



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C. 30 diciembre 2025

Señor (a)
YULY ESPERANZA AVILA VARGAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO
No.CO1.PCCNT.7445282
Cargo del supervisor Coordinadora
Académica Dependencia Etapa Productiva
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes Diciembre del año 2025

Referencia: CO1.PCCNT.7445282 del 2025

Luz Deisy Rubio Baena, identificado con la cédula de ciudadanía No.39.676.658 de Soacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se estima como valor total del contrato la suma de: CUARENTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS CATORCE MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS (\$49.214.757 M/CTE). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago de hasta TRES MILLONES DOSCIENTOS DIECINUEVE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS (\$3.219.657 M/CTE) correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato; b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a diciembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS DIEZ PESOS (\$4.599.510 M/CTE) cada uno

Plazo: Será hasta el Treinta (30) de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal, con autonomía técnica, administrativa, financiera y tecnológica, para dar cumplimiento a los procesos formativos dirigidos a los aprendices en las competencias técnicas vinculadas a la red de conocimiento de Gestión Administrativa y Servicios Financieros, en las áreas relacionadas con Contabilidad de los programas titulados y/o complementarios, en la modalidad presencial, de conformidad con los lineamientos establecidos para la formación.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar las actividades de aprendizaje derivadas del programa de formación asignado, conforme a las necesidades del servicio que se prestan en cualquiera de las cinco (5) jornadas académicas (mañana, tarde, noche fin de semana y/o madrugada) establecidos por la demanda de las ofertas educativas presenciales del centro de formación.	Se participa en la planeación de los procesos formativos de la etapa productiva de los aprendices, de acuerdo con los lineamientos institucionales y la asignación realizada por la coordinación Académica de etapa productiva Seguimiento a las fichas: 3069721 (90 hrs), 2850488(70hrs) correspondientes al programa operaciones Comerciales en Retail Se realizan y Gestion Empresarial Acompañamientos a proyecto productivos , 0 certificaciones, 4 Visitas de seguimiento. 4 visita en acompañamiento Se envían y. responden correos Se brinda atención y acompañamiento presencial y virtual a través del correo electrónico.	Los soportes del seguimiento están registrados en: Share Point de etapa productiva. Enlace ubicación de las evidencias Correo institucional https://sena4.sharepoint.com/sites/EtapaProductivaCSF2025
2	Gestionar y Desarrollar acciones de formación complementaria conforme a las necesidades del servicio establecidas por el centro de formación	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	No Aplica



3	Guiar el proceso de inducción y reinducción de los aprendices cuando sea necesario.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	No Aplica
4	Registrar los juicios e evaluación de cada uno de los aprendices asignados, de manera oportuna en el aplicativo de administración Educativa dispuesto por la entidad, esto conforme a los lineamientos y la normatividad vigente	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	No Aplica
5	Realizar actividades enfocadas a la retención de los aprendices asignados, aplicando la ruta de	Se implementan estrategias metodológicas y pedagógicas para garantizar la retención de	Los soportes del seguimiento están registrados en: Share Point de etapa productiva.



	atención para la prevención de la deserción, diligenciando los formatos establecidos.	los Aprendices durante la etapa productiva, realizando Visitas de seguimiento y comunicación permanente con los Aprendices. -Se socializa permanentemente el reglamento del Aprendiz. - atención presencial en el centro CSF -Se brinda atención continua a través de plataformastecnológicas, Correo Electrónico Institucional.	Enlace ubicación de las evidencias Correo institucional https://sena4.sharepoint.com/sites/EtapaProductivaCSF2025
6	Gestionar las novedades académicas presentadas por cada uno de los aprendices asignados, de manera oportuna conforme a lo establecido en el reglamento del aprendizaje.	Se realiza seguimiento y control en Sofía plus de las novedades encontradas durante el desarrollo de la etapa productiva, las cuales son reportadas ante la Coordinación Académica. .	Los soportes del seguimiento están registrados en: Share Point de etapa productiva. Enlace ubicación de las evidencias: Correo institucional https://sena4.sharepoint.com/sites/EtapaProductivaCSF2025



7	Apoyar y acompañar las actividades transversales requeridas en el marco del programa de formación asignado (tales como autoevaluación, registro calificado, SENNOVA, actividades de bienestar al aprendiz, entre otros), conforme a las necesidades del Centro de Formación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	No Aplica
---	--	---	-----------

8	Gestionar las actividades vinculadas con el diseño y/o desarrollo curricular de los programas asociados con la línea medular del Centro de Formación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	No Aplica
9	Presentar informes y soportes requeridos por el supervisor del contrato conforme a las necesidades del servicio.	Presentar informes de los aprendices asignados/base de datos matriz global contabilidad, gestión administrativa y financiera, innovación y tecnología según corresponda. Se realiza el cargue de los documentos para trámite de pago en la plataforma SECOP II.	Informa GC stión Contractual -Planilla de seguridad Social -Plataforma SECOP II



10	Participar y desarrollar los cursos de formación complementaria de la ruta pedagógica determinados por el supervisor del contrato.	Para este periodo no se requiere	No aplica
11	Asistir a las reuniones Programadas por la coordinación académica y/o subdirección de centro	Se asiste a reunión convocada por la coordinación el día 05 de Diciembre (Procesos Etapa Productiva) presencialidad 11 y 30 de Diciembre. Charla Inducción 29 de Noviembre	Correo Cronograma Presencialidad. Correo con la asignación de charla de inducción.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que lo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1077862000 de la planilla, operador Simple periodo de Noviembre 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”) Evidencias en () folios

Cordialmente,

LuzDeisyRubioBaena
Contratista
C.C. No. 39.676.658

Recibí a satisfacción:

Yuly Esperanza Avila Vargas
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNT.7445282
Coordinadora Académica



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Octubre de 2025

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CO1.PCCNTR.7445282 del 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	SENA CENTRO DE SERVICIO FINANCIEROS ETAPA PRODUCTIVA
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
CONTRATO NRO	CO1.PCCNTR.7445282



OBJETO	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal, con autonomía técnica, administrativa, financiera y tecnológica, para dar cumplimiento a los procesos formativos dirigidos a los aprendices en las competencias técnicas vinculadas a la red de conocimiento de Gestión Administrativa y Servicios Financieros, en las áreas relacionadas con Contabilidad de los programas titulados y/o complementarios, en la modalidad presencial, de conformidad con los lineamientos establecidos para la formación profesional integral, garantizando así la atención adecuada a las necesidades del Centro de Servicios Financieros y grupos de interés.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	04 de febrero de 2025
FECHA DE INICIO	10 de febrero de 2025
PLAZO INICIAL	321Días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	23 de diciembre de 2025.
RAZÓN SOCIAL	LUZ DEISY RUBIO BAENA
CC o NIT	39676658
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
LUGAR DE EJECUCIÓN	Bogotá – Centro de Servicios Financieros, su subsedes o lugares de desarrollo en relación con la prestación del servicio.

VALOR INICIAL	CUARENTA Y OCHO MILLONES CIENTO CUARENTA Y UN MIL QUINIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS (\$48.141.538 M/CTE).
FORMA DE PAGO	Periódico mensual
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	4125
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	22525
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	CUARENTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS CATORCE MIL SETECIENTOS CINCUENTAY SIETE PESOS M/CTE. (\$49,214,757)
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	30 de diciembre de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	No aplica
VALOR TOTAL PAGADO	44.615.247 COP
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$49.214.757 COP
SUPERVISOR	YULY ESPERANZA AVILA VARGAS
APOYO A LA SUPERVISIÓN	Yenny Carolina Rodríguez Opina



MODIFICACIÓN NRO. 1	Adición de contrato Fecha de suscripción: 19 de noviembre de 2025 Fecha de aprobación de pólizas: 19 de noviembre de 2025 Fecha de adición: 24 de diciembre de 2025 al 30 de diciembre de 2025
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	4125
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	22525
SUSPENSIÓN	No aplica
CESIÓN DE CONTRATO	No aplica
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	No aplica
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	No aplica

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato CO1.PCCNTR.7445282 el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ? [Seleccione: SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]	PRODUCTO O EVIDENCIA [Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada
		obligación específica durante el periodo del informe]



1. Desarrollar las actividades de aprendizaje derivadas del programa de formación asignado, conforme a las necesidades del servicio que se prestan en cualquiera de las cinco (5) jornadas académicas (mañana, tarde, noche fin de semana y/o madrugada) establecidos por la demanda de las ofertas educativas presenciales del centro de formación.	SI	Desarrollar y participar en la planeación de los procesos formativos de la etapa productiva de acuerdo con los lineamientos institucionales y la asignación realizada por la coordinación Académica de etapa productiva Los soportes del seguimiento están registrados en: Share Point de etapa productiva Actas de visitas Correo institucional Enlace ubicación de las evidencias: https://sena4.sharepoint.com/sites/EtapaProductivaCSF2025
2. Gestionar y Desarrollar acciones de formación complementaria conforme a las necesidades del servicio establecidas por el centro de formación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	No Aplica
3. Guiar el proceso de inducción y reintroducción de los aprendices cuando sea necesario.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	No Aplica
4. Registrar los juicios de evaluación de cada uno de los aprendices asignados, de manera oportuna en el aplicativo de administración educativa dispuesto por la	SI	Se realiza oportunamente el registro del juicio de evaluación correspondiente a etapa productiva



entidad, esto conforme a los lineamientos y la normatividad vigente.		
5. Realizar actividades enfocadas a la retención de los aprendices asignados, aplicando la ruta de atención para la prevención de la deserción, diligenciando los formatos establecidos.	SI	Se implementan estrategias para mitigar la deserción de los Aprendices, durante la etapa productiva como: - visitas de seguimiento -Comunicación permanente por las diferentes plataformas tecnológicas y atención presencial en el centro CSF -Socialización permanente del reglamento del Aprendiz. -atención presencial en el centro CSF Los soportes del seguimiento están registrados en: Share Point de etapa productiva. Enlace ubicación de las evidencias: https://sena4.sharepoint.com/sites/EtapaProductivaCSF2025 Correo institucional Plataforma TEAMS
6. Gestionar las novedades académicas presentadas por cada uno de los aprendices asignados, de manera oportuna conforme a lo establecido en el reglamento del aprendiz.	SI	Sharepoint Los soportes del seguimiento están registrados en: Share Point de etapa productiva. Enlace ubicación de las evidencias: https://sena4.sharepoint.com/sites/EtapaProductivaCSF2025 Correo institucional Share



		Point Plataforma TEAMS Plataforma Sofia Plus, Reporte de juicios de evaluación.
7. Apoyar y acompañar las actividades transversales requeridas en el marco del programa de formación asignado (tales como autoevaluación, registro calificado, SENNOVA, actividades de bienestar al aprendiz, entre otros), conforme a las necesidades del Centro de Formación.	La necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	No Aplica
8. Gestionar las actividades vinculadas con el diseño y /o desarrollo curricular de los programas asociados con la línea medular del Centro de Formación.	La necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	No Aplica
9. Presentar informes y soportes requeridos por el supervisor del contrato conforme a las necesidades del servicio.	SI	Presentar informes de los aprendices asignados/base de datos matriz global gestión administrativa y financiera. Los soportes del seguimiento están registrados en: Share Point de etapa productiva. Enlace ubicación de las evidencias: https://sena4.sharepoint.com/sites/EtapaProductivaCSF2025
10. Participar y desarrollar los cursos de formación complementaria de la ruta pedagógica determinados por el supervisor del contrato.	SI	Se asiste a la jornada de inmersión contratistas el día 1 abril. Lista Asistencia



11. Asistir a las reuniones programadas por la coordinación académica y/o subdirección de centro.	SI	Se asiste a reunión convocada por la coordinación el día 05 de diciembre (Procesos Etapa Productiva) presencialidad 11 y 30 de diciembre. Charla Inducción 29 de Noviembre
---	----	---

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
NRO. DE PÓLIZA	310 - 47 - 994000013915		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	10 de febrero de 2025		
FECHA APROBACIÓN	10 de febrero de 2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	10 de febrero de 2025	30 abril 2026	\$4,814,154
Devolución del pago anticipado	No aplica	No aplica	No aplica
Salarios y prestaciones sociales	No aplica	No aplica	No aplica
Calidad del servicio	No aplica	No aplica	No aplica

En atención a lo señalado en el modificadorio nro. 1 se efectuó la ampliación de las garantías en el siguiente sentido:



GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
NRO. DE PÓLIZA	310 - 47 - 994000013915		
CERTIFICADO O ANEXO	1		
FECHA EXPEDICIÓN	19 noviembre 2025		
FECHA APROBACIÓN	19 noviembre 2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	10 de febrero de 2025	30 abril 2026	4,921,475.70
Devolución del pago anticipado	No aplica	No aplica	No aplica
Salarios y prestaciones sociales	No aplica	No aplica	No aplica
Calidad del servicio	No aplica	No aplica	No aplica

3.2 Cumplimiento del objeto

El contratista NO cumplió con sus obligaciones contractuales a lo largo de todo el año, tuvo diferentes falencias que dificultaron los procesos en la coordinación, su contrato finaliza el 30/12/2025 debe seguir atendiendo las fichas asignadas, y presentar el informe en la última semana de diciembre del 22 al 30 de diciembre.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Opción 2.

CUARENTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS CATORCE MIL SETECIENTOS CINCUENTAY SIETE PESOS M/CTE. (\$49,214,757); Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago de hasta TRES MILLONES DOSCIENTOS DIECINUEVE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS (\$3.219.657) correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato; b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a diciembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS DIEZ PESOS (\$4.599.510 M/CTE) cada uno.

3.6 Designación de la supervisión



Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión a la señora Yuly Esperanza Avila Vargas el 12 de febrero de 2025

3.7 Liquidación del negocio jurídico

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA -

LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO: De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

CLÁUSULA SEGUNDA - OBLIGACIONES DEL SENA: Además de las obligaciones consagradas en la Ley 80 de 1993 y 1150 de 2007, así como las que se deriven del Decreto 1082 de 2015 y las demás normas que regulen la materia, el SENA se obliga a:

- 1) Verificar previo a la suscripción del contrato los documentos requeridos para la contratación.
- 2) Pagar los honorarios en la forma estipulada en este contrato.
- 3) Prestar la mayor colaboración necesaria para la correcta ejecución del objeto contratado.
- 4) Poner a disposición la información y/o documentación que se requiera para la cabal ejecución del contrato.
- 5) Socializar los lineamientos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- 6) Cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 2.2.4.2.2.15 del Decreto 1072 de 2015.
- 7) Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del contrato y expedir el recibo a satisfacción que fuere a lugar. Para tal efecto, se designará al supervisor del control de ejecución, quien estará en contacto con el CONTRATISTA para la coordinación de cualquier asunto que así lo requiera y sea acorde a la naturaleza del contrato.
- 8) Suscribir las actas que sean necesarias durante la ejecución del contrato.
- 9) Verificar el registro en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP) administrado por el Departamento Administrativo de la Función Pública, de la información de hoja de vida del CONTRATISTA, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 227 del Decreto Ley 019 de 2012.
- 10) Afiliar al CONTRATISTA al Sistema General de Riesgos Laborales a través de la Aseguradora de Riesgos Laborales, en los términos del literal a) del artículo 2º de la Ley 1562 del 11 de julio de 2012.



- 11) Brindar al CONTRATISTA los medios para que conozca los lineamientos y políticas del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Gestión Documental.
- 12) Socializar al CONTRATISTA la política y propósitos del Sistema Integrado de Gestión que aplican en la ejecución del contrato, los procesos, riesgos, lineamientos, controles, requisitos y/o responsabilidades del Sistema Integrado de Gestión que le aplican en el desarrollo del contrato.
- 13) Remover o designar al supervisor o supervisores de conformidad con las exigencias de ejecución del contrato. En el evento de cambio del Supervisor, no será necesario modificar el presente contrato, y la designación se efectuará mediante notificación para asignación del seguimiento del contrato a través de la plataforma de Colombia Compra Eficiente SECOP.
- 14) Verificar y aprobar la garantía constituida por el CONTRATISTA.
- 15) Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

El [Incluir la fecha en que se expidió la certificación] se expidió el certificado de desembolsos [Relación de pago de SIIF] del [Contrato / Orden] nro. [incluir número del contrato o de la orden], cuyo valor total pagado es de [Indicar el valor total pagado en el contrato u orden]

NÚMERO DE ORDEN DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR DE PAGO

No aplica

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$48.141.538 M/CTE
Adiciones del negocio jurídico	\$1.073.219 M/CTE
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$49,214,757 M/CTE
Valor ejecutado	\$49,214,757 M/CTE
Valor pagado	\$ 44.615.247 M/CTE



Valor por pagar	\$4.599.510 M/CTE
Valor a liberar	\$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

B) En virtud de las condiciones contractuales, el SENA pagará al contratista el saldo a favor del contratista previsto en el balance financiero, una vez se cumplan con las condiciones de pago].

Anexo 1_ reporté aprendices 2025 _ LUZ DEISY RUBIO BAENA

Relación de Proyectos Productivos asignados

No. Ficha SOFIA PLUS	Programa De Formación	Tipo De Documento	Identificación Del Aprendiz	Nombre(s) Del Aprendiz	Apellido(s) Del Aprendiz
2620612	Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software	CC	1023026730	Luz Adriana	Campos Ospina
2620612	Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software	CC	1015439181	Kelly Johanna	Diaz Robledo
2620612	Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software	CC	1030545140	Lesly Alejandra	Velasco Guerra
2686313	Tecnólogo en Gestion contable y de Información Financiera	CC	1027282033	Juan David	Ramos Gonzalez
2341096	Tecnólogo en Gestion Bancaria y de entidades Financieras	CC	1030610459	Claudia Liliana	Bottia Martinez
2503915	Tecnólogo en Gestion Bancaria y de entidades Financieras	CC	1019.081307	Manuel Fernando	Cortes Mendez
2770725	Tecnólogo en Gestion Bancaria y de entidades Financieras	CC	1026596800	Bryan Mateo	Calderon Cuadrado
2691375	Tecnólogo en Gestion Empresarial	CC	1033098150	Sheryl Jireth	Yustres Losada
2620612	Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software	CC	1012411788	Yohana Mildred	Castaño Miño
2874074	Asistencia en la función Publica	T.I	1019994816	Juan David	Pulido Cadena



2714072	Programación de Software	CC	1073130163	Brenik Santiago	Rojas Salgado
2504102	Tecnólogo Gestion Integral de Riesgos en Seguros	CC	1005093579	Maria Camila	Rubiano Piedrahita
2504075	Tecnólogo en Gestion Empresarial	CC	13871364	Oscar Fabian	Porras Vargas
2673438	Asistencia Administrativa	CC	52122842	Maria Margarita	Gomez Diaz
2691384	Gestion Empresarial	CC	1076650491	Juan Pablo	Wilches Sarmiento
2847494	Gestion Bancaria y de Entidades Financieras	CC	1012394852	Emir	Cardozo Reina
2996595	Técnico en Programación de Software	T.I	1014870612	Sebastian	Chisaba Cruz
2672908	Contabilización de Operaciones Comerciales	CC	1012433640	Sergio Duvan	Torres
2672908	Contabilización de Operaciones Comerciales	CC	1001199528	John Eduardo	Narvaez
2847501	Gestion de Integral de Riesgos en seguros	CC	1019030249	Adriana	Contreras
2691387	Gestion Empresarial	CC	1030526852	Johan Snyder	Suarez Gomez
2996568	Técnico en Nómina y Prestaciones Sociales	CC	1007392888	Diego Alejandro	Rodriguez Carvajal
2891586	Tecnólogo en Gestion Empresarial	CC	1030553534	Nicol Viviana	Escalante Montaña
2686320	Tecnólogo en Gestion Contable y de Información Financiera	CC	1028481384	Daniel Fernando	Jimenez Ricaurte
2996568	Técnico en Nómina y Prestaciones Sociales	CC	1031179981	Nicolas Sneider	Gacha
2996597	Técnico en Programación de Software	CC	1116548939	Joan Alejandro	Vargas Carvajal



2996587	Técnico en Programación de Software	CC	1022446561	Eritk Manuel	Sanabria Rueda
---------	-------------------------------------	----	------------	--------------	----------------

2874046	Técnico en Programación de Software	CC	80902302	Cesar Alfonso	Perez Perez
2561370	Tecnólogo en Gestion Empresarial	CC	1019105151	Carlos Mario	Sanchez Roa
2770717	Tecnólogo en Gestion Empresarial	CC	1030588072	Carlos Andres	Pinto Gomez
2826836	Tecnólogo en Gestion Bancaria y de entidades Financieras	CC	1005485528	Astrid Carolina	Diaz Ortiz
2826958	Tecnólogo en Gestion contable y de Información Financiera	CC	1098670271	Andrea Carolina	Ladino Ardila
2770792	Tecnólogo en Gestion contable y de Información Financiera	CC	1000621809	Diana Carolina	Vizcaino Mayorga
2874110	Tecnólogo en Gestion Empresarial	CC	52896154	Lina Maria	Andrade Benavides
2922089	Técnico en Programación de Software	CC	1019133996	Juan Sebastian	Saavedra Bautista
2826953	Tecnólogo en Gestion contable y de Información Financiera	CC	1014246414	Diana Paola	Silva Coral
2504010	Tecnólogo en Gestion contable y de Información Financiera	CC	1072194867	Yudi Andrea	Cardenas Quinbay
2922952	Tecnólogo en Gestion Bancaria y de entidades Financieras	CC	1233905903	Santiago	Filizzola Nova
2922952	Tecnólogo en Gestion Bancaria y de entidades Financieras	CC	1070919916	Rafael Gustavo	Moreno Gachagoque



2826804	Tecnólogo en Gestion Empresarial	CC	79724885	Edwin Giovanni	Camacho Melo
2826836	Tecnólogo en Gestion Bancaria y	CC	1031180194	Heidy Andrea	Ruiz Baron

	de entidades Financieras				
2770725	Tecnólogo en Gestion Bancaria y de entidades Financieras	CC	1000990581	Luisa Valentina	Caballero Posada
2996594	Técnico en Programación de Software	CC	1233510687	Miguel Angel	Amaya Cardenas
2922953	Tecnólogo en Gestion Bancaria y de entidades Financieras	CC	1007118418	Yulieth Karina	Mesa Lara
2558705	Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software	CC	80727249	Elkin Yecid	Ramirez Rojas
2874159	Tecnólogo en Gestion contable y de Información Financiera	CC	1022940060	Jose Mauricio	Chavez Rodriguez
2996568	Tecnólogo en Gestion contable y de Información Financiera	CC	1012396415	Karen Gizeth	Castañeda Ladino
2770784	Tecnólogo en Gestion contable y de Información Financiera	CC	1022360030	Alexis Giovanni	Bello Rivera
2874159	Tecnólogo en Gestion contable y de Información Financiera	CC	1022428501	Lisset Natalia	Peñaloza Acero
2620748	Tecnólogo en Gestion contable y de Información Financiera	CC	52380399	Claudia Patricia	Caicedo Rodriguez
2874075	Técnico en asistencia de la Función Publica	CC	1000707246	Santiago Alejandro	Villegas Rodriguez
2874173	Tecnólogo en Gestion contable y de Información Financiera	CC	1015435998	Lady Katherine	Tarazona



2826955	Tecnólogo en Gestión contable y de Información Financiera	CC	1019093058	Deissi Lorena	Moya
---------	--	----	------------	---------------	------



2996568	Técnico en Nomina y Prestaciones Sociales	CC	47426259	Mirna Stella	Fonseca
2922181	Tecnólogo en Gestion Empresarial	CC	1011095725	Daniel	Yundapiz
2996595	Técnico en Programación de Software	CC	1023891398	Andres Mauricio	Quevedo
2874173	Tecnólogo en Gestion contable y de Información Financiera	CC	1019006824	Andrea Patricia	Beltran
2874031	Técnico en Atención Comercial y de Operaciones	CC	45706336	Claudia	Jaramillo
2874031	Técnico en Atención Comercial y de Operaciones	CC	1073629103	Mayerly	Mancera

Los proyectos están relacionados en la Matriz de Proyecto que se encuentra en la Carpeta Proyectos Productivos

Proyectos Sustentados Vigencia 2025

No. Ficha SOFIA PLUS	Programa De Formación	Tipo De Documento	Identificación Del Aprendiz	Nombre(s) Del Aprendiz	Apellido(s) Del Aprendiz
2620612	Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software	CC	1023026730	Luz Adriana	Campos Ospina
2620612	Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software	CC	1015439181	Kelly Johanna	Diaz Robledo
2620612	Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software	CC	1030545140	Lesly Alejandra	Velasco Guerra
2341096	Tecnólogo en Gestion Bancaria y de entidades Financieras	CC	1030610459	Claudia Liliana	Bottia Martinez
2686313	Tecnólogo en Gestion contable y de Información Financiera	CC	1027282033	Juan David	Ramos Gonzalez



2503915	Tecnólogo en Gestion Bancaria y de entidades Financieras	CC	1019.081307	Manuel Fernando	Cortes Méndez
2770725	Tecnólogo en Gestion Bancaria y de entidades Financieras	CC	1026596800	Bryan Mateo	Calderon Cuadrado
2691375	Tecnólogo en Gestion Empresarial	CC	1033098150	Sheryl Jireth	Yustres Losada
2620612	Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software	CC	1012411788	Yohana Mildred	Castaño Muñoz
2714072	Programación de Software	CC	1073130163	Brenik Santiago	Rojas Salgado
2504102	Gestion Integral de Riesgos en Seguros	CC	1005093579	Maria Camila	Rubiano Piedrahita
2504075	Tecnólogo en Gestion Empresarial	CC	13871364	Oscar Fabian	Porras Vargas
2673438	Asistencia Administrativa	CC	52122842	Maria Margarita	Gomez Diaz
2691384	Gestion Empresarial	CC	1076650491	Juan Pablo	Wilches Sarmiento
2996595	Técnico en Programación de Software	T.I	1014870612	Sebastian	Chisaba Cruz
2996568	Técnico en Nómina y Prestaciones Sociales	CC	1007392888	Diego Alejandro	Rodriguez Carvajal
2770717	Tecnólogo en Gestion Empresarial	CC	1030588072	Carlos Andres	Pinto Gomez

Las actas correspondientes a la sustentación y aprobación de los proyectos, reposan en el sharepoint de la coordinación carpeta proyectos productivos vigencia 2025

Proyectos Estimados a sustentar antes del 30 de Diciembre 2025

No. Ficha SOFIA PLUS	Programa De Formación	Tipo De Documento	Identificación Del Aprendiz	Nombre(s) Del Aprendiz	Apellido(s) Del Aprendiz
2826836	Tecnólogo en Gestion Bancaria y de entidades Financieras	CC	1005485528	Astrid Carolina	Diaz Ortiz



2891586	Tecnólogo en Gestion Empresarial	CC	1030553534	Nicol Viviana	Escalante Montaña
2686320	Tecnólogo en Gestion Contable y de Información Financiera	CC	1028481384	Daniel Fernando	Jimenez Ricaurte
2922089	Técnico en Programación de Software	CC	1019133996	Juan Sebastian	Saavedra Bautista
2770792	Tecnólogo en Gestion contable y de Información Financiera	CC	1000621809	Diana Carolina	Vizcaino Mayorga
2996568	Técnico en Nómina y Prestaciones Sociales	CC	1031179981	Nicolas Sneider	Gacha
2874046	Técnico en Programación de Software	CC	80902302	Cesar Alfonso	Perez Perez
2561370	Tecnólogo en Gestion Empresarial	CC	1019105151	Carlos Mario	Sanchez Roa

Proyectos en Ejecución Vigencia 2025 y que culminan Vigencia 2026

No. Ficha SOFIA PLUS	Programa De Formación	Tipo De Documento	Identificación Del Aprendiz	Nombre(s) Del Aprendiz	Apellido(s) Del Aprendiz
2922952	Tecnólogo en Gestion Bancaria y de entidades Financieras	CC	1070919916	Rafael Gustavo	Moreno Gachagoque
2826804	Tecnólogo en Gestion Empresarial	CC	79724885	Edwin Giovanni	Camacho Melo
2826836	Tecnólogo en Gestion Bancaria y de entidades Financieras	CC	1031180194	Heidy Andrea	Ruiz Baron
2770725	Tecnólogo en Gestion Bancaria y de entidades Financieras	CC	1000990581	Luisa Valentina	Caballero Posada
2996594	Técnico en Programación de Software	CC	1233510687	Miguel Angel	Amaya Cardenas



2922953	Tecnólogo en Gestión Bancaria y de entidades Financieras	CC	1007118418	Yulieth Karina	Mesa Lara
2558705	Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software	CC	80727249	Elkin Yecid	Ramirez Rojas
2874159	Tecnólogo en Gestión contable y de Información Financiera	CC	1022940060	Jose Mauricio	Chavez Rodriguez
2996568	Tecnólogo en Gestión contable y de Información Financiera	CC	1012396415	Karen Gizeth	Castañeda Ladino
2770784	Tecnólogo en Gestión contable y de Información Financiera	CC	1022360030	Alexis Giovanni	Bello Rivera
2874159	Tecnólogo en Gestión contable y de Información Financiera	CC	1022428501	Lisset Natalia	Peñaloza Acero
2620748	Tecnólogo en Gestión contable y de Información Financiera	CC	52380399	Claudia Patricia	Caicedo Rodriguez
2874075	Técnico en asistencia de la Función Publica	CC	1000707246	Santiago Alejandro	Villegas Rodriguez
2874173	Tecnólogo en Gestión contable y de Información Financiera	CC	1015435998	Lady Katherine	Tarazona
2826955	Tecnólogo en Gestión contable y de Información Financiera	CC	1019093058	Deissi Lorena	Moya
2996568	Técnico en Nomina y Prestaciones Sociales	CC	47426259	Mirna Stella	Fonseca
2922181	Tecnólogo en Gestión Empresarial	CC	1011095725	Daniel	Yundapiz
2996595	Técnico en Programación de Software	CC	1023891398	Andres Mauricio	Quevedo
2874173	Tecnólogo en Gestión contable y de Información Financiera	CC	1019006824	Andrea Patricia	Beltran



2874031	Técnico en Atención Comercial y de Operaciones	CC	45706336	Claudia	Jaramillo
2874031	Técnico en Atención Comercial y de Operaciones	CC	1073629103	Mayerly	Mancera

Casos aprendices proyectos con Novedades pendientes para retiro y Deserción

No. Ficha SOFIA PLUS	Programa De Formación	Tipo De Documento	Identificación Del Aprendiz	Nombre(s) Del Aprendiz	Apellido(s) Del Aprendiz	Observacion
2996597	Técnico en Programación de Software	CC	1116548939	Joan Alejandro	Vargas Carvajal	Se le notifico al instructor Fernando Ramirez para aplicación de Deserción. El cual indico que quedaría pendiente para el 2026
2996587	Técnico en Programación de Software	CC	1022446561	Eritk Manuel	Sanabria Rueda	Se le notifico al instructor Fernando Ramirez para aplicación de Deserción. El cual indico que quedaría pendiente para el 2026
2874074	Asistencia en la función Publica	T.I	1019994816	Juan David	Pulido Cadena	
2847494	Gestion Bancaria y de Entidades Financieras	CC	1012394852	Emir	Cardozo Reina	Se le notifica a la instructora Indira Moscote, que el aprendiz incumplió con su proceso, pero que su decisión era hacer retiro voluntario. La instructora, le envía correo explicándole el proceso para gestionar el retiro.



2672908	Contabilización de Operaciones Comerciales	CC	1012433640	Sergio Duvan	Torres	Incumplieron con el proceso se le notifico a la instructora se seguimiento Caren Duarte con quien se realizó reunión, el aprendiz indico que haría reiro, pero entro en depuración.
2672908	Contabilización de Operaciones Comerciales	CC	1001199528	John Eduardo	Narváez	Incumplieron con el proceso se le notificó a la instructora se seguimiento Caren Duarte con quien se realizó reunión, el aprendiz indico que haría retiro, pero entro en depuración
2504010	Tecnólogo en Gestion contable y de Información Financiera	CC	1072194867	Yudi Andrea	Cardenas Quinbay	La aprendiz incumplió con el proceso. Se le notifico a la instructora Caren Duarte. Quien le notifico que entro en depuración
2922952	Tecnólogo en Gestion Bancaria y de entidades Financieras	CC	1233905903	Santiago	Filizzola Nova	El aprendiz incumplió con el plan de mejoramiento que el comité indico que debia aplicársele para proceder con cambio de alternativa. Por lo tanto el instructor de seguimiento en reunión indico que se llevaría a comité nuevamente.



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	14/12/2025									
Fecha de:	27/14/27									
Registro:	133100									
Edición:	2									
Nominación:	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.									
Estado de la Ficha de:	TERMINADA POR FECHA									
Fecha Inicio:	17/04/2023									
Fecha Fin:	16/07/2024									
Modalidad de:	PRESENCIAL									
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL									
Centro de Formación:	9405 - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS									
po	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio	Funcionario que registro el juicio evaluativo	
5	1030579213	KAROL VALERIA	ACEVEDO TAPIAS	CERTIFICADO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	601427 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN.	APROBADO	19/05/2025 3:15 a	CC 39676658 - LUZ DEISY RUBIO BAENA	

Las actas de Certificación correspondientes reposan en el SharePoint de la coordinación

Visitas de Acompañamiento asignadas por la coordinación (Instructora Ana Helia Lamprea)

No. Ficha SOFIA PLUS	Programa De Formación	Tipo De Documento	Identificación Del Aprendiz	Apellidos y Nombre(s) Del Aprendiz	Visita de Concertación	Visita Parcial	Visita Final
2770725	Tecnólogo en Gestion Bancaria y de Entidades Financieras	CC	1000990581	Luisa Valentina Caballero Posada	X		
2561370	Tecnólogo en Gestion Empresarial	CC	1019105151	Carlos Mario Sanchez Roa	X	X	
2620765	Tecnólogo en Gestion Contable y de Información Financiera	CC	1021512456	Jessica Vannesa Ramirez Cruz	X		
2561370	Tecnólogo en Gestion Empresarial	CC	1023940817	Iván Felipe Martinez Parra	X		
2561370	Tecnólogo en Gestion Empresarial	CC	1032422675	Yennifer Constanza Amaya Herrera	X		
2620765	Tecnólogo en Gestion Contable y de Información Financiera	CC	52820494	Claudia Milena Amaya Peña	X		
2673436	Técnico en Asistencia Administrativa	CC	1011083732	Danna Valentina Moreno Charriss	X		



2558977	Tecnólogo en Gestion Bancaria y de Entidades Financieras	CC	1000458061	Braian Steven Alvarado Jimenez		X	
2620765	Tecnólogo en Gestion Contable y de Información Financiera	CC	1012449796	Julieth Tatiana Anzola Bejarano			X
2558977	Tecnólogo en Gestion Bancaria y de Entidades Financieras	CC	1019012830	Miguel Angel Quiroga Florez			X
2397344	Tecnólogo en Gestion Contable y de Información Financiera	CC	1020740957	Wilder Jair Serna Lopez		X	X

Las visitas de seguimiento realizadas reposan en el SharePoint de la coordinación en la carpeta Banco de Visitas

Visitas Proyectadas de Seguimiento asignadas por la coordinación (Instructora Ana Helia Lamprea)

No. Ficha SOFIA PLUS	Programa De Formación	Tipo De Documento	Identificación Del Aprendiz	Apellidos y Nombre(s) Del Aprendiz	Visita de Concertación	Visita Parcial	Visita Final
2620765	Tecnólogo en Gestion Contable y de	CC	52820494	Claudia Milena Amaya Peña		X	

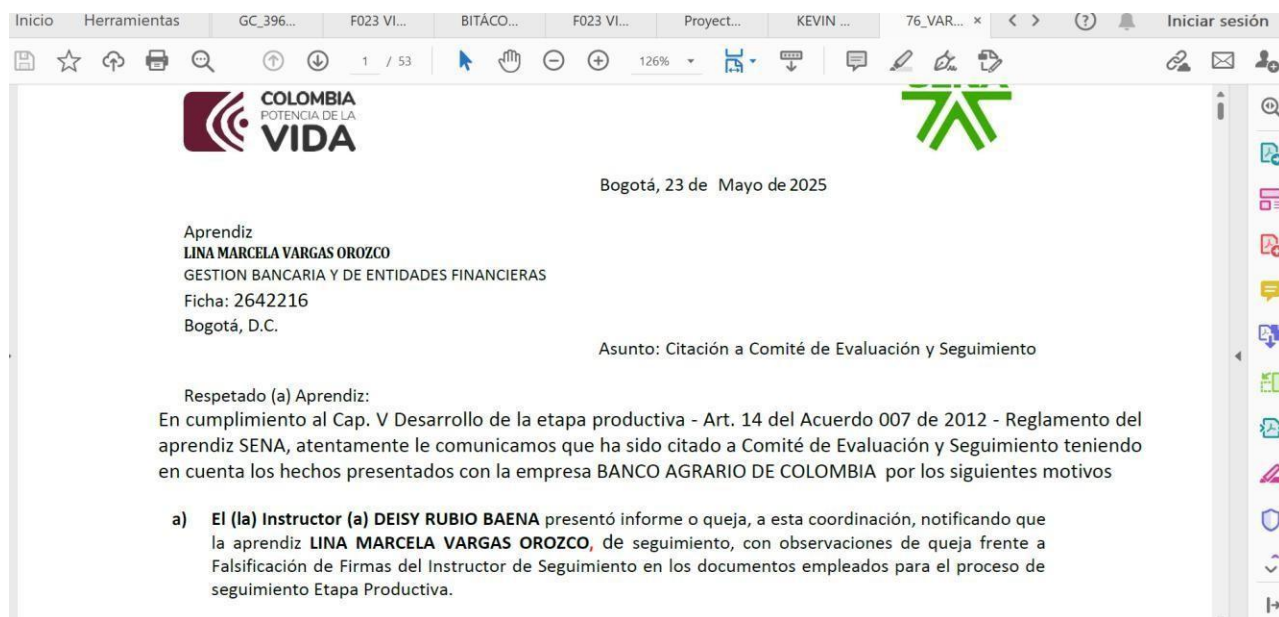


	Información Financiera						
2620748	Tecnólogo en Gestion Contable y de Información Financiera	CC	52380399	Claudia Patricia Caicedo Rodríguez	x		
2620748	Tecnólogo en Gestion Contable y de Información Financiera	CC	52953442	Yuri Alexandra Salazar Rodríguez			x
2620765	Tecnólogo en Gestion Contable y de Información Financiera	CC	79324018	Jorge Orlando Marin Cardona	x	x	

Gestion Citaciones a Comité asignadas por la coordinación (Instructora Ana Helia Lamprea)

No. Ficha SOFIA PLUS	Programa De Formación	Tipo De Documento	Identificación Del Aprendiz	Apellidos y Nombre(s) Del Aprendiz	Motivo Citación
2561370	Tecnólogo en Gestion Empresarial	CC	1019105151	Carlos Mario Sanchez Roa	Renuncia Unilateral del contrato de Aprendizaje. La Decisión del comité que tomo el comité fue darle oportunidad de otra alternativa (Proyecto Productivo) El cual ya está culminado
2546016	Tecnólogo en Gestion Empresarial	CC	1003579447	Kevin Andres Paez Manrique	Renuncia Unilateral del contrato de Aprendizaje. La Decisión del comité que tomo el comité fue darle oportunidad de otra alternativa (Vinculo Laboral)
2561370	Tecnólogo en Gestion Empresarial	CC		Jenny Constanza Rojas	La aprendiz solicito aplazamiento de su contrato de aprendizaje, pero no retorno a la empresa abandonando su contrato. Se le cito dos veces a comité, pero no asistió. La decisión del comité fue cancelar el registro de Matricula. Adicional la ficha venció.
2642216	Tecnólogo en Gestion Bancaria y de Entidades Financieras	CC	1006814551	Lina Marcela Vargas Orozco	Falsificación en documentos de seguimiento Etapa productiva con la firma del instructor de seguimiento y ente coformador. La decisión del comité fue cancelación del registro de Matricula

La información y documentos correspondientes a estos procesos reposa en el SharePoint de la coordinación en la carpeta de comités.



Durante el proceso se efectuaron:

- *Sesiones de acompañamiento proyectos productivos.
- *Inducciones Convocatorias de Proyecto
- *Acompañamiento en visitas con rol de ente coformador.
- *Se firmaron bitácoras como jefe y/o rol de ente coformador.
- *Se recibieron documentos requeridos para afiliación de ARL y se cargaron en la carpeta asignada para ello.
- *Actualización Material de Apoyo

Para constancia se firma 17 de diciembre de 2025.

YULY ESPERANZA AVILA VARGAS

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO CO1.PCCNTR.7445282 del año 2025

Elaboró: Nury Beltrán– Apoyo administrativo]



REGISTRO DE ASISTENCIA/ACTA 010 DÍA 10 DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)		Realizar informe detallado de la gestión realizada del 15 de Noviembre al 10 de Diciembre de 2025 de acuerdo con las obligaciones contractuales en desarrollo del contrato No 7445282 del 10 de febrero del 2025, Coordinación Etapa Productiva.								
N o	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANT A	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREOELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Deisy Rubio Baena	39676658		X		Etapa Productiva	ldrubio@sena.edu.co	3164159849	N/A	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2	Yuly Esperanza Ávila Vargas	40046440	X			Etapa Productiva	yeavilav@sena.edu.co	5461600 Ext: 14509	N/A	PARTICIPACIÓN VIRTUAL

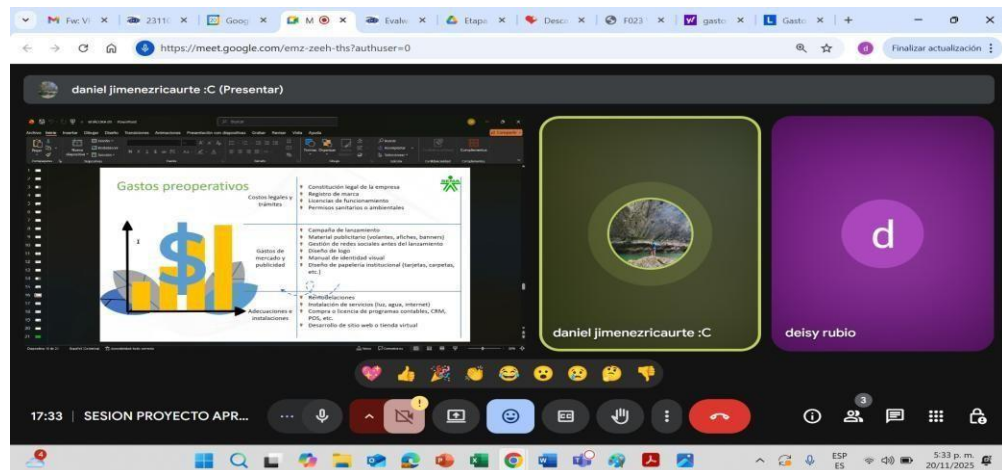
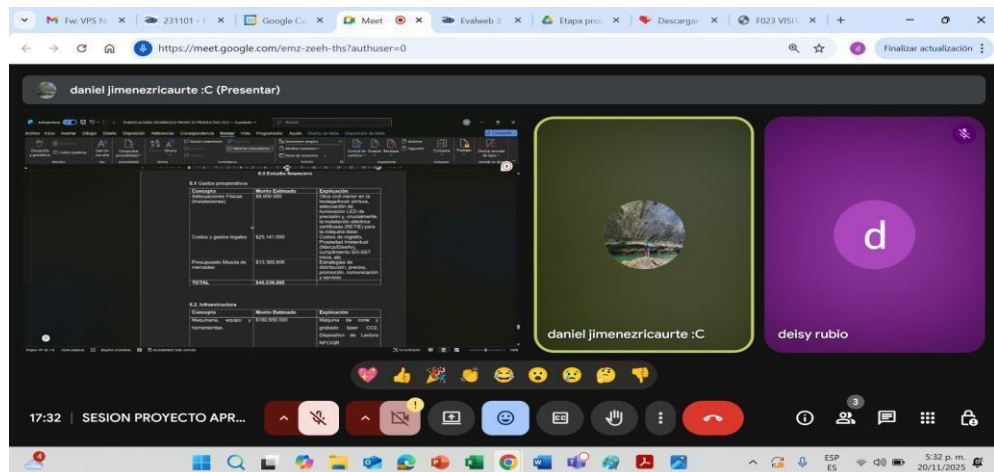
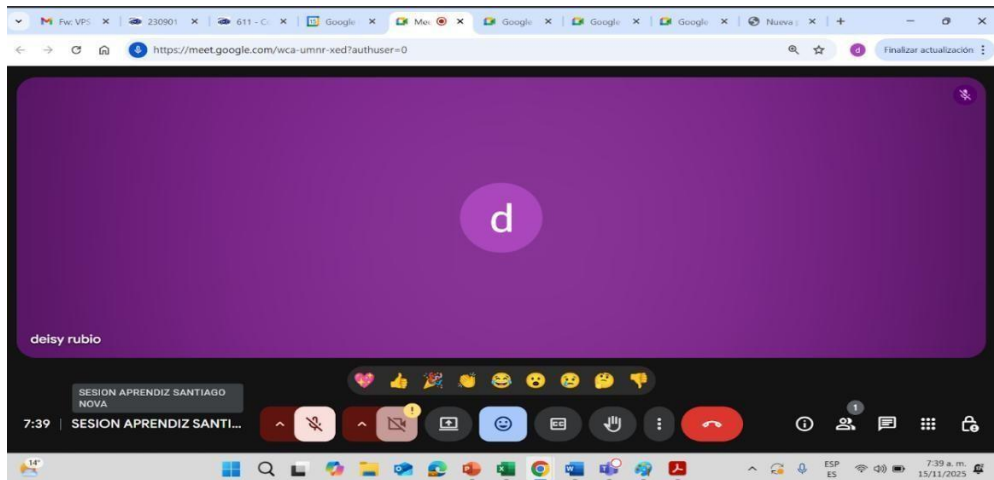
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ACTA No. 010-2025			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Informe de Gestión Evaluación y Seguimiento Etapa Productiva mes Diciembre 2025.			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá 10 de Diciembre de 2025	HORA INICIO: 9:00 a.m.	HORA FIN: 9:30. m.
LUGAR Y/O ENLACE:	Coordinación Académica de Etapa Productiva.	DIRECCIÓN / REGIONAL/ CENTRO: Centro de Servicios Financieros Regional Distrito Capital.	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Realizar informe de Gestión Coordinación Evaluación y Seguimiento Etapa Productiva del mes de Septiembre de 2025.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar informe detallado de la gestión realizada del 15 de Noviembre al 10 de Diciembre de 2025 de acuerdo con las obligaciones contractuales en desarrollo del contrato No 7445282 del 10 de febrero del 2025, Coordinación Etapa Productiva.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Se han realizado las siguientes actividades correspondientes al proceso en el seguimiento y evaluación de etapa productiva. 1. Se programan visitas de seguimiento por solicitud de la Coordinación 2. Se programan sesiones de Proyecto Productivo 3. Se brinda atención y acompañamiento continuo a través de plataformas tecnológicas, Correo Electrónico, para garantizar la retención y permanencia de los Aprendices, de las fichas a continuación relaciono:			



SESIONES PROYECTO





https://meet.google.com/emz-zeeh-ths?authuser=0

daniel jimenezcaurte :C (Presentar)

17:50 | SESION PROYECTO APR...

5:50 p. m. 20/11/2025

This screenshot shows a Google Meet session. The main window displays a presentation slide with financial data. On the right, there are two participant tiles: 'daniel jimenezcaurte :C' and 'deisy rubio'. The bottom toolbar includes icons for chat, mute, video, and other meeting controls. The system tray at the bottom shows the time as 5:50 p. m. on 20/11/2025.

Monto Estimado		Exposición	
Presupuesto	1140.000.000	Presupuesto	1140.000.000
Presupuesto	1140.000.000	Presupuesto	1140.000.000

Presupuesto de Inversión		Presupuesto de Inversión	
Presupuesto	1140.000.000	Presupuesto	1140.000.000
Presupuesto	1140.000.000	Presupuesto	1140.000.000

https://meet.google.com/rpk-wkhs-pvn?authuser=0

diana silva (Presentar)

20:59 | sesion aprendiz Diana S...

8:59 p. m. 20/11/2025

This screenshot shows a Google Meet session. The main window displays a presentation slide with financial data. On the right, there are two participant tiles: 'diana silva' and 'deisy rubio'. The bottom toolbar includes icons for chat, mute, video, and other meeting controls. The system tray at the bottom shows the time as 8:59 p. m. on 20/11/2025.

Presupuesto de Inversión		Presupuesto de Inversión	
Presupuesto	1140.000.000	Presupuesto	1140.000.000
Presupuesto	1140.000.000	Presupuesto	1140.000.000

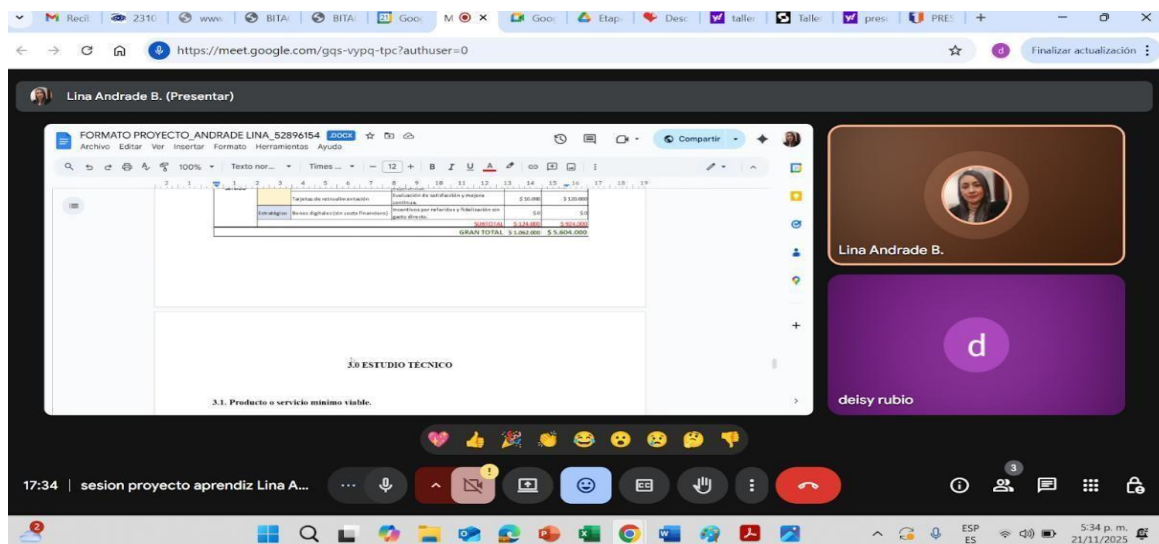
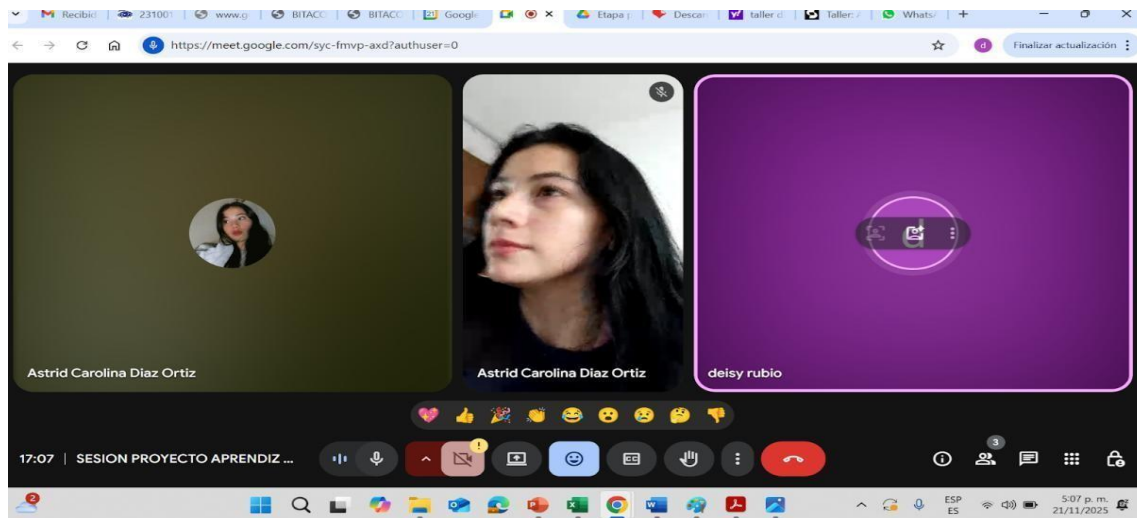
https://meet.google.com/rpk-wkhs-pvn?authuser=0

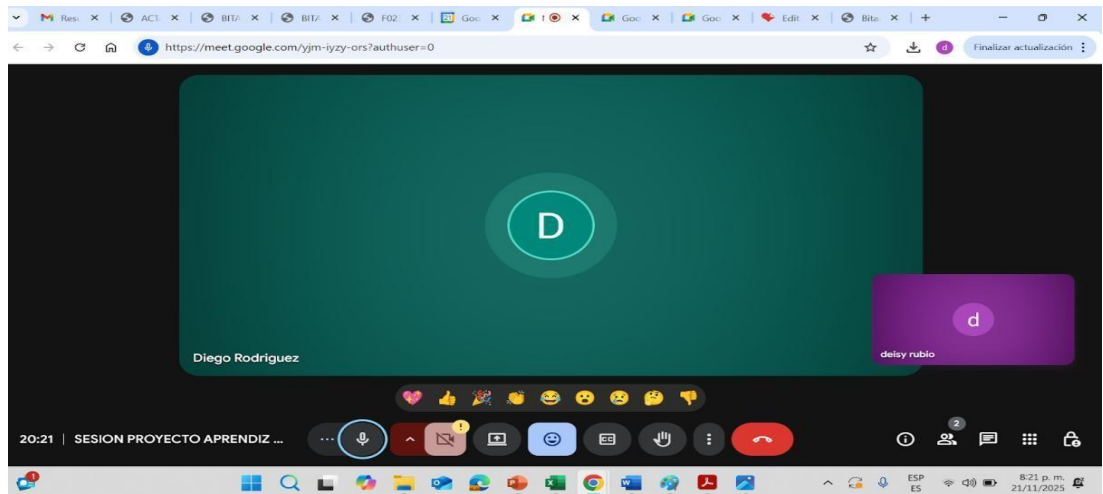
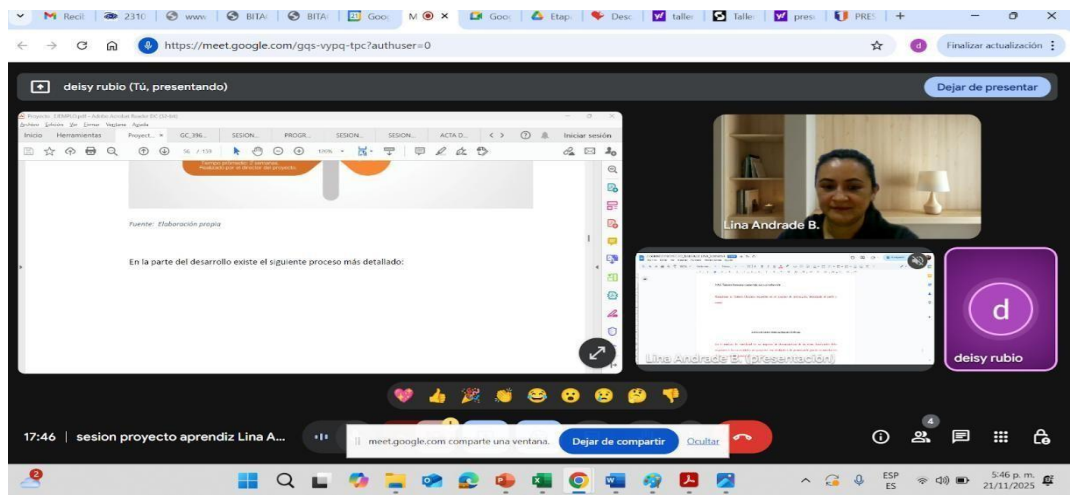
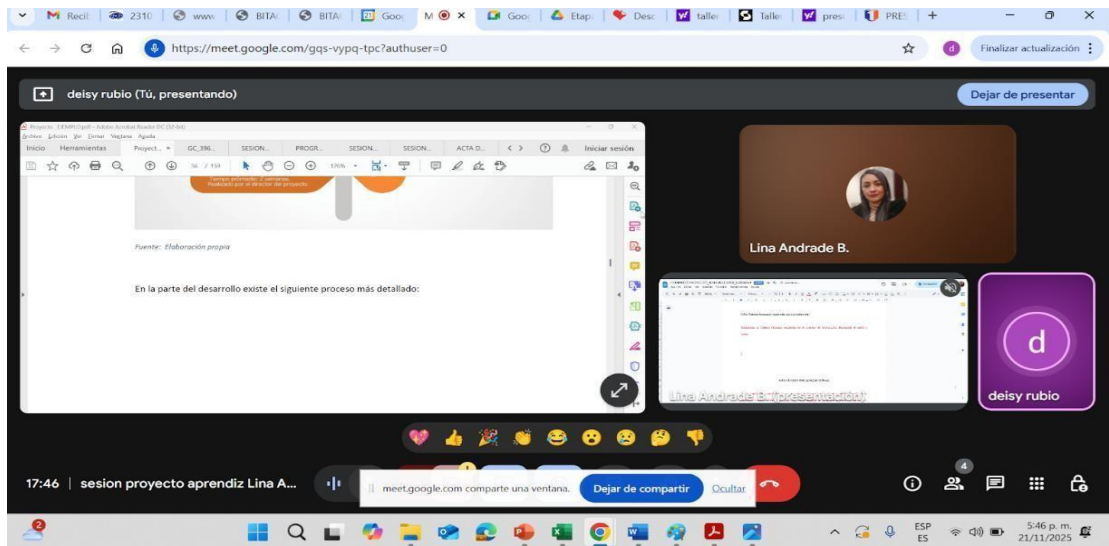
diana silva

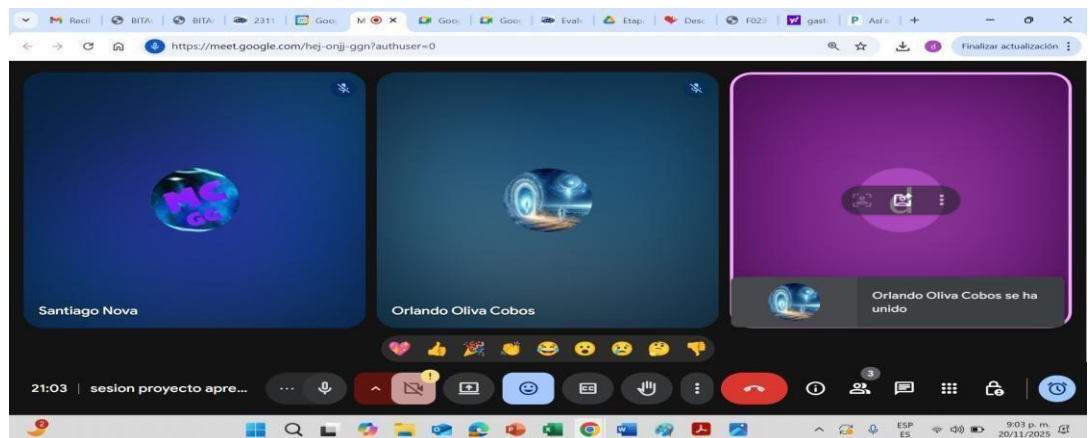
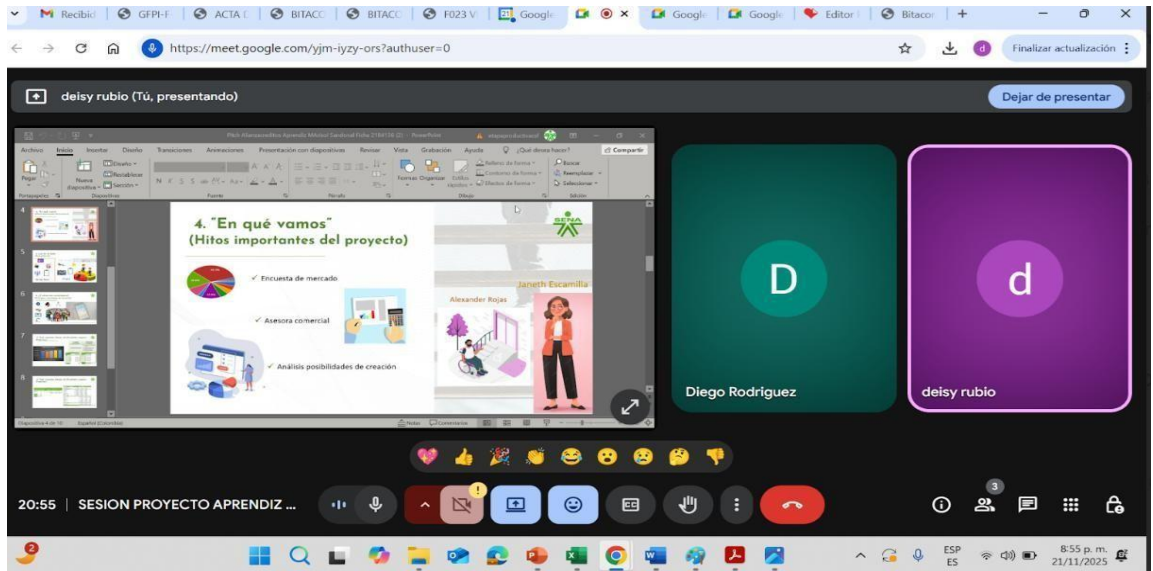
21:00 | sesion aprendiz Diana S...

9:00 p. m. 20/11/2025

This screenshot shows a Google Meet session. The main window displays a presentation slide with financial data. On the right, there is one participant tile: 'deisy rubio'. The bottom toolbar includes icons for chat, mute, video, and other meeting controls. The system tray at the bottom shows the time as 9:00 p. m. on 20/11/2025.











Recibidos (3.0) Google Calendar Meet - ses Google Meet SIMO - Sistern Nueva pesta Nueva pesta APE SENA - d Finalizar actualización

https://meet.google.com/rvj-scdr-cr?authuser=0

delsy rubio (Tú, presentando) Dejar de presentar

Ejemplo Objetivos Técnicos

- Mejorar la eficiencia en el uso de los recursos.
- Implementar sistema de control de calidad para disminuir defectos y/o fallas en la producción de un bien.
- Elaborar un sistema de gestión documental para un mejor control de los documentos.

Claudia Calcedo

delsy rubio

16:49 | sesion proyecto aprendiz Claud... meet.google.com comparte una ventana. Dejar de compartir Ocultar

4:49 p. m. 25/11/2025

Result Google M Google Google Google SIMO Nuev (41) V Corsi Finalizar actualización

https://meet.google.com/uot-gdoz-vwi?authuser=0

delsy rubio (Tú, presentando) Dejar de presentar

1.4 Definición de Objetivos

- Económicos. Crear la unidad productiva ZAMISOFT S.A.S. en el término de un año.
- Ambiental. Instaurar la política de "Cero Papel" en la unidad productiva ZAMISOFT S.A.S., para reducir el uso de insumos de papel y otros materiales necesarios para la impresión de documentos, en el término de un año.

Alexis Bello

delsy rubio

20:32 | sesion proycto aprendiz Alexis ... meet.google.com comparte una ventana. Dejar de compartir Ocultar

8:32 p. m. 25/11/2025

Raci Goc mic: Apd Etas 1. N sen: Ban GFF GFF Rac VIS Goc Finalizar actualización

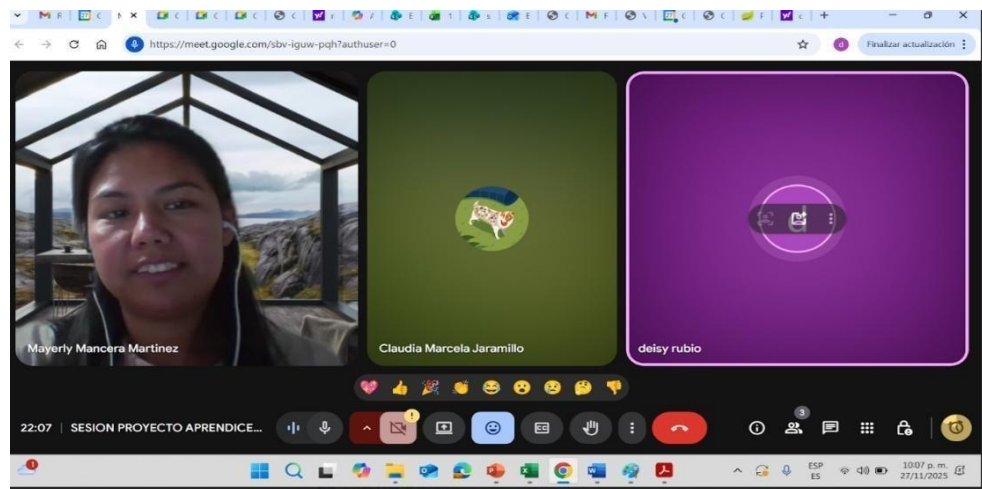
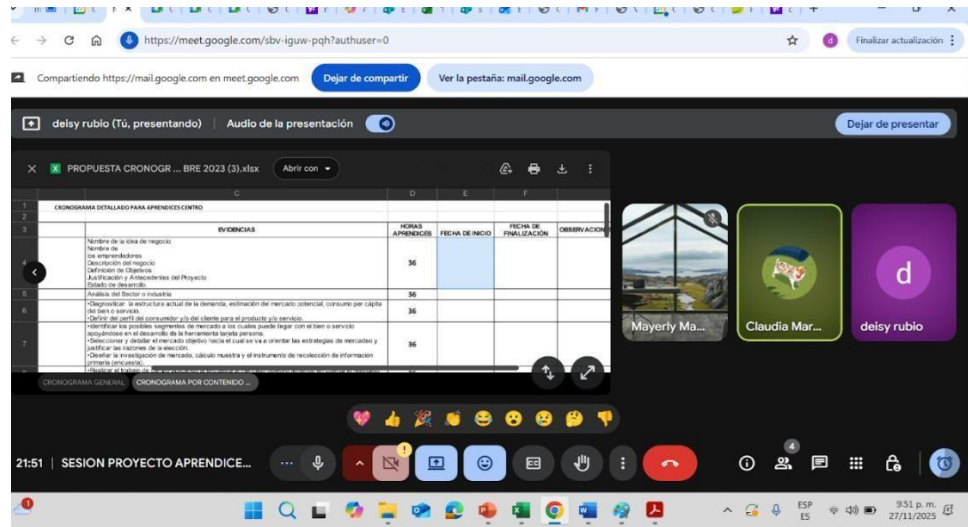
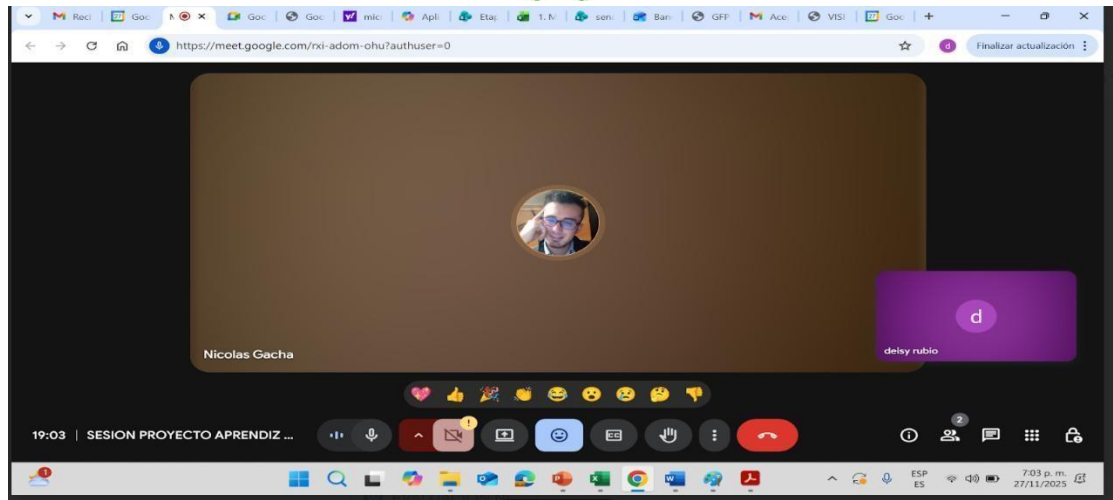
https://meet.google.com/rhm-ghth-yk?authuser=0

Daniel Yundapiz

delsy rubio

18:21 | SESION APRENDIZ DANIEL YUN... meet.google.com comparte una ventana. Dejar de compartir Ocultar

6:21 p. m. 27/11/2025





✎ Redactar

Recibidos

3.082

Destacados

Pospuestos

Enviados

Borradores

175

Compras

Más

Etiquetas

+

← 📅 ⌚ 🗑️ ✉️ 📧 ⋮ 4 de 50 < > Es ▾

INCUMPLIMIENTO EN PROYECTO Y EN VISITAS DE SEGUIMIENTO Recibidos x ✕ 📄 📧

d deisy rubio <rubiodeimylu@gmail.com>

para edwin, cmila ▾

mar, 2 dic, 10:35 (hace 7 días) ☆ 😊 ↶ ⋮

Cordial saludo aprendiz **Edwin**

Espero se encuentre bien, solicito que gestione urgentemente con la instructora Claudia Mila visita de seguimiento que a la fecha no ha realizado, pese a que se le indico desde el inicio del proceso, tambien necesito que el proyecto este al dia. Pues se evidencia incumplimiento en el mismo pese a que ya se le ha indicado con anterioridad el deber de cumplir.

Instructora Claudia, solicito de la manera mas atenta me colabore colabore con este caso.

Att
Deisy Rubio Baena
Instructora

✎ Redactar

Recibidos

3.082

Destacados

Pospuestos

Enviados

Borradores

175

Compras

Más

Etiquetas

+

🕒 Cambiar a plan su... →

INCUMPLIMIENTO EN DESARROLLO DE PROYECTO PERODUCTIVO 📄 📧

d deisy rubio <rubiodeimylu@gmail.com>

para Yudi, Caren ▾

vie, 5 dic, 7:15 (hace 4 días) ☆ 😊 ↶ ⋮

Cordial saludo aprendiz **Yudi** Cardenas

Espero que se encuentre muy bien. Se le notifica que dado que su proyecto al día 1 de diciembre de 2025 que tuvimos reunion, presento atrasos en lo concerniente a estudio Legal, estudio Financiero, Metas sociales económicas y ambientales, el análisis de riesgo, Resumen ejecutivo, por ende no se podia sustentatar realizar y ajustes. pues este, debía culminar maximo el día 3 de diciembre del año en curso., ya no daba el tiempo para concluirlo.

Adicional a ello teniendo en cuenta que

1. No gestiono ningún seguimiento con el instructor asignado a la ficha en los tiempos correspondientes. Pese a que desde la inducción de proyecto productivo se les explico claramente la importancia y el deber de hacer dicho proceso. (Visitas- Bitacoras)
2. La ficha vence en enero de 2026. Motivo por el cual, era de suma importancia terminar el proyecto en la fecha establecida.

Estimada aprendiz, lamentablemente como lo indica el reglamento del aprendiz y como se lo notifico la instructora Caren Duarte, su ficha entro en depuracion

att
Deisy Rubio Baena
Instructora

✎ Redactar

Recibidos

3.082

Destacados

Pospuestos

Enviados

Borradores

175

Compras

Más

Etiquetas

+

d deisy rubio <rubiodeimylu@gmail.com>

para Andrés ▾

lun, 1 dic, 10:42 (hace 8 días) 📧 😊 ↶ ⋮

Cordial saludo aprendiz Andres

Espero se encuentre bien, a la fecha no se ha reunido para el proceso de acompañamiento del proyecto productivo, se le cito inicialmente el día 24 de noviembre pero indico que no podia asistir y que se le reprogramara la sesion,

Se le reprogramó la sesion para el día 28 de noviembre pero no asistió y ello implica una falla al proceso. Por lo tanto le recuerdo aprendiz que es su deber asistir a las sesiones de acompañamiento para el desarrollo de su proyecto como alternativa de su etapa productiva.

se le programa sesion para el día de mañana 2 de diciembre a las 7:00pm.

att
Deisy Rubio Baena
Instructora





Diego Alejandro Rodríguez Carvajal (Presentar)

8. ¿Y cómo nos conectamos? (Enfoque y estrategia de mercado)

- Mercado objetivo
- Resultados del estudio de mercado.
- Canales de distribución.

¿Desde prefieres consumir helado? 203 respuestas

Method	Percentage
En un punto comercial	45.3%
En un sitio propio	21.2%
En tu casa	15.8%
En un negocio	10.5%
Otra vía de distribución	8.2%

¿Cuál es la motivación principal para consumir helado? 203 respuestas

Motivation	Percentage
Por el sabor	35.2%
Por que es un producto asequible	28.1%
Porque es saludable	18.5%
Porque es divertido	12.3%

Logos of delivery apps: Rappi, DidiFood, Uber Eats.

Marlody Olaya

Diego Alejandro Rodríguez Carvajal

Diego Alejandro Rodríguez Ca...

deisy rubio

20:29 | Sustentacion Proyecto aprendi...

8:29 p. m. 3/12/2025



Programación Sesiones

Noviembre de 2025

D

L

M

X

J

V

S

26 27 28 29 30 31 1

2 3 4 5 6 7 8

9 10 11 12 13 14 15

16 17 18 19 20 21 22

23 24 25 26 27 28 29

30 1 2 3 4 5 6

Buscar a gente

Páginas de reserva

+

^

2 AM

3 AM

4 AM

5 AM

6 AM

7 AM

8 AM

SESION APRENDIZ SANTIAGO NOVA
7 - 8am

Noviembre de 2025

D

L

M

X

J

V

S

26 27 28 29 30 31 1

2 3 4 5 6 7 8

9 10 11 12 13 14 15

16 17 18 19 20 21 22

23 24 25 26 27 28 29

30 1 2 3 4 5 6

Buscar a gente

Páginas de reserva

+

^

Programacion visitas de s...

Mis calendarios

^

☒ deisy rubio

☐ 1860219 IED DOMINGO FA...

☐ 1884088 IED GABRIEL BET...

1 PM

2 PM

3 PM

4 PM

5 PM

6 PM

7 PM

8 PM

9 PM

10 PM

sesion proyecto aprendiz Mimma Fonseca
7 - 8pm

sesion proyecto aprendiz Delisy Moys
8:15 - 9:15pm

sesion proyecto aprendiz Joan vargas
9:15 - 10:15pm

Noviembre de 2025

D

L

M

X

J

V

S

26 27 28 29 30 31 1

2 3 4 5 6 7 8

9 10 11 12 13 14 15

16 17 18 19 20 21 22

23 24 25 26 27 28 29

30 1 2 3 4 5 6

Buscar a gente

Páginas de reserva

+

^

Programacion visitas de s...

Mis calendarios

^

☒ deisy rubio

☐ 1860219 IED DOMINGO FA...

☐ 1884088 IED GABRIEL BET...

☒ 2021525 IED ACACIAS II G...

☒ 2021706 IED ACACIAS II G...

8 AM

9 AM

10 AM

11 AM

12 PM

1 PM

2 PM

3 PM

4 PM

5 PM

6 PM

7 PM

visita de seguimiento aprendiz victor Rafael
5 - 6pm

sesion proyecto aprendiz Daniel Yundapiz
6 - 7pm



Noviembre de 2025

D

L

M

X

J

V

S

26

27

28

29

30

31

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1

2

3

4

5

6

Buscar a gente

Páginas de reserva

Programacion visitas de s...

Mis calendarios

☒ deisy rubio

1 PM

2 PM

3 PM

4 PM

5 PM

6 PM

7 PM

8 PM

9 PM

SESION PROYECTO APRENDIZ DANIEL JIMENEZ
5:15 - 6:15pm

sesion proyecto aprendiz Claudia Marcela Jaramillo
6:15 - 7:15pm

sesion aprendiz Diana Silva
8 - 9pm

sesion proyecto aprendiz Santiago Nova, 9pm

Noviembre de 2025

D

L

M

X

J

V

S

26

27

28

29

30

31

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1

2

3

4

5

6

Buscar a gente

Páginas de reserva

Programacion visitas de s...

Mis calendarios

☒ deisy rubio

☐ 1860219 IED DOMINGO FA...

1 PM

2 PM

3 PM

4 PM

5 PM

6 PM

7 PM

8 PM

9 PM

10 PM

SESION PROYECTO APRENDIZ ASTRID DIAZ
4 - 5pm

sesion proyecto aprendiz Lina Andrade
5 - 6pm

sesion proyecto aprendiz Nicolas Gacha
7:15 - 8:15pm

SESION PROYECTO APRENDIZ DIEGO RODRIGUEZ
8:15 - 9:15pm

sesion proyecto aprendiz Carlos Mario Sanchez
9:15 - 10:15pm

Noviembre de 2025

D

L

M

X

J

V

S

26

27

28

29

30

31

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1

2

3

4

5

6

Buscar a gente

Páginas de reserva

Programacion visitas de s...

Mis calendarios

☒ deisy rubio

☐ 1860219 IED DOMINGO FA...

2 AM

3 AM

4 AM

5 AM

6 AM

7 AM

8 AM

9 AM

10 AM

11 AM

sesion proyecto aprendiz Elkin Ramirez
9 - 10am

sesion proyecto aprendiz Carlos Pinto
10:30 - 11:30am



Noviembre de 2025		4 AM	
3	1 2 3 4 5 6 7 8	5 AM	
26	27 28 29 30 31 1	6 AM	
2	3 4 5 6 7 8	7 AM	SESION PROYECTO APRENDIZ VALENTINA CABALLERO
9	10 11 12 13 14 15	8 AM	7 - 8am
16	17 18 19 20 21 22	9 AM	
23	24 25 26 27 28 29	10 AM	
30	1 2 3 4 5 6	11 AM	
Buscar a gente		12 PM	
Páginas de reserva + ^		1 PM	
Programacion visitas de s...		2 PM	
Mis calendarios		3 PM	
☒ deley rubio		4 PM	
☐ 1860219 IED DOMINGO FA...		5 PM	
☐ 1884088 IED GABRIEL BET...		6 PM	SESION PROYECTO APRENDIZ NATALIA ACERO
☒ 2021525 IED ACACIAS II G...		7 PM	5 - 7PM
☒ 2021706 IED ACACIAS II G...		8 PM	SESION PROYECTO APRENDIZ ANDREA BELTRAN
☒ 2259634 IED JUAN DEL C...		9 PM	7 - 8pm
☒ 2259675 IED MORALBA GI...		10 PM	sesion proyecto aprendiz Tati Gutierrez
☒ Cumpleaños			8 - 9pm
☒ Media Técnica Fortalecida...			SESION PROYECTO PRODUCTIVO APRENDIZ OMAR MURILLO
☒ Tareas			9:00 - 10:00pm
Otros calendarios + ^			
☒ DAGAP home			
☒ Festivos en Colombia			
☒ Foro			
☒ Media Técnica Fortalecida...			
☒ SG-SST ENI			

Noviembre de 2025		4 AM	
3	1 2 3 4 5 6 7 8	5 AM	
26	27 28 29 30 31 1	6 AM	
2	3 4 5 6 7 8	7 AM	SESION PROYECTO APRENDIZ JOHAN SUAREZ
9	10 11 12 13 14 15	8 AM	7 - 8pm
16	17 18 19 20 21 22	9 AM	SESION PROYECTO APRENDIZ ASTRID DIAZ
23	24 25 26 27 28 29	10 AM	8 - 9pm
30	1 2 3 4 5 6	11 AM	
Buscar a gente		12 PM	
Páginas de reserva + ^		1 PM	
Programacion visitas de s...		2 PM	
Mis calendarios		3 PM	
☒ deley rubio		4 PM	sesion proyecto aprendiz Claudia Cevallos
☐ 1860219 IED DOMINGO FA...		5 PM	4 - 5pm
☐ 1884088 IED GABRIEL BET...		6 PM	sesion proyecto aprendiz Mauricio gonzalez
☒ 2021525 IED ACACIAS II G...		7 PM	6 - 7pm
☒ 2021706 IED ACACIAS II G...		8 PM	sesion proyecto aprendiz yuliana mora
☒ 2259634 IED JUAN DEL C...		9 PM	7 - 8pm
☒ 2259675 IED MORALBA GI...		10 PM	sesion proyecto aprendiz Alvaro Salda
☒ Cumpleaños			8 - 9pm
☒ Media Técnica Fortalecida...			sesion proyecto aprendiz Juan Vargas
☒ Tareas			9:00 - 10:00pm
Otros calendarios + ^			
☒ DAGAP home			
☒ Festivos en Colombia			
☒ Foro			
☒ Media Técnica Fortalecida...			
☒ SG-SST ENI			

Noviembre de 2025		9 AM	
3	1 2 3 4 5 6 7 8	10 AM	SESION PROYECTO APRENDIZ EDWIN CAMACHO
26	27 28 29 30 31 1	11 AM	10 - 11am
2	3 4 5 6 7 8	12 PM	sesion proyecto aprendiz Cerritos Sanchez
9	10 11 12 13 14 15	1 PM	12 - 1pm
16	17 18 19 20 21 22	2 PM	
23	24 25 26 27 28 29	3 PM	
30	1 2 3 4 5 6	4 PM	SESION PROYECTO APRENDIZ NICOL ESCALANTE
Buscar a gente		5 PM	4 - 5pm
Páginas de reserva + ^		6 PM	sesion proyecto aprendiz Astrid Diaz
Programacion visitas de s...		7 PM	5:15 - 6pm
Mis calendarios		8 PM	sesion proyecto miguel
☒ deley rubio		9 PM	6 - 7pm
☐ 1860219 IED DOMINGO FA...		10 PM	sesion proyecto- visita aprendiz Lina Andrade
☐ 1884088 IED GABRIEL BET...			7 - 8pm
☒ 2021525 IED ACACIAS II G...			sesion proyecto aprendiz Diego Rodriguez
☒ 2021706 IED ACACIAS II G...			8 - 9pm
☒ 2259634 IED JUAN DEL C...			sesion proyecto aprendiz Diana Viscaino
☒ 2259675 IED MORALBA GI...			9:15 - 10:15pm
☒ Cumpleaños			
☒ Media Técnica Fortalecida...			



Noviembre de 2025							10 AM	
D	L	M	X	J	V	S	11 AM	
26	27	28	29	30	31	1	12 PM	
2	3	4	5	6	7	8	1 PM	
9	10	11	12	13	14	15	2 PM	
16	17	18	19	20	21	22	3 PM	
23	24	25	26	27	28	29	4 PM	
30	1	2	3	4	5	6	5 PM	
Buscar a gente							6 PM	SESION APRENDIZ DANIEL YUNDAPIZ, 6:15pm
Páginas de reserva + ^							7 PM	SESION PROYECTO APRENDIZ NICOLAS GACHA 7 - 8pm
Programacion visitas de s...							8 PM	sesion proyecto aprendiz Diana Silva 8 - 9pm
Mis calendarios ^							9 PM	SESION PROYECTO APRENDICES CLAUDIA JARAMILLO- MARCELA MANCERA 9:15 - 10:30pm
☒ deisy rubio							10 PM	
☐ 1860219 IED DOMINGO FA...								
☐ 1884088 IED GABRIEL BET...								
☒ 2021525 IED ACACIAS II G...								
☒ 2021706 IED ACACIAS II G...								
☒ 2259634 IED JUAN DEL C...								
☒ 2259675 EID MORALBA GT...								

Noviembre de 2025							10 AM	
D	L	M	X	J	V	S	11 AM	
26	27	28	29	30	31	1	12 PM	
2	3	4	5	6	7	8	1 PM	
9	10	11	12	13	14	15	2 PM	
16	17	18	19	20	21	22	3 PM	
23	24	25	26	27	28	29	4 PM	
30	1	2	3	4	5	6	5 PM	sesion proyecto aprendiz Daniel Jimenez 5 - 6pm
Buscar a gente							6 PM	REPROGRAMACION SESION PROYECTO 6 - 7pm
Páginas de reserva + ^							7 PM	SESION PROYECTO APRENDIZ SANTIAGO NOVA 7 - 8pm
Programacion visitas de s...							8 PM	SESION PROYECTO APRENDIZ JUAN SAAVEDRA 8 - 9pm
Mis calendarios ^							9 PM	sesion proyecto aprendiz Hedy Ruiz 9 - 10pm
☒ deisy rubio							10 PM	
☐ 1860219 IED DOMINGO FA...								
☐ 1884088 IED GABRIEL BET...								
☒ 2021525 IED ACACIAS II G...								
☒ 2021706 IED ACACIAS II G...								
☒ 2259634 IED JUAN DEL C...								
☒ 2259675 EID MORALBA GT...								

Diciembre de 2025							8 AM	sesion proyecto aprendiz Valentina caballero 8 - 9pm
D	L	M	X	J	V	S	9 AM	
30	1	2	3	4	5	6	10 AM	
7	8	9	10	11	12	13	11 AM	
14	15	16	17	18	19	20	12 PM	
21	22	23	24	25	26	27	1 PM	
28	29	30	31	1	2	3	2 PM	
4	5	6	7	8	9	10	3 PM	
Buscar a gente							4 PM	
Páginas de reserva + ^							5 PM	
Programacion visitas de s...							6 PM	SESION PROYECTO APRENDIZ KAREN CASTAÑEDA 6 - 7pm
Mis calendarios ^							7 PM	SESION PROYECTO APRENDIZ LADY TARAZONA 7 - 8pm
☒ deisy rubio							8 PM	SESION PROYECTO APRENDIZ CESAR PEREZ 8:15 - 9:15pm
☐ 1860219 IED DOMINGO FA...							9 PM	SESION PROYECTO APRENDIZ YULI QUINBAY 9:15 - 10:15pm
☐ 1884088 IED GABRIEL BET...							10 PM	
☒ 2021525 IED ACACIAS II G...								
☒ 2021706 IED ACACIAS II G...								
☒ 2259634 IED JUAN DEL C...								
☒ 2259675 EID MORALBA GT...								
☒ Cumpleaños								
☒ Media Técnica Fortalecida...								



Diciembre de 2025

D

L

M

X

J

V

S

30

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Buscar a gente

Páginas de reserva + ^

Programacion visitas de s...

Mis calendarios ^

☒ deisy rubio

☐ 1860219 IED DOMINGO FA...

☐ 1884088 IED GABRIEL BET...

☒ 2021525 IED ACACIAS II G...

☒ 2021706 IED ACACIAS II G...

☒ 2259634 IED JUAN DEL C...

☒ 2259675 EID MORALBA G1...

☒ Cumpleaños

☒ Media Técnica Fortalecida...

7 AM

sesion proyecto aprendiz Hedy Ruiz

7 - 8am

8 AM

sesion proyecto aprendiz Johan Suarez

8 - 9am

9 AM

sesion proyecto aprendiz Astrid Diaz

9 - 10am

10 AM

11 AM

12 PM

1 PM

2 PM

3 PM

4 PM

5 PM

6 PM

SESION PROYECTO APRENDIZ DEISY MOYA

6 - 7pm

7 PM

sesion proyecto aprendiz Andres Quevedo

7 - 8pm

8 PM

sesion proyecto aprendiz Victor Rafael

8 - 9pm

9 PM

SESION PROYECTO APRENDIZ MIRNA FONSECA

9 - 10pm

Diciembre de 2025

D

L

M

X

J

V

S

30

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Buscar a gente

Páginas de reserva + ^

Programacion visitas de s...

Mis calendarios ^

☒ deisy rubio

☐ 1860219 IED DOMINGO FA...

☐ 1884088 IED GABRIEL BET...

☒ 2021525 IED ACACIAS II G...

☒ 2021706 IED ACACIAS II G...

☒ 2259634 IED JUAN DEL C...

☒ 2259675 EID MORALBA G1...

☒ Cumpleaños

☒ Media Técnica Fortalecida...

7 AM

sesion proyecto aprendiz Nicol Escalante

7 - 8am

8 AM

sesion proyecto aprendiz Daniel Jimenez

8 - 9am

9 AM

10 AM

11 AM

12 PM

1 PM

2 PM

3 PM

4 PM

5 PM

6 PM

sesion proyecto aprendiz Santiago Villegas

6 - 7pm

7 PM

SESION PROYECTO- VISITA APRENDIZ ELKIN YECID RAMIREZ

7 - 8pm

8 PM

Sustentacion Proyecto aprendiz Diego Rodriguez

8 - 9pm

9 PM

sustentacion y visita aprendiz diego rodriguez

9 - 10pm



Diciembre de 2025<>

D

L

M

X

J

V

S

30

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Buscar a gente

Páginas de reserva+^

Programacion visitas de s...

Mis calendarios^

☒ delay rubio

☐ 1860219 IED DOMINGO FA...

☐ 1884088 IED GABRIEL BET...

☒ 2021525 IED ACACIAS II G...

☒ 2021706 IED ACACIAS II G...

☒ 2259634 IED JUAN DEL C...

☒ 2259675 EID MORALBA GI...

☒ Cumpleaños

10 AM

11 AM

12 PM

1 PM

2 PM

3 PM

4 PM

5 PM

6 PM

7 PM

8 PM

9 PM

10 PM

11 PM

SUSTENTACION PROYECTO APRENDIZ CARLOS PINTO
6 - 7pm

sesion proyecto aprendiz Carlos Sanchez
7 - 8pm

SESION PROYECTO APRENDIZ CARLOS SANCHEZ
8 - 9pm

sesion proyecto aprendiz Santiago Nova
9 - 9:45pm

sesion proyecto-visita aprendiz Victor Rafael
9:45 - 10:45pm

Diciembre de 2025<>

D

L

M

X

J

V

S

30

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Buscar a gente

Páginas de reserva+^

Programacion visitas de s...

Mis calendarios^

☒ delay rubio

☐ 1860219 IED DOMINGO FA...

☐ 1884088 IED GABRIEL BET...

☒ 2021525 IED ACACIAS II G...

☒ 2021706 IED ACACIAS II G...

☒ 2259634 IED JUAN DEL C...

☒ 2259675 EID MORALBA GI...

10 AM

11 AM

12 PM

1 PM

2 PM

3 PM

4 PM

5 PM

6 PM

7 PM

8 PM

9 PM

10 PM

sesion proyecto aprendiz Mauricio Garay
8:15 - 9:15pm

sesion proyecto aprendiz Juan Saavedra
9:15 - 10:15pm

Diciembre de 2025<>

D

L

M

X

J

V

S

30

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Buscar a gente

Páginas de reserva+^

Programacion visitas de s...

Mis calendarios^

☒ delay rubio

☐ 1860219 IED DOMINGO FA...

☐ 1884088 IED GABRIEL BET...

☒ 2021525 IED ACACIAS II G...

☒ 2021706 IED ACACIAS II G...

☒ 2259634 IED JUAN DEL C...

☒ 2259675 EID MORALBA GI...

☒ Cumpleaños

☒ Media Técnica Fortalecida...

5 AM

6 AM

7 AM

8 AM

9 AM

10 AM

11 AM

12 PM

1 PM

2 PM

3 PM

4 PM

5 PM

6 PM

sesion proyecto aprendiz Valentina caballero
8 - 9am

sesion proyecto aprendiz Delay Moya
9 - 10am

sesion proyecto aprendiz Omar Huertano
3:30 - 4:30pm

sesion proyecto aprendiz Santiago Villegas
4:30 - 5:30pm

sesion aprendiz Lina Andrade
5:30 - 6:30pm



CUADRO RESUMEN		TOTAL
TOTAL, PROYECTOS		33
JOAN VARGAS	CC- 1116548939- FICHA 2996597	DESERCIÓN
DANIEL JIMENEZ	CC- 1028481384- FICHA 2686320	ACTIVO
NICOL ESCALANTE	CC-1030553534- FICHA 2891586	ACTIVO
ANDREA LADINO	CC-1098670271- FICHA 2874110	ACTIVO
DIANA SILVA	CC-1014246414- FICHA 2826953	ACTIVO
DIANA VIZCAINO	CC-1000621809 – FICHA 2770792	ACTIVO
LINA ANDRADE	CC-52896154- FICHA 2874110	ACTIVO
NICOLAS GACHA	CC- 1031179981- FICHA 2996568	ACTIVO
ASTRID DIAZ	CC-1005485528- FICHA 2826836	ACTIVO
SANTIAGO NOVA	CC-1233905903- FICHA 2922952	COMITE
YUDI QUINBAY	FICHA 2504010	DEPURACION
HEIDY RUIZ	CC- 1031180194 - FICHA 2826836	ACTIVO
CARLOSMARIO SANCHEZ	CC- 1019105151- FICHA 2561370	ACTIVO
CESARPEREZ	CC- 80902302 FICHA 2874046	ACTIVO
EMIR CARDOZO	CC- 1012394852- FICHA 2847494	RETIRO
JUAN SAAVEDRA	CC- 1019133996- FICHA 2922089	ACTIVO
EDWIN CAMACHO	CC- 79724885 - FICHA 2826804	ACTIVO
VICTOR RAFAEL MORENO	CC- 1070919916- FICHA 2922952	ACTIVO
JOHAN SUAREZ	CC-1030526852- FICHA 2691387	ACTIVO
LUISA CABALLERO	CC- 1000990581-FICHA 2770725	ACTIVO



	MIGUEL AMAYA	CC 1233510687_ FICHA 2996594	ACTIVO	
	YULIETH MESA	CC- 1007118418-FICHA 2922953	ACTIVO	
	ELKIN YECID RAMIREZ	CC- 80727249-FICHA 2558705	ACTIVO	
	JOSE GARAY	CC- 1022940060- FICHA 2558705	ACTIVO	
	KAREN CASTAÑEDA	CC- 1012396415- FICHA 2996568	ACTIVO	
	ALEXIS BELLO	CC- 1022360030- FICHA 2770784	ACTIVO	
	LADY TARAZONA	CC -1015435998- FICHA - 2874173	ACTIVO	
	SANTIAGO VILLEGAS	CC- 1000707246- FICHA 2874075	ACTIVO	
	CLAUDIA CAICEDO	CC 52380399- FICHA 2620748-	ACTIVO	
	ANDREA BELTRAN	CC1019006824_ FICHA 2874173	ACTIVO	
	CLAUDIAJARAMILLO-MAYERLY MANCERA	CC 45706336_ FICHA 2874031 CC 1073629103_ FICHA 2874031	ACTIVO	
	DANIEL YUNDAPIZ	CC 1011095725_ FICHA 2922181	ACTIVO	
	OMAR HUERFANO	CC 80094608_ FICHA 2922181	ACTIVO	
	ANDRES QUEVEDO	CC1023891398_ FICHA 2996595	ACTIVO	
	MIRNA FONSECA	CC 47426259_ FICHA 2996568	ACTIVO	
	DEISY MOYA	CC1019093058- FICHA 2826955	ACTIVO	
	NATALIA PEÑALOSA	CC.1022428501- FICHA	ACTIVO	
	SUSTENTACIONES		2	
	DIEGOALEJANDRO RODRIGUEZ	CC- 1007392888- FICHA 2996568	3 DE DICIEMBRE	



	CARLOSANDRES PINTO GOMEZ	CC-1030588072- FICHA 2770717	4 DE DICIEMBRE	
		TOTAL VISITAS	4	
		FICHAS 2620765- 2770725		
	Momento 3	1021512456- 52820494- 1000990581		
	Momento 5	1012449796		



BANCOSOPORTES VISITAS

<https://sena4.sharepoint.com/sites/EtapaProductivaCSF2021/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx>

COMPROMISOS

Realizar las visitas programadas y certificaciones asignadas por la coordinación etapa productiva

<https://sena4.sharepoint.com/sites/EtapaProductivaCSF2021/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx>

EVIDENCIAS

Reposan en el Share Point del proceso de Etapa Productiva.

<https://sena4.sharepoint.com/sites/EtapaProductivaCSF2021/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx>

The screenshot shows an Outlook email interface. The top bar indicates the email is from 'Luz Deisy Rubio B...' and is dated 'Mié 10/12/2025 11:35'. The email is addressed to 'Yuly Esperanza Avila Vargas;' and 'Deyadira Villamil', with CCs to 'Jorge Orlando Vallejo Suárez;' and 'Diana Maria Cuellar Campos'. The email body contains a list of attachments and a body text. The attachments include 'Resultados', 'Resultados principales', 'Luz Deisy Rubio Baena', 'Deyadira Villamil', 'Yuly Esperanza Avila Vargas', and 'Yuly Esperanza Avila Vargas'. The body text reads: 'Cordial saludo respetada Instructora Deyadira. Espero se encuentre muy bien. Envío evidencias de la participación y desarrollo de actividades del curso Planeación estrategias Pedagógicas y Técnicas Didácticas para la FPI, el cual se efectuó en el mes de julio del año en curso agradezco la atencion prestada y quedo atenta a sus valiosos comentarios.'



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

LUZ DEISY RUBIO BAENA

Con Cédula de Ciudadanía No. 39676658

Cursó y aprobó la acción de Formación

DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA

con una duración de 96 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, a los diez (10) días del mes de noviembre de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por

JORGE ORLANDO VALLEJO SUAREZ
Subdirector (E)
CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

107880573 - 10/11/2025
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9405003319424CC39676658C.

Realizar informe detallado de la gestión realizada del 15 de Noviembre de 2025 al 10 de Diciembre 2025 de acuerdo con las obligaciones contractuales en desarrollo del contrato 7445282 del 10 de febrero del 2025, Coordinación Etapa Productiva.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

1. El contratista NO cumplió con sus obligaciones contractuales a lo largo de todo el año, tuvo diferentes falencias que dificultaron los procesos en la coordinación, su contrato finaliza el 30/12/2025 debe seguir atendiendo las fichas asignadas, y presentar el informe en la última semana de diciembre del 22 al 30 de diciembre.

ACTIVIDAD / DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
----------------------	-------	-------------	-------------------------------



Realizar las actividades correspondientes al seguimiento etapa productiva de los aprendices acorde a la programación realizada por la Coordinación.	DICIEMBRE		LuzDeisyRubi o Baena	Participación Virtual				
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES								
NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL				
Yuly Esperanza Ávila Vargas	Etapa Productiva	SI		Participación Virtual				
Luz Deisy RubioBaena	Etapa Productiva	SI	SinObservaciones	participación virtual				
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.								
ANEXOS								
LISTA DE CHEQUEO								
INSTRUCTOR ASIGNADO 2025	OBSERVACIONES	CERTIFICACIONES	SESIONES	ACCIONES	PROYECTOS	SUSTENTACIONES	OBSERVACIONES SUSTENTACIONES	COORDINADORA YULY AVILA
Luz DEISY RUBIO BAENA Luz DEISY RUBIO BAENA Luz DEISY RUBIO BAENA Luz DEISY RUBIO BAENA Luz DEISY RUBIO BAENA Luz DEISY RUBIO BAENA Luz DEISY RUBIO BAENA Luz DEISY RUBIO BAENA Luz DEISY RUBIO BAENA Luz DEISY RUBIO BAENA Luz DEISY RUBIO BAENA Luz DEISY RUBIO BAENA Luz DEISY RUBIO BAENA	2 Afiliaciones a ARL	0	30 SESIONES Evidencias cargadas en SHARE POINT	1. Se realizaron 0 visitas de seguimientos etapa productiva. 1.1. Se realizaron visitas de acompañamiento etapa productiva. 2. Revisión y firma de Bitacoras 1, 2, 3, 4, 5. 3. Sesiones: 30 4. Se realizaron 2 sustentaciones de proyecto productivo.	33 PROYECTOS ACTIVOS 78 — = 54 132 54 pendientes	2	N/A	El instructor a lo largo del año no cumple a cabalidad con sus obligaciones contractuales segun las necesidades del servicio.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUZ DEISY RUBIO BAENA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3202707 - SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ASESORAR CONSUMIDOR FINANCIERO DE ACUERDO CON NORMATIVA Y GUÍA TÉCNICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar recursos financieros de acuerdo con normativa y manual operativo
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de analítica y herramientas tecnológicas

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 89,70

FICHA

3153533 - OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Procesar el recaudo de caja de acuerdo con normativa y manual técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Surtir productos según plan y técnicas de merchandising

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 42,00

FICHA 2922148 - GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar declaraciones tributarias de acuerdo con guía técnica y normativa fiscal
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar informes financieros de acuerdo con metodologías y normativa

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar resultados financieros de acuerdo con indicadores y metodologías
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA 2874154 - GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar declaraciones tributarias de acuerdo con guía técnica y normativa fiscal

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar informes financieros de acuerdo con metodologías y normativa

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar resultados financieros de acuerdo con indicadores y metodologías

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 159,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: LUZ DEISY RUBIO BAENA

**CENTRO DE
FORMACIÓN:** CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS