



Municipio de
Pensilvania
Nit. 890501137-7

ACTA DE SUPERVISIÓN No. 002

Código: FO-GG-022

Versión: 1

Fecha de Modificación:
20/03/2025

FECHA DEL ACTA

DICIEMBRE 17 de 2025

Concepto	Descripción		
Nº DEL CONTRATO	356-2025	TIPO DE CONTRATO	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRSUPUESTAL	1344	REGISTRO PRSUPUESTAL	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LESLY MELISA TORO	NIT / CC:	24.873.735
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría General, Gobierno, Contratación y TIC Municipal, orientados al trámite, organización y manejo de los expedientes de la gestión contractual, así como al apoyo en la publicación oportuna de la información contractual en las plataformas SIGEP II		
VALOR CONTRATO	\$4.400.000	APORTANTES	%
VALOR ADICIÓN (1)		Aporte Municipio:	\$4.400.000
VALOR ADICIÓN (2)		Otros aportes:	
DURACIÓN DEL CONTRATO	Fecha de Inicio	11/11/2025	Fecha de Terminación inicial
	Plazo (días)		
	Prórroga Nº (días)		Nueva fecha de terminación
POLIZAS (SI, APLICA)	Nº de póliza		
	Número de anexo		

RESUMEN DEL CONTRATO:

Valor Inicial del Contrato:	\$ 4.400.000,00	\$ 4.400.000
Valor de la Adición Nº.	\$ -	
Valor de la Adición Nº.	\$ -	\$ 0
Valor de la Adición Nº.	\$ -	\$ 0
Valor Final del contrato		\$ 4.400.000
Valor Acta Nro. 01	\$ 2.200.000,00	\$ 2.200.000
Valor Acta Nro. 02	\$ 2.200.000,00	\$ 2.200.000
Valor pagado	\$ 4.400.000,00	
SALDO CONTRATO	\$ 0,00	\$ -
RESUMEN DEL ANTICIPO		
Valor del Anticipo:		
Amortización del Anticipo Acta 1	\$ -	
Amortización del Anticipo Acta 2	\$ -	
Saldo por Amortizar:	\$ -	
SUMAS IGUALES	\$ -	\$ -

OBSERVACION: Se adjunta la cuenta de cobro No. 02, informe de actividades correspondiente al periodo de la cuenta de cobro, planilla de aportes de pago a seguridad social, informe de supervisión del contrato (para el primer pago).


El objeto de la presente acta se cumplió a entera satisfacción

POR LO ANTERIOR LA SECRETARÍA DE HACIENDA PUEDE REALIZAR EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA

FIRMA

GEANETH ALEJANDRA GORDILLO GÓMEZ

Secretaria General, Gobierno, Contratación y tic mpal
Supervisor (a)

 <p>Municipio de Pensilvania Nit 890801137-7</p>	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	FO-GG-22
	GESTIÓN PARA EL GOBIERNO	VERSIÓN 2.0
	INFORME DE SUPERVISIÓN	FECHA: 20-03-2025

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 002 FINAL CONTRATO No. 356 - 2025	
SECRETARÍA/DEPENDENCIA:	SECRETARÍA GENERAL, GOBIERNO, CONTRATACION Y TIC MPAL
FECHA DEL INFORME:	01 DE DICIEMBRE A 18 DE DICIEMBRE DE 2025

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN
CONTRATO No.	C-356 -2025 CPS
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LESLY MELISA TORO
C.C	24. 873.735
OBJETO DE CONTRATO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría General, Gobierno, Contratación y TIC Municipal, orientados al trámite, organización y manejo de los expedientes de la gestión contractual, así como al apoyo en la publicación oportuna de la información contractual en las plataformas SIGEP II
VALOR DEL CONTRATO:	CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL M/L (\$4.400.000)
VALOR PARCIAL MENSUAL	DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/L (\$2.200.000 M/L)
DURACIÓN CONTRATO (PLAZO)	1 MES 20 DIAS FECHA INICIACIÓN 11/11/2025 FECHA TERMINACIÓN 31/12/2025
PERIODO DEL INFORME	DESDE 01 DE DICIEMBRE HASTA 18 DE DICIEMBRE

1. INFORME DEL SUPERVISOR

No. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD REALIZADA	ANÁLISIS DETALLADO DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES (SUPERVISOR).
<p>1. Organizar documentalmente los expedientes contractuales de acuerdo a las normas archivísticas y lineamientos institucionales y orientaciones dadas por la empresa contratista de la gestión documental vigente en la entidad y mantener actualizado diariamente el archivo de gestión del área. Las carpetas deben estar organizadas por fechas cronológicas, firmadas, foliadas, rotuladas y escaneadas en PDF en el drive del correo de contratación</p>	<p>1. Se evidencio que la contratista desde el día 01 AL 18 de diciembre de 2025 se imprimio, rotulo, folio y armo 22 carpetas de procesos contractuales.</p> <p>C-350 C-351 C-352 C-353 C-354 C-355 C-356 C-357 C-358 C-359 C-360 C-362 C-363 C-364 C-365 C-366 C-367 C-368 C-369 C-370 C-371.</p> <p>Se evidencio que la contratista durante la ejecucion del contrato desde el día 11 de noviembre al 18 de diciembre se impimo, rotulo, follo y armo 42 carpetas de procesos contractuales los cuales se encuentras en el archivo de la oficina de contratacion o soportados en los informes cargados en el SECOP II.</p> <p>2. Se constato que la contratista desde el dia 01 al 18 de diciembre realizo cuadro control de ingreso a 17 contratos con su respectiva foliacion</p> <p>C-112 C-153 C-237 C-045 C-046 C-047 C-048 C-049 C-050 C-051 C-125 C-113 C-238 C-102 C-239 C-180 C-106</p> <p>Se contato que la contratista durante la ejecucion del contrato desde el día 11 de noviembre al 18 de diciembre realizo cuadro control de</p>



Municipio de
Pensilvania
Nit 890801137-7

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

FO-GG-22

GESTIÓN PARA EL GOBIERNO

VERSIÓN 2.0

INFORME DE SUPERVISIÓN

FECHA: 20-03-2025

	<p>Ingreso a 56 contratos con su respectiva foliacion los cuales se encuentran soportados en el archivo de la oficina de contratacion.</p> <p>3. Se verifico que la contratista desde el día 01 al 18 de diciembre de 2025 de imprimio documento y los anexo a los procesos contractuales, y se archivaron informes de pagos de los contratistas realizo su respectiva foliacion</p> <p>Se verifico que la contratista durante la ejecucion del contrato desde el día 11 de noviembre al 18 de diciembre imprimio documento y anexo a los procesos contractuales, se archivaron informes de pagos de los contratistas realizo su respectiva foliacion los cuales se encuentran soportados en el archivo de la oficina de contratacion.</p> <p>4. Se evidencio que la contratista desde el día 01 al 18 de diciembre de 2025 realizo el inventario desde el C-108-al C-326 de los procesos contractuales 2025.</p> <p>Se evidencio que la contratista durante la ejecucion del contrato desde el día 11 de noviembre al 18 de diciembre realizo inventario desde el C-001 al C-326 los cuales se encuentran soportados en los informes cargados en el SECOP II</p>
<p>2. Remitir y tramitar las alertas presentadas por el área de contratación a los diferentes supervisores respecto a requerimientos relacionados con la gestión documental de los expedientes contractuales.</p>	<p>Se verifico que la contratista durante los días del 01 al 18 de diciembre de 2025 se realizo 3 oficios de entrega de expedientes contractuales a las secretarias de PLANEACION, HACIENDA Y SALUD las carpetas se entregaron con los documentos que se descargan del SECOP II y del DRIV, con su respectivo rotulo y foliadas.</p> <p>Se verifico que la contratista durante la ejecucion del contrato del 11 de noviembre al 18 de diciembre de 2025 se realizo 10 oficios de entrega de expedientes contractuales a las secretarias de PLANEACION, HACIENDA Y SALUD las carpetas se entregaron con los documentos que se descargan del SECOP II y del DRIV, con su respectivo rotulo y foliadas las cuales se encuentran soportadas en el DRIVE.</p>
<p>3. Apoyar en el área de contratación la organización documental de todos los expedientes físicos cumpliendo con las normas de archivo vigentes en la entidad</p>	<p>. 1. Se evidencio que la contratista desde el día 01 AL 18 de diciembre de 2025 se impimio, rotulo, folio y armo 22 carpetas de procesos contractuales.</p> <p>C-350 C-351 C-352 C-353 C-354 C-355 C-356 C-357 C-358 C-359 C-360 C-362 C-363 C-364 C-365 C-366 C-367 C-368 C-369 C-370 C-371.</p> <p>Se evidencio que la contratista durante la ejecucion del contrato desde el día 11 de noviembre al 18 de diciembre se impimo, rotulo, folio y armo 42 carpetas de procesos contractuales los cuales se encuentran en el archivo de la oficina de contratacion o soportados en los informes cargaados en el SECOP II.</p> <p>2. Se constato que la contratista desde el día 01 al 18 de diciembre realizo cuadro control de ingreso a 17 contratos con su respectiva foliacion</p> <p>C-112 C-153 C-237 C-045 C-046 C-047 C-048 C-049 C-050 C-051 C-125 C-113 C-238 C-102 C-239 C-180 C-106</p>



Municipio de
Pensilvania
Nit 890801137-7

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

FO-GG-22

GESTIÓN PARA EL GOBIERNO

VERSIÓN 2.0

INFORME DE SUPERVISIÓN

FECHA: 20-03-2025

	<p>Se contato que la contratista durante la ejecucion del contrato desde el dia 11 de noviembre al 18 de diciembre realizo cuadro control de ingreso a 56 contratos con su respectiva follacion los cuales se encuentras soportados en el archivo de la oficina de contratacion.</p> <p>3. Se verifico que la contratista desde el dia 01 al 18 de diciembre de 2025 de imprimio documento y los anexo a los procesos contractuales, y se archivaron informes de pagos de los contratistas realizo su respectiva foliacion</p> <p>Se verifico que la contratista durante la ejecucion del contrato desde el dia 11 de noviembre al 18 de diciembre imprimio documento y anexo a los procesos contractuales, se archivaron informes de pagos de los contratistas realizo su respectiva follacion los cuales se encuentran soportados en el archivo de la oficina de contratacion.</p> <p>4. Se evidencio que la contratista desde el dia 01 al 18 de diciembre de 2025 realizo el inventario desde el C-108-al C-326 de los procesos contractuales 2025.</p> <p>Se evidencio que la contratista durante la ejecucion del contrato desde el dia 11 de noviembre al 18 de diciembre realizo inventario desde el C-001 al C-326 los cuales se encuentras soportados en los informes cargados en el SECOP II</p>
<p>4.Cargar en plataforma SECOP II procesos de contratación directa</p>	<p>Se constato que la contratista durante el dia 17 de diciembre se realizo cargue de documntos de procesos contractuales MP-MC-110-2025 y COMPRAVENTA DE MEDICAMENTOS E INSUMOS VETERINARIOS PARA PRESTAR SERVICIOS DURANTE LAS JORNADAS VETERINARIAS Y ASESORÍAS A REALIZAR EN EL MUNICIPIO DE PENSILVANIA-CALDAS EN DESARROLLO DEL MARCO MISIONAL DE LA OFICINA DE DESARROLLO ECONÓMICO, SOCIAL Y AMBIENTAL</p> <p>MP-MC-111-2025 COMPRA DE ELEMENTOS DE DOTACIÓN PARA FORTALECER LOS ORGANISMOS DE SOCORRO Y BRIGADAS DE EMERGENCIAS DEL MUNICIPIO DE PENSILVANIA</p> <p>Se contato que la contratista durante la ejecucion del contrato desde el dia 11 de noviembre al 18de diciembre de 2025 se publicaron documentos de tres contratos que son SAMC-MP-007-MP-MC-092-2025 MINIMA CUANTIA y MP-MC-110-2025 MP-MC-111-2025 los cuales se encuentras en el archivo de la oficina de contratacion o soportados en los informes cargados en el SECOP II</p>
<p>5.Orientar a los funcionarios de la entidad en temas de contratación directa</p>	<p>Se evidencio que la contratista durante los dias del 05 de diciembre de 2025 realizo orientacion a contratistas de la alcaldia en el area de salud en temas relacionados de contratacion directa como la organización de documtos en las carpetas de los contratos.</p>
<p>6.Proyectar los documentos en todas las etapas precontractuales, contractuales y pos contractuales que se genera en la entidad, principalmente en contrataciones directas</p>	<p>Se verifico que la contratista desde el dia 01 al 18 de diciembre realizo correcciones de actas de inicio a los C- 349- C-350, y se elaboro oficio de comité evaluador y notificacion del supervisor del C-365.</p> <p>Se verifico que la contratista durante la ejecucion del contrato desde el dia 11 de noviembre al 18 de diciembre de 2025 realizo correccion al acta de inicio, elaboracion de documntos a los C-346-CD-285-2025</p>



Municipio de
Pensilvania
Nit 890801137-7

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

FO-GG-22

GESTIÓN PARA EL GOBIERNO

VERSIÓN 2.0

INFORME DE SUPERVISIÓN

FECHA: 20-03-2025

	C- 349- C-350 C-365. los cuales se encuentran en el archivo de la oficina de contratacion o soportados en los informes cargados en el SECOP II
7.Realizar la activación de usuarios y verificación de hoja de vida de contratistas desde el rol de operador de contratos y vinculando los contratos en plataforma SIGEP II	Durante el mes no se realizaron activaciones de usuarios ni verificación de hojas de vida
8.Las demás actividades que le indique el supervisor del contrato que propendan por el armónico desarrollo del objeto contractual	Para los días del 01 al 18 de diciembre no se realizó ninguna actividad indicada por la supervisora del contrato Se verifico que la contratista durante la ejecucion del contrato desde el día 11 de noviembre al 18 de diciembre diligenció el archivo Excel correspondiente a los contratos 2025 (CONCEJO 1) del mes de noviembre. En dicho documento se incluyeron 29 contratos. Esta información es solicitada por el Concejo Municipal. los cuales se encuentran en el archivo de la oficina de contratacion o soportados en los Informes cargados en el SECOP II

2. LISTA DE CHEQUEO SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.

SISTEMA	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	No. PLANILLA	APORTES
SALUD	SALUD TOTAL	2025-12-17	7996529236	\$ 178.000
PENSIÓN	COLPENSIONES	2025-12-17	7996529236	\$ 227.800
ARL	POSITIVA	2025-12-17	7996529236	\$ 7.500

3. Que, en virtud de lo expuesto, se emite el presente visto bueno para que se proceda a efectuar el pago anteriormente mencionado por los servicios prestados en la ejecución del contrato a la cuenta

N° 085400013182 del Banco Davivienda.

Por lo anterior se autoriza el pago respectivo, a los dieciocho (18) días del mes de DICIEMBRE de 2025.

NOMBRE DEL SUPERVISOR	GEANETH ALEJANDRA GORDILLO GOMEZ Secretario General, Gobierno, Contratación y Tic	Firma:
APOYO A LA SUPERVISIÓN	----- ---	Firma: _____