



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha Girón 10 de Diciembre 2025

Señor (a)

Elkin Dario Hernandez Montoya

SUPERVISOR(A)CONTRATO

No. CO1.PCCNTR.7313823

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7313823 del año 2025

Yeferson Andres Castañeda Guardia, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1003173156 de Becerril Cesar, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro Industrial de Mantenimiento Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de Diciembre del año 2025 objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y UN MIL SETECIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE. (\$34.291.790). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados durante el mes de enero de 2025 por valor de OCHOCIENTOS ONCE MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. (\$ 811.640), y b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de TRES MILLONES CUARENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. (\$3.043.650) cada uno

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2025.

OBJETO: : Prestar los servicios personales de apoyo a la gestión, facilitando la



ejecución de actividades técnicas, así como la implementación y configuración de soluciones tecnológicas destinadas a los usuarios de la infraestructura tecnológica de la entidad, en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral del SENA Regional Santander, vigencia 2025.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Llevar a cabo la instalación y configuración de sistemas informáticos, aplicaciones de negocio y sistemas operativos.	Realizar la instalación y configuración de sistemas informáticos aplicaciones	Las evidencias se encuentran en fotos
2	Brindar asistencia directa a los usuarios en las sedes regionales y centros de formación, resolviendo problemas relacionados con hardware, software y redes de telecomunicaciones.	Ofrecer asistencia directa a los usuarios en las sedes regionales y centros de formación, resolviendo problemas de hardware, software y redes de telecomunicaciones	Las evidencias se encuentran en fotos
3	Registrar, priorizar y gestionar las incidencias reportadas por los usuarios, atendiendo también solicitudes de servicio vinculadas a componentes ofimáticos y demás infraestructura tecnológica.	Se ha realizado solución a incidencias reportadas en herramientas ofimáticas	Las evidencias se encuentran en fotos



4	Actualizar la documentación técnica de sistemas, equipos y redes en las sedes regionales y centros de formación, incluyendo registros de configuración, procedimientos de mantenimiento y resolución de problemas.	Interactuar y coordinar con proveedores externos de servicios y equipos tecnológicos para resolver problemas o gestionar solicitudes que requieran soporte especializado.	Las evidencias se encuentran en fotos
5	Realizar actividades programadas de mantenimiento para garantizar el funcionamiento óptimo de los equipos y sistemas tecnológicos, además de intervenir de manera oportuna en caso de fallos o averías	Atender oportunamente los requerimientos que se presenten en los equipos tecnológicos	Las evidencias se encuentran en fotos
6	Proporcionar orientación básica a los usuarios sobre el uso adecuado de los equipos y sistemas tecnológicos, así como ofrecer recomendaciones para mejorar la eficiencia y seguridad en el uso de la tecnología	Priorizar las necesidades y requerimientos de los usuarios finales al proporcionar soporte técnico en el sitio, asegurando una experiencia positiva para el cliente en cada interacción y buscando activamente soluciones que satisfagan sus necesidades y expectativas.	Las evidencias se encuentran en fotos



7	Colaborar en la implementación y despliegue de nuevos servicios, redes o actualizaciones tecnológicas, minimizando el impacto en las operaciones.	Se procede a realizar el cambio de las tapas eléctricas reguladas en ambiente de fábrica de software	Las evidencias se encuentran en fotos
---	---	--	---------------------------------------

8	Interactuar con proveedores externos de servicios y equipos tecnológicos para resolver problemas o gestionar solicitudes que requieran soporte especializado	Apoyo en enviar evidencias del estado de ups ubicada en el idf 2 proveedor telefónica	Las evidencias se encuentran en fotos
9	Atender de manera oportuna los requerimientos del supervisor del contrato y generar los informes correspondientes. Priorizar las necesidades y demandas de los usuarios finales al proporcionar soporte técnico en el sitio, asegurando una experiencia positiva en cada interacción y buscando soluciones que cumplan con sus expectativas	Se genera conferencia para resolución de dudas en proceso de instalación, configuración y ejecución de la suite adobe 2025, que fue renovada recientemente la contratación.	Las evidencias se encuentran en fotos



10	Mantener un registro actualizado del inventario de equipos tecnológicos en las sedes regionales y centros de formación, garantizando la disponibilidad de recursos y facilitando la planificación de mantenimiento y actualizaciones	Se realizo el inventario de todos los equipos de inalámbricos como Access point,cables sfp	Las evidencias se encuentran en fotos
11	Realizar otras actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor, conforme a la naturaleza del contrato.	Se realiza resolución de primer nivel en fallas presentadas frecuentemente, dentro de los equipos de cómputo de los contratistas, funcionarios y personal administrativo en sede.	Las evidencias se encuentran en fotos

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.1749485425 de la planilla, **Soi** del mes de **DICIEMBRE**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

Firma

Nombres y apellidos Yeferson Castañeda Guardia

Contratista C.C. No. 1003173156

Recibí a satisfacción:

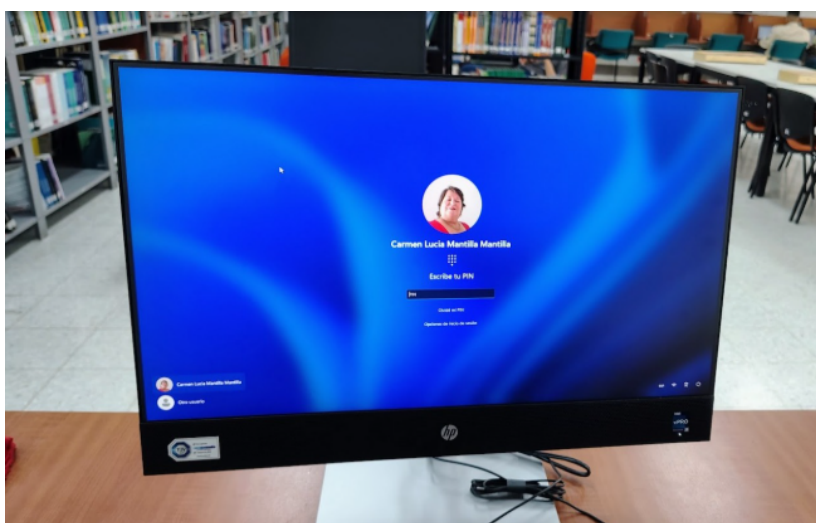
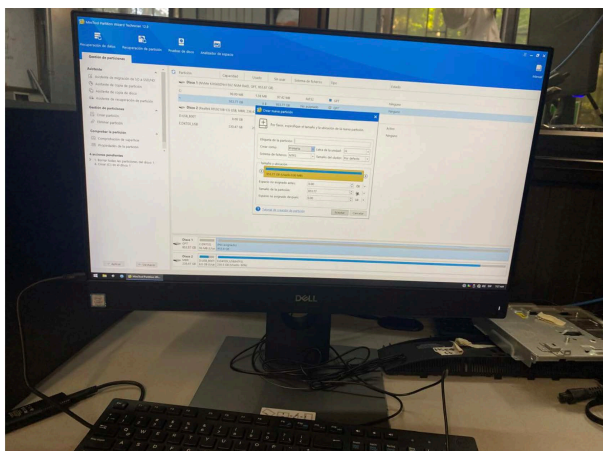
Firma

Nombres y Apellidos **Elkin Dario Hernández Montoya**
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7313823 de
2025 Coordinador de formación

**EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: DICIEMBRE DE
2025 CONTRATO
N. CO1.PCCNTR.7313823 – Yeferson Andrés Castañeda Guardia**

Evidencia 1-

Llevar a cabo la instalación y configuración de sistemas informáticos
aplicaciones de negocio y sistemas operativos.



GOR-F-012 V03

Evidencia 2 -

Brindar asistencia directa a los usuarios en las sedes regionales y centros de formación resolviendo problemas relacionados con hardware software y redes de telecomunicaciones.



Gestión de tickets en plataforma GLPI 01-12-2025 al 10-12-2025

ID	Título	Estados	Última modificación	Fecha de apertura	Prioridad	Solicitante - Solicitante	Asignado a - Técnico	Categoría	Tipo	Fuente de solicitud
1 376	Solicitud instalación VPN (1376)	Resuelto	2025-12-02 08:31	2025-12-01 09:34	Media	mrodriguez@se na.edu.co	Yeferson Castañeda (16)		Solicitud	E-Mail
1 377	Préstamo portatil (1377)	Resuelto	2025-12-03 12:14	2025-12-02 12:29	Media	jgonzalezg@sen a.edu.co	Yeferson Castañe		Solicitud	E-Mail
1 378	Activación paquete office y revisión URL (1378)	Resuelto	2025-12-03 12:02	2025 -12-03 12:01	Media	balba@sena.edu .co	Yeferson Castañeda (16)		Solicitud	E-Mail
1 381	ayuda en conexion de Vpn (1381)	Resuelto	2025-12-04 09:45	2025-12-04 11:27	Media	cmaldonado@se na.edu.co	Yeferson Castañeda (16)		Solicitud	E-Mail
1 382	Equipo Biblioteca con Acceso Restringido (1382)	Resuelto	2025-12-05 12:10	2025-12-05 13:08	Media	szambranol@sen a.edu.co	Yeferson Castañeda (16)		Solicitud	E-Mail
1 391	Requiero soporte edificio B Ambiente de audiovisuales (1391)	Resuelto	2025-12-06 08:45	2025-12-05 10:19	Media	kelly_jsilvav@so y.sena.edu.co	Yeferson Castañeda (16)		Solicitud	E-Mail
1 392	Revisión Software de ingreso (1392)	Resuelto	2025-12-07 07:59	2025-12-06 11:11	Media	balba@sena.edu .co	Yeferson Castañeda (16)		Solicitud	E-Mail
1 393	SOLICITUD DE APOYO SOPORTE TECNICO (1393)	Resuelto	2025-12-09 12:01	2025-12-09 13:12	Media	njluna@sena.edu .co	Yeferson Castañeda (16)		Solicitud	E-Mail
1 396	Instalación de VPN (1396)	Resuelto	2025-12-10 11:01	2025-12-10 09:09	Media	leparadam@sen a.edu.co	Yeferson Castañeda (16)		Solicitud	E-Mail

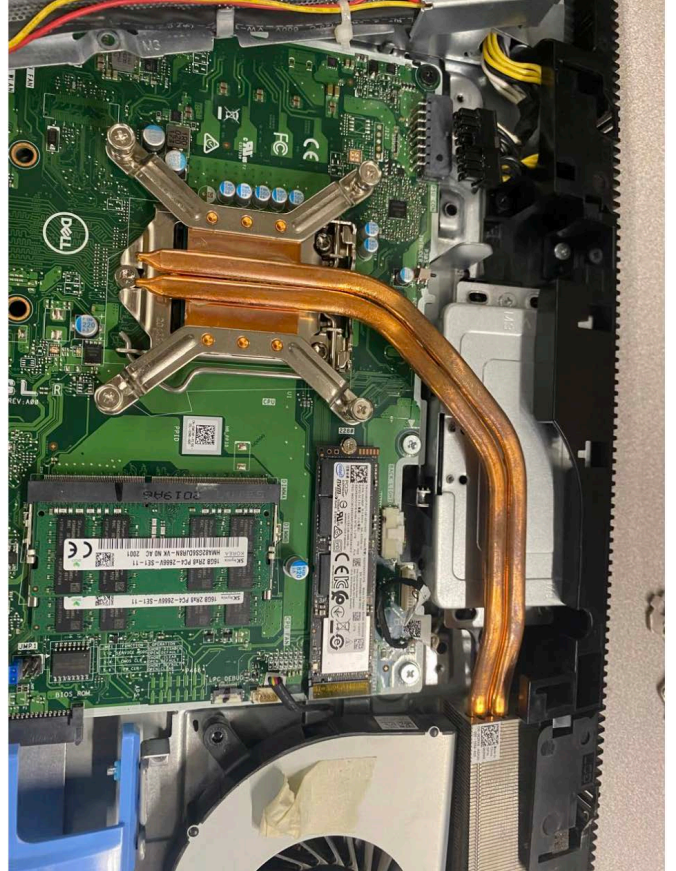
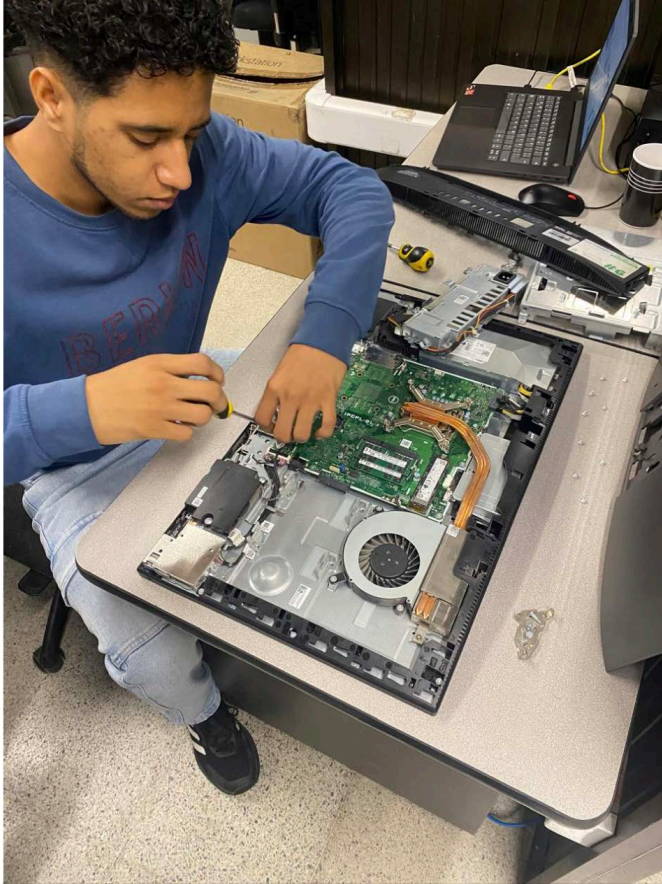
Evidencia 4-

Actualizar la documentación técnica de sistemas, equipos y redes en las sedes regionales y centros de formación, incluyendo registros de configuración, procedimientos de mantenimiento y resolución de problemas.

ID SE	Elemento	Numero puertos	N°	MARCA	MODELO	Nombre de Host	PLACA SENA	Serial	IP	UBICACION	TRANSCEIVER CONECTADOS	MAC	Serial
ID141	Switch	24	7	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_IDF4_SW1_S5735_24P	92101046208	4E2460015063	172.16.0.50	IDF4 - Edificio A		N/A	210231
ID141	Switch	24	8	Huawei	S5735-S24PN4XE-V2	ID141_MDF_SW4_S5735_24P	92101045245	4E2460015156	172.16.0.51	MDF - Oficina sistemas		N/A	210231
ID141	Switch	24	9	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_IDF8_SW1_S5735_24P	92101045225	4E2460023191	172.16.0.52	IDF8 - Motores	92 - u7meah00673	1c3c-d40b-3940	210231
ID141	Switch	24	10	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_IDF7_SW1_S5735_24P	92101045220	4E2450160759	172.16.0.53	IDF7 - Información		N/A	210231
ID141	Switch	24	11	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_IDF6_SW1_S5735_24P	92101046160	4E2460015192	172.16.0.54	IDF6 - Harware	16-U7ME7H11064 / 29-U7ME7H07142	N/A	210231
ID141	Switch	48	1	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_IDF5_SW1_S5735_48P	92101046021	4E24A0095876	172.16.0.55	IDF 5 - Edificio D	55-u7me7h11022 / 56-u7me7h10195	N/A	210231
ID141	Switch	24	23	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_IDF5_SW2_S5735_24P	92101045439	4E2460022963	172.16.0.56	IDF 5 - Edificio D		N/A	210231
ID141	Switch	24	22	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_IDF5_SW3_S5735_24P	92101045244	4E2460015168	172.16.0.57	IDF 5 - Edificio D		N/A	210231
ID141	Switch	48	2	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_IDF6_SW3_S5735_24P	92101045442	4E2460023041	172.16.0.58	IDF6 - Harware	49-u7me7h08876	N/A	210231
ID141	Switch	48	3	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_IDF3_SW1_S5735_48P	92101046034	4E2460008386	172.16.0.59	IDF3 - EDU4		N/A	210231
ID141	Switch	48	12	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_IDF3_SW2_S5735_48P	92101046235	4E2450149836	172.16.0.60	IDF3 - EDU4		N/A	210231
ID141	Switch	48	13	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_IDF3_SW3_S5735_48P	92101046160	4E2450268858	172.16.0.61	IDF3 - EDU4		N/A	210231
ID141	Switch	48	14	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_IDF2_SW1_S5735_48P	92101046111	4E24A0095811	172.16.0.62	IDF2 - Analoga		N/A	210231
ID141	Switch	48	15	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_IDF2_SW2_S5735_48P	92101046251	4E2450268582	172.16.0.63	IDF2 - Analoga		N/A	210231
ID141	Switch	48	16	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_IDF1_SW1_S5735_48P	92101046047	4E2460034083	172.16.0.64	IDF1 - Herramientas		N/A	210231
ID141	Switch	48	17	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_IDF1_SW2_S5735_48P	92101046085	4E2460008385	172.16.0.65	IDF1 - Herramientas		N/A	210231
ID141	Switch	48	18	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_IDF6_SW2_S5735_48P	92101046113	4E24A0095858	172.16.0.66	IDF6 - Harware		N/A	210231
ID141	Switch	48	19	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_IDF9_SW1_S5735_48P	92101046209	4E2450268575	172.16.0.67	IDF9 - Audiovisuales	25 - U7ME7H07133	N/A	210231
ID141	Switch	48	20	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_IDF9_SW2_S5735_48P	92101046162	4E2450268703	172.16.0.68	IDF9 - Audiovisuales	26 - U7ME7H07204	N/A	210231
ID141	Switch	48	21	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_IDF9_SW3_S5735_48P	92101046120	4E24A0058095	172.16.0.69	IDF9 - Audiovisuales	27-U7ME7H05720 / 28 -U7ME7H05333	N/A	210231
ID141	Switch	48	24	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_MDF_SW2_S5735_48P		4E2460034330	172.16.0.70	MDF - Oficina sistemas		IC3C-D43A-0151	210231
ID141	Switch	48	25	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_MDF_SW3_S5735_48P	92101046089	4E2460008347	172.16.0.71	MDF - Oficina sistemas		N/A	210231
ID141	Switch	48	26	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_MDF_SW1_S5735_48P	92101046040	4E2460034520	172.16.0.72	MDF - Oficina sistemas		1C3C-D439-F381	210231
ID141	Switch Core	48	27	Huawei	S5735-S48PN4XE-V2	ID141_MDF_SW1_CORE_48P	92101046037	107486108701		MDF - Oficina sistemas		8C1E8563D7AD	210231

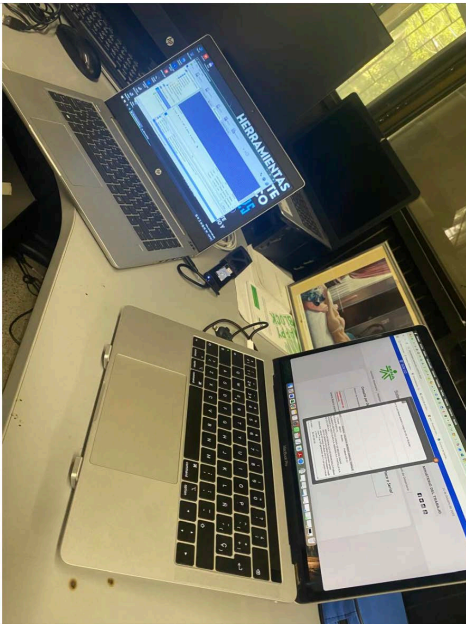
Evidencia 5-

Realizar actividades programadas de mantenimiento para garantizar el funcionamiento óptimo de los equipos y sistemas tecnológicos, además de intervenir de manera oportuna en caso de fallos o averías.



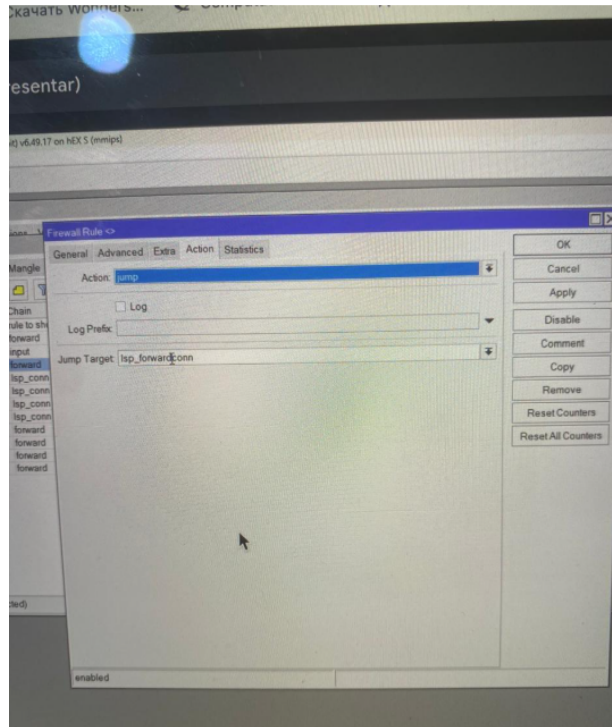
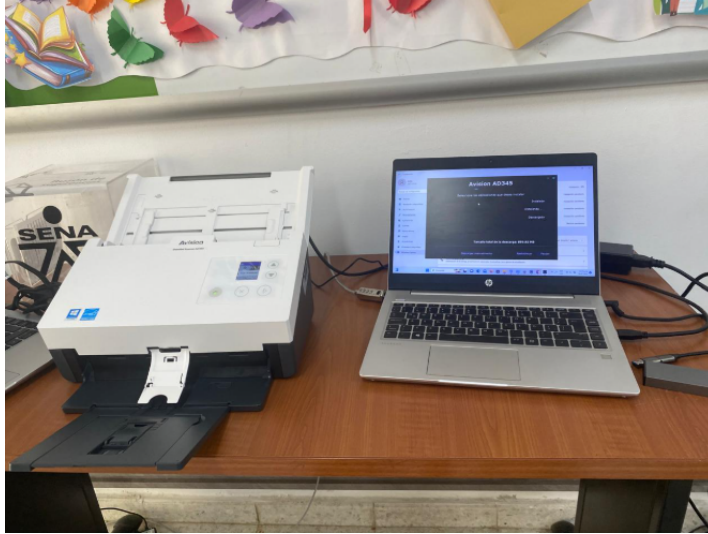
Evidencia 6-

Proporcionar orientación básica a los usuarios sobre el uso adecuado de los equipos y sistemas tecnológicos, así como ofrecer recomendaciones para mejorar la eficiencia y seguridad en el uso de la tecnología



Evidencia 7-

Colaborar en la implementación y despliegue de nuevos servicios, redes o actualizaciones tecnológicas, minimizando el impacto en las operaciones.





Girón, 01 de Diciembre del 2025

Ingeniero:
 ELKIN DARIO HERNANDEZ MONTOYA
 SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7313823
 Coordinador de formación
 Centro Industrial de Mantenimiento Integral-Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2025

Yeferson Andres Castañeda Guardia, identificado con C.C.1003173156; en calidad de contratista del CIMI, contrato **CO1.PCCNTR.7313823 /2025** relaciono las actividades desarrolladas desde el 19 hasta el 30 de Noviembre del 2025

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Llevar a cabo la instalación y configuración de sistemas informáticos, aplicaciones de negocio y sistemas operativos.	Actualizar el sistema operativo en equipos de computo en la infraestructura de red del centro de formacion.	Ver anexo en la obligación
2	Brindar asistencia directa a los usuarios en las sedes regionales y centros de formación, resolviendo problemas relacionados con hardware, software y redes de telecomunicaciones.	Se realiza la instalación de herramientas ofimáticas (Office 365) en los equipos de escritorio de los ambientes de formación solicitados.	Ver anexo en la obligación
3	Registrar, priorizar y gestionar las incidencias reportadas por los usuarios, atendiendo también solicitudes de servicio	Se realiza la conectividad en los equipos del centro de formación.	Ver anexos en la obligación



4	Actualizar la documentación técnica de sistemas, equipos y redes en las sedes regionales y centros de formación, incluyendo registros de configuración, procedimientos de mantenimiento y resolución de problemas.	Se actualiza el sistema operativo a equipo e instalación de la suite de herramientas ofimáticas (office 365) en las oficinas del área administrativa.	Ver anexo en la obligación
5	Realizar actividades programadas de mantenimiento para garantizar el funcionamiento óptimo de los equipos y sistemas tecnológicos, además de intervenir de manera oportuna en caso de fallos o averías	Asignación y configuración de equipos portátiles en la sala de biblioteca	Ver anexo en la obligación
6	Proporcionar orientación básica a los usuarios sobre el uso adecuado de los equipos y sistemas tecnológicos, así como ofrecer recomendaciones para mejorar la eficiencia y seguridad en el uso de la tecnología	No se realizó actividad en el periodo	Ver anexo en la obligación
7	Colaborar en la implementación y despliegue de nuevos servicios, redes o actualizaciones tecnológicas, minimizando el impacto en las operaciones.	No se realizó actividad en el periodo	Ver anexo en la obligación
8	Interactuar con proveedores externos de servicios y equipos tecnológicos para resolver problemas o gestionar solicitudes que requieran soporte especializado	No se realizó actividad en el periodo	Ver anexo en la obligación



9	<p>Atender de manera oportuna los requerimientos del supervisor del contrato y generar los informes correspondientes. Priorizar las necesidades y demandas de los usuarios finales al proporcionar soporte técnico en el sitio, asegurando una experiencia positiva en cada interacción y buscando soluciones que cumplan con sus expectativas</p>	<p>Atender solicitud de conectividad de red inalámbrica en equipos portátiles del centro de formación.</p>	<p>Ver anexo obligación</p>
---	--	--	-----------------------------

10	<p>Mantener un registro actualizado del inventario de equipos tecnológicos en las sedes regionales y centros de formación, garantizando la disponibilidad de recursos y facilitando la planificación de mantenimiento y actualizaciones</p>	<p>Se realiza inventario de los equipos activos de la red del centro como switch, p's según solicitud del líder tic.</p>	<p>Ver anexo en la obligación</p>
11	<p>Realizar otras actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor, conforme a la naturaleza del contrato.</p>	<p>Realizar un inventario de las mesas y sillas del ambiente videoconferencia.</p>	<p>Ver anexo en la obligación</p>



Cordialmente,

Yeferson Andres Castañeda Guardia
Contratista

C.C. No. 1003173156

Recibí a satisfacción

ELKIN DARIO HERNANDEZ MONTOYA

Coordinador de formación

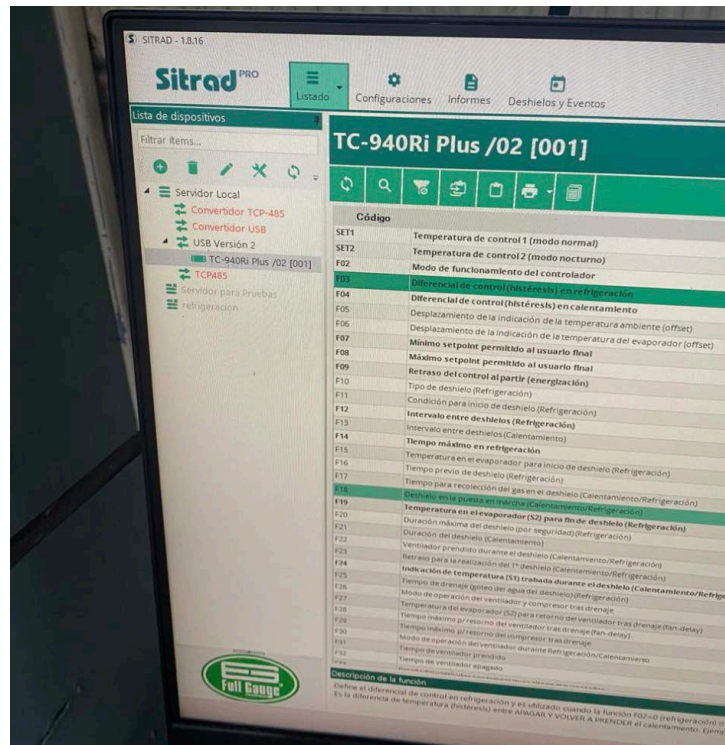
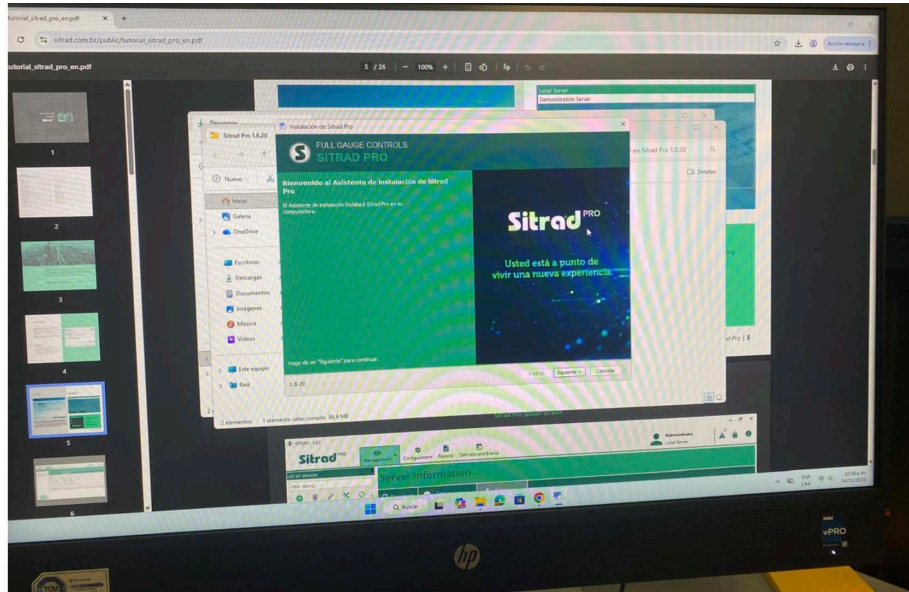
SUPERVISOR CONTRATO No.CCO1.PCCNTR.7313823/2025

Evidencias del 19 al 30 de Noviembre del 2025

EVIDENCIA OBLIGACION



Instalación y configuración de software Sitrad para ambiente de refrigeración.

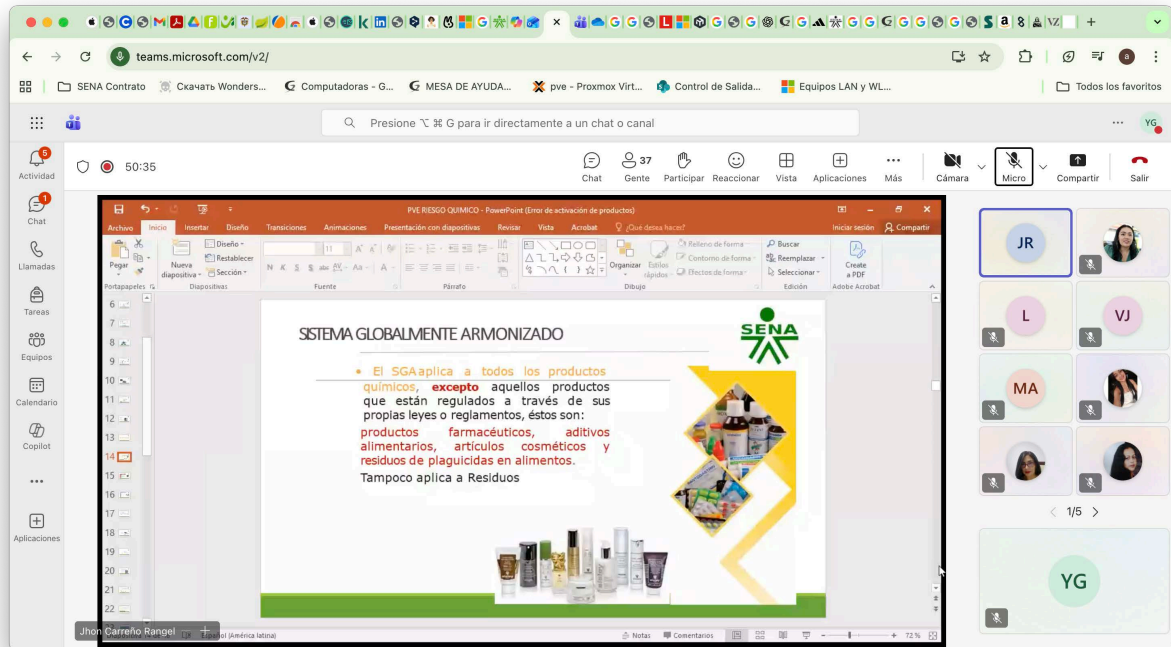


Gestión de casos herramienta GLPI del 19 al 30 de Noviembre

ID	Título	Estados	Última modificación	Fecha de apertura	Prioridad	Solicitante - Solicitante	Asignado a - Técnico	Categoría	Tipo	Fuente de solicitud
1 451	Instalar software (1451)	Resuelto	2025-11-20 11:15	2025-11-19 14:36	Media	mmantilla@sena.edu.co	Yeferson Castañeda (16)		Solicitud	E-Mail
1 452	Formateo equipos (1452)	Resuelto	2025-11-21 09:20	2025-11-20 18:04	Media	Wilkin Julio(11)	Yeferson Castañeda (16)		Solicitud	E-Mail
1 458	Préstamo ambiente audiovisuales (1458)	Resuelto	2025-11-23 08:18	2025-11-21 12:44	Media	Bryan Carranza(11)	Yeferson Castañeda (16)		Solicitud	E-Mail
1 461	Software Ingreso (1461)	Resuelto	2025-11-24 13:44	2025-11-24 12:59	Media	mlmantilla@sena.edu.co	Yeferson Castañeda (16)		Solicitud	E-Mail
1 468	Solicitud Apoyo tecnico (1468)	Resuelto	2025-11-26 13:54	2025-11-25 10:15	Media	bienestarcimi@sena.edu.co	Yeferson Castañeda (16)		Solicitud	E-Mail
1 471	Soporte tecnico para software (1471)	Resuelto	2025-11-27 13:42	2025-11-27 10:16	Media	gtgarcia@sena.edu.co	Yeferson Castañeda (16)		Solicitud	E-Mail
1 480	Socilitud de apoyo tecnico (1480)	Resuelto	2025-11-28 13:46	2025-11-28 08:42	Media	bienestarcimi@sena.edu.co	Yeferson Castañeda (16)		Solicitud	E-Mail

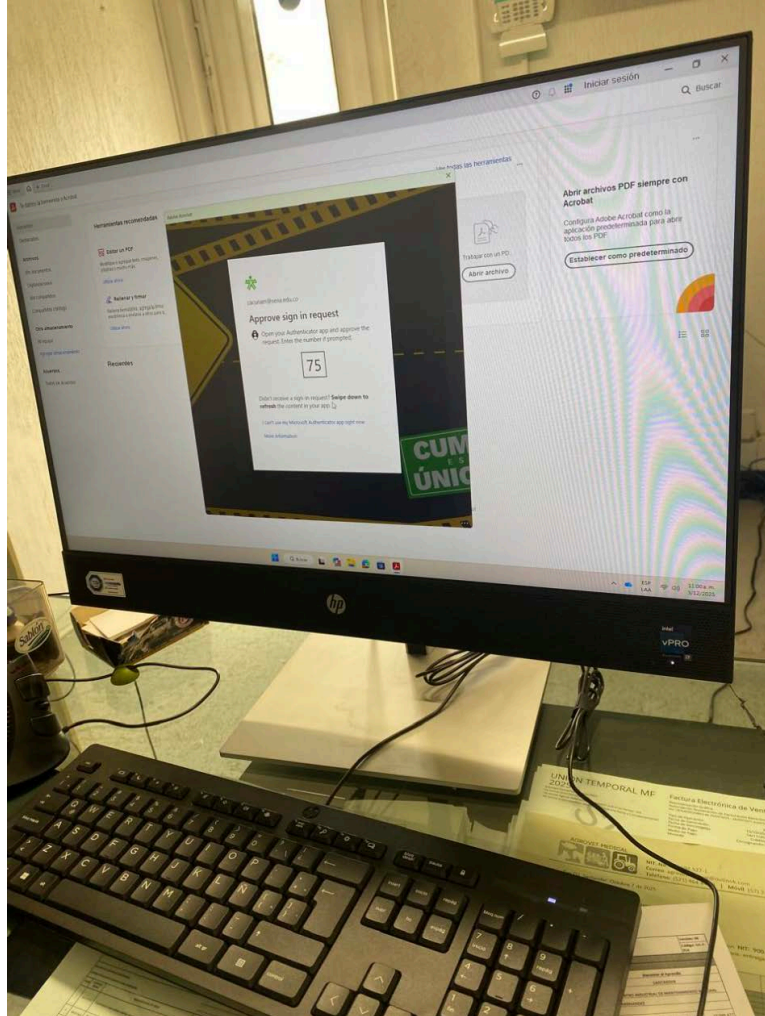


Asistencia capacitación seguridad yv salud en el trabajo





Asistencia técnica para configuración de cuenta de correo SENA en equipo personal administrativo



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7313823

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	SENA-CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - CIMI
CONTRATO	Prestación de Servicios
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7313823
OBJETO	Prestar los servicios personales de apoyo a la gestión, facilitando la ejecución de actividades técnicas, así como la implementación y configuración de soluciones tecnológicas destinadas a los usuarios de la infraestructura tecnológica de la entidad, en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral del SENA Regional Santander, vigencia 2025.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	23/01/2025 4:41:38 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
FECHA DE INICIO	24/01/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
PLAZO INICIAL	338 días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31/12/2025 6:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
RAZÓN SOCIAL	Yeferson Andrés Castañeda Guardia
CC o NIT	1003173156
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica.

NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica.
LUGAR DE EJECUCIÓN	Girón, Santander
VALOR INICIAL	34.291.790,00
FORMA DE PAGO	<p>Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y UN MIL SETECIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE. (\$34.291.790). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados durante el mes de enero de 2025 por valor de OCHOCIENTOS ONCE MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. (\$ 811.640), y b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de TRES MILLONES CUARENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. (\$3.043.650) cada uno</p>
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	C-3603-1300-20-20305C-3603024-02
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	1525
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	34.291.790,00
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	31/12/2025 6:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	No aplica
VALOR TOTAL PAGADO	31.248.140,00
VALOR TOTAL EJECUTADO	34.291.790,00
SUPERVISOR	ELKIN DARÍO HERNÁNDEZ MONTOYA
APOYO A LA SUPERVISIÓN	Martha Liliana Villamizar Morales

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción **CO1.PCCNTR.7313823** del 2025, el contratista adquirió las siguientes

No	OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	EVIDENCIAS
1	Llevar a cabo la instalación y configuración de sistemas informáticos, aplicaciones de negocio y sistemas operativos.	Realizar la instalación y configuración de sistemas informáticos aplicaciones	Las evidencias se encuentran cargadas en los informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II.
2	Brindar asistencia directa a los usuarios en las sedes regionales y centros de formación, resolviendo problemas relacionados con hardware, software y redes de telecomunicaciones.	Ofrecer asistencia directa a los usuarios en las sedes regionales y centros de formación, resolviendo problemas de hardware, software y redes de telecomunicaciones	Las evidencias se encuentran cargadas en los informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II.
3	Registrar, priorizar y gestionar las incidencias reportadas por los usuarios, atendiendo también solicitudes de servicio vinculadas a componentes ofimáticos y demás infraestructura tecnológica.	Se ha realizado solución a incidencias reportadas en herramientas ofimáticas	Las evidencias se encuentran cargadas en los informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II.
4	Actualizar la documentación técnica de sistemas, equipos redes en las sedes regionales y centros de formación, incluyendo registros de configuración, procedimientos mantenimiento y resolución de problemas.	Interactuar y coordinar con proveedores externos de servicios y equipos tecnológicos para resolver problemas o gestionar solicitudes que requieran soporte especializado.	Las evidencias se encuentran cargadas en los informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II.
5	Realizar actividades programadas de mantenimiento para garantizar el funcionamiento óptimo de los equipos y sistemas tecnológicos, además de intervenir de manera oportuna en caso de fallas o averías	Atender oportunamente los requerimientos que se presenten en los equipos tecnológicos	Las evidencias se encuentran cargadas en los informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II.

6	Proporcionar orientación básica a los usuarios sobre el uso adecuado de los equipos y sistemas tecnológicos, así como ofrecer recomendaciones para mejorar la eficiencia y seguridad en el uso de la tecnología	Priorizar las necesidades y requerimientos de los usuarios finales al proporcionar soporte técnico en el sitio, asegurando una experiencia positiva para el cliente en cada interacción y buscando activamente soluciones que satisfagan sus necesidades y expectativas.	Las evidencias se encuentran cargadas en los informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II.
7	Colaborar en la implementación y despliegue de nuevos servicios, redes o actualizaciones tecnológicas, minimizando el impacto en las operaciones	Se procede a realizar el cambio de las tapas eléctricas reguladas en ambiente de fábrica de software	Las evidencias se encuentran cargadas en los informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II.
8	Interactuar con proveedores externos de servicios y equipos tecnológicos para resolver problemas o gestionar solicitudes que requieran soporte especializado	Apoyo en enviar evidencias del estado de ups ubicada en el idf 2 proveedor telefónica	Las evidencias se encuentran cargadas en los informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II.
9	Atender de manera oportuna los requerimientos del supervisor del contrato y generar los informes correspondientes. Priorizar las necesidades y demandas de los usuarios finales al proporcionar soporte técnico en el sitio, asegurando una experiencia positiva en cada interacción y buscando soluciones que cumplan con sus expectativas	Se genera conferencia para resolución de dudas en proceso de instalación, configuración y ejecución de la suite adobe 2025, que fue renovada recientemente la contratación.	Las evidencias se encuentran cargadas en los informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II.
10	Mantener un registro actualizado del inventario de equipos tecnológicos en las sedes regionales y centros de formación, garantizando la disponibilidad de recursos y facilitando la planificación de mantenimiento y actualizaciones	Se realizo el inventario de todos los equipos de inalámbricos como Access point,cables sfp	Las evidencias se encuentran cargadas en los informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II.

11	Realizar otras actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor, conforme a la naturaleza del contrato.	Se realiza resolución de primer nivel en fallas presentadas frecuentemente, dentro de los equipos de cómputo de los contratistas, funcionarios y personal administrativo en sede.	Las evidencias se encuentran cargadas en los informes mensuales de ejecución contractual en SECOP II.
----	--	---	---

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes: el objeto de la presente póliza es garantizar el pago de los perjuicios derivados del incumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista derivadas del contrato No. CO1.PCCNTR.7313823 Celebrado entre las partes, relacionados con Prestar servicios personales de apoyo a la gestión, para asistir en la ejecución de actividades técnicas, así como en la implementación y configuración de soluciones tecnológicas destinadas a los usuarios de la infraestructura tecnológica de la entidad, en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral del SENA Regional Santander, vigencia 2025.

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA LTDA. ENTIDAD COOPERATIVA SOLIDARIA		
NRO. DE PÓLIZA	400-47-994000104953		
CERTIFICADO O ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN	23/01/2025		
FECHA APROBACIÓN	23/01/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	24/01/2025	30/04/2026	3.429.179
Devolución del pago anticipado	No Aplica	No Aplica	No Aplica
Salarios y prestaciones sociales	No Aplica	No Aplica	No Aplica
Calidad del servicio	No Aplica	No Aplica	No Aplica

3.2 Cumplimiento del objeto

Prestar los servicios personales de apoyo a la gestión, facilitando la ejecución de actividades técnicas, así como la implementación y configuración de soluciones tecnológicas destinadas a los usuarios de la infraestructura tecnológica de la entidad, en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral del SENA Regional Santander, vigencia 2025.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

Cumplimiento de todas las obligaciones referentes de las políticas de la entidad: ambientales, seguridad y salud en el trabajo, energéticas y demás.

3.4 Multas y sanciones

De acuerdo con el informe final de supervisión suscrito por Yeferson Andres Castañeda Guardia, durante la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

- Planilla de Seguridad Social No. 1746668596 de enero 2025 de soi.
- Planilla de Seguridad Social No. 1746869958 de febrero 2025 de soi.
- Planilla de Seguridad Social No. 1746889797 de marzo de 2025 de soi.
- Planilla de Seguridad Social No. 1747253284 de abril de 2025 de soi
- Planilla de Seguridad Social No. 1747605441 de mayo de 2025 de soi
- Planilla de Seguridad Social No. 1747928532 de junio de 2025 de soi
- Planilla de Seguridad Social No. 1748227406 de julio de 2025 de soi
- Planilla de Seguridad Social No. 1748482279 de agosto de 2025 de soi
- Planilla de Seguridad Social No. 1748726283 de septiembre de 2025 de soi
- Planilla de Seguridad Social No. 1748993710 de octubre de 2025 de soi
- Planilla de Seguridad Social No. 1749237634 de noviembre de 2025 de soi
- Planilla de Seguridad Social No. 1749485425 de diciembre de 2025 de soi

El contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión

Jesús Antonio Delgado Alba 24/01/2025 Hasta el 30/10/2025

ELKIN DARÍO HERNÁNDEZ MONTOYA 07/11/2025 Hasta el 31/12/2025

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció por mutuo acuerdo.

4. ASPECTOS FINANCIEROS

4.1 Pagos realizados

A continuación, se relacionan los pagos efectuados al contrato CO1.PCCNTR.7313823

NÚMERO DE ORDEN DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR DE PAGO
95714-673404	28/02/2025	811.640
62494-901248	28/02/2025	3.043.650
50090-553366	31/03/2025	3.043.650
51462-674646	29/04/2025	3.043.650
80058-532119	26/05/2025	3.043.650
22884-947315	26/06/2025	3.043.650
48101-320145	29/07/2025	3.043.650
06098-898042	25/08/2025	3.043.650
15452-110302	25/09/2025	3.043.650
09204-288793	30/10/2025	3.043.650
06768-688408	27/11/2025	3.043.650

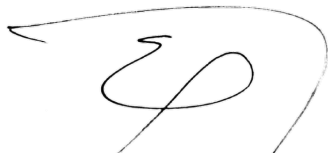
4.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del Contrato	\$34.291.790
Adiciones o disminuciones del Contrato	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del contrato	\$34.291.790
Valor ejecutado	\$34.291.790
Valor pagado	\$31.248.140
Valor por pagar	\$3.043.650
Valor a liberar	\$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

- a) En virtud de las condiciones contractuales, el SENA pagará al contratista el saldo a favor de \$3.043.650 por concepto de 31 días del mes de diciembre, una vez se cumplan con las condiciones de pago.

Para constancia se firma el 10 de diciembre 2025.



ELKIN DARIO HERNANDEZ MONTOYA
C.C. 91179441
Supervisor del contrato