


|   |   |                                    |
|---|---|------------------------------------|
| <br>Alcaldía de<br><b>Caucasia</b> | DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA<br>MUNICIPIO DE CAUCASIA<br>MACROPROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL Y JURÍDICA | Código: A5-1-FO-07<br>Versión: 1.0 |
|   | OFICINA DE CONTRATACIÓN<br>ACTA DE INICIO   | Fecha de Aprobación<br>03/01/2024  |
|   |   | Página 1 de 2                      |


### ACTA DE INICIO

| CPS-492-2025                |   |
|-----------------------------|---|
| <b>CONTRATANTE</b>          | MUNICIPIO DE CAUCASIA, ANTIOQUIA  |
| <b>NIT</b>                  | 890906445-2   |
| <b>CONTRATISTA</b>          | <b>ASESORIAS TGU S.A.S</b>  |
| <b>SIGLAS</b>               | <b>ASESORIAS TGU S.A.S</b>  |
| <b>NIT</b>                  | 901785760-6   |
| <b>REPRESENTANTE LEGAL</b>  | <b>RUTH MARY OSPINA GONZALEZ</b>  |
| <b>CÉDULA</b>               | 43.074.573  |
| <b>OBJETO</b>               | APOYO LOGISTICO PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE LA SECRETARIA DE SALUD, INCLUSION SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE CAUCASIA |
| <b>VALOR</b>                | SIETE MILLONES NOVENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/L (\$7.095.364)   |
| <b>PLAZO</b>                | VEINTIUN (21) DIAS  |
| <b>FECHA INICIO</b>         | 10 de diciembre de 2025   |
| <b>FECHA DE TERMINACIÓN</b> | 30 de diciembre de 2025   |

En el municipio de Caucasia, se reunieron: **JUAN CARLOS URIBE LÓPEZ**, Secretario de Salud, Inclusión Social y Participación Ciudadana del Municipio de Caucasia - Antioquia, en calidad de supervisor y **RUTH MARY OSPINA GONZALEZ**, identificado con cédula de ciudadanía Nro. 43.074.573, en calidad de representante legal **ASESORIAS TGU S.A.S** identificada con Nit: 901785760-6 y contratista, con el fin de dar inicio al contrato antes citado.

El interventor y/o supervisor del contrato puso en conocimiento del contratista lo siguiente:

1. Para el desarrollo del contrato es indispensable mantener el plan de trabajo presentado en la propuesta y cualquier alteración debe convenirse entre las partes.
2. En todo momento el contratista debe acatar las especificaciones técnicas, instrucciones, exigencias y recomendaciones que presente la supervisión y/o interventoría.
3. Solicitar al Ordenador del Gasto la aprobación de cualquier subcontratación que pretenda celebrar.

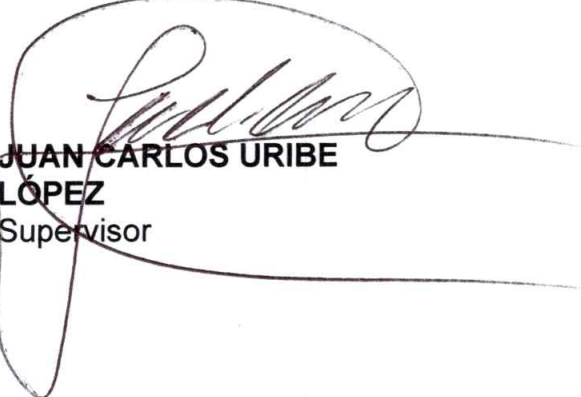
|   |  |  |
|---|--|--|
| <br>Alcaldía de<br><b>Caucasia</b> | <b>DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA</b><br><b>MUNICIPIO DE CAUCASIA</b><br><b>MACROPROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL Y JURÍDICA</b> | <b>Código: A5-1-FO-07</b><br><b>Versión: 1.0</b> |
|   | <b>OFICINA DE CONTRATACIÓN</b><br><b>ACTA DE INICIO</b>  | <b>Fecha de Aprobación</b><br><b>03/01/2024</b>  |
|   |  | <b>Página 2 de 2</b>                             |

4. El contratista y el Interventor y/o supervisor establecen que será comunicación formal los medios electrónicos.




- Contratista: **gerencia@tgu.services**
- Supervisor: **salud@caucasia-antioquia.gov.co**

Teniendo en cuenta lo anterior las partes acuerdan dar inicio del contrato de la referencia.

Para constancia se firma la presente Acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervinieron en ella, el 10 de diciembre de 2025, fecha en la cual inicia el plazo para la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios N° CPS-492-2025.

  
**JUAN CARLOS URIBE**  
**LÓPEZ**  
 Supervisor

  
**RUTH MARY OSPINA**  
**GONZALEZ**  
 Contratista  
 Representante legal de  
 ASESORIAS TGU S.A.S

| Proyecto   | Revisó   | Aprobó   |
|--|--|--|
| Andrés Vélez - Abogado de Contratación    | Andrés Vélez - Abogado de Contratación  | Andrés Vélez - Abogado de Contratación  |
| <small>Quiénes firman, manifiestan haber constatado la legalidad del documento y la fiabilidad de la información que en él se plasma y consecuentemente con ello, dan traslado para firma del documento por parte del alcalde municipal.</small> |  |  |