

 CONCEJO <i>Municipal</i>	ACTA DE SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA	Código: FO-CCO-47
		Versión: 01
		Fecha de Aprobación: 17/06/2025
		Página 1 de 4

I. DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

ACTA N° 06

NUMERO DE CONTRATO	055-2025
FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO	01/07/2025
CONTRATISTA	MARÍA FERNANDA SOLER MANRIQUE
CEDULA DE CIUDADANIA O NIT	1.039.474.200
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de servicios profesionales para el desarrollo de estrategias comunicacionales para el fortalecimiento de los lineamientos, políticas, estrategias institucionales y procesos del Concejo del municipio de Sabaneta
VALOR DEL CONTRATO	\$30.000.000
PLAZO	5 MESES
FECHA ACTA DE INICIO	01/07/2025
FECHA TERMINACION DEL CONTRATO	31/12/2025

¿TIENE GARANTIAS VIGENTES Y ACTUALIZADAS?	SI		NO		NO APLICA	
---	----	--	----	--	-----------	--

II. DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	Gabriel Arturo Vanegas Chaverra
CARGO	Secretario General

III. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

3.1 NOVEDAD CONTRACTUAL

FECHA INICIO SUSPENSIÓN	FECHA DE REANUDACIÓN	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN
DD/MM/AA	DD/MM/AA	DD/MM/AA

3.2. PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES: El contratista cumplió con el pago de la seguridad social en (salud, pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo expuesto en la Ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art. 50, a la ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018.

Obligado a Presentar Seguridad Social	Si		Pagó oportunamente	Si		
	No			No		
PERSONA NATURAL			PERSONA JURIDICA		SI	NO
Planilla número	81443162		Certificado de Representante Legal			
Período de Cotización	NOVIEMBRE					

 CONCEJO <i>Municipal</i>	ACTA DE SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA	Código: FO-CCO-47
		Versión: 01
		Fecha de Aprobación: 17/06/2025
		Página 2 de 4

Fecha de pago	01-12-2025	Certificado de Revisor Fiscal		
Valor base de cotización	\$2.000.000			
Valor pagado en Salud	\$250.000	Copia de Tarjeta Profesional del Revisor Fiscal (Para la cuenta inicial)		
Valor pagado en Pensión	\$320.000	Certificado de la Junta Central de Contadores del Revisor Fiscal (vigente)		
Valor pagado en ARL	\$10.500	Período de Cotización	NOVIEMBRE	
Tipo de riesgo				

IV. SEGUIMIENTO CONTABLE Y FINANCIERO

4.1 BALANCE PRESUPUESTAL

ITEM	CONCEPTO	VALOR
1	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$30.000.000
2	VALOR DE LAS ADICIONES A LA FECHA DEL INFORME	
3	N° OTROSI DE ADICIONA EL PRESUPUESTO	
4	VALOR DE LAS REDUCCIONES DEL CONTRATO A LA FECHA DEL INFORME.	
5	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$30.000.000

4.2 EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

VALOR TOTAL DEL CONTRATO				\$30.000.000	
N° PAGO	MES	N° CUENTA DE COBRO O FACTURA	VALOR A PAGAR	VALOR POR EJECUTAR	% DE EJECUCIÓN
485	JULIO	01	\$5.000.000	\$25.000.000	16.66%
567	AGOSTO	02	\$5.000.000	\$20.000.000	33.33%
688	SEPTIEMBRE	03	\$5.000.000	\$15.000.000	50%
776	OCTUBRE	04	\$5.000.000	\$10.000.000	66.66%
878	NOVIE	05	\$5.000.000	\$5.000.000	83.33%
964	DIC	06	\$5.000.000	\$0	100%
Valor total de pagos			\$30.000.000	Porcentaje de Ejecución	100%

 CONCEJO <i>Municipal</i>	ACTA DE SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA	Código: FO-CCO-47
		Versión: 01
		Fecha de Aprobación: 17/06/2025
		Página 3 de 4

V. SEGUIMIENTO TÉCNICO

5.1 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

I T E M	ACTIVIDADES	OBLIGACIONES EJECUTADAS EN EL PERIODO
		(cumplida / no cumplida / parcialmente cumplida / observación / Justificar por qué no se han ejecutado en el período del presente informe.
1	Apoyar con la revisión a la redacción de las Resoluciones, reconocimientos y Condolencia	Elaboré la Resolución póstuma del doctor Gabriel García Piedrahita.
2	Alimentación de la Página Web	Cargué información relevante para la comunidad como Resoluciones y Acuerdos Municipales.
3	Diseñar el Material Audiovisual para Concejales cuando lo soliciten	Estuve presente en la elección de la Mesa Directiva del Concejo Municipal para el año 2026.
4	Apoyo en el diseño de Material Audiovisual en los eventos y actividades en los que los concejales representen al Concejo	Realicé el registro fotográfico de la posesión del concejal José Julian Cano Castro.
5	Servir como enlace con la Administración Municipal	N/A
6	Elaborar la Bitácora de eventos	N/A
7	Demás funciones que requiera la entidad	Informé por el grupo de asistentes y personal administrativo información de interés para todos, como invitaciones, presentaciones, entre otros.

5.2 EVIDENCIAS CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL

El supervisor del contrato recibió las evidencias y los documentos correspondientes a la ejecución de actividades del contratista y puede certificar que están completas de acuerdo a los requisitos contractuales y los requerimientos de ley.

SI ☒ NO ☐

Medio de entrega de las evidencias:

Seleccione con una X el periodo del informe

Seguimiento del contrato X Finalización del contrato

 CONCEJO <i>Municipal</i>	ACTA DE SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA	Código: FO-CCO-47
		Versión: 01
		Fecha de Aprobación: 17/06/2025
		Página 4 de 4

VI. SEGUIMIENTO JURÍDICO

- Hasta el momento el contratista no ha estado inmerso en inhabilidades o incompatibilidades sobrevivientes que le impidan seguir legalmente con la ejecución del contrato.
- Las capacidades y facultades demostradas por el contratista para la celebración del contrato permanecen en la misma condición.
- Se realizó seguimiento a los riesgos identificados en la matriz de riesgos y hasta el momento no se han materializado.

6.1 RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

6.2 RECIBO A SATISFACCION – APROBACION DE PAGO

Dando cumplimiento a la Ley 1474 de 2011, artículo 83, la Supervisión del contrato hace constar que se hizo seguimiento Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico sobre el cumplimiento del objeto del mismo.

El Contratista, aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL. De conformidad con lo dispuesto en la ley.

El objeto del contrato fue ejecutado conforme a lo pactado, se verificó el cumplimiento de los compromisos y/o actividades establecidas y recibido a satisfacción por el Municipio de Sabaneta – Concejo Municipal, en el Periodo de seguimiento para pago

6.3 DOCUMENTOS ANEXOS

- Copia de certificado de pago de seguridad social (Planilla o certificación)
- Informe de actividades del contratista/asociado con sus respectivas evidencias.
- Factura o cuenta de cobro

FECHA DE ELABORACIÓN: 05/12/2025



GABRIEL ARTURO VANEGAS CHAVERRA
 Secretario General
 SUPERVISOR