

 <p>Agencia Nacional de Tierras JUNTOS ABRIMOS LAS PUERTAS AL PROGRESO</p>	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	ADQBS-F-001
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	4
	PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FECHA	26/01/2024

Dependencia:	SUBDIRECCION DEL SISTEMA DE INFORMACION DE TIERRAS		Fecha:	12/18/2025 3:57:19 PM
Pago No:	2	Total de Pagos	2	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR				
Nombre/Razón Social:	JAVIER ANDREY AMPUDIA SANCHEZ		Identificación:	1110457789
Naturaleza:	Persona Natural	<input checked="" type="checkbox"/> Persona Jurídica	Correo electrónico:	javier.ampudia@ant.gov.co

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO				
Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-202510905	Fecha de Inicio:	15/11/2025	Plazo de Ejecución:
Periodo a pagar:	DICIEMBRE	No RP:	2051725	Requiere informe de actividades:
Departamento:	Bogotá D.C. (Nivel central)	Municipio:	Bogota	

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBJETO:	Prestar servicios profesionales en el desarrollo de las actividades derivadas de las distintas etapas del ordenamiento social de la propiedad rural que se adelantan en la Agencia Nacional de Tierras y/o demás funciones asignadas a la Dirección de Gestión del Ordenamiento Social de la Propiedad Rural

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Apoyar el análisis, gestión y verificación jurídica de las respuestas a las peticiones relacionadas con el Registro de Sujetos de Ordenamiento - RESO, en coordinación con el supervisor del contrato.	Se proyectaron respuestas a derechos de petición, con entrega de 5 diarias de lunes a viernes, desde el 1 de diciembre hasta el 19 de diciembre, excepto el 8 de diciembre por ser festivo, para un total de 70 proyecciones. De las proyecciones realizadas, se aprobaron 34. tambien hay 2 proyecciones adicionales, se solicitaron insumos y 2 proyecciones que se crearon CAS.	Anexo_1925248_639016494742539713.pdf
2. Apoyar la proyección de respuestas a requerimientos y/o peticiones de ciudadanos, organismos de control, entidades públicas, acciones de tutela y recursos de reposición, en coordinación con el supervisor del contrato.	Se proyectaron respuestas a derechos de petición, con entrega de 5 diarias de lunes a viernes, desde el 1 de diciembre hasta la fecha, excepto el 8 de diciembre por ser festivo, para un total de 70 proyecciones. De las proyecciones realizadas, se aprobaron 34. tambien hay 2 proyecciones adicionales, se solicitaron insumos y 2 proyecciones que se crearon CAS.	Anexo_1925249_639016494809903207.pdf
3. Apoyar la gestión del proceso de solicitud de firma y radicación de los documentos proyectados en los sistemas de información dispuestos por la Agencia Nacional de Tierras, así como cargar en el Sistema Integrado de Tierras - SIT los soportes documentales que se generen, en coordinación con el supervisor del contrato.	Se gestionó la etapa de envío a radicación de las proyecciones aprobadas, al administrativo de apoyo encargado de radicación.	Anexo_1925250_639016496276362747.pdf
4. Apoyar la gestión y garantizar el reporte de información en los sistemas de información dispuestos por la Agencia Nacional de Tierras	Durante este mes dicha obligación no fue requerida.	
5. Proyectar los actos administrativos de inscripción, calificación, revocatoria, recursos, notificación y demás documentos requeridos, en los procesos de Registro de Sujetos de Ordenamiento RESO	Durante este mes dicha obligación no fue requerida.	
6. Apoyar la generación los reportes e informes que le sean requeridos de manera suficiente y con información de calidad para aportar el proceso de toma de decisiones del área y de los niveles directivos de la ANT, en coordinación con el supervisor del contrato.	Durante este mes dicha obligación no fue requerida.	
7. Participar y asistir a los comités técnicos, operativos, reuniones o mesas de trabajo que se realicen con ocasión de su misión y sobre asuntos relacionados con el objeto del contrato, cuando sea convocado o delegado, en coordinación con el supervisor del contrato.	Se asistió a reunión el 1 de diciembre a las 11:40 a.m., donde se socializó el plan de trabajo de diciembre. Se asistió a reunión el viernes 12 de diciembre de 2:00 p.m. a 3:00 p.m., para validación de paz y salvos.	Anexo_1925254_639016490741836886.pdf
8. Cumplir las demás actividades relacionadas con las obligaciones, en coordinación con el supervisor del contrato	Se apoyó a los compañeros en los canales de comunicación cuando solicitaron apoyo.	Anexo_1925255_639016489195205705.pdf

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	JAVIER ANDREY AMPUDIA SANCHEZ
--	-------------------------------



Documento Firmado Digitalmente
 El presente documento tiene validez legal y sus efectos de conformidad con la Ley 1712 de 2014.

Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de \$6,330,000.00 SEIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros X Corriente , número 06849312705 del banco BANCOLOMBIA.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$9,706,000.00 -
Adición No.	\$0.00 -
Valor Reducción:	\$0.00 -
Valor Total:	\$9,706,000.00 -

Total Pagado	\$3,376,000.00 -
Saldo Actual:	\$6,330,000.00 -


VALOR A PAGAR:	\$6,330,000.00 -
Menos este pago:	\$0.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$3,376,000.00 -	-	-
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	100.00%
---	---------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		Persona Jurídica	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		SUPERVISOR 2	
Firma:		Firma:	
Nombre:	DIANA LUCIA HERRERA RIAÑO	Nombre:	
No. Identificación:	63490796	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	

Documento Firmado Digitalmente
 El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.

