

CAPARRAPI, 17 DE DICIEMBRE DE 2025

CUENTA DE COBRO No. 2

EL MUNICIPIO DE CAPARRAPÍ - CUNDINAMARCA
NIT 899.999.710 – 0
DEBE A:

JAIME RICARDO ANGEL POVEDA

CC 80.322.741 DE CAPARRAPI

La suma de:

DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$2.200.000)

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

AREA : SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL No. Contrato: CD-143-2025
SUPERVISOR: SANDRA MILENA ROJAS HERNANDEZ CONTRATISTA : JAIME RICARDO ANGEL POVEDA
C. C./NIT: 80.322.741

Vigencia del Contrato: 1 DE AGOSTO DEL 2025 HASTA EL 30 NOVIEMBRE DEL 2025

Valor del Contrato: OCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$8.800.000) M/CTE

INFORMACIÓN DE COBRO:

Periodo de cobro: Desde: 1/9/2025 Hasta: 30/9/2025

Valor cobrado: DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$2.200.000)

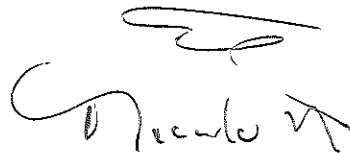
POR CONCEPTO DE:

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025 PARA CD-143 -2025 PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO FORMADOR DE FUTBOL Y PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES RECREATIVAS EN EL MUNICIPIO DE CAPARRAPÍ.

Para dar trámite al correspondiente pago, me permito anexar:

- Informe de supervisión - actividades realizadas.
- Soporte pago seguridad social.

Cordialmente,


JAIME RICARDO ANGEL POVEDA
CC 80.322.741 CAPARRAPI

	FORMATO: Documento soporte	Código
		MA-GF-F01
	MACROPROCESO: De Apoyo	Versión
	PROCESO: Gestión Financiera	V-1

CIUDAD Y FECHA	CAPARRAPI		
	DD	MM	AAAA
	17	12	2025

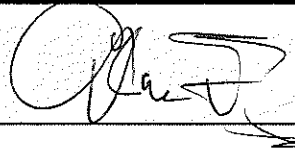
DOCUMENTO SOPORTE PARA NO OBLIGADOS A FACTURAR LEY 788 DE 2002, DECRETO REGLAMENTARIO 522 DEL 03 DE MARZO DE 2003 - ARTICULO 3		
PREFIJO	CONSECUTIVO	Autorización numeración de facturación No. 18764087906352 de 29/01/2025 Rango autorizado Prefijo CAP No. 5001 al 7000 vigencia de 12 meses.
CAP	5652	

ADQUIRIENTE	MUNICIPIO DE CAPARRAPÍ	Tipo de Documento			Numero Documento	DV
		CC	CE	NIT	899.999.710	0

DEBE A:	JAIME RICARDO ANGEL POVEDA	Tipo de Documento			Numero Documento	DV
		CC	CE	NIT	80.332.741	
LA SUMA DE:	VALOR	VALOR EN LETRAS				
	\$ 2.200.000	DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE				

DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	CD No-143-2025 PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO FORMADOR DE FUTBOL Y PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES RECREATIVAS EN EL MUNICIPIO DE CAPARRAPI DEL 1 DE AGOSTO AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025.
FECHA DE LA OPERACIÓN	01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025

Para los efectos relacionados con las normas fiscales, el proveedor se permite informar que: De conformidad con la normatividad fiscal, no esta obligado a expedir factura ni documento equivalente (Decreto 1001 de 1.997 Art. 2 Adicionado Ley 223 de 1995 Art.38)

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	JAIME RICARDO ANGEL POVEDA	 FIRMA
N° DOCUMENTO	80.332.741	
DIRECCION	CENTRO	
TELEFONO CELULAR:	3142907606	
CORREO ELECTRONICO	RICARDOANGEL0530@GMAIL.COM	
@alcaldia_caparrapi @caparrapialcald @caparrapialcaldia 3104990890 CALLE 9# 3 - 32 / www.caparrapi-cundinamarca.gov.co CORREO / alcaldia@caparrapi-Cundinamarca.gov.co		

Elaboró: Administracion

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

De conformidad con el Contrato de prestación de servicios CD No CD-143-2025 me permito presentar informe de actividades realizadas, de la siguiente manera:

Fecha de expedición del informe:	Día	17	Mes	12	Año	2025				
Periodo que comprende el informe:	Desde	01 de septiembre de 2025	Hasta	30 de septiembre de 2025						
Nombre o Razón Social del Contratista:	JAIME RICARDO ANGEL POVEDA									
Identificación del Contratista:	80.322.741									
Nombre Supervisor:	SANDRA MILENA ROJAS HERNANDEZ									
Cargo Supervisor:	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL									
Fecha de Suscripción del Contrato:	30 DE JULIO DE 2025									
Fecha del Acta de Inicio:	01 DE AGOSTO DE 2025									
Fecha de Terminación:	30 DE NOVIEMBRE DE 2025									
Estado Actual del Contrato:	<table border="1"><tr><td>En Ejecución:</td><td>x</td></tr><tr><td>Finalizado:</td><td></td></tr></table>						En Ejecución:	x	Finalizado:	
En Ejecución:	x									
Finalizado:										
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO FORMADOR DE FÚTBOL Y PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES RECREATIVAS EN EL MUNICIPIO DE CAPARRAPÍ.									
Plazo de Ejecución:	DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO Y HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025.									

CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES SEGÚN EL CONTRATO

#	Obligaciones	Actividad Realizada	Soporte
1	Efectuar la organización, instrucción, planeación, dirección y realización de las actividades que se requieran para la consecución y permanencia de mínimo 3 grupos de formación deportiva en el área y municipio asignados por el supervisor, los cuales deben tener una cobertura mínima de 20 personas por grupo o una cobertura global de 45 beneficiados activos como mínimo durante el mes, el contratista será la persona responsable de adelantar y gestar los procesos de convocatoria e inscripción a los procesos de formación que lidera, para la iniciación, fundamentación y perfeccionamiento en el deporte, a través de medios de comunicación masivos, las Juntas de Acción Comunal, las Instituciones Educativas, Resguardos Indígenas, personas en condición de discapacidad, población diversa, funcionarios de la administración municipal y demás comunidades.	realice las actividades que se requerían para la consecución y permanencia de mínimo 3 grupos de formación deportiva en el área y municipio asignados por el supervisor, los cuales tienen una cobertura de 49 personas en total	Anexo 1. CD Cobertura escuela de formación de fútbol. Base Excel
2	Consolidar y fortalecer un grupo semillero de niños y niñas interesados en el deporte, inculcando trabajo en equipo, disciplina y perseverancia con el objetivo de nutrir el talento deportivo en sus primeras etapas en el Municipio de Caparrapí.	Consolidé un grupo de semillero de niños y niñas interesados en el fútbol, inculcando trabajo en equipo, disciplina y perseverancia con el fin de desarrollar diferentes talentos en los deportistas del municipio de Caparrapí	Anexo 2.CD FOTOS DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN

3	<p>Posterior al acta de inicio se deberá presentar ante el respectivo supervisor el Plan de trabajo, teniendo 15 días calendario como término para dicha entrega, en donde se especifique horarios, sitios de práctica, categorías y demás datos correspondientes para el plazo pactado del contrato.</p>	<p>Presente a mi supervisor los horarios, sitios de práctica, categorías y demás datos correspondientes en el plazo pactado dentro del contrato. Iniciación: 16 Fundamentación: 19 Especialización: 14</p>	<p>Anexo 3. CD HORARIOS DE TRABAJO Y BASE DE INSCRIPCIONES POR CATEGORIA</p>
4	<p>Presentar la planeación de las sesiones de clase antes del inicio de cada mes y hasta la finalización de su contrato al respectivo supervisor o persona delegada por la planeación diaria de clase describiendo en cada una de las partes de ella los objetivos, aspectos físicos, técnicos y evaluativos, así como los métodos empleados.</p>	<p>Presente al supervisor la planeación de las sesiones de clase del mes de OCTUBRE</p>	<p>Anexo 4 Cd Planeaciones de clase de OCTUBRE</p>
5	<p>Ejecutar 9 sesiones de formación a la semana, mínimo 36 sesiones al mes, con las escuelas de formación a cargo. Cada sesión estará compuesta por veinte (20) minutos de preparación, hora y treinta (1:30) minutos de formación y diez (10) minutos de cierre, para un total de 2 horas como mínimo. El no cumplimiento en el número de sesiones señaladas dará como consecuencia que el pago acordado por el respectivo periodo se realice de manera proporcional a las sesiones efectivamente realizadas; en caso de que se restrinja la movilidad o que promuevan el aislamiento o distanciamiento físico, el contratista desarrollará 6 sesiones de formación a la semana, mínimo 24 sesiones al mes, a través de la utilización de medios virtuales o medios de comunicación masivo, adoptando las estrategias pertinentes junto con el</p>	<p>Ejecute con cada categoría las sesiones de clase solicitadas en el numeral 5 teniendo en cuenta los tiempos para el inicio el desarrollo y el final de cada sesión o entrenamiento requeridos para planificación de la escuela de futbol del municipio de Caparrapí en el estadio municipal escenario de la práctica de este deporte durante el mes de SEPTIEMBRE, teniendo en cuenta el trabajo de cada categoría y sus avances.</p>	<p>Anexo 5.CD Planeaciones de clase septiembre y evidencia fotográfica</p>

	supervisor, teniendo en cuenta las necesidades de los municipios y conmutando, si es el caso, por actividades de recreación o actividad física.		
6	Consolidar y actualizar la base de datos y la información de inscripción de los miembros de la escuela de formación a través de la plataforma o los medios que para tal fin la alcaldía de Caparrapí tenga implementada, además de organizar y archivar los documentos de la escuela de formación (consentimiento informado y firmado por los padres o tutores de cada deportista, y demás información que se requiera), esta información debe coincidir con el total de inscritos para la cobertura por grupos o la cobertura global de acuerdo a la obligación 1 del contratista.	Realice actualización de la base de datos en el drive asignado para ello y archive los documentos de la escuela de formación de fútbol.	ANEXO 6 Base de datos y carpeta física
7	El contratista deberá tomar asistencia de los beneficiados por sesión realizada y soporte fotográfico que tenga fecha, hora y ubicación, conforme al formato dispuesto para ello y entrega en el respectivo informe mensual; la no entrega de esta evidencia ocasionará que no se contabilice como sesión realizada. En la evidencia se debe dejar constancia del buen uso y promoción de la imagen de la alcaldía	Desarrolle el plan de asistencia en los debidos formatos y anexe soporte fotográfico con fecha, hora y ubicación, dejando constancia del buen uso y promoción de la imagen de la alcaldía.	ANEXOS 7 Formato de asistencia y evidencia fotográfica
8	El contratista deberá entregar certificación por parte del Coordinador de deportes municipal en donde conste la realización de actividades mensuales relacionadas con las obligaciones contractuales en el municipio asignado.	Entregue certificación de constancia de la realización de mis actividades en el mes de SEPTIEMBRE firmada por el coordinador de deportes Johan Garzón	ANEXO 8 Certificación coordinador de deportes en físico
9	Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones convocadas por el Supervisor del contrato y el coordinador de deportes, además de apoyar la realización de los eventos deportivos y recreativos que realice la alcaldía Municipal.	Para el mes de septiembre no se realizaron reuniones y capacitaciones, apoye campeonato de futbol categoría veteranos POR UN MEJOR CAPARRAPI 2025 en juzgamiento y organización	Anexo 9 CD Fotografía Apoyo campeonato de futbol veteranos 2025.



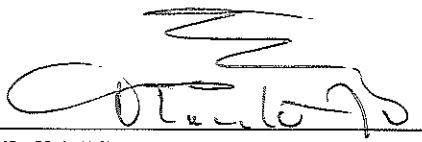
**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL**

[illegible]

10	Participar en representación del municipio en los encuentros y eventos deportivos dentro y fuera del municipio donde se destaque el trabajo deportivo que se realiza con la escuela formación.	Participe en encuentro deportivo con las escuela de formación de futbol del municipio de Caparrapí con la escuela de formación de futbol del municipio de guaduas Cundinamarca en la categoría juvenil.	Anexo 10 CD Fotografía
11	Planear y ejecutar en el marco del contrato como mínimo 1 (una) competencia y/o campeonato en el municipio, con la escuela de formación deportiva donde se den a conocer las habilidades, valores y técnicas adquiridas en el proceso de formación, resaltando la importancia del aprovechamiento del deporte con fines de esparcimiento, recreación y desarrollo físico de la comunidad.	Para este mes no se realizó evento se hará durante el mes de octubre o vigencia del contrato.	NO APLICA
12	Las demás obligaciones que imparta el supervisor y relacionadas con la naturaleza y objeto contractual	Se realizó apoyo como formador en educación física en la escuela simón bolívar en las clases de educación física en los cursos de 1° a 5°	Anexo 11 CD fotografía apoyo como formador las clase de educación física en la concentración urbana Simón Bolívar anexo firmas en PDF firmas docentes como soporte de apoyo escuela simón bolívar

SEGURIDAD SOCIAL

Remito como prueba planilla de pago de seguridad social No. 4633711158 correspondiente al mes de septiembre de 2025.


 JAIME RICARDO ANGEL POVEDA
 Contratista

Recibí,

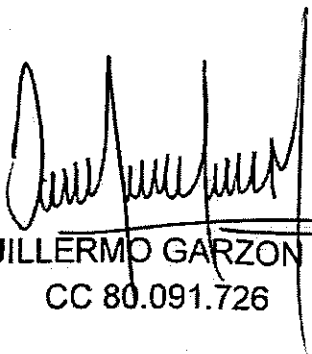

 SANDRA MILENA ROJAS HERNANDEZ
 Secretaria de Desarrollo Social
 Supervisor

Caparrapi 30 de septiembre 2025

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

Mediante la presente hago constar que el Instructor JAIME RICARDO ANGEL POVEDA Identificado con cedula de ciudadanía No 80322741 y quien tiene a cargo la escuela de futbol del municipio de Caparrapi, cumplió a cabalidad sus actividades mensuales bajo el objeto contractual "PRESTACION DE SERVICIOS COMO FORMADOR DE FUTBOL Y PROMOCION DE ACTIVIDADES RECREATIVAS EN EL MUNICIPIO DE CAPARRAPI" en el tiempo correspondiente entre el 01 de septiembre al 30 de septiembre del 2025.

Dado en el Municipio de Caparrapi Cundinamarca, a los 30 días del mes de septiembre de 2025.



JOHAN GUILLERMO GARZON MAHECHA
CC 80.091.726

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAPARRAPI NIT: 899999710-0		FORMATO: REGISTRO DE ASISTENCIA ESTRATEGIA ESCUELA TU TIEMPO LIBRE				Código ME-ASGC-F-05	
		MACROPROCESO: ESTRATEGICO				Versión V-1	
		PROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD					
NOMBRE DE LA SEDE:		Simon		Beltrán		DEPENDENCIA:	
Fecha:	10-09-2025	Hora inicio:	8:45am	Hora finalización:	9:30am	Firma Docente	302 <i>[Signature]</i>
Fecha:	11-09-2025	Hora inicio:	8:00am	Hora finalización:	8:45am	Firma Docente	41 <i>[Signature]</i>
Fecha:	11-09-2025	Hora inicio:	8:45am	Hora finalización:	9:30am	Firma Docente	4 <i>[Signature]</i>
Fecha:	12-09-2025	Hora inicio:	8:00am	Hora finalización:	8:45am	Firma Docente	5. <i>[Signature]</i>
Fecha:	12-09-2025	Hora inicio:	8:45am	Hora finalización:	9:30am	Firma Docente	5 <i>[Signature]</i>
Fecha:	15-09-2025	Hora inicio:	8:00am	Hora finalización:	8:45am	Firma Docente	14 <i>[Signature]</i>
Fecha:	15-09-2025	Hora inicio:	8:45am	Hora finalización:	9:30am	Firma Docente	1 <i>[Signature]</i>
Fecha:	16-09-2025	Hora inicio:	8:00am	Hora finalización:	8:45am	Firma Docente	2 <i>[Signature]</i>
Fecha:	16-09-2025	Hora inicio:	8:45am	Hora finalización:	9:30am	Firma Docente	2 <i>[Signature]</i>
Fecha:	24-09-2025	Hora inicio:	8:00am	Hora finalización:	8:45am	Firma Docente	301 <i>[Signature]</i>
Fecha:	24-09-2025	Hora inicio:	8:45am	Hora finalización:	9:30am	Firma Docente	302 <i>[Signature]</i>
Fecha:	29-09-2025	Hora inicio:	8:00am	Hora finalización:	8:45am	Firma Docente	1 <i>[Signature]</i>
Fecha:	29-09-2025	Hora inicio:	8:45am	Hora finalización:	9:30am	Firma Docente	1 <i>[Signature]</i>

Municipio de Caparrapi
 Calle 9 # 3 - 32
 3104990890
 alcaldia@caparrapi-cundinamarca.gov.co

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAPARRAPI NIT: 89999710-0		FORMATO: REGISTRO DE ASISTENCIA ESTRATEGIA ESCUELA TU TIEMPO LIBRE				Código ME-ASGC-F-05	
		MACROPROCESO: ESTRATEGICO				Versión V-1	
		PROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD					
NOMBRE DE LA SEDE: Simon Bolivar		DEPENDENCIA:		Deportes			
Fecha:	01-09-2025	Hora inicio:	7:00am	Hora finalización:	8:00am	Firma Docente	1 [Firma]
Fecha:	01-09-2025	Hora inicio:	8:00am	Hora finalización:	9:00am	Firma Docente	1 [Firma]
Fecha:	02-09-2025	Hora inicio:	8:00am	Hora finalización:	8:45am	Firma Docente	2 [Firma]
Fecha:	02-09-2025	Hora inicio:	8:45am	Hora finalización:	9:30am	Firma Docente	2 [Firma]
Fecha:	03-09-2025	Hora inicio:	8:00am	Hora finalización:	8:45am	Firma Docente	301 [Firma]
Fecha:	03-09-2025	Hora inicio:	8:45am	Hora finalización:	9:30am	Firma Docente	302 [Firma]
Fecha:	04-09-2025	Hora inicio:	8:00am	Hora finalización:	8:45am	Firma Docente	4 [Firma]
Fecha:	04-09-2025	Hora inicio:	8:45am	Hora finalización:	9:30am	Firma Docente	4 [Firma]
Fecha:	05-09-2025	Hora inicio:	8:00am	Hora finalización:	8:45am	Firma Docente	5 [Firma]
Fecha:	05-09-2025	Hora inicio:	8:45am	Hora finalización:	9:30am	Firma Docente	5 [Firma]
Fecha:	09-09-2025	Hora inicio:	8:00am	Hora finalización:	8:45am	Firma Docente	2 [Firma]
Fecha:	09-09-2025	Hora inicio:	8:45am	Hora finalización:	9:30am	Firma Docente	2 [Firma]
Fecha:	10-09-2025	Hora inicio:	8:00am	Hora finalización:	8:45am	Firma Docente	301 [Firma]

Municipio de Caparrapi
 Calle 9 # 3 - 32
 3104990890
 alcaldia@caparrapi-cundinamarca.gov.co



