

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio.

Informe de Supervisión No:	7
Contrato No:	202501540

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO.

Contratista:	KARELLY STEPHANY MORENO LLORENTE.												
Identificación:	1.045.692.614												
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios profesionales.												
Nombre del Supervisor:	WILDER DE LOS REYES LIBREROS												
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ASESORÍA INTEGRAL EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS PROYECTOS LIDERADOS POR LA SUBSECRETARÍA DE TURISMO ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.												
Plazo de Ejecución:	Ocho (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución												
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202501077	Fecha de C.D.P.	2025/03/27										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202502737	Fecha del R.P.	2025/04/23										
Valor del Contrato	<table border="1"> <tr> <td>Contrato Inicial</td> <td>\$ 29.600.000</td> </tr> <tr> <td>Adición 1</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 2</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 3</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$ 29.600.000</td> </tr> </table>			Contrato Inicial	\$ 29.600.000	Adición 1	\$	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$ 29.600.000
Contrato Inicial	\$ 29.600.000												
Adición 1	\$												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
Total	\$ 29.600.000												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
2025/04/23	2025/12/23												

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO.

Relacionar Adiciones y/u Otrosí, si aplica.

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato).

Nota: Aplica solo para informes de supervisión de bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (aaaa-mm-dd)	Hasta (aaaa-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*).

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 29.800.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 29.800.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 25.900.000
Valor por ejecutar		\$ 3.700.000
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 3.700.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		7

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO.

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 23 DE SEPTIEMBRE AL 22 DE OCTUBRE DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACIÓN	PRODUCTO
1. Ejecutar las actividades derivadas de la gestión documental en la Subsecretaría de Turismo respecto al manejo de expedientes contractuales.	La contratista para este componente: - Realizó la revisión y organización de la documentación requerida para estructurar las carpetas del equipo de la Subsecretaría de Turismo – contratistas 2025, con el fin de colaborar a la funcionaria Giselle Santiago. Esta actividad se llevó a cabo los días 28 y 30 de octubre, así como el 4, 11, 18 y 19 de noviembre de 2025. - Actualizó la base de datos, registrando la población mensual atendida mediante los formatos de asistencia a los eventos realizados por la Gobernación del Atlántico los días 28 de octubre y 4, 11 y 18 de noviembre de 2025 en las instalaciones de la Gobernación del Atlántico.
2. Asesorar en la organización de las actividades de formación, capacitación u otras que se desarrollen desde la Subsecretaría de Turismo para promoción turística del departamento del Atlántico.	La contratista para este componente: Asistió de manera virtual el 19 de noviembre a la reunión con el Equipo de Turismo de la Gobernación del Atlántico, dirigida por el Subsecretario de Turismo del Atlántico, Jaime Alfaro. Durante el encuentro se socializó información relacionada con el proyecto de certificación Bandera Azul y se explicó su propósito, criterios y alcance. Asimismo, se informó que los días 26, 27 y 28 de noviembre se realizará una verificación en la comunidad para evaluar las condiciones del entorno, incluyendo el estado de los puntos de servicio, el funcionamiento de los restaurantes, la organización de los espacios y la percepción de los habitantes. Aunque aún no se definieron los grupos específicos de trabajo, se indicó que estos serán conformados y compartidos posteriormente.
3. Ejecutar las labores administrativas y de funcionamiento de la subsecretaría, de acuerdo a las tareas que le sean encomendadas.	La contratista para este componente: El día 4 de noviembre de 2025 envió por correo electrónico a la funcionaria Giselle Santiago el Consolidado Mensual correspondiente al mes de septiembre de 2025. Dicho informe contiene el registro de la población atendida en los eventos realizados por la Subsecretaría de Turismo durante ese periodo, en cumplimiento de los procesos de seguimiento y reporte establecidos.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

4. Asistir en representación de la Secretaría de Turismo a las convocatorias, audiencias, reuniones, eventos a las que sea invitada.	La contratista para este componente: El 23 de octubre de 2025 asistió al evento "Mesa de Líderes – Encontrémonos en Atlántico", realizado en el Cubo de Cristal (Centro Histórico de Barranquilla) y organizado por La República y RCN. Este espacio reunió a líderes del sector público, privado, académico e institucional del Atlántico para dialogar sobre estrategias que fortalezcan la competitividad, la innovación y el desarrollo sostenible de la región. Durante la jornada se abordaron temas como la articulación entre los distintos actores regionales, los retos educativos y culturales, y las oportunidades para impulsar el crecimiento económico del Caribe colombiano.
5. Ejecutar las demás actividades que le sean asignadas, relacionadas con el objeto de su contrato y necesarias para la debida prestación de los servicios.	La contratista para este componente realizó lo siguiente: El 18 de noviembre de 2025 envió por correo electrónico al funcionario Wilder De los Reyes la base de datos actualizada con el registro de la población atendida mensualmente, conforme a los formatos de asistencia de los eventos realizados por la Gobernación del Atlántico. Adicionalmente, remitió el consolidado general de las actividades actualizadas, incluidas aquellas desarrolladas durante el mes de septiembre, organizado en las dos categorías establecidas: Promoción Turística y Otras Actividades, que agrupa acciones como capacitaciones, mesas de trabajo, talleres y articulaciones interinstitucionales. Asimismo, emitió el archivo con el consolidado trimestral correspondiente al periodo de julio a octubre de 2025.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO.

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas.
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad.

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Wilder de los reyes Libreros, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales; información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*).

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	9483504891	2025/04/30	\$484.400
2	9486918772	2025/05/30	\$580.500
3	9487775820	2025/06/26	\$580.500
4	9488969774	2025/07/17	\$580.500
5	9489127653	2025/08/01	\$580.500
6	9490520713	2025/08/25	\$580.500

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

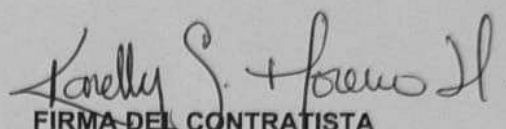
7	9491971622	2025/09/29	\$580.500
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$3.947.400

La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato.

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los veintiocho (25) días del mes de noviembre de 2025.


FIRMA DEL SUPERVISOR
 C.C.: 72.271.125 de Barranquilla


FIRMA DEL CONTRATISTA
 C.C.: 1.045.692.614 de Barranquilla