULO: AUTOMOVIL, VAN, CAMIONETA, BUSETA X
NUMERO: 654
FIRMA Y SELLO AGENCIA
SOMOS UNA EMPRESA LLANERA CON PROYECCIÓN AL PAÍS FO-TRC-01 Versión 1



GTH-F-087FormatoInformeLegalizacion... Descargar Imprimir Guardar en OneDrive Ocultar correo electrónico

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Villavicencio 11-06-2025

PRESENTADO A: Gerry Astrid León Cortes
Cargo: subdirector Centro de Industria y Servicios del Meta

ORDEN DE VIAJE No:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
19325	28-05-2025	29-05-2025

LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA: (cuidad)
Granada Meta	LE LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO	GRANADA META

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Orientar en la formación profesional integral de acuerdo con el modelo pedagógico del programa Técnico en integración de Operaciones logísticas de la ficha asignadas FICHAS 2912037 Y FICHA 2164824 de la IE Luis Carlos Galán Sarmiento de Granada Meta

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Día 1: 28-05-2025
Desplazamiento ruta de ida: Villavicencio-Granada Medio de transporte: Terrestre
Actividades a ejecutar: Ejecutar la formación profesional integral Competencia Despachar la carga con el Rap: CONOCIDAR LA CARGA DE ACUERDO CON LA SOLICITUD DEL PEDIDO, PROCEDIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN, NORMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO y revisión de bitácoras Etapa Practica de los aprendices de la ficha 2912037 IE Luis Carlos Galán Sarmiento Granada 7:30 a.m. a 5:00 p.m. IE LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO
Desplazamientos Internos: Villavicencio - Granada Meta salida 5:30 a.m.

2. Día 2: 29-05-2025
Desplazamiento ruta regreso: Granada-Villavicencio
Actividades a ejecutar: Actividades a ejecutar: Ejecutar la formación profesional integral Competencia atender requerimientos de clientes con RAP: ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE DE ACUERDO CON LAS POLITICAS DE LA EMPRESA ficha 2164824 IE Luis Carlos Galán Sarmiento 7: 30 a.m. a 5:00 pm IE LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO

RESULTADOS:

1. Desarrollo de actividades por parte de los aprendices de la guía de aprendizaje N°19 "consolidar la carga" ficha 2912037.
2. Desarrollo de actividades por parte de los aprendices de la guía de aprendizaje N° 3 "contextualizar la actividad logística" ficha 2164824

EVIDENCIAS O SOPORTES: (nuevos archivos que soporten estos resultados y anexo la correspondiente en este informe

1. Anexo 1: listas de asistencias de las fichas 2164824 y ficha 2912037 y link del drive guías de aprendizaje
2. Anexo 2: listas de aprendices en ejecución de la formación
3. Anexo 3: Tiquetes de desplazamiento

GTH-F-087 V.02

FORMATO DE LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO ZULLY HERNANDEZ Pública Resumir

Jorge Daniel Zipa Rodríguez
Para: Zoila Rosa Torres Villamil Jue 19/06/2025 17:27
CC: Subdireccion.cism; y 3 más

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 17/06/2035 17:27

GTH-F-087FormatoInformeL... 1 MB

Cordial saludo

Adjunto agenda firmada para la legalización de los viáticos.

Cordialmente

Jorge Daniel Zipa Rodríguez
Coordinador académico de programas especiales Taladro-Escuela
jzipa@sena.edu.co
PBX (60 1) 6035619 -
Carrera 46 No. 5 - 40 Urbanización Guayuriba -Villavicencio, Meta



ACTA No. 1			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REALIZAR LA EVALUACIÓN AL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS			
CIUDAD Y FECHA:	Villavicencio, 2 diciembre de 2025.	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 6:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Coordinación Académica de Programas Especiales	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Industria y Servicios del Meta	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Evaluar la ejecución del programa de formación Técnico en Integración de Operaciones Logísticas
2. Examinar Ambiente de aprendizaje asignados.
3. Valorar los materiales de formación.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

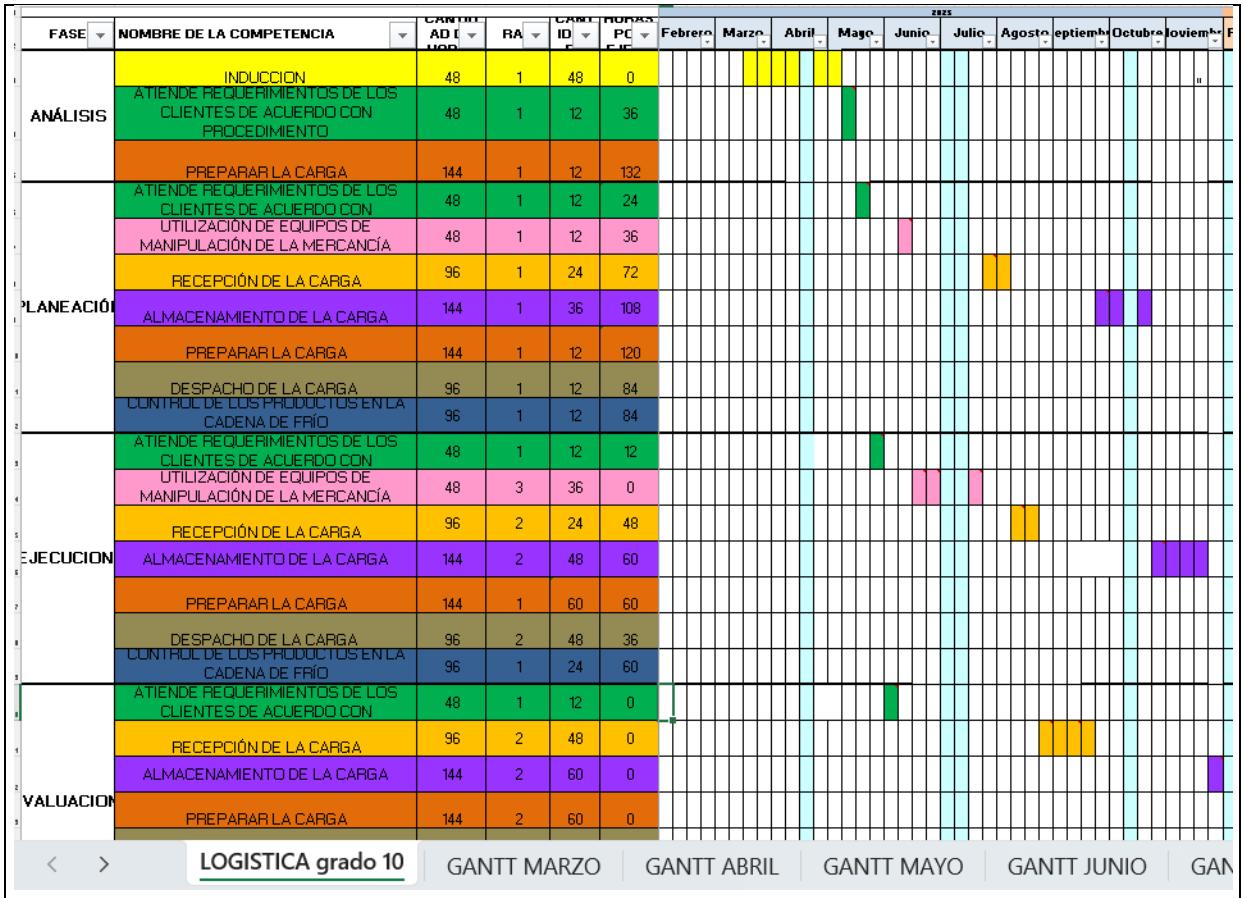
4. Evaluar la ejecución del programa de formación Técnico en Integración de Operaciones Logísticas, estableciendo la pertinencia, el desarrollo de las actividades del proyecto, la planeación pedagógica, el uso de las técnicas didácticas, las estrategias para la retención y la certificación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 8:00 am del 10 de diciembre de 2025, se reúne la instructora líder del programa de formación Técnico en Integración de Operaciones Logísticas Zully Hernandez, quien tiene a cargo las fichas de grado decimo y undécimo, se realiza la presente acta con la intención de realizar una evaluación del programa una vez finalizado el proceso formativo y evaluar la ejecución del mismo, de dicha reunión se analizaron los siguientes puntos.

Revisión del cumplimiento de la planeación pedagógica del equipo ejecutor:

Hasta la fecha se han desarrollados las siguientes actividades de acuerdo con el diagrama de Gantt: con los grados decimo



FASE	NOMBRE DE LA COMPETENCIA	CANTIDAD DE HOR	RA	CANTIDAD DE	HORAS POR FIC
ANÁLISIS	INDUCCION	48	1	48	0
	ATIENDE REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO	48	1	12	36
	PREPARAR LA CARGA	144	1	12	132
PLANEACIÓ	ATIENDE REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON	48	1	12	24
	UTILIZACIÓN DE EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA	48	1	12	36
	RECEPCIÓN DE LA CARGA	96	1	24	72
	ALMACENAMIENTO DE LA CARGA	144	1	36	108
	PREPARAR LA CARGA	144	1	12	120
	DESPACHO DE LA CARGA	96	1	12	84
	CONTROL DE LOS PRODUCTOS EN LA CADENA DE FRÍO	96	1	12	84
EJECUCION	ATIENDE REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON	48	1	12	12
	UTILIZACIÓN DE EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA	48	3	36	0
	RECEPCIÓN DE LA CARGA	96	2	24	48
	ALMACENAMIENTO DE LA CARGA	144	2	48	60
	PREPARAR LA CARGA	144	1	60	60
	DESPACHO DE LA CARGA	96	2	48	36
	CONTROL DE LOS PRODUCTOS EN LA CADENA DE FRÍO	96	1	24	60
VALUACIÓN	ATIENDE REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON	48	1	12	0
	RECEPCIÓN DE LA CARGA	96	2	48	0
	ALMACENAMIENTO DE LA CARGA	144	2	60	0
	PREPARAR LA CARGA	144	2	60	0

Febrero Marzo Abril Mayo Junio Julio Agosto eptiembre Octubre oviembre

LOGISTICA grado 10 | GANTT MARZO | GANTT ABRIL | GANTT MAYO | GANTT JUNIO | GAN

INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS EJECUCION GRADO DECIMO SEGÚN DIAGRAMA DE GANT 2025

ANALISIS

COMPETENCIA: 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

Rap: 550937 - identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.

COMPETENCIA: 38053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

RAP 1: 514317 - valorar el nivel del servicio proporcionado al cliente de acuerdo con política de la organización.

PLANEACION

COMPETENCIA: 38053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

RAP 2: 514315 - caracterizar la formalidad de servicio al cliente según políticas de la organización

COMPETENCIA: 38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad

RAP 1: 514300 - determinar los equipos de manipulación de acuerdo con las necesidades de la operación y las especificaciones del fabricante.

COMPETENCIA: 38341 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos

RAP 1: 515338 - determinar los recursos requeridos en la recepción de mercancías, según las políticas de la organización y normatividad.

COMPETENCIA: 38324 - Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa

RAP 1: 514309 - preparar los recursos destinados para el almacenamiento de acuerdo con la política de la empresa y normativa.

EJECUCION

COMPETENCIA: 38053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

RAP 3: 514316 - atender los requerimientos del cliente de acuerdo con las políticas de la empresa

COMPETENCIA: 38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad

RAP 2: 514297 - operar los equipos de manipulación de la mercancía de acuerdo con los parámetros del fabricante y prácticas de seguras
RAP 3: 514299 - operar los equipos de manipulación de la mercancía de acuerdo con los parámetros del fabricante.
RAP 4: 514298 - mantener el equipo de manipulación en óptimas condiciones de acuerdo con las instrucciones de la empresa y el fabricante.

COMPETENCIA: 38341 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos

RAP 2: 514295 - recibir la carga según políticas de la empresa y normatividad.

COMPETENCIA: 38324 - Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa

RAP 2: 514306 - ubicar la carga teniendo en cuenta las normas de seguridad, salud en el trabajo y medio ambiente.

EVALUACION

COMPETENCIA: 38053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

RAP 4: 514317 - valorar el nivel del servicio proporcionado al cliente de acuerdo con política de la organización.

COMPETENCIA: 38341 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos

RAP 3: 514294 - inspeccionar la carga según las políticas de la empresa y normatividad.
Rap:

RAP 4: 514293 - formalizar las devoluciones de la carga según políticas de la empresa y normatividad.

Competencias Transversales

En relación a las Transversales se detectaron deficiencias en las competencias básicas de español, comprensión lectora, análisis crítico y matemáticas de igual forma en el manejo de las herramientas de Office (Word, Excel, Access, Power Point), manejo de herramientas tics. Por tal motivo se proyecta planear actividades en compañía de los docentes par como apoyo con el fin de fortalecer dichas deficiencias.

Referente al ambiente de formación del Programa Técnico en Integración de Operaciones Logísticas contamos con pocas herramientas de trabajo, para la simulación de las operaciones logísticas

El Control y seguimiento del avance de aprendices, se realiza en observancia a la Ruta de Aprendizaje de cada uno de los aprendices del Programa de formación Técnico en Integración de Operaciones Logísticas cumpliendo con las fechas concertadas en la misma; utilizando didácticas activas, para la asesoría y seguimiento del proceso de formación y realizando acompañamiento al proyecto formativo antes descrito.

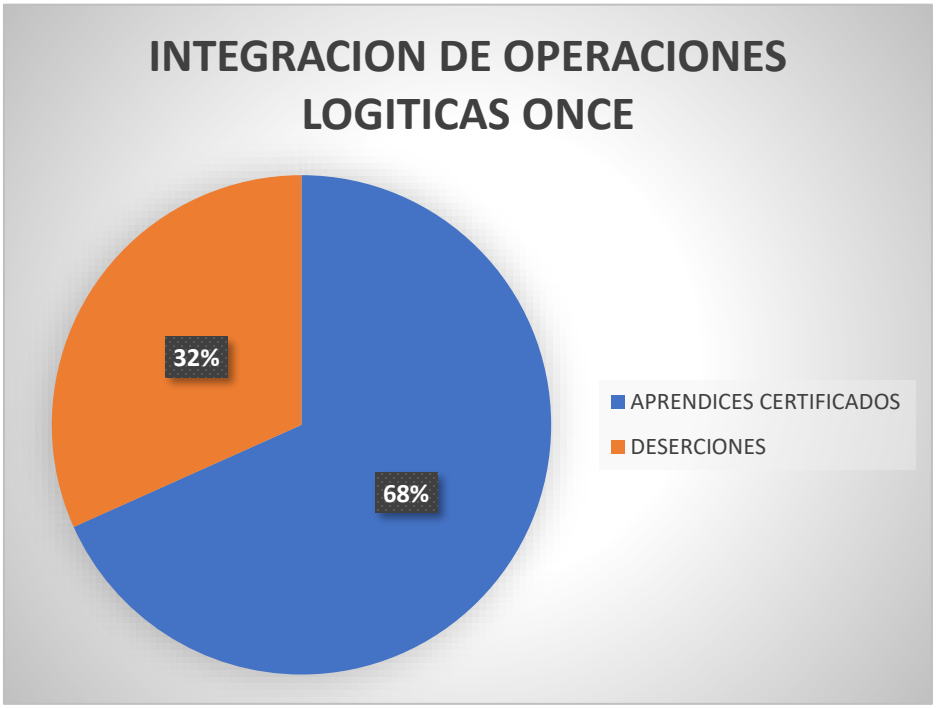
Se ha presentado deserción de algunos de los aprendices en formación del programa, dichos procesos se han reportado y radicado ante la coordinación de programas especiales dentro de los tiempos establecidos.

Se evidencia que las deserciones son en su mayoría por retiros de la institución educativa

A continuación, se muestran las gráficas porcentuales de los estados de las fichas de grado decimo y undécimo del programa Técnico en los programas la vigencia 2024.

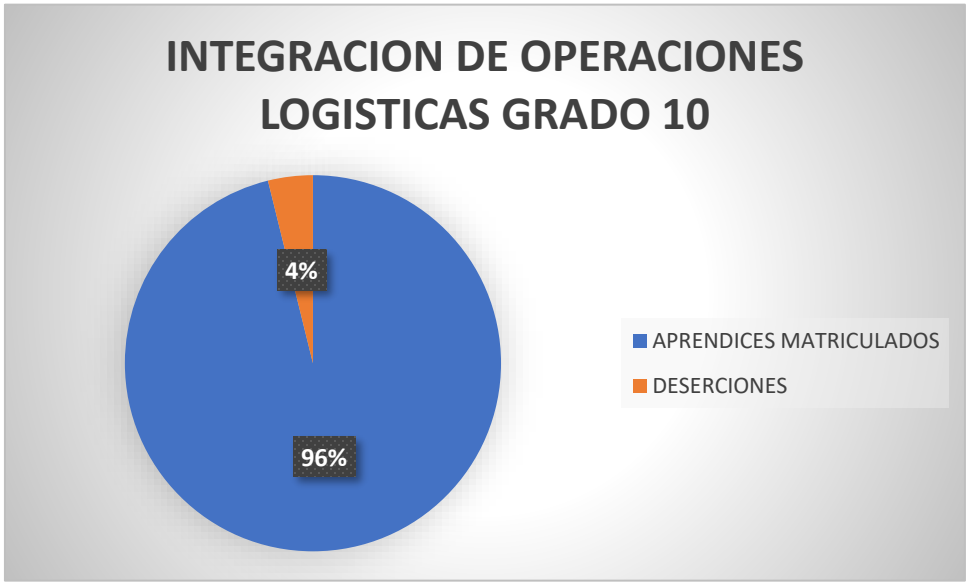
ESTADISTICA DE INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS GRADO 11

N° FICHA	PROGRAMA DE FORMACIÓN	APRENDICES CERTIFICADOS	DESERCIONES
2912026	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS	19	5
2912037	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS	17	11
2912039	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS	20	10
	TOTAL	**56**	**26**



ESTADISTICA DECIMO INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

N° FICHA	PROGRAMA DE FORMACIÓN	APRENDICES MATRICULADOS	DESERCIONES
3164740	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS	23	0
3164824	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS	27	2
	TOTAL	**50**	**2**



CONCLUSIONES

El proceso de la formación profesional integral **(FPI)** del programa Técnico en integración de Operaciones Logísticas se ha desarrollada dentro de los tiempos y márgenes establecidos, cumpliendo con el cronograma según la planeación del proyecto y el Gantt del programa.

En las fichas de grados décimo el margen de deserción se presentó un promedio del 4% con 2 retirados por diversas situaciones personales en los aprendices, la vigencia 2024-2025 la certificación se logró en un 68% con un total de 56 aprendices

debidamente certificados y se evidencia de 26 deserciones debido a que no continuaron en el colegio o perdieron el año.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Realización del Acta	**03/12/2024**	**Zully Liceth Hernandez Urrea** **Líder de Programa**	Zully Hernandez

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Zully Hernandez	**CISM**	**Si**		Zully Hernandez

ACTA No. 3			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE CIERRE FICHA 2912026 PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FRANCISCO DE ASIS			
CIUDAD Y FECHA:	Villavicencio, 4 diciembre de 2025.	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 11:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	Presencial- Institución Educativa Departamental Francisco de Asís	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Industria y Servicios del Meta	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo para todos los presentes.
2. Estado de la ficha 2912026
3. Levantamiento del acta de cierre de la ficha 2912026
4. Conclusiones y otros

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Consolidar el acta de cierre informe final de la ficha 2912026 grado 11° de la Institución educativa departamental Francisco de Asís en Villavicencio Meta, Programa Técnico Integración de Operaciones Logísticas

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Saludo, se realiza el saludo por parte de la instructora Zully Hernandez y del docente par Hector Mosquera quienes estuvieron encargados de este programa TECNICO EN INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS FICHA 2912026.

RETIRO VOLUNTARIO: Se reporta que la ficha presento 5 deserciones en todo su proceso de formación, a continuación, se relacionan los aprendices retirados

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
TI	1070960247	LIZETH MARIANA	PIRATEQUE CALDERON	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1123435308	JULIO CESAR	ALDANA GUARIN	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1123805427	ANYELO CAMILO	PINEDA RINCON	RETIRO VOLUNTARIO

Scanned with CamScanner

TI	1123805613	NICOLAS ALBERTO	MORA VELASQUEZ	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1122924735	MAIRA YULIDZA	CAÑON RUIZ	EN FORMACION (PROCESO DE RETIRO)

Radicado de proceso de retiro de la aprendiz MAIRA CAÑON

Villavicencio, 11 de noviembre de 2025

Ingeniero
JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ
Coordinador de Programas Especiales
Centro de Industria y Servicios del Meta
SENA

SENA - REGIONAL META
Radicacion Recibida
No:50-1-2025-001390
13/11/2025 9:15:51 a.m.

Asunto: Retiro aprendices de la ficha 2912026.

Cordial saludo,

La presente es con el fin de autorizar el retiro del proceso de formación – novedad integración con educación media de la aprendiz relacionada a continuación correspondiente a la ficha de caracterización 2912026 del programa técnico de integración de Operaciones logísticas.

TIPO	NUMERO	NOMBRE Y APELLIDOS
TI	1122924735	CAÑON RUIZ MAIRA YULIDZA

Lo anterior para los fines pertinentes.

TRASLADOS: Se realiza la gestión y el traslado del Centro de Formación Bogotá al Centro de Formación centro de industria y servicios del meta a la Ficha 2912026, debido a cambio de domicilio y a la vinculación del estudiante como nuevo matriculado 2025 en la Institución Educativa Departamental Francisco de Asis.

T.	Numero de	Nombre	Apellidos	Estado
CC	1014193580	DYLAN ANDREY	RAMIREZ PARDO	CERTIFICADO

Se presenta listado general de competencias vistas durante el proceso de formación con un cumplimiento del 100% programa TECNICO INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS según Sofía plus evaluados:

COMPETENCIAS TECNICAS	No RAP	EVALUADO EN SOFIA
36182 - resultado de aprendizaje de la inducción.	1	100%
37672 - controlar los productos en la cadena en frío de acuerdo con los criterios y normatividad.	4	100%
38053 - atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	4	100%

Scanned with CamScanner

38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad	4	100%
38319 - despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido	5	100%
38322 - preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos	5	100%
38324 - almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa	4	100%
38341 - recibir la mercancía según procedimientos técnicos	4	100%
COMPETENCIAS TRANSVERSALES		100%
36180 - enrique low murtra-interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	4	100%
37371 - utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	4	100%
37714 - interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.	6	100%
37799 - aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.	4	100%
37800 - generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.	4	100%
37801 - aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social.	4	100%
37802 - desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	4	100%
38558 - ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	4	100%
38560 - razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	4	100%
38561 - gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	4	100%

POR CERTIFICAR: La ficha finalizo el 30 de noviembre de 2025 con 19 aprendices CERTIFICADOS, posteriormente y luego de entregar todas las evidencias y los documentos que les acreditaban la realización de su etapa productiva como parte del proceso formativos se lograron certificar satisfactoriamente los mismos 19 APRENDICES, estos son sus nombres:

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado

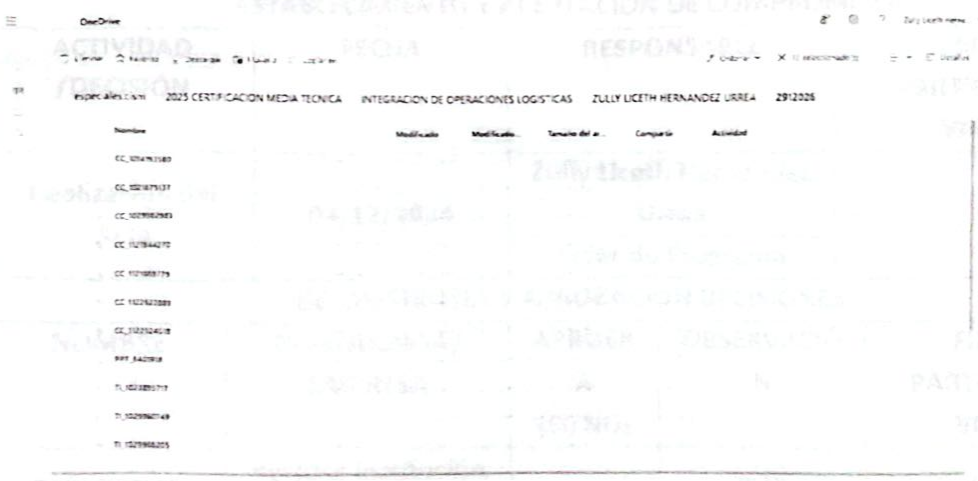
Scanned with CamScanner

CC	1014193580	DYLAN ANDREY	RAMIREZ PARDO	CERTIFICADO
CC	1021675137	JUAN CAMILO	ROMERO VEGA	CERTIFICADO
TI	1023895717	REMSY YOSUE	OCHOA CIFUENTES	CERTIFICADO
TI	1029960749	STEVEN ALEJANDRO	SOTO LAZCANO	CERTIFICADO
CC	1029982983	OSCAR FERNEY	GUTIERREZ ABELLA	CERTIFICADO
TI	1029988205	LAURA VALENTINA	GUERRERO CUELLAR	CERTIFICADO
TI	1120363702	MAIRA ALEXANDRA	LOPEZ LADINO	CERTIFICADO
TI	1120571553	ELIANA BRIYITH	RAMOS PINZON	CERTIFICADO
TI	1120867593	JULIAN ALBERTO	ALVAREZ HERNANDEZ	CERTIFICADO
CC	1121844270	ESTEFANY YULIETH	RIOS GUTIERREZ	CERTIFICADO
CC	1121888779	WENDY VANESA	DAZA PATIÑO	CERTIFICADO
TI	1122517292	JUAN CARLOS	ANGEL MORENO	CERTIFICADO
TI	1122518314	LAURA DANIELA	PARRADO RODRIGUEZ	CERTIFICADO

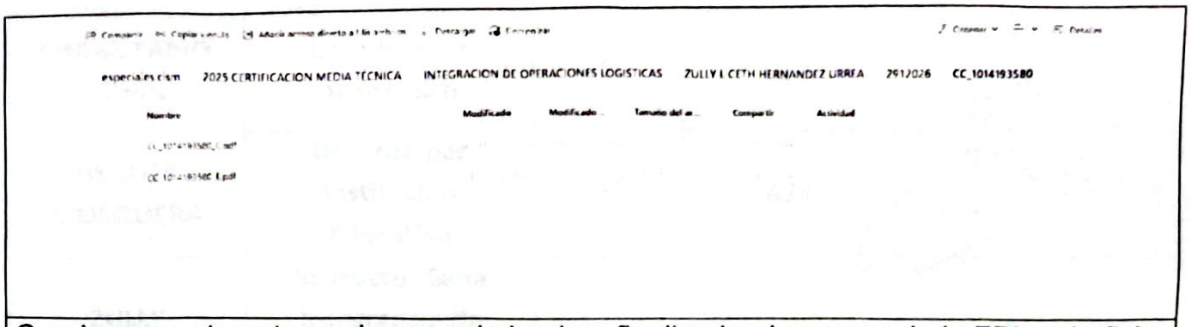
Scanned with CamScanner

TI	1122518828	MARIA CAMILA	DIAZ VARGAS	CERTIFICADO
CC	1122922889	VALERYN DANIELA	LUNA MELO	CERTIFICADO
CC	1122924618	YIRETH DAYANNA	ARIAS FORERO	CERTIFICADO
TI	1123437802	KAREN LICET	ALDERETE HENAO	CERTIFICADO
TI	1149684750	HOSTIN JOSUA	ZUÑIGA ULABARRI	CERTIFICADO
PPT	6401918	MANUEL ORLANDO	VASQUEZ HERNANDEZ	CERTIFICADO

La documentación de los 19 aprendices es remitida al centro de formación CISM junto con la demás información solicitada para tramites del certificado de cada uno de los aprendices en el drive dispuesto para ellos desde la coordinación de programas especiales. Los documentos requisito para gestionar el certificado de los 19 aprendices fueron cargados en el drive que a dispuesto la coordinación de programas especiales:



Scanned with CamScanner



Con la presente acta se da por culminado y finalizado el proceso de la FPI en la ficha 2912026, se dejan evidencias de los procesos y novedades presentadas en la ficha, para que con dicha información la coordinación de programas especiales media técnica del Sena realice los ajustes o solución en casos que se puedan presentar en una eventualidad.

CONCLUSIONES

La ficha finalizó sin dificultades ni inconvenientes por parte de la Institución Educativa ni del Centro de Industria y Servicios del Meta. Durante el desarrollo del proceso formativo en las instalaciones del centro, no se presentó ninguna queja o inconformidad.

Los 19 aprendices que culminaron el proceso fueron **certificados** y obtuvieron el título de **Técnico en Integración de Operaciones Logísticas**. El programa logró involucrar de manera activa a toda la comunidad educativa, la cual, durante los dos años de duración, se mantuvo en total disposición para apoyar cualquier situación relacionada con el proceso formativo y con los aprendices de la ficha.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realización del Acta	04/12/2024	Zully Liceth Hernandez Urrea Líder de Programa	Zully Hernandez

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
ESPERANZA ABELLA MILLAN	Rectora Institución Educativa Francisco de Asís	Si	N/A	

Scanned with CamScanner

OSCAR FABIO OSORIO	Coordinador Académico	Si	N/A	
HECTOR MOSQUERA	Docente par Institución Educativa	Si	N/A	
ZULLY HERNANDEZ	Instructor Sena Integración de operaciones Logísticas	Si	N/A	Zully Hernandez

Scanned with CamScanner

ACTA No. 3			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE AVANCE FICHA 3164740 AÑO 2024 PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA INSTITUCION EDUCATIVA LUIS CARLOS SARMIENTO – GRANADA META			
CIUDAD Y FECHA:	Villavicencio, 5 diciembre de 2025.	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 11:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	**PRESENCIAL-INSTITUCION EDUCATIVA LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO-GRANADA**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Industria y Servicios del Meta	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo para todos los presentes.
2. Estado de la ficha 3164740 terminando vigencia 2025
3. Conclusiones y otros

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Consolidar el acta de cierre informe final de la ficha 3164740 grado 10° de la Institución Educativa Luis Carlos Galán Sarmiento en Granada Meta, Programa Técnico Integración de Operaciones Logísticas del Centro de Industria y Servicios del Meta.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Saludo, se presenta por parte de la instructora **Zully Hernández** y de la docente par **Lina Luna**, quienes estuvieron a cargo del programa **Técnico en Integración de Operaciones Logísticas**, ficha **3164824**, para informar el estado de la ficha al cierre del año lectivo **2025**.

EN FORMACION: la ficha cuenta con un total de 23 aprendices en formación:

	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
1	TI	1013616962	BREINER DAVID	CHAPARRO MUÑOZ	EN FORMACION
2	TI	1023905125	MARIA PAULA	CAMARGO RAMIREZ	EN FORMACION
3	TI	1029991759	JUAN PABLO	ACOSTA HERRERA	EN FORMACION
4	TI	1032182061	MARLEIDIS	VERGARA AGUILAR	EN FORMACION

5	TI	1069736491	VALERY MARYANA	ORDOÑEZ ROMERO	EN FORMACION
6	TI	1091362988	JHOAN ALEXIS	ROSO ECHAVARRIA	EN FORMACION
7	TI	1120361556	KENNETH STEVENTH	VASQUEZ ESCOBAR	EN FORMACION
8	TI	1120362940	JHON ALEJANDRO	CARREÑO PARRA	EN FORMACION
9	TI	1120363131	JOSTIN	DIAZ VEGA	EN FORMACION
10	TI	1120363210	JUAN CAMILO	MARTINEZ GUTIERREZ	EN FORMACION
11	TI	1120363754	ARNOLD ANDRES	FLOR PACHO	EN FORMACION
12	TI	1120364847	SHARON BRIYITH	VASQUEZ HUERFANO	EN FORMACION
13	TI	1120365336	JUNNIOR ANDRES	MUÑOZ DIAZ	EN FORMACION
14	TI	1120366183	NICOL DARNELLY	ZULUAGA GARZON	EN FORMACION
15	TI	1120366434	DAVID YOBANY	RUIZ VILLLAMIL	EN FORMACION
16	CC	1120840903	LUNA DEL PILAR	RIOS RAMIREZ	EN FORMACION
17	TI	1120841465	JUAN SEBASTIAN	SANCHEZ RIOS	EN FORMACION
18	TI	1122521533	JOHANN STIVEN	RIOS PEÑA	EN FORMACION
19	TI	1123161550	KAREN GISSELA	PEREA SANTAMARIA	EN FORMACION
20	TI	1124243353	STEFANY	PEREZ SANCHEZ	EN FORMACION
21	TI	1144724565	BREINER SANTIAGO	ALDANA HENAO	EN FORMACION
22	TI	1144724667	YULIANA	SICUA VACA	EN FORMACION
23	PPT	6516884	JUSTIN JESÚS	REYES RIVERO	EN FORMACION

RETIRO VOLUNTARIO: No se reportan deserciones

A continuación, Competencias ejecutadas y evaluadas

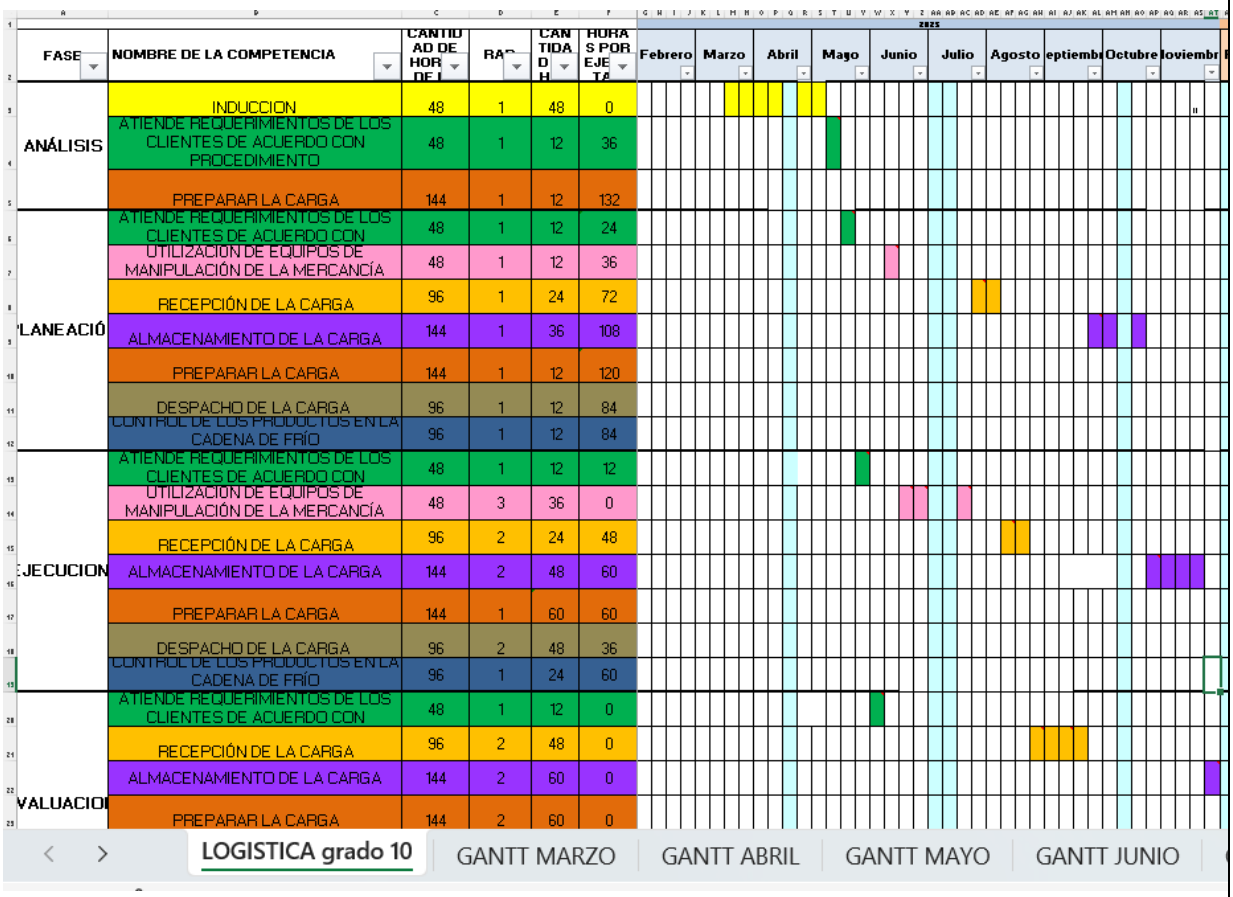
Competencias Técnicas

COMPETENCIAS TECNICAS	RESULTADO DE APRENDIZAJE	No RAP	EVALUADO EN SOFIA
36182 - resultado de aprendizaje de la inducción.	550937 - identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de	1	100%

	acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.		
38053 - atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	514315 - caracterizar la formalidad de servicio al cliente según políticas de la organización	4	100%
38053 - atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	514316 - atender los requerimientos del cliente de acuerdo con las políticas de la empresa		
38053 - atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	514317 - valorar el nivel del servicio proporcionado al cliente de acuerdo con política de la organización.		
38053 - atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	514318 - proyectar mejoras del proceso de acuerdo con las políticas de calidad		
38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad	514297 - operar los equipos de manipulación de la mercancía de acuerdo con los parámetros del fabricante y prácticas de seguras	4	100%
38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad	514298 - mantener el equipo de manipulación en óptimas condiciones de acuerdo con las instrucciones de la empresa y el fabricante.		
38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad	514299 - operar los equipos de manipulación de la mercancía de acuerdo con los parámetros del fabricante.		
38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad	514300 - determinar los equipos de manipulación de acuerdo con las necesidades de la operación y las especificaciones del fabricante.		
38341 - recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514293 - formalizar las devoluciones de la carga según políticas de la empresa y normatividad.	4	100%
38341 - recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514294 - inspeccionar la carga según las políticas de la empresa y normatividad.		
38341 - recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514295 - recibir la carga según políticas de la empresa y normatividad.		

38341 - recibir la mercancía según procedimientos técnicos	515338 - determinar los recursos requeridos en la recepción de mercancías, según las políticas de la organización y normatividad.		
38324 - almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa	514309 - preparar los recursos destinados para el almacenamiento de acuerdo con la política de la empresa y normativa.	4	50%
38324 - almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa	514306 - ubicar la carga teniendo en cuenta las normas de seguridad, salud en el trabajo y medio ambiente.		

Se ejecuta la formación integral y se emite juicios evaluativos según diagrama de gannt durante el año de etapa lectiva 2025



FASE	NOMBRE DE LA COMPETENCIA	CANTIDAD DE HOR	RAP	CANTIDAD H	HORAS POR EJE TA
	INDUCCION	48	1	48	0
ANÁLISIS	ATIENDE REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO	48	1	12	36
	PREPARAR LA CARGA	144	1	12	132
	ATIENDE REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON	48	1	12	24
	UTILIZACIÓN DE EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA	48	1	12	36
	RECEPCIÓN DE LA CARGA	96	1	24	72
LANEACIÓ	ALMACENAMIENTO DE LA CARGA	144	1	36	108
	PREPARAR LA CARGA	144	1	12	120
	DESPACHO DE LA CARGA	96	1	12	84
	CONTROL DE LOS PRODUCTOS EN LA CADENA DE FRÍO	96	1	12	84
	ATIENDE REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON	48	1	12	12
	UTILIZACIÓN DE EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA	48	3	36	0
	RECEPCIÓN DE LA CARGA	96	2	24	48
JECUCION	ALMACENAMIENTO DE LA CARGA	144	2	48	60
	PREPARAR LA CARGA	144	1	60	60
	DESPACHO DE LA CARGA	96	2	48	36
	CONTROL DE LOS PRODUCTOS EN LA CADENA DE FRÍO	96	1	24	60
	ATIENDE REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON	48	1	12	0
	RECEPCIÓN DE LA CARGA	96	2	48	0
	ALMACENAMIENTO DE LA CARGA	144	2	60	0
VALUACIO	PREPARAR LA CARGA	144	2	60	0

Fecha del Reporte:	05/12/2025
Ficha de	3164740
Código:	137136
Versión:	1
Denominación:	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	03/03/2025
Fecha Fin:	15/12/2026
Modalidad de	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Tipo	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluaci	Fecha y Hora del Juicio	Funcionario que registro el juicio evaluativo
TI	1013616362	BREINER DAVID	CHAPARRO MUÑOZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	550937 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO EDUCATIVO Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	11/05/2025 9:21:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1013616362	BREINER DAVID	CHAPARRO MUÑOZ	EN FORMACION	38053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento	514315 - CARACTERIZAR LA FORMALIDAD DE SERVICIO AL CLIENTE SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	14/06/2025 19:28:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1013616362	BREINER DAVID	CHAPARRO MUÑOZ	EN FORMACION	38053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento	514316 - ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE DE ACUERDO A LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	14/06/2025 19:29:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1013616362	BREINER DAVID	CHAPARRO MUÑOZ	EN FORMACION	38053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento	514317 - VALORAR EL NIVEL DEL SERVICIO PROPORCIONADO AL CLIENTE DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	14/06/2025 19:29:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1013616362	BREINER DAVID	CHAPARRO MUÑOZ	EN FORMACION	38053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento	514318 - PROYECTAR MEJORAS DEL PROCESO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE CALIDAD	APROBADO	14/06/2025 19:28:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1013616362	BREINER DAVID	CHAPARRO MUÑOZ	EN FORMACION	38107 - MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA	514297 - OPERAR LOS EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS DEL FABRICANTE Y PRACTICAS DE	APROBADO	15/07/2025 16:43:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1013616362	BREINER DAVID	CHAPARRO MUÑOZ	EN FORMACION	38107 - MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA	514298 - MANTENER EL EQUIPO DE MANIPULACIÓN EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES DE LA EMPRESA Y EL	APROBADO	31/07/2025 15:48:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1013616362	BREINER DAVID	CHAPARRO MUÑOZ	EN FORMACION	38107 - MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA	514299 - OPERAR LOS EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS DEL FABRICANTE	APROBADO	15/07/2025 16:44:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1013616362	BREINER DAVID	CHAPARRO MUÑOZ	EN FORMACION	38107 - MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA	514300 - DETERMINAR LOS EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA OPERACIÓN Y LAS ESPECIFICACIONES DEL	APROBADO	15/07/2025 16:42:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1013616362	BREINER DAVID	CHAPARRO MUÑOZ	EN FORMACION	38324 - Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa	514306 - UBICAR LA CARGA TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE.	APROBADO	02/12/2025 15:39:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1013616362	BREINER DAVID	CHAPARRO MUÑOZ	EN FORMACION	38324 - Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa	514309 - PREPARAR LOS RECURSOS DESTINADOS PARA EL ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE LA EMPRESA Y	APROBADO	15/11/2025 10:00:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1013616362	BREINER DAVID	CHAPARRO MUÑOZ	EN FORMACION	38341 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514293 - FORMALIZAR LAS DEVOLUCIONES DE LA CARGA SEGÚN POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD	APROBADO	17/10/2025 17:50:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1013616362	BREINER DAVID	CHAPARRO MUÑOZ	EN FORMACION	38341 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514294 - INSPECCIONAR LA CARGA SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD	APROBADO	11/09/2025 10:44:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1013616362	BREINER DAVID	CHAPARRO MUÑOZ	EN FORMACION	38341 - Recibir la mercancía según	514295 - RECIBIR LA CARGA SEGÚN POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y	APROBADO	11/09/2025 10:43:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1013616362	BREINER DAVID	CHAPARRO MUÑOZ	EN FORMACION	38341 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos	515339 - DETERMINAR LOS RECURSOS REQUERIDOS EN LA RECEPCIÓN DE MERCANCÍAS, SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y	APROBADO	31/07/2025 15:50:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1023905125	MARIA PAULA	CAMARGO RAMIREZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	550937 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	APROBADO	11/05/2025 9:21:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA

Hoja Hoja1 Hoja2 +

CONCLUSIONES

La ficha **3164740** avanzó durante el año 2025 sin dificultades ni inconvenientes por parte de la Institución Educativa ni del Centro de Industria y Servicios del Meta. El proceso formativo se desarrolló conforme a la planeación piloto proyectada para el programa **Técnico en Integración de Operaciones Logísticas**.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realización del Acta	05/12/2024	Zully Liceth Hernandez Urrea Líder de Programa	Zully Hernandez

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Didyer Rafael Romero Moreno	Rector Institución Educativa Luis Carlos Galán Sarmiento	Si	N/A	

Carlos Fredy Benalcázar	**Coordinador Académico**	**Si**	**N/A**	
Lina Roció Luna Sánchez	**Docente par Institución Educativa**	**Si**	**N/A**	
Zully Liceth Hernandez Urrea	**Instructor Sena Técnico en Integración de operaciones Logísticas**	**Si**	**N/A**	

ACTA No. 3			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE AVANCE FICHA 3164824 PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA INSTITUCION EDUCATIVA LUIS CARLOS SARMIENTO – GRANADA META			
CIUDAD Y FECHA:	Villavicencio, 5 diciembre de 2025.	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 11:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	**PRESENCIAL-INSTITUCION EDUCATIVA LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO-GRANADA**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Industria y Servicios del Meta	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo para todos los presentes.
2. Estado de la ficha 3164824 terminando vigencia 2025
3. Conclusiones y otros

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Consolidar el acta de cierre informe final de la ficha 3164824 grado 10° de la Institución Educativa Luis Carlos Galán Sarmiento en Granada Meta, Programa Técnico Integración de Operaciones Logísticas del Centro de Industria y Servicios del Meta.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Saludo, se presenta por parte de la instructora **Zully Hernández** y de la docente par **Lina Luna**, quienes estuvieron a cargo del programa **Técnico en Integración de Operaciones Logísticas**, ficha **3164824**, para informar el estado de la ficha al cierre del año lectivo **2025**.

EN FORMACION: la ficha cuenta con un total de 27 aprendices en formación:

	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
1	TI	1018248421	JHOIMAR	MURILLO MURILLO	EN FORMACION
2	TI	1023388898	VALERY SOFIA	HERNANDEZ TRUJILLO	EN FORMACION
3	TI	1029988350	DYLAN FRANCO	GARZON CARRERO	EN FORMACION

4	TI	1033730999	KAREN YULIED	ROJAS PRIETO	EN FORMACION	
5	TI	1045110164	ANA MARIA	OLARTE RUA	EN FORMACION	
6	TI	1045110195	DUBEY MAIRENA	SALDARRIAGA OCHOA	EN FORMACION	
7	TI	1073686856	CAREN LORENA	CHAPARRO ANDRADE	EN FORMACION	
8	TI	1116792653	KAREN YINET	JIMENEZ AREVALO	EN FORMACION	
9	TI	1119947484	JUAN DAVID	BARRERA NARANJO	EN FORMACION	
10	CC	1120358433	MANUEL FERNANDO	GUERRERO MORALES	EN FORMACION	
11	TI	1120361106	ERICK THOMAS	CHAVEZ MURILLO	EN FORMACION	
12	TI	1120362880	JUAN CAMILO	HERNANDEZ PEREZ	EN FORMACION	
13	TI	1120363384	JOSE LUIS	RAMIREZ URREA	EN FORMACION	
14	TI	1120365919	WES DEIVER	PAEZ VALENCIA	EN FORMACION	
15	TI	1120367072	MAIRA ALEJANDRA	ARIZA BUITRAGO	EN FORMACION	
16	TI	1120367486	ANGELA YALENA	RIAÑO AYURE	EN FORMACION	
17	TI	1120367767	KEVIN ANDRES	GODOY REAL	EN FORMACION	
18	TI	1120843086	MARIANGEL	VALDERRAMA RODRIGUEZ	EN FORMACION	
19	TI	1120843292	JHOSELIN SAHILY	FERNANDEZ MURILLO	EN FORMACION	
20	TI	1120843315	FREIMER ANDRES	DELGADO SANCHEZ	EN FORMACION	
21	TI	1120957183	HEIDY ALEXANDRA	BERNAL DAZA	EN FORMACION	
22	TI	1122237560	KAROL DAYANA	BERMUDEZ PEREZ	EN FORMACION	
23	TI	1122928688	EMANUEL GABRIEL DAVID	PEREZ TORRES	EN FORMACION	
24	TI	1123564422	DANNA FERNANDA	GUTIERREZ CRUZ	EN FORMACION	
25	TI	1140918308	WILLIAM FELIPE	HERNANDEZ PEDRAZA	EN FORMACION	

26	TI	1150435790	KAROL NATALIA	BORDA CAMELO	EN FORMACION
27	PPT	6493117	DAIMAR ALEJANDRA	MOLINA BRICEÑO	EN FORMACION

RETIRO VOLUNTARIO: Se reporta que la ficha presento 2 deserciones en el presente año 2025 a continuación se relacionan los aprendices retirados:

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
TI	1120361999	YENCI NAYVETH	PERALTA PARRA	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1121877527	PAOLA ANDREA	BARRIOS REYES	RETIRO VOLUNTARIO

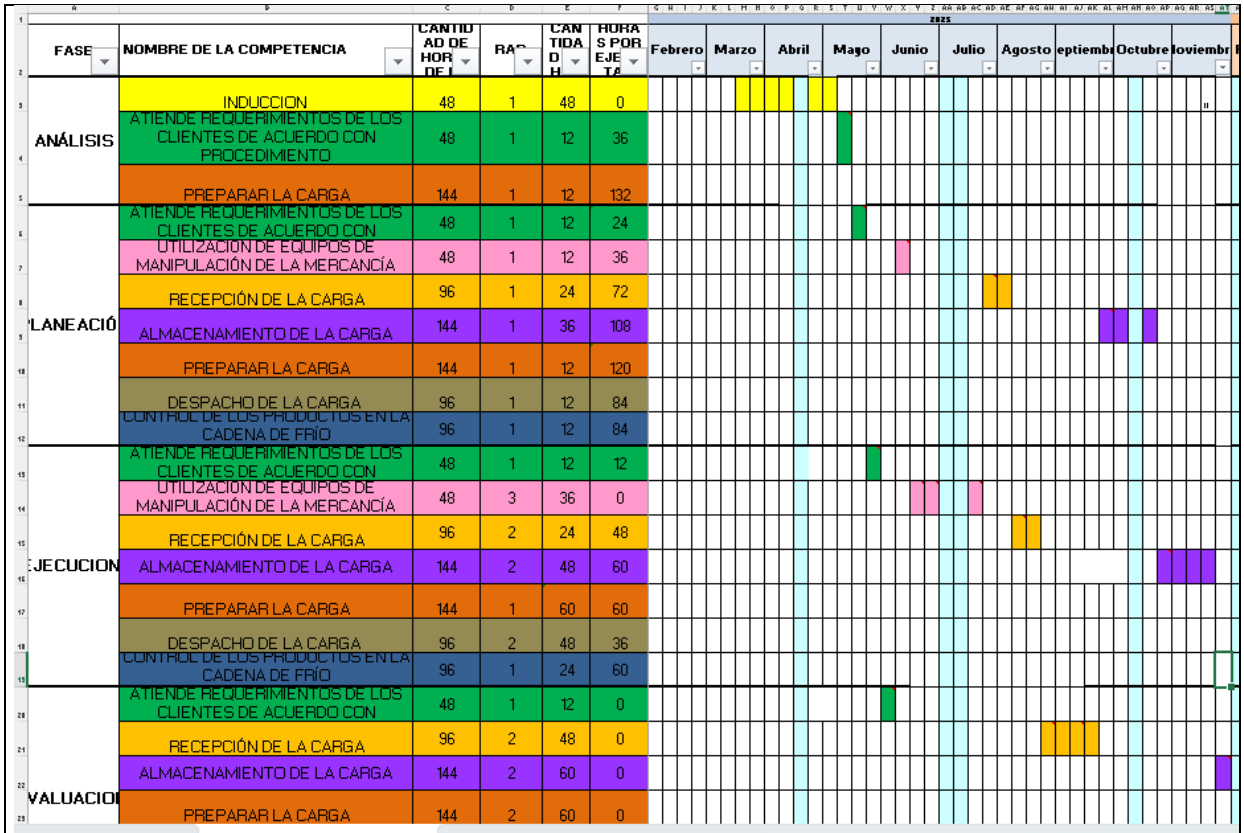
A continuación, Competencias ejecutadas y evaluadas a la fecha:

Competencias Técnicas

COMPETENCIAS TECNICAS	RESULTADO DE APRENDIZAJE	No RAP	EVALUADO EN SOFIA
36182 - resultado de aprendizaje de la inducción.	550937 - identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.	1	100%
38053 - atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	514315 - caracterizar la formalidad de servicio al cliente según políticas de la organización	4	100%
38053 - atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	514316 - atender los requerimientos del cliente de acuerdo con las políticas de la empresa		
38053 - atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	514317 - valorar el nivel del servicio proporcionado al cliente de acuerdo con política de la organización.		
38053 - atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	514318 - proyectar mejoras del proceso de acuerdo con las políticas de calidad		

38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad	514297 - operar los equipos de manipulación de la mercancía de acuerdo con los parámetros del fabricante y prácticas de seguras	4	100%
38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad	514298 - mantener el equipo de manipulación en óptimas condiciones de acuerdo con las instrucciones de la empresa y el fabricante.		
38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad	514299 - operar los equipos de manipulación de la mercancía de acuerdo con los parámetros del fabricante.		
38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad	514300 - determinar los equipos de manipulación de acuerdo con las necesidades de la operación y las especificaciones del fabricante.		
38341 - recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514293 - formalizar las devoluciones de la carga según políticas de la empresa y normatividad.	4	100%
38341 - recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514294 - inspeccionar la carga según las políticas de la empresa y normatividad.		
38341 - recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514295 - recibir la carga según políticas de la empresa y normatividad.		
38341 - recibir la mercancía según procedimientos técnicos	515338 - determinar los recursos requeridos en la recepción de mercancías, según las políticas de la organización y normatividad.		
38324 - almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa	514309 - preparar los recursos destinados para el almacenamiento de acuerdo con la política de la empresa y normativa.	4	50%
38324 - almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa	514306 - ubicar la carga teniendo en cuenta las normas de seguridad, salud en el trabajo y medio ambiente.		

Se ejecuta la formación integral y se emite juicios evaluativos según diagrama de gannt durante el año de etapa lectiva 2025



FASE	NOMBRE DE LA COMPETENCIA	CANTIDAD DE HOR DE L	RAP	CANTIDAD H	HORAS POR EJETA
ANÁLISIS	INDUCCION	48	1	48	0
	ATIENDE REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO	48	1	12	36
	PREPARAR LA CARGA	144	1	12	132
LANEACIÓ	ATIENDE REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON	48	1	12	24
	UTILIZACIÓN DE EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA	48	1	12	36
	RECEPCIÓN DE LA CARGA	96	1	24	72
	ALMACENAMIENTO DE LA CARGA	144	1	36	108
	PREPARAR LA CARGA	144	1	12	120
	DESPACHO DE LA CARGA	96	1	12	84
	CONTROL DE LOS PRODUCTOS EN LA CADENA DE FRÍO	96	1	12	84
JECUCION	ATIENDE REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON	48	1	12	12
	UTILIZACIÓN DE EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA	48	3	36	0
	RECEPCIÓN DE LA CARGA	96	2	24	48
	ALMACENAMIENTO DE LA CARGA	144	2	48	60
	PREPARAR LA CARGA	144	1	60	60
	DESPACHO DE LA CARGA	96	2	48	36
	CONTROL DE LOS PRODUCTOS EN LA CADENA DE FRÍO	96	1	24	60
VALUACIO	ATIENDE REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON	48	1	12	0
	RECEPCIÓN DE LA CARGA	96	2	48	0
	ALMACENAMIENTO DE LA CARGA	144	2	60	0
	PREPARAR LA CARGA	144	2	60	0

Febrero Marzo Abril Mayo Junio Julio Agosto eptiembr Octubre loviembr

LOGISTICA grado 10 | GANTT MARZO | GANTT ABRIL | GANTT MAYO | GANTT JUNIO

Fecha del Reporte:	05/12/2025
Ficha de Caracterización:	3164824
Código:	137136
Versión:	1
Denominación:	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	03/03/2025
Fecha Fin:	15/12/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Tip	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluaci	Fecha y Hora del Juicio	Funcionario que registro el juicio evaluativo
TI	1018248421	JHOIMAR	MURILLO MURILLO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	550937 - IDENTIFICAR LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	APROBADO	19/05/2025 9:22 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1018248421	JHOIMAR	MURILLO MURILLO	EN FORMACION	36053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento	514295 - CARACTERIZAR LA CAPACIDAD DE SERVICIO AL CLIENTE SEGÚN POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	14/06/2025 11:34 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1018248421	JHOIMAR	MURILLO MURILLO	EN FORMACION	36053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento	514316 - ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE DE ACUERDO A LAS POLITICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	14/06/2025 11:35 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1018248421	JHOIMAR	MURILLO MURILLO	EN FORMACION	36053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento	514317 - VALORAR EL NIVEL DEL SERVICIO PROPORCIONADO AL CLIENTE DE ACUERDO CON DELITA DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	14/06/2025 11:35 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1018248421	JHOIMAR	MURILLO MURILLO	EN FORMACION	36053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento	514318 - PROYECTAR MEJORAS DEL PROCESO DE ACUERDO CON LAS POLITICAS DE LA EMP	APROBADO	14/06/2025 11:36 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1018248421	JHOIMAR	MURILLO MURILLO	EN FORMACION	36107 - MANEJAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE SEGURIDAD	514297 - OPERAR LOS EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA DE ACUERDO CON LOS PARAMETROS DEL FABRICANTE Y PRACTICAS DE	APROBADO	15/07/2025 16:45 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1018248421	JHOIMAR	MURILLO MURILLO	EN FORMACION	36107 - MANEJAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE SEGURIDAD	514298 - MANTENER EL EQUIPO DE MANIPULACIÓN EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES DE LA EMPRESA Y EL	APROBADO	31/07/2025 15:54 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1018248421	JHOIMAR	MURILLO MURILLO	EN FORMACION	36107 - MANEJAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE SEGURIDAD	514299 - OPERAR LOS EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA DE ACUERDO CON LOS PARAMETROS DEL FABRICANTE	APROBADO	15/07/2025 16:46 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1018248421	JHOIMAR	MURILLO MURILLO	EN FORMACION	36107 - MANEJAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE SEGURIDAD	514300 - DETERMINAR LOS EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE ACUERDO A LA NECESIDAD DE LA OPERACIÓN Y LA NATURALEZA DE LA MERCANCÍA (EL	APROBADO	15/07/2025 16:45 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1018248421	JHOIMAR	MURILLO MURILLO	EN FORMACION	36324 - Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y	514306 - UBICAR LA CARGA TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE SEGURIDAD, SALUD DEL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE	APROBADO	05/12/2025 23:11 p	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1018248421	JHOIMAR	MURILLO MURILLO	EN FORMACION	36324 - Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y	514309 - PREPARAR LOS RECURSOS DESTINADOS PARA EL ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON LA INFRAESTRUCTURA DE LA EMPRESA Y	APROBADO	15/11/2025 3:59 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1018248421	JHOIMAR	MURILLO MURILLO	EN FORMACION	36341 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514293 - FORMALIZAR LAS DEVOLUCIONES DE LA CARGA SEGÚN POLITICAS DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD	APROBADO	17/10/2025 17:52 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1018248421	JHOIMAR	MURILLO MURILLO	EN FORMACION	36341 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514294 - INSPECCIONAR LA CARGA SEGÚN LAS POLITICAS DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD	APROBADO	19/09/2025 10:45 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1018248421	JHOIMAR	MURILLO MURILLO	EN FORMACION	36341 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514295 - RECIBIR LA CARGA SEGUN POLITICAS DE LA EMPRESA Y	APROBADO	19/09/2025 10:45 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1018248421	JHOIMAR	MURILLO MURILLO	EN FORMACION	36341 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514330 - DETERMINAR LOS RECURSOS REQUERIDOS EN LA RECEPCIÓN DE MERCANCÍAS, SEGÚN LAS POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y	APROBADO	31/07/2025 15:55 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1023388898	VALERY SOFIA	HERNANDEZ TRUJILLO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	550937 - IDENTIFICAR LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	APROBADO	19/05/2025 9:22 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA

CONCLUSIONES

La ficha **3164824** avanzó durante el año **2025** sin dificultades ni inconvenientes por parte de la Institución Educativa ni del Centro de Industria y Servicios del Meta. El proceso de formación se ha desarrollado conforme a la **planeación piloto** proyectada para el programa **Técnico en Integración de Operaciones Logísticas**

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Realización del Acta	**05/12/2024**	**Zully Liceth Hernandez Urrea** **Líder de Programa**	Zully Hernandez

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Didyer Rafael Romero Moreno	**Rector Institución Educativa Luis Carlos Galán Sarmiento**	**Si**	**N/A**	
Carlos Fredy Benalcázar	**Coordinador Académico**	**Si**	**N/A**	
Lina Roció Luna Sánchez	**Docente par Institución Educativa**	**Si**	**N/A**	
Zully Liceth Hernandez Urrea	**Instructor Sena Técnico en Integración de operaciones Logísticas**	**Si**	**N/A**	Zully Hernandez

ACTA No. 3			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE CIERRE FICHA 2912037 PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA INSTITUCION EDUCATIVA LUIS CARLOS SARMIENTO – GRANADA META			
CIUDAD Y FECHA:	Villavicencio, 5 diciembre de 2025.	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 11:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	**PRESENCIAL-INSTITUCION EDUCATIVA LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO-GRANADA**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Industria y Servicios del Meta	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo para todos los presentes.
2. Estado de la ficha 2912037
3. Levantamiento del acta de cierre de la ficha 2912037
4. Conclusiones y otros

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Consolidar el acta de cierre informe final de la ficha 2912037 grado 11° de la Institución Educativa Luis Carlos Galán Sarmiento en Granada Meta, Programa Técnico Integración de Operaciones Logísticas del Centro de Industria y Servicios del Meta.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Saludo, se realiza el saludo por parte de la instructora Zully Hernandez y de la docente par Lina Luna quienes estuvieron encargados de este programa TECNICO EN INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS FICHA 2912037.

RETIRO VOLUNTARIO: Se reporta que la ficha presento 12 deserciones en todo su proceso de formación, a continuación, se relacionan los aprendices retirados

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
TI	1013117433	BRAIAN STIVEN	HERNANDEZ GARCIA	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1014669793	LUNA DAYANA	GRANADOS HERNANDEZ	RETIRO VOLUNTARIO

TI	1014669794	KAREN ESTRELLA	GRANADOS HERNANDEZ	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1023905125	MARIA PAULA	CAMARGO RAMIREZ	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1029985072	DIEGO FERNANDO	MUÑOZ OSPINA	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1115185339	KAREN YULIANA	PAREJA CAICEDO	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1120360181	JAIME ANDRES	ZABALA MUÑOZ	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1120363678	YENNIFER ANDREA	ORTIZ RESTREPO	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1120840026	JUAN SEBASTIAN	ARROYABE CEFERINO	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1120841615	YEFER ANDRES	GONZALEZ BEDOYA	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1121850703	LUIS ALEXANDER	LAGUNA BEDOYA	RETIRO VOLUNTARIO
TI	1120361392	LAURA	CUBIDES CALLEJAS	EN PROCESO DE RETIRO

Radicado de proceso de retiro de la aprendiz LAURA CUBIDES CALLEJAS



INSTITUCIÓN EDUCATIVA
LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO DE GRANADA META
Creado mediante Ordenanza No. 015 de Noviembre 10 de 1992, Registro Secretaria de Educación FOE No. 20004 y Registro DANE No. 150313000084, Decreto 0520 del 26 de agosto de 2002 (Fusión) y aprobación Media Académica con Resolución 6494 de 11 de noviembre de 2014
NIT – 822.000.223-8

Granada Meta, noviembre 5 de 2025

Ingeniero
JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ
Coordinador de Programas Especiales
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio Meta

SENA - REGIONAL META
Radicacion Recibida
No:50-1-2025-001391
FECHA 2025-11-05 07:16:16 a.ám.

ASUNTO: Autorización de retiro de estudiantes en formación ficha 2912037

Cordial saludo,

La presente es con el fin de autorizar el retiro del proceso de formación – novedad integración con educación media de los aprendices relacionados a continuación correspondientes a la ficha de caracterización 2912037 del programa Técnico en Integración de Operaciones Logísticas

TIPO	NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES	APELLIDOS	FICHA	MOTIVO
TI	1120361392	LAURA	CUBIDES CALLEJAS	2912037	RETIRO VOLUNTARIO

TRASLADOS: Se realiza la gestión y traslado de ficha 2717813 vigencia 2023-2024 a la ficha 2912037. Para el proceso de certificacion de la aprendiz relacionada acontinuacion pendiente por certificar. Se emitio paz y salvo por parte de la IE , se radica y se envia documentacion para el proceso de certiifcación.

Tipo de Documento	**Número de Documento**	**Nombre**	**Apellidos**	**Estado**
CC	1122123736	LUISA FERNANDA	HERRERA ROJAS	POR CERTIFICAR

Por motivos de nivelación académica se envía documentos a certificar hasta el 4 de diciembre Fecha de radicación de carta emitida por la IE de la aprendiz LUISA FERNANDA POLO ANDUQUIA

20004 y Registro DANE No. 150313000984, Decreto 0520 del 28 de agosto de 2002 (Fusión) y aprobación Media Académica con Resolución 6494 de 11 de noviembre de 2014
NIT – 822.000.223-8

Granada Meta, diciembre 3 de 2025

SENA – REGIONAL META
Radicacion Recibida
No:50-1-2025-001612
4/12/2025 8:54:08 a.ám.

Doctora
GENY ASTRID LEÓN CURREA
SUBDIRECTORA (E)
CENTRO DE INDUSTRIAS Y SERVICIOS DEL META
REGIONAL META

ASUNTO: Remisión de Paz y Salvo de Aprendices para certificar FICHA 2912037

Respetada Doctora Geny,

Por medio de la presente, nos dirigimos a usted con el fin de realizar la remisión formal del programa TÉCNICO EN INTEGARCION DE OPERACIONES LOGISTICAS, de la ficha de caracterización Nro 2912037 en el marco del convenio con el programa de articulación del SENA con la Educación Media en el Centro de Industrias y Servicios del Meta, Regional Meta, con ello certificamos que los estudiantes aquí relacionados se encuentra a PAZ Y SALVO por todo concepto académico y administrativo con la institución educativa y han cumplido y aprobado la formación de las áreas transversales establecidas en el diseño curricular del programa articulado.

Nro	TIPO ID	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS
1	CC	1123436257	LUISA FERNANDA POLO ANDUQUIA
2	CC	1122123736	LUISA FERNANDA HERRERA ROJAS

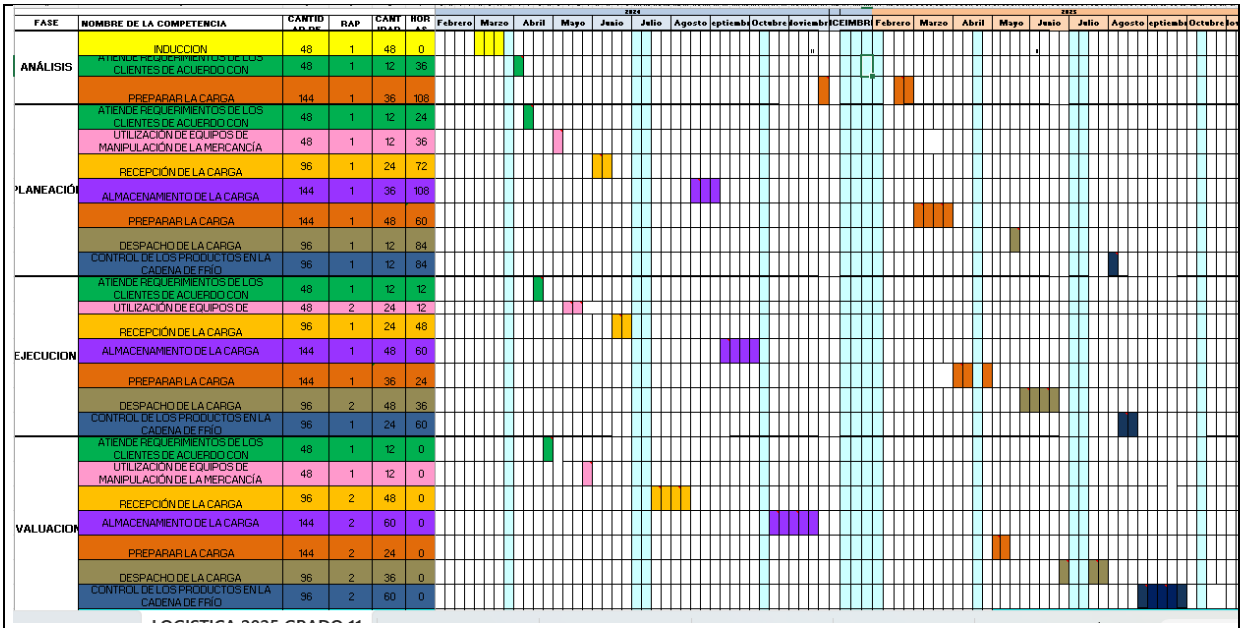


Se presenta listado general de competencias vistas durante el proceso de formación con un cumplimiento del 100% programa TECNICO INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS según Sofía plus evaluados:

COMPETENCIAS TECNICAS	No RAP	EVALUADO EN SOFIA
36182 - resultado de aprendizaje de la inducción.	1	100%
37672 - controlar los productos en la cadena en frío de acuerdo con los criterios y normatividad.	4	100%

38053 - atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	4	100%
38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad	4	100%
38319 - despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido	5	100%
38322 - preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos	5	100%
38324 - almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa	4	100%
38341 - recibir la mercancía según procedimientos técnicos	4	100%
COMPETENCIAS TRANSVERSALES		100%
36180 - enrique low murtra-interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	4	100%
37371 - utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	4	100%
37714 - interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.	6	100%
37799 - aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.	4	100%
37800 - generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.	4	100%
37801 - aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social.	4	100%
37802 - desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	4	100%
38558 - ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	4	100%
38560 - razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	4	100%
38561 - gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	4	100%

Se ejecuta la formación integral y se emite juicios evaluativos 100% según diagrama de gannt durante los dos años de etapa lectiva 2024-2025



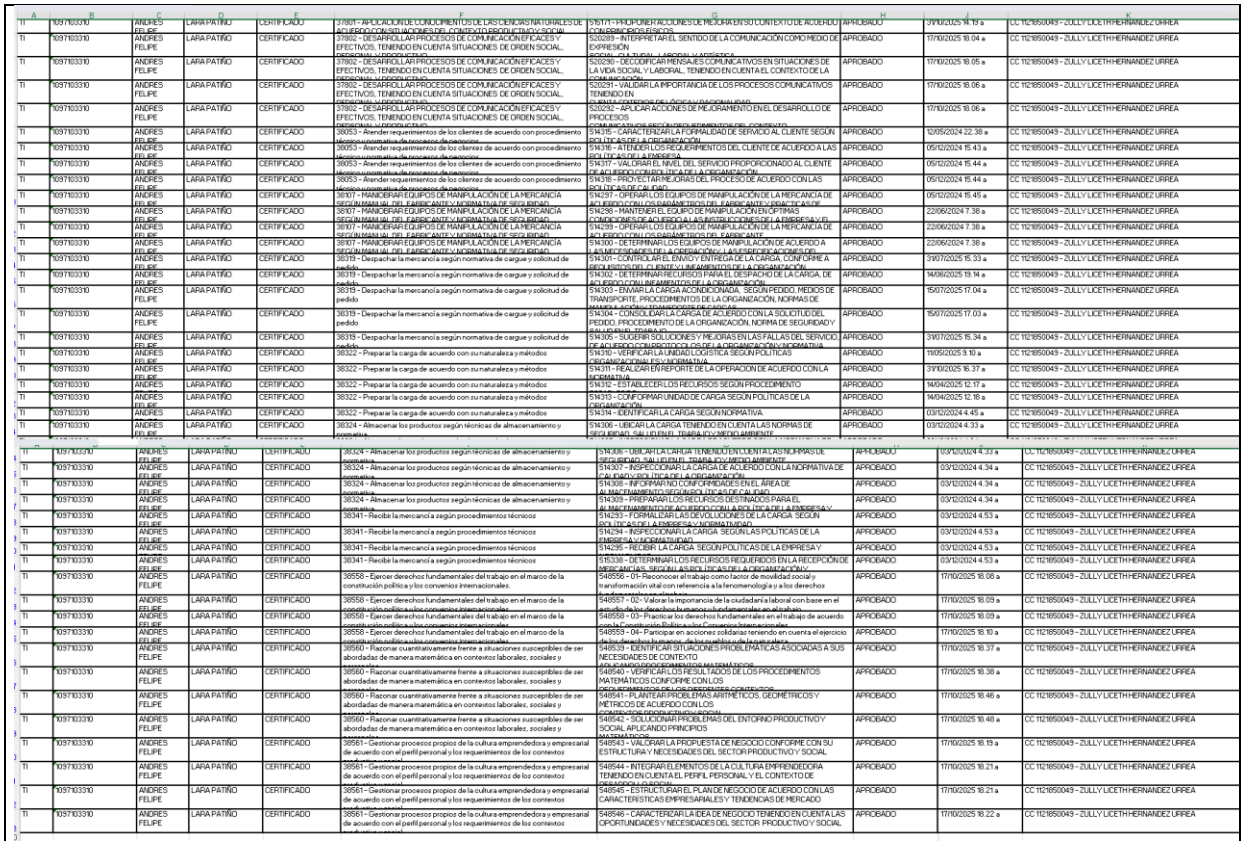
FASE	NOMBRE DE LA COMPETENCIA	CANTIDAD DE	RAP	CANTIDAD	HORAS
ANÁLISIS	INDUCCION	48	1	48	0
	ATIENDE REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON	48	1	12	36
	PREPARAR LA CARGA	144	1	36	108
PLANEACIÓN	ATIENDE REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON	48	1	12	24
	UTILIZACIÓN DE EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA	48	1	12	36
	RECEPCIÓN DE LA CARGA	96	1	24	72
	ALMACENAMIENTO DE LA CARGA	144	1	36	108
	PREPARAR LA CARGA	144	1	48	60
	DESPACHO DE LA CARGA	96	1	12	84
	CONTROL DE LOS PRODUCTOS EN LA CADENA DE FRÍO	96	1	12	84
EJECUCION	ATIENDE REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON	48	1	12	12
	UTILIZACIÓN DE EQUIPOS DE	48	2	24	12
	RECEPCIÓN DE LA CARGA	96	1	24	48
	ALMACENAMIENTO DE LA CARGA	144	1	48	60
	PREPARAR LA CARGA	144	1	36	24
	DESPACHO DE LA CARGA	96	2	48	36
	CONTROL DE LOS PRODUCTOS EN LA CADENA DE FRÍO	96	1	24	60
EVALUACION	ATIENDE REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON	48	1	12	0
	UTILIZACIÓN DE EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA	48	1	12	0
	RECEPCIÓN DE LA CARGA	96	2	48	0
	ALMACENAMIENTO DE LA CARGA	144	2	60	0
	PREPARAR LA CARGA	144	2	24	0
	DESPACHO DE LA CARGA	96	2	36	0
	CONTROL DE LOS PRODUCTOS EN LA CADENA DE FRÍO	96	2	60	0

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	05/10/2025
Ficha de Caracterización:	2912037
Código:	137106
Versión:	1
Denominación:	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS
Estado de la Ficha de	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	12/02/2024
Fecha Fin:	30/11/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Tipo	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluaci	Fecha y Hora del	Funcionario que registro el juicio evaluativo
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	515176 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	31/10/2025 15:27:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	548960 - ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO ARDITE PARA EL	APROBADO	17/10/2025 18:12:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	548961 - PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	17/10/2025 18:13:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	548962 - PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO CAMINO EN LA INSTAURACIÓN DE	APROBADO	17/10/2025 18:13:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	548963 - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	17/10/2025 18:14:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	550937 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	APROBADO	29/04/2024 17:22:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de acceso a la información.	520268 - USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUAL ESPECIFICAMENTE, PROCEDIMIENTOS Y	APROBADO	17/10/2025 18:25:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de acceso a la información.	520269 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES	APROBADO	17/10/2025 18:25:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de acceso a la información.	520270 - VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA	APROBADO	17/10/2025 18:26:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de acceso a la información.	520271 - IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO DE LAS HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA	APROBADO	17/10/2025 18:26:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37672 - CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRIO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y NORMATIVIDAD	550533 - CONSERVAR LOS OBJETOS EN CONDICIONES DE FRIO SEGÚN CARACTERISTICAS DE LA CARGA	APROBADO	11/09/2025 10:40:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37672 - CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRIO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y NORMATIVIDAD	550535 - INSPECCIONAR RECURSOS DE LA ACTIVIDAD DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL FABRICANTE	APROBADO	11/09/2025 10:40:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37672 - CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRIO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y NORMATIVIDAD	550536 - ESTABLECER RECURSOS PARA LA CADENA DE FRIO DE ACUERDO	APROBADO	11/09/2025 10:40:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA

TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37672 - CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRIO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y NORMATIVIDAD	550535 - ESTABLECER RECURSOS PARA LA CADENA DE FRIO DE ACUERDO CON LOS PROCESOS Y POLITICAS ORGANIZACIONALES	APROBADO	11/09/2025 10:40:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37672 - CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRIO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y NORMATIVIDAD	550540 - EVALUAR LOS SISTEMAS Y MÉTODOS DEFINIDOS EN LA CONSERVACIÓN DE LOS PRODUCTOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE LA	APROBADO	31/10/2025 16:36:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	520229 - PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	17/10/2025 18:30:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	520230 - DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	17/10/2025 18:31:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	520221 - COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	17/10/2025 18:32:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	520222 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SI MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	17/10/2025 18:32:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	520223 - PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	17/10/2025 18:33:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	520224 - LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO,	APROBADO	17/10/2025 18:33:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37791 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLITICAS	520369 - INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y	APROBADO	17/10/2025 17:57:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLITICAS	520370 - VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	17/10/2025 17:58:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLITICAS	520371 - EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL	APROBADO	17/10/2025 17:59:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLITICAS	520372 - REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL	APROBADO	17/10/2025 18:02:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37800 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS	516963 - IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA ACTIVIDAD PRODUCTIVA	APROBADO	17/10/2025 18:16:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37800 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS	516964 - DESARROLLAR HABILIDADES PSICOSOCIALES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	17/10/2025 18:17:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37800 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS	516965 - EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	17/10/2025 18:17:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37800 - GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS	516966 - PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE ELEMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE	APROBADO	17/10/2025 18:18:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37801 - APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	516968 - INTERPRETAR LOS CAMBIOS QUE SE PRESENTAN EN LOS CUERPOS SEGÚN LOS PRINCIPIOS Y LEYES FÍSICAS.	APROBADO	31/10/2025 14:18:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37801 - APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	516169 - ORGANIZAR PROCESOS PRODUCTIVOS DE FORMA ORDENADA Y SISTEMÁTICA SEGÚN LOS CAMBIOS	APROBADO	31/10/2025 14:18:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37801 - APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	515170 - APLICAR FUNDAMENTOS DE LA FÍSICA EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	31/10/2025 14:19:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37801 - APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	515171 - PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN SU CONTEXTO DE ACUERDO CON PRINCIPIOS FÍSICOS	APROBADO	31/10/2025 14:19:a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA



TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37801 - APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SUS ALCANCES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	515171 - PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN SU CONTEXTO DE ACUERDO CON PRINCIPIOS BÁSICOS	APROBADO		31/01/2025 14:19 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	520269 - INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ESTÉTICA	APROBADO		17/01/2025 18:04 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	520270 - DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN	APROBADO		17/01/2025 18:05 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PRODUCTIVO Y PRODUCTIVO	520291 - VALORAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y GRAMÁTICA PARA	APROBADO		17/01/2025 18:06 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PRODUCTIVO Y PRODUCTIVO	520292 - APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO	APROBADO		17/01/2025 18:06 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico-normativa de procesos de negocios	514315 - CARACTERIZAR LA FORMALIDAD DE SERVICIO AL CLIENTE SEGÚN POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO		12/05/2024 22:38 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico-normativa de procesos de negocios	514316 - ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE DE ACUERDO A LAS POLITICAS DE LA EMPRESA	APROBADO		05/12/2024 15:43 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico-normativa de procesos de negocios	514317 - VALORAR EL NIVEL DEL SERVICIO PROPORCIONADO AL CLIENTE DE ACUERDO CON POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO		05/12/2024 15:44 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico-normativa de procesos de negocios	514318 - PROYECTAR MEJORAS DEL PROCESO DE ACUERDO CON LAS POLITICAS DE CALIDAD	APROBADO		05/12/2024 15:44 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38107 - MANEJAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE SEGURIDAD	514297 - OPERAR LOS EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCIA DE ACUERDO CON LOS PARAMETROS DEL FABRICANTE Y PRACTICAS DE	APROBADO		05/12/2024 15:45 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38107 - MANEJAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE SEGURIDAD	514298 - MANTENER EL EQUIPO DE MANIPULACIÓN EN OPTIMAS CONDICIONES DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES DE LA EMPRESA Y EL	APROBADO		22/06/2024 7:38 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38107 - MANEJAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE SEGURIDAD	514299 - OPERAR LOS EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCIA DE ACUERDO CON LOS PARAMETROS DEL FABRICANTE	APROBADO		22/06/2024 7:38 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38107 - MANEJAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE SEGURIDAD	514300 - DETERMINAR LOS EQUIPOS DE MANIPULACION DE ACUERDO A LA NATURALEZA DE LA OPERACIÓN Y LAS ESPECIFICACIONES DEL	APROBADO		22/06/2024 7:38 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38319 - Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido	514301 - CONTROLAR EL ENVIO Y ENTREGA DE LA CARGA, CONFORME A DICS INSTRUCTIVOS, CLIENTE Y LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO		31/07/2025 15:33 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38319 - Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido	514302 - DETERMINAR RECURSOS PARA EL DESPACHO DE LA CARGA, DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO		14/06/2025 13:14 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38319 - Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido	514303 - ENVIAR LA CARGA ACONDICIONADA, SEGÚN PEDIDO, MEDIOS DE TRANSPORTE, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN, NORMAS DE MANEJO, ACONDICIONAMIENTO DE LA CARGA	APROBADO		15/07/2025 17:04 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38319 - Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido	514304 - CONSOLIDAR LA CARGA DE ACUERDO CON LA SOLICITUD DEL PEDIDO, PROCEDIMIENTO DE LA ORGANIZACION, NORMA DE SEGURIDAD Y	APROBADO		15/07/2025 17:03 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38319 - Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido	514305 - SUGERIR SOLUCIONES Y MEJORAS EN LAS FALLAS DEL SERVICIO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DEL LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA	APROBADO		31/07/2025 15:34 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38322 - Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos	514310 - VERIFICAR LA UNIDAD LOGISTICA SEGÚN POLITICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA	APROBADO		11/05/2025 9:10 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38322 - Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos	514311 - REALIZAR EN REPORTE DE LA OPERACION DE ACUERDO CON LA NORMATIVA	APROBADO		31/01/2025 16:37 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38322 - Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos	514312 - ESTABLECER LOS RECURSOS SEGÚN PROCEDIMIENTO	APROBADO		14/04/2025 12:17 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38322 - Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos	514313 - CONFORMAR UNIDAD DE CARGA SEGÚN POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO		14/04/2025 12:16 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38322 - Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos	514314 - IDENTIFICAR LA CARGA SEGUN NORMATIVA.	APROBADO		03/12/2024 4:45 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38324 - Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa	514306 - UBICAR LA CARGA TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE	APROBADO		03/12/2024 4:33 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38324 - Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa	514306 - UBICAR LA CARGA TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE	APROBADO		03/12/2024 4:33 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38324 - Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa	514307 - INSPECCIONAR LA CARGA DE ACUERDO CON LA NORMATIVA DE CALIDAD Y POLITICA DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO		03/12/2024 4:34 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38324 - Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa	514308 - INFORMAR NO CONFORMIDADES EN EL AREA DE ALMACENAMIENTO SEGUN CLASIFICACIÓN CALIDAD	APROBADO		03/12/2024 4:34 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38324 - Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa	514309 - PREPARAR LOS RECURSOS DESTINADOS PARA EL ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON LA POLITICA DE LA EMPRESA Y	APROBADO		03/12/2024 4:34 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38341 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514293 - FORMALIZAR LAS DEVOLUCIONES DE LA CARGA SEGÚN POLITICAS DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD	APROBADO		03/12/2024 4:53 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38341 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514294 - INSPECCIONAR LA CARGA SEGUN LAS POLITICAS DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD	APROBADO		03/12/2024 4:53 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38341 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514295 - RECIBIR LA CARGA SEGUN POLITICAS DE LA EMPRESA Y	APROBADO		03/12/2024 4:53 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38341 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos	515139 - DETERMINAR LOS RECURSOS REQUERIDOS EN LA RECEPCIÓN DE MERCANCIAS, SEGÚN LAS POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y	APROBADO		03/12/2024 4:53 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales	548556 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos	APROBADO		17/10/2025 18:08 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales	548557 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo	APROBADO		17/10/2025 18:09 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales	548558 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales	APROBADO		17/10/2025 18:09 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales	548559 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los deberes humanos y fundamentales de la ciudadanía	APROBADO		17/10/2025 18:10 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y	548533 - IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS	APROBADO		17/10/2025 18:37 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y	548540 - VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN CONSULTADOS	APROBADO		17/10/2025 18:38 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y	548541 - PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES	APROBADO		17/10/2025 18:46 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y	548542 - SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS	APROBADO		17/10/2025 18:48 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos	548543 - VALORAR LA PERSPECTIVA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO		17/10/2025 18:19 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos	548544 - INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO		17/10/2025 18:21 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos	548545 - ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERISTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO		17/10/2025 18:21 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos	548546 - CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO		17/10/2025 18:22 a		CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA

EJECUCION DE ETAPA PRACTICA: Según ACTA DE ENTREGA DE DOCUMENTOS EJECUCION ETAPA PRACTICA por parte de la instructora Leidy viviana Penagos no se presentan novedades en la entrega de bitácoras y formatos f 23.

ACTA No. 3

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Finalización de Etapa de seguimiento de la media técnica de la ficha asignada-2912037 Integración de Operaciones Logísticas .IE Luis Carlos Galán Sarmiento -Granada Meta		
CIUDAD Y FECHA: Villavicencio _ 2/12/2024	**HORA INICIO:** 8:00 a.m.	**HORA FIN:** 12:00 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE: IE LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO	**DIRECCION / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Industria y Servicios del Meta	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisión de juicios evaluativos donde se reporte la elección de la etapa practica con el formato GFPI-F-165 SELECCIÓN ALTERNATIVAETAPAPRODUCTIVA2 en el Drive del Sena.
2. Entrega y orientación del diligenciamiento de los dos formatos GFPI-F-023 y GFPI-F-147, GFPI-F-023_Formato Planeación seguimiento etapa productiva_V5 los cuales deben diligenciar de carácter obligatorio durante su proceso de etapa productiva.
3. Establecer fechas de reunión de etapa práctica

4. Establecer estado de los aprendices de la ficha, identificando los que se encuentran en formación y con alternativa para el desarrollo de etapa productiva, los que se encuentran para deserción, aplazados o con retiro voluntario

OBJETIVO(S) DE LA REUNION:
Dar finalización a la etapa lectiva de la Ficha 2912037 y brindar directrices para el desarrollo de la fase productiva en las diferentes empresas patrocinadoras

DESARROLLO DE LA REUNION

1. Revisión de juicios evaluativos donde se reporte la elección de la etapa practica con el formato GFPI-F-165 SELECCIÓN ALTERNATIVAETAPAPRODUCTIVA2 en el Drive del Sena.

En el siguiente drive se encuentra subido la elección de los formatos de cada uno de los aprendices:
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1PxS6624uRyE1oVKlyOhEluAupd2b3XBH

Se generó los juicios evaluativos la etapa práctica de la ficha 2912037 del aplicativo de Sofía Plus, quedó pendiente dos aprendiz por motivo de proceso nivelación académico relacionado en el paz y salvo de la IE

2. Entrega y orientación del diligenciamiento de los dos formatos GFPI-F-023 y GFPI-F-147, los cuales deben diligenciar de carácter obligatorio durante su proceso de etapa productiva.

GOR-F-084 V02

Se descargo de compromiso Sena los respectivos formatos, y se orientó el diligenciamiento de estos:

- GFPI-F-023 Formato Planeación seguimiento y evaluación etapa productiva. Diligenciar uno cada trimestre, en los siguientes enlaces están las respectivas orientaciones.
(66) Formato Evaluación y Seguimiento etapa productiva SENA - CBI - YouTube
Indicaciones para diligenciar formato F023 Planeación y seguimiento etapa productiva CFAFC SENA

- GFPI-F-147 Formato bitácora etapa productiva. Este formato se debe diligenciar cada mes días en total son 6, en los siguientes enlaces están las respectivas orientaciones
- (66) Video Etapa Productiva - Diligenciamiento de bitácora 2022 - YouTube

3. Establecer fechas de reunión de etapa práctica.

Las reuniones de etapa práctica son de carácter obligatorio de acuerdo con el Reglamento del Aprendiz, deben asistir de manera puntual al Ambiente de Sistemas Institución Educativa en las fechas y horario establecidos.

Las fechas se reportarán a la IE Luis Carlos Galan Sarmiento a través de correo electrónico.

REUNION	FECHA	HORA
Primera	28 Agosto 2025	10:00 am
Segunda	24Septiembre 2025	10:00 am
Tercera	23 Octubre 2025	10 :00 am
Cuarta	05 Noviembre 2025	10:00a m

Diligenciar formato con la información del aprendiz y datos de la empresa patrocinadora
Se debe diligenciar el formato con la información pertinente de datos del aprendiz y empresa patrocinadora, tienen plazo hasta el 30 de octubre de 2025, la vocera consolida la información y entrega a través de correo electrónico.

4. Establecer estado de los aprendices de la ficha, identificando los que se encuentran en formación y con alternativa para el desarrollo de etapa productiva, los que se encuentran para deserción, aplazados o con retiro voluntario

Se elabora listado de aprendices que cumplieron satisfactoriamente con la Etapa productiva indicando como quedaron en la plataforma Sofía plus de la siguiente manera:

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
TI 1120841962	ALEJANDRO	GIRALDO VEALSQUEZ	Por Certificar
TI 1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	Por Certificar
TI 1029990981	CAROL DAYANNA	BUSTOS BARRERA	Por Certificar
TI 1120841671	DIEGO ALEJANDRO	PERDOMO QUIMBAYO	Por Certificar

GOR-F-084V02

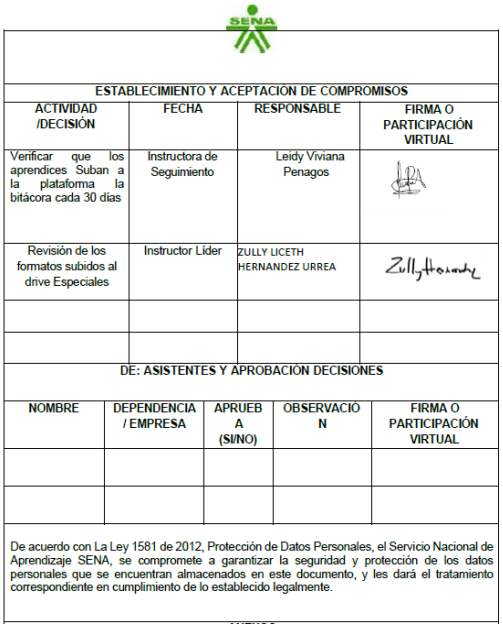


TI 1120363644	HELEM SOFIA	CALDERON CANO	Por Certificar
CC 1123434003	HOOVER	ONATRA AROCA	Por Certificar
TI 1120361503	ISABELLA	LONDOÑO MARROQUIN	Por Certificar
TI 1123563638	JUAN ESTEBAN	RUIZ BUITRAGO	Por Certificar
TI 1116206275	KEINER	PERENGUEZ CORREA	Por Certificar
TI 1070389199	LAURA VALENTINA	POSADA GARCIA	Por Certificar
TI 1016029887	LUISA FERNANDA	RAMOS GONZALEZ	Por Certificar
CC 1120359238	PAULA VALENTINA	LOPEZ PEREZ	Por Certificar
TI 1120363528	VALENTINA	MORENO CLAROS	Por Certificar
CC 1120360715	YENSY PAOLA	MEJIA CIRO	Por Certificar
CC 1029984256	YULIETH TATIANA	PEREZ GUERRERO	Por Certificar

El siguiente aprendiz no se evaluó si se envía a certificación de etapa práctica, ya que están en proceso de nivelación académica hasta la fecha del calendario escolar. Según registro de paz y salvo emitido por la IE

CC 1123436257	LUISA FERNANDO	POLO ANDUAQUIA	Formacion

GOR-F-084 V02



ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Verificar que los aprendices Suban a la plataforma la bitácora cada 30 días	Instructora de Seguimiento	Leidy Viviana Penagos	
Revisión de los formatos subidos al drive Especiales	Instructor Líder	ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

POR CERTIFICAR: La ficha finalizo el 30 de noviembre de 2025 con 17 aprendices CERTIFICADOS, posteriormente y luego de entregar todas las evidencias y los documentos que les acreditaban la realización de su etapa productiva como parte del proceso formativos se lograron certificar satisfactoriamente los mismos 17 APRENDICES, estos son sus nombres:

	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
1	TI	1016029887	LUISA FERNANDA	RAMOS GONZALEZ	CERTIFICADO
2	CC	1029984256	YULIET TATIANA	PEREZ GUERRERO	CERTIFICADO
3	TI	1029990981	CAROL DAYANNA	BUSTOS BARRERA	CERTIFICADO
4	TI	1070389199	LAURA VALENTINA	POSADA GARCIA	CERTIFICADO
5	TI	1097103310	ANDRES FELIPE	LARA PATIÑO	CERTIFICADO
6	TI	1116206275	KEINER	PERENGUEZ CORREA	CERTIFICADO
7	CC	1120359238	PAULA VALENTINA	LOPEZ PEREZ	CERTIFICADO
8	CC	1120360715	YENSY PAOLA	MEJIA CIRO	CERTIFICADO
9	TI	1120361503	ISABELLA	LONDOÑO MARROQUIN	CERTIFICADO
10	TI	1120363528	VALENTINA	MORENO CLAROS	CERTIFICADO
11	TI	1120363644	HELEM SOFIA	CALDERON CANO	CERTIFICADO

12	TI	1120841671	DIEGO ALEJANDRO	PERDOMO QUIMBAYO	CERTIFICADO
13	TI	1120841962	ALEJANDRO	GIRALDO VELASQUEZ	CERTIFICADO
14	CC	1123434003	HOOVER	ONATRA AROCA	CERTIFICADO
15	TI	1123563638	JUAN ESTEBAN	RUIZ BUITRAGO	CERTIFICADO
16	CC	1122123736	LUISA FERNANDA	HERRERA ROJAS	POR CERTIFICAR
17	CC	1123436257	LUISA FERNANDA	POLO ANDUQUIA	POR CERTIFICAR

Se entregan 15 certificados de aprendices relacionados en el primer paz y salvo con numero de radicado 50-1-2025-001494

LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO DE GRANADA META
Creado mediante Ordenanza No. 015 de Noviembre 10 de 1992, Registro Secretaria de Educación FOE No 20004 y Registro DANE No. 150313000984, Decreto 0520 del 26 de agosto de 2002 (Fusión) y aprobación Media Académica con Resolución 6494 de 11 de noviembre de 2014
NIT – 822.000.223-8

Granada Meta, noviembre 20 de 2025

Doctora
GENY ASTRID LEÓN CURREA
SUBDIRECTORA (E)
CENTRO DE INDUSTRIAS Y SERVICIOS DEL META
REGIONAL META

SENA - REGIONAL META
Radicacion Recibida
No:50-1-2025-001494
2025/11/20 10:44:56 a.ám.

ASUNTO: Remisión de Paz y Salvo de Aprendices para certificar FICHA 2910137


REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

ANDRES FELIPE LARA PATIÑO
Con Tarjeta de Identidad No. 1097103310

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TÉCNICO EN

INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Título en Granada, a los veintiseis (26) días del mes de noviembre de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por

GENY ASTRID LEON CURREA
Subdirectora (E) CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META
REGIONAL META

9799438 - 26/11/2025
No y FECHA REGISTRO


REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

ISABELLA LONDOÑO MARROQUIN
Con Tarjeta de Identidad No. 1120361503

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TÉCNICO EN

INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Título en Granada, a los veintiseis (26) días del mes de noviembre de dos mil veinticinco (2025)

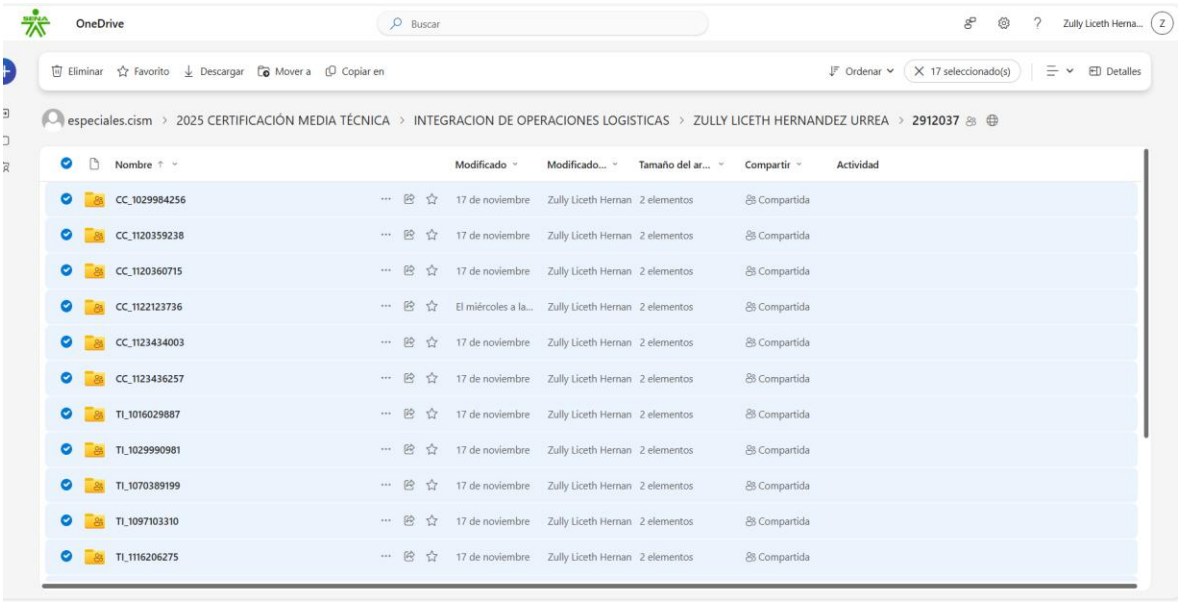
Firmado Digitalmente por

GENY ASTRID LEON CURREA
Subdirectora (E) CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META
REGIONAL META

9685978 - 26/11/2025
No y FECHA REGISTRO

La documentación de los 17 aprendices es remitida al centro de formación CISM junto con la demás información solicitada para tramites del certificado de cada uno de los aprendices en el drive dispuesto para ellos desde la coordinación de programas especiales. Los documentos

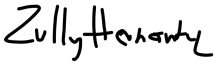
requisito para gestionar el certificado de los 17 aprendices fueron cargados en el drive que a dispuesto la coordinación de programas especiales: LINK: cargue de documentos ficha 2912037
https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/especiales_cism_sena_edu_co/Documents/2025%20CERTIFICACI%C3%93N%20MEDIA%20T%C3%89CNICA/INTEGRACION%20DE%20OPERACIONES%20LOGISTICAS/ZULLY%20LICETH%20HERNANDEZ%20URREA/2912037?csf=1&web=1&e=8rSZ1u



Con la presente acta se da por culminado y finalizado el proceso de la FPI en la ficha 2912037, se dejan evidencias de los procesos y novedades presentadas en la ficha, para que con dicha información la coordinación de programas especiales media técnica del Sena realice los ajustes o solución en casos que se puedan presentar en una eventualidad.

CONCLUSIONES

La ficha finalizó sin dificultades ni inconvenientes por parte de la Institución Educativa ni del Centro de Industria y Servicios del Meta. Durante el desarrollo del proceso formativo en las instalaciones del centro, no se presentó ninguna queja o inconformidad.
Los 17 aprendices que culminaron el proceso fueron **certificados** y obtuvieron el título de **Técnico en Integración de Operaciones Logísticas**. El programa logró involucrar de manera activa a toda la comunidad educativa, la cual, durante los dos años de duración, se mantuvo en total disposición para apoyar cualquier situación relacionada con el proceso formativo y con los aprendices de la ficha.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**		**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Realización del Acta	**05/12/2024**	**Zully Liceth Hernandez Urrea** **Líder de Programa**		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Didyer Rafael Romero Moreno	**Rector Institución Educativa Luis Carlos Galán Sarmiento**	**Si**	**N/A**	
Carlos Fredy Benalcázar	**Coordinador Académico**	**Si**	**N/A**	
Lina Roció Luna Sánchez	**Docente par Institución Educativa**	**Si**	**N/A**	
Zully Liceth Hernandez Urrea	**Instructor Sena Técnico en Integración de operaciones Logísticas**	**Si**	**N/A**	

ACTA No. 3			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE CIERRE FICHA 2912039 PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA INSTITUCION EDUCATIVA LUIS CARLOS SARMIENTO – GRANADA META			
CIUDAD Y FECHA:	Villavicencio, 5 diciembre de 2025.	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 11:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	**PRESENCIAL-INSTITUCION EDUCATIVA LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO-GRANADA**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Industria y Servicios del Meta	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo para todos los presentes.
2. Estado de la ficha 2912039
3. Levantamiento del acta de cierre de la ficha 2912039
4. Conclusiones y otros

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Consolidar el acta de cierre informe final de la ficha 2912039 grado 11° de la Institución Educativa Luis Carlos Galán Sarmiento en Granada Meta, Programa Técnico Integración de Operaciones Logísticas del Centro de Industria y Servicios del Meta.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

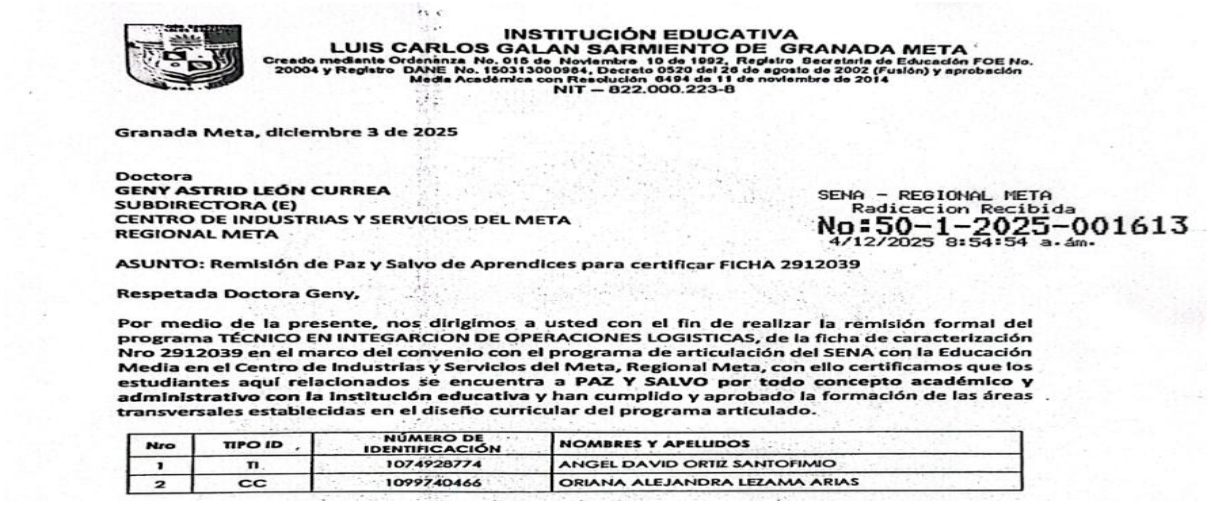
Saludo, se realiza el saludo por parte de la instructora Zully Hernandez y de la docente par Lina Luna quienes estuvieron encargados de este programa TECNICO EN INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS FICHA 2912039.

RETIRO VOLUNTARIO: Se reporta que la ficha presento 10 deserciones en todo su proceso de formación, a continuación, se relacionan los aprendices retirados

	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
1	TI	1013037544	ANA MARIA	MUÑOZ QUICENO	RETIRO VOLUNTARIO
2	TI	1070328025	STEFANNY ANDREA	CARO ERAZO	RETIRO VOLUNTARIO

3	TI	1117351752	JOHAN ANDREY	RODRIGUEZ MUÑOZ	RETIRO VOLUNTARIO
4	TI	1120357206	JHOJAN ESTIBEN	AVILA TORRES	RETIRO VOLUNTARIO
5	TI	1120358105	LEIVER ANDREY	RAMIREZ HERRERA	RETIRO VOLUNTARIO
6	TI	1120840110	ANGELICA SELENA	OCHOA GOMEZ	RETIRO VOLUNTARIO
7	TI	1120840232	JULIANA	MORALES GUZMAN	RETIRO VOLUNTARIO
8	TI	1121147448	NELSON ANDRES	GONZALEZ BETANCOURT	RETIRO VOLUNTARIO
9	TI	1121855884	ANDRES FELIPE	GALLEGO BUSTOS	RETIRO VOLUNTARIO
10	TI	1141115794	CAREN YIREE	BARRERA SALCEDO	RETIRO VOLUNTARIO

Por motivos de nivelación académica se envía documentos a certificar hasta el 4 de diciembre
Fecha de radicación de carta emitida por la IE de los aprendices Ángel Ortiz, Oriana Lezama



INSTITUCIÓN EDUCATIVA
LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO DE GRANADA META
Creado mediante Ordenanza No. 015 de Noviembre 10 de 1992, Registro Secretaría de Educación FOE No. 20004 y Registro DANE No. 150313000984, Decreto 0520 del 28 de agosto de 2002 (Fusión) y aprobación Media Académica con Resolución 6494 de 11 de noviembre de 2014
NIT – 822.000.223-8

Granada Meta, diciembre 3 de 2025

Doctora
GENY ASTRID LEÓN CURREA
SUBDIRECTORA (E)
CENTRO DE INDUSTRIAS Y SERVICIOS DEL META
REGIONAL META

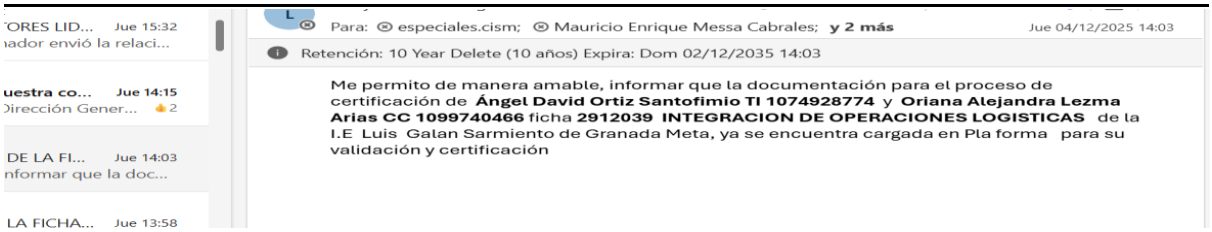
SENA - REGIONAL META
Radicacion Recibida
No:50-1-2025-001613
4/12/2025 8:54:54 a.ám.

ASUNTO: Remisión de Paz y Salvo de Aprendices para certificar FICHA 2912039

Respetada Doctora Geny,

Por medio de la presente, nos dirigimos a usted con el fin de realizar la remisión formal del programa TÉCNICO EN INTEGARCION DE OPERACIONES LOGISTICAS, de la ficha de caracterización Nro 2912039 en el marco del convenio con el programa de articulación del SENA con la Educación Media en el Centro de Industrias y Servicios del Meta, Regional Meta, con ello certificamos que los estudiantes aquí relacionados se encuentra a PAZ Y SALVO por todo concepto académico y administrativo con la institución educativa y han cumplido y aprobado la formación de las áreas transversales establecidas en el diseño curricular del programa articulado.

Nro	TIPO ID	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS
1	TI	1074928774	ANGEL DAVID ORTIZ SANTOFIMIO
2	CC	1099740466	ORIANA ALEJANDRA LEZAMA ARIAS



ORES LID... Jue 15:32
ıador envió la relaci...

uestra co... Jue 14:15
Dirección Gener... 2

DE LA FI... Jue 14:03
nformar que la doc...

LA FICHA... Jue 13:58

Para: especiales.cism; Mauricio Enrique Messa Cabrales; **y 2 más** Jue 04/12/2025 14:03

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 02/12/2035 14:03

Me permito de manera amable, informar que la documentación para el proceso de certificación de **Ángel David Ortiz Santofimio TI 1074928774** y **Oriana Alejandra Lezma Arias CC 1099740466** ficha **2912039 INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS** de la I.E Luis Galan Sarmiento de Granada Meta, ya se encuentra cargada en Pla forma para su validación y certificación

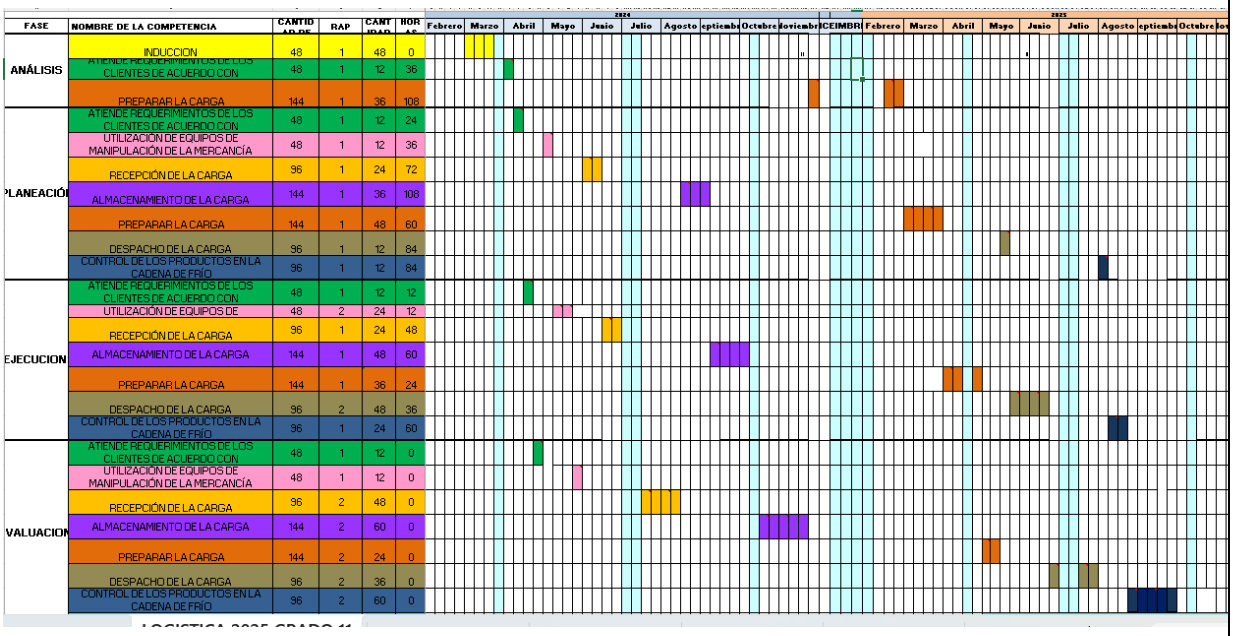


Se presenta listado general de competencias vistas durante el proceso de formación con un cumplimiento del 100% programa TECNICO INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS según Sofía plus evaluados:

COMPETENCIAS TECNICAS	**No RAP**	**EVALUADO EN SOFIA**
36182 - resultado de aprendizaje de la inducción.	1	100%
37672 - controlar los productos en la cadena en frío de acuerdo con los criterios y normatividad.	4	100%
38053 - atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	4	100%
38107 - maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad	4	100%
38319 - despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido	5	100%
38322 - preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos	5	100%
38324 - almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa	4	100%
38341 - recibir la mercancía según procedimientos técnicos	4	100%
COMPETENCIAS TRANSVERSALES		100%
36180 - enrique low murtra-interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	4	100%
37371 - utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	4	100%
37714 - interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.	6	100%
37799 - aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.	4	100%

37800 - generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.	4	100%
37801 - aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social.	4	100%
37802 - desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	4	100%
38558 - ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	4	100%
38560 - razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	4	100%
38561 - gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	4	100%

Se ejecuta la formación integral y se emite juicios evaluativos 100% según diagrama de gannt durante los dos años de etapa lectiva 2024-2025



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	05/12/2025
Ficha de Caracterización:	2912039
Cógigo:	137136
Versión:	1
Denominación:	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS
Estado de la Ficha de	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	12/02/2024
Fecha Fin:	30/11/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del Juicio	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	511376 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	31/10/2025 18.08 a	CC 40449985 - LEIDY VIVIANA PENAGOS ALARCON
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social	548560 - ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y	APROBADO	17/10/2025 19.49 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de	548561 - PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y	APROBADO	17/10/2025 19.50 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social	548562 - PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS	APROBADO	17/10/2025 19.50 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de	548563 - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	17/10/2025 19.50 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	550937 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	APROBADO	15/08/2024 8.40 a	CC 1121887561 - PEDRO SUA LOPEZ
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades	520268 - USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	17/10/2025 19.56 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades	520269 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA	APROBADO	17/10/2025 19.56 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades	520270 - VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	17/10/2025 19.56 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades	520271 - IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO DE LAS	APROBADO	17/10/2025 19.56 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37672 - CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRÍO DE	550533 - CONSERVAR LOS OBJETOS EN CONDICIONES DE FRÍO SEGÚN	APROBADO	11/09/2025 10.42 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37672 - CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRÍO DE	550535 - INSPECCIONAR RECURSOS DE LA ACTIVIDAD DE ACUERDO CON	APROBADO	11/09/2025 10.42 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37672 - CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRÍO DE	550536 - ESTABLECER RECURSOS PARA LA CADENA DE FRÍO DE ACUERDO	APROBADO	11/09/2025 10.41 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37672 - CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRÍO DE	582940 - EVALUAR LOS SISTEMAS Y MÉTODOS DEFINIDOS EN LA	APROBADO	31/10/2025 20.19 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	520219 - PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES	APROBADO	17/10/2025 19.57 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	520220 - DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS	APROBADO	17/10/2025 19.58 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	520221 - COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL	APROBADO	17/10/2025 19.58 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	520222 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO	APROBADO	17/10/2025 19.58 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	520223 - PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU	APROBADO	17/10/2025 19.58 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	520224 - LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO,	APROBADO	17/10/2025 19.59 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS	520369 - INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y	APROBADO	17/10/2025 19.42 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS	520370 - VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	APROBADO	17/10/2025 19.43 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS	520371 - EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL	APROBADO	17/10/2025 19.43 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS	520372 - REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL	APROBADO	17/10/2025 19.44 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA	515063 - IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS	APROBADO	17/10/2025 19.52 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA	515064 - DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO	APROBADO	17/10/2025 19.52 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS	515065 - EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS	APROBADO	17/10/2025 19.52 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA	515066 - PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE	APROBADO	17/10/2025 19.52 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37801 - APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS	515168 - INTERPRETAR LOS CAMBIOS QUE SE PRESENTAN EN LOS	APROBADO	17/10/2025 19.40 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37801 - APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO	515169 - ORGANIZAR PROCESO PRODUCTIVO DE FORMA ORDENADA Y SISTEMÁTICA SEGÚN LOS CAMBIOS	APROBADO	17/10/2025 19.40 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37801 - APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS	515170 - APLICAR FUNDAMENTOS DE LA FÍSICA EN LA RESOLUCIÓN DE	APROBADO	17/10/2025 19.40 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37801 - APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS	515171 - PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN SU CONTEXTO DE ACUERDO	APROBADO	17/10/2025 19.41 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	520289 - INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN	APROBADO	17/10/2025 19.45 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	520290 - DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA	APROBADO	17/10/2025 19.45 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	520291 - VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN	APROBADO	17/10/2025 19.45 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	520292 - APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS	APROBADO	17/10/2025 19.45 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con	514315 - CARACTERIZAR LA FORMALIDAD DE SERVICIO AL CLIENTE SEGÚN	APROBADO	01/09/2024 17.13 a	CC 1121887561 - PEDRO SUA LOPEZ
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con	514316 - ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE DE ACUERDO A LAS	APROBADO	01/09/2024 17.14 a	CC 1121887561 - PEDRO SUA LOPEZ
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con	514317 - VALORAR EL NIVEL DEL SERVICIO PROPORCIONADO AL CLIENTE	APROBADO	01/09/2024 17.15 a	CC 1121887561 - PEDRO SUA LOPEZ
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38053 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con	514318 - PROYECTAR MEJORAS DEL PROCESO DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	01/09/2024 17.15 a	CC 1121887561 - PEDRO SUA LOPEZ
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38107 - MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCIA	514297 - OPERAR LOS EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA DE	APROBADO	31/10/2025 20.11 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38107 - MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCIA	514298 - MANTENER EL EQUIPO DE MANIPULACIÓN EN ÓPTIMAS	APROBADO	31/10/2025 20.11 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38107 - MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCIA	514299 - OPERAR LOS EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA DE	APROBADO	31/10/2025 20.11 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38107 - MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCIA	514300 - DETERMINAR LOS EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE ACUERDO A	APROBADO	31/10/2025 20.12 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38319 - Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de	514301 - CONTROLAR EL ENVIO Y ENTREGA DE LA CARGA, CONFORME A	APROBADO	31/07/2025 15.36 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38319 - Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de	514302 - DETERMINAR RECURSOS PARA EL DESPACHO DE LA CARGA, DE	APROBADO	14/06/2025 19.18 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38319 - Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido	514303 - ENVIAR LA CARGA ACONDICIONADA, SEGÚN PEDIDO, MEDIOS DE TRANSPORTE, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN, NORMAS DE	APROBADO	21/06/2024 16.41 a	CC 1121887561 - PEDRO SUA LOPEZ
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38319 - Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido	514304 - CONSOLIDAR LA CARGA DE ACUERDO CON LA SOLICITUD DEL PEDIDO, PROCEDIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN, NORMA DE SEGURIDAD Y	APROBADO	15/07/2025 17.18 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38319 - Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de	514305 - SUGERIR SOLUCIONES Y MEJORAS EN LAS FALLAS DEL SERVICIO,	APROBADO	31/07/2025 15.37 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38322 - Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos	514310 - VERIFICAR LA UNIDAD LOGÍSTICA SEGÚN POLÍTICAS	APROBADO	11/05/2025 9.16 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38322 - Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos	514311 - REALIZAR EN REPORTE DE LA OPERACION DE ACUERDO CON LA	APROBADO	31/10/2025 20.18 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38322 - Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos	514312 - ESTABLECER LOS RECURSOS SEGÚN PROCEDIMIENTO	APROBADO	14/04/2025 21.29 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38322 - Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos	514313 - CONFORMAR UNIDAD DE CARGA SEGÚN POLÍTICAS DE LA	APROBADO	14/04/2025 21.29 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38322 - Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos	514314 - IDENTIFICAR LA CARGA SEGÚN NORMATIVA.	APROBADO	14/04/2025 21.28 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38324 - Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y	514306 - UBICAR LA CARGA TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE	APROBADO	31/10/2025 20.12 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38324 - Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y	514307 - INSPECCIONAR LA CARGA DE ACUERDO CON LA NORMATIVA DE	APROBADO	31/10/2025 20.12 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38324 - Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y	514308 - INFORMAR NO CONFORMIDADES EN EL ÁREA DE	APROBADO	31/10/2025 20.12 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38324 - Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y	514309 - PREPARAR LOS RECURSOS DESTINADOS PARA EL	APROBADO	31/10/2025 20.13 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38341 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514293 - FORMALIZAR LAS DEVOLUCIONES DE LA CARGA SEGÚN	APROBADO	31/10/2025 20.22 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38341 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514294 - INSPECCIONAR LA CARGA SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA	APROBADO	31/10/2025 20.23 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38341 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos	514295 - RECIBIR LA CARGA SEGÚN POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y	APROBADO	31/10/2025 20.23 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38341 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos	515338 - DETERMINAR LOS RECURSOS REQUERIDOS EN LA RECEPCIÓN DE	APROBADO	31/10/2025 20.23 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	548556 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos	APROBADO	17/10/2025 19.47 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la	548557 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el	APROBADO	17/10/2025 19.48 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la	548558 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo	APROBADO	17/10/2025 19.48 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la	548559 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio	APROBADO	17/10/2025 19.48 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y	548539 - IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO	APROBADO	17/10/2025 19.59 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y	548540 - VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS	APROBADO	17/10/2025 20.00 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y	548541 - PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	17/10/2025 20.00 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y	548542 - SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS	APROBADO	17/10/2025 20.00 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los	548543 - VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	17/10/2025 19.53 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los	548544 - INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE	APROBADO	17/10/2025 19.54 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los	548545 - ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	17/10/2025 19.54 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA
CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	CERTIFICADO	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los	548546 - CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	17/10/2025 19.54 a	CC 1121850049 - ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA

EJECUCION DE ETAPA PRACTICA: Según ACTA DE ENTREGA DE DOCUMENTOS EJECUCION ETAPA PRACTICA por parte de la instructora Leidy viviana Penagos no se presentan novedades en la entrega de bitácoras y formatos f 23.



ACTA No. 4

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Finalización de Etapa de seguimiento de la media técnica de la ficha asignada-2912039 Integración de Operaciones Logísticas .IE Luis Carlos Galán Sarmiento -Granada Meta

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Villavicencio – 2/12/2024	8:00 a.m.	12:00 a.m.

LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:
IE LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO	Centro de Industria y Servicios del Meta

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisión de juicios evaluativos donde se reporte la elección de la etapa practica con el formato GFPI-F-165 SELECCIÓN ALTERNATIVAETAPAPRODUCTIVA2 en el Drive del Sena.
2. Entrega y orientación del diligenciamiento de los dos formatos GFPI-F-023 y GFPI-F-147, GFPI-F-023_Formato Planeación seguimiento etapa productiva_V5 los cuales deben diligenciar de carácter obligatorio durante su proceso de etapa productiva.
3. Establecer fechas de reunión de etapa práctica
4. Establecer estado de los aprendices de la ficha, identificando los que se encuentran en formación y con alternativa para el desarrollo de etapa productiva, los que se encuentran para deserción, aplazados o con retiro voluntario

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Dar finalización a la etapa lectiva de la Ficha 2912039 y brindar directrices para el desarrollo de la fase productiva en las diferentes empresas patrocinadoras

DESARROLLO DE LA REUNION

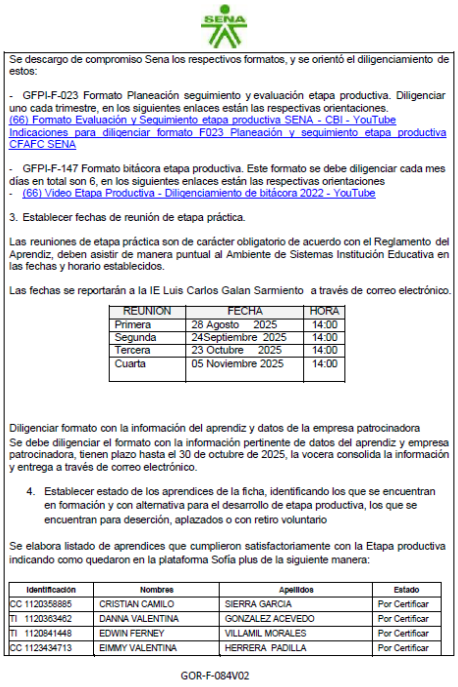
1. Revisión de juicios evaluativos donde se reporte la elección de la etapa practica con el formato GFPI-F-165 SELECCIÓN ALTERNATIVAETAPAPRODUCTIVA2 en el Drive del Sena.

   En el siguiente drive se encuentra subido la elección de los formatos de cada uno de los aprendices:
   https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1L6AJraQezIwwJN23fkDLWDS3CQUTAbLM

Se generó los juicios evaluativos la etapa práctica de la ficha 2912039 del aplicativo de Sofía Plus, quedó pendiente dos aprendiz por motivo de proceso nivelación académico relacionado en el paz y salvo de la IE

2. Entrega y orientación del diligenciamiento de los dos formatos GFPI-F-023 y GFPI-F-147, los cuales deben diligenciar de carácter obligatorio durante su proceso de etapa productiva.

GOR-F-084 V02



Se descargo de compromiso Sena los respectivos formatos, y se orientó el diligenciamiento de estos:

- GFPI-F-023 Formato Planeación seguimiento y evaluación etapa productiva. Diligenciar uno cada trimestre, en los siguientes enlaces están las respectivas orientaciones.
(66) Formato Evaluación y Seguimiento etapa productiva SENA - CBI - YouTube
Indicaciones para diligenciar formato F023 Planeación y seguimiento etapa productiva CFAFC SENA

- GFPI-F-147 Formato bitácora etapa productiva. Este formato se debe diligenciar cada mes días en total son 6, en los siguientes enlaces están las respectivas orientaciones
- (66) Video Etapa Productiva - Diligenciamiento de bitácora 2022 - YouTube

3. Establecer fechas de reunión de etapa práctica.

Las reuniones de etapa práctica son de carácter obligatorio de acuerdo con el Reglamento del Aprendiz, deben asistir de manera puntual al Ambiente de Sistemas Institución Educativa en las fechas y horario establecidos.

Las fechas se reportarán a la IE Luis Carlos Galan Sarmiento a través de correo electrónico.

REUNION	FECHA	HORA
Primera	28 Agosto 2025	14:00
Segunda	24Septiembre 2025	14:00
Tercera	23 Octubre 2025	14:00
Cuarta	05 Noviembre 2025	14:00

Diligenciar formato con la información del aprendiz y datos de la empresa patrocinadora
Se debe diligenciar el formato con la información pertinente de datos del aprendiz y empresa patrocinadora, tienen plazo hasta el 30 de octubre de 2025, la vocera consolida la información y entrega a través de correo electrónico.

4. Establecer estado de los aprendices de la ficha, identificando los que se encuentran en formación y con alternativa para el desarrollo de etapa productiva, los que se encuentran para deserción, aplazados o con retiro voluntario

Se elabora listado de aprendices que cumplieron satisfactoriamente con la Etapa productiva indicando como quedaron en la plataforma Sofía plus de la siguiente manera:

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
CC 1120358885	CRISTIAN CAMILO	SIERRA GARCIA	Por Certificar
TI 1120363462	DANNA VALENTINA	GONZALEZ ACEVEDO	Por Certificar
TI 1120841448	EDWIN FERNEY	VILLAMIL MORALES	Por Certificar
CC 1123434713	EIMMY VALENTINA	HERRERA PADILLA	Por Certificar

GOR-F-084V02

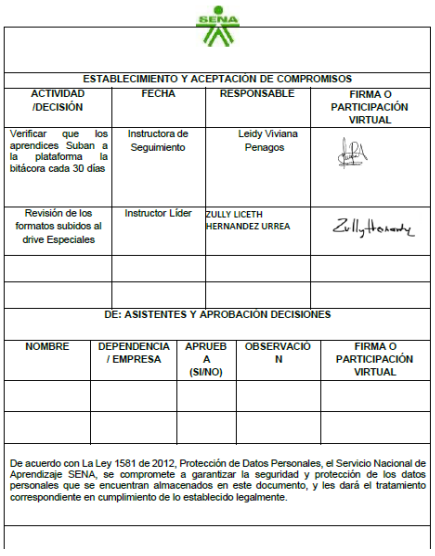


TI 1120363939	EMMILY JOHANA	MARTINEZ RUEDA	Por Certificar
CC 1124292405	INDIRA ROCIO	LARGO GUZMAN	Por Certificar
TI 1120956597	JHONATAN ANDRES	TORRES GONZALEZ	Por Certificar
CC 1019426794	JHORMAN ANDRES	TRIANA CHIVITA	Por Certificar
CC 1020423672	KAREN JULIETH	BORJA PEDRAZA	Por Certificar
CC 1120839384	LAIRA GUISEL	PINZON MORALES	Por Certificar
CC 1120359726	LAURA DAYANA	AMBULA CUNDUMI	Por Certificar
TI 1073686529	LUIS ALFREDO	VANEGAS TONGUINO	Por Certificar
CC 1120840750	MAIKOL ANDRES	ALDANA RICAURTE	Por Certificar
CC 1067884892	MARIANA	MERCADO MARQUEZ	Por Certificar
CC 1120840118	MILLERLANDY	SALGADO GUZMAN	Por Certificar
TI 1110117725	NANCY PAOLA	GONZALEZ GONZALEZ	Por Certificar
TI 1121872434	SARA VALENTINA	QUEVEDO GONZALEZ	Por Certificar
TI 1120569436	SHIRLEY ALEXANDRA	BERNAL MELO	Por Certificar

Los siguientes aprendices no se evaluó ni se envía a certificación de etapa práctica, con el grupo inicial, ya que están en proceso de nivelación académica hasta la fecha del calendario escolar. Según certificado paz y salvo emitido por la IE

TI 1074928774	ANGEL DAVID	ORTIZ SANTOFIMIO	Formacion
CC 1099740466	ORIANA ALEJANDRA	LEZAMA ARIAS	Formación

Se subsana la novedad el día 04/12/2025 con nuevo paz y salvo emitido por la IE, para continuar evaluando los aprendiz en todas sus competencias y se envía documentación para certificación



ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Verificar que los aprendices Suban a la plataforma la bitácora cada 30 días	Instructora de Seguimiento	Leidy Viviana Penagos	
Revisión de los formatos subidos al drive Especiales	Instructor Líder	ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

POR CERTIFICAR: La ficha finalizo el 30 de noviembre de 2025 con 20 aprendices CERTIFICADOS, posteriormente y luego de entregar todas las evidencias y los documentos que les acreditaban la realización de su etapa productiva como parte del proceso formativos se lograron certificar satisfactoriamente los mismos 20 APRENDICES, estos son sus nombres:

	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
1	CC	1018426794	JHORMAN ANDRES	TRIANA CHITIVA	CERTIFICADO
2	CC	1020423672	KAREN JULIETH	BORJA PEDRAZA	CERTIFICADO
3	CC	1067884892	MARIANA	MERCADO MARQUEZ	CERTIFICADO
4	TI	1073686529	LUIS ALFREDO	VANEGAS TONGUINO	CERTIFICADO
5	TI	1110117725	NANCY PAOLA	GONZALEZ GONZALEZ	CERTIFICADO
6	CC	1120358885	CRISTIAN CAMILO	SIERRA GARCIA	CERTIFICADO
7	CC	1120359726	LAURA DAYANA	AMBUILA CUNDUMI	CERTIFICADO
8	TI	1120363462	DANNA VALENTINA	GONZALEZ ACEVEDO	CERTIFICADO
9	TI	1120363939	EMMILY JOHANA	MARTINEZ RUEDA	CERTIFICADO
10	TI	1120569436	SHIRLEY ALEXANDRA	BERNAL MELO	CERTIFICADO
11	CC	1120839384	LAIRA GUISEL	PINZON MORALES	CERTIFICADO
12	CC	1120840118	MILLERLANDY	SALGADO GUZMAN	CERTIFICADO
13	CC	1120840750	MAIKOL ANDRES	ALDANA RICAURTE	CERTIFICADO
14	TI	1120841448	EDWIN FERNEY	VILLAMIL MORALES	CERTIFICADO
15	TI	1120956597	JHONATAN ANDRES	TORRES GONZALEZ	CERTIFICADO
16	TI	1121872434	SARA VALENTINA	QUEVEDO GONZALEZ	CERTIFICADO
17	CC	1123434713	EIMMY VALENTINA	HERRERA PADILLA	CERTIFICADO
18	CC	1124292405	INDYRA ROCIO	LARGO GUZMAN	CERTIFICADO
19	TI	1074928774	ANGEL DAVID	ORTIZ SANTOFIMIO	POR CERTIFICAR
20	CC	1099740466	ORIANA ALEJANDRA	LEZAMA ARIAS	POR CERTIFICAR

Se entregan 18 certificados de aprendices relacionados en el primer paz y salvo con numero de radicado 50-1-2025-001493

INSTITUCIÓN EDUCATIVA
LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO DE GRANADA META
Creado mediante Ordenanza No. 015 de Noviembre 10 de 1992, Registro Secretaría de Educación FOE No 20004 y Registro DANE No 150313000984, Decreto 0520 del 28 de agosto de 2002 (Fusión) y aprobación Media Académica con Resolución 6494 de 11 de noviembre de 2014
NIT – 822 000 223-8

Granada Meta, noviembre 19 de 2025

SENA - REGIONAL META
Radicacion Recibida
No:50-1-2025-001493
21/11/2025 10:44:14 a.ám.

Doctora
GENY ASTRID LEÓN CURREA
SUBDIRECTORA (E)
CENTRO DE INDUSTRIAS Y SERVICIOS DEL META
REGIONAL META

ASUNTO: Remisión de Paz y Salvo de Aprendices para certificar FICHA 2912039

Respetada Doctora Geny,

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

LAURA DAYANA AMBUILA CUNDUMI
Con Cédula de Ciudadanía No. 1120359726

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TÉCNICO EN

INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Título en Granada, a los veintiseis (26) días del mes de noviembre de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por

GENY ASTRID LEON CURREA
Subdirectora (E) CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META
REGIONAL META

96786302 - 26/11/2025
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 95320029120391CC1120359726C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

SHIRLEY ALEXANDRA BERNAL MELO
Con Tarjeta de Identidad No. 1120569436

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TÉCNICO EN

INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Título en Granada, a los veintiseis (26) días del mes de noviembre de dos mil veinticinco (2025)

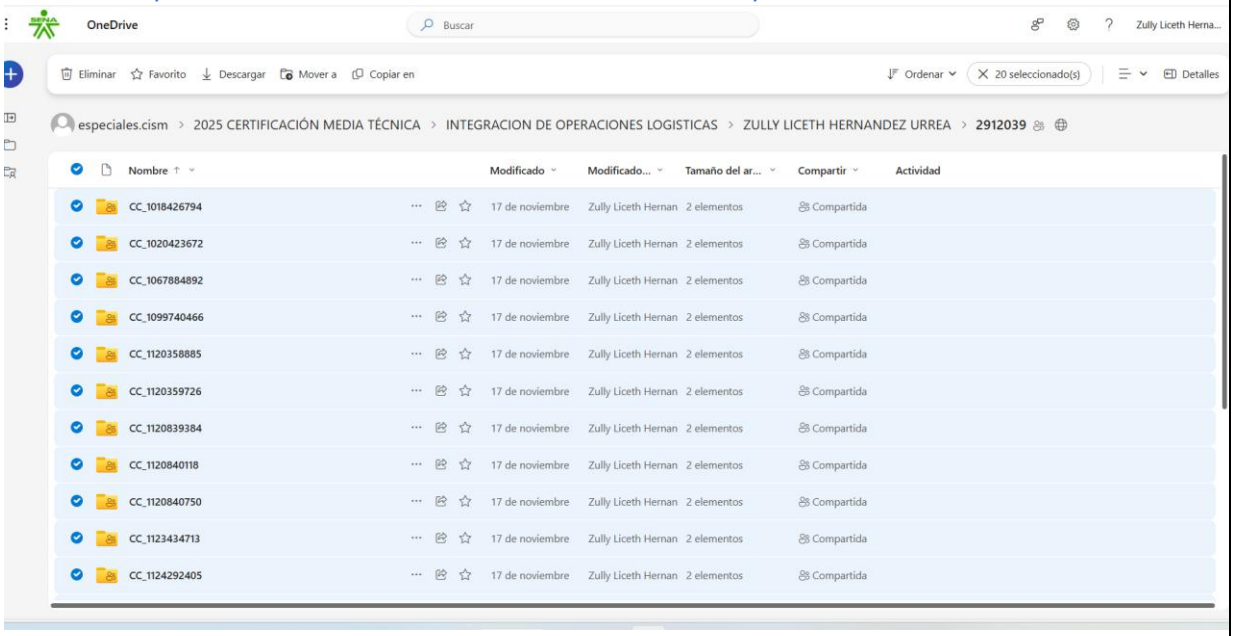
Firmado Digitalmente por

GENY ASTRID LEON CURREA
Subdirectora (E) CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META
REGIONAL META

96987623 - 26/11/2025
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 95320029120391CC1120569436C.

La documentación de los 20 aprendices es remitida al centro de formación CISM junto con la demás información solicitada para tramites del certificado de cada uno de los aprendices en el drive dispuesto para ellos desde la coordinación de programas especiales. Los documentos requisito para gestionar el certificado de los 17 aprendices fueron cargados en el drive que a dispuesto la coordinación de programas especiales: LINK: cargue de documentos ficha 2912037
https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/especiales_cism_sena_edu_co/Documents/2025%20CERTIFICACI%C3%93N%20MEDIA%20T%C3%89CNICA/INTEGRACION%20DE%20OPERACIONES%20LOGISTICAS/ZULLY%20LICETH%20HERNANDEZ%20URREA/2912037?csf=1&web=1&e=8rSZ1u



Con la presente acta se da por culminado y finalizado el proceso de la FPI en la ficha 2912039, se dejan evidencias de los procesos y novedades presentadas en la ficha, para que con dicha información la coordinación de programas especiales media técnica del Sena realice los ajustes o solución en casos que se puedan presentar en una eventualidad.

CONCLUSIONES

La ficha finalizó sin dificultades ni inconvenientes por parte de la Institución Educativa ni del Centro de Industria y Servicios del Meta. Durante el desarrollo del proceso formativo en las instalaciones del centro, no se presentó ninguna queja o inconformidad.
Los 20 aprendices que culminaron el proceso fueron **certificados** y obtuvieron el título de **Técnico en Integración de Operaciones Logísticas**. El programa logró involucrar

de manera activa a toda la comunidad educativa, la cual, durante los dos años de duración, se mantuvo en total disposición para apoyar cualquier situación relacionada con el proceso formativo y con los aprendices de la ficha.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Realización del Acta	**05/12/2024**	**Zully Liceth Hernandez Urrea** **Líder de Programa**	Zully Hernandez

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Didyer Rafael Romero Moreno	**Rector Institución Educativa Luis Carlos Galán Sarmiento**	**Si**	**N/A**	
Carlos Fredy Benalcázar	**Coordinador Académico**	**Si**	**N/A**	
Lina Roció Luna Sánchez	**Docente par Institución Educativa**	**Si**	**N/A**	
Zully Liceth Hernandez Urrea	**Instructor Sena Técnico en Integración de operaciones Logísticas**	**Si**	**N/A**	Zully Hernandez

PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
Referencia: CO1.PCCNTR.7444374 del 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	SENA REGIONAL META Grupo de Apoyo Administrativo Mixto
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS - PROFESIONALES
[Seleccione: CONTRATO NRO. / CONVENIO NRO.]	No. CO1.PCCNTR.7444374 del 2025
OBJETO	Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal y/o seguimiento etapa productiva de acuerdo con los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Articulación del SENA con la Educación Media que se ejecute en las Instituciones Educativas articuladas al Centro de Industria y Servicios del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	08 de febrero del 2025
FECHA DE INICIO	10 de febrero del 2025
PLAZO INICIAL	300 días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	11 de diciembre de 2025
RAZÓN SOCIAL	**ZULLY LICETH HERNANDEZ URREA**
CC o NIT	1121850049

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica.
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica.
LUGAR DE EJECUCIÓN	Departamento del Meta
VALOR INICIAL	Cuantía del contrato 45.995.110,00 COP
FORMA DE PAGO	a) Un primer Pago de diecinueve (19) días correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE. ($ 2.913.024). b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($ 4.599.511) cada uno. c.) Un último pago correspondiente a los diecinueve (19) días correspondientes al mes de diciembre de 2025 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTITRES PESOS M/CTE. ($2.913.023)
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	3825
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	**11025**
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	$47.221.646
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	19 de diciembre de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	No aplica.
VALOR TOTAL PAGADO	$44.308.623
VALOR TOTAL EJECUTADO	$47.221.646
SUPERVISOR	JORGE DANIEL ZIPA RODRÍGUEZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN	ANDREA VIVAS CARDENAS
MODIFICACIÓN NRO. CO1.CTRMOD.21171282	Fecha de la suscripción 05/12/2025 Fecha de aprobación de pólizas 11/12/2025 Se modifican vigencia y se adiciona valor al contrato, nuevo valor establecido de acuerdo con acta 47.221.646 y se prorroga hasta el 19/12/2025.
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	3825
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	**11025**
SUSPENSIÓN	“No aplica”
CESIÓN DE CONTRATO	“No aplica”

FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	"No aplica"
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	"No aplica"

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ? [Seleccione: **SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]**	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. 2.2.1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7570822&isFromPublicArea=True&isModal=False
2. 2.2.2 Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las	**No se requirió el cumplimiento**	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace:

tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.		
3. 2.2.3 Aplicar el procedimiento de aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7570822&isFromPublicArea=True&isModal=False
4. 2.2.4 Orientar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7570822&isFromPublicArea=True&isModal=False
5. 2.2.5 Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser

desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7570822&isFromPublicArea=True&isModal=False
6. 2.2.6 Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la Formación profesional.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7570822&isFromPublicArea=True&isModal=False
7.2.2.7Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7570822&isFromPublicArea=True&isModal=False
8. 2.2.8 Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUI

		D=CO1.NTC.7570822&isFromPublicArea=True&isModal=False
9. 2.2.9 Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7570822&isFromPublicArea=True&isModal=False
10. 2.2.10 Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	**No se requirió el cumplimiento**	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace:
11. 2.2.11 Participar e informar las situaciones presentadas con aprendices en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen, de acuerdo con la citación realizada.	**No se requirió el cumplimiento**	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace:
12. 2.2.12 Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace https://community.secop.gov.co/Public

		/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7570822&isFromPublicArea=True&isModal=False
13. 2.2.13 Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnológico, cuando el centro lo requiera.	**No se requirió el cumplimiento**	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace
14. 2.2.14 Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7570822&isFromPublicArea=True&isModal=False
15. 2.2.15 Realizar seguimiento a la etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlacehttps://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7570822&isFromPublicArea=True&isModal=False
16. 2.2.16 Acompañar a los aprendices en las actividades	**No se requirió el cumplimiento**	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062

contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.		V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace
17. 2.2.17 Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de formación directa de acuerdo con la programación de la formación del Centro.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7570822&isFromPublicArea=True&isModal=False
18. 2.2.18 Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	**No se requirió el cumplimiento**	
19. 2.2.19 Asistir y entregar los compromisos adquiridos de las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7570822&isFromPublicArea=True&isModal=False
20. 2.2.20 Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la

Centro de formación y de la regional Meta.		Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7570822&isFromPublicArea=True&isModal=False
21. 2.2.21 Realizar la solicitud de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y demás procedimientos, en los momentos que se requiera	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7570822&isFromPublicArea=True&isModal=False
22. 2.2.22 Promover, divulgar y participar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital/físico a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros).	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlacehttps://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7570822&isFromPublicArea=True&isModal=False
23. 2.2.23 Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo y cierre de etapa lectiva y productiva.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente

		enlace https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7570822&isFromPublicArea=True&isModal=False
24. 2.2.24 Diligenciar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha mensual. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7570822&isFromPublicArea=True&isModal=False
25. 2.2.25 Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7570822&isFromPublicArea=True&isModal=False

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S. A		
NRO. DE PÓLIZA	30-46-101016737		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	10/02/2025		
FECHA APROBACIÓN	10/02/2025		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	10/02/2025	12/04/2026	4.599.511

En atención a lo señalado en el modificatorio Anexo No. 2 se efectuó la ampliación de las garantías en el siguiente sentido: se modifican vigencias y se adiciona valor al contrato nuevo valor establecido de acuerdo con acta 47.221.646 y se prorroga hasta el 19/04/2026 demás términos vigentes y sin modificar.

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.		
NRO. DE PÓLIZA	30-46-101016737		
CERTIFICADO O ANEXO	1		
FECHA EXPEDICIÓN	10/12/2025		
FECHA APROBACIÓN	11/12/2025		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	10/02/2025	21/12/2025	4.722.164,60

3.2 Cumplimiento del objeto

Se dio cumplimiento a cabalidad con el objeto del contrato, demostrando idoneidad en el desarrollo de la formación. Se destaca la calidad de los contenidos, la estrategia pedagógica implementada y la interacción con los aprendices y la gestión efectiva del cronograma del contrato y los entregables estipulados.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7570822&isFromPublicArea=True&isModal=False

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión así:
El 08/02/2025 2:45:45 PM al funcionario Jorge Daniel Zipa Rodríguez

3.7 Liquidación del negocio jurídico

De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

Además de las obligaciones consagradas en la Ley 80 de 1993 y 1150 de 2007, así como las que se deriven del Decreto 1082 de 2015 y las demás normas que regulen la materia, el SENA se obliga a:

Las contempladas en el formato GTH-F-077 V.18.

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

No aplica

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	$45.995.110,00
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	$ 1.226.536,00
Valor de las reducciones	$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	$47.221.646,00
Valor ejecutado	$47.221.646,00
Valor pagado	$44.308.623,00
Valor por pagar	$ 2.913.023,00
Valor a liberar	$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

a) Elaborar la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción.

b) Una vez perfeccionada la liquidación del contrato, pagar a favor del contratista la suma de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTITRES PESOS M/CTE. ($2.913.023,00).

Para constancia se firma en Villavicencio, a los nueve 09 días del mes de diciembre de 2025.

JORGE DANIEL ZIPA RODRÍGUEZ
Supervisor del contrato **CO1.PCCNTR.7444374**

Elaboró: Andrea Vivas Cárdena-Apoyo a la Supervisión