



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla diciembre de 2025.

Señora
Stephany Valle Córdoba.
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR. 8045252
Profesional G09 - Dinamizadora SENNOVA
Tecnológica De Centros De Formación
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2025.

Referencia: No CO1.PCCNTR.8178308del año 2025.

Yeimis De Jesus Ariza Panneflek, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1082841829 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en del Despacho de la Dirección, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de DIECINUEVE MILLONES SESICIENTOS MIL PESOS M/CTE. Este valor será pagado por el SENA al contratista de la siguiente manera: A) Un primer pago por el valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.800.000) correspondiente al mes de agosto de 2025. B) Cuatro (04) pagos iguales correspondientes a los meses de septiembre a diciembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$4.200.00) cada uno. Lo anterior, con cargo al CDP No. 20525 de 2025.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para el fortalecimiento del turismo y patrimonio cultural dentro de la estrategia de Investigación de Acción Participativa - IAP zona caribe I, en el marco del proyecto Empoderamiento de comunidades pesqueras artesanales del caribe colombiano a través de redes de valor y estrategias de diversificación sostenible, en la regional Magdalena.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Formular, coordinar y liderar la estrategia técnica del componente turístico del proyecto IAP, en articulación con las comunidades focalizadas, con el fin de consolidar el turismo como una red de valor sostenible y culturalmente pertinente.	Se fortaleció el componente turístico del proyecto IAP mediante trabajo de campo participativo en las comunidades de Neguanje, Gairaca, Tasajera y Taganga, articulando actores comunitarios, asociaciones turísticas y líderes ancestrales para consolidar el turismo como una red de valor sostenible. Se ejecutaron actividades con las asociaciones de identificación y estructuración de rutas turísticas comunitarias, integrando patrimonio natural, cultural, productivo y saberes ancestrales, como base de la estrategia técnica del proyecto.	Evidencia Fotográfica. Bitácoras de campo. EXPERTO TURISMO Planillas de asistencia. PLANILLAS DIC
2	Apoyar con el diseño e implementación de guías para el desarrollo de productos y experiencias turísticas integrales, que respondan a las particularidades territoriales de las comunidades pesqueras del Magdalena y se enfoquen en la diversificación económica y el fortalecimiento del tejido organizativo.	Apoyó el diseño participativo de guiones turísticos comunitarios, definiendo estaciones, contenidos pedagógicos, mensajes clave y narrativa de las rutas, fortaleciendo la experiencia del visitante. Acompañó la elaboración de productos turísticos integrales, tales como: 3 rutas turísticas comunitarias (Asogairaca, Museo Taganga, Criapez). 1 guion turístico estructurado para la ruta de Guardianes de los Manglares. 1 cartilla pedagógica turística y ambiental para visitantes. Orientó a las comunidades en la integración de experiencias	Evidencia Fotográfica. Rutas Turísticas. Guion guion guardianes.pdf Cartilla CATALOGO GUARDIANES MANGLARES.pdf



		productivas (viveros, artesanías, gastronomía, pesca artesanal) dentro de las rutas, promoviendo la diversificación económica y el fortalecimiento organizativo	
3	Diseñar procesos de diagnóstico técnico y social del potencial turístico del territorio, consolidando matrices de rutas estratégicas, líneas base y documentos técnicos que permitan la toma de decisiones informadas y la priorización de acciones territoriales.	A partir del diagnóstico técnico y social mediante los diálogos participativos, se levantó la información en campo y observación directa de atractivos, infraestructura, servicios y capacidades comunitarias. Se consolidó información técnica para la priorización de rutas estratégicas y la toma de decisiones, incluyendo identificación de debilidades como la ausencia de guiones, necesidades formativas y requerimientos de infraestructura.	Evidencia Fotográfica. Planillas de asistencia. Rutas
4	Promover y consolidar alianzas interinstitucionales con actores externos orientadas a fortalecer la gestión, comercialización y sostenibilidad del turismo en el departamento de magdalena.	Se impulsaron acuerdos para la complementación de rutas y experiencias turísticas entre comunidades, fortaleciendo la sostenibilidad y la comercialización conjunta del destino. Intercambio de experiencias con asociaciones de la Ciénaga de Mallorquín en Atlántico para aprender y fortalecer buenas prácticas.	Evidencia Fotográfica Bitácoras.
5	Apoyar en la promoción y diseño del marketing turístico en el departamento del Magdalena en el	Se coordinó la producción de 5 videos promocionales de experiencias turísticas comunitarias: Café Mapalé, Guardianes de los Manglares, Asogairaca, Acuiagro, Museo Taganga y Criapez.	Planillas de asistencia. Evidencia fotográfica. Videos. CRIAPEZ 2.mp4 GAYRACA 2.mp4 GUARDIANES.mp4



	marco del proyecto IAP.	Acompañamiento en la producción del video de saberes ancestrales de Neguanje, fortaleciendo la visibilización de la identidad cultural del territorio. Apoyó la elaboración de un catálogo de servicios turísticos de Neguanje, facilitando herramientas para la promoción y comercialización de la oferta comunitaria.	LAS PAMPAS ACUIAGRO.mp4 PROMOCION CAFE MAPALE.mp4 VIDEO NEGUANJE ANCESTRAL.mp4 Catalogos. CATALOGO GUARDIANES MANGLARES.pdf
6	Elaborar y validar los instrumentos técnicos del componente turístico, tales como modelos de fortalecimiento y sostenibilidad, informes de impacto, matrices de indicadores, estrategias de gestión del conocimiento y planes de apropiación social con actores clave.	Aportó a la construcción de matrices de análisis, monitoreo e indicadores, sistematizando información técnica, social y ambiental levantada en campo.	Planillas de asistencia. Matrices de Diagnostico. PLAN DE ACCION POR COMPONENTE.xlsx DATOS INFORME MONITOREO TURISMO.xlsx
7	Elaborar informes técnicos y de gestión mensuales, con análisis cualitativos y cuantitativos que permitan hacer seguimiento al cumplimiento de los objetivos del componente turístico, así como	Se realizaron Bitácoras de campo, informe de legalización de viáticos, informe mensual.	Link de Bitácoras. BITACORAS DE VISITAS EN EQUIPO



	documentar buenas prácticas y lecciones aprendidas.		
8	Apoyar los procesos administrativos de la Regional relacionados con las evidencias de los servicios prestados, inherentes a las actividades de su perfil y a la naturaleza de los servicios contratados.	Se asistió a reuniones de seguimiento y planeación de actividades. Se realizó un intercambio de experiencia en San José de Tocagua con la Regional Atlántico, donde pudimos observar lo que están desarrollando en turismo, artesanías, gastronomía en sus asociaciones.	Evidencia fotográfica. Link de planillas de asistencia
9	Entregar oportunamente los informes mensuales requeridos y participar en comités de trabajo, reuniones y cualquier tipo de evento al que sea convocado.	Entrega oportuna del Informe mensual. Se asistió a reuniones de seguimiento y planeación de actividades. Se asistió a la reunión de seguimiento expertos.	Informe Mensual
10	Respetar los parámetros de Habeas Data determinado para cada uno de los proyectos que desarrolle.	Se enviaron y diligenciaron los formatos del Sena en las versiones vigentes, Se mantuvo la confidencialidad en las bases de datos y la información recolectada en el proyecto.	Formatos en las versiones vigentes.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las



actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	77525	TASAJERA	11 NOVIEMBRE	11 NOVIEMBRE
2	77525	NEGUANJE	12 NOVIEMBRE	12 NOVIEMBRE
3	77525	TASAJERA	13 NOVIEMBRE	13 NOVIEMBRE
4.	77525	TASAJERA	14 NOVIEMBRE	14 NOVIEMBRE
5.	77525	NEGUANJE	15 NOVIEMBRE	15 NOVIEMBRE
6.	77525	NEGUANJE	16 NOVIEMBRE	16 NOVIEMBRE
7.	80825	BARRANQUILLA	17 NOVIEMBRE	17 NOVIEMBRE
8.	77525	TASAJERA	19 NOVIEMBRE	19 NOVIEMBRE
9.	77525	NEGUANJE	20 NOVIEMBRE	20 NOVIEMBRE
10.	77525	TASAJERA	21 NOVIEMBRE	21 NOVIEMBRE
11.	77525	TASAJERA	22 NOVIEMBRE	22 NOVIEMBRE
13	96625	NEGUANJE	10 DICIEMBRE	10 DICIEMBRE
14.	96625	TASAJERA	11 DICIEMBRE	11 DICIEMBRE
15.	96625	GAIRACA	12 DICIEMBRE	12 DICIEMBRE
16.	96625	NEGUANJE	15 DICIEMBRE	15 DICIEMBRE

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que lo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No de la planilla **7991469758**, SOI del periodo de Diciembre.

(Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Cordialmente,



Yeimis De Jesús Ariza Panneflek.
Contratista
C.C. 1082841829. Santa Marta.

Recibí a satisfacción:

Stephany Valle Córdoba.
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR. 8045252.
Profesional G09 - Dinamizadora SENNOVA
Tecnológica De Centros De Formación

Evidencias en (13) folios

EVIDENCIAS

Obligación 1.

Formular, coordinar y liderar la estrategia técnica del componente turístico del proyecto IAP, en articulación con las comunidades focalizadas, con el fin de consolidar el turismo como una red de valor sostenible y culturalmente pertinente.

- Estructuración de rutas turísticas comunitarias, integrando patrimonio natural, cultural, productivo y saberes ancestrales, como base de la estrategia técnica del proyecto.



Formulario de registro de actividades de desarrollo comunitario y de fortalecimiento institucional.

PROYECTO: **INICIATIVA DE DESARROLLO TURÍSTICO**

FECHA: **12 de mayo de 2019**

UBICACIÓN: **Comunidad de San Juan de los Rios**

PROYECTO: **Desarrollo de rutas turísticas**

ACTIVIDAD: **Reunión de la comunidad**

OBJETIVO: **Reunión de la comunidad**

RESULTADOS: **Se realizaron actividades de desarrollo comunitario y de fortalecimiento institucional.**



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / ANEXO 10

Acercamiento a la comunidad - Ruta de Trabajo Niquenage

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	FAMILIA	CONTACTO	TELÉFONO	TELÉFONO	TELÉFONO	TELÉFONO	TELÉFONO
1	Miguel Ángel Sánchez	63241138							
2	Carlos Sánchez	85261302							
3	Rafael Sánchez	63241138							
4	Carlos Sánchez	15815814							
5	Verónica López	11541044							
6	Adriana López	10240774							
7	SEBASTIÁN	85451074							
8	VICTOR	10240774							
9	David Bolívar	10043464							

De acuerdo con la Ley 1281 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y los hará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de la legislación vigente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / ANEXO 10

Acercamiento a la comunidad - Ruta de Trabajo Niquenage

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	FAMILIA	CONTACTO	TELÉFONO	TELÉFONO	TELÉFONO	TELÉFONO	TELÉFONO
1	Miguel Ángel Sánchez	63241138							
2	Carlos Sánchez	85261302							
3	Rafael Sánchez	63241138							
4	Carlos Sánchez	15815814							
5	Verónica López	11541044							
6	Adriana López	10240774							
7	SEBASTIÁN	85451074							
8	VICTOR	10240774							
9	David Bolívar	10043464							

De acuerdo con la Ley 1281 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y los hará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de la legislación vigente.

Obligación 2.



Apoyar con el diseño e implementación de guías para el desarrollo de productos y experiencias turísticas integrales, que respondan a las particularidades territoriales de las comunidades pesqueras del Magdalena y se enfoquen en la diversificación económica y el fortalecimiento del tejido organizativo.

- Apoyo a las comunidades en la integración de experiencias productivas (viveros, artesanías, gastronomía, pesca artesanal) dentro de las rutas, promoviendo la diversificación económica y el fortalecimiento organizativo.





SENA

Asesoramiento a la Comunidad del Río de Trabajo: Gairaca

Nº	INDICADOR	ALCANCE	FECHA	INDICADOR	FECHA	INDICADOR	FECHA	INDICADOR	FECHA	INDICADOR	FECHA
1	Asesoramiento a la Comunidad del Río de Trabajo: Gairaca										
2	Asesoramiento a la Comunidad del Río de Trabajo: Gairaca										
3	Asesoramiento a la Comunidad del Río de Trabajo: Gairaca										
4	Asesoramiento a la Comunidad del Río de Trabajo: Gairaca										
5	Asesoramiento a la Comunidad del Río de Trabajo: Gairaca										
6	Asesoramiento a la Comunidad del Río de Trabajo: Gairaca										
7	Asesoramiento a la Comunidad del Río de Trabajo: Gairaca										
8	Asesoramiento a la Comunidad del Río de Trabajo: Gairaca										
9	Asesoramiento a la Comunidad del Río de Trabajo: Gairaca										
10	Asesoramiento a la Comunidad del Río de Trabajo: Gairaca										

SENA





Obligación 3.

Diseñar procesos de diagnóstico técnico y social del potencial turístico del territorio, consolidando matrices de rutas estratégicas, líneas base y documentos técnicos que permitan la toma de decisiones informadas y la priorización de acciones territoriales.

- Se apoyó el diseño participativo de guiones turísticos comunitarios, definiendo estaciones, contenidos pedagógicos, mensajes clave y narrativa de las rutas, fortaleciendo la experiencia del visitante. Acompañó la elaboración de productos turísticos integrales, tales como:
 - 3 rutas turísticas comunitarias (Asogairaca, Museo Taganga, Criapez).
 - 1 guion turístico estructurado para la ruta de Guardianes de los Manglares.
 - 1 cartilla pedagógica turística y ambiental para visitantes.





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE <u>Noviembre</u> DEL AÑO 2025										
OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTINUIDAD	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yamir Arzo	108281829		✓		Sena	yamirarzo@sen.gov.co	30054821	✓	[Firma]
	Hector Gálvez	115118944						311294475		Hector Gálvez
	Carlos Santiago	108283814				Guardia de la zona		301726343		Carlos
	Jesús Rodríguez	108243574				Guardia de la zona		301726343		Jesús Rodríguez
	Andrés Fajardo	115118944				Guardia de la zona		301726343		Andrés Fajardo
	Andrés Fajardo	108243574				Guardia de la zona		301726343		Andrés Fajardo
	Juan Carlos	5729433				Guardia de la zona		323502841		Juan Carlos
	Ximena	5729433				Guardia de la zona		302201695		Ximena
	Andrés Fajardo	36552545				Asesor		3246372820		Andrés Fajardo
	Andrés Fajardo	36553364				Asesor		300 2466174		Andrés Fajardo
	Jesús Vivero	84451894				Guardia de la zona	jesusvivero@sen.gov.co	304294723		Jesús Vivero
	Andrés Fajardo	36552545				Asesor	Andresfajardo@sen.gov.co	321652776		Andrés Fajardo
	Marcelo	8723209				Guardia de la zona		300826614		Marcelo
	Juan Carlos	3628411				Asesor		8239162592		Juan Carlos

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

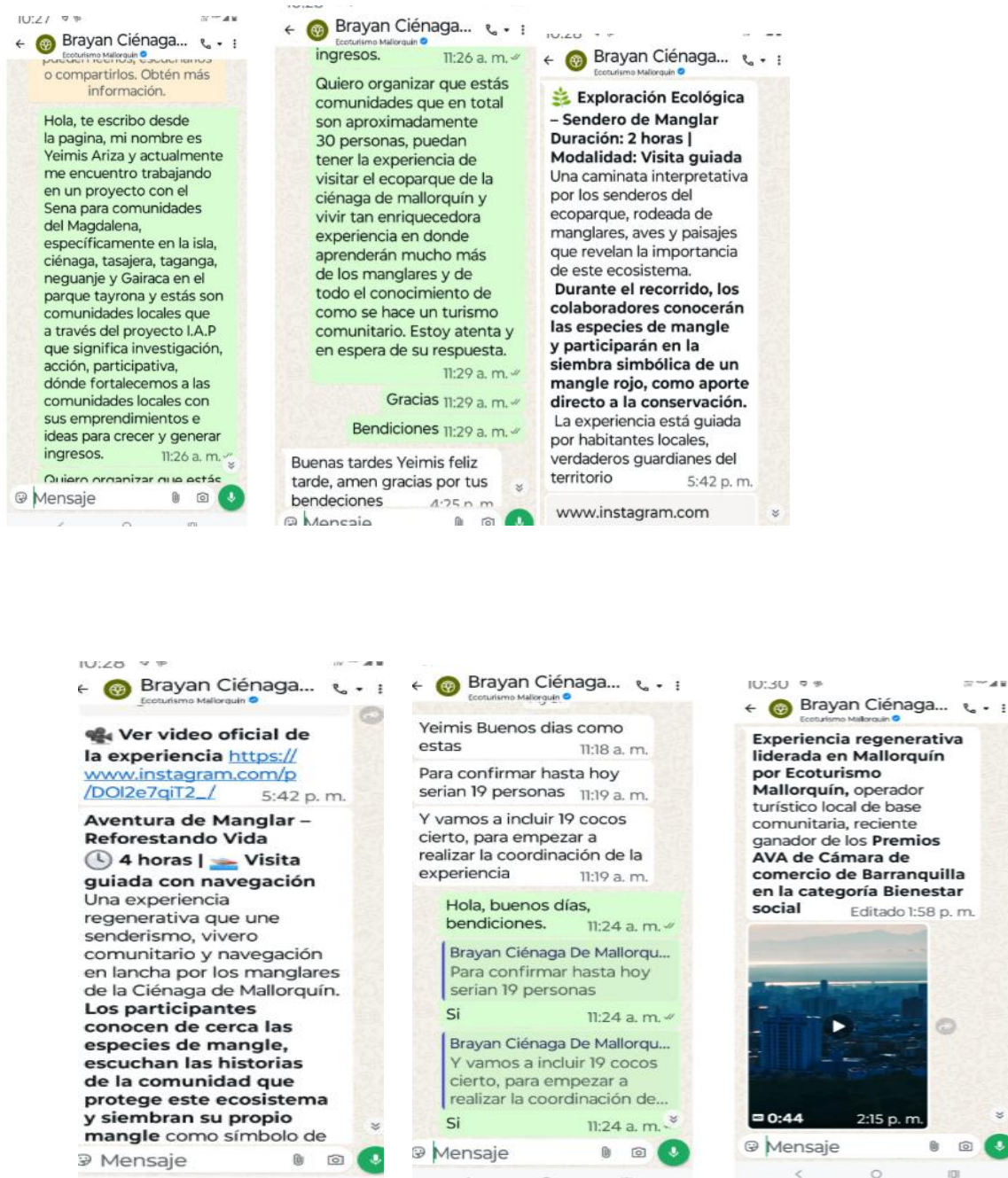
GOR-F-085 V02

Obligación 4.



Promover y consolidar alianzas interinstitucionales con actores externos orientadas a fortalecer la gestión, comercialización y sostenibilidad del turismo en el departamento de magdalena.

- Intercambio de experiencias con asociaciones de la Ciénaga de Mallorquín en Atlántico para aprender y fortalecer buenas prácticas.





Formulario basado en la metodología de Investigación Acción Participativa (IAP). Debe ser diligenciado en conjunto con la comunidad, promoviendo la reflexión, el diálogo de saberes y la acción colectiva.

PROYECTO: INVESTIGACIÓN ACCIÓN PARTICIPATIVA (IAP)
ZONA L. AGRICULTURA Y AGROTURISMO
Formato 12. BITÁCORA DE CAMPO VISITA EXPERTO

NOMBRE DEL PROYECTO: Incremento de capacitaciones para artesanos del centro colombiano a través de redes de valor y marketing de diferenciación territorial.			
FECHA: 16-12-2025	HORA INICIO: 6:00 a.m.	HORA FIN: 5:00 p.m.	
LUGAR: Barranquilla	DIRECCIÓN GENERAL: Dirección L. AGROTURISMO		
COMUNIDAD: Neguánje - comunidad del Neguánje, Pácora	Facilitador (es): Verónica Muñoz		
OBJETIVO DE LA VISITA / JORNADA: Visita Ciénaga de Mallorquín			
1. Descripción detallada de la jornada / actividad documentada:		2. Actores involucrados / Quiénes participaron:	
DESCRIPCIÓN: Se realizó un recorrido por la zona de la Ciénaga de Mallorquín, donde se observó el estado de conservación de la zona y se tomaron fotografías de la zona. Se realizó una charla con los líderes comunitarios de la zona, donde se les explicó el objetivo de la visita y se les pidió que nos acompañaran en el recorrido por la zona.		DESCRIPCIÓN: Verónica Muñoz, Facilitadora, y los líderes comunitarios de la zona.	
3. Qué acciones hay (acciones realizadas):			
DESCRIPCIÓN: Con el objetivo de fortalecer a las comunidades de la zona, se realizó una charla con los líderes comunitarios de la zona, donde se les explicó el objetivo de la visita y se les pidió que nos acompañaran en el recorrido por la zona. Se les entregó un kit navideño de Café Mapale y se les entregó un catálogo de servicios turísticos de Neguanje.			

Escaneado con LincScanner

16 de diciembre ciénaga de mallorquín

Formulario basado en la metodología de Investigación Acción Participativa (IAP). Debe ser diligenciado en conjunto con la comunidad, promoviendo la reflexión, el diálogo de saberes y la acción colectiva.

Qué sentimos (emociones individuales o colectivas):	Qué aprendimos o descubrimos (individual y colectivo):
EXPERTO APORTA:	DESCRIPCIÓN:
Muchos turistas de Colombia que se van a la Ciénaga de Mallorquín y hacen este intercambio de experiencias.	Es importante aprender de los conocimientos de los participantes y hacer este intercambio de experiencias.

Confidencialidad: Los datos se guardan solo con fines estadísticos y de gestión comunitaria, bajo la normativa colombiana de protección de datos, Ley 1581 de 2013.

Mallorquín o situaciones relevantes (técnicas o sociales):	Reflexión del Investigador / Experto:

Qué proponemos o qué falta (sugerencias de la comunidad):

Se debe hacer una visita a la Ciénaga de Mallorquín el día Martes 16 de Diciembre 2025.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD / DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Visita Ciénaga de Mallorquín	16 Diciembre	Verónica Muñoz	[Firma]

Obligación 5.

Apoyar en la promoción y diseño del marketing turístico en el departamento del Magdalena en el marco del proyecto IAP.

- Con el apoyo de la experta de Marketing se realizó video promocional de kit navideño de Café Mapale y se promociona el producto en redes, y en puntos estratégicos
- Apoyó la elaboración de un **catálogo de servicios turísticos de Neguanje**, facilitando herramientas para la promoción y comercialización de la oferta comunitaria.




Asociación

GUARDIANES DE LOS MANGLARES

Nuestro objetivo como asociación

Promover la conservación, recuperación y restauración de los ecosistemas de manglares en las vertientes costeras, a través de la implementación de viveros y programas de reforestación, fomentando la participación activa de la comunidad y garantizando la protección de la biodiversidad y los recursos naturales asociados a estos valiosos ecosistemas.




Turismo Social

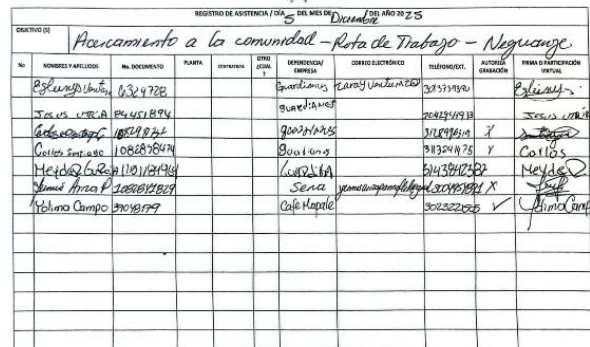
Como asociación, promovemos un turismo social que no solo conecta a las personas con lugares, sino que también genera un impacto positivo en la comunidad local. Trabajamos de la mano con las comunidades para ofrecer experiencias auténticas y enriquecedoras, mientras cuidamos el medio ambiente mediante prácticas sostenibles que garantizan la preservación de los recursos naturales para las generaciones futuras.



Turismo Educativo

Promovemos actividades que integran la cultura, el conocimiento y el cuidado del medio ambiente, brindando a los viajeros la oportunidad de aprender, reflexionar y contribuir de manera positiva al desarrollo de las comunidades locales.





GOR-F-085 V02

- Se realizaron Bitácoras de campo con la asociación Acuiagro, con la comunidad de Neguanje y con la comunidad de Gairaca

Neguanje 5 de diciembre

[illegible][illegible][illegible]

- Se realizó un intercambio de experiencia en San José de Tocagua con la Regional Atlántico, donde pudimos observar lo que están desarrollando en turismo, artesanías, gastronomía en sus asociaciones.





16 de diciembre ciénaga de mallorquín



GTH-F-062 V10



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO NRO CO1.PCCNTR.8178308. 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Sena Regional Atlántico
TIPO CONTRATO	Prestación de servicios.
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.8178308. 11 AGOSTO 2025
OBJETO	Prestar los servicios profesionales para el fortalecimiento del turismo y patrimonio cultural dentro de la estrategia de Investigación de Acción Participativa - IAP zona caribe I, en el marco del proyecto Empoderamiento de comunidades pesqueras artesanales del caribe colombiano a través de redes de valor y estrategias de diversificación sostenible, en la regional Magdalena.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	11 AGOSTO 2025
FECHA DE INICIO	11 AGOSTO 2025
PLAZO INICIAL	31 DICIEMBRE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31 DICIEMBRE 2025
RAZÓN SOCIAL	YEIMIS DE JESUS ARIZA PANNEFLECK



CC o NIT	1082841829
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica
LUGAR DE EJECUCIÓN	Santa Marta, Magdalena.
VALOR INICIAL	\$19.600.000
FORMA DE PAGO	Se fija como valor total del contrato la suma de DIECINUEVE MILLONES SESICIENTOS MIL PESOS M/CTE. Este valor será pagado por el SENA al contratista de la siguiente manera: A) Un primer pago por el valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.800.000) correspondiente al mes de agosto de 2025. B) Cuatro (04) pagos iguales correspondientes a los meses de septiembre a diciembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$4.200.00) cada uno. Lo anterior, con cargo al CDP No. 20525 de 2025.
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	CDP No. 20525 de 2025.
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	81725
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$19.600.00
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	31 DICIEMBRE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	No aplica
VALOR TOTAL PAGADO	\$19.600.000
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$19.600.000
SUPERVISOR	Stephany Valle Córdoba
APOYO A LA SUPERVISIÓN	Lilis Johana Alvarado Fontalvo.
MODIFICACIÓN NRO.	No aplica
SUSPENSIÓN	No aplica
CESIÓN DE CONTRATO	No aplica
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	No aplica
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	No aplica

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato CO1. CO1.PCCNTR.8178308/ CDP No. 20525 de 2025., el contratista



adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Formular, coordinar y liderar la estrategia técnica del componente turístico del proyecto IAP, en articulación con las comunidades focalizadas, con el fin de consolidar el turismo como una red de valor sostenible y culturalmente pertinente.	SI	Se diseñó y socializó una estrategia territorial participativa que articula turismo, patrimonio natural y diversidad cultural. Producto generado: • Mapa de actores por comunidad. • Principios técnicos para rutas comunitarias. • Documentación de reuniones y 65 visitas a terreno. PRODUCTOS
2. Apoyar con el diseño e implementación de guías para el desarrollo de productos y experiencias turísticas integrales, que respondan a las particularidades territoriales de las comunidades pesqueras del Magdalena y se enfoquen en la diversificación económica y el fortalecimiento del tejido organizativo.	SI	A partir del trabajo con asociaciones se consolidó una guía metodológica base para estructurar productos turísticos. Evidencias generadas: 3 rutas turísticas completas (nombre, itinerario, guion, atractivos, protocolos). Integración de saberes, gastronomía y artesanías por cada comunidad. RUTA CRIAPEZ 2.jpg RUTA GAIRACA 1.jpg TAGANGA.jpg



3. Diseñar procesos de diagnóstico técnico y social del potencial turístico del territorio, consolidando matrices de rutas estratégicas, líneas base y documentos técnicos que permitan la toma de decisiones informadas y la priorización de acciones territoriales.	SI	Se aplicaron matrices de diagnóstico en 4 comunidades. Resultados clave: Inventario georreferenciado de atractivos (manglares, playas, ríos, biodiversidad). Evaluación de infraestructura (embarcaciones, muelles, señalización, senderos). Identificación de brechas como falta de guion turístico, manejo de residuos, regulación de capacidad de carga. <u>MATRICES DE DIAGNOSTICO TURISMO</u>
4. Promover y consolidar alianzas interinstitucionales con actores externos orientadas a fortalecer la gestión, comercialización y sostenibilidad del turismo en el departamento de magdalena.	SI	Se consolidaron alianzas con: Parques Nacionales Naturales para diversificación económica. Instituciones educativas para turismo pedagógico. Tecnoparques para marketing digital. Fondo Emprender para líneas de emprendimiento. Producto: Matriz de alianzas y plan de famtrip para Neguanje.
5. Apoyar en la promoción y diseño del marketing turístico en el departamento del Magdalena en el marco del proyecto IAP.	SI	Se desarrollaron acciones de promoción: 4 videos cortos promocionales de asociaciones.



		Diseño de flyers/mapas para Tasajera y Gairaca. Desarrollo de 1 cartilla pedagógica para turismo escolar. VIDEOS
6. Elaborar y validar los instrumentos técnicos del componente turístico, tales como modelos de fortalecimiento y sostenibilidad, informes de impacto, matrices de indicadores, estrategias de gestión del conocimiento y planes de apropiación social con actores clave.	SI	Se elaboraron: Matriz de análisis turístico por comunidad. Matriz de indicadores base para seguimiento. Documentos preliminares para modelo de sostenibilidad turística.
7. Elaborar informes técnicos y de gestión mensuales, con análisis cualitativos y cuantitativos que permitan hacer seguimiento al cumplimiento de los objetivos del componente turístico, así como documentar buenas prácticas y lecciones aprendidas.	SI	Se realizaron: Informes técnicos (octubre y noviembre). Bitácoras de campo sistematizadas. Reportes cuantitativos y cualitativos de actividades. BITACORAS DE VISITAS EN EQUIPO
8. Apoyar los procesos administrativos de la Regional relacionados con las evidencias de los servicios prestados, inherentes a las	SI	Reuniones de seguimiento en regional Magdalena y Atlántico. Soporte documental para legalización de viáticos.



actividades de su perfil y a la naturaleza de los servicios contratados.		Recolección de insumos para IAP 2.
9. Entregar oportunamente los informes mensuales requeridos y participar en comités de trabajo, reuniones y cualquier tipo de evento al que sea convocado.	SI	Entrega puntual de productos y participación en comités técnicos y reuniones de dirección regional.
10. Respetar los parámetros de Habeas Data determinado para cada uno de los proyectos que desarrolle.	SI	Manejo seguro de información, formatos oficiales actualizados y protocolos de confidencialidad aplicados.

3 ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO		
NRO. DE PÓLIZA	46-46-101008778		
CERTIFICADO O ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN	11 agosto 2025		
FECHA APROBACIÓN	11 agosto 2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	11 agosto 2025	30 abril 2026	\$ 1,960,000
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			



GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
Calidad del servicio			

En atención a lo señalado en el modificadorio nro. se efectuó la ampliación de las garantías en el siguiente sentido:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA			
NRO. DE PÓLIZA			
CERTIFICADO O ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN			
FECHA APROBACIÓN			
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento			
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

3.2 Cumplimiento del objeto

El contratista dio cumplimiento a las obligaciones establecidas en el contrato

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

“No aplica”

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y



las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión al sr (a) Stephany Valle Córdoba.

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció *“La liquidación del contrato se efectuará de mutuo acuerdo dentro del término de cuatro (4) meses contados a partir de la terminación del mismo. En*

Valor total del contrato	\$19.600.000
Valor Ejecutado	\$19.600.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ 0
Saldo a liberar	\$ 0

aquellos casos en que el contratista no se presente a la liquidación previa notificación o convocatoria que le haga la entidad, o las partes no lleguen a un acuerdo sobre su contenido, la entidad tendrá la facultad de liquidar en forma unilateral dentro de los dos (2) meses siguientes y se adopta mediante acto administrativo motivado susceptible del recurso de reposición, de conformidad con lo preceptuado en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007.”

4 ASPECTOS FINANCIEROS

4.1 Pagos realizados

No Aplica

4.2 Estado financiero

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

- Elaborar la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción.



Para constancia se firma 17 diciembre 2025.

Stephany Valle

Stephany Valle Córdoba.
Supervisor del contrato

Anexos:

- Último comprobante de pago al sistema de seguridad social

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN: CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: YERRE DE JESUS ARIZA MARTINEZ YERRE DE JESUS ARIZA MARTINEZ PERIODO COTIZACIÓN OTROS: 2025 MES: diciembre AÑO: 2025 TIPO DE PLANILLA: 7983555086 PERIODO COTIZACIÓN SALUD: 2025 MES: diciembre AÑO: 2025 INDEPENDIENTES: 2025										FORMA DE PRESENTACIÓN: APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): NO									
ADMINISTRADORA: SENA										TOTAL APORTES A PENSION									
CÓDIGO: 0014 COLPENSIONES										CÓDIGO: 0014 COLPENSIONES									
NOMBRE: SENA										NOMBRE: SENA									
Nº COTIZANTES: 1										Nº COTIZANTES: 1									
COTIZACIÓN: \$ 227.80										COTIZACIÓN: \$ 227.80									
TOTAL APORTES A PENSION: \$ 227.80										TOTAL APORTES A PENSION: \$ 227.80									
TOTAL APORTES A SALUD										TOTAL APORTES A SALUD									
CÓDIGO: 0014 COLPENSIONES										CÓDIGO: 0014 COLPENSIONES									
NOMBRE: SENA										NOMBRE: SENA									
Nº COTIZANTES: 1										Nº COTIZANTES: 1									
COTIZACIÓN: \$ 227.80										COTIZACIÓN: \$ 227.80									
TOTAL APORTES A SALUD: \$ 227.80										TOTAL APORTES A SALUD: \$ 227.80									
TOTAL APORTES A NECESOS PROFESIONALES										TOTAL APORTES A NECESOS PROFESIONALES									
CÓDIGO: 0014 COLPENSIONES										CÓDIGO: 0014 COLPENSIONES									
NOMBRE: SENA										NOMBRE: SENA									
Nº COTIZANTES: 1										Nº COTIZANTES: 1									
COTIZACIÓN: \$ 227.80										COTIZACIÓN: \$ 227.80									
TOTAL APORTES A NECESOS PROFESIONALES: \$ 227.80										TOTAL APORTES A NECESOS PROFESIONALES: \$ 227.80									

DETALLE DEL COTIZANTE										DETALLE DEL COTIZANTE									
NOMBRE: SENA										NOMBRE: SENA									
COTIZACIÓN: \$ 227.80										COTIZACIÓN: \$ 227.80									
TOTAL APORTES A PENSION: \$ 227.80										TOTAL APORTES A PENSION: \$ 227.80									
TOTAL APORTES A SALUD: \$ 227.80										TOTAL APORTES A SALUD: \$ 227.80									
TOTAL APORTES A NECESOS PROFESIONALES: \$ 227.80										TOTAL APORTES A NECESOS PROFESIONALES: \$ 227.80									

TOTAL PAGADO: \$ 413.300

