INFORME 01 DE DESARROLLO DEL CONTRATO

CONTRATO	***CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 259 DE 2025***
OBJETO	CONSULTORÍA PARA EL DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN Y COSTOS DEL PROYECTO DE **CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA LA ESTABILIZACIÓN, PROTECCIÓN DE LA ORILLA Y OBRAS COMPLEMENTARIAS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR CUNDINAMARCA**
CONTRATISTA	ÁNGELA MARÍA GONZÁLEZ JARAMILLO
CONTRATANTE	EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR - CUNDINAMARCA
FECHA	6/12/2025
HORA	9:00 a. m.

TABLA DE CONTENIDO

1 Actividades desarolladas
2 Seguimiento a la programación
3 Actas de reuniones
4 Reuniones con equipo diseñador del proyecto
5 Estructura del Presupuesto
6 Cantidades de obra

1 ATIVIDADES DESARROLLADAS

ITEM	FECHA	ACTIVIDAD	REGISTRO
1	2/07/2025	Firma acta de inicio	Acta de inicio
2	3/07/2025	Reunión ingeniero Fredy Franco director de proyecto estudios y diseños de la Universidad Nacional de Colombia seccional Manizales	Registro fotográfico
3	7/07/2025	Reunión inicial del contrato (Kick Off Meeting)	Acta de reunión 01
4	21/07/2025	Reunión con Arquitecto Wilber Pierre Sanchez Murcia, diseñador del área de Arquitectura y Urbanismo de la Universidad Nacional de Colombia seccional Manizales	Registro fotográfico
5	21/07/2025	Reunión con ingeniero eléctrico Andrés Felipe Londoño, diseñador del área de Electricidad e Iluminacióno de la Universidad Nacional de Colombia seccional Manizales	Registro fotográfico
6	21/07/2025	Reunión con Ingeniero Fabian Andrés Yara Maya, diseñador del área Hidrosanitria de la Universidad Nacional de Colombia seccional Manizales	Registro fotográfico
7	25/07/2025	Reunión con Ingeniera Juliana Hidalgo Mejía, diseñadora del área de Bioingeniería de la Universidad Nacional de Colombia seccional Manizales	Registro fotográfico
8	25/07/2025	Reunión Contratante, Contratista, Supervisor Gobernación de Cundinamarca, Cormagdalena	Acta de reunión 02
9	28/07/2025	Reunión con Arquitecto Wilber Pierre Sanchez Murcia, diseñador del área de Arquitectura y Urbanismo de la Universidad Nacional de Colombia seccional Manizales	Registro fotográfico
10	1/08/2025	Reunión virtual presentación del proyecto por parte de la Universidad Nacional de Colombia Seccional Manizales	Acta de reunión 03 Registro fotográfico
11	11/08/2025	Reunión Contratante, Contratista, Universidad Nacional	Acta de reunión 04 Registro fotográfico
12	22/08/2025	Reunión Contratante, Contratista, Universidad Nacional	Acta de reunión 05 Registro fotográfico

13	16/09/2025	Reunión Contratante, Contratista, Universidad Nacional	Acta de reunión 06 Registro fotográfico
14	14/11/2025	Reunión Contratante, Contratista, Universidad Nacional	Acta de reunión 07 Registro fotográfico
15	5/12/2025	Reunión Contratante, Contratista	Acta de reunión 08

2 SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACION



3 ACTAS DE REUNIONES

Se anexan las siguientes actas

7/07/2025	Anexo 1: Reunión inicial del contrato (Kick Off Meeting)	Acta de reunión 01
25/07/2025	Anexo 2: Reunión Contratante, Contratista, Supervisor Gobernación de Cundinamarca, Cormagdalena	Acta de reunión 02
1/08/2025	Anexo 3: Reunión virtual presentación del proyecto por parte de la Universidad Nacional de Colombia Seccional Manizales	Acta de reunión 03
11/08/2025	Anexo 4: Reunión virtual presentación del proyecto por parte de la Universidad Nacional de Colombia Seccional Manizales	Acta de reunión 04
22/08/2025	Anexo 5: Reunión en obra Universidad Nacional de Colombia Seccional Manizales	Acta de reunión 05
16/09/2025	Anexo 6: Reunión virtual Contratante, contratista, Universidad Nacional de Colombia Seccional Manizales	Acta de reunión 06
14/11/2025	Anexo 7: Reunión virtual presentación del proyecto por parte de la Universidad Nacional de Colombia Seccional Manizales	Acta de reunión 07
5/12/2025	Anexo 8: Reunión en alcaldía de Puerto Salgar	Acta de reunión 08

4 REUNIONES CON EQUIPO DISEÑADOR DEL PROYECTO

Se anexa informe fotográfico de reuniones

Anexo 9: Registro fotográfico de las reuniones

5 ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO

Se anexa estructura del presupuesto

Anexo 10: Estructura del presupuesto

6 CANTIDADES DE OBRA

Se anexa activiades y cantidades de obra del presupuesto

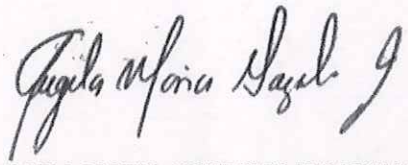
Anexo 11: Cantidades de obra

7 FACTOR PRESTACIONAL

Anexo 12: Factor prestacional

8 ANALISIS PGIO PMT

Anexo 13: PGIO - PMT



ANGELA MARIA GONZALEZ JARAMILLO
Contratista

ACTA 01

REUNION INICIAL DE ACTIVIDADES (Kick Off Meeting)

CONTRATO	***CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 259 DE 2025***
OBJETO	CONSULTORÍA PARA EL DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN Y COSTOS DEL PROYECTO DE **CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA LA ESTABILIZACIÓN, PROTECCIÓN DE LA ORILLA Y OBRAS COMPLEMENTARIAS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR CUNDINAMARCA**
CONTRATISTA	ÁNGELA MARÍA GONZÁLEZ JARAMILLO
CONTRATANTE	EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR - CUNDINAMARCA
FECHA	7/07/2025
HORA	3:00:00 P.M.

1. TEMAS PROPUESTOS

ITEM	TEMA	DESCRIPCION
1	Determinar interesados del Proyecto (Stakeholders)	Contratante, contratista, Interventoría, Entidades,etc
2	Matriz de comunicaciones	Comunicación entre contratante y contratista
3	Alcance del contrato	Determinar alcance del contrato
4	Requerimientos del cliente (componentes del presupuesto)	Que y como necesita la información los interesados
5	Entregables del contratante para cumplimiento del contrato	Entregables
6	Entregables del contratista para cumplimiento del contrato	Entrega de información
7	Programación de actividades	Desarrollo del contrato
8	Presentación equipo de trabajo	Personal del contratista
9	Intrventoría al contrato	Interacción entre contratista - Interventor, Informes
10	Matriz de riesgos	Determinar riesgos para mitigarlos
11	Visita al sitio de la obra	Conocimiento del lugar

2. ASISTENTES

Oscar Leonardo García	Secretario de infraestructura	Municipio Puerto Salgar
Jorge Giraldo Rodríguez	Profesional universitario de la secretaría de infraestructura y obras públicas Municipio Puerto Salgar	Municipio Puerto Salgar
Andrés Felipe Olaya Ramírez	Técnico administrativo	Municipio Puerto Salgar
Wilmer Andrés Triana Vega	Auxiliar administrativo	Municipio Puerto Salgar
Yeferson Alexander Lazo Bernal	Técnico administrativo	Municipio Puerto Salgar

Gabriela Rodríguez	Contratista de apoyo	Municipio Puerto Salgar
Angela María González	Ingeniera civil consultora	Contratista
Jerónimo Ramírez González	Ingeniero civil	Contratista
Hugo Fernando Ramírez Mejía	Ingeniero de presupuestos	Contratista

3. DETERMINAR INTERESADOS DEL PROYECTO (STAKEHOLDERS)

Se determinan los siguientes interesados en el desarrollo del contrato:

- Alcaldía de Puerto Salgar
- Contratista Ángela María González Jaramillo
- Secretaria de infraestructura de Puerto Salgar
- Jorge Madero supervisor del contrato
- Gobernación de Cundinamarca
- Cor Magdalena
- La CAR

PENDIENTE

Las partes deben determinar si hay más interesados en el proyecto, y determinar como se deben elaborar los entregables del contrato en cada entidad

4. MATRIZ DE COMUNICACIONES

Se determina que la información se canalizará a través de las siguientes personas:

POR PARTE DEL CONTRATANTE:

Ingeniero Oscar Leonardo García	infraestructura@puertosalgar-cundinamarca.gov.co
Ingeniero Jorge Giraldo	infraestructura@puertosalgar-cundinamarca.gov.co

POR PARTE DEL CONTRATISTA:

Ingeniera Ángela María González Jaramillo	amgj7070@hotmail.com
Ingeniero Hugo Fernando Ramírez Mejía	hugoferame@gmail.com

5. ALCANCE DEL CONTRATO

Se determina como alcances del contrato de *CONSULTORÍA PARA EL DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN Y COSTOS DEL PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA LA ESTABILIZACIÓN, PROTECCIÓN DE LA ORILLA Y OBRAS COMPLEMENTARIAS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR CUNDINAMARCA*

- Elaboración del presupuesto de obra con base en la información suministrada por el Municipio de Puerto Salgar, en los formatos de las entidades.
- Elaboración de las programaciones de las obras en MS PROJECT
- Elaboración del flujo de caja del proyecto
- Sustentación del presupuesto en las entidades con las cuales se tramiten los recursos económicos para el proyecto
- Actualización del presupuesto para el año 2026 con base en indicadores (IPC, etc)

6. REQUERIMIENTO DEL CLIENTE

Por parte de Municipio de Puerto Salgar se solicita que se tenga en cuenta los siguientes aspectos como integrantes del presupuesto:

- Se deben tener en cuenta en el presupuesto el valor de posibles estudios adicionales que se requieran para la construcción del proyecto
- Se deben tener en cuenta en el presupuesto el valor de posibles permisos que se requieran para la construcción del proyecto
- Se deben tener en cuenta en el presupuesto el valor de las afectaciones prediales que afecten la construcción del proyecto
- Se deben tener en cuenta en el presupuesto el valor de las demoliciones de construcciones existentes en el área del proyecto
- Tener en cuenta los valores de los estudios para solucionar afectaciones que puedan surgir por el POT del Municipio de Puerto Salgar

7. ENTREGABLES DEL CONTRATANTE

El contratante debe entregar la siguiente información:

Diseños y estudios del proyecto

Afectaciones prediales del proyecto y su valoración para ser incluidos en el presupuesto

Definir para que entidades van los entregables del contrato

8. ENTREGABLES DEL CONTRATISTA

- Presupuestos de obra con base en la información suministrada por el Municipio de Puerto Salgar, en los formatos de las entidades.
- APUS con la base de datos del ICCU
- Elaboración de las programaciones de las obras en MS PROJECT.
- Elaboración del flujo de caja del proyecto con base a la programación, y a los costos finales de cada ítem de presupuesto
- Acompañamiento virtual en la sustentación de la información ante las entidades con las cuales se tramiten los recursos económicos para el proyecto
- Actualización del presupuesto para el año 2026 con base en indicadores (IPC o ICOCED)

9. PROGRAMACION DE EJECUCION DEL CONTRATO

Esta es la información del acta de inicio:

Fecha de inicio del contrato: Julio 2 de 2025

Fecha de terminación: septiembre 22 de 2025

CLÁUSULA CUARTA. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El término ejecución contractual será de de tres (3) meses, contados a partir de la generación de inicio del contrato en la plataforma SECOP II, en los términos establecidos para tal efecto por la normatividad vigente.

Se solicita revisar fecha de terminación, la cual debe ser octubre 1 de 2025.

La siguiente es la programación de las actividades para el desarrollo del contrato:

	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES	JULIO					AGOSTO				SEPTIEMBRE				
		2 6	7 13	14 20	21 27	28 3	4 10	11 17	18 24	25 31	1 7	8 14	15 21	22 28	29 1
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4	SEM 5	SEM 6	SEM 7	SEM 8	SEM 9	SEM 10	SEM 11	SEM 12	SEM 13	SEM 14
1	Reunión técnica con diseñadores														
2	Calculo de cantidads de obra														
3	Elaboración presupuesto														
4	Socialización Virtual presupuesto														
5	Elaboración programación														
6	Socialización Virtual programación														
7	Entrega presupueto														
8	Entrega programación														

10. PRESENTACION EQUIPO DE TRABAJO

El siguiente es el listado de personal de base para la ejecución del contrato y los asesores en cada una de las áreas

PERSONAL DE BASE	
CONSULTORIA	ANGELA MARIA GONZALEZ JARAMILLO
INGENIERO DE PRESUPUESTOS	HUGO FERNANDO RAMIREZ MEJIA
INGENIERO CIVIL AUXILIAR	JERONIMO RAMIREZ GONZALEZ
ASESORES EN CADA AREA	
UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA	FREDY LEONARDO FRANCO
AQUITECTURA Y URBANISMO	WILBER PIERRE SANCHEZ MURCIA
ESTURCTURAL	ERNESTO ENRIQUE SALDAÑA MORA
GEOTECNIA Y MURO TABLESTACADO	SERGIO GONZALEZ GORDON
FORESTAL	JULIO ANDRES SIERRA GIRALDO
BIOINGENIERIA	JULIANA HIDALGO MEJIA
HIDROSANITARIO	FABIAN ANDRES YARA MAYA
ELECTRICO E ILUMINACION	ANDRES FELIPE LONDOÑO VALENCIA

11. INTERVENTORIA DEL CONTRATO

La interventoría del contrato estará a cargo de la Secretaría de Infraestructura, en cabeza del ingeniero Oscar Leonardo García, secretario de infraestructura del Municipio de Puerto Salgar

12. MATRIZ DE RIESGOS

Los primeros riesgos a controlar son:

- Tiempo de ejecución del contrato: controlar que si se ejecute en los 3 meses del plazo
- Afectaciones Prediales: Lograr la valoración de las afectaciones prediales, para poderlas incluir en el presupuesto.

13. VISITA AL SITIO DE LA OBRA

Todo el personal presente en la reunión se desplazo al sitio de la obra para realizar inspección. En el sector de Picapiedra.

14. PROXIMA REUNION

Se propone realizar la próxima reunión el día lunes 21 de julio de 2025 a las 9:30 AM en las oficinas de la secretaria de infraestructura

JORGE GIRALDO RODRIGUEZ

Profesional universitario de secretaría de infraestructura y obras públicas

Municipio Puerto Salgar

ANGELA MARIA GONZALEZ JARAMILLO

Contratista

ACTA 02

REUNION DE SEGUIMIENTO

CONTRATO	***CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 259 DE 2025***
OBJETO	CONSULTORÍA PARA EL DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN Y COSTOS DEL PROYECTO DE **CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA LA ESTABILIZACIÓN, PROTECCIÓN DE LA ORILLA Y OBRAS COMPLEMENTARIAS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR CUNDINAMARCA**
CONTRATISTA	ÁNGELA MARÍA GONZÁLEZ JARAMILLO
CONTRATANTE	EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR - CUNDINAMARCA
FECHA	**25/07/2025**
HORA	10:00 a. m.

1. ASISTENTES

Oscar Leonardo García	Secretario de infraestructura	Municipio Puerto Salgar
Jorge Giraldo Rodríguez	Profesional universitario de la secretaría de infraestructura y obras públicas Municipio Puerto Salgar	Municipio Puerto Salgar
Andrés Felipe Olaya Ramírez	Técnico administrativo	Municipio Puerto Salgar
Wilmer Andrés Triana Vega	Auxiliar administrativo	Municipio Puerto Salgar
Gabriela Rodríguez	Contratista de apoyo	Municipio Puerto Salgar
Angela María González	Ingeniera civil consultora	Contratista
Hugo Fernando Ramírez Mejía	Ingeniero de presupuestos	Contratista
Jorge Madero	Supervisor	Gobernación Cundinamarca
Natalia Velázquez	Ingeniera Civil	Cormagdalena

2. TEMAS TRATADOS

2.1 Se realiza presentación del cronograma general de actividades del contrato al ingeniero JORGE MADERO de la Gobernación de Cundinamarca y se presenta seguimiento a la fecha

	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES	JULIO					AGOSTO				SEPTIEMBRE				
		2 6	7 13	14 20	21 27	28 3	4 10	11 17	18 24	25 31	1 7	8 14	15 21	22 28	29 1
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4	SEM 5	SEM 6	SEM 7	SEM 8	SEM 9	SEM 10	SEM 11	SEM 12	SEM 13	SEM 14
1	Reunión técnica con diseñadores														
2	Calculo de cantidads de obra														
3	Elaboración presupuesto														
4	Socialización Virtual presupuesto														
5	Elaboración programación														
6	Socialización Virtual programación														
7	Entrega presupueto														
8	Entrega programación														

2.2 Se debe tener en cuenta la estructura de presentación del presupuesto de acuerdo a la entidad que se vaya a solicitar los recursos

2.3 Se deben tener en cuenta en el presupuesto el costo de estudios, diseños, permisos y licencias que se generen para la construcción del proyecto

2.4 El secretario de planeación pide que el enfoque principal del proyecto y por ende del presupuesto sea la estabilización de la zona.

2.5 El secretario de planeación solicita que se programe una reunión con el equipo de profesionales que realizaron los estudios y diseños del proyecto, para tener claridad en las obras de estabilización propuestas. La Contratista coordinará la programación de la reunión.

2.6 El contratante manifiesta que el proyecto del embarcadero es un proyecto diferente, y no hace parte del presente contrato.

2.7 El supervisor JORGE MADERO, informa que el convenio vence en el mes de septiembre, y el contrato va hasta el mes de octubre, por lo cual la secretaria de Planeación debe solicitar la prorroga del convenio. El ingeniero Jorge Giraldo queda como responsable de esta tarea

2.8 La ingeniera NATALIA VELÁZQUEZ de Cormagdalena manifiesta su disponibilidad para asesorar la elaboración y presentación del presupuesto.

2.9 La contratista informa que de acuerdo a conversación con el ingeniero FREDY LEONARDO FRANCO, director del equipo de estudios y diseños de la Universidad Nacional de Colombia Seccional Manizales, el valor de las afectaciones prediales en la zona de intervención no se tuvieron en cuenta en los estudios.

2.10 El secretario de Planeación solicita al Técnico Administrativo ANDRES FELIPE OLAYA RAMIREZ, coordinar la entrega de la información de afectaciones prediales requeridas para la construcción del proyecto al contratista, y así ser tenidas en cuenta en el presupuesto

2.11 Se debe definir si se requiere realizar Plan Parcial para la construcción del proyecto, para ser tenido en cuenta en el presupuesto.

2.12 Se recomienda analizar las obras requeridas para la entrega de las aguas negras, para minimizar el impacto en la zona.

JORGE GIRALDO RODRIGUEZ

Profesional universitario de secretaría de infraestructura y obras públicas

Municipio Puerto Salgar

ANGELA MARIA GONZALEZ JARAMILLO

Contratista

ACTA 03

REUNION DE SEGUIMIENTO

CONTRATO	***CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 259 DE 2025***
OBJETO	CONSULTORÍA PARA EL DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN Y COSTOS DEL PROYECTO DE **CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA LA ESTABILIZACIÓN, PROTECCIÓN DE LA ORILLA Y OBRAS COMPLEMENTARIAS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR CUNDINAMARCA**
CONTRATISTA	ÁNGELA MARÍA GONZÁLEZ JARAMILLO
CONTRATANTE	EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR - CUNDINAMARCA
FECHA	**1/08/2025**
HORA	8:30 a. m.

1. ASISTENTES

Fredy Leonardo Franco	Coordinador de diseño	Universidad Nacional
Oscar Leonardo García	Secretario de infraestructura	Municipio Puerto Salgar
Jorge Giraldo Rodríguez	Profesional universitario de la secretaría de infraestructura y obras públicas Municipio Puerto Salgar	Municipio Puerto Salgar
Andrés Felipe Olaya Ramírez	Técnico administrativo	Municipio Puerto Salgar
Wilmer Andrés Triana Vega	Auxiliar administrativo	Municipio Puerto Salgar
Gabriela Rodríguez	Contratista de apoyo	Municipio Puerto Salgar
Angela María González	Ingeniera civil consultora	Contratista
Hugo Fernando Ramírez Mejía	Ingeniero de presupuestos	Contratista
Jorge Madero	Supervisor	Gobernación Cundinamarca
Natalia Velázquez	Ingeniera Civil	Cormagdalena
Carlos Andrés Preciado		Unidad de gestión del Riesgo
Esteban González		
Ximena Cortez Hincapié		

2. TEMAS TRATADOS

2.1 Se realiza presentación del cronograma general de actividades del contrato y se presenta seguimiento a la fecha de 1 de agosto de 2025

	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES	JULIO					AGOSTO				SEPTIEMBRE				
		2 6	7 13	14 20	21 27	28 3	4 10	11 17	18 24	25 31	1 7	8 14	15 21	22 28	29 1
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4	SEM 5	SEM 6	SEM 7	SEM 8	SEM 9	SEM 10	SEM 11	SEM 12	SEM 13	SEM 14
1	Reunión técnica con diseñadores														
2	Calculo de cantidads de obra														
3	Elaboración presupuesto														
4	Socialización Virtual presupuesto														
5	Elaboración programación														
6	Socialización Virtual programación														
7	Entrega presupueto														
8	Entrega programación														

2.2 El ingeniero FREDY LEONARDO FRANCO, director del equipo de profesionales de la Universidad Nacional de Colombia, seccional Manizales, quienes hicieron los estudios y diseños del proyecto, hace la presentación de los respectivos estudios y diseños.

2.3 El ingeniero FREDY LEONARDO FRANCO hace énfasis en que el proyecto propuesto no mitiga la inundación que se presenta en la zona, lo que hace es controlar los procesos erosivos y daños que se puedan presentar por las inundaciones.

2.4 El secretario de Infraestructura pregunta por la durabilidad de las obras de mitigación propuestas. Es primordial para la Alcaldía la estabilización de la zona y como complemento la realización del parque propuesto.

2.5 El ingeniero FREDY LEONARDO FRANCO indica la posibilidad de revisar el diseño propuesto para la estabilización de la orilla y proponer otro tipo de obra. Revisará que implica hacer un nuevo diseño de la obra requerida para la estabilización de la orilla.

2.6 El secretario de Infraestructura pone a disposición el equipo profesional de la Alcaldía para la actualización de la topografía de la zona.

2.7 El contratista solicita ampliación del contrato en caso de acordarse alguna modificación en las obras de estabilización de la orilla.

2.8 Al analizar el diseño arquitectónico de la ciclorruta y el sendero peatonal, se ve que está trazada sobre la vía vehicular existente. Las partes sugieren que el trazado de la ciclorruta y el sendero peatonal sea paralelo a la vía vehicular, pero cada una por separado. Por lo anterior en el presupuesto se debe tener en cuenta la vía vehicular con un andén peatonal.

JORGE GIRALDO RODRIGUEZ

Profesional universitario de secretaría de infraestructura y obras públicas

Municipio Puerto Salgar

ANGELA MARIA GONZALEZ JARAMILLO

Contratista

ACTA 04

REUNION DE SEGUIMIENTO

CONTRATO	***CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 259 DE 2025***
OBJETO	CONSULTORÍA PARA EL DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN Y COSTOS DEL PROYECTO DE **CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA LA ESTABILIZACIÓN, PROTECCIÓN DE LA ORILLA Y OBRAS COMPLEMENTARIAS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR CUNDINAMARCA**
CONTRATISTA	ÁNGELA MARÍA GONZÁLEZ JARAMILLO
CONTRATANTE	EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR - CUNDINAMARCA
FECHA	**11/08/2025**
HORA	10:00 a. m.

1. ASISTENTES

Fredy Leonardo Franco	Coordinador de diseño	Universidad Nacional
Oscar Leonardo García	secretario de infraestructura	Municipio Puerto Salgar
Jorge Giraldo Rodríguez	Profesional universitario de la secretaría de infraestructura y obras públicas Municipio Puerto Salgar	Municipio Puerto Salgar
Andrés Felipe Olaya Ramírez	Técnico administrativo	Municipio Puerto Salgar
Angela María González	Ingeniera civil consultora	Contratista
Hugo Fernando Ramírez Mejía	Ingeniero de presupuestos	Contratista
Jorge Madero	Supervisor	Gobernación Cundinamarca

2. TEMAS TRATADOS

2.1 Para la solicitud hecha por el contratista de la realización de los **estudios complementarios,** para alinear el proyecto con los intereses de la administración municipal actual para una intervención más robusta para el frente fluvial, que por su contundencia puede tener mayor duración y menor costo de mantenimiento, y la reubicación de la ciclo banda y sendero, se acuerda que se presente la cotización de estos estudios

2.2 La secretaria de infraestructura se compromete a efectuar la actualización del levantamiento topográfico de la zona del parque

JORGE GIRALDO RODRIGUEZ

Profesional universitario de secretaría de infraestructura y obras públicas

Municipio Puerto Salgar

ANGELA MARIA GONZALEZ JARAMILLO

Contratista

ACTA 05

REUNION DE SEGUIMIENTO

CONTRATO	***CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 259 DE 2025***
OBJETO	CONSULTORÍA PARA EL DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN Y COSTOS DEL PROYECTO DE **CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA LA ESTABILIZACIÓN, PROTECCIÓN DE LA ORILLA Y OBRAS COMPLEMENTARIAS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR CUNDINAMARCA**
CONTRATISTA	ÁNGELA MARÍA GONZÁLEZ JARAMILLO
CONTRATANTE	EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR - CUNDINAMARCA
FECHA	**22/08/2025**
HORA	10:00 a. m.

1. ASISTENTES

Fredy Leonardo Franco	Coordinador de diseño	Universidad Nacional
Oscar Leonardo García	secretario de infraestructura	Municipio Puerto Salgar
Jorge Giraldo Rodríguez	Profesional universitario de la secretaría de infraestructura y obras públicas Municipio Puerto Salgar	Municipio Puerto Salgar
Andrés Felipe Olaya Ramírez	Técnico administrativo	Municipio Puerto Salgar
Angela María González	Ingeniera civil consultora	Contratista
Jorge Madero	Supervisor	Gobernación Cundinamarca

2. TEMAS TRATADOS

2.1 Se realiza visita al sitio del proyecto para determinar lo requerido en la actualización de la topografía del proyecto

2.2 La contratista Angela María González Jaramillo hace presentación del estado del presupuesto se las obras

2.3 Se acuerda que el contratista solicite ampliación del plazo de ejecución del contrato, para dar tiempo a la definición de la realización de los estudios complementarios

JORGE GIRALDO RODRIGUEZ

Profesional universitario de secretaría de infraestructura y obras públicas

Municipio Puerto Salgar

ANGELA MARIA GONZALEZ JARAMILLO

Contratista

ACTA 06

REUNION DE SEGUIMIENTO virtual

CONTRATO	***CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 259 DE 2025***
OBJETO	CONSULTORÍA PARA EL DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN Y COSTOS DEL PROYECTO DE **CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA LA ESTABILIZACIÓN, PROTECCIÓN DE LA ORILLA Y OBRAS COMPLEMENTARIAS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR CUNDINAMARCA**
CONTRATISTA	ÁNGELA MARÍA GONZÁLEZ JARAMILLO
CONTRATANTE	EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR - CUNDINAMARCA
FECHA	**16/09/2025**
HORA	3:00 p. m.

1. ASISTENTES

Oscar Leonardo García	secretario de infraestructura	Municipio Puerto Salgar
Jorge Giraldo Rodríguez	Profesional universitario de la secretaría de infraestructura y obras públicas Municipio Puerto Salgar	Municipio Puerto Salgar
Andrés Felipe Olaya Ramírez	Técnico administrativo	Municipio Puerto Salgar
Angela María González	Ingeniera civil consultora	Contratista
Hugo Fernando Ramírez Mejía	Ingeniero de presupuestos	Contratista
Jorge Madero	Supervisor	Gobernación Cundinamarca
Fredy Leonardo Franco	Coordinador de diseño	Universidad Nacional

2. TEMAS TRATADOS

2.1 con el ingeniero FREDY LEONARDO FRANCO, director del equipo de estudios y diseños de la Universidad Nacional de Colombia Seccional Manizales, hace presentación del alcance de los estudios contratados por la administración anterior. Aclara que la

estabilización de la orilla controla la erosión, pero no está diseñada para detener la inundación por aumento en el nivel de las aguas del río Magdalena

2.2 El secretario de infraestructura del Municipio manifiesta que la actual administración quiere una obra con un mayor volumen de enrocado o hexápodos que garanticen en más tiempo la estabilidad de la orilla del río.

2.3 Se acuerda que el contratista realice la cotización de los estudios y diseños complementarios requeridos para aumentar el control y la contundencia del tratamiento de la orilla.

2.4 La contratista pregunta por la ampliación del plazo de ejecución del contrato, para dar tiempo a la definición de la realización de los estudios y diseños complementarios

2.5 El ingeniero Jorge Giraldo informa que esta semana queda en firme la adición en tiempo.

2.6 SE pide a la contratista la presentar la justificación de los estudios y diseños complementarios.

2.7 La contratista solicita realizar el acta parcial de obra No. 01

JORGE GIRALDO RODRIGUEZ

Profesional universitario de secretaría de infraestructura y obras públicas

Municipio Puerto Salgar

ANGELA MARIA GONZALEZ JARAMILLO

Contratista

ACTA 07

REUNION DE SEGUIMIENTO VIRTUAL

CONTRATO	***CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 259 DE 2025***
OBJETO	CONSULTORÍA PARA EL DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN Y COSTOS DEL PROYECTO DE **CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA LA ESTABILIZACIÓN, PROTECCIÓN DE LA ORILLA Y OBRAS COMPLEMENTARIAS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR CUNDINAMARCA**
CONTRATISTA	ÁNGELA MARÍA GONZÁLEZ JARAMILLO
CONTRATANTE	EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR - CUNDINAMARCA
FECHA	**14/11/2025**
HORA	10:00 a. m.

1. ASISTENTES

Fredy Leonardo Franco	Coordinador de diseño	Universidad Nacional
Luis Sebastián Torres Olaya	secretario de infraestructura	Municipio Puerto Salgar
Jorge Giraldo Rodríguez	Profesional universitario de la secretaría de infraestructura y obras públicas Municipio Puerto Salgar	Municipio Puerto Salgar
Angela María González	Ingeniera civil consultora	Contratista
Jorge Madero	Supervisor	Gobernación Cundinamarca

2. TEMAS TRATADOS

2.1 El ingeniero Fredy Leonardo Franco de la Universidad Nacional de Colombia sede Manizales, realiza presentación del proyecto al nuevo secretario e

infraestructura del Municipio de Puerto Salgar, el ingeniero Luis Sebastián Torres Olaya

2.2 La contratista Angela María González Jaramillo hace presentación del estado del presupuesto y la estructura del mismo a la fecha.

2.3 El ingeniero Jorge Giraldo solicita que el contratista pida ampliación del plazo de ejecución del contrato.

2.4 Se solicita a la contratista actualizar la cotización de los estudios complementarios requeridos para el proyecto

JORGE GIRALDO RODRIGUEZ

Profesional universitario de secretaría de infraestructura y obras públicas

Municipio Puerto Salgar

ANGELA MARIA GONZALEZ JARAMILLO

Contratista

ACTA 08

REUNION DE SEGUIMIENTO

CONTRATO	***CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 259 DE 2025***
OBJETO	CONSULTORÍA PARA EL DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN Y COSTOS DEL PROYECTO DE **CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA LA ESTABILIZACIÓN, PROTECCIÓN DE LA ORILLA Y OBRAS COMPLEMENTARIAS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR CUNDINAMARCA**
CONTRATISTA	ÁNGELA MARÍA GONZÁLEZ JARAMILLO
CONTRATANTE	EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR - CUNDINAMARCA
FECHA	**5/12/2025**
HORA	11:00 a. m.

1. ASISTENTES

Luis Sebastián Torres Olaya	secretario de infraestructura	Municipio Puerto Salgar
Jorge Giraldo Rodríguez	Profesional universitario de la secretaría de infraestructura y obras públicas Municipio Puerto Salgar	Municipio Puerto Salgar
Angela María González	Ingeniera civil consultora	Contratista
Hugo Fernando Ramírez Mejía	Ingeniero de presupuestos	Contratista

2. TEMAS TRATADOS

2.1 Se hace presentación de informe en Power Point de la estructura del presupuesto

2.2 Se presente análisis de PGIO. El ingeniero Jorge Giraldo, solicita que se presente por separad el análisis del PGIO y el análisis del PMT

2.3 El ingeniero Jorge Giraldo, solicita que se presente análisis de los costos de interventoría

2.4 La contratista Angela María González Jaramillo hace presentación del estado del presupuesto y la estructura del mismo al señor Alcalde.

JORGE GIRALDO RODRIGUEZ

Profesional universitario de secretaría de infraestructura y obras públicas

Municipio Puerto Salgar

ANGELA MARIA GONZALEZ JARAMILLO

Contratista